

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1262500011223 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.06.2026 за
ГРН 1262500011223



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя №1

от «05» июня 2026 года

У С Т А В

Фонд целевого капитала

**Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Владивостокский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)**

г. Владивосток

2026 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд целевого капитала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет» (далее – Фонд) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией управления целевым капиталом, учрежденной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «ВВГУ», Владивостокский государственный университет) исключительно для формирования целевого капитала, использования, распределения дохода от целевого капитала в пользу и интересах ФГБОУ ВО «ВВГУ» на основе добровольных имущественных взносов (решение №1 от 05.06.2026).

1.2. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: **Фонд целевого капитала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет».**

1.4. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд целевого капитала ФГБОУ ВО «ВВГУ».**

1.5. Полное официальное наименование Фонда на английском языке: **Specialized Endowment Fund of Vladivostok state university.**

1.6. Сокращенное наименование Фонда на английском языке: **VVSU Endowment Fund.**

1.7. Место нахождения Фонда: Приморский край, город Владивосток.

1.8. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.9. Фонд является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Фонд обладает и иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации в отношении юридических лиц.

1.11. Фонд несет ответственность по своим обязательствам в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.

1.12. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- пожертвования и получение имущества в порядке наследования на формирование и пополнение целевого капитала;
- регулярные и единовременные поступления от учредителя Фонда;
- добровольные имущественные взносы;
- другие не запрещенные законом поступления.

1.14. Фонд устанавливает деловые связи с российскими и иностранными государственными органами, международными, общественными, коммерческими и иными организациями, а также с гражданами Российской Федерации и зарубежных стран, принимает участие в осуществлении совместных мероприятий, направленных на выполнение уставной цели Фонда, сотрудничает с международными и иными организациями.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

2.1. Фонд создан исключительно для цели формирования и пополнения целевого капитала, использования, распределения дохода от целевого капитала в целях поддержки деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет» в части:

- укрепления материально-технической базы Владивостокского государственного университета;
- модернизации образовательного процесса Владивостокского государственного университета;
- модернизации научно-исследовательского процесса и финансирования фундаментальных и прикладных исследований, в том числе научно-исследовательской деятельности обучающихся и сотрудников Владивостокского государственного университета;
- финансирования инвестиционных проектов Владивостокского государственного университета;
- развития кадрового потенциала и социальной поддержки обучающихся и сотрудников Владивостокского государственного университета;
- совершенствования системы управления Владивостокского государственного университета.

2.2. Предметом деятельности Фонда является достижение цели его создания – формирование, использование и распределение дохода от целевого капитала.

2.3. Видами деятельности и направлениями использования целевого капитала Фонда является:

- материальная поддержка и финансирование деятельности ученых, занятых в реализации перспективных научно-практических работ и научно-практических работ, и научно-исследовательских и опытно- конструкторских работ (специальные надбавки в системе оплаты труда, финансирование покупки оборудования, других расходов, связанных с реализацией научных проектов; оплата стажировок, курсов повышения квалификации, командировок и другие расходы);

- материальная поддержка и финансирование деятельности преподавателей Владивостокского государственного университета;

- материальная поддержка молодых преподавателей, разрабатывающих и внедряющих передовые методы обучения, инновационные проекты и новые образовательные технологии;

- оказание содействия в коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности Владивостокского государственного университета и сотрудников Владивостокского государственного университета;

- поддержание, финансирование и формирование деятельности кадрового резерва;

- стипендиальная и грантовая поддержка студентов и аспирантов Владивостокского государственного университета;

- финансирование строительства и реконструкции зданий и сооружений в целях развития материально технической базы Владивостокского государственного университета;

- поддержка сотрудников Владивостокского государственного университета;

- развитие социальной инфраструктуры Владивостокского государственного университета (спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, студенческого городка);

- формирование системы адресных целевых дотаций;

- финансирование сферы бытового и социального обслуживания, отдыха и лечения обучающихся и сотрудников Владивостокского государственного университета;

- модернизация институциональной среды Владивостокского государственного университета;

- финансирование инвестиционных и образовательных проектов, научно-исследовательской и научно-практической деятельности обучающихся и сотрудников Владивостокского государственного университета;

- финансирование международных обменов преподавателями, учеными, обучающимися, в том числе организация командировок в иностранные государства;

- финансирование мероприятий по оздоровлению обучающихся и сотрудников Владивостокского государственного университета;
- материальная поддержка талантливой молодёжи.

2.4. Не допускается формирование целевого капитала и использование, распределение дохода от целевого капитала на следующие цели: финансирование предприятий, организаций, учреждений любой формы собственности, политических партий, общественных движений, а также проводимых ими мероприятий.

2.5. Фонд, являющийся собственником целевого капитала, вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 30 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 25 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала, или не более 1 процента средней стоимости чистых активов, находящихся в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.

2.6. Фонд вправе осуществлять следующую деятельность:

- осуществление публичных сборов денежных средств для формирования целевого капитала;
- выбор управляющих компаний и передачу денежных средств в доверительное управление;
- использование дохода от целевого капитала для развития образования, науки, медицины и социальных нужд Владивостокского государственного университета (в том числе инвестирование в строительство, реконструкцию зданий, сооружений).

2.7. Фонд вправе осуществлять деятельность, связанную исключительно с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала в пользу Владивостокского государственного университета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.8. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда

Фонд вправе на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Фонд может сотрудничать с международными, общественными и иными организациями.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

3.1 Учредитель имеет право:

3.1.1. Получать информацию о деятельности Фонда.

3.1.2. Осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную имущественную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда.

3.1.3. Требовать от Правления Фонда проведения внеплановой проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

3.2. Учредитель обязан:

3.2.1. Соблюдать положения настоящего устава.

3.2.2. Исполнять принятые на себя по отношению к Фонду обязательства.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются:

- Правление Фонда – высший коллегиальный орган;

- Попечительский совет Фонда – осуществляет надзорные функции за деятельностью Фонда, а также функции совета по использованию целевого капитала;

- Директор Фонда – единоличный исполнительный орган.

4.2. Правление Фонда (далее – Правление) является высшим коллегиальным органом управления Фонда и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом.

Основная функция Правления – обеспечение соблюдения Фондом цели, для достижения которых он был создан.

4.3. Правление состоит не менее чем из 3 (трех) членов. В состав Правления входит Директор Фонда (по должности).

Членами Правления являются физические лица, разделяющие цели создания Фонда и признающие положения настоящего устава.

Член Попечительского совета Фонда не может быть одновременно членом Правления.

Правление избирается сроком на 5 (пять) лет. Члены Правления могут переизбираться на следующий срок неограниченное число раз.

4.4. Правление возглавляет Председатель Правления.

Председатель Правления назначается из числа членов Правления решением Правления.

Срок полномочий Председателя составляет пять лет с правом неоднократного переизбрания на новый срок.

Председатель Правления может быть досрочно освобожден от занимаемой должности по решению Правления.

Председатель Правления организует текущую деятельность Правления и председательствует на его заседаниях.

Учредитель Фонда формирует Первоначальный состав Правления сроком на 5 (пять) лет.

При создании Фонда Председатель Правления назначается учредителем Фонда из числа членов Правления. В дальнейшем Председатель Правления избирается из числа его членов Правления. Срок действия полномочий Председателя Правления соответствует сроку действия его полномочий как члена Правления данного состава.

Ежегодное изменение в составе Правления, в том числе изменение численного состава Правления, производится по решению Правления. При этом в состав Правления не могут входить лица, являющиеся членами Попечительского совета Фонда.

Выход из состава Правления досрочно осуществляется на основании письменного заявления его члена, поданного на имя Председателя Правления, либо по случаю его смерти, длительной болезни, препятствующей осуществлению полномочий члена Правления.

Полномочия члена Правления могут быть прекращены досрочно на основании его письменного заявления о досрочном прекращении полномочий, поданного Председателю Правления, либо на основании решения Правления о прекращении полномочий члена Правления, принятого квалифицированным большинством голосов - не менее, чем две трети от числа присутствующих на заседании членов Правления.

Дата и место проведения заседания Правления, его повестка, сообщаются членам Правления путем письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты заседания.

Организует подготовку и проведение заседания Правления секретарь Правления Фонда.

Протокол заседания Правления составляется секретарем Правления, подписывается Председателем и секретарем Правления.

Правление вправе привлекать для участия в заседании должностных лиц органов власти, представителей различных организаций и субъектов предпринимательской деятельности, если это необходимо для более полного освещения вопросов повестки дня.

4.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Правления созывается Председателем Правления по собственной инициативе, по письменному требованию члена Правления, Председателя Попечительского совета Фонда, Директора Фонда, учредителя Фонда в течении 10 (десяти) дней с даты получения Правлением соответствующего письменного требования.

4.6. Заседания правления правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. При отсутствии кворума заседание Правление откладывается, но не более чем на 10 (десять) дней.

4.7. Члены Правления должны участвовать в заседании лично, но в случае невозможности такого участия вправе довести до Правления свое мнение по рассматриваемым вопросам письменно. Это мнение должно быть оглашено на заседании Правления. Передача голоса члена Правления другим членам Правления или третьим лицам не допускается.

Заседания Правления может быть проведено без совместного присутствия членов для обсуждения вопросов повестки дня путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенных к исключительной компетенции Правления Фонда.

Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами (в том числе посредством курьерской, почтовой, факсимильной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение).

Порядок проведения заочного голосования определяется внутренним локальным актом Фонда, утверждаемым Правлением Фонда.

4.8. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

4.9. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений в устав Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 4) определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
- 5) принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;
- 6) назначение Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, утверждение условий трудового договора, заключаемого с Директором Фонда, и его заключение;
- 7) образование Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета Фонда;

8) утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса и годовой бухгалтерской финансовой отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

9) утверждение финансового плана использования и распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в него;

10) определение управляющей компании, осуществляющей доверительное управление целевым капиталом и одобрение заключения с ней договора доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал; определение аудиторской организации;

11) образование внутренних комиссий и комитетов Фонда, утверждение порядка их формирования, численного и персонального состава и внутренних документов (положений), определяющих их деятельность;

12) принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование и пополнение сформированного целевого капитала;

13) создание филиалов и открытие представительств Фонда;

14) принятие решения о создании Фондом других юридических лиц, хозяйственных обществ и (или) об участии, прекращения участия в них Фонда;

15) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом, в том числе сделок с заинтересованностью;

16) определение (утверждение) аудиторской организации и размера оплаты аудиторских услуг;

17) избрание членов Правления Фонда и досрочное прекращение их полномочий, утверждение состава Правления Фонда;

18) утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала - Попечительского совета Фонда;

19) утверждение внутренних документов Фонда, определяющих порядок деятельности органов управления Фонда, а также утверждение Инвестиционной политики Фонда;

20) образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

4.10. Заседания Правления Фонда считаются правомочными при участии в нём более половины членов Правления Фонда. Решения на заседаниях Правления Фонда принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

4.11. Решения Правления Фонда по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления Фонда.

Каждый член Правления обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Правления другому члену Правления не допускается.

4.12. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда.

4.13. Директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности, в том числе досрочно, решением Правления. Срок полномочий Директора Фонда составляет пять лет.

Председатель Правления заключает от имени Фонда трудовой договор с Директором на срок его полномочий.

4.14. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

Директор Фонда действует от имени Фонда без доверенности, в том числе представляет его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами в Российской Федерации и за рубежом, заключает от имени Фонда договоры, соглашения и совершает иные сделки.

4.15. К компетенции Директора Фонда относятся:

1) организация выполнения решений Правления, Попечительского совета Фонда;

2) утверждение документов, регламентирующих деятельность работников Фонда;

3) издание приказов, распоряжений, утверждение инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, выдача доверенностей;

4) открытие/закрытие счетов Фонда в кредитных организациях, распоряжение денежными средствами и движимым имуществом Фонда;

5) утверждение штатного расписания и функциональных обязанностей работников Фонда;

6) определение условий оплаты труда работников Фонда, филиалов и представительств Фонда, утверждение лимитов и смет административно-хозяйственных расходов в соответствии с финансовым планом Фонда;

7) принятие на работу и увольнение работников Фонда, филиалов и представительств Фонда, применение к ним мер поощрения и взыскания;

8) решение иных вопросов, связанных с текущей деятельностью Фонда, за исключением отнесенных к исключительной компетенции Правления, Попечительского совета Фонда;

4.8. Директор Фонда обязан предоставить Председателю Правления и Председателю Попечительского совета любую информацию об оперативной деятельности Фонда по первому их требованию.

4.9. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) является коллегиальным надзорным органом Фонда, контролирующим использование

целевого капитала. В этих целях Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Директором Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением законодательства Российской Федерации в деятельности Фонда, в том числе по выполнению органами управления Фонда уставных целей.

4.10. Численный и персональный состав Попечительского совета утверждается Правлением сроком на 5 год (пять) лет.

Попечительский совет формируется из числа представителей Фонда, представителей Владивостокского государственного университета, жертвователей (их представителей, граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда).

4.11. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.

4.12. Член Попечительского совета не может быть назначен на должность Директора Фонда.

4.13. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета. В этом случае Правление обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пунктам 4.10 и 4.11 настоящего Устава.

4.14. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членами Попечительского совета за выполнением ими возложенных на них функций. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.15. Попечительский совет возглавляет Председатель, избираемый Правлением на срок 5 (пять) лет.

4.16. Председатель Попечительского совета:

- 1) председательствует на заседаниях Попечительского совета;
- 2) подписывает все документы, связанные с деятельностью Попечительского совета;
- 3) выполняет другие обязанности, связанные с деятельностью Попечительского совета.

При создании Фонда Попечительский совет назначается учредителем Фонда.

Дальнейшее ежегодное изменение в составе Попечительского совета, в том числе изменение численного состава Попечительского совета, производятся по решению Правления.

4.17. Заседание Попечительского совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа его членов, принимающих участие в заседании.

При отсутствии кворума заседание Попечительского совета откладывается, но не более чем на 10 (десять) дней.

4.18. К полномочиям Попечительского совета относятся:

1) предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;

2) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодически и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

5) подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета по использованию целевого капитала и их представление в Правление для утверждения;

6) контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

7) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в состав которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

8) иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда полномочия.

4.19. Для реализации своих функций Попечительский совет вправе:

1) знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Правлением и Директором Фонда;

2) получать разъяснения от любых лиц, являющихся работниками Фонда; знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда.

5. ЖЕРТВОВАТЕЛИ ФОНДА

5.1. Жертвователями Фонда являются физические лица или юридические лица, осуществляющие пожертвования на формирование или пополнение сформированного целевого капитала Фонда посредством передачи в собственность Фонда денежных средств, ценных бумаг, недвижимого имущества.

5.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники праве получать от некоммерческой организации - собственника целевого капитала информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены настоящим законодательством и договором пожертвования.

5.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.

5.4. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления некоммерческой организации, с которой заключен договор пожертвования, в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.

5.5. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к некоммерческой организации, с которой заключен договор пожертвования, в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования либо в случае невозможности возврата ценных бумаг, недвижимого имущества в натуре, сумму первоначальной оценки указанного имущества.

6. ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ, СОСТАВЛЯЮЩИМ ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ ФОНДА

6.1. Фонд передает по договору доверительного управления имущество, составляющее целевой капитал, пожертвования, поступившие в виде денежных средств на формирование целевого капитала или пополнение сформированного целевого капитала, в доверительное управление управляющей компании. Управляющая компания обязуется осуществлять доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал, в интересах Фонда.

6.2. Управляющей компанией по управлению целевым капиталом может быть акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, имеющее

лицензию на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами или лицензию на осуществление деятельностью по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами.

6.3. Фонд является учредителем доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, и выгодоприобретателем по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, и выгодоприобретателем по договору доверительного управления имуществом.

6.4. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6.5. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу некоммерческой организации будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства некоммерческая организация обязана передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения.

6.6 Фонд получает доход от целевого капитала в течение 15 дней после завершения отчетного периода, если иной срок не предусмотрен договором доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал.

Отчетный период совпадает с календарным годом, если иной срок не предусмотрен договором доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал.

7. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА ФОНДА.

7.1. Доход от целевого капитала Фонда должен использоваться в соответствии с целью, предусмотренными:

- законодательством Российской Федерации;
- настоящим Уставом;
- договором пожертвования или завещания;
- решением Попечительского Совета (если договором пожертвования или завещанием не определены назначение и цели использования дохода от целевого капитала).

7.2. Использование дохода от целевого капитала Фонда осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда, утвержденным решением Правления после его предварительного согласования с Попечительским Советом.

7.3. Фонд вправе расходовать использовать на административно-управленческие расходы, указанные в пункте 2.5 настоящего Устава, не более 10

процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

7.4. Фонд вправе использовать не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при условии выполнения обязательств по договорам пожертвования, условий завещаний, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, решений Попечительского Совета.

8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСФОРМИРОВАНИЯ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА.

8.1. Целевой капитал подлежит расформированию в случаях:

1) достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением совета по использованию целевого капитала - Попечительского Совета;

2) истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Правления Фонда – собственником целевого капитала;

3) принятие решения о ликвидации Фонда;

4) в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

8.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Устава должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств.

8.3. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований законодательством Российской Федерации.

8.4. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского Совета, не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Правление по согласованию с Попечительским Советом вправе принять одно из решений:

1) о передаче оставшейся части имущества, составляющего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

2) об использовании оставшейся части имущества, составляющего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета, в соответствии с финансовым планом Фонда.

8.5. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных п. 8.3 настоящей статьи, решения, предусмотренные п. 8.4 настоящего Устава,

принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

9.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Фонд предоставляет отчетность в государственные органы, а также обеспечивают доступ общественности к отчетности в сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

9.2. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно. Годовой отчет и баланс подлежат утверждению Правлением.

9.3. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. Годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать информацию, установленную законодательством Российской Федерации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Инициатором внесения изменений в Устав могут быть Правление, член Правления, Директор Фонда, Попечительский совет, член Попечительского совета.

Инициатор внесения изменений в настоящий Устав должен представить свои предложения по изменению настоящего Устава в письменном виде на имя Председателя Правления.

10.2. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется путем принятия Правления соответствующего решения об утверждении вносимых изменений.

10.3. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с даты их государственной регистрации.

11. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Реорганизация фонда не допускается.

11.3. Решение о ликвидации Фонда принимается судом по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены

- в случае уклонения Фондом в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда. При ликвидации фонда имущество, составляющие целевой капитал, используется на цели, определённые договором пожертвования или завещанием, в случаях если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Попечительского совета.

11.5. Документы о ликвидации Фонда представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, для принятия решения о об исключении Фонда из Единого государственного реестра юридических лиц.

11.6. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.