МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ВЫСШАЯ ШКОЛА КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖУРНАЛИСТИКЕ

Направление и направленность (профиль)
42.03.04 Телевидение. Журналистика и цифровые мультимедиа

Год набора на ОПОП
2024

Форма обучения
очная

Владивосток 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Проектная деятельность в журналистике» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (утв. приказом Минобрнауки России от 08.06.2017г. №526) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Булах С.П.

Утверждена на заседании высшей школы телевидения от 06.04.2026 , протокол № 7

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Булах С.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат	1575566011
Номер транзакции	00000000010A1149
Владелец	Булах С.П.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель курса «Проектная деятельность в журналистике» - изучение организации работы редакции, в том числе, ее структурных подразделений - службы новостей, службы выпуска и других. Знаконство с практикой функционирования реальных СМИ региона и страны. А также получение практических навыков реализации и построения редакционного коллектива на основе полученых теоретических знаний.

Задачами освоения дисциплины являются формирование навыков проектной работы студента в условиях фуенкционирования редакции СМИ, формирования инструментария и компетенций, позволяющих студенту органично встраиваться в систему редакционных коллектив либо создавать новые проектные команды-редакции для решения конкретной задачи или целей учреждения и издания СМИ в разных форматах и каналах.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата
42.03.04 «Телевидение» (Б-ТЛ)				

В процессе освоения дисциплины решаются задачи воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, представленные в таблице 1.2.

Таблица 1.2 – Целевые ориентиры воспитания

Воспитательные задачи	**Формирование ценностей**	**Целевые ориентиры**
Формирование гражданской позиции и патриотизма		
Воспитание уважения к истории и культуре России	Гуманизм Права и свободы человека Справедливость	Дисциплинированность Внимательность к деталям Гибкость мышления Гуманность Индивидуальность Активная жизненная позиция
Формирование духовно-нравственных ценностей		
Формирование ответственного отношения к труду	Взаимопомощь и взаимоуважение Коллективизм Служение Отечеству и ответственность за его судьбу Справедливость	Трудолюбие Внимательность к деталям Креативное мышление Коммуникабельность Самообучение Инициативность Приверженность здоровому образу жизни

Формирование научного мировоззрения и культуры мышления		
Формирование осознания ценности научного мировоззрения и критического мышления	Высокие нравственные идеалы Достоинство Гуманизм	Гибкость мышления Креативное мышление Индивидуальность
Формирование коммуникативных навыков и культуры общения		
Формирование навыков публичного выступления и презентации своих идей	Права и свободы человека Созидательный труд Справедливость Историческая память и преемственность поколений	Внимательность к деталям Гибкость мышления

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектная деятельность в журналистике »Б.1.В.08 входит в вариативную по выбору часть образовательной программы бакалавриата по направлению 42.03.04. Телевидение. Логически и содержательно - методически данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами образовательной программы "Основы коммуникаций", "Техника и технология масс-медиа", "Творческая мастерская журналиста.Телевизионный проект". При этом изучение этой группы дисциплин открывает цикл профессиональных предметов, формируюих как универсальные, так и профессиональные компетенции. Студент, приступающий к изучению этих дисциплин должен иметь достаточную общую подготовку и навыки самостоятельной работы не только над теоретическим материалом, но и при реализации проектов в качестве исполнителя или организатора.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче-ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес-тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
42.03.04 Телевидение	ОФО	Б1.В	1	4	55	18	36	0	1	0	89	Э

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код результата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.	РД1, РД2, РД3, РД4, РД5, РД6	4	6	0	18	опрос
2	Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией	РД1, РД2, РД3, РД4, РД5, РД6	4	8	0	18	опрос
3	Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат редакции. Отделы редакции	РД1, РД2, РД3, РД4, РД5, РД6	4	8	0	18	опрс
4	Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом	РД1, РД2, РД3, РД4, РД5, РД6	2	8	0	18	опрос
5	Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности.	РД1, РД2, РД3, РД4, РД5, РД6	4	6	0	17	опрос
Итого по таблице			**18**	**36**	**0**	**89**	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.

Содержание темы: Правовые предпосылки формирования редакции. Характеристика экономических предпосылок. Учредитель. Редакционная собственность. Принципы, нормы и правила редакционной деятельности журналиста.Индивидуально-коллективный характер журналистского труда и редакционной деятельности. Журналист в редакционном коллективе и его участие в создании передачи.Производственно-творческий характер редакционной деятельности. Его обусловленность планом редакции, лимитом времени, цикличностью выпуска передачи.Творческая и техническая части редакции. Сочетание принципа единоличия редактора с коллегиальной творческой деятельностью коллектива журналистов.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: творческие работы.

Тема 2 Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией.

Содержание темы: Профессиональные и личностные качества журналиста и их соответствие выполняемым функциональным обязанностям как основа эффективной работы и оптимального социально-психологического климата в редакции. Общая характеристика системы управления редакционным коллективом. Методы управления редакцией: правовые, политические, экономические, психологические, организационные (административные).Моделирование как метод управления. Модель структуры редакции. Моделирование работы коллектива.Планирование как основа организации редакционной

деятельности. Редакционные планы: виды, методы, принципы планирования. Система редакционных планов. Сетевой график. Планирование как процесс: постановка цели, выработка и принятие плана, контроль за его выполнением.Координация редакционной деятельности как форма регулирования.Система научной организации деятельности редакции. Нормирование и учет труда. Стимулирование труда. Организация творчес кого соревнования в редакционном коллективе. Обеспечение оптимальных производственных условий. Организационные и социально-психологические факторы совершенствования творческого климата в редакционном коллективе.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: .

Тема 3 Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат редакции. Отделы редакции.

Содержание темы: Структура редакции как трудового коллектива. Характеристика подструктур редакции: функциональной, организационной, социально-психологической, социально-демографической. Редакционный коллектив в системе связей. Особенности структуры редакционного коллектива в зависимости от типа СМИ. Творческая и техническая части редакции. Формы и методы совершенствования структуры редакционного коллектива: маневр редакционными кадрами, создание временных групп и отделов и др. Секретариат и его структура. Требования к ответственному секретарю. Задачи секретариата. Его роль в планировании, координации, контроле, в создании творческой обстановки, системы повышения профессионального мастерства. Техническое оснащение секретариата.Отделы редакции и основные типы отделов. Структура отделов. Специальный корреспондент: функции. роль, задачи, требования. Временные отделы редакции для проведения кампаний и др. Нештатные отделы и методы работы. Собственный корреспондент. Особенности деятельности. Универсальность и специализация собкора. Формы руководства собкором. И особенности организации деятельности.Корреспондентские пункты: особенности организации деятельностиТема 7. Особенности редакционной деятельности журналистаСтатус, нормы и роли редакционного коллектива. Традиции редакции как диалог поколений, способ трансляции опыта и знаний. Проблемы самоопределения журналиста в редакционном коллективе. Проблемы определения журналистской специализации. Творческое соперничество и сотрудничество в профессиональном коллективе.4.3.2. Содержание лабораторно-практических занятий по дисциплинеМодуль 1. Организация и функционирование редакции.Тема 1. Основание средств массовой информации.1. Правовое регулирование редакционной деятельности.2. Экономические основы функционирования редакции.3. Права и отношения адресата СМИ с редакцией и ее журналистами.Тема 2. Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества1.Особенности журналистского труда. Комплексный характер журналистского труда.2. Редакционный коллектив: структура и основные направления функционирования. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекции.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: творческие работы.

Тема 4 Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом.

Содержание темы: Профессиональные и личностные качества журналиста:характеристика состава, уровня развитости, способы измерения. Соответствие профессиональных и личностных качеств функциональным обязанностям журналиста как основа эффективной деятельности. Влияние на деятельностьжурналиста самооценки его труда. 1.Общая характеристика системы управления редакцией.2.Методы управления

редакцией.3. Моделирование как метод управления редакцией.4. Планирование как метод управления редакцией.5. Координация редакционной деятельности.6.Нормирование и стимулирование труда.7.Контроль и проверка исполнения. Формы и методы контроля.8. Возможности моделирования вдеятельности редакции.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекции.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: .

Тема 5 Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности.

Содержание темы: 1. Редакторат как структура управления и руководства редакцией.2. Характеристика деятельности редактората.3. Редколлегия СМИ и ее роль в деятельности редакции.4. Особенности деятельности редколлегии в разных типах СМИ. 5. Какие типы редколлегий существуют? Определение предпочтительного типа.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекции, практические занятия.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: творческие работы.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

В процессе изучения данной дисциплины особое внимание уделяется практике организации и функционирования действующих СМИ. В этой связи важно знакомиться не только с материалами, публикуемыми эти СМИ, но и организационной структурой, системой тематического планирования, организацией работы, в том числе, над специальными проектами. Достаточное количество часов самостоятельной работы студент должен уделить знакомству с этими вопросами непосредственно в СМИ.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Ивин, А. А. Логика для журналистов : учебник для вузов / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 200 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06556-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/598654 (дата обращения: 29.09.2026).

2. Ливанова, М. В. Новостная журналистика. Практикум : учебник для вузов / М. В. Ливанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 48 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15201-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567885 (дата обращения: 01.09.2025).

3. Мисонжников, Б. Я. Введение в профессию: журналистика : учебное пособие для вузов / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10439-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541858 (дата обращения: 12.03.2025).

4. Тулупов, В. В. Уроки журналистики : учебник для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565192 (дата обращения: 29.09.2026).

5. Филонова, А. И. Современные тенденции в журналистике : учебное пособие / А. И. Филонова. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2025. - 52 с. - ISBN 978-5-7782-5403-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2244489 (дата обращения: 31.05.2026)

6. Чернов, А. В. Профессиональные творческие студии : учебник для вузов / А. В. Чернов, М. В. Дворянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12548-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587603 (дата обращения: 29.09.2026).

7.2 Дополнительная литература

1. Бадмаева, Н. И. Теория и практика журналистики. Методические материалы для работы с медиатекстами : учебное пособие / Н. И. Бадмаева, Б. Б. Сибиданов, Б. Б. Шагдарова. — Улан-Удэ : БГУ, 2024. — 86 с. — ISBN 978-5-9793-1976-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/498872 (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Иваницкий В. Л. ОСНОВЫ БИЗНЕС-МОДЕЛИРОВАНИЯ СМИ 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 239 - Режим доступа: https://urait.ru/book/osnovy-biznes-modelirovaniya-smi-451640

3. Овсянникова К. В. Редакторская подготовка печатных и электронных изданий : Практикумы, лабораторные работы, сборники задач и упражнений [Электронный ресурс] : Воронежский государственный университет , 2017 - 16 - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/154910

4. Страшнов С. Л. СИСТЕМА СМИ: ПРОСВЕТИТЕЛЬСТВО И ЖУРНАЛИСТИКА. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 173 - Режим доступа: https://urait.ru/book/sistema-smi-prosvetitelstvo-i-zhurnalistika-447806

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
3. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
4. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: https://urait.ru/
5. Электроно-библиотечная система "Лань" - Режим доступа: https://e.lanbook.com/
6. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: http://oaji.net/
7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: https://www.prlib.ru/
8. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

- Мультимедийный комплект №1: проектор Sony VPL-DX146, Экран на треноге Lumien Master View 180x180
- Проектор Casio XJ-V1

Программное обеспечение:

- Microsoft Office Professional Plus 2010
- Гарант

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ВЫСШАЯ ШКОЛА КИНО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЖУРНАЛИСТИКЕ

Направление и направленность (профиль)
42.03.04 Телевидение. Журналистика и цифровые мультимедиа

Год набора на ОПОП
2024

Форма обучения
очная

Владивосток 2026

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
42.03.04 «Телевидение» (Б-ТЛ)		

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Очная форма обучения				
РД1	Знание : круга задач в рамках поставленной цели и алгоритм выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	1.1. Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.	Практическая работа	Экзамен в устной форме
			Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.2. Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией	Практическая работа	Экзамен в устной форме
			Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.3. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат редакции. Отделы редакции	Практическая работа	Экзамен в устной форме
			Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.4. Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом	Практическая работа	Экзамен в устной форме
			Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.5. Структура редакции как предмет организаци	Практическая работа	Экзамен в устной форме

		онно-управленческой деятельности.	Собеседование	Экзамен в устной форме
РД2	Умение : Определяет необходимые пути достижения поставленной цели с учетом ана-лиза альтернативных вариантов достиже-ния	1.1. Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.2. Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.3. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат редакции. Отделы редакции	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.4. Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.5. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности.	Собеседование	Экзамен в устной форме
РД3	Навык : Понимает имеющиеся проектные ограничения и планирует работы с учетом доступных ресурсов	1.1. Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.2. Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.3. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат редакции. Отделы редакции	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.4. Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.5. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности.	Собеседование	Экзамен в устной форме
РД4	Знание : Знает алгоритм осуществления социального вза-имодействия и реализации своей роли в проектной команде	1.1. Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.2. Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.3. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат	Собеседование	Экзамен в устной форме

		редакции. Отделы редакции		
		1.4. Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.5. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности.	Собеседование	Экзамен в устной форме
РД5	Умение : Определяет и принимает необходимую для успешной реализации проекта роль в зависимости от профессиональной области реализации проекта.	1.1. Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.2. Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.3. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат редакции. Отделы редакции	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.4. Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.5. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности.	Собеседование	Экзамен в устной форме
РД6	Навык : Для успешной реализации проекта точно выполняет профессиональную и командную роль в реализуемом проекте.	1.1. Тема 1. Основание средств массовой информации.Редакционный коллектив как субъект журналистского творчества.	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.2. Подбор и расстановка журналистскихкадров.Управление редакционной коллегией	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.3. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности. Секретариат редакции. Отделы редакции	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.4. Подбор и расстановка журналистских кадров. Управление редакционным коллективом	Собеседование	Экзамен в устной форме
		1.5. Структура редакции как предмет организационно-управленческой деятельности.	Собеседование	Экзамен в устной форме

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Распределение баллов по видам учебной деятельности*

Вид учебной деятельности	Оценочное средство**			
	Присутствие	Ответы на вопросы	Письменное задание	Итого
Лекции	36			18
Практические занятия		36		54
Самостоятельная работа			28	28
Промежуточная аттестация				40
Итого				100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства