

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа практики  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление и направленность (профиль)  
41.03.05 Международные отношения. Международное сотрудничество и право

Год набора на ОПОП  
2026

Форма обучения  
очная

Вид практики: производственная (преддипломная)  
Тип практики: преддипломная практика

Владивосток 2026

Программа практики «Производственная преддипломная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (утв. приказом Минобрнауки России от 15.06.2017г. №555) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

*Котляр Н.В.*

Утверждена на заседании кафедры международных отношений и государственного управления от 23.04.2026 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Попова И.В.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1585746727
Номер транзакции	0000000000F99BF8
Владелец	Попова И.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

*подпись*

\_\_\_\_\_ *фамилия, инициалы*

## 1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Основная цель прохождения производственной преддипломной практики: закрепление теоретических знаний, совершенствование профессиональных навыков, полученных и сформированных в ходе освоения учебных дисциплин; формирование компетенций, необходимых для получения навыков научно-исследовательской работы и их применение для решения конкретных практических задач, обозначенных в выпускной квалификационной работе.

Задачи:

1. закрепить, углубить и приобрести теоретические знания, профессиональные умения и навыки, необходимые в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата);
2. закрепить и углубить теоретические знания, полученные в ходе изучения учебных дисциплин;
3. охарактеризовать общественно-политическую, социальную и/или экономическую деятельность организации - места практики в сфере международных отношений и внешних связей;
4. провести анализ культурного, политического, правового и/или экономического взаимодействия стран АТР в аспекте темы ВКР;
5. формировать самостоятельное исследование (ВКР), применяя знание основ регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов (ПКВ - 1.1к); применяя знания, умения и навыки оценки особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции перспектив развития международных отношений территории (ПКВ - 2.1к); знания, умения и навыки оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений (ПКВ - 2.1к);
6. развить навыки, необходимые для составления отчета о проделанной работе, проведенном исследовании, в т.ч. навык оформления компилированного отчета по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона (ПКВ - 2.3к), навык составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности (ОПК 7.2к).

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
41.03.05 «Международные	ПКВ-1 : Способен использовать нормы и принципы	ПКВ-1.1к : Понимает основы регулирования международных отношений с	РД1	Знание	основ регулирования международных отношений с использованием правовых,

отношения» (Б-МО)	международного права, дипломатические и экономические подходы для регулирования международных отношений	использованием правовых, дипломатических и экономических подходов			дипломатических и экономических подходов (ПКВ - 1.1)
			РД2	Умение	обеспечивать решение определенных вспомогательных задач, используя знания основ регулирования международных отношений с использованием право-вых, дипломатических и экономических подходов применительно к сфере профессиональной деятельности (ПКВ - 1.1К)
			РД3	Навык	применять знание основных принципов регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов для формирования самостоятельного исследования (ВКР) (ПКВ - 1.1К)
	ПКВ-2 : Способен анализировать международные отношения стран Азиатско-Тихоокеанского региона с учетом его физико-географических, политических, социальных, этнических, культурных, религиозных особенностей	ПКВ-2.1к : Оценивает особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции перспектив развития международных отношений территории	РД4	Знание	особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории(ПКВ - 2.1)
	РД5		Умение	обеспечивать решение задач в области самостоятельного исследования, используя знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории (ПКВ - 2.1	
	РД6		Навык	применять знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории для формирования самостоятельного исследования (ВКР) (ПКВ - 2.1К	

	ПКВ-2.2к : Оценивает страновые и региональные особенности Азиатско- Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений	РД7	Знание	знание теоретических подходов оценке страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений (ПКВ - 2.2К)
		РД8	Умение	применять знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений при решении исследовательских задач, подготовке аналитических текстов (ПКВ - 2.2)
		РД9	Навык	формировать самостоятельное исследования (ВКР), опираясь на знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений при решении исследовательских задач (ПКВ - 2.2)
	ПКВ-2.3к : Составляет по результатам анализа международных отношений стран Азиатско- Тихоокеанского региона компилированные отчеты	РД10	Знание	знание правил составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона (ПКВ - 2.3)
		РД11	Умение	применять систематические знания правил составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона в своей исследовательской деятельности (ПКВ - 2.3)

			РД12	Навык	навык составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона (ПКВ - 2.3)
--	--	--	------	-------	--

## 2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная (преддипломная)  
 Тип практики: преддипломная практика  
 Способ проведения практики: стационарная и выездная  
 Форма проведения практики: Непрерывно

## 3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
41.03.05 Международные отношения. Международное сотрудничество и право	ОФО	Б2.Б.П.2	8	18	12 (неделя)

## 4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная преддипломная практика входит в блок «Практики» учебного плана ОПОП по направлению 41.03.05. «Международные отношения»

## 5 Содержание практики

### 5.1 Структура (этапы) прохождения практики

Студенты при прохождении производственной преддипломной практики по направлению 41.03.05 «Международные отношения» обязаны:

- выполнять индивидуальное задание на практику;
- в случае невозможности выхода на практику или продолжения ее прохождения по уважительным и иным причинам сообщать об этом либо руководителю практики на кафедре, либо руководителю практики на рабочем месте;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

Организация производственной преддипломной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки

бакалавра.

### **Организация производственной преддипломной практики**

Студент обязан добросовестно и качественно выполнять порученную работу на любом этапе практики, активно участвовать в общественной деятельности производственных подразделений, способствуя успеху выполнения работ. Во время прохождения практики бакалавр максимально глубоко изучает, и исследует производственные процессы проведения мероприятий в современных условиях. На основании проработанного материала и собственного анализа процессов осуществляемых на производстве, бакалавр разрабатывает инновационные подходы и методы проведения этих работ. При этом используется различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

Дистанционная форма консультаций, консультации по электронной почте или с использованием социальных сетей во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета.

### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

В ходе прохождения практики студент должен изучить и понять структуру и принципы работы предприятия/организации, в которой он планирует проходить стажировку, посредством изучения нормативно-правовой базы, а также методом интервьюирования коллег. Понимание специфики данной деятельности является необходимыми знаниями при аттестации после прохождения практики.

#### **5.2 Задание на практику**

Ознакомиться с рабочим местом в профильной организации, коллективом; с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации.

Ознакомиться с организационной структурой и деятельностью предприятия - места практики. Охарактеризовать общественно-политическую, социальную и/или экономическую деятельность организации - места практики в сфере международных отношений и внешних связей, отразить полученные данные в отчете (ОПК 7.1к., ОПК 7.1к).

Провести анализ культурного, политического, правового и/или экономического взаимодействия стран АТР в аспекте темы ВКР. Формировать самостоятельное исследование (ВКР), применяя знание основ регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов (ПКВ - 1.1к); применяя навык оценки особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции перспектив развития международных отношений территории (ПКВ - 2.1к); навык оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений (ПКВ - 2.1к).

Составить и оформить документы и отчет по результатам профессиональной деятельности (ОПК 7.2к). Составить и оформить компилированный отчет по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона (ПКВ - 2.3к).

Индивидуальное задание на практику выдается перед началом прохождения производственной преддипломной практики студенту руководителем практики и является одним из документов отчета по практике.

#### **6 Формы отчетности по практике**

Отчет о прохождении производственной преддипломной практики по направлению 41.03.05 «Международные отношения» составляется на основе результатов самостоятельной работы студента по изучению информации согласно заданию на практику.

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля и состоит из следующих разделов:

- титульный лист
- путевка (направление на практику)
- рабочий график (план)
- индивидуальное задание на практику
- отзыв (руководителя практики на предприятии)
- приложения А, Б, В (текст публикации, введение к ВКР, список литературы к ВКР)

Текст работы распечатывается на листах формата А4, размер шрифта -12, межстрочный интервал – полуторный.

Объем отчета должен составлять около 10 страниц (без приложений). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Все приложения должны быть пронумерованы. В текстовой части отчета по практике должны быть ссылки на соответствующие приложения.

Отчет по производственной практике должен быть представлен руководителю от кафедры не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов проводится на выпускающей кафедре под руководством преподавателей кафедры.

В процессе защиты выявляется качественный уровень прохождения практики.

Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому об окончании Университета.

По окончании производственной практики руководитель практики от организации составляет на студента отзыв характеристику и подписывает ее у руководства организации, заверяет печатью.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Руководитель практики от кафедры в течение 10 дней обеспечивает организацию защиты практики.

Аттестация обучающегося по итогам прохождения практики проводится только после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета.

Защита отчета по практике, как правило, представляет собой краткий, 5-7 -минутный доклад студента и его ответы на вопросы руководителя практики. По итогам защиты практики выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва; доклад студента по результатам практики (при необходимости с использованием презентации), правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

## **7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий**

Руководитель практики (от кафедры):

- до начала практики, в течение первых двух недель начала учебного года, проводит организационное собрание, на котором знакомит студентов с особенностями проведения и с содержанием практики;

- выдает студенту индивидуальное задание на практику, путевку (направление на практику) с указанием периода прохождения практики и места прохождения практики;

- по окончании практики принимает у студента отчет по практике;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;

- осуществляет контроль за соответствием содержания практики установленным требованиям;

- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- выставляет результат промежуточной аттестации в аттестационную ведомость и зачетную книжку студента на основании полностью заполненного и завизированного отчета по практике (см. структура отчета по практике) и защиты отчета

Студент должен:

- выполнять задание, полученное от руководителя практики в соответствии со сроками (в качестве результата получает оценку своей деятельности в виде зачтенных часов фактического участия в лист социальной активности);

- присутствовать на организационном собрании по практике;

- получить документацию по практике (согласовать рабочий график (план), индивидуальное задание и др.);

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности

- выполнить работу согласно заданию на практику.

по завершению практики представить результаты практики в виде отчета руководителю.

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист.

2. Путевка (направление на практику)

3. Содержание

4. Рабочий график (план) проведения практики

5. Индивидуальное задание

6. Отзыв (руководителя практики на предприятии)

7. Приложения

Имеет право:

- получать всю необходимую информацию об организации практики в университете;

- вносить свои предложения по совершенствованию содержания практики

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

## **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **9.1 Основная литература**

1. Ачкасов, В. А. Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов / В. А. Ачкасов, С. А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10418-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583013> (дата обращения: 19.05.2026).

2. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2026. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583484> (дата обращения: 19.05.2026).

3. Теория международных отношений : учебник для вузов / под редакцией П. А. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03010-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583177> (дата обращения: 19.05.2026).

## **9.2** *Дополнительная литература*

1. Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598447> (дата обращения: 19.05.2026).

2. Батюк, В. И. История международных отношений : учебник для вузов / В. И. Батюк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 555 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17365-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583255> (дата обращения: 19.05.2026).

3. Василенко, И. А. Геополитика современного мира : учебник для вузов / И. А. Василенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00218-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598398> (дата обращения: 19.05.2026).

4. Дерен, В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 617 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15468-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598888> (дата обращения: 19.05.2026).

5. Ивонина, О. И. Теория международных отношений : учебник для вузов / О. И. Ивонина, Ю. П. Ивонин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00328-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584134> (дата обращения: 19.05.2026).

6. Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для вузов / Т. Д. Матвеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21625-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581842> (дата обращения: 19.05.2026).

7. МИД РФ: заявления, материалы брифингов, ежедневные обзоры СМИ. URL: <https://www.mid.ru/>

8. Мутагиров, Д. З. История и теория международных отношений. Международные политические институты : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07059-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598854> (дата обращения: 19.05.2026).

9. Россия в глобальной политике : учебник для вузов / под редакцией И. Г. Бутырской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20563-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584250> (дата обращения: 19.05.2026).

10. Системная история международных отношений. Опять разделенный мир. 1980—2018 : учебник для вузов / под редакцией А. Д. Богатурова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11604-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587608> (дата обращения: 19.05.2026).

**9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Международная жизнь: новости, аналитика, события. URL: <https://interaffairs.ru/>
2. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
3. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
4. Отчеты по практике. Б-МО-26\_ 41.03.05. Кафедра МОГУ, ФГОС 3++. - <https://portfolio.vvsu.ru/presentation/details/tid/8067/material/2154264020>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина (база данных различных профессиональных областей) – URL: <https://www.prlib.ru/>
6. Россия в глобальной политике: новости, аналитика, события. URL: <http://globalaffairs.ru/>
7. Система веб-аналитики Яндекс.Метрика (<http://metrika.yandex.ru/>)
8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
10. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

**10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)**

Основное оборудование:

- Проектор

Программное обеспечение:

- АBBYY Lingvo 12 Multi-languages
- Гарант
- КонсультантПлюс

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по практике

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление и направленность (профиль)  
41.03.05 Международные отношения. Международное сотрудничество и право

Год набора на ОПОП  
2026

Форма обучения  
очная

Владивосток 2026

## 1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции и	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
41.03.05 «Международные отношения» (Б-МО)	ПКВ-1 : Способен использовать нормы и принципы международного права, дипломатические и экономические подходы для регулирования международных отношений	ПКВ-1.1к : Понимает основы регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов
	ПКВ-2 : Способен анализировать международные отношения стран Азиатско-Тихоокеанского региона с учетом его физико-географических, политических, социальных, этнических, культурных, религиозных особенностей	ПКВ-2.1к : Оценивает особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции перспектив развития международных отношений территории
		ПКВ-2.2к : Оценивает страновые и региональные особенности Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений
		ПКВ-2.3к : Составляет по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона компилированные отчеты

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

**Компетенция ПКВ-1 «Способен использовать нормы и принципы международного права, дипломатические и экономические подходы для регулирования международных отношений»**

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код	Тип	Результат	
ПКВ-1.1к : Понимает основы регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов	РД 1	Знание	основ регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов (ПКВ - 1.1)	Сформированы систематические знания способов анализа регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов. Материал освоен полностью, отвечает на все поставленные вопросы (ПКВ - 1.1)
	РД 2	Умение	обеспечивать решение определенных вспомогательных задач, используя знания основ регулирования международных	Сформированное умение выбирать способы регулирования международных отношений с использо-

			отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов применительно к сфере профессиональной деятельности (ПКВ - 1.1К)	ованием правовых, дипломатических и экономических подходов. Самостоятельно определяет и апробирует различные способы (ПКВ - 1.1)
	РД 3	Навык	применять знание основных принципов регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов для формирования самостоятельного исследования (ВКР) (ПКВ - 1.1К)	Сформировавшийся систематический навык применять на практике регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов (ПКВ - 1.1)

**Компетенция ПКВ-2 «Способен анализировать международные отношения стран Азиатско-Тихоокеанского региона с учетом его физико-географических, политических, социальных, этнических, культурных, религиозных особенностей»**

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код	Тип	Результат	
ПКВ-2.1к : Оценивает особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции перспектив развития международных отношений территории	РД 4	Знание	особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории(ПКВ - 2.1)	Сформированы систематические знания особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории. Материал освоен полностью, отвечает на все поставленные вопросы
	РД 5	Умение	обеспечивать решение задач в области самостоятельного исследования, используя знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории (ПКВ - 2.1	Сформированное умение применять знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории в сфере самостоятельной исследовательской деятельности (ПКВ - 2.1)
	РД 6	Навык	применять знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории для формирования самостоятельного исследования (ВКР) (ПКВ - 2.1К	Сформировавшийся систематический навык обеспечивать решение самостоятельных исследовательских задач, используя знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории(ПКВ - 2.1
ПКВ-2.2к : Оценивает страновые и региональные особенности Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с пр	РД 7	Знание	знание теоретических подходов оценке страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в и	Сформированы систематические знания теоретических подходов к оценке страновых и региональных особенностей А

облемами мировой политики и международных отношений			х взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений (ПКВ - 2.2К)	зиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений. Материал освоен полностью, отвечает на все поставленные вопросы
	РД 8	Умение	применять знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений при решении исследовательских задач, подготовке аналитических текстов (ПКВ - 2.2)	Сформировано систематическое умение применять знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений при решении и исследовательских задач в сфере самостоятельной исследовательской деятельности. Самостоятельно определяет и апробирует различные способы (ПКВ - 2.2)
	РД 9	Навык	формировать самостоятельное исследование (ВКР), опираясь на знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений при решении исследовательских задач (ПКВ - 2.2)	Сформирован систематический навык формировать самостоятельное научное исследование, опираясь на знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений (ПКВ - 2.2)
ПКВ-2.3к : Составляет по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона компилированные отчеты	РД 10	Знание	знание правил составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона (ПКВ - 2.3)	Сформированы систематические знания способов составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона. Самостоятельно выбирает необходимое для применения в конкретной ситуации правило поиска и подбора данных для составления компилированных отчетов по результатам своей исследовательской деятельности. Материал освоен полностью, отвечает на все поставленные вопросы.
	РД 11	Умение	применять систематические знания правил составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона в своей исследовательской деятельности (ПКВ - 2.3)	Сформированное умение выбирать способы, необходимые для составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона. Самостоятельно определяет и апробирует различные способы (ПКВ - 2.3)
	РД 12	Навык	навык составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона	формировать самостоятельное исследование (ВКР), опираясь на знания правил составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона

			хоокеанского региона (ПКВ - 2.3)	дународных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона. (ПКВ - 2.3)
--	--	--	----------------------------------	---

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Знание : основ регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов (ПКВ - 1.1)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД2	Умение : обеспечивать решение определенных вспомогательных задач, используя знания основ регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов применительно к сфере профессиональной деятельности (ПКВ - 1.1К)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД3	Навык : применять знание основных принципов регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов для формирования самостоятельного исследования (ВКР) (ПКВ - 1.1К)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД4	Знание : особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки и перспектив развития международных отношений территории(ПКВ - 2.1)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД5	Умение : обеспечивать решение задач в области самостоятельного исследования, используя знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории (ПКВ - 2.1)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД6	Навык : применять знание особенностей стран Азиатско-Тихоокеанского региона с позиции оценки перспектив развития международных отношений территории для формирования самостоятельного исследования (ВКР) (ПКВ - 2.1К)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД7	Знание : знание теоретических подходов оценке страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений (ПКВ - 2.2К)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование

РД8	Умение : применять знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений при решении исследовательских задач, подготовке аналитических текстов (ПКВ - 2.2)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД9	Навык : формировать самостоятельное исследование (ВКР), опираясь на знание оценки страновых и региональных особенностей Азиатско-Тихоокеанского региона в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений при решении исследовательских задач (ПКВ - 2.2)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД10	Знание : знание правил составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона (ПКВ - 2.3)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД11	Умение : применять систематические знания правил составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона в своей исследовательской деятельности (ПКВ - 2.3)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование
РД12	Навык : навык составления компилированных отчетов по результатам анализа международных отношений стран Азиатско-Тихоокеанского региона (ПКВ - 2.3)	Собеседование	Отчет по практике
		Собеседование	Собеседование

#### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство				
	Календарный план-график практики	Ознакомление с работой предприятия	Сбор фактического и литературного материала	Оформление и защита отчета по практике и его защита	Итого
Подготовительный этап	0				
Исследовательский этап		20			
Начало работы на предприятии					
Аналитический этап			40	-	
Подготовка отчета по практике					20
Защита практики у руководителя практики от кафедры					
Итого					100

Шкала оценки

Сумма баллов	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
ПО ДИСЦИПЛИНЫ		
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность знаний, умений и навыков; отчет составлен и оформлен верно и отражает все этапы учебной практики. Защита отчета демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоение основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Речь свободная, уверенная, в устной речи и в тексте свободно оперирует необходимой терминологией, исследовательская часть работы выполнена на высоком уровне.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность знаний, умений и навыков; отчет составлен верно, есть незначительные неточности оформления, в целом отражены все этапы учебной практики. Защита отчета демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоение основной литературы и знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Речь достаточно уверенная, в устной речи и в тексте использует терминологию, исследовательская часть работы выполнена с незначительными ошибками в логике и оформлении.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент в целом демонстрирует сформированность знаний, умений и навыков; отчет составлен в целом верно, есть серьезные погрешности оформления, не все этапы практики отражены в полной мере. Защита отчета демонстрирует фрагментарное знание учебного материала, усвоение основной литературы; не использована дополнительная литература. Речь не уверенная, путается в терминах, исследовательская часть работы выполнена со значительными ошибками в логике и оформлении.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент не продемонстрировал сформированность знаний, умений и навыков; отчет составлен с ошибками в каждой его части. Оформление не соответствует стандартам. Защита отчета демонстрирует полное незнание учебного материала. Речь не уверенная, исследовательская часть работы выполнена со значительными ошибками в логике и оформлении или не выполнена.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

### Содержание практики и критерии оценивания

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Критерии оценивания (кратко)	Формы и критерии оценивания (кратко)
1	Подготовительный этап	Ознакомление с программой практики;  Назначение руководителя практики;  Составление индивидуального задания прохождения практики	Выполнение индивидуального задания (с указанием характера, содержания и порядка выполнения работы)	Защита отчета по практике. Собеседование
2	Начало работы на предприятии	Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности, изучение вопросов, предусмотренных заданием на практику	Изучена и понята структура и принципы работы предприятия/организации	Защита отчета по практике. Собеседование
		Обращение к соответствующим правовым нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики и решению конкретных практических вопросов	Понимание специфики деятельности предприятия / организации	Защита отчета по практике. Собеседование

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Критерии оценивания (кратко)	Формы и критерии оценивания (кратко)
		В случае выполнения учебно-переводческой деятельности студент должен изучить специфику места прохождения практики и ее условия	Максимальное использование возможностей производственных контактов с руководителями и работниками основных отделов, знакомство с текущей документацией	Защита отчета по практике. Собеседование
3	Исследовательский этап	Сбор фактического и литературного материала	Фактический и литературный материал оформлен в соответствии с требованиями ВГУЭС и размещен в текстовой части отчета по практике	Защита отчета по практике. Собеседование
4	Аналитический этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	Фактический и литературный материал оформлен в соответствии с требованиями ВВГУ и размещен в текстовой части отчета по практике	Защита отчета по практике. Собеседование
5	Подготовка отчета по практике	Составление отчета в соответствии с требованиями ВВГУ к оформлению текстового материала	Прилагаемые документы снабжены необходимыми подписями и печатями организации (путевка, отзывы руководителя практики о работе студента-практиканта, календарный план-график)	Защита отчета по практике. Собеседование
6	Защита практики у руководителя практики и от кафедры	Отчет по практике, должен быть представлен руководителю от кафедры не более чем через две недели после окончания практики	<p>Объем отчета должен составлять 15-20 страниц (без приложений).</p> <p>В процессе защиты выявляется качественный уровень прохождения практики; качество подготовки ВКР и количество необходимой доработки</p>	<p>Защита отчета по практике, как правило, представляет собой краткий, 8-10-минутный доклад студента и его ответы на вопросы руководителя практики. По итогам защиты практики выставляется оценка (зачет).</p> <p>При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва-характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.</p>

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обладает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИНСТИТУТ международного бизнеса, экономики и управления  
Кафедра МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И  
государственного управления  
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение отчета по производственной профессиональной практике  
Студент:  
Группы:  
Тема ВКР:  
Срок сдачи отчета:  
Содержание отчета по практике:

**Введение** Цель, задачи практики. Информационная база написания отчета.

#### **Раздел 1. Описание организации - места практики**

- 1.1 Название, реквизиты, виды деятельности предприятия.
- 1.2 Организационная структура предприятия.

#### **Раздел 2. Анализ культурного, политического, правового и/или экономического взаимодействия стран АТР в аспекте темы ВКР**

#### **Раздел 3. Характеристика общественно-политической, социальной и/или экономической деятельности организации - места практики в сфере международных отношений и внешних связей**

**Заключение:** сформулировать основные выводы по итогам проведенного исследования, сделать заключение о достижении поставленной цели и решении обозначенных задач.

**Список использованных источников** (не ранее 2022 года издания).

Оригинальность текста работы не менее 70% с учётом цитирования. При возникновении подозрения на использование ИИ работа возвращается на доработку.

Руководитель от кафедры МОГУ

канд. истор. наук доцент кафедры МОГУ \_\_\_\_\_ Котляр Н.В.

Задание получил:

Студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ БМО-

25 \_\_\_\_\_ Иванов А.Ю.

Дата \_\_\_\_\_

*Краткие методические указания*

Индивидуальное задание и рабочий график (план) практики - заполняются непосредственно перед началом практики и являются непосредственно перечнем и характеристикой выполненных работ на практике.

*Шкала оценки*

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

## 5.2 Примерный перечень вопросов по темам

1. Какие обязанности выполнены в ходе прохождения практики?
2. В проведении каких протокольных мероприятий, в т.ч. с участием иностранных делегаций принимали участие?
3. Какие виды взаимодействия с массмедиа проходили в ходе практики?
4. Каковы основные направления деятельности профильной организации, в которой проходили практику?
5. Как проходил поиск и критический анализа информации для решения поставленной задачи (какой задачи)?
6. С какими проблемами сталкивались в ходе работы в качестве исполнителя проекта международного профиля?
7. С какими проблемами сталкивались в ходе выполнения поручений руководителя практики от профильной организации в рамках профессиональной деятельности?
8. Какие конкретно международные ситуации или процессы изучали в ходе практики?
9. С какими проблемами сталкивались в ходе подготовки международной деловой переписки?
10. Какие использовали способы нахождения информации, необходимой для решения поставленной задачи?
11. Как проводили критический анализ поставленной задачи (какой задачи)?
12. Какова тема вашего исследования (ВКР) и на основе каких базовых работ проводили собственное исследование?
13. Какие документы (данные предприятия, статистика, документы, отражающие изучаемый вид деятельности, и т.д.) составили основу вашего исследования?
14. Какие цели и задачи ставили в работе, каковы объект, предмет и цели и задачи исследования (ВКР)?
15. В какой публикации была апробирована ваша тема ВКР?
16. Правильно ли оформлен отчет и его исследовательские материалы в приложении (при наличии приложения)?

## 17. Какие данные были занесены в портфолио по результатам практики?

### *Краткие методические указания*

Отчет по практике, должен быть представлен руководителю от кафедры не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов проводится на выпускающей кафедре под руководством преподавателей кафедры.

По окончании практики руководитель практики от организации составляет на студента отзыв характеристику и подписывает ее у руководства организации, заверяет печатью.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Руководитель практики от кафедры в течение 10 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета.

Аттестация обучающегося по итогам прохождения практики проводится только после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета.

Защита отчета по практике, как правило, представляет собой краткий, 5-7 -минутный доклад студента и его ответы на вопросы руководителя практики. По итогам защиты практики выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва-характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

### *Шкала оценки*

чество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Время предоставления отчета оценивается следующим образом

С у м м а б л л о в п о д и с ц и п л и н е	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня достижения результатов обучения
6 1	«зачтено»	В период второй повторной аттестации согласно графику
7 6	«зачтено»	В период первой повторной аттестации согласно графику
9 1	«зачтено»	В сроки, установленные графиком
0	«не аттестован»	Непредоставление отчета в сроки, установленные графиком

### **Оформление отчета**

С у	Оценка по промежуточной	Характеристика уровня достижения результатов обучения
--------	-------------------------	---

М М а б а л л о в п о д и с ц и п л и н е	аттестации	
6 1 - 7 6	«зачтено»	Отчет оформлен с учетом СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления (с изм. 2020 г.), утвержденные Ректором ВВГУ.
7 6 - 9 0	«зачтено»	Отчет в целом оформлен в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления (с изм. 2020 г.), утвержденные Ректором ВВГУ.
9 1 - 1 0 0	«зачтено»	Отчет оформлен в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления (с изм. 2020 г.), утвержденные Ректором ВВГУ.
0	«не аттестован»	Отчет оформлен без учета СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления (с изм. 2020 г.), утвержденные Ректором ВВГУ.

#### Защита практики

Защита практики осуществляется непосредственно перед руководителем практики от ВВГУ.

С У М М а б а л л о в п о д и с ц и п л и н е	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня достижения результатов обучения
---	------------------------------------	---

6 1 - 7 6	«зачтено»	дает неполный ответ точно на поставленный вопрос или дает ответ не на заданный вопрос
7 6 - 9 0	«зачтено»	дает недостаточно полный и развернутый ответ точно на заданный вопрос
9 1 - 1 0 0	«зачтено»	дает полный, развернутый отвечает точно на заданный вопрос
0 - 6 0	«не аттестован»	Не может дать ответ на заданный вопрос

### Критерии оценки презентации:

	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация не систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений
Оценка	50-60 баллов	61-75 баллов	76-90 баллов	91-100 баллов