

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

Рабочая программа практики
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАВЫКОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Специальность и специализация
38.05.02 Таможенное дело. Таможенные услуги во внешнеэкономической деятельности

Год набора на ОПОП
2025

Форма обучения
очная

Вид практики: учебная
Тип практики: практика по получению навыков исследовательской работы

Владивосток 2025

Программа практики «Учебная практика по получению навыков исследовательской работы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (утв. приказом Минобрнауки России от 25.11.2020г. №1453) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

Тилиндис Т.В., кандидат технических наук, доцент, Кафедра маркетинга и логистики, Tatyana.Tilindis@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры маркетинга и логистики от 30.04.2025 , протокол № 9

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Тилиндис Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575455645
Номер транзакции	0000000000DA1332
Владелец	Тилиндис Т.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью прохождения учебной практики по получению навыков исследовательской работы является закрепление полученных теоретических знаний и формирование первоначальных умений и навыков в области проведения исследований, направленных на решение поставленных задач.

Основными задачами практики являются:

- закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам (модулям);
- формирование навыков поиска информации, необходимой для решения поставленных задач;
- развитие умения критически оценивать, обобщать и использовать полученную информацию, формулировать выводы и заключения.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата
38.05.02 «Таможенное дело» (ТД)				

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению навыков исследовательской работы

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: Дискретно по видам практики

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
38.05.02 Таможенное дело. Таможенные услуги во внешнеэкономической деятельности	ОФО	С2.Б.У.1	2	3	3 (неделя)

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по получению навыков исследовательской работы входит в Блок 2 "Практика" учебных планов основных профессиональных образовательных программ по направлению подготовки 38.05.02 "Таможенное дело". Практика направлена на формирование и развития умений и навыков, связанных с поиском, анализом и систематизацией информации, используемой для достижения цели и задач исследовательской работы. Практика позволяет использовать теоретические знания, полученные при изучении дисциплин соответствующего учебного плана, при проведении научных исследований в профессиональной сфере.

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Трудоемкость, часы	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности	Участие в организационном собрании; получение индивидуального задания в соответствии с выбранной темой исследования; прохождение инструктажа по технике безопасности; встреча с сотрудниками МИАЦ	6	Отметки в рабочем графике (плане)
2	Исследовательский этап	Формулировка целей и задач исследования	Анализ содержания исследуемой проблемы, степени ее актуальности и разработанности; формулировка цели исследования; формулировка задач исследования; разработка плана исследования	24	Отметки в рабочем графике (плане)
3	Аналитический этап	Подбор и анализ информации по теме исследования	Определение списка источников, необходимых для решения поставленных задач; сбор, систематизация и анализ информации; формулировка выводов; регулировка выводов; определение возможных направлений дальнейших исследований по выбранной теме	54	Отметки в рабочем графике (плане)
4	Заключительный этап	Подготовка и защита отчета по практике	Подготовка, оформление и защита отчета по практике	24	Отметки в рабочем графике (плане)
Итого				108	

5.2 Задание на практику

История развития логистики как науки.

Переход на цифровые технологии в м.таможенном деле

Использование различных типов роботов на таможенном складе.

Использование RFID технологий в логистике.

Использование технологий Glonass/GPS в транспортной логистике.

Технологии онлайн мониторинга местоположения контейнеров и температурного режима внутри.

Исследование основных трендов на рынке товаров России / мира.

Исследование качества и безопасности товаров/грузов при внешнеторговых операциях.

Использование ресурсов интернет в маркетинговой деятельности предприятий

Тема по предложению студента, согласованная с руководителем

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике.

Отчёт по практике по получению навыков исследовательской работы включает в себя следующие составляющие:

- титульный лист;
- индивидуальное задание (содержание индивидуального задания определяется темой исследования);
- рабочий график (план);
- текст отчета по практике.

Возможные формы защиты отчета по практике: публичная защита на кафедре, выступление на конференции, публикация материалов исследования в сборниках конференций или журналах.

Содержание индивидуального задания определяется в зависимости от выбранной темы исследования и оформляется в соответствии с образцом. Типовое индивидуальное задание приведено ниже.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ТОРГОВЛИ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику по получению навыков исследовательской работы

Студент:

Группа:

Срок сдачи:

Содержание отчета по учебной практике по получению навыков исследовательской работы:

Введение: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения

Раздел 1. Характеристика исследуемой проблемы

Краткое содержание исследуемой проблемы и ее актуальность, степень разработанности исследуемой проблемы (перечень авторов, внесших вклад в решение проблемы; отражение проблемы в государственных нормативных документах и т.п.); цель и задачи исследования

Раздел 2. Современное состояние исследуемой проблемы.

Сущность исследуемой проблемы в авторском изложении с иллюстрацией статистическим и аналитическим материалом, перспективы дальнейших исследований по данной теме

Заключение. Обобщения и выводы.

Список использованных источников (включаются источники не старше 2018 года).

Руководитель

доцент кафедры МТ

ФИО

Задание получил:

Дата

Этапы прохождения практики:

1. Анализ поставленной задачи. Виды работ, исследуемые вопросы, которые должен решить студент:

- развернутое описание поставленной задачи с точки зрения ее актуальности, истоков возникновения проблемы, возможных форм проявлений и последствий;
- анализ содержания проблемы с точки зрения сфер, которые она затрагивает (социальная, экономическая, политическая и т.п.);
- разбивка поставленной цели исследования на задачи, разработка плана исследования, выбор методов исследования.

2. Сбор и анализ информации:

- определение перечня информации/данных, необходимых для анализа и поиска решения поставленной задачи;
- определение источников необходимой информации/данных;
- сбор и систематизация информации/данных.

3. Разработка решения поставленных задач:

- формулировка выводов и заключений по результатам проведенного анализа информации;
- разработки и обоснования решений поставленных задач на основе полученных результатов исследования;
- определение возможных направлений дальнейших исследований анализируемой проблемы.

4. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Руководство учебной практикой по получению навыков исследовательской работы осуществляется преподавателями кафедры маркетинга и торговли, назначенными зав. кафедрой. Руководители практики от кафедры своевременно оповещают студентов о предстоящей практике и до начала практики проводят организационные собрания, на которых знакомят студентов с содержанием практики.

Перед началом практики студент получает программу практики, индивидуальное задание на практику. В процессе прохождения практики студент регулярно заполняет рабочий график (план) прохождения практики, в который заносит описание и сроки выполняемых работ. В рабочем графике (плане) руководитель практики оценивает качество работы студента и ставит подпись.

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля и состоит из следующих разделов:

Введение. Во введении обосновывается цель и задачи прохождения практики. Объем – 1- 2 страницы.

Основная часть. Объем – 10-12 страниц.

Раздел 1. Краткое содержание исследуемой проблемы и ее актуальность, степень разработанности исследуемой проблемы (перечень авторов, внесших вклад в решение проблемы; отражение проблемы в государственных нормативных документах и т.п.); цель и задачи исследования.

Раздел 2. Сущность исследуемой проблемы в авторском изложении с иллюстрацией статистическим и аналитическим материалом, перспективы дальнейших исследований по данной теме.

Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются выводы. Объем – 1-2 страницы.

Список использованных источников. В список включаются источники не старше 2018 года. Преимущество отдается научным статьям, аналитическим докладам, результатам научных исследований.

Отчет по практике оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР-04-1.005–2015).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Головенчик, Г. Г. Цифровая экономика : учебное пособие / Г. Г. Головенчик. - Минск : Вышэйшая школа, 2022. - 312 с. - ISBN 978-985-06-3415-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2131524> (Дата обращения - 16.05.2025)

2. Григорян, Е. С. Товароведение : учебное пособие / Е. С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 265 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005764-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1846708> (Дата обращения - 16.05.2025)

9.2 Дополнительная литература

1. Гладилина, И. П., Электронный документооборот в совершенствовании закупочной деятельности : монография / И. П. Гладилина, А. М. Бронников, С. В. Урсу. — Москва : Русайнс, 2024. — 72 с. — ISBN 978-5-466-07996-8. — URL: <https://book.ru/book/955952> (дата обращения: 16.05.2025). — Текст : электронный.

2. Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515661> (дата обращения: 15.05.2025).

3. Миролюбова, Татьяна Васильевна. Цифровая экономика: проблемы идентификации и измерений в региональной экономике / Т. В. Миролюбова, Т. В. Карлина, Р. С. Николаев // Экономика региона. - 2020г. - №Т.16 (2) - с.377-390

4. Цифровая трансформация социально-экономического развития региона : монография / ответственные редакторы З. Э. Сабирова, О. В. Сидорова. — Уфа : БАГСУ, 2022. — 446 с. — ISBN 978-59613-0753-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317888> (дата обращения: 20.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
4. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор
- Стол прямоугол. 8 мест

Программное обеспечение:

- □ ГАРАНТ-Максимум
- □ СПС КонсультантПлюс: Версия Проф

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ НАВЫКОВ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ**

Специальность и специализация
38.05.02 Таможенное дело. Таможенные услуги во внешнеэкономической деятельности

Год набора на ОПОП
2025

Форма обучения
очная

Владивосток 2025

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции и	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.05.02 «Таможенное дело» (ТД)		

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение : анализировать и систематизировать имеющуюся информацию, формулировать выводы	Отчет по практике	Список вопросов
РД2	Умение : определять и формулировать задачи исследования	Отчет по практике	Список вопросов
РД3	Навык : поиска и отбора источников информации в соответствии с поставленными задачами	Отчет по практике	Список вопросов

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство		
	Текст отчета	Вопросы к защите отчета	Итого
Самостоятельная работа	80		80
Промежуточная аттестация		20	20
Итого	80	20	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках практики, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по практике	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практик и, свободно оперирует приобретенными умениями и навыками
от 76 до 90	«хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: умения и навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при анализе проблемы исследования
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных умений и навыков, студент испытывает значительные затруднения при анализе проблемы исследования
от 41 до 60	«неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность умений, навыков.
от 0 до 40	«неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений, навыков.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
----------------------------	------------------------------------	--

от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 отчёт по практике

Типовая структура отчета по практике

Структурно отчет состоит из введения, основной части, заключения и списка использованных источников.

Краткие методические указания

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля и состоит из следующих разделов:

Введение. Во введении обосновывается цель и задачи прохождения практики. Объем – 1 страница.

Основная часть. Объем – 10-12 страниц. Раздел 1. Краткое содержание исследуемой проблемы и ее актуальность, степень разработанности исследуемой проблемы (перечень авторов, внесших вклад в решение проблемы; отражение проблемы в государственных нормативных документах и т.п.); цель и задачи исследования.

Раздел 2. Сущность исследуемой проблемы в авторском изложении с иллюстрацией статистическим и аналитическим материалом, перспективы дальнейших исследований по данной теме.

Заключение. В заключении обобщается изложенный в отчете материал, делаются выводы. Объем – 1-2 страницы.

Список использованных источников. В список включаются источники не старше 2018 года. Преимущество отдается научным статьям, аналитическим докладом, результатам научных исследований.

Краткие методические указания

Отчет по практике оформляется в соответствии с Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР04-1.005–2015).

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	73–80	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на итоговом уровне, обнаруживает всестороннюю, систематическую и глубокую теоретическую подготовку, умеет анализировать информационные источники, интерпретировать полученные результаты, делать самостоятельные формулировки и выводы. Проблема исследования раскрыта в полном объеме. Отчет по практике соответствует требованиям стандарта оформления

4	61–72	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на среднем уровне: основные умения и навыки освоены, студент умеет анализировать информационные источники, интерпретировать полученные результаты, делать самостоятельные формулировки и выводы. Однако не все разделы отчета представлены в объеме, требующемся по индивидуальному заданию. Отчет по практике соответствует требованиям стандарта оформления.
3	50–60	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на базовом уровне: аналитический материал представлен не в полном объеме, выводы неполные, проявляется отсутствие отдельных умений и навыков.
2	34–49	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений и навыков. Отчет по практике не соответствует требованиям стандарта оформления.

5.2 Примерные вопросы к защите отчета по практике

Примерные вопросы к защите отчета по практике

1. В чем состоит актуальность выбранной темы исследования?
2. Результаты исследований каких авторов были использованы в Вашей работе?
3. Какова роль государства в регулировании исследуемых процессов?
4. На каком уровне развития цифровой экономики находится Россия в настоящее время?
5. Каковы перспективы развития исследуемых процессов?
6. Какие проблемы и трудности влечет за собой внедрение цифровых инструментов?
7. Какие методы научных исследований были Вами использованы?
8. Какие ученые ВВГУ внесли вклад в разработку исследуемой проблемы?
9. Какие основные выводы были Вами сделаны по результатам исследования?
10. Каким образом цифровизация влияет на образовательную и научно-исследовательскую деятельность?

Краткие методические указания

Студент при ответе на заданный вопрос должен ориентироваться на результаты проведенного исследования и представленный к защите отчет по практике. Ответы должны быть четкими, аргументированными и находиться в пределах исследуемого проблемного поля.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на итоговом уровне, обнаруживает всестороннюю, систематическую и глубокую теоретическую подготовку, полно и правильно отвечает на все вопросы, грамотно аргументирует свою позицию
4	16–18	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на среднем уровне: основные умения и навыки освоены, но имеются незначительные неточности при ответах на вопросы, аргументации собственной позиции
3	13–15	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на базовом уровне: недостаточный уровень аргументации, значительные ошибки при ответах на отдельные вопросы
2	0–12	Студент демонстрирует сформированность умений и навыков на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений и навыков