МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ

Направление и направленность (профиль)
38.03.02 Менеджмент. Международный менеджмент

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Практикум по бизнес-планированию» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и):

Попова И.В., кандидат экономических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, inna.starodumova@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 03.04.2024 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)
Варкулевич Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575458423
Номер транзакции	0000000000C78EC5
Владелец	Варкулевич Т.В.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целью дисциплины является формирование у студентов профессиональных компетенций в рамках предпринимательского вида деятельности, в части развития навыков бизнес-планирования, координации предпринимательской деятельности, оценки условий ее осуществления.

В сответствии с целью дисциплины, задачами являются:

- предоставление современных знаний об основных элементах бизнес-плана, их взаимосвязи, процессе бизнес-планирования и методиках разработки бизнес-планов;
- развитие умений определять цели предпринимательской деятельности, осуществлять поиск рыночных возможностей, производить расчет экономических показателей;
- приобретение практических навыков разработки и обоснования бизнес-планов на предприятиях.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ОПК-4 : Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2к : Разрабатывает проекты и бизнес-планы по внедрению новых рыночных возможностей в деятельность организации и созданию новых предприятий	РД1	Умение	применять методы координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками
			РД11	Знание	целей и факторов обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками
			РД2	Навык	согласования между всеми участниками этапов выполнения бизнес-плана
			РД3	Знание	основ осуществления предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли)
			РД4	Умение	оценивать условия ведения деятельности для выявления бизнес-возможностей в выбранной сфере (отрасли)
			РД5	Навык	сбора, анализа и обработки информации, характеризующей условия осуществления предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли)
			РД7	Знание	структуры и основных разделов, разрабатываемых в бизнес-плане
			РД9	Умение	разрабатывать бизнес-план создания новых или развития существующих предприятий
		ОПК-4.3к : Оценивает прогнозную эффективность	РД10	Навык	расчета эффективности бизнес-плана по созданию нового или развития существующего предприятия

		создания и развития новых направлений деятельности и организаций	РД6	Знание	основных показателей, используемых при бизнес-планировании
			РД8	Умение	производить расчеты показателей, используемых в бизнес-планировании и представлять их результаты в закрепленной форме бизнес-плана

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и определяет направленность программы в части развития предпринимательского вида деятельности.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче-ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес-тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
38.03.02 Менеджмент	ОФО	Б1.Б	7	3	49	16	32	0	1	0	59	Э

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код ре-зультата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Особенности ведения предпринимательской деятельности в разрезе отраслевой структуры РФ	РД3, РД9	4	8	0	14	опрос, решение кейсов, презентация индивидуального задания
2	Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	РД1, РД2, РД4, РД5, РД8, РД9, РД11	4	8	0	15	опрос, решение кейсов, презентация индивидуального задания
3	Структура и содержание бизнес-плана	РД2, РД5, РД6, РД7, РД8, РД9, РД10, РД11	4	8	0	15	опрос, решение кейсов, презентация индивидуального задания

4	Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	РД1, РД2, РД4, РД6, РД8, РД10, РД11	4	8	0	15	опрос, решение кейсов, презентация индивидуального задания
Итого по таблице			**16**	**32**	**0**	**59**	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Особенности ведения предпринимательской деятельности в разрезе отраслевой структуры РФ.

Содержание темы: Экономико-правовые основы ведения предпринимательской деятельности. Отраслевая структура РФ. Состояние и особенности развития малого бизнеса в России. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. Программы поддержки предпринимательства в РФ и Приморском крае. Инфраструктура малого бизнеса.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, проработка конспекта лекции, выполнение заданий поисково-исследовательского характера.

Тема 2 Организационно-методические аспекты бизнес-планирования.

Содержание темы: Функции бизнес-планирования. Виды бизнес-планов. Принципы эффективного бизнес-планирования. Современные стандарты бизнес-планирования. Современное программное обеспечение бизнес-планирования. Наиболее распространенные ошибки бизнес-планирования. Процесс бизнес- планирования и его основные участники. Бизнес-идея как как основа проектируемого бизнеса.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, проработка конспекта лекции, выполнение заданий поисково-исследовательского характера.

Тема 3 Структура и содержание бизнес-плана.

Содержание темы: Реквизиты титульного листа. Содержание и особенности разработки Резюме. Описание предприятия и отрасли. Описание товара или услуги. Структура и особенности содержания основных разделов бизнес-плана: маркетинговый план, организационный план, производственный план, финансовый план, анализ рисков и чувствительность проекта. Показатели оценки эффективности бизнес- плана.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, проработка конспекта лекции, выполнение заданий поисково-исследовательского характера.

Тема 4 Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами.

Содержание темы: : Назначение команды реализации бизнес-проекта. Создание предприятия и правовые вопросы и регистрация. Заключение контрактов с подрядчиками, поставщиками. Контроль всех этапов графика реализации проекта.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: конспектирование, проработка конспекта лекции, выполнение заданий поисково-исследовательского характера.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины

(модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Рекомендации по изучению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает работу студентов на всех лекционных и практических занятиях, выполнение контрольных (аттестационных) мероприятий, эффективную самостоятельную работу. В процессе изучения дисциплины студенту необходимо ориентироваться на самостоятельную проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, разработку бизнес-плана по развитию действующего предприятия или создания нового. Распределение оценочных мероприятий курса и баллов представлено в приложении 1 (ФОС, п. 4).

Пропуски занятий без уважительной причины не допускаются. По дисциплине предусмотрены консультации преподавателям, они проводятся по расписанию, утвержденному в начале каждого семестра и представленному на сайте кафедры экономики и управления, а также дублируются на стенде кафедры экономики и управления.

Для проведения занятий лекционного типа используются учебно-наглядные пособия в форме презентационных материалов, которые размещены в портфолио ведущего преподавателя в разделе метод. работа - презентации, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие темам лекций, представленным в пункте 5 настоящей РПД.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на переаттестацию соответствующих дисциплин (модулей), освоенных в процессе обучения, которая в том числе освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения. Процедура переаттестации регламентируется локальным актом организации.

Методические рекомендации организации отдельных видов самостоятельной работы

Написание конспекта лекций: в ходе лекционных занятий можно вести конспектирование учебного материала: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Самоподготовка (работа с литературой): в ходе подготовки к занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Читать научную литературу рекомендуется по принципу: «идея, теория в одном, в другом, в третьем и т. д. источниках». Это значит, что научная идея, изложенная в одном источнике, может быть развита, уточнена, конкретизирована в другом, в третьем может быть подвергнута аргументированной критике, в четвертом вновь подтверждена более доказательно и т. п. И подтверждение, и опровержение научных выводов полезны студенту

для понимания этого развития процессов. Обзор источников и литературы должен быть аналитическим, поэтому к изложению фактов необходимо подходить критически. Анализ литературы необходимо строить вокруг проблемы, а не публикаций. Проводя анализ, следует подчеркивать как сходство в практических результатах работ и их совпадение с теоретическими предположениями, так и несоответствия, расхождения, слабую изученность тех или иных вопросов. Анализируя источники, требуется определить слабые места в трудах, найти ранее неизученные аспекты. При этом не нужно торопиться излагать свое видение вопроса, так как главной задачей анализа литературы является лишь выявление проблем и ознакомление с современным состоянием области исследования.

Выполнение индивидуального задания и подготовка к защите контрольных точек: форма проведения практического занятия по настоящему курсу - групповая., которая подразумевает разработку одного задания группой из 4 (5) студентов. Выполнение задания следует начать с изучения теоретических сведений по разделу.

Защита проводится в два этапа:

1) Демонстрируются результаты выполнения задания.

2) Далее требуется ответить на ряд вопросов из перечня примерных вопросов.

Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. Необходимо использовать мультимедийное сопровождение выступления или раздаточный материал.

Этапы подготовки защиты контрольной точки и/или итоговой защиты:

1. Определение цели доклада. Цель помогает определить форму, содержание и стиль доклада, уровень взаимодействия аудитории с докладчиком.

2. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности. При определении объёма сообщения необходимо ориентироваться на установленный регламент. 3 . Оформление результатов работы в виде печатного текста и презентационного материала, сопровождающего доклад. Необходимо обратить внимание на качество презентации: исключить мелкий шрифт, соблюдать баланс графического и текстового материала. Презентационный материал не должен полностью дублировать текст докладчика, а должен его добавлять, раскрывать и усиливать. Использование текста. Текст доклада, как правило, необходимо и целесообразно готовить заранее. Его использование не запрещается, однако читать доклад нежелательно. Вы можете утратить логику изложения, рискуете потерять контакт с аудиторией. Есть и другая крайность: текст выучивают наизусть и затем читают, как стихотворение, используя, в том числе, художественные приемы. Такая форма подачи также плохо подходит для доклада. Оптимальным является вариант, когда у докладчика на руках план-конспект доклада. Это придает определенную уверенность и позволяет докладчику излагать материал последовательно, не пропустить существенных моментов в сообщении.

5 . Подготовка к публичной защите. Если Вы хотите произвести хорошее впечатление, необходимо знать свою презентацию. Постарайтесь прорепетировать доклад и по возможности использовать все необходимые приспособления (проектор, лазерная указка, дистанционная мышь, полностью пройдите презентацию). Соблюдайте регламент.

Рекомендуется доклад распределять по времени в таком процентном соотношении:

Вступление - 12–15 % от предоставленного Вам времени;

Основная часть – 60 %;

Заключение – около 10 %;

Вопросы от аудитории – 10 %.

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Докладчики и содокладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию, использовать технические средства, знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации, уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы, четко выполнять установленный регламент: основной доклад - 15 минут, дискуссия - 10 мин.

Разработка бизнес-плана создания и /или развития предприятия

При разработке бизнес - плана необходимо использовать методику UNIDO. До разработки бизнес- плана лучше определиться с концепцией будущего бизнеса, определить миссию и мантру предприятия, его бизнес-модель. При проведении расчетов необходимо руководствоваться шаблонами, приведенными в презентациях по курсу. Обязательным является разработка матрицы ответственности и использование проектных инструментов, позволяющих организовать и осуществлять координацию деятельности всех участников бизнес-плана.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Лопарева А. М. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 273 - Режим доступа: https://urait.ru/book/biznes-planirovanie-475874
2. Сергеев А. А. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 475 - Режим доступа: https://urait.ru/book/biznes-planirovanie-451957

7.2 Дополнительная литература

1. Баринов В. А. Бизнес-планирование : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2017 - 272 - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=294887
2. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : Практическое пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2020 - 287 - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=352445

3. Купцова Е. В., Степанов А. А. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2021 - 435 - Режим доступа: https://urait.ru/book/biznes-planirovanie-469221

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Корпоративный менеджмент http://www.cfin.ru (база данных в области управления).
2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: https://znanium.com/
3. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: https://urait.ru/
4. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: http://oaji.net/
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: https://www.prlib.ru/
6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Основное оборудование:

· Мультимедийный проектор Casio XJ-V2
· Облачный монитор 23" LG CAV42K
· Облачный монитор LG Electronics черный +клавиатура+мышь
· П/К:С/бл IRU Corp, прцессор Intel Core, мат/пл intel Soc-GA1156, опер/память NCP DDR3, Видео intel HDA, Жесткий дискSeagate ST320DM000, Оптич. прив. Lite-On IHAS124, корпусIRU Corp ATX, блок.пит.LinkW

Программное обеспечение:

· Microsoft Office 2010 Standard Russian
· Альт-Инвест Сумм 8

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

ПРАКТИКУМ ПО БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЮ

Направление и направленность (профиль)

38.03.02 Менеджмент. Международный менеджмент

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2024

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ОПК-4 : Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2к : Разрабатывает проекты и бизнес-планы по внедрению новых рыночных возможностей в деятельность организации и созданию новых предприятий
		ОПК-4.3к : Оценивает прогнозную эффективность создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-4 «Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код рез-та	Тип рез-та	Результат	
ОПК-4.2к : Разрабатывает проекты и бизнес-планы по внедрению новых рыночных возможностей в деятельность организации и созданию новых предприятий	РД1	Умение	применять методы координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками	способен организовывать и координировать работу команды по выполнению бизнес-плана
	РД2	Навык	согласования между всеми участниками этапов выполнения бизнес-плана	способен организовывать и координировать работу команды по выполнению бизнес-плана
	РД3	Знание	основ осуществления предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли)	способен осуществлять предпринимательскую деятельность в выбранной сфере (отрасли)
	РД4	Умение	оценивать условия ведения деятельности для выявления бизнес-возможностей в выбранной сфере (отрасли)	способен анализировать условия внешней среды для успешного ведения бизнеса в выбранной сфере (отрасли)
	РД5	Навык	сбора, анализа и обработки информации, характеризующей условия осуществления предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли)	способен анализировать условия внешней среды для успешного ведения бизнеса в выбранной сфере (отрасли)

	РД7	Знание	структуры и основных разделов, разрабатываемых в бизнес-плане	имеет опыт разработки бизнес-плана с оценкой его эффективности
	РД9	Умение	разрабатывать бизнес-план создания новых или развития существующих предприятий	имеет опыт разработки бизнес-плана с оценкой его эффективности
	РД11	Знание	целей и факторов обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками	способен организовывать и координировать работу команды по выполнению бизнес-плана
ОПК-4.3к : Оценивает прогнозную эффективность создания и развития новых направлений деятельности и организаций	РД6	Знание	основных показателей, используемых при бизнес-планировании	имеет опыт разработки бизнес-плана с оценкой его эффективности
	РД8	Умение	производить расчеты показателей, используемых в бизнес-планировании и представлять их результаты в закрепленной форме бизнес-плана	имеет опыт разработки бизнес-плана с оценкой его эффективности
	РД10	Навык	расчета эффективности бизнес-плана по созданию нового или развития существующего предприятия	имеет опыт разработки бизнес-плана с оценкой его эффективности

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Очная форма обучения				
РД1	Умение : применять методы координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками	1.2. Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.4. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД2	Навык : согласования между всеми участниками этапов выполнения бизнес-плана	1.2. Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта

			Проект	защита проекта
		1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.4. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД3	Знание : основ осуществления предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли)	1.1. Особенности ведения предпринимательской деятельности в разрезе отраслевой структуры РФ	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД4	Умение : оценивать условия ведения деятельности для выявления бизнес-возможностей в выбранной сфере (отрасли)	1.2. Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.4. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД5	Навык : сбора, анализа и обработки информации, характеризующей условия осуществления предпринимательской деятельности в выбранной сфере (отрасли)	1.2. Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД6	Знание : основных показателей, используемых при бизнес-планировании	1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта

		1.4. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД7	Знание : структуры и основных разделов, разрабатываемых в бизнес-плане	1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД8	Умение : производить расчеты показателей, используемых в бизнес-планировании и представлять их результаты в закрепленной форме бизнес-плана	1.2. Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.4. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД9	Умение : разрабатывать бизнес-план создания новых или развития существующих предприятий	1.1. Особенности ведения предпринимательской деятельности в разрезе отраслевой структуры РФ	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.2. Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД10	Навык : расчета эффективности бизнес-плана по созданию нового или развития существующего		Кейс-задача	защита проекта

	предприятия	1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.4. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
РД11	Знание : целей и факторов обеспечения согласованности выполнения бизнес- плана всеми участниками	1.2. Организационно-методические аспекты бизнес-планирования	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.3. Структура и содержание бизнес-плана	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта
		1.4. Реализация бизнес-плана как процесс взаимодействия с инвесторами	Кейс-задача	защита проекта
			Опрос	защита проекта
			Проект	защита проекта

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности		Оценочное средство					
	Первая контрольная точка (раздел 2-4)	Вторая контрольная точка (раздел 5-6)	Третья контрольная точка (раздел 7-8)	Защита бизнес-плана	Кейс-задачи	Опрос	Итого
Выполнение индивидуального задания на выполнение практикума (проект)	15	20	20				55
Практические занятия					15	10	25

Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита бизнес-плана)				20			20
Итого	15	20	20	20	15	10	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниям и, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Примерные темы для опроса

1. Классифицируйте отраслевую структуру РФ. Какие отрасли являются ведущими, в каких наблюдается спад?

2. Дайте характеристику отраслевой структуры малого бизнеса в Приморском крае.

3. Сравните программы поддержки предпринимательства, действующие для сферы продаж и для сферы производства. Какие особенности их применения Вы можете выделить.

4. Систематизируйте запреты для ведения предпринимательской деятельности для выбранной сферы. Как они влияют на бизнес-идею?

Краткие методические указания

Для ответа на вопросы необходимо изучить теоретичсекий материал соответствующей темы курса.

Шкала оценки

Участие в дискусии

Бал	**Критерии оценивания**
10-8	Постоянное участие в дискусии. Грамотные аргументированные ответы на вопросы. Полное владение терминологией.
7-6	Частое участие в дискуссиях. Ответы на вопросы недостаточно аргументированы. Полное владение терминологией.
5-4	Периодическое участие в дискуссиях. Ответы на вопросы недостаточно аргументированы. Недостаточное владение терминологией.

3-1	Редкое, фрагментраное участие в дискусии. Ответы на вопросы без аргументации. Ошибки во владении терм инологией.
0	Участия в дискуссии отсутствует.

5.2 Задания для решения кейс-задачи

Кейс 1 Иванов И.И. после выставки офисной техники в Китае решил импортировать не представленные В России торговые марки, открыв фирменный магазин. Себестоимость офисной техники с уче- том доставки была ниже аналогичных по функционалу моделей. Ива- нов И.И. установил рыночные цены на технику, разместил рекламу на фасаде здания, создал фирменный сайт, с помощью которого потен- циальные клиенты могут заказывать расходные материалы напрямую из Китая от производителя. Бизнес Иванова И.И. просуществовал не более полугода. Почему?

Кейс 2 Иванов И.И. решил открыть собственный фитнес-центр. Он составил бизнес-план и рассчитал полную смету предполагаемых затрат, оформил кредит под залог собственного жилого имущества. Уже через полгода плановые показатели по количеству клиентов, обеспечивающих прибыль предприятию, были достигнуты. Иванов И.И. решил не воплощать задуманные идеи по стимулированию спро- са, улучшению качества обслуживания, предусмотренные бизнес- планом, и получать стабильный доход. Через год конкуренты открыли фитнес-центр в соседнем здании, предложив дополнительные услуги и сервисы, более низкую стоимость абонементов. Часть клиентов Иванова И.И. перешли к конкурентам. В это время к Иванову И.И. посту пили замечания от пожарной инспекции, были выписаны штрафы. Иванов И.И. терпел убытки на протяжении 3-х месяцев и в итоге за- крыл фитнес-центр.

Кейс 3 Иванов И.И., выручив денежные средства от продажи фитнес-центра, решил открыть салон красоты. Он тщательно изучил спрос на услуги, проанализировал прошлые ошибки, сформировал комплекс предоставляемых услуг, установил цены ниже рыночных, создал яркую вывеску с собственным именем, разместил рекламу, на- нял профессиональных мастеров. Помимо личных клиентов мастеров салон практически никто не посещал. Через некоторое время мастера стали покидать рабочие места, и через полгода бизнес Иванова И.И. снова прогорел. Почему?

Краткие методические указания

Проанализируйте информацию, представленную в кейсах, дайте ответы на поставленные вопросы.

Шкала оценки

Обсуждение кейс-задач

Бал	Критерии оценивания
15-11	Постоянное участие в дискусии. Грамотные аргументированные ответы на вопросы. Полное владение терминологией.
10-8	Частое участие в дискуссиях. Ответы на вопросы недостаточно аргументированы. Полное владение терминол огией.
7-5	Периодическое участие в дискуссиях. Ответы на вопросы недостаточно аргументированы. Недостаточное вл адение терминологией.
4-1	Редкое, фрагментраное участие в дискусии. Ответы на вопросы без аргументации. Ошибки во владении терм инологией.
0	Участия в дискуссии отсутствует.

5.3 Проект

В общем виде Проект должен иметь следующую структуру:

Титульный лист

1. Резюме
2. Сведения о предприятии и отрасли
3. Описание продукции (услуг)
4. Маркетинг и сбыт продукции (услуг)

5. Производственный план
6. Организационный план
7. Финансовый план
8. Оценка рисков
9. Эффективность реализации бизнес-плана

Тематика Проектов:

1.Разработка бизнес-плана по созданию нового предприятия.
2.Бизнес-план освоения новых видов деятельности.
3.Бизнес-план расширения рынка сбыта продукции.
4.Разработка бизнес-плана освоения нового вида продукции.
5.Разработка бизнес-плана по расширению предприятия.
6.Бизнес-план финансового оздоровления предприятия.
7.Бизнес-план претендента на участие в конкурсном распределении централизованных инвестиционных ресурсов.
8.Бизнес-план создания предприятия малого бизнеса.
9.Разработка бизнес-плана обновления оборудования.
10.Бизнес-план инновационного проекта.

Краткие методические указания

Студент приступает к разработке бизнес-плана после получения задания от руководителя (ведущий преподаватель). Выполнение работ ведется в следующей последовательности:

Таблица – Структура и содержание индивидуального задания по дисциплине

Содержание задания	Раздел бизнес-плана
1. Определение состава участников группы по разработке бизнес-плана. Описание бизнес-идеи. Определение целей участников бизнес-планирования. Распределение работ.	Титульный лист, Раздел 1.
1. Сбор и анализ информации о продукции (услуге) ("Описание продукции (услуг)")	Раздел 3
1. Сбор и анализ информации по рынку сбыта ("Маркетинг и сбыт продукции")	Раздел 4
1. Анализ состояния и возможностей предприятия и перспективности отрасли ("Сведения о предприятии и отрасли")	Раздел 2
1. Определение потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием, кадрами и другими ресурсами ("Производственный план")	Раздел 5
1. Расчет необходимого капитала и источников финансирования ("Финансовый план")	Раздел 7
1. Разработка организационной структуры, правового обеспечения и графика реализации проекта ("Организационный план")	Раздел 6
1. Определение направленности и масштабности проекта, расчет эффективности ("Финансовый план")	Раздел 7, 9
1. Оценка риска	Раздел 8
1. Подбор материалов и составление приложений	Приложения
1. Составление краткого содержания проекта («Резюме»)	Раздел 1
1. Оформление титульного листа	Титульный лист
1. Подготовка к защите бизнес-плана: определение вклада каждого участника, согласование полученных результатов с заказчиком.	Презентация бизнес-плана.

При выполнении указанного перечня работ необходимо руководствоваться календарными сроками в соответствии с графиком учебного процесса.

Защита результатов выполнения индивидуального задания (бизнес-плана) студентом осуществляется публично, с использованием презентации Power Point.

Примерные вопросы для собеседования

1. Классифицируйте отраслевую структуру РФ. Какие отрасли являются ведущими, в каких наблюдается спад?

2. Дайте характеристику отраслевой структуры малого бизнеса в Приморском крае.

3. Сравните программы поддержки предпринимательства, действующие для сферы продаж и для сферы производства. Какие особенности их применения Вы можете выделить.

4. Систематизируйте запреты для ведения предпринимательской деятельности для выбранной сферы. Как они влияют на бизнес-идею?

Методические рекомендации по подготовке и проведению защиты бизнес-плана

Защита проводится в форме ролевой игры. Где студенты делятся по группам:

1. Инвесторы/кредитный комитет.
2. Инициаторы бизнес-плана (представляют бизнес-план).

Обычно общение инициаторов нового бизнес-проекта с инвесторами занимает не больше 10–15 минут. За это время необходимо представить идею, убедить слушателей в ее актуальности и перспективности, рассказать о сильных и слабых сторонах (лучше представить их сразу с необходимыми комментариями). Чтобы добиться успеха на защите, нужно не только досконально знать проект и уметь моментально отвечать на все вопросы, но и подготовить:

- раздаточный материал с цифрами, графиками, выкладками и статистическими данными;
- резюме проекта и таблицу с экономическими показателями будущего предприятия;
- презентацию, которая будет демонстрироваться с помощью проектора.

Непосредственно в ходе презентации нужно продемонстрировать хорошие ораторские способности, знание проекта и уверенность в успехе. В большинстве случаев стоит придерживаться следующего плана:

- описание идеи — новизна, актуальность, история возникновения;
- основная цель;
- аргументация в пользу того, что услуга или продукт будут иметь спрос среди потребителей. Плюсы по сравнению с конкурентами;
- описание целевой аудитории и главных соперников на рынке. План маркетинговой политики нового предприятия;
- планируемые источники финансирования, экономические выкладки, подтверждение эффективности;
- доказательства жизнеспособности идеи. Здесь необходимо описать возможности и личные способности предпринимателя, убедить комиссию, что он сможет реализовать идею нового бизнеса.

Главное требование к презентации — краткость. Она должна быть лаконичной, но при этом доходчивой и подробной.

Второй основной этап защиты — это вопросы слушателей. Потенциальные инвесторы или члены кредитного комитета имеют полное право уточнять данные. Их задача — убедиться в том, что проект соответствует их требованиям, а начинающий предприниматель хорошо разбирается в теме и понимает все риски, связанные с новым начинанием. Именно поэтому важно тщательно подготовиться к ответам.

Шкала оценки

Прохождение контрольных точек

Первая контрольная точка		**Вторая контрольная точка**		**Третья контрольная точка**	
бал	критерий для оценки разделов	бал	критерий для оценки разделов	бал	критерий для оценки разделов
15	Цель сформулирована четко и убедительно обоснована, раздел полностью отражает все элементы, расчеты выполнены верно, последовательность работ верная, работы выполнены без нарушения сроков.	20	Раздел полностью отражает все элементы, расчеты выполнены верно, выводы обоснованы, показатели подобраны верно, полученные результаты интерпретированы, функциональные обязанности распределены, работы выполнены без нарушения сроков.	20	Раздел полностью отражает все элементы, расчеты выполнены верно, выводы обоснованы, показатели подобраны верно, полученные результаты интерпретированы, функциональные обязанности распределены, работы выполнены без нарушения сроков.

11	Цель сформулирована четко и но не обоснована, раздел полностью отражает все элементы, расчеты выполнены верно, последователь ность работ верная, работы выпо лнены без нарушения сроков.	15	Раздел полностью отражает все э лементы, расчеты выполнены вер но, выводы обоснованы, показате ли подобраны верно, функционал ьные обязанности распределены, но имеет место дублирование, ра боты выполнены без нарушения с роков.	15	Раздел полностью отражает все эл ементы, расчеты выполнены верно , выводы обоснованы, показатели подобраны верно, функциональны е обязанности распределены, но и меет место дублирование, работы выполнены без нарушения сроков.
8	Цель сформулирована нечетко, р аздел полностью отражает все ос новные элементы, расчеты выпол нены верно, последовательность работ нарушена, сроки выполнен ия работ нарушались	10	Раздел отражает основные элементы, расчеты выполнены ве рно, выводы обоснованы, показат ели подобраны верно, функциона льные обязанности распределены, но имеет место ду блирование, сроки выполнения р абот нарушались	10	Раздел отражает основные элемен ты, расчеты выполнены верно, вы оды обоснованы, показатели подо браны верно, функциональные об язанности распределены, но имеет место дублирование, сроки выпол нения работ нарушались
4	Цель сформулирована нечетко, р аздел полностью отражает все ос новные элементы, расчеты выпол нены верно, последовательность работ нарушена, сроки выполнен ия работ нарушались.	6	Раздел отражает основные элементы, допущены ошибки в р асчетах, показатели подобраны в ерно, функциональные обязаннос ти распределены, сроки выполне ния работ нарушались.	6	Раздел отражает основные элемен ты, допущены ошибки в расчетах, показатели подобраны верно, фун кциональные обязанности распред елены, сроки выполнения работ нарушались
1	Цель не сформулирована, раздел отражает не все основные элемен ты, допущены ошибки в расчетах, последовательность ра бот нарушена, сроки выполнения работ нарушались	2	Раздел отражает не все элементы, допущены ошибки в расчетах, по казатели подобраны верно, функц иональные обязанности распределены, сроки выполнения работ нарушались	2	Раздел отражает не все элементы, допущены ошибки в расчетах, пок азатели подобраны верно, функци ональные обязанности распределе ны, сроки выполнения работ нару шались
0	Работа не выполнена	0	Работа не выполнена	0	Работа не выполнена

Подготовка к защите бизнес-плана (самостоятельная работа)

Бал	**Критерии оценивания**
25-20	Четко определены особенности разделов, интересы участников идентифицированы, обоснованы, задачи распр еделены, координация работ выстроена верно (авторский вклад участников), работы выполнены без нарушени я сроков. Роли в команде при подготовке бизнес-плана разделены корректно, каждый участник понимает сво ю роль в команде (самооценка – авторский вклад).
19-14	Нечетко определены особенности разделов, интересы участников идентифицированы, задачи распределены, к оординация работ выстроена верно (авторский вклад участников), работы выполнены без нарушения сроков. Роли в команде при подготовке бизнес-плана разделены корректно, но не очевидны в работе (самооценка – ав торский вклад).
13-9	Особенности разделов для данного вида бизнес-плана не сформулированы, интересы участников идентифици рованы, задачи распределены, координация работ проведена (авторский вклад участников), работы выполнен ы с нарушением сроков. Роли в команде при подготовке бизнес-плана разделены корректно, но не очевидны в работе (самооценка – авторский вклад).
8-1	Особенности разделов для данного вида бизнес-плана не сформулированы, интересы участников четко не иде нтифицированы, задачи распределены, координация работ проведена (авторский вклад участников), работы в ыполнены с нарушением сроков. Роли в команде при подготовке бизнес-плана не разделены (самооценка – ав торский вклад).
0	Работа не выполнена

Защита бизнес-плана

Бал	**Критерии оценивания**
20-15	Временные критерии презентации соблюдены, тема проекта раскрыта полно и исчерпывающе, терминология использована корректно, студент активное участие принимал в защите проектов как в роли инвестора, так и и ниционатора.
15-10	Временные критерии презентации незначительно нарушены, тема проекта раскрыта полно, терминология исп ользована корректно, студент активное участие принимал в защите проектов как в роли инвестора, так и ини циатора.
10-5	Временные критерии презентации нарушены, тема проекта раскрыта поверхностно, терминология использована корректно, студент принимал участие в защите проектов только в роли инициатора.
5-1	Временные критерии презентации нарушены, тема проекта раскрыта фрагментарно, ошибки в терминологии, студент принимал участие в защите проектов только в роли инициатора.
0	Работа не выполнена