

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

Рабочая программа практики
**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Направление и направленность (профиль)
45.03.02 Лингвистика. Перевод и переводоведение (английский язык)

Год набора на ОПОП
2024

Форма обучения
очная

Вид практики: учебная
Тип практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Владивосток 2026

Программа практики «Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №969) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

Гнезdechko O.H.

Мясникова С.В.

Утверждена на заседании кафедры межкультурных коммуникаций и переводоведения от 28.04.2026 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Гнезdechko O.H.

| | |
|---|-----------------|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| Сертификат | 1575460209 |
| Номер транзакции | 000000000F9EED2 |
| Владелец | Гнезdechko O.H. |

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью практики является развитие компетенций, позволяющих эффективно решать задачи различных социальных и профессиональных ситуациях; стимулирование социальной, творческой, учебной активности.

Задачи практики:

- вовлечение студентов в социальную активность университета, развитие интереса к участию в социально-значимых проектах;
- развитие навыков социализации в коллективе;- формирование системы этических ценностей студентов, в том числе ориентированных напредотвращение наркозависимости и профилактику ВИЧ и СПИДа;
- развитие способности к добровольному выполнению обязательств, как личных, так и основанных на требованиях коллектива;
- профилактика распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | |
|-------------------------------------|---|---|-----------------------------------|-------------------------|--|
| | | | Код результата | Формулировка результата | |
| 45.03.02 «Лингвистика» (Б-ЛГ) | УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.4в : Участует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды | РД1 | Умение | определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации |
| | | | РД2 | Умение | определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями |

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: Дискретно по периодам проведения практик

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр/ курс | Трудоемкость (з.е.) | Продолжительность практики |
|---|----------------|----------|---------------|---------------------|----------------------------|
| 45.03.02 Лингвистика. Перевод и переводоведение (английский язык) | ОФО | Б2.Б.У.2 | 2 | 2 | 2 (недель) |

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия входит в обязательную часть Блока 2 учебного плана ОПОП и проводится в 1-ом семестре в течение 2-х недель

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

| Этапы практики | Виды работ на практике, включая контактную и иные формы | Содержание и распределение бюджета времени по видам работ | | Форма текущего контроля |
|---------------------|---|---|---------------|---|
| | | Основные действия | Кол-во часов. | |
| 1. Подготовительный | Организационное собрание | - ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование рабочего графика (плана) практики; - получение индивидуального задания на практику. | 1 | Отметка руководителя в листе социальной активности |
| | Инструктаж по технике безопасности | - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ. | | Чек лист «Проверь себя». |
| 2. Практический | Проект «За чистый университет» (поддержание и улучшение качества социальной среды университета) | - дежурство по университету - участие в поддержании и улучшении санитарного состояния помещений и безопасности территории университета. | 18 | Отметка руководителя в листе социальной активности |
| | | - участие в поддержании и улучшении санитарного состояния помещений и безопасности территории университета (работа по заявкам подразделения университета). | 30 | Отметка руководителя в листе социальной активности |
| | Участие в реализации социально-значимых мероприятий (проектов), выбранных из перечня, размещенного на сайте университета. | - участие в волонтерском движении различной направленности; - участие в конкурсах социальной направленности, инициированных внешней средой; - оказание консультативной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии; - участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта; - практическая работа в молодежных общественных объединениях и | 20 | Отметка в портфолио студента. Отметка руководителя в листе социальной активности |

| | | | | |
|----------------------|--|---|----|--|
| | | организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социальную значимость; - участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием; - и другие виды работ, не противоречащие задачам практики. | | |
| | Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма | - встречи в рамках реализации проекта «Приглашенный спикер». | 2 | Отметка руководителя в листе социальной активности |
| 3. Заключительный | Подготовка и сдача отчета | Оформление результатов прохождения практики в соответствии с требованиями, представление результатов руководителю, защита отчета | 1 | Защита отчета по практике (ПА) |
| Всего часов: | | | 72 | |

5.2 Задание на практику

Задание 1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка ВВГУ, требованиями охраны труда и пожарной безопасности.

Задание 2. Осуществлять участие в проекте «За чистый университет» в соответствии с нормами времени, установленными в организации.

Задание 3. Принять участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий, проектов организации в соответствии с ее целями.

Задание 4. Принять участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма в установленном организацией порядке.

Задание 5. Оформить отчет и документы практики в печатном и электронном виде и представить на защиту в соответствии с требованиями организации и в установленные графиком практики сроки.

6 Формы отчетности по практике

Для студентов очной формы обучения Отчётом по учебной практике по формированию навыков социального взаимодействия является заполненный лист социальной активности, который объединяет рабочий график (план) прохождения практики и индивидуальное задание на практику, а также заполненный Чек лист «Проверь себя». По окончании практики студент представляет отчёт руководителю практики от кафедры. Руководитель на основании критериев, представленных в ФОС практики, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в аттестационную ведомость и зачетную книжку студента. Отчет по практике хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Руководитель практики от кафедры:

- до начала практики, в течение первых двух недель начала учебного года, проводит организационное собрание, на котором знакомит студентов с особенностями проведения и с содержанием практики;- выдает студенту индивидуальное задание на практику (лист

социальной активности) с указанием периода прохождения практики и мест прохождения практики (до 1 октября текущего учебного года);- выходит на практику (дежурство) вместе со студентами согласно графику, контролирует их явку;- по окончании практики принимает у студента отчет по практике;- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;- осуществляет контроль за соответствием содержания практики установленным требованиям;- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;- выставляет результат промежуточной аттестации в аттестационную ведомость и зачетную книжку студента на основании:1) предоставленных в листе социальной активности часов фактического участия;2) отметки руководителя мероприятия (проекта), ответственного от подразделения, в котором студент проходит практику;3) заполненного Чек-листа «Проверь себя».

Ответственный от структурного подразделения, в котором проходит практику студент(руководитель проекта):

- распределяет студентов по объектам работ;- знакомит с требованиями техники безопасности при прохождении практики в соответствии с особенностями реализуемого вида деятельности;- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;- принимает выполненную работу студента и проставляет фактические часы участия студента на объекте в лист социальной активности.- подтверждает участие студента в проекте.

Студент должен:

- выполнять задание, полученное от руководителя практики в соответствии со сроками (в качестве результата получает оценку своей деятельности в виде зачтенных часов фактического участия в листе социальной активности);- присутствовать на организационном собрании по практике;- получить документацию по практике (согласовать рабочий график – план, индивидуальное задание и др.);- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.- выбирать проект из перечня с указанием количества часов;- по завершению практики представить результаты практики в виде отчета руководителю.

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики и Индивидуальное задание (лист социальной активности).
3. Чек-лист «Проверь себя».
4. Приложения, подтверждающие участие в проектах, социально-значимых мероприятиях (при необходимости).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03322-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511166> (дата обращения: 01.03.2023).

2. Охрана труда : учебное пособие / составитель С. Н. Румянцев. — пос. Караваяево : КГСХА, 2024. — 228 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/416831> (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Психология труда : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией С. Ю. Манухиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16505-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583034> (дата обращения: 19.05.2026).

9.2 Дополнительная литература

1. Федоров П.М. Охрана труда : Практическое пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2022 - 156 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=391924>

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
3. Правила внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет» от 29.05.2023 № 501 URL: <http://www.vvsu.ru/sveden/document/>

4. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>

5. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"

6. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

8. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Программное обеспечение:

- □ Internet Application Server
- □ Lingvo

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

Направление и направленность (профиль)
45.03.02 Лингвистика. Перевод и переводоведение (английский язык)

Год набора на ОПОП
2024

Форма обучения
очная

Владивосток 2026

1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции и | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|-------------------------------|--|---|
| 45.03.02 «Лингвистика» (Б-ЛГ) | УК-3 : Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|-----------------------------------|--------|--|--|
| | Код | Тип | Результат | |
| УК-3.4в : Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды | РД 1 | Умение | определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации | |
| | РД 2 | Умение | определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями | |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

| Контролируемые планируемые результаты обучения | | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС | |
|--|---|--|--------------------------|
| | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| РД1 | Умение : определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации | Отчет по практике | Отчет по практике |

| | | | |
|-----|---|-------------------|-------------------|
| РД2 | Умение : определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями | Отчет по практике | Отчет по практике |
|-----|---|-------------------|-------------------|

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

| Вид работ | Оценочное средство | | | | | |
|--|--------------------|----------|----------|---------------------|-------------------------|-------|
| | ЛСА, п.1 | ЛСА, п.3 | ЛСА, п.4 | ЛСА, п.5 | Чек-лист «Проверь себя» | Итого |
| Организационное собрание | 2 | | | | 1 | 3 |
| Поддержание и улучшение качества социальной среды университета | | min 54 | | | | 54 |
| Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма | | | 4 | | | 4 |
| Реализации социально-значимых мероприятий, проектов, в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др. | | | | min - 6 max - 39 | | 39 |
| Итого | 2 | 54 | 4 | 39 | 1 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|--------------------------------------|---|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «ОТЛИЧНО» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «ХОРОШО» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |

| | | |
|------------|---|---|
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |
|------------|---|---|

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|--------------------------------------|---|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

5 Примерные оценочные средства

5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Организационное собрание

Краткие методические указания

Для выполнения работ необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|---|
| 5 | 2 | Студент принял участие в организационном собрании. |
| 2 | 0 | Студент не принял участие в организационном собрании. |

5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Поддержание и улучшение качества социальной среды университета.

Краткие методические указания

Во время прохождения практики необходимо участвовать в улучшении социальной среды университета.

Шкала оценки

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|---|
| 5 | 45-54 | Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность поддерживать и улучшать социальную среду университета. |
| 4 | 35-44 | Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность поддерживать и улучшать социальную среду университета. |

| | | |
|---|-------|---|
| 3 | 25-34 | Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность поддерживать и улучшать социальную среду университета. |
| 2 | 15-24 | Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность поддерживать и улучшать социальную среду университета. |

5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма

Краткие методические указания

Студент должен участвовать в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 3-4 | Обучающийся участвовал в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма |
| 2 | 0 | Обучающийся не участвовал в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма |

5.4 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Реализация социально-значимых мероприятий, проектов, в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др.

Краткие методические указания

Студенту необходимо участвовать в реализации проектов и социально-значимых мероприятиях:

Задание 1. Участие в волонтерских движениях различной направленности.

Задание 2. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии.

Задание 3. Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта.

Задание 4. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.

Задание 5. Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 30-39 | Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе |
| 4 | 20-29 | Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе |
| 3 | 10-19 | Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе |
| 2 | 0-9 | Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ
КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

ОТЧЁТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ФОРМИРОВАНИЮ
НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Студентка
гр. БЛГ-

Руководитель практики:

Владивосток 2026

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ
КАФЕДРА МЕЖКУЛЬТУРНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И ПЕРЕВОДОВЕДЕНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия

Студентке

Группы

Срок прохождения практики:

Содержание практики:

1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации, требованиями охраны труда и пожарной безопасности.
2. Участие в проекте «За чистый университет» в объеме, установленном организацией.
3. Участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятиях и проектах организации.
4. Участие в мероприятиях, проводимых организацией, по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма и экстремизма.
5. Оформление отчёта по практике в печатном и электронном виде в соответствии с требованиями, установленными в организации.
6. Защита отчёта по практике согласно графику защит в установленные сроки.

Дата выдачи задания: (Приказ №)

Руководитель практики:

ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения учебной практики по формированию навыков социального взаимодействия

Студентка

Группа

Срок прохождения практики:

| Содержание выполняемых работ по программе | Сроки выполнения | | Количество отработанных часов | Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий |
|--|------------------|-----------|-------------------------------|--|
| | Начало | Окончание | | |
| 1. Организационное собрание | | | 1 | Отсутствует |
| 2. Участие в проекте «За чистый университет» в объеме, установленном организацией. | | | 18 | Отсутствует |
| 3. Участие в подготовке и/или реализации социально-значимых мероприятий и проектов организации. | | | 47 | Отсутствует |
| Расписать социально-значимые мероприятия | | | | Отсутствует |
| Расписать социально-значимые мероприятия | | | | Отсутствует |
| Расписать социально-значимые мероприятия | | | | Отсутствует |
| Расписать социально-значимые мероприятия | | | | Отсутствует |
| Расписать социально-значимые мероприятия | | | | Отсутствует |
| Расписать социально-значимые мероприятия | | | | Отсутствует |
| 4. Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма | | | 2 | Отсутствует |
| 5. Оформление отчёта по практике в печатном и электронном виде в соответствии с требованиями, установленными в организации | | | 2 | Отсутствует |

| | | | | |
|--|--|--|----|-------------|
| 6. Защита отчёта по практике согласно графику защит в установленные сроки. | | | 2 | Отсутствует |
| ИТОГО: | | | 72 | |

Руководитель практики:

Чек-лист «Проверь себя»

ФИО студента

Группа

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике

| № | Вопросы | Да | Нет |
|----|---|----|-----|
| 1. | Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми? | | Нет |
| 2. | Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере ваших компетенций? | Да | |
| 3. | Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день? | Да | |
| 4. | Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым? | Да | |
| 5. | Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики? | | Нет |
| 6. | Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к её выполнению? | Да | |