

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА  
КАФЕДРА КОНСТИТУЦИОННОГО И АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Рабочая программа дисциплины (модуля)

## ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

Направление и направленность (профиль)

38.03.02 Менеджмент. Управление персоналом

Год набора на ОПОП  
2019

Форма обучения  
очная

Владивосток 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Трудовые споры» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).

Составитель(и):

*Верещагина А.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра конституционного и административного права, [alla.vereschagina@vvsu.ru](mailto:alla.vereschagina@vvsu.ru)*

*Лешиневская Д.А., старший преподаватель, Кафедра конституционного и административного права, [Darya.Leshnevskaya@vvsu.ru](mailto:Darya.Leshnevskaya@vvsu.ru)*

Утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права от 01.04.2020 , протокол № 7

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Верещагина А.В.

| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН<br>ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ |                  |
|-------------------------------------------|------------------|
| Сертификат                                | 1575461135       |
| Номер транзакции                          | 00000000004A631C |
| Владелец                                  | Верещагина А.В.  |

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Варкулевич Т.В.

| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН<br>ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ |                  |
|-------------------------------------------|------------------|
| Сертификат                                | 1575458423       |
| Номер транзакции                          | 00000000004D63AE |
| Владелец                                  | Варкулевич Т.В.  |

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

**Целью** освоения дисциплины «Трудовые споры» является формирование у бакалавров устойчивых и глубоких теоретических и практических знаний в области разрешения трудовых споров.

**Задачи** освоения дисциплины это формирование у бакалавров знания Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знание процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации, а также формирование у бакалавров знания основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владения навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное      | Код компетенции | Формулировка компетенции                                                                                                                                                                                                           | Планируемые результаты обучения |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 38.03.02<br>«Менеджмент»<br>(Б-МН) | ПК-2            | Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | Знания:                         | - основные аспекты межличностных, групповых и организационных коммуникаций;<br>- основные теории и концепции управления конфликтами и способов разрешения конфликтных ситуаций                                                                                                                                 |
|                                    |                 |                                                                                                                                                                                                                                    | Умения:                         | - разрешать конфликтные ситуации с использованием современных подходов; - диагностировать причины возникновения конфликтов; - проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации                                                                                                            |
|                                    |                 |                                                                                                                                                                                                                                    | Навыки:                         | - основными теориями и концепциями управления конфликтами и различными способами разрешения конфликтных ситуаций; - навыками практического использования различных способов разрешения конфликтных ситуаций в управлении; - современными технологиями управления персоналом, в том числе в межкультурной среде |

|  |       |                                                                                                                     |         |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | ПКВ-1 | Способность использовать нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права в профессиональной деятельности | Знания: | - Место института трудовых споров в трудовом праве как отрасли права и в законодательстве РФ; - Нормы трудового права, регулирующие трудовые споры, порядок и процедуру их рассмотрения и разрешения                                                  |
|  |       |                                                                                                                     | Умения: | -Определять вид трудового спора и способы его разрешения; - Работать с трудовым и процессуальным законодательством; - Правильно интерпретировать и применять нормы трудового права в трудовых спорах;                                                 |
|  |       |                                                                                                                     | Навыки: | -Приемами анализа нормативных правовых актов трудового права в рамках рассмотрения трудового спора; -Навыками оформления необходимой документации в случае возникновения трудового спора в соответствии с трудовым и процессуальным законодательством |

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

В структуре учебного плана дисциплина «Трудовые споры» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент. Управление персоналом» относится к дисциплинам по выбору, читается в 6 семестре для очной формы обучения.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Правоведение». На данную дисциплину опираются «Кадровый аудит», «Управление стоимостью компании».

### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

| Название<br>ОПОП ВО    | Форма<br>обуче-<br>ния | Часть УП | Семестр<br>(ОФО)<br>или курс<br>(ЗФО,<br>ОЗФО) | Трудо-<br>емкость | Объем контактной работы (час) |            |       |      |                    |     | СРС | Форма<br>аттес-<br>тации |
|------------------------|------------------------|----------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|------------|-------|------|--------------------|-----|-----|--------------------------|
|                        |                        |          |                                                | (З.Е.)            | Всего                         | Аудиторная |       |      | Внеауди-<br>торная |     |     |                          |
|                        |                        |          |                                                |                   |                               | лек.       | прак. | лаб. | ПА                 | КСР |     |                          |
| 38.03.02<br>Менелжмент | ОФО                    | Бл1.ДВ.Д | 6                                              | 5                 | 55                            | 18         | 36    | 0    | 1                  | 0   | 125 | Э                        |

### 5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

#### 5.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

| №                       | Название темы                                                | Кол-во часов, отведенное на |           |          |            | Форма<br>текущего контроля                                       |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|----------|------------|------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                              | Лек                         | Практ     | Лаб      | СРС        |                                                                  |
| 1                       | Трудовой спор: понятие и виды                                | 3                           | 6         | 0        | 21         | собеседование, коллоквиум, тест, разноуровневые задачи и задания |
| 2                       | Правовая процедура разрешения индивидуальных трудовых споров | 4                           | 7         | 0        | 22         | собеседование, коллоквиум, тест, разноуровневые задачи и задания |
| 3                       | Правовая процедура разрешения коллективных трудовых споров   | 4                           | 8         | 0        | 23         | коллоквиум, тест, разноуровневые задачи и задания                |
| 4                       | Нормативная основа разрешения трудовых споров                | 2                           | 5         | 0        | 20         | собеседование, коллоквиум, тест, разноуровневые задачи и задания |
| 5                       | Формы и способы разрешения трудовых разногласий              | 3                           | 5         | 0        | 20         | собеседование, коллоквиум, тест, разноуровневые задачи и задания |
| 6                       | Особенности третейского разрешения трудовых споров           | 2                           | 5         | 0        | 19         | коллоквиум, тест, разноуровневые задачи и задания                |
| <b>Итого по таблице</b> |                                                              | <b>18</b>                   | <b>36</b> | <b>0</b> | <b>125</b> |                                                                  |

## 5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

### *Тема 1 Трудовой спор: понятие и виды.*

Содержание темы: Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Причины и условия трудовых споров. Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием. Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров. Применение понятий «спор», «разногласие», «конфликт» в современном трудовом законодательстве. Принципы разрешения трудовых споров.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: обзорная лекция; проведение практического занятия в форме собеседования, проведение коллоквиума, теста, решение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, изучение вопросов к коллоквиуму, тесту, решение разноуровневых задач и заданий, изучение дополнительной литературы.

### *Тема 2 Правовая процедура разрешения индивидуальных трудовых споров.*

Содержание темы: Понятие индивидуального трудового спора. Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Медиация как альтернативный способ рассмотрения трудового спора. Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров. Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: обзорная лекция; проведение практического занятия в форме собеседования, проведение коллоквиума, теста, решение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, изучение вопросов к коллоквиуму, тесту, решение разноуровневых задач и заданий, изучение дополнительной литературы.

### *Тема 3 Правовая процедура разрешения коллективных трудовых споров.*

Содержание темы: Понятие коллективного трудового спора. Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной. Гарантии работникам, участвующим в примирительных процедурах урегулирования трудовых споров. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: обзорная лекция; проведение практического занятия в форме собеседования, проведение коллоквиума, теста, решение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, изучение вопросов к коллоквиуму, тесту, решение разноуровневых задач и заданий, изучение дополнительной литературы.

### *Тема 4 Нормативная основа разрешения трудовых споров.*

Содержание темы: Конституция РФ как источник права при разрешении трудовых споров. Нормативные положения Трудового кодекса РФ, применяемые при разрешении трудовых споров. Постановления Правительства Российской Федерации и ведомственные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, касающиеся разрешения трудовых споров. Роль решений Конституционного Суда РФ для разрешения трудовых споров. Значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ для разрешения трудовых споров.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: обзорная лекция; проведение практического занятия в форме собеседования, проведение коллоквиума, теста, решение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, изучение вопросов к коллоквиуму, тесту, решение разноуровневых задач и заданий, изучение дополнительной литературы.

### *Тема 5 Формы и способы разрешения трудовых разногласий.*

Содержание темы: Понятие защиты трудовых прав. Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и негосударственные; добровольные и принудительные формы защиты. Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. Общая характеристика основных способов защиты трудовых прав.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: обзорная лекция; проведение коллоквиума, теста, решение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение вопросов к коллоквиуму, тесту, решение разноуровневых задач и заданий, изучение дополнительной литературы.

### *Тема 6 Особенности третейского разрешения трудовых споров.*

Содержание темы: Понятие о третейском суде и история его развития в России. Возможность третейского разрешения трудовых споров. Подведомственность дел третейским судам. Соглашение о разрешении спора в третейском суде, его содержание и виды. Классификация третейских судов. Формирование состава третейского суда. Принципы разрешения споров в третейском суде. Особенности разбирательства трудовых споров в третейском суде. Особенности урегулирования трудовых споров в третейском суде. Порядок оспаривания и основания отмены решения третейского суда. Отказ в выдаче исполнительного листа на основании решения третейского суда.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: обзорная лекция; проведение коллоквиума, теста, решение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: изучение вопросов к коллоквиуму, тесту, решение разноуровневых задач и заданий, изучение дополнительной литературы.

## **6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)**

Назначение самостоятельной работы студентов предполагает углубление и закрепление полученных знаний, развитие соответствующих навыков, а именно:

- работу с лекционным материалом, поиск и анализ литературы, в том числе на электронных носителях по заданной проблеме и / или выбранной теме;
- своевременное и качественное выполнение домашних заданий;
- глубокое изучение тем и заданий, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовку к зачету.

Основным видом самостоятельной работы по дисциплине является подготовка к семинарским занятиям. Задачей студентов на семинарских занятиях является не повторение лекционного курса, в котором освещаются основные положения и наиболее спорные вопросы, а более широкое и глубокое изучение темы с использованием дополнительных источников, с целью предложить свое собственное видение и разрешение проблемы. Для самостоятельной оценки качества усвоения тем практических занятий рекомендуется использовать контрольные вопросы, представленные выше.

Для комплексного усвоения знаний по дисциплине «Трудовые споры» студенту необходимо начинать освоение материала с ознакомления с содержанием учебной программы курса, позволяющей более четко сориентироваться по определенной тематике, структурировать усваиваемый материал. Далее следует приступить к анализу понятийного аппарата, базовых концепций и категорий, отраженных в современной учебной литературе по дисциплине, а также в основных нормативных актах и актах судебной практики. Опираясь на лекционный материал и на базовые знания, полученные при анализе основных источников, необходимо более детально прорабатывать проблему, опираясь на специальное законодательство, на монографии ведущих российских и зарубежных авторов, на научные публикации в специализированных периодических изданиях, таких как «Трудовое право», «Кадровое дело», «Справочник кадровика»,

«Хозяйство и право», «Журнал российского права», «Юрист», «Человек и труд», «Законодательство»,

«Кадровик. Трудовое право для кадровика» и т.п. Журналы доступны в полнотекстовой базе данных [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru). Для работы в базе нужна личная регистрация, которую можно пройти, получив пароль доступа в библиотеке ВГУЭС.

При освоении материала, изложенного в рекомендуемой учебной и специальной литературе, необходимо учитывать, что законодательство в данной сфере находится в процессе совершенствования и развития, что сопровождается принятием новых

нормативных актов и редактированием действующих. В силу изложенного учебные и иные издания в большинстве случаев не в состоянии оперативно учесть текущие изменения законодательства и могут содержать сведения, не соответствующие действительности. Для исключения использования в процессе изучения дисциплины недействующих нормативных актов студенты должны проверять статус нормативных актов, ссылки на которые имеются в учебной литературе, на предмет их действительности, для чего необходимо использование справочных правовых систем, содержащих сведения о действительности нормативных актов и их действующие редакции.

### **Контрольные вопросы для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины**

1. Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Причины и условия трудовых споров.

1. Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров.
  1. Значение конфликтов права и интересов в практике разрешения трудовых споров.
  2. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров.
  3. Принципы разрешения трудовых споров.
  4. Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции.
  5. Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения.
2. Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и негосударственные; добровольные и принудительные формы защиты.
  1. Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.
  2. Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.
  3. Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров.
  4. Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, исполнения, обжалования.
  5. Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции.
  6. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.
  7. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров об отказе в приеме на работу.
  8. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров лиц, считающих, что они подверглись дискриминации.
    1. Разрешении споров о признании отношений трудовыми. 10.Разрешение трудовых споров об увольнении и переводах.
    - 11.Разрешение трудовых споров о привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности. 12.Разрешение трудовых споров об оплате труда.
    - 13.Разрешение трудовых споров о рабочем времени и времени отдыха. 14.Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров.
    - 15.Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией.
    - 16.Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника.
    17. Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем.
    18. Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.
    19. Гарантии работникам, участвующим в примирительных процедурах урегулирования трудовых споров. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки.
    20. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

21. Роль и значение примирения в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров. 22. Формы и способы примирения.

23. Международный опыт применения примирения к разрешению социально-трудовых споров. 24. Понятие о третейском суде и история его развития в России.

25. Возможность третейского разрешения трудовых споров. 26. Подведомственность дел третейским судам.

27. Соглашение о разрешении спора в третейском суде, его содержание и виды. 28. Классификация третейских судов.

29. Формирование состава третейского суда. 30. Принципы разрешения споров в третейском суде.

31. Особенности разбирательства трудовых споров в третейском суде. 32. Особенности урегулирования трудовых споров в третейском суде. 33. Порядок оспаривания и основания отмены решения третейского суда.

34. Отказ в выдаче исполнительного листа на основании решения третейского суда. 35. Медиация как способ разрешения трудового спора

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1. Разрешение трудовых споров [Электронный ресурс] , 2017 - 108 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/622876>
2. Федин В. В. ТРУДОВЫЕ СПОРЫ: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] , 2019 - 527 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/trudovye-spory-teoriya-i-praktika-425842>
3. Хильчук Е. Л., Чикирева И. П. ТРУДОВЫЕ СПОРЫ. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 263 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/trudovye-spory-451812>

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Гладков Н. Г. ТРУДОВЫЕ СПОРЫ. Учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] , 2019 - 191 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/trudovye-spory-428199>
2. Разрешение трудовых споров : Учебники и учебные пособия для ВУЗов [Электронный ресурс] - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ) , 2017 - 108 - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=467284](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=467284)

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
2. СПС КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
3. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
5. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
6. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### Основное оборудование:

- Облачный монитор LG Electronics черный +клавиатура+мышь
- Проектор Casio XJ-V1

### Программное обеспечение:

- Adobe Flash Player
- Adobe Reader 10 Russian

- Microsoft Office Professional Plus 2010
- Microsoft Windows Professional 7 Russian
- VMware Horizon View 5 Buindle
- VMware vSphere 4 Enterprise Plus