

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
СЕРВИСА

КАФЕДРА ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА

Рабочая программа практики

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Направление и направленность (профиль)
05.03.06 Экология и природопользование. Экологическая безопасность

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Вид практики: производственная
Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Владивосток 2022

Программа практики «Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование (утв. приказом Минобрнауки России от 07.08.2020г. №894) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. №1383).'

Составитель(и):

*Нехлюдова Е.А., специалист, Кафедра туризма и гостинично-ресторанного бизнеса,
Ekaterina.Kirpichnikova@vvsu.ru*

Тарасова Е.В., кандидат географических наук, доцент, Кафедра экологии, биологии и географии, Elena.Tarasova@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры туризма и гостинично-ресторанного бизнеса от 15.04.2022 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Гомилевская Г.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	Galina__1575480626
Номер транзакции	0000000000894B98
Владелец	Гомилевская Г.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____
подпись фамилия, инициалы

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью практики является формирование профессиональной компетентности и практических навыков на рабочих местах в составе производственных, научноисследовательских подразделений под руководством высококвалифицированных специалистов.

Задачи практики заключаются в ознакомлении с профессиональной деятельностью предприятия (организации, структурного подразделения ВГУЭС), на котором проводится практика. Студент при прохождении им практики, будет готов решать следующие профессиональные задачи (в соответствии с видами профессиональной деятельности):

- проведение оценки воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду и здоровье населения;
- установление закономерностей влияния важнейших объектов и видов хозяйственной деятельности на природную среду и население;
- выявление источников, видов и масштабов техногенного воздействия; выявление принципов оптимизации среды обитания;
- проведение химико-аналитического анализа вредных выбросов в окружающую среду;
- изучение техногенных катастроф и их последствий, планирование мероприятий по профилактике и ликвидации последствий экологических катастроф;
- экологическая реабилитация нарушенных природных геосистем;
- обустройства рекреационных зон;
- обеспечение достоверной экологической информацией различных отраслей экономики;
- подготовка документации для экологической экспертизы различных видов проектного анализа;
- участие в контрольно-ревизионной деятельности, экологическом аудите, экологическом нормировании и экологическом контроле состояния окружающей среды;
- производственный экологический контроль в организациях;

В период практики студент должен ознакомиться со структурой организации, методами и инструментами решаемых ею экологических задач, получить профессиональные навыки работы. Каждый студент совместно с руководителем практики от кафедры составляет индивидуальное задание (задачи практики) и согласует его с руководителем практики от предприятия.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенно	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
05.03.06 «Экология и природопользование» (Б-ЭП)	ПКВ-1 : Способен принимать участие в осуществлении мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности	ПКВ-1.1.к : Ведет документацию и оформляет отчетность по природоохранным мероприятиям и обеспечению экологической безопасности	РД1	Знание	базового законодательства в сфере экологии и природопользования
			РД1	Умение	разрабатывать документы по экологии с учетом специфики организации

	ности на предприятии	и на предприятии в соответствии с установленными требованиями	РД1	Навыки	работы с документами по обеспечению экологической безопасности и охране окружающей среды на предприятии
	ПКВ-2 : Способен в составе уполномоченной группы проводить проверку соблюдения природоохранного законодательства	ПКВ-2.2к : Применяет методы контроля и надзора в сфере природопользования и охраны окружающей среды, в соответствии с поставленными задачами и требованиями законодательства	РД2	Знание	требований и состава нормативной документации в сфере природопользования и охраны окружающей среды, методов экологического контроля
			РД2	Умение	пользоваться экологическим инструментарием при решении поставленных задач
			РД2	Навыки	применения методов экологического контроля при решении поставленных задач
	ПКВ-3 : Способен к комплексному анализу информации в области экологии и природопользования, подлежащей профильной экспертизе	ПКВ-3.1к : Проводит отбор и сопоставительный анализ информации, полученной в ходе полевых и камеральных исследований, а также с татистических, литературных и фондовых материалов, аналоговых и цифровых пространственных данных в соответствии с поставленными задачами	РД3	Знание	содержания и порядка подготовки аналитических материалов
			РД3	Умение	критически анализировать достоверную информацию в области экологии и природопользования
			РД3	Навыки	работы с отчетной документацией
		ПКВ-3.3к : Способен разрабатывать и оформлять аналитические материалы	РД4	Знание	методики работы с источниками информации
			РД4	Умение	осуществлять критический анализ аналитических материалов
			РД4	Навыки	оформления аналитического обзора

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: Дискретно по периодам проведения практик

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП В О	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
05.03.06 Экология и природопользование. Экологическая безопасность	ОФО	Б2.В.П.1	7	12	8 (недель)

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

В структуре учебного плана Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика относится к Блоку 2 «Практики».

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

Содержание производственной технологической (проектно-технологической) практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием форм текущего контроля, приведено в таблице 2.

Таблица 2 – Содержание практики по разделам и видам работ

№ /п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Получение типового индивидуального задания на выполнение отчета по практике, календарного плана-графика, организационное собрание, инструктаж по технике безопасности	Отметка в календарный план-график
2	Исследовательский и практический этап	Знакомство с предприятием (организацией), организационной структурой, видами деятельности предприятия (организации), изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя	Отметки в календарный план-график
		Сбор фактического и аналитического материала	
		Выполнение поручений руководителя практики на предприятии (в организации)	
3	Аналитический этап	Обработка и систематизация собранного фактического материала	Отметка в календарный план-график
4	Подготовка отчета по практике	Формирование отчета и оформление согласно стандартам, оформление отчетной документации, подготовка презентации	Отметка в календарный план-график
5	Защита отчета		Отметка в ведомости и зачетной книжке

5.2 Задание на практику

Перед началом работы студент должен ознакомиться со своими обязанностями, с рабочим местом, где будет выполняться основная часть работы, пройти вводный инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте.

Затем студент должен составить календарный план работы по выполнению задания на практику и согласовать этот план с руководителем практики от предприятия и руководителем кафедры. В ходе практики студент должен выполнять задания календарного плана-графика.

Содержание практики:

1. Прохождение инструктажа по технике безопасности на предприятии (в организации);
2. Изучение организационной структуры предприятия (комитета, отдела), основополагающего документа (положение, Устав и т.п.);
3. Работа с литературой и нормативно-правовой документацией (в соответствии с поставленными задачами);
4. Изучение основных методов экологических исследований и проведения работ;
5. Выполнение практических заданий с использованием изученных методов, инструкций организации;
6. Сбор и анализ материала;
7. Подготовка отчета.

6 Формы отчетности по практике

В качестве источников информации при выполнении отчета по практике студент использует официальную отчетность предприятия, нормативную, справочную и учебную литературу (раздел 10 настоящей программы).

Отчет составляется в печатном виде с выполнением требований нормоконтроля.

Примерная структура отчета:

Введение (место, цель, задачи практики, используемые методы)

1. Общая характеристика предприятия.
2. Основные направления деятельности предприятия.
3. Система планирования и управления на предприятии.
4. Организация и структура экологической службы предприятия.
5. Основные виды воздействия на окружающую среду.
6. Состояние нормативно-правовой базы предприятия.
7. Производственный цикл предприятия.
8. Работа с экологической документацией предприятия.
9. Лабораторные и полевые исследования.

Выводы

Список литературы

Приложения

К отчету прилагается индивидуальное задание и календарный план-график с отметками и подписями руководителя практики от предприятия (организации), заверенный печатью предприятия (организации).

Отчет по практике оформляется в соответствии с *Требованиями к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам (СК-СТО-ТР-04-1.005–2015)*.

Отчеты по практике представляются руководителям от кафедры по окончании практики. Защита отчетов проводится на кафедре перед комиссией.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы организации.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Студент направляется на место прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики согласно Приказу.

До ухода на практику, студент встречается с руководителем практики, получает бланк календарного плана, индивидуальное задание.

По прибытии на место практики студент встречается с руководителем практики от предприятия.

Практика начинается с общего ознакомления с базой практики (предприятием, организацией), структурой, направлениями деятельности.

Перед началом работы студент должен ознакомиться со своими обязанностями, с рабочим местом, где будет выполняться основная часть работы, пройти вводный инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте.

Затем студент должен составить календарный план работы по выполнению задания на практику и согласовать этот план с руководителем практики от предприятия и руководителем кафедры. В ходе практики студент должен выполнять задания календарного плана.

Во время практики студенты должны участвовать в производственной деятельности предприятия, проявлять свои профессиональные знания и умение работать с людьми.

Необходимо заверить индивидуальное задание, календарный план, титульный лист отчета по практике подписью руководителя производственной практики от предприятия и печатью предприятия.

По прибытии в ВУЗ студент представляет отчет и сопроводительные документы руководителю практики от кафедры для проверки.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Белов С. В. ТЕХНОГЕННЫЕ СИСТЕМЫ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ РИСК. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 434 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/tehnogennye-sistemy-i-ekologicheskij-risk-451141>

2. Бобович Б.Б. Управление отходами : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2020 - 107 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=357120>

3. Василенко Т.А., Свергузова С.В. Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза инженерных проектов : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-Инженерия , 2019 - 264 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=346708>

4. Ерофеев Б.В. Экологическое право : Учебник [Электронный ресурс] : Издательский Дом ФОРУМ , 2020 - 399 - Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/document?id=345071>

5. Жиров А. И., Дмитриев В. В., Ласточкин А. Н. ; Под ред. Жирова А.И. ПРИКЛАДНАЯ ЭКОЛОГИЯ. В 2 Т. ТОМ 1 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов [Электронный ресурс] : Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург). , 2020 - 355 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/prikladnaya-ekologiya-v-2-t-tom-1-454409>

6. Ксенофонтов Б.С., Павлихин Г.П., Симакова Е.Н. Промышленная экология : Учебное пособие [Электронный ресурс] : НИЦ ИНФРА-М , 2021 - 193 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=362426>

9.2 *Дополнительная литература*

1. Бобович Б.Б. Управление отходами : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2019 - 107 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=333353>

2. Васильченко (Первый автор); Оренбургский гос. ун- т (Автор-коллектив). Почвенно-экологический мониторинг [Электронный ресурс] : Оренбург: ОГУ , 2017 - 282 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/646122>

3. Ветошкин А.Г. Инженерная защита атмосферы от вредных выбросов : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Инфра-Инженерия , 2019 - 316 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=346709>

4. Ключенкова М.И., Луканин А.В. Защита окружающей среды от промышленных газовых выбросов : Учебное пособие [Электронный ресурс] : НИЦ ИНФРА-М , 2021 - 142 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=376080>

5. Ксенофонтов Б.С. Водоподготовка и водоотведение : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательский Дом ФОРУМ , 2020 - 298 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=356245>

6. Тимофеева С.С., Хамидуллина Е.А. Оценка техногенных рисков : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Издательство ФОРУМ , 2020 - 208 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358007>

9.3 *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):*

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>

2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>

3. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>

4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2007 Suite
- КонсультантПлюс

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
СЕРВИСА

КАФЕДРА ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Направление и направленность (профиль)
05.03.06 Экология и природопользование. Экологическая безопасность

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2022

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
05.03.06 «Экология и природопользование» (Б-ЭП)	ПКВ-1 : Способен принимать участие в осуществлении мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности на предприятии	ПКВ-1.1к : Ведет документацию и оформляет отчетность по природоохранным мероприятиям и обеспечению экологической безопасности на предприятии в соответствии с установленными требованиями
	ПКВ-2 : Способен в составе уполномоченной группы проводить проверки соблюдения природоохранного законодательства	ПКВ-2.2к : Применяет методы контроля и надзора в сфере природопользования и охраны окружающей среды, в соответствии с поставленными задачами и требованиями законодательства
	ПКВ-3 : Способен к комплексному анализу информации в области экологии и природопользования, подлежащей профильной экспертизе	ПКВ-3.1к : Проводит отбор и сопоставительный анализ информации, полученной в ходе полевых и камеральных исследований, а также статистических, литературных и фондовых материалов, аналоговых и цифровых пространственных данных в соответствии с поставленными задачами
		ПКВ-3.3к : Способен разрабатывать и оформлять аналитические материалы

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ПКВ-1 «Способен принимать участие в осуществлении мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности на предприятии»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ПКВ-1.1к : Ведет документацию и оформляет отчетность по природоохранным мероприятиям и обеспечению экологической безопасности на предприятии в соответствии с установленными требованиями	РД1	Знание	базового законодательства в сфере экологии и природопользования	Знает основные требования Федеральных законов - «Об охране окружающей среды», «Об отходах производства и потребления», «Об охране атмосферного воздуха»
	РД1	Умение	разрабатывать документы по экологии с учетом специфики организации	Принимает участие в оформлении экологической отчетности на предприятии

	Р Д 1	Н ав ы ки	работы с документами по обеспечению экологической безопасности и охране окружающей среды на предприятии	В составе рабочей группы составляет документы по экологической безопасности на предприятии
--	-------------	--------------------	---	--

Компетенция ПКВ-2 «Способен в составе уполномоченной группы проводить проверки соблюдения природоохранного законодательства»

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код рез-та	Тип рез-та	Результат	
ПКВ-2.2к : Применяет методы контроля и надзора в сфере природопользования и охраны окружающей среды, в соответствии с поставленными задачами и требованиями законодательства	Р Д 2	Знание	требований и состава нормативной документации в сфере природопользования и охраны окружающей среды, методов экологического контроля	Формулирует основные понятия, предмет, методы и принципы экологического контроля
	Р Д 2	Умение	пользоваться экологическим инструментарием при решении поставленных задач	Выбирает необходимые оценочные критерии для соответствующих компонентов окружающей среды
	Р Д 2	Навыки	применения методов экологического контроля при решении поставленных задач	Устанавливает соответствие показателей состояния окружающей среды критериям соответствующих методик

Компетенция ПКВ-3 «Способен к комплексному анализу информации в области экологии и природопользования, подлежащей профильной экспертизе»

Таблица 2.3 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код рез-та	Тип рез-та	Результат	
ПКВ-3.1к : Проводит отбор и сопоставительный анализ информации, полученной в ходе полевых и камеральных исследований, а также статистических, литературных и фондовых материалов, аналоговых и цифровых пространственных данных в соответствии с поставленными задачами	Р Д 3	Знание	содержания и порядка подготовки аналитических материалов	Определяет содержание и порядок подготовки аналитических материалов
	Р Д 3	Умение	критически анализировать достоверную информацию в области экологии и природопользования	Получает информацию из различных источников и интерпретирует геоэкологическую и информацию; формулирует выводы на основе анализа материала, в соответствии с поставленными задачами
	Р Д 3	Навыки	работы с отчетной документацией	Готовит отчетный документ в соответствии с установленными требованиями
ПКВ-3.3к : Способен разрабатывать и оформлять аналитические материалы	Р Д 4	Знание	методики работы с источниками информации	Определяет состав и структуру аналитического отчета

	Р Д 4	У м е н и е	осуществлять критический анализ аналитических материалов	Корректно использует нормативно-методические документы при оформлении аналитического отчета
	Р Д 4	Н а в ы к и	оформления аналитического обзора	Находит информацию в различных источниках, выделяет в ней главное и второстепенное, упорядочивает, систематизирует и структурирует данные и знания; интерпретирует и анализирует полученные результаты, оформляет отчетную документацию в соответствии с нормат

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Знание : базового законодательства в сфере экологии и природопользования	Отчет по практике	Собеседование
РД1	Умение : разрабатывать документы по экологии с учетом специфики организации	Отчет по практике	Собеседование
РД1	Навыки : работы с документами по обеспечению экологической безопасности и охране окружающей среды на предприятии	Отчет по практике	Собеседование
РД2	Знание : требований и состава нормативной документации в сфере природопользования и охраны окружающей среды, методов экологического контроля	Отчет по практике	Собеседование
РД2	Умение : пользоваться экологическим инструментарием при решении поставленных задач	Отчет по практике	Собеседование
РД2	Навыки : применения методов экологического контроля при решении поставленных задач	Отчет по практике	Собеседование
РД3	Знание : содержания и порядка подготовки аналитических материалов	Отчет по практике	Собеседование
РД3	Умение : критически анализировать достоверную информацию в области экологии и природопользования	Отчет по практике	Собеседование
РД3	Навыки : работы с отчетной документацией	Отчет по практике	Собеседование
РД4	Знание : методики работы с источниками информации	Отчет по практике	Собеседование
РД4	Умение : осуществлять критический анализ аналитических материалов	Отчет по практике	Собеседование
РД4	Навыки : оформления аналитического обзора	Отчет по практике	Собеседование

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство				Итого
	Календарный план-график	Индивидуальное задание на выполнение отчета по практике	Вопросы для устного собеседования	Оформление отчета по требованиям СТО	
Организационно-подготовительный этап	2				2
Исследовательский этап	2	10			12
Аналитический этап	2	15			17
Экспериментальный	2	15			17
Подготовка отчета по практике	2	10		10	22
Защита отчета у руководителя практики от кафедры			30		30
Итого	10	50	30	10	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендательной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Индивидуальное задание (может корректироваться в зависимости от места практики и выполняемых задач)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ТУРИЗМА

КАФЕДРА ТУРИЗМА И ЭКОЛОГИИ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную технологическую (проектно-технологическую) практику

Студенту: гр. БЭП-1Х-0Х

Срок сдачи работы: «_» _____ 202_ г.

Задание 1. Определить цели и задачи практики.

Задание 2. Изучить структуру предприятия (организации), должностные обязанности на рабочем месте (эколога-исследователя, специалиста, инженера по защите окружающей среды, или др.).

Задание 3. Выполнить практическую часть работы в соответствии с целями и задачами практики (ПКВ-1 - ПКВ-3).

Задание 4. Представить основные результаты работы в форме отчета по практике (ПКВ- 3).

По каждой главе сформулировать выводы. При написании работы использовать научный стиль изложения

Структура отчета по практике:

Введение: определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

1 Обзор и список литературы для отчета по практике

2 Аннотированный отчет по результатам выполнения работы: подготовить краткое описание полученных результатов по каждому пункту задания, представить результаты в виде таблиц и/или диаграмм, графиков.

Заключение: сделать вывод о достижении поставленных целей и задач в ходе практики.

Список использованных источников (не менее 20-ти позиций): составить список литературы с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов.

Оформить работу в соответствии со стандартами ВГУЭС.

Руководитель практики

уч, степень, уч. звание, должность

Задание получил:

Задание согласовано:

Руководитель практики от профильной организации

должность, название профильной организации

Краткие методические указания

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- календарный план-график;
- текст отчета (введение, основная часть, заключение);
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Объем отчета не менее 35 листов. Оформление должно соответствовать СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам».

После оформления отчета необходимо заверить индивидуальное задание, календарный план-график, титульный лист отчета по практике подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия (организации).

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	50	Отчет соответствует всем требованиям. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выводы обоснованы
4	40	Отчет соответствует не всем требованиям. Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Не все выводы сделаны и/или обоснованы
3	30	Отчет соответствует не всем требованиям. Индивидуальное задание выполнено частично. Не все выводы сделаны и/или обоснованы
2	20	Отчет соответствует не всем требованиям. Индивидуальное задание не выполнено. Не все выводы сделаны и/или обоснованы
1	0	Отчет не соответствует требованиям. Индивидуальное задание не выполнено

5.2 Примерные вопросы к защите отчета по практике

1. Какова производственная и организационная структура предприятия и перспективы его развития; – технологические процессы и режимы производства продукции?
2. Какие методы экологического мониторинга используются на предприятии?
3. Как осуществляется на предприятии контроль за соблюдением экологического законодательства, инструкций, стандартов и нормативов по охране окружающей среды?
4. Как разрабатываются проекты перспективных и текущих планов по охране окружающей среды?
5. Как осуществляется контроль за выполнением планов по охране окружающей среды?
6. Какова роль эколога предприятия в проведении экологической экспертизы, в проектах расширения и реконструкции действующих производств, в разработке мероприятий по внедрению новой техники?
7. Каково участие эколога в проведении научно исследовательских и опытных работ по очистке промышленных сточных вод, предотвращению загрязнения окружающей среды, выбросов вредных веществ в атмосферу, уменьшению или полной ликвидации технологических отходов, рациональному использованию земельных и водных ресурсов?
8. Как осуществляется контроль над соблюдением технологических режимов природоохранных объектов, за состоянием окружающей среды в районе расположения предприятия?
9. Перечислите основные этапы составления технологических регламентов, графиков аналитического контроля, паспортов опасных отходов.
10. Каково участие эколога в проверке соответствия технического состояния оборудования требованиям охраны окружающей среды и рационального природопользования?
11. Как на предприятии организовано составление установленной отчетности о выполнении мероприятий по охране окружающей среды?
12. Какие программные продукты, необходимые для будущей профессии, были изучены в рамках производственной практики?
13. Какие нормативные и методические материалы по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов; системы экологических стандартов и нормативов используются на предприятии?

Краткие методические указания

Вопросы позволяют проверить как студент овладел компетенциями в ходе прохождения практики. При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе практики).

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
--------	-------	----------

5	25-30	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.
4	19-24	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и на новые, нестандартные ситуации.
3	13-18	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.
2	7-12	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний.
1	0-6	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.