

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

Рабочая программа практики  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность и специализация  
38.05.02 Таможенное дело. Таможенные услуги во внешнеэкономической деятельности

Год набора на ОПОП  
2024

Форма обучения  
очная

Вид практики: производственная (преддипломная)  
Тип практики: преддипломная практика

Владивосток 2026

Программа практики «Производственная преддипломная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело (утв. приказом Минобрнауки России от 25.11.2020г. №1453) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

*Тилиндис Т.В.*

Утверждена на заседании кафедры маркетинга и логистики от 20.05.2026 , протокол № 9

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Юрченко Н.А.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000000F8E805
Владелец	Юрченко Н.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей) \_\_\_\_\_

*подпись*

*фамилия, инициалы*

## 1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью учебной практики «Производственная преддипломная практика» является сбор необходимого материала и выполнение выпускной квалификационной работы, а также закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

В ходе прохождения производственной преддипломной практики студент должен исследовать содержание основных проблем, связанных с реализацией профессиональной деятельности, собрать статистический и аналитический материал для написания отчета по практике, написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- согласование темы выпускной квалификационной работы исходя из условий конкретного места практики;
- сбор необходимого материала для выполнения ВКР;
- обработка собранного материала и написание ВКР;
- изучение факторов и условий внешней среды предприятия;
- совершенствование навыков сбора, обработки, хранения и анализа вторичной информации.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
38.05.02 «Таможенное дело» (ТД)	ПКВ-1 : Способен организовывать, предоставлять и контролировать комплекс услуг по осуществлению внешнеэкономической деятельности и анализировать её результаты	ПКВ-1.1к : оценивает экспортный потенциал организации и потребности организации в импорте	РД1	Знание	экспортного потенциала организации и потребности организации в импорте
			РД14	Навык	выбора стратегии освоения внешнего рынка
			РД7	Умение	оценивать экспортный потенциал организации и потребности организации в импорте
		РД9	Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка	
		ПКВ-1.2к : планирует и	РД15	Навык	проведения оценки эффективности коммерческих

	обеспечивает закупку товаров			предложений с учётом мониторинга мер господдержки участников ВЭД
		РД2	Знание	основных принципов ведения международной торговли
		РД3	Знание	профессиональных задач по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу
		РД8	Умение	планировать и обеспечивать закупку товаров
	ПКВ-1.3к : анализирует взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка	РД13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
		РД16	Навык	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов
		РД4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов
	ПКВ-1.4к : решает профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	РД12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля
		РД3	Знание	профессиональных задач по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу
		РД5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
	ПКВ-1.5к : проводит оценку эффективности коммерческих предложений с учётом мониторинга мер государственной	РД11	Умение	организовывать международные перевозки с учетом их особенностей
		РД15	Навык	проведения оценки эффективности коммерческих предложений с учётом

	поддержки участников ВЭД			мониторинга мер господдержки участников ВЭД
		РД4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов
		РД5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
	ПКВ-1.6к : организует международные перевозки с учетом их особенностей	РД11	Умение	организовывать международные перевозки с учетом их особенностей
		РД12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля
		РД17	Навык	определения порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационные и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы
		РД5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
		РД6	Знание	порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационные и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы

ПКВ-2 : Способен проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля	ПКВ-2.1к : осуществляет проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	РД10	Умение	решать профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу
		РД12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля
		РД13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
		РД3	Знание	профессиональных задач по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу
		РД4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов
		РД5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
	ПКВ-2.2к : определяет место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов	РД12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля
		РД13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
		РД16	Навык	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов
		РД4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов

			РД5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
			РД9	Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка
		ПКВ-2.3к : использует нормативно- правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	РД10	Умение	решать профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу
			РД12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля
			РД13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
			РД17	Навык	определения порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационные и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы
			РД4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов
			РД9	Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной

			торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка
ПКВ-2.4к : определяет порядок исчисления, исполнения и обеспечения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационные и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	РД12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля
	РД16	Навык	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов
	РД17	Навык	определения порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационные и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы
	РД5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
	РД6	Знание	порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационные и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы
	РД9	Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка

## 2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная (преддипломная)

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: Дискретно по видам практики

## 3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
38.05.02 Таможенное дело. Таможенные услуги во внешнеэкономической деятельности	ОФО	С2.В.П.1	10	27	18 (недель)

## 4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная преддипломная практика входит в Блок Б.2 «Практика» учебного плана ОПОП по специальности «Таможенное дело».

## 5 Содержание практики

### 5.1 Структура (этапы) прохождения практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Общее знакомство с предприятием	Посещение подразделения предприятий.	Беседа руководителя от университета с руководителем от предприятия, выяснение графика работы студента, информация о предоставлении рабочего места и определения функций.
		Инструктаж по технике безопасности	Прослушивание инструктажа по технике безопасности	
		Знакомство с руководителем от предприятия, рабочим местом	Встреча с руководителем от предприятия	
2	Производственный	Мероприятия по сбору фактического и литературного (информационного) материала	Знакомство с организацией производства и технологическим (торговым) процессом, экономической информацией.	Предоставление собранных материалов руководителю от университета
3	Оценочно-аналитический	Изучение спроса и анализ показателей ассортимента с целью оптимизации ассортимента торгового предприятия; анализ конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и	Сбор и анализ необходимой информации, проведение экспертиз	Предоставление собранных материалов руководителю от университета

		тенденций формирования потребностей и спроса; проведение исследований и необходимых экспертиз		
4	Написание ВКР	Подготовка ВКР	Оформление ВКР согласно предъявляемым требованиям	Согласование оформленной ВКР с руководителем от предприятия и представление руководителю от университета.
5	Обработка и анализ полученной информации	Подготовка отчета по практике	Оформление отчета.	Представление отчета руководителю от университета
6	Защита практики	Подготовка к защите	Защита отчета по практике	Оценка защиты отчета

## 5.2 Задание на практику

1. Исследование проблем идентификации и классификации выбранной группы (продовольственных или непродовольственных) товаров.
2. Исследование путей минимизации таможенных рисков при идентификации или классификации товаров, ввозимых на территорию ЕАЭС.
3. Исследование особенностей проведения таможенной экспертизы выбранной группы товаров.
4. Исследование минимизации таможенных рисков при определении страны происхождения выбранной группы товаров.
5. Исследование ассортимента и оценка качества импортных товаров (группа), реализуемых на рынке.
6. Идентификация и обнаружение фальсификации импортных товаров (группа).
7. Исследование рынка и оценка качества импортных товаров (группа).
8. Актуальные вопросы качества и безопасности товаров, производимых и поставляемых на потребительский рынок Российской Федерации
9. Нормативно-правовые аспекты, регламентирующие информационное обеспечение, качество и безопасность потребительских товаров: теория и практика.
10. Современные проблемы идентификации и методы выявления фальсификации потребительских товаров;
11. Основные направления и пути совершенствования экспертизы потребительских товаров;
12. Факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров – основа спроса и конкурентоспособности.
13. Оценка качества услуг электронной торговли.
14. Состояние товароведческой экспертизы в электронной торговле.
15. Анализ ассортимента и исследование спроса на выбранную группу товаров импортного производства с применением интернет-технологий (на примере конкретного предприятия г. Владивостока).
16. Совершенствование деятельности предприятия через стандартизацию основных бизнес-процессов
17. Разработка рекомендаций по совершенствованию ассортиментной политики торгового предприятия
18. Адаптация требований нормативно-правовых актов РФ к международным нормам
19. Совершенствование деятельности предприятия на основе анализа его торгово-технологического процесса

20. Товароведная характеристика, экспертиза качества и экономические условия реализации продукции (на примере предприятия, организации).
21. Ассортимент, экспертиза качества и формирование потребительского спроса на определенные товары (на примере предприятия, организации).
22. Факторы, формирующие структуру торгового ассортимента, и экспертиза качества товаров, реализуемых в торговом предприятии (на примере предприятия, организации).
23. Оценка структуры торгового ассортимента и экспертиза качества товара, реализуемого в магазине (на примере предприятия, организации).
24. Совершенствование технологии продажи товаров на рынке электронной коммерции и оценка эффективности (на примере предприятия).
25. Экспертиза качества и формирование потребительского спроса на продукцию производственного предприятия (на примере предприятия, организации).
26. Сравнительная оценка качества печенья отечественного и импортного производства.
27. Ассортимент, качество и конкурентоспособность товаров, реализуемых оптовыми предприятиями.
28. Сравнительная характеристика потребительских свойств отечественных и импортных товаров, реализуемых на предприятии (организации).
29. Разработка и обоснование ассортиментной политики предприятия
30. Анализ ассортимента и оценка качества товаров.
31. Анализ ассортимента и оценка конкурентоспособности продукции.
32. Разработка мероприятия по внедрению системы ХАССП общественного питания на примере предприятия (организации).

## **6 Формы отчетности по практике**

В конце практики в течение пяти дней студент оформляет отчет объемом 25 – 30 страниц текста, и, получив заключение руководителя от предприятия, представляет его руководителю от университета в день ее окончания. Сроки практики устанавливаются соответствующим приказом.

В отчете в систематизированном виде должны быть освещены основные вопросы, предусмотренные программой практики, а также сформулированы выводы и предложения.

Структура отчета формируется исходя из темы выпускной квалификационной работы и согласовывается с руководителем выпускной квалификационной работы. В зависимости от направления работы отчет по практике может строиться по-разному. К отчету при необходимости прилагаются схемы, графики, таблицы и другие необходимые документы.

Оформление отчета по производственной преддипломной практики осуществляется в соответствии с действующим стандартом, размещенным на информационном портале ВВГУ.

Практика завершается дифференцированным зачетом, к которому допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

При защите отчета по производственной преддипломной практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, качество ответов на вопросы. При оценке итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему руководителем практики от предприятия. По итогам защиты выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Оценка по итогам защит отчета по практике выставляется в соответствии со следующими критериями:

1. Оценки «отлично» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, показавший отличные знания особенностей деятельности

предприятия, имеющий положительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению должен в полном объеме соответствовать требованиям.

2. Оценки «хорошо» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, показавший систематический характер знаний особенностей деятельности предприятия, имеющий положительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению должен в основном соответствовать требованиям.

3. Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, знающий основные сведения об особенностях деятельности предприятия, имеющий удовлетворительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению может иметь некоторые неточности (не более 3-х).

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если программа практики выполнена не в полном объеме, а отчет не соответствует требованиям по оформлению и содержанию.

Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в текущем семестре. Общие итоги практики обсуждаются на заседании кафедры.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно.

## **7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий**

### **Методы исследования**

Для выполнения исследования необходимо выбрать, обосновать и применить подходящие студенту методы исследования:

**Общенаучные методы** исследования делятся на теоретические и экспериментальные

**Теоретические** (от абстрактного к конкретному).

**Экспериментальные** (наблюдение, сравнительный анализ, создание оптимальных для исследования условий). При этом наблюдение лежит в основе экспериментальных исследований. Именно он лежит в основе всех человеческих органов чувств. Сравнение используют, чтобы установить связи объектов исследования с реальным миром. Моделирование способствует построению естественной/реальной модели объекта исследования.

**Теоретико-эмпирический** (дедукция, индукция, аналогия, абстрагирование). В дедуктивном методе используют обоснованные данные для практического исследования объекта. Индуктивный основан на результатах исследований и экспериментов, формирует теоретическую базу для дедуктивного метода. Метод аналогии необходим для сравнительного анализа нескольких объектов с учетом имеющихся признаков. Абстрагирование выступает в роли мысленного исключения побочных понятий и признаков, позволяя сосредоточиться на главных параметрах, максимально воздействующих на объект.

Под методической основой исследования понимается совокупность методов научного познания, используемых соискателем для достижения цели исследования. В тексте работы соискатель должен подробно обосновать каждый применяемый им метод, что подтверждает его кругозор в исследуемом вопросе и способность к правильному выбору методов исследования, что и определяет достоверность результатов исследования.

Все методы, используемые в научном познании, можно разделить на общенаучные и специальные методы.

К общенаучным методам относятся методы, используемые во всех областях науки, это обобщение, дедукция, абстрагирование, эксперимент и др.

**Специальные методы** применяются в конкретной области науки, так, например, в юриспруденции применяется метод правового моделирования, в экономике – методы экономико-математического моделирования и т.д.

**Общенаучные методы** подразделяются на две основные группы: теоретические методы и экспериментальные методы. Группой методов, объединяющих признаки обеих групп, являются теоретико-эмпирические методы. Существует ряд других классификаций методов исследования.

**К теоретическим методам** исследования относятся метод восхождения от абстрактного к конкретному, метод идеализации, метод формализации и другие.

**Метод восхождения** от абстрактного к конкретному заключается в условном расчленении объекта исследования, описании его свойств при помощи множества понятий и характеристик, превращая в совокупность зафиксированных мышлением абстракций, односторонних определений. Затем восстанавливается сам объект, он воспроизводится во всей своей многогранности, но уже в процессе мышления.

**Метод идеализации.** Данный метод используется для упрощения сложных систем и процессов, что позволяет исключить из рассмотрения те свойства и отношения объектов, которые мешают понять сущность изучаемого процесса. Для этого мысленно конструируются идеальные объекты, не существующие в реальности.

**Метод формализации** заключается в отображении содержания и структуры исследуемого объекта в знаковой форме: математических символах, химических и физических формулах и т.д.

**К экспериментальным методам** исследования относятся методы: наблюдения, моделирования, сравнения и др.

**Метод наблюдения** опирается на работу органов чувств человека и позволяет получить объективную информацию о поведении объекта исследования в естественных условиях.

**Эксперимент как метод** подразумевает изучение того или иного явления в чистом виде и позволяет исследовать свойства объектов исследования как в естественных, так и в экстремальных условиях. Эксперимент с целью проверки его результатов может повторяться.

**Метод сравнения** позволяет выявить сходства и различия предметов и явлений действительности.

**Метод моделирования** заключается в построении модели исследуемого объекта и исследовании его свойств на базе построенной модели.

**К эмпирическо-теоретическим методам** исследований относятся методы аналогии, абстрагирования, дедукции и др. Метод аналогии предполагает на основе установления сходства между несколькими предметами по ряду существенных признаков наличие у одного из предметов исследования конкретного признака.

**Метод абстрагирования** позволяет исключить из рассмотрения при выполнении исследований несущественные характеристики объекта и сосредоточиться на наиболее значимых характеристиках объекта.

**Метод индукции** позволяет на основе эмпирических данных сформировать теоретические знания и основан на опытах и экспериментах.

**Метод дедукции** позволяет теоретически обосновать полученные индуктивным путем выводы, снимает их гипотетический характер и превращает в достоверные знания

## **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

## **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **9.1 Основная литература**

1. Бердина, М. Ю. Таможенное регулирование в особых экономических зонах : учебное пособие / М. Ю. Бердина, А. Э. Бердин. — Санкт-Петербург : ГУАП, 2023. — 70 с. — ISBN 978-5-8088-1832-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/461369> (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18045-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585733> (дата обращения: 19.05.2026).

3. Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свинухов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15340-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544619> (дата обращения: 12.03.2025).

### **9.2 Дополнительная литература**

1. Коник Н. В. Товароведение продовольственных товаров : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Альфа-М , 2022 - 416 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399381>

2. Л. И. Попова. ТАМОЖЕННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2022 - 162 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/tamozhennye-procedury-499049>

3. Новикова С. А. ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 302 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/tamozhennoe-delo-454010>

### **9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):**

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"

2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>

3. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"

4. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

**10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)**

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор
- Стол прямоугол. 8 мест

Программное обеспечение:

- АBBYY Fine Reader 12 Professional Russian
- ГАРАНТ-Максимум
- СПС КонсультантПлюс: Версия Проф

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по практике

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность и специализация  
38.05.02 Таможенное дело. Таможенные услуги во внешнеэкономической деятельности

Год набора на ОПОП  
2024

Форма обучения  
очная

Владивосток 2026

## 1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции и	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.05.02 «Таможенное дело» (ТД)	ПКВ-1 : Способен организовывать, предоставлять и контролировать комплекс услуг по осуществлению внешнеэкономической деятельности и анализировать её результаты	ПКВ-1.1к : оценивает экспортный потенциал организации и потребности организации в импорте
		ПКВ-1.2к : планирует и обеспечивает закупку товаров
		ПКВ-1.3к : анализирует взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка
		ПКВ-1.4к : решает профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу
		ПКВ-1.5к : проводит оценку эффективности коммерческих предложений с учётом мониторинга мер государственной поддержки участников ВЭД
		ПКВ-1.6к : организует международные перевозки с учетом их особенностей
		ПКВ-2 : Способен проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля
	ПКВ-2.2к : определяет место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов	
	ПКВ-2.3к : использует нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	
	ПКВ-2.4к : определяет порядок исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальных пошлин, пен и, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

**Компетенция ПКВ-1 «Способен организовывать, предоставлять и контролировать комплекс услуг по осуществлению внешнеэкономической деятельности и анализировать её результаты»**

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код	Тип	Результат	
ПКВ-1.1к : оценивает экспортный потенциал организации и потребности организации в импорте	РД 1	Знание	экспортного потенциала организации и потребности организации в импорте	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 7	Умение	оценивать экспортный потенциал организации и потребности организации в импорте	Способность принимать практические решения
	РД 9	Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии и освоения внешнего рынка	Способность принимать практические решения
	РД 14	Навык	выбора стратегии освоения внешнего рынка	Способность принимать практические решения
ПКВ-1.2к : планирует и обеспечивает закупку товаров	РД 2	Знание	основных принципов ведения международной торговли	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 3	Знание	профессиональных задач по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 8	Умение	планировать и обеспечивать закупку товаров	Способность принимать практические решения
	РД 15	Навык	проведения оценки эффективности коммерческих предложений с учётом мониторинга мер господдержки участников ВЭД	Способность принимать практические решения
ПКВ-1.3к : анализирует взаимодействие между участниками и ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка	РД 4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Способность принимать практические решения
	РД 16	Навык	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов	Способность принимать практические решения
ПКВ-1.4к : решает профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	РД 3	Знание	профессиональных задач по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии

	РД 5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	Способность принимать практические решения
ПКВ-1.5к : проводит оценку эффективности коммерческих предложений с учётом мониторинга мер государственной поддержки участников ВЭД	РД 4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 11	Умение	организовывать международные перевозки с учетом их особенностей	Способность принимать практические решения
	РД 15	Навык	проведения оценки эффективности коммерческих предложений с учётом мониторинга мер государственной поддержки участников ВЭД	Способность принимать практические решения
ПКВ-1.6к : организует международные перевозки с учетом их особенностей	РД 5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 6	Знание	порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальных пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 11	Умение	организовывать международные перевозки с учетом их особенностей	Способность принимать практические решения
	РД 12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	Способность принимать практические решения
	РД 17	Навык	определения порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальных пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	Способность принимать практические решения

**Компетенция ПКВ-2 «Способен проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля»**

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ПКВ-2.1к : осуществляет проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	РД 3	Знание	профессиональных задач по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 10	Умение	решать профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	Способность принимать практические решения
	РД 12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	Способность принимать практические решения
	РД 13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Способность принимать практические решения
ПКВ-2.2к : определяет место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов	РД 4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 9	Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии и освоения внешнего рынка	Способность принимать практические решения
	РД 12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	Способность принимать практические решения
	РД 13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Способность принимать практические решения

	РД 16	Навык	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов	Способность принимать практические решения
ПКВ-2.3к : использует нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	РД 4	Знание	место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
	РД 9	Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии и освоения внешнего рынка	Способность принимать практические решения
	РД 10	Умение	решать профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	Способность принимать практические решения
	РД 12	Умение	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	Способность принимать практические решения
	РД 13	Умение	использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Способность принимать практические решения
	РД 17	Навык	определения порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	Способность принимать практические решения
	ПКВ-2.4к : определяет порядок исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	РД 5	Знание	нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач
РД 6		Знание	порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	Правильность ответов при использовании профессиональной терминологии
РД 9		Умение	анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии и освоения внешнего рынка	Способность принимать практические решения

	РД 12	У ме ни е	осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	Способность принимать практические решения
	РД 16	На вы к	определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов	Способность принимать практические решения
	РД 17	На вы к	определения порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	Способность принимать практические решения

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Знание : экспортного потенциала организации и потребности организации в импорте	Отчет по практике	Список вопросов
РД2	Знание : основных принципов ведения международной торговли	Отчет по практике	Список вопросов
РД3	Знание : профессиональных задач по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении через таможенную границу	Отчет по практике	Список вопросов
РД4	Знание : место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задач и функций таможенных органов	Отчет по практике	Список вопросов
РД5	Знание : нормативно-правовых актов в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Отчет по практике	Список вопросов
РД6	Знание : порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальные пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	Отчет по практике	Список вопросов

РД7	Умение : оценивать экспортный потенциал организации и потребности организации в импорте	Отчет по практике	Список вопросов
РД8	Умение : планировать и обеспечивать закупку товаров	Отчет по практике	Список вопросов
РД9	Умение : анализировать взаимодействие между участниками ВЭД при выполнении и основных принципов ведения международной торговли и выборе стратегии освоения внешнего рынка	Отчет по практике	Список вопросов
РД10	Умение : решать профессиональные задачи по обеспечению качества и безопасности товаров при пересечении таможенную границу	Отчет по практике	Список вопросов
РД11	Умение : организовывать международные перевозки с учетом их особенностей	Отчет по практике	Список вопросов
РД12	Умение : осуществлять проверку документов и сведений для проведения таможенного контроля	Отчет по практике	Список вопросов
РД13	Умение : использовать нормативно-правовые акты в сфере таможенного права для решения стандартных профессиональных задач	Отчет по практике	Список вопросов
РД14	Навык : выбора стратегии освоения внешнего рынка	Отчет по практике	Список вопросов
РД15	Навык : проведения оценки эффективности коммерческих предложений с учетом мониторинга мер господдержки участников ВЭД	Отчет по практике	Список вопросов
РД16	Навык : определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, задачи и функции таможенных органов	Отчет по практике	Список вопросов
РД17	Навык : определения порядка исчисления, исполнения и обеспечения исполнения обязанностей по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, антидемпинговых, компенсационных и специальных пошлин, пени, процентов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы	Отчет по практике	Список вопросов

#### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

При защите отчета по производственной преддипломной практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, качество ответов на вопросы. При оценке итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему руководителем практики от предприятия. По итогам защиты выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Оценка по итогам защиты отчета по практике выставляется в соответствии со следующими критериями:

1. Оценки «отлично» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, показавший отличные знания особенностей деятельности предприятия, имеющий положительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению должен в полном объеме соответствовать требованиям.

2. Оценки «хорошо» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, показавший систематический характер знаний особенностей деятельности предприятия, имеющий положительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению должен в основном соответствовать требованиям.

3. Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент в полном объеме выполнивший программу практики, знающий основные сведения об особенностях деятельности предприятия, имеющий удовлетворительную характеристику руководителя практики от предприятия. Отчет по содержанию и оформлению может иметь некоторые неточности (не более 3-х).

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту в том случае, если программа практики выполнена не в полном объеме, а отчет не соответствует требованиям по оформлению и содержанию.

Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в текущем семестре. Общие итоги практики обсуждаются на заседании кафедры.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обладает всесторонним, систематическим и глубоким знанием учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 отчёт по практике

#### Структура отчета

**Введение:** определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

**1 Аннотированный отчет по результатам выполнения работы:** подготовить краткое описание полученных результатов по каждому пункту задания на ВКР, представить результаты в виде схем, таблиц, диаграмм и графиков.

**2 Список литературы для ВКР** (представить список с обзором основных источников).

**Заключение:** сделать вывод о достижении поставленных целей и задач в ходе практики.

**Список использованных источников (не менее 20-ти позиций):** составить список литературы с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов.

Оформить работу в соответствии со стандартами ВВГУ.

#### *Краткие методические указания*

Подготовленный отчет в соответствии с представленной структурой является одним из основных документов текущего контроля преддипломной практики студента.

Отчет составляется на основании программы практики и индивидуального задания. В нем отражается вся фактически проделанная работа и полученные результаты.

Изложение текста в отчете должно быть последовательным, логичным, четким. Особое внимание должно быть обращено на экономическую, орфографическую и др. грамотность. Оформление отчета должно соответствовать требованиям ВВГУ.

Подготовленный отчет со всеми прилагаемыми документами (индивидуальное задание, календарный план-график) студент обязан своевременно представить руководителю практики от

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	41–50	выставляется студенту, если достигнуты все цели и решены все задачи практики; результаты полностью соответствуют содержанию практики, отчет содержит все структурные разделы; все вопросы рассмотрены; имеются аргументированные выводы; материал полностью обработан; текстовый материал дополнен таблицами (графиками), схемами; имеется список использованной литературы; оформление в соответствии с требованиями ВВГУ.
4	31–40	выставляется студенту, если достигнуты все цели и решены все задачи практики; результаты в достаточной мере соответствуют содержанию работы; отчет содержит все структурные разделы; все вопросы рассмотрены; имеются выводы; материал обработан; текстовый материал дополнен таблицами (графиками), схемами; в тексте имеются небольшие неточности, опуски; имеется список использованной литературы; оформление в соответствии с требованиями ВВГУ.
3	21–30	если достигнуты некоторые цели и задачи практики; результаты не в полной мере соответствуют содержанию работы; отчет содержит все структурные разделы; все вопросы рассмотрены; имеются не все выводы; материал обработан; в тексте имеются неточности, опуски; имеется список использованной литературы; оформление в соответствии с требованиями ВВГУ.
2	15–20	если достигнуты некоторые цели и задачи практики; результаты не соответствуют содержанию работы; отчет содержит не все структурные разделы; не все вопросы рассмотрены; выводов нет; в тексте много неточностей, опуски; оформление не соответствует требованиям ВВГУ.

### 5.2 Примерные вопросы к защите отчета по практике

1. Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте.
2. Виды инструктажа.
3. Инструкции по правилам техники безопасности.
4. Общая характеристика *предприятия*.

5. Организационно-правовая форма предприятия.
6. Основные вид деятельности предприятия, производимые (реализуемые) товары или услуги.
7. Организационно-управленческая структура предприятия.
8. Технологические (торговые) процессы предприятия.
9. Торгово-технологическое оборудование и его функциональные возможности.
10. Организация метрологического контроля.
11. Требования к качеству и безопасности, экологии товаров.
12. Как осуществляется процесс организации, закупки и поставки товаров.
13. Какие правила составления рекламаций.
14. Какие основные организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров.
15. Основные принципы товарного менеджмента и маркетинга.
16. Основные характеристики товаров на всех этапах жизненного цикла.
17. Как осуществляется анализ ассортимента и потребительских свойств товаров.
18. Как определяется и осуществляется анализ спроса.
19. Как разрабатываются мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента.
20. Методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров.
21. Как определяются потребительские свойства товаров для оценки их рыночной стоимости.
22. Какие требования предъявляются нормативной документации к товарной информации
23. Какие правила и порядок проведения товарной экспертизы.
24. Как проводится приемка товаров по количеству, качеству и комплектности.
25. Требования к товарам и соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам.
26. Требования к упаковке и маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования.
27. Документация по учету торговых операций.
28. Товаросопроводительные документы.
29. Какие современные информационные технологии применяются в торговой деятельности.

#### *Краткие методические указания*

Представленные вопросы позволяют студентам качественно подготовиться к защите по темам разделов практики и ее пройти.

Защита по темам разделов по практике производится в сроки, установленные в соответствии с графиком учебного процесса студентов. Защита представляет собой краткий доклад студента по основным разделам и его ответы на вопросы

#### *Шкала оценки*

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	выставляется студенту, если четко и правильно отвечал на все вопросы, давал развернутый и аргументированный ответ по каждому из них, показывая широту и глубину знаний, в ответах умело использовал различные документы, в том числе документы предприятия, корректно использовал соответствующую терминологию
4	16–18	если правильно и четко отвечал на большинство вопросов (80 %), давал развернутый и аргументированный на них ответ, подкреплял ответ знаниями различных документов, в том числе документов предприятия, корректно использовал соответствующую терминологию
3	13–15	если хорошо отвечал на вопросы (не менее 60 %), при ответах на некоторые использовал документы предприятия, использовал терминологию
2	9–12	если отвечал на вопросы (менее 40 %)