МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Рабочая программа практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)
38.03.02 Менеджмент. Управление транспортно-логистическими комплексами

Год набора на ОПОП
2024

Форма обучения
очная

Вид практики: производственная (преддипломная)
Тип практики: преддипломная практика

Владивосток 2026

Программа практики «Производственная преддипломная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

Нигай Е.А.

Утверждена на заседании кафедры экономики и управления от 23.04.2026 , протокол № 5

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Ослопова М.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	M_1576159920
Номер транзакции	0000000000F6204E
Владелец	Ослопова М.В.

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____ _____

подпись *фамилия, инициалы*

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью практики является закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин основной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент", на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение профессиональных умений и практического опыта профессиональной деятельности; сбор информации и проведение исследования в рамках подготовки матриала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в ходе изучения учебных дисциплин ОПОП 38.03.02 "Менеджмент";
- закрепление и развитие профессиональных умений и навыков, необходимых для ведения профессиональной деятельности выпускнику-бакалавру направления "Менеджмент";
- поиск, подбор и анализ информации, необходимой для написания ВКР;
- обоснование направления (сферы, аспектов деятельности предпиятия), которое будет расматриваться студентом в ходе написания ВКР.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ПКВ-1 : Способен обеспечивать осуществление бизнес-процессов при предоставлении комплекса транспортно-логистических услуг	ПКВ-1.1к : Использует инструментарий транспортно-логистического обслуживания	РД1	Навык	анализирует состояние среды при разработке проектов для малого и среднего бизнеса
			РД2	Навык	использует прогнозные показатели, отражающие региональную специфику, при планировании рисков и показателей эффективности инвестиционного проекта
			РД3	Умение	выявляет источники риска, проводит классификацию рисков, их анализ и оценку
			РД4	Навык	определяет возможные действия по минимизации рисков
			РД5	Навык	определяет системную принадлежность предпринимательских

					отношений и источники права, регулирующие их
	ПКВ-2 : Способен обеспечивать транспортно-логистическое сопровождение внешнеторгового контракта	ПКВ-2.1к : Планирует и осуществляет внешнеэкономические операции, кооперацию и сотрудничество	РД1	Навык	анализирует состояние среды при разработке проектов для малого и среднего бизнеса
			РД2	Навык	использует прогнозные показатели, отражающие региональную специфику, при планировании рисков и показателей эффективности инвестиционного проекта
			РД3	Умение	выявляет источники риска, проводит классификацию рисков, их анализ и оценку
			РД4	Навык	определяет возможные действия по минимизации рисков
			РД5	Навык	определяет системную принадлежность предпринимательских отношений и источники права, регулирующие их

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная (преддипломная)
Тип практики: преддипломная практика
Способ проведения практики: стационарная и выездная
Форма проведения практики: Дискретно по видам практики

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
38.03.02 Менеджмент. Управление транспортно-логистическими комплексами	ОФО	Б2.В.П.2	8	18	12 (недель)

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная преддипломная практика (Б2.В.П.2) входит обязательную часть Блока 2 «Практика», проходит в 8 семестре. Усвоение студентами компетенций дисциплины контролируется фондом оценочных средств (ФОС).

Преддипломная практика проводится дляобоснования выбора темы ВКР и последующего выполнения выпускной квалификационной работы.

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице 3.

Этапы практики	Виды работы	Затраты времени, %	Содержание работ
Подготовительный	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности.	10	Прлучение информации об особенностях прохождения практики. Получение индивидуального задания от руководителя. Прохождение инструктажа по технике безопасности и получение допуска к стажировке в организации.
Практический	Выполнение индивидуального задания: Раздел 1. Харктеристика организации Раздел 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) Раздел 3. Стратегический анализ внешней среды организации Раздел 4. Разработка проекта развития (совершенствования, повышения эффективности) деятельности организации по результатам проведенного анализа Раздел 5. Оценка рисков проекта Выполнение индивидуального задания: Раздел 1. Харктеристика организации Раздел 2. Анализ финаенсово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) Раздел 3. Стратегический анализ внешней среды организации Раздел 4. Оценка рисков в деятельности организации и разработка мероприятий по минимизации рисков Раздел 5. Обоснование выбора темы ВКР на основании результатов проведенного анализа	70	Анализ полученного индивидуального задания на практику. Определение источников информации, необходимой для написания отчета. Сбор, анализ, обработка и интерпретация информации в процессе выполнения разделов индивидуального задания.
Заключительный	Подготовка и сдача отчета по практике	20	Оформление текста отчета в соответствии со стандартами университета. Проставление подписей руководителя практики от предприятия и печатей организации на титульном листе, задании, графике и получение

отзыва отруководителя практики от предприятия. Сдача отчета на проверку руководителю от кафедры университета и прохождение процедуры защиты отчета.

5.2 Задание на практику

Задание на практику :
Студенту
_____
_____
Группы
_____
_____
Тема ВКР
_____
_____

Введение (цель и задачи практики, место практики, использованные методы исследования, информационная база написания отчета).

1. Характеристика предприятия (организации)

1.1 "Паспорт организации"

- основные реквизиты (название, форма собственности, юридический адрес, местонахождение и т.п.);
- основные виды деятельности в соответствии с ОКВЭД;
- система налогообложения;
- основные технико-экономические показатели хозяйственной деятельности за три последних отчетных года (см. таблицу в Приложении).

1.2 Анализ организационной структуры предприятия

Нарисовать схему организационной структуры, определить ее тип.

1.3 Нормативно-правовые аспекты деятельности организации

Провести краткий анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность предприятия (организации): российские и международные акты, законы, постановления, инструкции, положения, стандарты, правила и другие нормативные правовые акты, а также локальные, корпоративные акты, уставы, договоры, которые используются организацией в своей деятельности.

2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)

Провести анализ эффективности и результатов финансово-хозяйственной деятельности организации в динамике за 3 года и сделать соответствующие выводы по результатам в конце каждого параграфа.

Структура анализа финансово-хозяйственной деятельности организации должна включать:

2.1 Анализ состава и структуры имущества, а также источников его формирования (горизонтальный и вертикальный анализ баланса).

2.2 Анализ формирования финансового результата организации (горизонтальный и вертикальный анализ отчетов о финансовых результатах).

2.3 Анализ показателей рентабельности

2.4 Анализ ликвидности и платежеспособности организации (анализ ликвидности баланса, анализ коэффициентов ликвидности).

2.5 Анализ финансовой устойчивости организации (определение типа финансовой устойчивости предприятия, анализ коэффициентов финансовой устойчивости, определение вероятности банкротства организации).

2.6 Анализ деловой активности организации.

2.7 Анализ состояния и эффективности использования ресурсов организации в соответствии с темой ВКР (если требуется дополнительно, например - анализ трудовых ресурсов, анализ себестоимости, анализ ОПФ и т.п.)

3. Стратегический анализ внешней среды организации

3.1 PESTEL-анализ (рекомендованная форма в приложении).

3.2 Отраслевой анализ, включающий (определение отраслевых характеристик и тенденций спроса в отрасли; выявление ключевых факторов успеха в отрасли; анализ конкуренции в отрасли с использованием модели "5 конкурентных сил" М. Портера (в приложении); выявление движущих сил конкуренции; заключение о степени привлекательности отрасли для бизнеса.

3.3 SWOT-анализ (рекомендованная форма в приложении).

4. Разработка проекта развития (совершенствования, повышения эффективности) деятельности организации

Необходимо разработать проект мероприятий, направленный на устранение выявленных проблем и недостатков организации, повышение эффективности, совершенствование и/или развитие самой организации или ее деятельности. Проект должен быть экономически обоснован, сопровождаться расчетами, описывающими затраты организации на его реализацию, а также подтверждающими положительное влияние мероприятия на уровень рисков в деятельности организации. При написании проекта необходимо использовать проектные инструменты.

Примерная структура проекта:

4.1 Цель и задачи проекта, основные характеристики (результат, инвестиционные потребности, источник(и) финансирования, показатели эффективности).

4.2 Перечень работ по проекту, календарный график работ (диаграмма Ганта, сетевой график, критический путь проекта), матрица ответственности команды проекта.

4.3 Расчет затрат по проекту (инвестиционные, текущие), формирование сметы, определение потребностей в ресурсах (график снабжения, график производства и т.д.). Определение источников финансирования проекта.

4.4 Построение денежных потоков по проекту, расчет и оценка показателей эффективности (критерии эффективности инвестиций, показатели рентабельности, точка безубыточности).

4.5 Вывод об экономической эффективности, целесообразности и финансовой реализуемости проекта. Оценка влияния проекта на текущие показатели эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

5. Выявление и оценка рисков (внешних и внутренних), влияющих на предложенный проект (оценка должна быть проведена на основании любой из доступных методик оценки рисков), разработка рекомендаций по минимизации влияния рисков на проект.

Заключение (основные результаты и выводы из каждого раздела отчета).

Список использованных источников (не менее 40 источников не старше 5 лет с момента издания), включая нормативно-правовые акты, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, статистическую информацию, бухгалтерскую отчетность и внутренние источники информации оргназации.

Приложения (вспомогательные информационно-справочные материалы).

Текст отчета необходимо оформить в соответствии с требованиями университета СТО-2014.

6 Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике.

К отчету прилагается индивидуальное задание на практику , рабочий план-график с отметками и подписями руководителя практики от предприятия (организации), заверенный печатью предприятия (организации), а также отзыв-характеристика от предприятия (организации), заверенная подписью руководителя практики от организации и печатью организации .

Последовательность формирования отчета:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- рабочий график (план);
- отзыв-характеристика;
- текст отчета по практике;
- приложения (отчетность исследуемого предприятия (организации), являющаяся источником информации для проведения анализа, устав предприятия, схемы, рисунки и др.)

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры, назначенными заведующим кафедрой.

Руководители практики от кафедры своевременно оповещают студентов о предстоящей практике и до начала практики проводят организационные собрания, на которых знакомят студентов с содержанием практики.

Для закрепления базы практики соответствующим приказом по студенческому составу студенты подают заявление, где указывают предприятие (организацию) прохождения практики. Студенты имеют право самостоятельно определить место практики или обратиться за помощью в Региональный центр «Старт-карьера» ВВГУ (электронный адрес страницы РЦ «Старт-карьера» http://cpo.vvsu.ru/).

туденты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики студент получает программу практики, задание на практику. В процессе прохождения практики студент регулярно заполняет рабочий план-график прохождения практики, в который заносит описание и сроки выполняемых работ. В рабочем плане-графике руководитель практики от предприятия (организации) оценивает качество работы студента и ставит подпись.

При прохождении практики студент обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, и указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении.

По окончании практики руководитель практики от предприятия (организации) дает на студента отзыв-характеристику, заверенную подписью руководителя практики от организации и печатью организации.

По всем вопросам организации и прохождения практики студент имеет право консультироваться у руководителя практики от кафедры (очно, по телефону, по электронной почте).

В качестве источников информации при выполнении отчета по практике студент использует официальную отчетность предприятия, нормативную, справочную и учебную литературу. Обязательным требованием при составлении отчета по практике является формирование приложений из бухгалтерской финансовой отчетности и других документов.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Абдукаримов, И. Т. Финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности коммерческих организаций (анализ деловой активности) : учебное пособие / И. Т. Абдукаримов, М. В. Беспалов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005165-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126801 (дата обращения: 31.05.2026)

2. Антикризисное управление организацией : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин, В.А. Трифонов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 143 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_593a66458b2b50.95220641. - ISBN 978-5-16-018841-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2115736 (дата обращения: 31.05.2026)

3. Баринов, В. А. Организационное проектирование : учебник / В.А. Баринов. — Москва: ИНФРА-М, 2026. — 384 с. — (Учебники для программы МВА). - ISBN 978-5-16-010992-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2227307 (дата обращения: 31.05.2026)

4. Воронов, Д. Г. Гибкое управление проектами : учебное пособие / Д. Г. Воронов, И. Ю. Нефедов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-7339-2585-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/504841 (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Дементьева, А. Г. Организационное поведение : учебник / А. Г. Дементьева, М. И. Соколова. — Москва :ИНФРА-М, 2026. — 712 с. - ISBN 978-5-16-021756-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2237195 (дата обращения: 31.05.2026)

6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник для вузов / Т. Г. Касьяненко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18872-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560259 (дата обращения: 19.05.2026).

7. Лапидус, Л. В. Цифровая экономика, экономика данных и прикладной искусственный интеллект : учебное пособие / Л. В. Лапидус. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 544 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-021561-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2230806 (дата обращения: 31.05.2026)

8. Проектный менеджмент : учебник / под ред. С.А. Полевого. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 575 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2016339. - ISBN 978-5-16-

018508-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2016339 (дата обращения: 31.05.2026)

9. Резник, С. Д. Менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI 10.12737/1514558. - ISBN 978-5-16-017017-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1937176 (дата обращения: 31.05.2026)

10. Риски организаций и территорий : учебник / В.М. Тумин, О.П. Иванова, Е.В. Зенкина, П.А. Костромин. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 275 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2188420. - ISBN 978-5-16-020699-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2188420 (дата обращения: 31.05.2026)

11. Фролов, Ю. В. Теория организации и организационное поведение. Методология организации : учебник для вузов / Ю. В. Фролов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 112 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09522-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585126 (дата обращения: 19.05.2026).

12. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д. Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-018658-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2091376 (дата обращения: 31.05.2026)

9.2 Дополнительная литература

1. Вайл, П. Цифровая трансформация бизнеса: Изменение бизнес-модели для организации нового поколения : практическое руководство / П. Вайл, С. Ворнер. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 264 с. - ISBN 978-5-9614-2184-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2235049 (дата обращения: 31.05.2026)

2. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562370 (дата обращения: 01.09.2025).

3. СПС Консультант Плюс

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
3. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
4. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: http://oaji.net/
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: https://www.prlib.ru/

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

- Компьютеры

Программное обеспечение:

- Microsoft Office 2010 Standart

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)
38.03.02 Менеджмент. Управление транспортно-логистическими комплексами

Год набора на ОПОП
2024

Форма обучения
очная

Владивосток 2026

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ПКВ-1 : Способен обеспечивать осуществление бизнес-процессов при предоставлении комплекса транспортно-логистических услуг	ПКВ-1.1к : Использует инструментарий транспортно-логистического обслуживания
	ПКВ-2 : Способен обеспечивать транспортно-логистическое сопровождение внешнеторгового контракта	ПКВ-2.1к : Планирует и осуществляет внешнеэкономические операции, кооперацию и сотрудничество

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ПКВ-1 «Способен обеспечивать осуществление бизнес-процессов при предоставлении комплекса транспортно-логистических услуг»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код рез-та	Тип рез-та	Результат	
ПКВ-1.1к : Использует инструментарий транспортно-логистического обслуживания	РД 1	Навык	анализирует состояние среды при разработке проектов для малого и среднего бизнеса	правильно использует необходимые методы анализа состояния среды при разработке проектов развития
	РД 2	Навык	использует прогнозные показатели, отражающие региональную специфику, при планировании рисков и показателей эффективности инвестиционного проекта	корректно использует показатели, отражающие региональную специфику, при планировании рисков и показателей эффективности инвестиционного проекта специфику
	РД 3	Умение	выявляет источники риска, проводит классификацию рисков, их анализ и оценку	умеет правильно идентифицировать источники риска, классифицировать риски и проводить их анализ и оценку
	РД 4	Навык	определяет возможные действия по минимизации рисков	корректно определяет возможные действия по минимизации рисков
	РД 5	Навык	определяет системную принадлежность предпринимательских отношений и источники права, регулирующие их	правильно определяет системную принадлежность предпринимательских отношений и источники права, регулирующие их

Компетенция ПКВ-2 «Способен обеспечивать транспортно-логистическое сопровождение внешнеторгового контракта»

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код рез-та	Тип рез-та	Результат	
ПКВ-2.1к : Планирует и осуществляет внешнеэкономические операции, кооперацию и сотрудничество	РД 1	Навык	анализирует состояние среды при разработке проектов для малого и среднего бизнеса	правильно использует необходимые методы анализа состояния среды при разработке проектов развития
	РД 2	Навык	использует прогнозные показатели, отражающие региональную специфику, при планировании рисков и показателей эффективности инвестиционного проекта	корректно использует показатели, отражающие региональную специфику, при планировании рисков и показателей эффективности инвестиционного проекта специфику
	РД 3	Умение	выявляет источники риска, проводит классификацию рисков, их анализ и оценку	умеет правильно идентифицировать источники риска, классифицировать риски и проводить их анализ и оценку
	РД 4	Навык	определяет возможные действия по минимизации рисков	корректно определяет возможные действия по минимизации рисков
	РД 5	Навык	определяет системную принадлежность предпринимательских отношений и источники права, регулирующие их	правильно определяет системную принадлежность предпринимательских отношений и источники права, регулирующие их

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Навык : анализирует состояние среды при разработке проектов для малого и среднего бизнеса	Отчет по практике	Устная защита
РД2	Навык : использует прогнозные показатели, отражающие региональную специфику, при планировании рисков и показателей эффективности инвестиционного проекта	Отчет по практике	Устная защита
РД3	Умение : выявляет источники риска, проводит классификацию рисков, их анализ и оценку	Отчет по практике	Устная защита

РД4	Навык : определяет возможные действия по минимизации рисков	Отчет по практике	Устная защита
РД5	Навык : определяет системную принадлежность предпринимательских отношений и источники права, регулирующие их	Отчет по практике	Устная защита

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

По окончании практики студент предоставляет на кафедру своему руководителю оформленный отчет в бумажном виде, содержащий все спороводительные документы (задание, план-график и отзыв-характеристику), отражающие результаты пройденной практики.

Руководитель практики от предприятия организует студенту защиту отчета по практике путем собеседования о результатах практики, внесенных в отчет. По результатам проверки отчета и проведенной устной защиты ставится оценка. Оценка по производственной профессиональной практике выставляется в соответствии с полученной суммой баллов согласно шкале оценки.

Шкала оценок:

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«отлично»	Содержание отчета полностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется достаточной подробностью, полнотой анализа и достоверностью сделанных выводов и полученных результатов. Оформление работы соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания. При защите отчета студент полно и обоснованно отвечает на все вопросы, касающиеся различных этапов практики.
от 76 до 90	«хорошо»	Содержание отчета полностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется достаточной подробностью, полнотой анализа, однако полученные выводы и результаты недостаточно достоверны. Оформление работы соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания. При защите отчета студент полно и обоснованно отвечает на все вопросы, касающиеся различных этапов практики, но допускает незначительные ошибки.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Содержание отчета неполностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется недостаточной подробностью, анализ неполностью соответствует требованиям задания, а сделанные выводы и полученные результаты практики вызывают сомнения в достоверности.

		Изучены и проанализированы профессиональные цели и задачи, ко торые ставит перед собой менеджер, методы управления, которыми он может пользоваться для их достижения. Оформление работы не в полной степени соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания. При защите отчета студент не полно отвечает на все вопросы, каса ющиеся различных этапов практики, допускает ошибки,
от 0 до 6 0	«не аттесто ван»	Содержание отчета не соответствует выданному заданию. Представленная в отчет инфор мация недостаточна, сделанный анализ неполностью характеризует выполнение поставле нной задачи, а сделанные выводы и полученные результаты вызывают сомнения в своей д остоверности. В оформлении работы присутствуют существенные ошибки, отчет не соответствует структуре задания. Отсутствуют необходимые сопроводительные документы. При защите отчета студент не смог ответить на вопросы.

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма балло в по дисципли не	Оценка по промеж уточной аттестаци и	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обна руживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала , усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекоме ндованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, пред усмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, уме ниями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: осно вные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточн ости, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на н овые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворитель но»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в хо де контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется о тсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным к омпетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировани и знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворите льно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недос таточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворите льно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или прак тически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Типовая структура отчета по практике

Типовая структура отчета по практике должна включать следующие элементы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;

- план-график прохождения практики;
- отзыв-характеристика студента от руководителя практики с предприятия;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список источников;
- приложения.

Краткие методические указания

Титульный лист отчета по производственной технологической (проектно-технологической) практике должен быть оформлен в соответствии со стандартами оформления, принятыми в университете. На титульном листе должны стоять подписи студента, руководителя практики от предприятия и печать организации.

Задание должно быть согласовано с руководителем практики от предприятия. На задании ставится его подпись и печать организации. Также задание подписывается студентом, удостоверяя факт получения.

План-график прохождения практики имеет отметку о прохождении инструктажа по технике безопасности, отметки выполнения этапов практики руководителем от предприятия, а также его подпись и печать организации. Студент также подписывает план-график.

Отзыв-характеристика студента составляются руководителем практики от предприятия. Рекомендованная структура отзыва-характеристики представлена в Приложении. На характеристике ставится подпись руководителя практики от предприятия и печать организации.

Во введении указываются такие аспекты, как название практики, ее тип, цель и задачи, а также место прохождения, использованные в процессе написания практики методы исследования и информационная база.

Основная часть содержит информацию по разделам индивидуального задания на практику, полученному студентом. Основную часть рекомендуется разбить на главы и параграфы в соответствии с логикой индивидуального задания.

Заключение представляет собой раздел, содержащий основные выводы и результаты, полученные в ходе написания отчета по каждому разделу индивидуального задания на практику.

Список использованных источников должен включать учебную и нормативную литературу, статьи и монографии по тематике разделов индивидуального задания на практику, а также статистическую информацию, внутреннюю отчетность организации, данные профессиональных сообществ и специальных баз данных. Срок издания источников не должен превышать 5 лет к моменту написания отчета. Количество источников должно составлять не менее 20.

Приложения могут содержать крупные схемы, рисунки и таблицы, размещение которых в тексте отчета затруднительно. Также в приложения может быть вынесена сопроводительная или дополнительная информация, документы организации и ее бухгалтерская отчетность.

Шкала оценки

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины

от 91 до 100	«отлично»	Содержание отчета полностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется достаточной подробностью, полнотой анализа и достоверностью сделанных выводов и полученных результатов. Оформление работы соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания.
от 76 до 90	«хорошо»	Содержание отчета полностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется достаточной подробностью, полнотой анализа, однако полученные выводы и результаты недостаточно достоверны. Оформление работы соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Содержание отчета неполностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется недостаточной подробностью, анализ неполностью соответствует требованиям задания, а сделанные выводы и полученные результаты практики вызывают сомнения в достоверности. Изучены и проанализированы профессиональные цели и задачи, которые ставит перед собой менеджер, методы управления, которыми он может пользоваться для их достижения. Оформление работы не в полной степени соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания.
от 0 до 60	«не аттестован»	Содержание отчета не соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация недостаточна, сделанный анализ неполностью характеризует выполнение поставленной задачи, а сделанные выводы и полученные результаты вызывают сомнения в своей достоверности. В оформлении работы присутствуют существенные ошибки, отчет не соответствует структуре задания Отсутствуют необходимые сопроводительные документы.

5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ВВГУ)
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную технологическую (проектно-технологическую) практику
Студенту: _____
Группы: _____
Срок сдачи: _____

Содержание отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Введение (цель и задачи практики, место практики, использованные методы исследования, информационная база написания отчета).

1. Характеристика предприятия (организации)

1.1 "Паспорт организации"

- основные реквизиты (название, форма собственности, юридический адрес, местонахождение и т.п.);
- основные виды деятельности в соответствии с ОКВЭД;
- система налогообложения;
- основные технико-экономические показатели хозяйственной деятельности за три последних отчетных года (см. таблицу в Приложении).

1.2 Анализ организационной структуры предприятия

Нарисовать схему организационной структуры, определить ее тип, описать достоинства и недостатки.

1.3 Нормативно-правовые аспекты деятельности организации

Провести анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность предприятия (организации): российские и международные акты, законы, постановления, инструкции, положения, стандарты, правила и другие нормативные правовые акты, а

также локальные, корпоративные акты, уставы, договоры, которые используются организацией в своей деятельности.

2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации)

Провести анализ эффективности и результатов финансово-хозяйственной деятельности организации в динамике за 3 года и сделать соответствующие выводы по результатам в конце каждого параграфа.

Структура анализа финансово-хозяйственной деятельности организации должна включать:

2.1 Анализ состава и структуры трудовых ресурсов (половозрастная структура работников, по образованию, по профессиональному составу, по стажу работы на предприятии), показателей движения персонала (коэффициенты оборота по приему, по выбытию, текучести и постоянства кадров).

2.2 Анализ состава и структуры имущества, а также источников его формирования (горизонтальный и вертикальный анализ баланса).

2.3 Анализ ликвидности и платежеспособности организации (анализ ликвидности баланса, анализ коэффициентов ликвидности).

2.4 Анализ финансовой устойчивости организации (определения типа финансовой устойчивости предприятия, анализ коэффициентов финансовой устойчивости, определение вероятности банкротства организации).

2.5 Анализ формирования финансового результата организации (горизонтальный и вертикальный анализ отчетов о финансовых результатах).

2.6 Анализ показателей рентабельности.

2.7 Анализ деловой активности организации.

3. Стратегический анализ внешней среды организации

3.1 PESTEL-анализ (рекомендованная форма в приложении).

3.2 Отраслевой анализ, включающий (определение отраслевых характеристик и тенденций спроса в отрасли; выявление ключевых факторов успеха в отрасли; анализ конкуренции в отрасли с использованием модели "5 конкурентных сил" М. Портера (в приложении); выявление движущих сил конкуренции; заключение о степени привлекательности отрасли для бизнеса.

3.3 SWOT-анализ (рекомендованная форма в приложении).

4. Оценка рисков в деятельности организации и разработка мероприятий по минимизации рисков

4.1 Выявление и оценка рисков (внешних и внутренних), влияющих на деятельность организации (оценка должна быть проведена на основании любой из доступных методик оценки рисков).

4.2 Разработка мероприятия(й), направленного(ых) на минимизацию влияния рисков в деятельности организации.

Необходимо разработать мероприятие(я), направленное на устранение выявленных проблем и недостатков организации. Мероприятие должно быть экономически обосновано, сопровождаться расчетами, описывающими затраты организации на его реализацию, а также подтверждающими положительное влияние мероприятия на уровень рисков в деятельности организации.

5. Обоснование выбора направления ВКР на основании результатов проведенного анализа

По результатам проведенного анализа в каждом из разделов необходимо определить основные проблемы предприятия во внутренней и внешней средах, требующие принятия управленческого решения по совершенствованию, повышению эффективности, конкурентоспособности или требующих развития. На основании сделанных выводов

определить направление, в рамках которого будет разрабатываться проектная часть выпускной квалификационной работы.

Заключение (основные результаты и выводы из каждого параграфа отчета).

Список использованных источников (не менее 40 источников не старше 5 лет с момента издания), включая нормативно-правовые акты, учебные пособия, монографии, статьи в периодических изданиях, статистическую информацию, бухгалтерскую отчетность и внутренние источники информации организации.

Приложения (вспомогательные информационно-справочные материалы).

Текст отчета необходимо оформить в соответствии с требованиями университета СТО-2014.

Руководитель практики
канд. экон. наук, доцент
кафедры экономики и управления _____ ФИО
Задание получил: _____ ФИО
Задание согласовано:
Руководитель практики от профильной организации
Должность, наименование предприятия _____ ФИО
МП

Краткие методические указания

Индивидуальное задание определяется спецификой деятельности предприятия (базы практики).

Шкала оценки

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«отлично»	Содержание отчета полностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется достаточной подробностью, полнотой анализа и достоверностью сделанных выводов и полученных результатов. Оформление работы соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания.
от 76 до 90	«хорошо»	Содержание отчета полностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется достаточной подробностью, полнотой анализа, однако полученные выводы и результаты недостаточно достоверны. Оформление работы соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Содержание отчета неполностью соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация характеризуется недостаточной подробностью, анализ неполностью соответствует требованиям задания, а сделанные выводы и полученные результаты практики вызывают сомнения в достоверности. Изучены и проанализированы профессиональные цели и задачи, которые ставит перед собой менеджер, методы управления, которыми он может пользоваться для их достижения. Оформление работы не в полной степени соответствует стандартам университета, отчет соответствует структуре задания.
от 0 до 60	«не аттестован»	Содержание отчета не соответствует выданному заданию. Представленная в отчет информация недостаточна, сделанный анализ неполностью характеризует выполнение поставленной задачи, а сделанные выводы и полученные результаты вызывают сомнения в своей достоверности. В оформлении работы присутствуют существенные ошибки, отчет не соответствует структуре задания Отсутствуют необходимые сопроводительные документы.

5.3 Примерные вопросы к защите отчета по практике

1. Каковы особенности ведения финансово-хозяйственной деятельности данной организации были вами выявлены?

2. Какие нормативные и правовые акты регулируют деятельность данной организации?

3. Какие результаты были получены вами в ходе анализа финансово-хозяйственной деятельности данного предприятия?

4. Какова структура имущества у данной организации?

5. Каковы основные источники формирования имущества у данного предприятия?

6. Есть ли проблемы с обеспеченностью трудовыми ресурсами у данной организации?

7. Каков уровень текучести кадров у данного предприятия?

8. Как предложенное вами мероприятие решает выявленные в ходе анализа проблемы финансово-хозяйственной детальности организации?

9. Какие затраты на реализацию данного мероприятия должна понести организация? Из каких источников будет осуществляться их финансирование?

10. Каковы показатели эффективности предложенного мероприятия?

11. Насколько привлекательной может считаться отрасль, в которой работает предприятие?

12. какие факторы внешней среды влияют на предприятие в наибольшей степени?

13. Как можно охарактеризовать уровень конкуренции на рынке данной организации?

14. С какими внутренними рисками может столкнуться организация?

15. Каким внешним рискам подвержена деятельность организации?

Краткие методические указания

В ходе устной защиты студент должен ответить ан вопросы преподавателя и проиллюстрировать свой ответ данными, расчетами, таблицами, графиками и рисунками из отчета.

Шкала оценки

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«отлично»	При защите отчета студент полно и обоснованно отвечает на все вопросы, касающиеся различных этапов практики.
от 76 до 90	«хорошо»	При защите отчета студент полно и обоснованно отвечает на все вопросы, касающиеся различных этапов практики, но допускает не значительные ошибки.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	При защите отчета студент не полно отвечает на все вопросы, касающиеся различных этапов практики, допускает ошибки,
от 0 до 60	«не аттестован»	При защите отчета студент не смог ответить на вопросы.