

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
СЕРВИСА

КАФЕДРА ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа практики  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление и направленность (профиль)  
49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура). Физическая реабилитация

Год набора на ОПОП  
2021

Форма обучения  
очная

Вид практики: производственная (преддипломная)

Тип практики: преддипломная практика

Владивосток 2022

Программа практики «Производственная преддипломная практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) (утв. приказом Минобрнауки России от 19.09.2017г. №942) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

*Гудков Ю.Э., кандидат педагогических наук, доцент, Кафедра физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, Yuriy.Gudkov@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры физкультурно-оздоровительной и спортивной работы от 05.05.2023 , протокол № 6

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Гудков Ю.Э.

<b>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</b>	
Сертификат	Gudkov_1576659130
Номер транзакции	000000000B35C5D
Владелец	Гудков Ю.Э.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

*подпись*

*фамилия, инициалы*

## 1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Цель подготовить выпускника к профессиональной деятельности в сфере реабилитации для работы в организациях и учреждениях образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, основываясь на формировании необходимых компетенций, связанных с проведением научно-прикладного исследования для написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о структуре, организации и содержании исследования по актуальным проблемам в сфере адаптивной физической культуры;
- формирование умений вести поиск, анализ и актуализацию профессиональной информации в сфере адаптивной физической культуры;
- формирование навыков использования современных методов исследования для диагностики, разработки и обосновании экспериментальных компонентов реабилитационного процесса.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (Б-ФЗ)	ОПК-12 : Способен проводить исследования по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере адаптивной физической культуры с использованием современных методов исследования	ОПК-12.12.1к : Применяет современные методы исследования при организации научно-исследовательской и проектной деятельности по актуальным проблемам в сфере адаптивной физической культуры на основе знаний о построении педагогического эксперимента; способах обработки результатов исследования и анализе полученных данных	РД1	Знание	Знает структурные компоненты исследовательской работы, особенности и назначения методов научно-педагогического изыскания в сфере адаптивной физической культуры

		ОПК-12.12.2к : Ведет поиск актуальной профессиональной информации в сфере адаптивной физической культуры с использованием современных методов исследования; анализирует данные информационных источников и использует их при планировании и контроле реабилитационного процесса	РД2	Умение	Умеет актуализировать необходимую научно-методическую информацию; в доступных формах спланировать организовать и провести педагогическое исследование для анализа результативности разработанных реабилитирующих средств и методов в своей профессиональной деятельности
		ОПК-12.12.3к : Использует современные методы исследования, осуществляет педагогическую диагностику, методическое обеспечение реабилитационного процесса, научно-исследовательскую работу и использует ее результаты в целях повышения эффективности реабилитационной деятельности	РД3	Навык	Владеет методами исследования по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием апробированных методик

## 2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная (преддипломная)

Тип практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: Дискретно по периодам проведения практик

## 3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
---------------------	-------------------	----------	------------------	------------------------	-------------------------------

49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура). Физическая реабилитация	ОФО	Б2.Б.П.2	8	30	20 (неделя)
--	-----	----------	---	----	-------------

#### 4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика, как часть производственной практики, является завершающим этапом обучения, и направлена на интеграцию теоретических и практических аспектов высшего профессионального образования в итоговый исследовательский проект – выпускную квалификационную работу. Производственная преддипломная практика относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) и профилю «Физическая реабилитация». Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин «Проектная деятельность», «Учебная практика по получению навыков исследовательской работы», «Курсовое проектирование». На данную дисциплину опирается дисциплина «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

#### 5 Содержание практики

##### 5.1 Структура (этапы) прохождения практики

##### Структура (этапы) прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Формы работ, в т.ч. контактные
1	Подготовительный этап	Разработка задания на преддипломную практику
		Корректировка темы выпускной квалификационной работы
		Составление плана систематизации, анализа, обработки и интерпретации результатов исследования
		Консультации с руководителем практики
2	Основной этап	Подготовка и предоставление актуальности исследования, методологических характеристик и аналитического обзора источников
		Подготовка и предоставление организационной и методической части исследования
		Подготовка, предоставление и педагогическое обоснование результатов исследования
		Оформление текстовой части ВКР библиографического списка и приложений
		Разработка доклада и оформление презентации для защиты ВКР
		Контактная работа с руководителем практики
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета по практике
		Контактная работа с руководителем практики
		Защита отчета по практике

##### 5.2 Задание на практику

№ задания	Название задания	Перечень задач по заданию	Средства текущего контроля	Ср промежут аттестаци
1	Задание Корректировка темы выпускной квалификационной работы (ВКР)	Сформулировать ключевые понятия исследовательской работы (разработанных средств воздействия, особенности исследуемого контингента, исследуемых признаков) Сформулировать тему и предмет исследования	Собеседование	Отчет по практике
2	Задание Подготовка и предоставление актуальности исследования, методологических характеристик аналитического обзора источников	Написать актуальность и сформулировать проблему исследования Сформулировать объект, цель, задачи, гипотезу, методическую новизну и практическую значимость исследования Составить текст анализа литературных источников (3 параграфа)	Собеседование	
3	Задание Подготовка и предоставление организационной и методической части исследования	Изложить сроки, последовательности и содержания этапов исследования Перечислить и дать характеристику методам исследования	Собеседование	
4	Задание Подготовка, предоставление педагогическое обоснование результатов исследования	Дать педагогическое обоснование содержанию разработанных средств педагогического воздействия Предоставить интерпретацию результативности разработанных средств педагогического воздействия	Собеседование	

5	Задание	Оформление текстовой части ВКР библиографического списка и приложений	Предоставить оформленный титульный лист ВКР, оглавление, текст Введения и Первой главы	Собеседование	
			Предоставить текст Второй, Третьей главы и Выводов		
			Предоставить Список литературы и Приложения		
6	Задание	Разработка доклада и оформление презентации для защиты ВКР	Предоставить текст доклада с маркировкой нумерации слайдов презентации	Собеседование	
			Предоставить презентацию по докладу для защиты ВКР		
7	Задание	Подготовка и защита Отчета по практике	Составить (заполнить) и предоставить отчетную документацию в соответствии с требованиями	Собеседование	От практике
			Выступить с сообщением на кафедре о ходе, особенностях и результатах прохождения преддипломной практики		
			Выступить на итоговой конференции с сообщением о ходе, особенностях и результатах прохождения преддипломной практики		

## 6 Формы отчетности по практике

Руководитель практики от кафедры назначает срок сдачи отчета по прохождению практики в течение первых двух недель семестра. По окончании практики студент сдает отчет комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят минимум 3 человека: заведующий кафедрой, руководитель практики и ведущие преподаватели кафедры.

Аттестация обучающегося по итогам прохождения практики проводится только после

сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета.

Защита отчета по практике, как правило, представляет собой краткий, 8-10-минутный доклад студента и его ответы на вопросы руководителя практики. В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики.

По итогам защиты практики выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания.

К отчету также прилагается:

1. Задание на учебную практику.
2. Календарный план-график.

Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики от университета.

## **7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий**

За время учебной практики студенту необходимо выполнить задание по более углубленному изучению отдельных направлений работы. Задания студентов оформляются в виде календарного плана-графика. Календарный план-график характеризует примерное распределение времени студентов на выполнение отдельных разделов задания практики.

Основной частью самостоятельной работы студента является написание отчета по практике. Отчет по учебной практике по получению навыков исследовательской работы в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывали студенту руководители практики.

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц (без приложений) текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Правила оформления документа.

## Общие требования

1. Страницы текста документа и включенные в него иллюстрации, таблицы должны соответствовать формату А4.

2. Текстовый документ выполняется на одной стороне белой (писчей) бумаги формата А4 (210x297) с использованием ПК (персонального компьютера) в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Применяется для всех видов работ. ВКР выполняется только данным способом.

3. Текст документа выполняют, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее, нижнее – 20 мм.

4. При выполнении документа рукописным способом соблюдаются следующие требования:

– текст выполняется шрифтом, приближенным к чертежному (Приложение А), с высотой букв и цифр не менее 2,5 мм. Цифры и буквы необходимо писать четко черной тушью, чернилами, пастой.

5. При выполнении текста документа на ПК следует соблюдать следующие требования:

– шрифт Times New Roman, размер – 12-14, стиль (начертание) – обычный, цвет шрифта – черный;

– выравнивание – по ширине; красная (первая) строка (отступ) – 1,25 см; межстрочный интервал – полуторный для шрифта размером 12 и одинарный для размера шрифта 14;

– автоматический перенос слов.

6. Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц документа. Номер страницы на титульном листе, не проставляют.

Структурным элементам документа «Задание», «Аннотация (Реферат)» номер страницы не присваивается. Они помещаются в документе последовательно после титульного листа и в «Содержание» не включаются.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц документа.

Иллюстрации и таблицы на листах формата А3 и более учитывают как одну страницу. В этом случае они должны быть сложены или разрезаны без ущерба для чтения до формата А4 и помещены в приложение, если распечаток много; если мало – допускается располагать непосредственно в тексте после первого упоминания о них.

7. При выполнении документа необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу. Линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкие, не расплывшиеся.

8. Опечатки, опiski и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

9. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык документа с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

10. Сокращение русских слов и словосочетаний в документе – по ГОСТ 7.12–93.

11. Наименования структурных элементов отчета (заголовки) «Задание», «Аннотация (Реферат)», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» выполняют симметрично тексту (по центру) без абзацного отступа и точки в

конце с прописной буквы без нумерации.

При выполнении рукописным способом наименования структурных элементов следует выполнять чертежным шрифтом номер 7. Расстояние между заголовком и текстом – 15 мм.

При использовании ПК заголовки рекомендуется выполнять шрифтом Arial Cyr, стиль (начертание) обычный, размер – 14-15 в зависимости от выбранного размера шрифта текста документа (12 или 14 см. пункт 4.1.5). Расстояние между заголовком и текстом – два интервала (12 пт).

12. Каждый структурный элемент текстового документа следует начинать с нового листа (страницы).

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

## **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **9.1 Основная литература**

1. Ганаева, Е.А. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ ВКР Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование : ФГОС ВО / Э.Р. Саитбаева; Е.А. Ганаева .— 2020 .— 29 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/737738> (дата обращения: 10.11.2023)

2. Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514551> (дата обращения: 10.11.2023).

3. Технологии научных исследований в физической культуре и спорте : учебное пособие для вузов / З. С. Варфоломеева, В. Ф. Воробьев, О. Б. Подоляка, А. А. Артеменков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12321-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518251> (дата обращения: 10.11.2023).

### **9.2 Дополнительная литература**

1. Кузьмин, А.М. МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТЕ : Учебное пособие для магистрантов направлений 49.04.01 Физическая культура, 49.04.03 Спорт / С.С. Коровин; А.М. Кузьмин .— Челябинск : УралГУФК, 2021 .— 158 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/773761> (дата обращения: 10.11.2023)

2. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура / А.И. Замогильнов, М.А. Правдов, Д.М. Правдов; ред.: А.А. Михайлов [и др.] .— Шуя :

Издательство Шуйского филиала ИвГУ, 2019 .— 28 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/697937> (дата обращения: 10.11.2023)

3. Фискалов, В. Д. Технология научных исследований в спортивной деятельности : учебное пособие / В. Д. Фискалов. — Волгоград : ВГАФК, 2020. — 157 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173458> (дата обращения: 21.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### ***9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):***

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
3. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)**

### Основное оборудование:

· Мульти-медийный комплект № 2: Проектор Panasonic PT-LX26HE, потолочное крепление Tuarex Corsa, клеммный модуль Kramer WX -1N, коннектор VGA, экран Lumien Escopicture

### Программное обеспечение:

- Adobe Connect Lic General 9.0 MUL SERVER V9
- ESRI ArcReader
- iSpring Suite 6.2 Russian
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian

