

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

Рабочая программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ТРЕТЬЯ)

Направление и направленность (профиль)
44.03.01 Педагогическое образование. Русский язык

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая практика

Владивосток 2024

Программа практики «Производственная педагогическая практика (третья)» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018г. №121) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

*Коновалова Ю.О., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра русского языка,
Yuliya.Konvalova@vvsu.ru*

*Пак Л.Е., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра межкультурных
коммуникаций и переводоведения, Leonid.Pak@vvsu.ru*

*Шеховцова Т.А., старший преподаватель, Кафедра межкультурных коммуникаций и
переводоведения, Tatyana.Yugay@vvsu.ru*

Утверждена на заседании кафедры педагогики и образования от 15.05.2024 , протокол № 9

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)
Коновалова Ю.О.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575461532
Номер транзакции	000000000D2E583
Владелец	Коновалова Ю.О.

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____
подпись фамилия, инициалы

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Целью Производственной педагогической практики (третьей)-является подготовка специалистов для работы в детских лагерях летнего оздоровительного сезона и других образовательных учреждениях для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Задачами производственной педагогической практики(третьей) в детском лагере являются:

проведение курса теоретических и практических занятий, позволяющих студентам постичь основы вожатского мастерства;

подготовка студентов к работе с детьми в условиях лагеря, к стрессовым ситуациям, к решению различных проблем;

создание и сплочение будущего вожатского коллектива, укрепление связей между организаторами курса и студентами;

создание оптимальных условий раскрытия творческих способностей участников;

развитие ответственного отношения к работе с детьми в условиях оздоровительного лагеря;

овладение содержанием и различными формами и методами воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей.

Данные задачи соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности: педагогической, культурно-просветительской и задачами профессиональной деятельности.

В области педагогической деятельности:

– изучение возможностей, потребностей, достижений учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;

– организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям учащихся, и отражающих специфику предметной области;

– организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

В области культурно-просветительской деятельности:

– изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

– организация культурного пространства;

– популяризация художественных знаний в широких слоях общества.

обучение, воспитание, развитие, просвещение; образовательные системы.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО,	Код и формулировка	Код и формулировка индикатора	Результаты обучения по дисциплине

сокращенное	компетенции	достижения компетенции	Код результата	Формулировка результата		
44.03.01 «Педагогическое образование» (Б-ПО)	ОПК-2 : Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1к : Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	РД1	Умение	планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп.	
		ОПК-3 : Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.2к : Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	РД2	Навык	осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
				РД3	Умение	подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая практика

Способ проведения практики: стационарная и выездная

Форма проведения практики: Непрерывно

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
44.03.01 Педагогическое образование. Русский язык	ОФО	Б2.Б.П.1	6	4	3 (недель)

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная педагогическая практика (третья) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» входит в обязательную часть блока 2 «Практики» ОПОП ВО. Производственная педагогическая практика (третья) проводится в 6 семестре. Готовность студента к прохождению практики включает знакомство с формами организации досуга детей; особенностями использования различных форм и методов досуговой деятельности. Для успешного прохождения практики студент должен знать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся во внеучебной деятельности, основные виды документов в работе педагога, воспитателя, психолого-педагогические характеристики и возрастные особенности детей, особенности взаимодействия воспитателя с детским коллективом, формы и виды сотрудничества с обучающимися.

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

№	Разделы (этапы) практики	Код результата обучения	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Первый этап	<i>РД1; РД2; РД3</i>	Создание Кодекса поведения вожатого. Изучение методических рекомендаций по темам: Педагогическая этика вожатого. Этика отношения к детям. Этика общения с родителями. Этика общения с коллегами.	Анализ нормативно – правовых актов, регулирующих деятельность вожатого	
2	Второй этап	<i>РД1; РД2; РД3</i>	Игры на взаимодействие и знакомство, анкетирование. Работа в группах, тестирование. Составление плана-сетки работы на смену, создание сценария мероприятий ежедневного плана работы вожатого. Создание методической копилки: Игры физкультурнооздоровительные и спортивно массовые. Формы работы с песней и музыкой. Азбука творческих дел. Формы работы познавательной деятельности. Формы работы трудового воспитания. Прогнозируемые трудности в работе с младшими школьниками и варианты решения. Методические рекомендации по работе с младшими школьниками.	Организация летнего отдыха учащихся	Оценка руководителя проекта и подтверждение руководителя практики на кафедре.
3	Третий этап	<i>РД1; РД2; РД3</i>	Характеристика комплексной организации смены в лагере.	Оформление доклада. Защита отчета.	

5.2 Задание на практику

На протяжении всего периода прохождения производственной педагогической практики (третьей) студент должен в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своему руководителю по практике. В ходе прохождения практики осуществляется

заполнение дневника практики (см. раздел «Фонд оценочных средств»), в соответствии с графиком, установленным выпускающей кафедрой, практикант предоставляет заполненный дневник практики руководителю практики и дает устный отчет о ходе практики и степени выполнения индивидуального плана. Практика считается завершенной при условии выполнения студентом-практикантом всех требований программы практики. Оценка результатов происходит по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

В процессе оформления документации студент должен обратить внимание на правильность оформления документов: индивидуальное задание студента должно иметь отметку о выполнении запланированной работы; отчет по практике должен содержать описание проделанной работы, рефлексивный отчет, выводы и предложения по организации практики, подпись студента, руководителя практики от принимающей организации.

6 Формы отчетности по практике

Творческое задание (план-сетка мероприятий) ;дневник практики (подробный конспект); отзыв руководителя практики (характеристика) ; отчет о прохождении производственной педагогической практики.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Направление на производственную педагогическую практику (третью) оформляется приказом директора института иностранных языков с указанием закрепления каждого обучающегося за кафедрой МКП, а также с указанием вида (типа) и срока прохождения производственной педагогической практики (третьей). Для руководства производственной педагогической практикой обучающихся приказом директора института назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава (ППС) кафедр ИПЛ ВВГУ, ответственных за ее проведение в соответствии с распределением учебной нагрузки и учебным планом направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование». Объем и содержание производственной педагогической практики (третьей) определяется Программой практики. Программой практики предусмотрены часы на практические занятия и выполнение самостоятельной работы студентами в ходе прохождения практики.

Специалисты отдела по взаимодействию с работодателями и практики студентов готовят приказы по общепринятой в университете форме. Основой для подготовки приказа на прохождение обучающимися практики является учебный план по направлению подготовки 44.03.01, график учебного процесса на текущий учебный год.

Дирекция с отделом по взаимодействию с работодателями и практики студентов и кафедрами проводит собрание, где каждый обучающийся знакомится с программой практики, фондом оценочных средств, получает образец дневника практики, индивидуальное задание и проходит инструктаж по технике безопасности. Перед направлением на практику обучающиеся встречаются с преподавателем – руководителем практики от Университета. Индивидуальные и/или групповые беседы (встречи) руководителя практики с обучающимися, проводятся с целью:

- разъяснения требований, предъявляемых к обучающимся в процессе прохождения практики;
- ознакомления с целями и задачами производственной (вожатской) практики;
- разъяснения правил поведения и режима работы по месту прохождения практики;
- выдачи рекомендаций по составлению отчета по практике;
- указаний методического характера.

При выявлении нарушений в ходе прохождения практики, руководитель от кафедры

имеет право не принимать отчет без устранения обучающимися нарушений. Во время прохождения практики руководство осуществляет организация (летний лагерь), принявшая обучающегося на производственную педагогическую практику. Руководитель практики от принимающей организации распределяет обучающихся по объектам работ (по отрядам), проводит инструктаж, определяет объем содержания задания. Объем работ согласуется со сроками практики, а виды работ с целями и задачами практики. Руководитель от организации по окончании практики составляет на обучающегося характеристику, заверяет дневник, направление и характеристику подписью и печатью. В характеристике указываются виды и объемы работ, выполненные обучающимся, качество выполнения, отношение обучающегося к работе, его исполнительность и дисциплинированность, степень теоретической подготовки, полученные практические навыки и дается общая оценка производственной практики, пройденной обучающимся. На весь период данной практики обучающийся согласовывает календарный план с руководителем практики от организации (летнего лагеря), в котором устанавливается последовательность и сроки выполнения порученной работы. Все выполненные работы обучающийся оформляет в соответствии с установленными требованиями и сдает непосредственному руководителю от кафедры. Обучающийся несет полную ответственность за своевременное и качественное выполнение порученной работы. При выполнении работ в процессе практики обучающийся руководствуется указаниями непосредственного руководителя.

После окончания практики обучающийся представляет руководителю практики на кафедру дневник из организации (летнего лагеря) и отчет о прохождении производственной педагогической практики. С момента зачисления обучающихся на практику в качестве практикантов, на них распространяются действующие в организациях (летних лагерях) правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке. Обязанности кафедры, ответственной за проведение практики. Руководство производственной педагогической практикой осуществляет лицо (лица), назначенное (назначенные) приказом директора института. Заведующий кафедрой, а также руководитель (руководители) практики до ее прохождения осуществляют согласование мест ее проведения и график прохождения практики обучающимися по дням. Руководитель производственной педагогической практики: - составляет календарный план проведения практики; - согласовывает календарный план проведения производственной педагогической практики с принимающей организацией; - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; - оценивает результаты прохождения практики обучающимися. Обязанности организаций, участвующих в процессе прохождения практики обучающимися. Организации (летние лагеря), с которыми согласовано участие в проведении производственной педагогической практики, назначают из числа ведущих специалистов руководителя практики (представителя) от организации и направляют его в институт для проведения мероприятий, определенных календарным планом проведения производственной педагогической практики.

Права и обязанности обучающегося - практиканта в период прохождения практики

Обучающийся обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- посещать все мероприятия, предусмотренные программой практики и календарным планом проведения практики;
- выполнить индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики;
- соблюдать правила техники безопасности при прохождении практики;
- соблюдать правила поведения на объектах практики (летних лагерях), в том числе правила пропускного режима;
- по окончании практики представить на кафедру надлежащим образом оформленные дневник прохождения практики, отчет о выполнении программы практики, характеристику

за время пребывания практиканта на практике, подготовленную руководителем от учреждения (организации), в которой должен содержаться краткий отзыв на отчет о практике;

- защитить отчет о прохождении производственной педагогической практики.

Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Во время прохождения производственной (вожатской) практики обучающийся должен вести дневник, в котором описывается выполненная за день работа. Руководитель практики от кафедры должен контролировать правильность оформления и соответствия выполняемых работ индивидуальному заданию практики. Дневник должен быть оформлен в соответствии с формой.

Структура отчета о прохождении практики.

Оформление отчета

Отчетным этапом прохождения студентами практики является подготовка и защита отчета.

Отчет должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист, на котором указывается название вуза, кафедры; наименование практики; ФИО обучающегося, руководителя практики от кафедры;

- Содержание;

- Введение, в котором описываются цели и задачи производственной педагогической практики, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

- Основная часть, которая предполагает описание структуры организации (летнего лагеря), организации работы в процессе практики, анализ материала выполнения индивидуального задания, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики, перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

В описательной части должны быть изложены и проанализированы все вопросы, представленные в индивидуальном задании.

Основная часть должна завершаться анализом профессионального становления и уровне проявленных компетенций (самооценка выполнения различных видов деятельности, реализация задач практики, положительные и отрицательные стороны практики, предложения по организации практики).

- Заключение, где подводятся и итоги прохождения практики и делаются краткие выводы, рекомендации, а также навыки и умения, приобретенные за время практики.

- Список использованных источников.

- Приложения

- Дневник прохождения производственной педагогической практики.

В работе допускается использование таблиц, схем, графиков и прочего иллюстрационного материала, который позволяет более наглядно охарактеризовать основные направления практики обучающегося. Материалы, представленные в приложении к отчету должны иметь аннотацию, которая раскрывает содержание представленного документа, таблицы, схемы и т.д.

Примерный объем отчета в целом – 3-5 страниц машинописного текста.

Отчет должен быть оформлен на бумаге стандартного формата А4 на одной стороне машинописно с оставлением полей; все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами; сокращение слов, кроме общепринятых, не допускаются.

При подготовке отчета по практике на компьютере следует использовать размер шрифта 12, параметры страницы (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных

точкой. Список использованных источников должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Рабочий график (план) проведения практики (форма) Документ заполняется курсовым (групповым) руководителем практики и согласовывается с руководителем практики от профильной организации до фактического выхода на практику для согласования времени пребывания обучающихся в принимающей профильной организации. Заполненный рабочий график (план) проведения практики хранится согласно текущей номенклатуре дел Университета вместе с отчетной документацией обучающегося по практике (см. Приложение 1.).

6.2 Методические рекомендации по обеспечению самостоятельной работы

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине «Производственная педагогическая практика (третья)» включает самостоятельную работу студентов в течение практики. Практическая работа осуществляется в следующих формах:

- Подготовка к прохождению практики;
- Выполнение отчета по практике;
- Другие виды работ (работа в ЭОС, работа с медиа материалами для поиска информации по организации и анализа мероприятий).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Вайндорф-Сысоева М. Е. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 166 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov-452110>

2. Под ред. Байбородовой Л.В. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В 3 Ч. ЧАСТЬ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 234 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-v-3-ch-chast-2-organizaciya-deyatelnosti-455047>

9.2 Дополнительная литература

1. Акимова, Л.А. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ В ДЕТСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ : методические рекомендации для студ.

высш. образовательных организаций по направлению подготовки 44.00.00 / Л.А. Акимова .— : [Б.и.], 2016 .— 50 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/543108> (дата обращения: 30.09.2024)

2. Дрозд К. В., Плаксина И. В. МЕТОДИКА РАБОТЫ ВОЖАТОГО В ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО [Электронный ресурс] , 2020 - 423 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/metodika-raboty-vozhatogo-v-detskom-ozdorovitelnom-lagere-448900>

3. Слизкова Е. В., Дереча И. И. ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. МЕТОДИКА РАБОТЫ ВОЖАТОГО 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 149 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/pedagogika-dopolnitelnogo-obrazovaniya-metodika-raboty-vozhatogo-453902>

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ / Г.Д. Очиров .— Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2019 .— 93 с. — ISBN 978-5-9793-1353-5 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/684251> (дата обращения: 30.09.2024)

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>

2. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"

3. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>

4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор
- ИБП 3000 VA Eaton Evolution S3000 RT3U
- ИБП APC Smart-UPS RT 6000VA (SURT6000XLI)
- Микрофон behringer C-1
- П/К DNS Office T300, мышь Genius NetScroll 100, клавиатура Genius KB-06X, монитор AOC919 19"
- П/К №1 Core i3-3225/2X2048/500/клав/мышь/монитор Beng GW225OM
- Персональный компьютер Lenovo (С.б.+монитор 21.5"+клавиатура+мышь)
- Принтер лазерный Hewlett-Packard Laser Jet 1020
- Система озвучивания Logitech 5.1 Z-906
- Телевизор LG 42LN540V в комплекте с потолочным креплением

Программное обеспечение:

- Firefox
- Internet Application Server
- Microsoft Office Professional Plus 2010
- Windows Server

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ТРЕТЬЯ)

Направление и направленность (профиль)

44.03.01 Педагогическое образование. Русский язык

Год набора на ОПОП
2021

Форма обучения
очная

Владивосток 2024

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
44.03.01 «Педагогическое образование» (Б-ПО)	ОПК-2 : Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1к : Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ
	ОПК-3 : Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.2к : Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-2 «Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ОПК-2.1к : Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	РД1	Умение	планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп.	Проводит мероприятия для разных категорий учащихся.

Компетенция ОПК-3 «Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми

образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов»

Таблица 2.2 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Результат	
ОПК-3.2к : Применяет различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	РД2	Навык	осуществления образовательного-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	Осуществляет образовательно-воспитательный процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
	РД3	Умение	подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.	Использует корректные методики обучения.

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение : планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп.	Конспект	Собеседование
		Разноуровневые задачи и задания	Собеседование
РД2	Навык : осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	Конспект	Собеседование
		Разноуровневые задачи и задания	Собеседование
РД3	Умение : подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.		

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство				
	5.1 Творческое задание: План-сетка мероприятий	5.2 Конспект: Дневник вожатого	5.3 Отзыв руководителя практики: Характеристика	5.4 Защита отчета о прохождении практики	Итого
Первый этап	20	20			
Второй этап			20		
Промежуточная аттестация				40	
Итого					100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

План-сетка работы вожатого на смену (входит в дневник вожатого, но оценивается отдельно).

- Характеристика группы детей (возрастной и половой состав, индивидуальные особенности детей, их интересы, отношения, организованность, цели приезда в лагерь, актив).

- Цели деятельности на смену.

- Задачи.

ПЛАН-СЕТКА (учитывает общие дела лагеря, дела отряда, работа кружков, секций)

Время проведения	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС

Задание 1 Ежедневно заполняйте раздел дневника «План деятельности на день».

Цель

Задачи

Утро

День

Вечер

Краткие методические указания

Критерии оценивания план-сетки работы вожатого:

1. Соответствие план-сетки мероприятий целям и задачам воспитательной работы вожатого;
2. Учёт психологических особенностей возраста воспитанников;
3. Разнообразие и полнота мероприятий (все ли направления деятельности учтены, в каком объеме);
4. Рациональность и равномерность распределения (в течение смены в целом, в течение периодов смены) ;
5. Насыщенность (оптимальность).

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	Обучающийся составил насыщенный план-сетку мероприятий, соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого с учётом психологических особенностей возраста воспитанников, рационально и равномерно распределив все мероприятия в течение смены.
4	16–18	Обучающийся составил план-сетку мероприятий, в целом соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого с учётом психологических особенностей возраста воспитанников, рационально и равномерно распределив все мероприятия в течение смены.
3	13–15	Обучающийся составил план-сетку мероприятий, не вполне соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого с учётом не всех психологических особенностей возраста воспитанников, не совсем рационально и равномерно распределив все мероприятия в течение смены.
2	9–12	Обучающийся составил план-сетку мероприятий, не соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого без учета психологических особенностей возраста воспитанников, нерационально и неравномерно распределив все мероприятия в течение смены.

5.2 Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

ЗАДАНИЕ 1. Начните работу со знакомства с лагерем, его традициями, заполните паспорт лагеря

ПАСПОРТ ЛАГЕРЯ

Юридический адрес, телефон

Количество смен

Условия проживания

Количество отрядов

Возраст принимаемых детей

Кружки, секции

Периодичность родительских дней

Наличие музыкального зала, спортивного зала и т.п.

Наличие расположенных рядом опасных объектов

Наличие водоема: озеро, река, бассейн, пруд

Исторические достопримечательности на прилегающей территории

Руководство лагеря

Директор

Заместитель директора по воспитательной работе

Старший вожатый

Коллеги

Врач

Инструктор по физкультуре

Инструктор по плаванию

Руководители кружков, секций

Вожатые, воспитатели

Основная информация о деятельности лагеря

1. Сколько в лагере отрядов
2. Сколько в каждом отряде детей
3. Какой режим дня в лагере
4. Как и где происходит первая встреча с детьми
5. Каковы особенности воспитательной работы и традиции в лагере
6. Какова периодичность проведения отрядных и общелагерных мероприятий
7. Какие профессиональные требования к личности вожатого предъявляются в данном лагере
8. Как и кто распределяет вожатых на отряды
9. Каков порядок прохождения медицинского осмотра вожатыми
10. Каков порядок предоставления выходных дней вожатым
11. Что делать вожатому, если он заболел в лагере
12. Что делать вожатому, если произошла непредвиденная ситуация в отряде
13. Другая полезная информация

Задание 2. Познакомьтесь с ребятами своего отряда, заполните список отряда
СОСТАВ ОТРЯД

№	Фамилия и имя Ребенка	Дата рождения	Контактный телефон родителей	Особые отметки (умение плавать, состояние здоровья, интересы, увлечения, сколько раз был в лагере)

Задание 3. Проведите организационный сбор отряда, выберите органы самоуправления, придумайте вместе с детьми название и девиз отряда. Имя отряда Девиз отряда Органы самоуправления

Дневник

производственной педагогической практики (третьей)

Фамилия, имя, отчество _____

Курс обучения ____ группа _____

Специальность _____

Профессиональный модуль « _____ »

Дата прохождения практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Место прохождения _____

Руководитель практики от ИИЯ ВГУЭС _____

Руководитель практики от организации (лагеря) _____

Дата	Виды, содержание и объем выполненных работ	Оценка за работу	Подпись Руководителя практики от организации

Руководитель _____ практики _____ от _____ организации _____

(Ф.И.О., подпись)

М П

Руководитель _____ практики _____ от _____ колледжа _____

(Ф.И.О., подпись)

Краткие методические указания

Критерии оценивания дневника вожатого:

1. Информационность и полнота (все ли структурные элементы дневника заполнены и в каком объеме);
2. Содержание деятельности (основные направления, последовательность ключевых дел и событий в период смены);
3. Соответствие деятельности вожатого специфике лагеря, тематике, идеи и ключевых смыслов смены;
4. Разнообразие методов, приемов, средств работы;
5. Учёт индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;
6. Работа с детским коллективом (структура самоуправления, актив отряда, предупреждение и предотвращение конфликтов, сплоченность и др.);
7. Работа с родителями (родительский день, встречи по запросам и др.);
8. Работа в структуре педагогического отряда (взаимодействие внутри отряда, с другими вожатыми, старшим вожатым, администрацией);
9. Результативность деятельности вожатого;
10. Грамотность изложения.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	19–20	Сумма баллов, набранная аттестующимся при выполнении задания составляет 91-100 % от максимально возможного балла
4	16–18	Сумма баллов, набранная аттестующимся при выполнении задания составляет 76-90 % от максимально возможного балла
3	13–15	Сумма баллов, набранная аттестующимся при выполнении задания составляет 61-75 % от максимально возможного балла
2	9–12	Сумма баллов, набранная аттестующимся при выполнении задания составляет 0-60 % от максимально возможного балла

5.3 Примерная структура отзыва руководителя практики

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента ИПЛ ВВГУ

(специальность)

проходившего _____ производственную _____ практику _____ по _____ ПМ _____

« _____ » в _____ с
" _____ " _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20__ г.

Профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности на основании Аттестационного листа в целом **освоены/ не освоены/оценка** (нужное подчеркнуть).

Общие компетенции : "неудовлетворительно"– не сформированы;
"удовлетворительно"-не достаточно сформированы, "хорошо"– частично сформированы,
"отлично" - полностью сформированы.

Отметьте положительные и (или) отрицательные качества и способности, имеющие отношение к данной специальности (профессии)

Вы удовлетворены подготовкой студента к практике?

Да, полностью _____ Да, но частично _____ Скорее нет
Нет _____

Руководитель _____ практики _____ от _____ организации _____

мп

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Краткие методические указания

Характеристика составляется руководителем практики от организации, руководителем практики от ВВГУ.

Шкала оценки

17-20	Цель практики выполнена полностью или сверх того: представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации. Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена на «отлично».
11-16	Цель практики выполнена почти полностью. Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «хорошо».
6-10	Цель практики выполнена частично. Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно».
0-5	Студент не прошел практику по неважной причине. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Высказаны серьёзные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «неудовлетворительно».

5.4 Примерный перечень вопросов по темам

1. Общая характеристика организации - базы практики (цели, задачи, направления деятельности, целевые аудитории и т.д.).
2. Перспективы развития основной деятельности базы практики.
3. Характеристика основной деятельности базы практики.
4. Тематический план-график, по которому работал студент.
5. Анализ и самоанализ занятий-мероприятий.
6. Отбор материала к занятиям.
7. Дидактические материалы, сделанные студентом.
8. Трудности, пути преодоления.
9. Организация процесса прохождения практики.
10. Индивидуальная работа с учащимися.
11. Портрет современного учителя.
12. Современные технологии обучения и воспитания, применяемые студентом.

Краткие методические указания

В ходе защиты студент необходимо предоставить письменный отчет по практике с необходимыми вложениями и приложениями, устно (рекомендовано использование презентации) осветить результаты практики, ответить на вопросы.

Шкала оценки

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	5
		Отражение в отчете всех предусмотренных планом практики видов и форм деятельности	5
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	5
		Достоверность и достаточность, приведенных в отчете данных	5
		Обоснованность выводов и рекомендаций	5
		Самостоятельность при подготовке отчета	5
2	Оформление отчета	Соответствие оформления отчета требованиям	5
3	Ответы на вопросы о содержании практики	Полнота, точность, аргументированность ответов	5
Баллы		Критерии оценки	

40-35	<p>-полное и исчерпывающее изложение материала в отчете;</p> <p>-свободное владение содержанием работы, которая проводилась на практике;</p> <p>-умение студента отвечать на проблемные вопросы, связанные с прохождением практики.</p>
34-30	<p>-неполное изложение материала или неполное соответствие содержания работы требованиям программы практики (75-90% охвата указанных в программе практики заданий);</p> <p>- при защите отчета и ответах на вопросы были допущены незначительные ошибки;</p>
29-15	<p>-неполное изложение материала или неполное соответствие содержания работы требованиям программы практики (50-74% охвата указанных в программе практики заданий);</p> <p>-при защите отчета и ответах на вопросы были допущены существенные ошибки;</p>
14-0	<p>-неполное изложение материала или неполное соответствие содержания работы требованиям программы практики (менее 50% охвата указанных в программе практики заданий);</p> <p>-недостоверность поданной в отчете информации;</p> <p>-неправильное понимание содержания практики;</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ (ТРЕТЬЕЙ)
(6 семестр)

Студент
гр. Б-ПО-21-РЯ1(и)



Кань Вэньси

Руководитель
канд. филол. наук, доцент



М.Ю. Криницкая

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ЛИНГВИСТИКИ

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАДАНИЕ

на производственную педагогическую практику
(третью)

Студенту **Кань Вэньси**

1. Срок прохождения практики: 01.07.2024-20.07.2024

2. Содержание практики:

2.1. Знакомство с правилами и внутренним распорядком пришкольного детского лагеря на базе МБОУ СОШ №63, требованиями охраны труда и пожарной безопасности.

2.2. Педагогический анализ деятельности детского коллектива в пришкольном лагере и выбор соответствующей методики работы.

2.3. Участие в проведении отрядных (лагерных) мероприятий в детском пришкольном лагере.

2.4. Оформление отчета по практике.

Дата выдачи задания: 28.06.2024

Руководитель практики:

канд.филол.наук, доцент



М.Ю.Креницкая

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
прохождения производственной педагогической практики (третьей)

Студент Кань Вэньси направляется для прохождения производственной педагогической практики (третьей) в МБОУ «СОШ №63 с углубленным изучением китайского языка», г. Владивосток с 01.07.2024 г. по 20.07.2024 г.

Содержание выполняемых работ по программе	Сроки выполнения	
	Начало	Окончание
Знакомство с целями и задачами предстоящей производственной практики, содержанием и правилами ее прохождения, требованиями к отчету по окончании практики.	01.07.2024	01.07.2024
Знакомство с правилами и внутренним распорядком МБОУ СОШ №63.	02.07.2024	02.07.2024
Составление индивидуального плана работ на весь период практики.	03.07.2024	04.07.2024
Педагогический анализ деятельности детского коллектива в пришкольном лагере и выбор соответствующей методики работы.	04.07.2024	05.07.2024
Участие в проведении отрядных (лагерных) мероприятий в детском пришкольном лагере.	05.07.2024	18.07.2024
Оформление отчета по практике	19.07.2024	20.07.2024

Практика проходила в течение 4-х недель с 1 по 20 июля 2024 года.

Место прохождения практики: МБОУ Средняя общеобразовательная школа №63 с углубленным изучением китайского языка, г. Владивосток.

Цель: приобрести навыки практической работы по специальности, получить профессиональные навыки практической работы в учебной организации, сформировать знания о практической деятельности организации, закрепить знания, приобретённые в процессе учебной деятельности.

Задачи:

- Сформировать более детальное представление о будущей профессии.
- Получить навыки взаимодействия с участниками детского коллектива.
- Получить представление об этике профессиональной коммуникации.
- Провести анализ деятельности детского коллектива в пришкольном лагере в соответствии с индивидуальным заданием.
- Принять участие в проведении учебных и воспитательных мероприятий.
- Оформить отчет по практике.

Отчет о проделанной работе:

№	Наименование работ	Количество рабочих дней
1	Знакомство с целями и задачами производственной практики.	1
2	Составление индивидуального плана работ.	2
3	Педагогический анализ деятельности детского коллектива в пришкольном лагере и выбор соответствующей методики работы.	2
4	Участие в проведении отрядных (лагерных) мероприятий в детском пришкольном лагере.	13
5	Оформление отчета по практике.	2

Содержание работы

Производственная педагогическая практика (третья) является необходимой частью подготовки бакалавров направления «Педагогическое образование» и проводится с целью овладения студентами профессиональными практическими навыками и компетенциями планирования и организации досуговой деятельности и педагогического процесса путём непосредственного участия в учебной и воспитательной деятельности в качестве педагога. В соответствии с индивидуальным заданием, которое я получила от руководителя на установочной конференции, я узнала цель и задачи производственной практики, требования к написанию документов по практике, правила прохождения практики. Главная цель деятельности лагерей – это, прежде всего, организация отдыха, но при этом ключевым является организация процесса ценностного ориентирования детей в пространстве свободного времени; привнесение этой ценности в жизнедеятельность группы и во внутренний мир каждого участника лагеря. В организационный и основной периоды деятельность лагеря была направлена на реализацию развития творческих способностей детей и на формирование у ребят навыков общения и толерантности, укрепление связи обучения и воспитания с практикой.

Я составила индивидуальный план, по которому я буду работать на практике. На первой и второй производственной педагогической практике я узнала, как преподают на занятиях по разным языковым дисциплинам и преподавала сама. Я узнала, какие есть способы и приёмы проведения занятия. Этот опыт я использовала при подготовке своего занятия, которое провела у иностранных студентов, владеющих русским языком на уровне

A1 (элементарный). В рамках третьей практики я познакомилась ещё и с воспитательной деятельностью и особенностями организации досуга детей в пришкольном лагере.

Тема 1. Знакомство

План:

1. Распорядок дня.
2. Задачи на день.
3. Знакомство с детьми.

Примерный распорядок дня:

8:30 - сбор, учёт посещаемости. отправить списки и количество детей (образец!).

8:40 - делать утреннюю зарядку

9:00 - завтрак.

9:40 - собираемся в холле.

10:30 - Экскурсия в Библиотеку.

13:00 - обед.

13:30 - Время для игр (рисование, складывание бумажных самолетиков, игры в китайские игры)

14:15 - огонёк.

14:25 - уборка отрядных комнат.

14:30 - уход домой (дети до 14.30, дети до 17.30 (отдельный список) отправить в 3 каб.).

14:35 - конец рабочего дня.

14:35 - сбор для вожатых (15 к.)

ОПИСАНИЕ:

В первый день моей практики я познакомилась с лагерем, детьми и администрацией лагеря, с распорядком дня.

В этом классе учитель рассказала литературу. Эта статья о статье о войне. Его авторы Пушкин, дайте мне знать культуру в русской литературе, дайте мне узнать больше о России. В классе дети хорошо соображают, смело общаются с учителем и активно высказывают свои мнения и идеи. После урока у детей возникли вопросы о том, что говорил учитель на уроке, и они попросили совета. Учитель задавал повторяющиеся вопросы и давал задания, чтобы закрепить в памяти учеников новые слова, и позволял им выполнять упражнения в классе, что помогло повысить уровень умения учеников выполнять задания самостоятельно, а также учитель учил учеников новым словам с помощью картинок, что помогло ученикам лучше их запомнить. Учитель терпеливо объяснила им. Эта практика позволила мне понять, как русские дети проводят свои уроки,

и осознать, что их позитивный и экспрессивный, веселый и общительный подход отличается от того, как учат китайских детей.



Тема 2. Посещение музея.

План:

1. Расписание на день.
2. Посещение музея.

ОПИСАНИЕ:

Я ходила в музей с русскими учениками, где преподаватель организовала для нас экскурсию, познакомила с экспозициями музея и провела интересное занятие по оригами. Мы познакомились со многими памятными вещами и узнали предысторию его истории. Учитель показал ученикам множество карточек и поговорил с ними о памятных картинках. В этот день ученики сначала делали утреннюю зарядку, затем выстраивались на завтрак, после еды учитель делил учеников на разные группы, а затем занимался отдельными видами деятельности. Сегодня мы с одноклассниками поехали на автобусе в музей, где узнали много нового о сувенирах. Также у нас были сопутствующие развлекательные мероприятия. Этот день помог мне лучше понять русскую культуру, больше общаться с русскими детьми, понять процесс их занятий и потренироваться в умении выражать свои мысли на русском языке в устной форме.





Тема 3. Игры, беседы.

План:

1. Расписание на день.
2. Игры.
3. Беседы.

ОПИСАНИЕ:

После утренней зарядки учитель повел учеников в столовую на завтрак, а затем я с детьми отправилась в парк, где русские были очень счастливы, они катались на велосипедах по площади, играли на аттракционах в парке, а некоторые дети тихо рисовали на стульях или болтали об интересных вещах, которые произошли в их жизни. После возвращения из парка я пошла обедать с русскими, а после обеда я приготовила для них китайские игры, и мы играли в них в классе, игра заключалась в том, что нужно было нарисовать эстафету, а затем последний ученик должен был назвать объект рисунка. Мой вывод, что дети артикулированы, любят выражать себя, умеют быстро адаптироваться и активно интегрироваться, даже когда сталкиваются с разными способами проведения игр, и эта образовательная атмосфера очень хороша, они очень практичны.



Тема 4. *Посещение библиотеки.*

План:

1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Библиотека.

ОПИСАНИЕ:

После утренней зарядки учитель повела учеников завтракать, затем они вернулись в свои

классы и ждали, пока учитель разделит их на группы, после чего мы вместе поехали в библиотеку на автобусе. Там дети могли выбрать любимые книги для чтения. Проведя утро в библиотеке, учителя и ученики вернулись в начальную школу, пообедали, а затем вернулись в класс для занятий. Сегодня учитель разрешил ученикам свободно рисовать свои любимые произведения, а затем по очереди представлять их.





Тема 5. Обсуждение творчества писателя.

План:

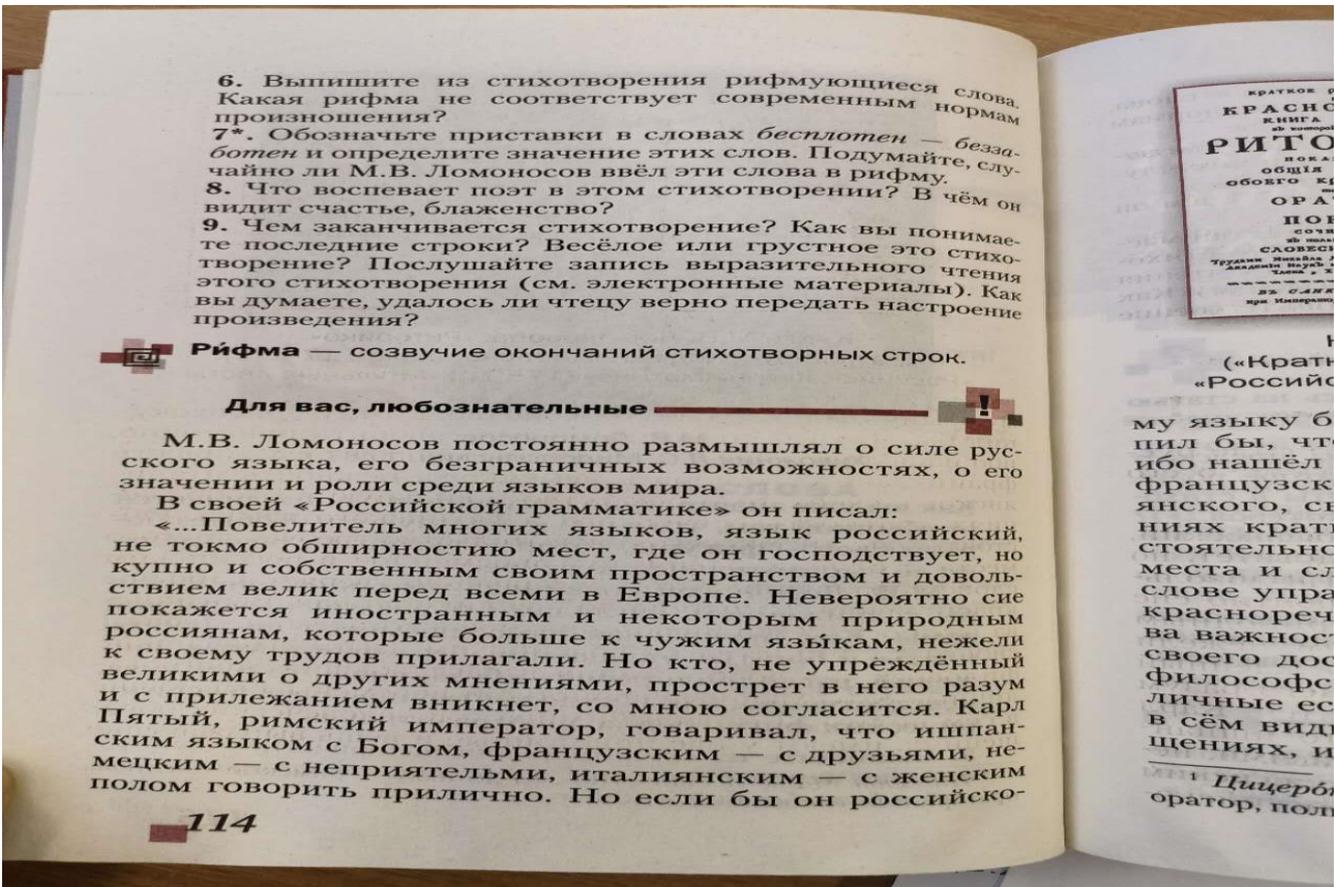
1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Библиотека.

ОПИСАНИЕ:

На этом уроке учитель рассказывал о новой статье из учебника по литературе. Сначала учитель написал на доске название статьи и представил автора статьи, затем показал ученикам основные произведения автора и стиль письма, а также познакомил с основным содержанием статьи с помощью слайд-шоу.

Затем учительница попросила учеников прочитать статью вслух, и когда остальные ученики встали, чтобы прочитать статью, другие слушали очень внимательно.

Ученики очень охотно встают и читают статью другим ученикам, а затем учитель объясняет статью по одному абзацу, и если ученики что-то не понимают, они задают учителю вопросы. В конце урока учитель дал ученикам упражнение в качестве домашнего задания и попросил их сдать домашнюю работу к следующему уроку, после чего урок закончился.



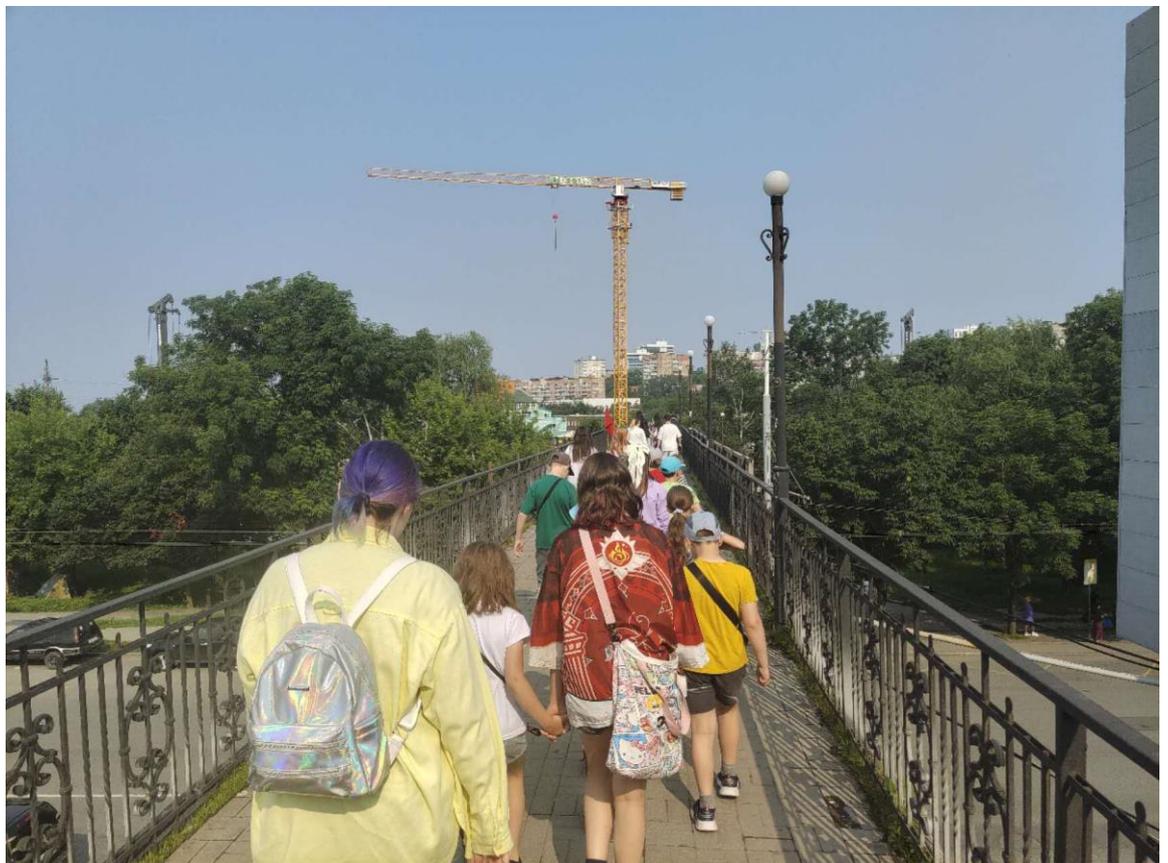
Тема 6. *Посещение пляжа.*

План:

1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Игры, посещение пляжа.

ОПИСАНИЕ:

Сегодня ученики, как обычно, делали утреннюю зарядку. Когда все закончилось, они выстроились в очередь, чтобы отправиться в столовую на завтрак. Сегодняшнее занятие заключалось в прогулке на пляж, погода была очень жаркой, дорога была очень далекой, студенты настояли на том, чтобы дойти до пляжа, никто из студентов не отстал, или возникли другие особые обстоятельства. После того как мы пришли на пляж, студенты фотографировали друг друга, играли на пляже, некоторые сидели вместе и общались. Когда мы вернулись в школу, ученики под руководством учителя отправились обедать. Обед учеников был очень простым, они всегда любят есть картофель, рыбный суп и свекольный суп. После обеда ученики активно работали в классе, и учитель давал им задания. На этом практическом занятии я поехала с русскими на море, они хорошо провели время, обменивались со мной приятными вещами, они очень любознательны, любят думать, любят выражать свои мысли, по дороге на море они очень настойчивы, ни один студент не отстал и не смог удержаться. После занятий полезно развивать самостоятельность и мотивацию учеников, что очень помогает им в учебе.



Тема 7. Мастер-класс.

План:

1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Игры, рисование.

ОПИСАНИЕ:

Сегодня ученики, как обычно, делали утреннюю зарядку. После утренней зарядки они выстроились в очередь, чтобы пойти в столовую и позавтракать. Сегодняшнее занятие проходило в школе. Учитель задала ученикам тему рисования, а затем позволил им свободно играть с ней. Ученики были очень активны и использовали свое воображение, чтобы творить на бумаге для рисования, а некоторые из них обращались к учителю за советом по поводу того, что у них не очень хорошо получалось, и учитель терпеливо помогал им в свою очередь. Позже учительница также дала детям гуашь и ручки и раздала ученикам разные виды узоров, чтобы дети могли свободно изобразить на бумаге свои любимые.

Наконец, учитель также равномерно помогает детям посыпать бумагу для рисования красивой золотой фольгой, которая будет использоваться для украшения рисунков. Когда наступило время обеда, дети выстроились по порядку и вместе отправились в столовую. Сегодня тетя из столовой приготовила ручной рис и газели для детей, которые были голодны и хорошо поели после того, как рисовали все утро. После обеда дети вернулись в класс и получили свободное время.





Тема 8. Игры.

План:

1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Игры.

ОПИСАНИЕ:

Дети начали утреннюю зарядку в 8.30 утра, а затем выстроились на завтрак в столовой. После завтрака дети вернулись в класс на короткий перерыв, а учитель приступил к наведению порядка и записал на листке бумаги несколько русских слов. Учитель собирался дать детям поиграть в игру, в которой каждый ребенок получит записку от учителя и будет тихо читать ее, не говоря остальным ученикам. Через 3 минуты учитель начал игру, указав на одного мальчика и попросив его описать записку, дать остальным детям несколько ключевых слов, а затем угадать содержание записки в руке его одноклассника. Затем по порядку учительница задавала вопросы и другим ученикам, дети активно думали и участвовали, некоторые не отвечали, учительница видела, что уже пора, тогда она позволяла ученикам самим объявить ответ.





Тема 9. *Посещение парка.*

План:

1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Разучивание танца.
4. Посещение парка.

ОПИСАНИЕ:

Дети начали утреннюю зарядку в 8:30 утра, а затем выстроились на завтрак в столовой. После завтрака дети вернулись в класс, чтобы немного отдохнуть. Учитель попросила учеников отрепетировать песни и танцы, а когда кто-то не знал, как это сделать, или забывал движение, другие ученики помогали им, и дети выучили их очень серьезно. После отработки танцев дети вернулись в класс на свободное время: кто-то рисовал, кто-то писал, кто-то сидел вместе и играл в небольшие игры, а когда пришло время обеда, дети выстроились в очередь за обедом.

Сегодняшняя еда состояла из картофельного супа, жареного риса и хлеба. После обеда дети вернулись в свои классы на перерыв, а затем отправились в парк, чтобы поиграть.





Тема 10. *Опыты.*

План:

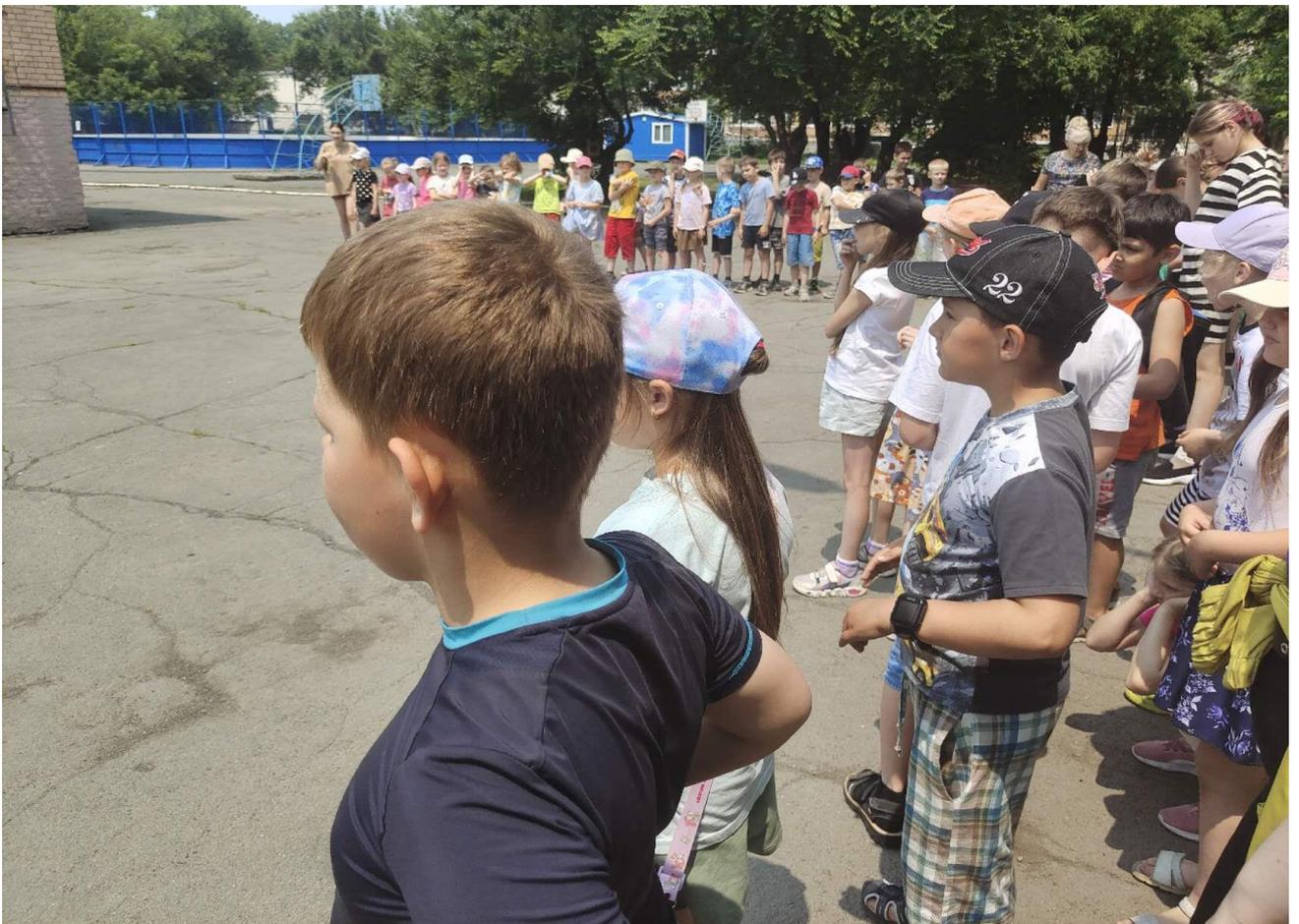
1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Химические опыты.

ОПИСАНИЕ:

Сегодня дети вернулись в класс на перерыв после завтрака. Через несколько минут учителя привели их в школьную лабораторию. Эксперимент этого урока заключается в том, чтобы показать ученикам некоторые химические реакции, и учитель представил им несколько экспериментальных сосудов, ученики слушали очень внимательно и были очень заинтересованы этими химическими реакциями. После демонстрации некоторые ученики вызвались сами провести химические реакции под руководством учителя. На уроках химии ученики задают вопросы, когда сомневаются. На каждом этапе обучения они активно обращаются за советом к учителю, изучают его методы, одновременно слушают объяснения учителя, делают, пока слушают, чтобы преодолеть собственные недостатки и улучшить свою работу. Эксперимент - это окно для изучения химии, яркий образ эксперимента может привлечь внимание учеников, стимулировать их интерес к учебе. По этой причине учитель должен не только хорошо проводить демонстрационные опыты, но и создавать больше условий для самостоятельного проведения экспериментов, в

классе демонстрационные опыты сосредоточены на взаимодействии учителя и ученика, ученика и ученика. Благодаря личному участию учеников в эксперименте и объяснениям учителя, это стимулирует интерес учеников к обучению и развивает способность учеников к исследованиям и инновациям в эксперименте. После урока химии дети отправились в столовую на обед. После обеда учитель отвел учеников на игровую площадку, где они могли провести свободное время.





Тема 11. Игры на свежем воздухе

План:

1. Расписание на день.
2. Занятия.
3. Игры.

ОПИСАНИЕ:

Сегодня дети позавтракали, и учителя повели их на школьную площадку. Учитель сначала разрешил ученикам свободно передвигаться, а затем собрал их в шеренгу. Ученики разделились на несколько групп и под руководством учителя играли в командную игру: несколько учителей держали вещи, которые дети должны были собрать, а дети должны были догнать учителей и, взявшись за руки, окружить их, чтобы забрать вещи с тел учителей. Побеждала та команда, которая набирала больше всех. Правильные физические упражнения увеличивают рост ребенка. Физические упражнения улучшают работу всех систем органов детского организма и делают ребенка здоровым и подтянутым. Они могут сформировать характер ребенка. Физические упражнения - это не только тренировка тела и совершенствование мозга, но и тренировка воли и характера. Физические упражнения могут преодолеть некоторые плохие повадки и сделать характер детей веселым, жизнерадостным и оптимистичным. Когда дети бегают, смеются, гоняются, катаются, общаются с природой под солнцем, у них будет очень радостное настроение. Такое хорошее настроение способствует крепкому здоровью. Упражнения также развивают в детях настойчивость. Командные игры развивают в детях командный дух и чувство независимости. Дети бегали наперегонки, они были очень оживленными. В конце учитель подвел итоги и раздал небольшие призы командам-победителям. После обеда учительница повела детей в парк, где некоторые из них играли на аттракционах, а другие сидели на стульях и общались.







Заключение

В процессе производственной педагогической практики (третьей) я узнала много нового. Основная цель этой практики - провести время с детьми, познакомиться с их школьной жизнью, сходить с ними в библиотеку, в парк, в музей, вместе послушать уроки и так далее, помогать в их досуге. Прежде чем работать с детьми, мне нужно подготовить некоторые материалы и китайские игры, подходящие для детей, чтобы они могли понять китайский стиль обучения детей. Во время педагогической практики возникали некоторые трудности, например, иногда мне было трудно общаться с детьми, иногда я высказывала свои идеи, но дети, похоже, не очень хорошо их понимали, и у нас было разное восприятие некоторых вещей. Однако я многому научилась на этой практике: я узнала, как проявлять независимость, как сохранять спокойствие перед лицом чрезвычайных ситуаций, как проявлять настойчивость и как находить общий язык с детьми. Люди всегда сталкиваются с новыми условиями и должны адаптироваться, преодолевать свои недостатки, учиться на

чужих достоинствах и самосовершенствоваться. Благодаря этой практике я примерно представляю себе текущую ситуацию школьной жизни учеников начальной школы, немного понимаю методы обучения в классе и получаю более реалистичное представление о работе учителя.

Эта практика позволила мне освоить некоторые базовые методы преподавания и педагогические навыки, в значительной степени преодолеть свою робость, повысить свой уровень преподавания и устойчивость. Я укрепила свое чувство ответственности и чести как народного учителя, а также повысил свою собственную культуру и способности. Улучшились некоторые навыки, коммуникабельность и устная речь, а также уровень взаимодействия с учениками. Я получил предварительное представление об интересе учащихся начальной школы к преподаваемым предметам и их усвоению. Ученики начальной школы очень податливы, поэтому для учителя обучение учеников - это не только передача знаний, но и продолжение совершенствования своих профессиональных знаний и качества, а также необходимость стандартизировать собственные слова и действия, чтобы играть роль образца для подражания для учеников. Для меня большая честь иметь возможность участвовать в этой незабываемой практике, которая многому меня научила, и я верю, что в ближайшем будущем я стану лучшей версией себя.