

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА СПОРТИВНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

Рабочая программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)
44.03.01 Педагогическое образование. Физическая культура

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Вид практики: производственная
Тип практики: научно-исследовательская работа

Владивосток 2026

Программа практики «Производственная научно-исследовательская практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018г. №121) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Составитель(и):

Гудков Ю.Э.

Утверждена на заседании кафедры спортивно-педагогических дисциплин от 23.04.2026 , протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Барабаш О.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575558447
Номер транзакции	0000000000F6140E
Владелец	Барабаш О.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

_____ *фамилия, инициалы*

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Цель производственной научно-исследовательской практики – применение информационных технологий для проведения заключительного этапа подготовки бакалавра к оформлению и защите выпускной квалификационной работы.

Задачи дисциплины:

- формировать знание содержания и требований к результатам индивидуальной и совместной исследовательской и учебно- проектной и деятельности;
- формировать умения подбирать цифровые инструменты для осуществления теоретической и эмпирической части исследовательского проекта, использовать методы, приемы и средства организации проектной деятельности в соответствии с темой исследования;
- формировать навык применения информационных технологий для обработки результатов исследования, оформление и презентации выпускной квалификационной работы.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.01 «Педагогическое образование» (Б-ПО)	ОПК-9 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	РД1	Умение	Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	РД2	Навык	Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: Дискретно по видам практики

3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
44.03.01 Педагогическое образование. Физическая культура	ОФО	Б2.Б.П.2	8	6	4 (неделя)

4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная научно-исследовательская практика, как часть производственной практики, является завершающим этапом обучения, и направлена на интеграцию теоретических и практических аспектов высшего профессионального образования в итоговый исследовательский проект – выпускную квалификационную работу.

Производственная научно-исследовательская практика относится к обязательной части учебного плана по направлению и профилю подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (Физическая культура).

5 Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

№ п/п	Этапы практики	Формы работ, в т.ч. контактные	Трудо-емкость в часах
1	Подготовительный этап	Выбор (корректировка) темы выпускной квалификационной работы	1
		Разработка задания на преддипломную практику	1
		Составление программы исследования	2
		Консультации с руководителем практики от предприятия учреждения и университета	1
2	Основной этап (исследовательский)	Подготовка аналитического обзора темы	5
		Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения	53
		Выполнение производственных научно-исследовательских заданий.	5
		Внедрение экспериментальных компонентов	20
	Обработка и анализ полученной информации	20	

		Контактная работа с руководителем практики от предприятия учреждения и университета	2
3	Заключительный этап	Анализ, обработка и систематизации полученных данных	50
		Подготовка и оформление отчета по практике	50
		Консультации с руководителем практики от предприятия учреждения и университета	2
		Защита отчета по практике	2
	ИТОГО		214

5.2 Задание на практику

№ задания	Название задания	Перечень задач по заданию	Форма отчетности	Планируемые результаты
1	Задание 1 Знакомство с образовательным учреждением	Ознакомление со спецификой функционирования образовательного учреждения в целом.	Предоставить общие сведения об образовательном учреждении в виде оформленной таблицы.	Умение находить актуальную информацию с помощью информационных технологий систематизировать составляющие компоненты соответствия требованиям
		Ознакомление организацией и содержанием учебно-воспитательного процесса в учреждении.	Предоставить сведения об учебно-воспитательном процессе в виде оформленной таблицы.	
		Дать подробную характеристику системе физического воспитания в учреждении.	Предоставить развернутые сведения о структуре и содержании физического воспитания в учреждении в виде оформленной таблицы.	
2	Задание 2 Педагогическое наблюдение	Наблюдение и анализ урока по физической культуре в разрезе применения различных видов учебной деятельности	Предоставить заполненные бланки (протоколы) наблюдения в соответствии требованиями отчетной документации	Умение наблюдать элемент педагогической реальности в разрезе дидактических компонентов. Умение анализировать оценивать адекватность средств и методов решаемым педагогическим задачам.
		Наблюдение и анализ урока по физической культуре в разрезе нагрузочных параметров		
		Наблюдение и анализ урока по физической культуре в разрезе		

		соответствия применяемых средств и методов поставленным задачам		
3	Задание Хронометрирование	Подготовить и провести процедуру хронометрирования урока по физической культуре На основе полученных данных дать аналитическую и оценочную характеристику моторной плотности урока	Предоставить заполненные протоколы хронометрирования с приложением аналитической и оценочной характеристики урока	Умение измерять исследовать педагогические процессы, обрабатывать результаты помощью цифровых инструментов, формулировать оценивать результаты измерений
4	Задание Пульсометрия	Подготовить и провести процедуру пульсометрии урока по физической культуре На основе полученных данных дать аналитическую и оценочную характеристику динамики нагрузки	Предоставить заполненные протоколы пульсометрии с приложением аналитической и оценочной характеристики урока	Умение применять измерительные цифровые инструменты исследования педагогических процессов, формулировать оценивать результаты измерений
5	Задание Познавательные интересы учащихся	Подготовить и провести исследование познавательных интересов учащихся на уроке физической культуры На основе полученных данных дать аналитическую и оценочную характеристику видам учебной деятельности	Предоставить заполненные протоколы наблюдения познавательных интересов учащихся с приложением аналитической и оценочной характеристики видам учебной деятельности	Умение наблюдать интерпретировать рефлексивные состояния учащихся во время учебного процесса, формулировать оценивать результаты наблюдений
6	Задание Педагогическое тестирование	Подготовить и провести исследование уровня физической подготовленности (УФП) учащихся	Предоставить заполненные протоколы тестирования УФП и приложение с графической	Умение измерять исследовать результаты педагогического воздействия в

		На основе полученных данных дать аналитическую и оценочную характеристику физкультурно-оздоровительной работы	интерпретацией полученных результатов (гистограммы процентного соотношения учащихся различным УФП)	числе применением современных цифровых технологий соотносить и оценивать физическую подготовленность учащихся
7	Задание Групповое проектирование	Организовать и провести с учащимися старших классов разработку и защиту групповых проектов на тему «Физкультурно-оздоровительная среда школы»	Предоставить документацию с алгоритмом разработки, создания и презентации готовых проектов в условия общеобразовательной школы в формате творческого проекта и защитить данный проект	Умение составить формулировать исследовательские педагогические задачи, организовывать мотивировать учащихся исследовательскую деятельность, в числе применением современных мессенджеров
8	Задание Отчет по практике	Составить (заполнить) отчетную документацию в соответствии с требованиями	Предоставить документацию в отчетную документацию. Выступить на итоговой конференции с сообщением о ходе, особенностях и результатах прохождения учебной практики	Умение декомпозировать поставленные задачи, находить способы решения, интерпретировать, оформлять и репрезентировать результаты решения, в числе использованием прикладных цифровых инструментов

6 Формы отчетности по практике

Руководитель практики от кафедры назначает срок сдачи отчета по прохождению практики в течение первых двух недель семестра. По окончании практики студент сдает отчет комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят минимум 3 человека: заведующий кафедрой, руководитель практики и ведущие преподаватели кафедры.

Аттестация обучающегося по итогам прохождения практики проводится только после сдачи документов по практике на кафедру и фактической защиты отчета.

Защита отчета по практике, как правило, представляет собой краткий, 8-10-минутный доклад студента и его ответы на вопросы руководителя практики. В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики.

По итогам защиты практики выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания.

К отчету также прилагается:

1. Задание на учебную практику.
2. Календарный план-график.

Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики от университета.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Задания студентов оформляются в виде календарного плана-графика. Календарный план-график характеризует примерное распределение времени студентов на выполнение отдельных разделов задания практики. Задание определяется научным руководителем с учетом интересов студентов и должно учитывать направления деятельности студентов во время учебной практики.

Тематика заданий на практику

1. Специфика функционирования образовательного учреждения в современных условиях.
2. Особенности современного урока по физической культуре в разрезе его дидактических компонентов;
3. Оценочные характеристики моторной плотности урока;
4. Измерение и исследование динамики нагрузки;
5. Рефлексивные состояния учащихся в процессе учебно-воспитательного воздействия;
6. Аналитические и оценочные характеристики уровня физической подготовленности учащихся;
7. Технология группового проектирования аспектов физкультурно-оздоровительной деятельности;
8. Творческая репрезентация результатов учебной практики.

Основной частью самостоятельной работы студента является написание отчета по практике. Отчет по учебной практике по получению навыков исследовательской работы в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;

- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);

- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;

- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;

- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;

- какую помощь оказывали студенту руководители практики.

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц (без приложений) текста.

Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Правила оформления документа.

Общие требования

1. Страницы текста документа и включенные в него иллюстрации, таблицы должны соответствовать формату А4.

2. Текстовый документ выполняется на одной стороне белой (писчей) бумаги формата А4 (210x297) с использованием ПК (персонального компьютера) в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Применяется для всех видов работ. ВКР выполняется только данным способом.

3. Текст документа выполняют, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее, нижнее – 20 мм.

4. При выполнении документа рукописным способом соблюдаются следующие требования:

– текст выполняется шрифтом, приближенным к чертежному (Приложение А), с высотой букв и цифр не менее 2,5 мм. Цифры и буквы необходимо писать четко черной тушью, чернилами, пастой.

5. При выполнении текста документа на ПК следует соблюдать следующие требования:

– шрифт Times New Roman, размер – 12-14, стиль (начертание) – обычный, цвет шрифта – черный;

– выравнивание – по ширине; красная (первая) строка (отступ) – 1,25 см; межстрочный интервал – полуторный для шрифта размером 12 и одинарный для размера шрифта 14;

– автоматический перенос слов.

6. Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц документа. Номер страницы на титульном листе, не проставляют.

Структурным элементам документа «Задание», «Аннотация (Реферат)» номер страницы не присваивается. Они помещаются в документе последовательно после титульного листа и в «Содержание» не включаются.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц документа.

Иллюстрации и таблицы на листах формата А3 и более учитывают как одну страницу. В этом случае они должны быть сложены или разрезаны без ущерба для чтения до формата А4 и помещены в приложение, если распечаток много; если мало – допускается располагать непосредственно в тексте после первого упоминания о них.

7. При выполнении документа необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу. Линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкие, не расплывшиеся.

8. Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

9. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные приводят на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык документа с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

10. Сокращение русских слов и словосочетаний в документе – по ГОСТ 7.12–93.

11. Наименования структурных элементов отчета (заголовки) «Задание», «Аннотация (Реферат)», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» выполняют симметрично тексту (по центру) без абзацного отступа и точки в конце с прописной буквы без нумерации.

При выполнении рукописным способом наименования структурных элементов следует выполнять чертежным шрифтом номер 7. Расстояние между заголовком и текстом – 15 мм.

При использовании ПК заголовки рекомендуется выполнять шрифтом Arial Суг, стиль (начертание) обычный, размер – 14-15 в зависимости от выбранного размера шрифта текста документа (12 или 14 см. пункт 4.1.5). Расстояние между заголовком и текстом – два интервала (12 пт).

12. Каждый структурный элемент текстового документа следует начинать с нового листа (страницы).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Василевская, Т. М. Научно-исследовательская работа. Математические методы обработки результатов научного исследования : учебно-методическое пособие / Т. М. Василевская, Д. В. Айдаркин. — Ульяновск : УИГА, 2025. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/508742> (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Научно-методическая деятельность в физической культуре, спорте и туризме : учебное пособие / В. М. Гелецкий, Н. В. Сурикова, С. Н. Чернякова, В. В. Тельных. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2022. - 216 с. - ISBN 978-5-7638-4630-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2091866> (дата обращения: 31.05.2026)

3. Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебник для вузов / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585483> (дата обращения: 19.05.2026).

4. Технологии научных исследований в физической культуре и спорте : учебник для вузов / З. С. Варфоломеева, В. Ф. Воробьев, О. Б. Подоляка, А. А. Артеменков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12321-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587589> (дата обращения: 19.05.2026).

9.2 Дополнительная литература

1. Лермонтова, Л. Ю. Основы врачебного контроля при занятиях физической культурой : учебно-методическое пособие / Л. Ю. Лермонтова. — Воронеж : ВГАС, 2023. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/394352> (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Технологии научных исследований в физической культуре и спорте : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. С. Варфоломеева, В. Ф. Воробьев, О. Б. Подоляка, А. А. Артеменков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 105 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13327-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518766> (дата обращения: 01.03.2023).

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
4. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

- Мультимедийный проектор Casio XJ-V2
- Мультимедийный проектор №3 Casio XJ-M146

Программное обеспечение:

- □ Adobe Connect MeetingLic 9.0 MUL NAMED HOST
- □ iSpring Suite 6.2 Russian
- □ Microsoft Visio Professional 2010 MAK

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА СПОРТИВНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)
44.03.01 Педагогическое образование. Физическая культура

Год набора на ОПОП
2023

Форма обучения
очная

Владивосток 2026

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции и	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
44.03.01 «Педагогическое образование» (Б-ПО)	ОПК-9 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-9 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код	Тип	Результат	
ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	РД 1	Умение	Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Предлагает определенные цифровые инструменты и ресурсы для обеспечения планирования, организации, регулирования и контроля процесса физического воспитания учащихся
ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	РД 2	Навык	Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Разрабатывает документы планирования и контроля, применяя прикладное программное обеспечение; использует цифровые мессенджеры для организации деятельности учащихся; электронные мобильные средства мониторинга физического состояния занимающихся; видео и аудио устройства для решения методических и организационных задач

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	не предусмотрен	Отчет по практике
РД2	Навык : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	не предусмотрен	Отчет по практике

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство	Итого
Практика	Отчет по практике	
Промежуточная аттестация	100	100
Итого	100	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 отчёт по практике

При защите практики оценивается правильность оформления документов: отчета по практике и календарного плана-графика. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания. К отчету также прилагается путевка на учебную практику и календарный план-график. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики. Ниже приведен шаблон Отчета по практике.

Шаблон отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Владивостокский государственный университет

ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

КАФЕДРА СПОРТИВНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
ПРАКТИКЕ

Студент:

гр.БПО-21-ФЗ1

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики:

к.п.н., доцент

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики от предприятия:

подпись

Ф.И.О.

(печать)

Владивосток 2025

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра спортивно-педагогических дисциплин

ЗАДАНИЕ

на производственную научно-исследовательскую практику

Студент Андранюк А.А.

1. Срок прохождения практики: 03.02.2025 - 26.04.2025 (приказ № 22222-с)

2. Содержание практики:

Задание 1 Дать характеристику образовательного учреждения и системы физического воспитания.

Задание 2 Дать обоснование результатам прохождения аналитического этапа производственной преддипломной практики

Задание 3 Дать обоснования результатам прохождения исследовательского этапа производственной преддипломной практики.

Дата выдачи задания: 03.02.2025

Руководитель практики

к.п.н.,

доцент

подпись

Ф.И.О.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА СПОРТИВНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

прохождения инструктажа по охране труда и пожарной безопасности

Студент Андранюк А.А.

Группы БПО-21-ФЗ1

Кафедра спортивно-педагогических дисциплин

Руководитель практики к.п.н., доцент,

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности прошел _____ / О.А. Барабаш /

(подпись уполномоченного лица)

С правилами трудового распорядка ознакомлен

(а)

подпись

Ф.

И.О. (студента)

В период с 03 февраля по 26 апреля 2025 года в соответствии с графиком учебного процесса я проходил (а) производственную научно-исследовательскую практику. В качестве задания на практику нам были зачтены различные виды работ. Виды и сроки выполненных работ представлены ниже.

ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения производственной научно-исследовательской практики

Студент Андранюк А.А.

Группа БПО-21-ФЗ 1

Сроки прохождения практики: 03.02.2025 - 26.04.2025

Тема индивидуального задания на практику: «Применение (внедрение) разработанных средств педагогического воздействия в учебный процесс образовательного учреждения».

Виды работ	Структурное подразделение/ название проекта /мероприятие	Дата	Количество отработанного времени	Наличие случаев опозданий и/или не своевременного выполнения заданий
Установочная конференция об организации практики в образовательном учреждении	Кафедра Физкультурно-оздоровительной и спортивной работы			отсутствуют
Инструктаж по технике безопасности	Кафедра Физкультурно-оздоровительной и спортивной работы			отсутствуют
Участие в работе образовательного учреждения	Ознакомится с деятельностью образовательного учреждения : изучение официального сайта. Подбор источников информации по теме индивидуального задания. Формирование списка литературы			отсутствуют
	Разработать таблицу расписания занятий по физической культуре с указанием класса, на котором проводилось исследование по внедрению разработанных средств и описать последовательность их применения.			отсутствуют
	Разработать план-конспект урочного/внеурочного занятия, в котором подробно отразить планирование разработанных средств и внедрить в учебный п			отсутствуют

	роцесс в образовательном учреждении.			
	Провести диагностику педагогического воздействия разработанных средств на исследовательский контингент занимающихся			отсутствуют
	Разработка и оформление всех разделов ВКР			отсутствуют
Оформление отчетных документов практик и в печатном и электронном виде, представление на защиту в соответствии с требованиями и установленным графиком практики сроками	Загрузить отчет в СУЭД ВВГУ			отсутствуют
	Пройти предзащиту ВКР на кафедре	Последняя неделя практик и		
Итого:				

Дата выдачи задания на практику 03.02.2025

Срок сдачи студентом готового отчета 20.04.2024

Руководитель практики

к.п.н.,

доцент

подпись

Ф.И.О.

Задание
принял(а)

подпись

Ф.И.О.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
Кафедра спортивно-педагогических дисциплин

Содержание

Введение		3
Раздел 1.	Характеристика образовательного учреждения и системы физического воспитания в ... (указать учреждение)	5
Раздел 2.	Результаты прохождения аналитического этапа производственной преддипломной практики ... (указать учреждения)	8
Раздел 3.	Результаты прохождения исследовательского этапа производственной преддипломной практики ... (название учреждения)	10
Выводы		17
Список литературы		17
Приложения		17

Введение

Производственная научно-исследовательская практика является необходимой частью подготовки бакалавров направления «Педагогическое образование» и необходимым условием и фактором осмысления студентом важности и значения получаемых общих профессиональных компетенций и является связующим звеном между теоретическими знаниями, полученными на дисциплинах учебного плана и практической деятельностью по внедрению этих знаний в профессиональную деятельность на заключительном этапе формирования компетенций.

В соответствии с целью, решаются следующие задачи.

1. Дать характеристику образовательного учреждения и системы физического воспитания.

2. Дать обоснование результатам прохождения аналитического этапа производственной практики

3. Дать обоснования результатам прохождения исследовательского этапа практики.

Производственная преддипломная практика проходила на базе (*указать название образовательного учреждения*) с _____ по _____ 2025 года. Руководитель практики доцент кафедры физкультурно-оздоровительной и спортивной работы _____.

Содержательно практика представляла собой выполнение индивидуального задания от руководителя практики по теме: «Применение (внедрение) разработанных средств в учебный процесс в образовательном учреждении». Была изучена и дана характеристика деятельности образовательного учреждения и системы физического воспитания в ... (*указать название образовательного учреждения*). Нами были разработаны средства и описаны организационно-методические особенности применения (внедрения) разработанных средств в учебный процесс в период практики. А также разработаны и оформлены все разделы ВКР.

Раздел 1 Характеристика образовательного учреждения и системы физического воспитания в ... (*указать учреждение*)

Цель исследования: дать общую характеристику образовательному учреждению и определить организационно-методические особенности системы физического воспитания в (*указать название образовательного учреждения*)

Задачи исследования:

1) познакомиться с образовательным учреждением в форме экскурсии и провести интервьюирование учителя по физической культуре на предмет структуры и содержания урочной и внеурочной деятельности по физической культуре в исследуемом образовательном учреждении;

2) дать краткую характеристику образовательному учреждению, изложить структурные и содержательные особенности системы физического воспитания;

3) составить сравнительную таблицу наличия (отсутствия) организационно-методических и предметных компонентов обеспечения учебно-воспитательного процесса по физическому воспитанию;

4) сформулировать положительные стороны системы физического воспитания в учреждении и критические (проблемные) аспекты системы физического воспитания в данном учреждении;

5) предоставить фотоотчет по материалам экскурсии (приложение А);

Решение **первой задачи** мы начали с ... (*коротко описать Ваши действия по ознакомительной работе в образовательном учреждении*).

Далее, в рамках решения **второй задачи**, дадим краткую характеристику образовательному учреждению и определим структурные и содержательные особенности системы физического воспитания (Таблица 1).

Таблица 1 – Характеристика образовательного учреждения (*указать название образовательного учреждения*)

1. Общие сведения

1)	Адрес	
2)	Административный статус	
3)	Руководители образовательного учреждения	
4)	...	
5)	...	
6)	...	

Раздел 2 Результаты прохождения аналитического этапа производственной преддипломной практики

В процессе прохождения Преддипломной производственной практики нами было разработано примерное содержание **Введения** к ВКР представленное ниже, по теме (указать тему ВКР)

Актуальность исследования ...

Проблема исследования ...

Объект (как процесс) исследования ...

Предмет исследования ...

Цель исследования ...

Гипотеза исследования ...

Задачи исследования ...

Методы исследования ...

Методическая новизна ...

Практическая значимость ...

База исследования ... (подробности в 1 Разделе)

Организация исследования ...

Апробация исследования ...

Далее приведем основные тезисы (резюме) по **Первой главе** (дать название главы ...)

Первая глава как правило это теоретические основания решаемой научно-прикладной проблемы. Далее сделать краткие обобщения по каждому параграфу (1-2 предложения)

Параграф 1.1 (теоретические основания того, **Что** будет исследоваться, 5-7 стр.), это анализ современной научно-методической информации об исследуемых свойствах контингента (признаков, качеств). Например, физические способности, двигательные умения / навыки, социально-значимые качества, сформированность универсальных учебных действий (метопредметные умения) и т.п.

Параграф 1.2 (теоретические основания **Средств** воздействия /исследования, 5-7 стр.) - анализ научно-методической информации о разработанности современных методов, технологий, приемов, подходов, условий, факторов и т.п. в научно-методической практике, которые попадают в поле вашего исследовательского внимания как базовая информация для разработки «своих» (авторских) методических разработок или рекомендаций

Параграф 1.3 (теоретические основания того, **Кто** будет исследоваться, т.е. характеристика конкретного контингента занимающихся, 5-7 стр.). Анализ научно-методической информации о гендерных, демографических, психофизических и других особенностях исследуемого контингента в контексте исследуемой проблематики

Раздел 3 Результаты прохождения основного (исследовательского) этапа практики

3.1 Организационно-методические особенности применения (внедрения) разработанных средств (*название средства...*) в период производственной преддипломной практики

Здесь необходимо предоставить таблицу расписания занятий по физической культуре с указанием класса (коллектива обучающихся / контингента учащихся) на котором проводилось исследования по внедрению разработанных средств, график (последовательность) применения разработанных средств, а также дать развернутый комментарий по организационно-методическим особенностям действий студента в процессе внедрения разработанных средств (*название средства ...*). А именно: в какой части занятия использовались разработанные средства, длительность (объем), концентрация усилий (интенсивность), повторность (интервалы восстановления), особенности способов организации занимающихся (поточно, фронтально, по группам и т.п.), использование методических приемов, использование методических средств, инвентаря и т.п.

3.2 Особенности планирования учебно-воспитательного процесса с использованием разработанных средств (*название средства...*) в период производственной преддипломной практики

Здесь необходимо предоставить примерный план-конспект урочного / внеурочного занятия в соответствии с современными требованиями ФГОС (учет формирования универсальных учебных действий), в котором подробно отразить планирование разработанных средств. В приложение разместить акт внедрения разработанных средств (Приложение А).

ПЛАН-КОНСПЕКТ

УРОКА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ В

КЛАССЕ

Тема:

Задачи урока:

- 1) Образовательная:
- 2) Развивающая:
- 3) Воспитательная:

Инвентарь:

Время проведения:

Место проведения:

Ход урока:

Части урока	Содержание	Дозировка	Организационно- методические указания	Формируемые универсальные учебные действия

3.3 Особенности педагогического воздействия разработанных средств (*название средства...*) на исследуемый контингент занимающихся

Здесь необходимо предоставить результаты «педагогического среза». Срез - это один из вариантов контроля, который определяет текущее состояние ЗУНов, физического / эмоционального состояния и т.п. занимающихся в определенный момент времени. Они бывают входными, промежуточными, текущими, итоговыми и т.п. Тестовые срезы необходимы для педагогического мониторинга и отслеживания динамики развития и формирования определенных сторон личности обучающегося. В данном случае это может быть входной, оперативный и / или текущий контроль того состояния (признаков), на которые вы хотите воздействовать, а так же контроль решения задач физического воспитания (педагогических / развивающих / воспитательных), которые вы намеревались решить с помощью разработанных средств. Здесь уместно привести графическую интерпретацию (графики, гистограммы, диаграммы и т.п.) результатов тестирования (анкетирования) показывающих характер воздействия разработанных вами средств на личность занимающихся. Та же дать аналитический комментарий к рисункам.

Таким образом, содержание **параграфов второй** главы может быть следующим.

1. Анализ исследуемых признаков испытуемых по результатам эмпирических методик (анкетирования, тестирования, наблюдения и т.п.).

2. Анализ опыта существующих и предложенных ранее моделей решения исследуемой проблемы.

3. Педагогическое обоснование (подробное изложение) разработанных (подобранных) способов педагогического воздействия (упражнения, комплексы, модули, блоки, занятия, методические разработки, методические рекомендации методическое сопровождение и т.п.).

4. Анализ результатов педагогического среза показывающий особенность воздействия разработанных средств на исследуемый контингент занимающихся.

(В содержании **Второй главы должно быть не меньше двух параграфов** . Текст содержания дается тезисно, 5-7 стр.).

Выводы

За время прохождения Учебной ознакомительной практики нам удалось / мы получили / ... (далее дать короткие комментарии по всем **трем выполненным заданиям** , Таким образом будет **всего 3 вывода**). **Выводы формулировать по заданиям практики, а не по задачам ВКР**

Список литературы

Список литературы оформить в соответствии с требованиями (см. «Общие требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ ...»). В список внести те источники, которые вы использовали при выполнении всех Заданий, в том числе и для Первого параграфа Первой главы

Список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы.

Сведения об источниках следует располагать **в порядке появления ссылок на источники** в тексте документа (сквозная нумерация для всего документа), нумеровать арабскими цифрами без точки и писать с абзацного отступа.

Каждому источнику в списке **присваивается порядковый номер, который дается ему при первом упоминании** . При дальнейших ссылках на данный источник в документе, номер не меняется. Библиография источника оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018

<https://docs.cntd.ru/document/1200161674>

Приложения

Для получения высокой оценки необходимо создать и разместить все приложения (Приложения А, Б, В, Г, Д,) в соответствии с содержанием Вашей работы и Отчета.

Приложение А

АКТ

внедрения результатов научных исследований в практику

Мы, _____ нижеподписавшиеся
представители

(кафедры, института, должность, Ф.И.О.)

и

представители

(организация, где осуществлено внедрение, должность, Ф.И.О.)
составили _____ настоящий акт в _____ том,
что исполнитель темы _____

(название проблемы, темы)

внес (ла) в практику физкультурного образования и массовой физической культуры следующие рекомендации и предложения:

№ п /п	Фамилия, И.О. автора внедрения	Наименование предложения и краткая характеристика	Эффект от внедрения	

Представитель
института

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Представитель учреждения,
где _____
предложение

внедрено

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

« _____ » _____ 202 ____ г.

Краткие методические указания

Отчет по преддипломной практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- задание на учебную практику;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывал студенту руководитель практики.

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц (без приложений) текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	от 91 до 100	Студент в полном объеме выполнил программу практики, представил полный правильно оформленный отчет и успешно его защитил, ответив на все вопросы комиссии с приведением примеров и/или пояснений
4	от 76 до 90	Студент в полном объеме выполнил программу практики, представил полный правильно оформленный отчет и защитил его, в целом ответил на все вопросы, но в ответах допустил незначительные неточности, ответы на вопросы полные и/или частично полные
3	от 61 до 75	Студент не в полном объеме выполнил программу практики, представил не вполне правильно оформленный отчет, при защите отчета не продемонстрировал достаточное владение материалом, не ответил на 1-2 вопроса и / или в ответах допущены существенные ошибки
2	от 41 до 60	Студент не в полном объеме выполнил программу практики, подготовил отчет, при этом многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены, при защите отчета не продемонстрировал владение материалом, не ответил на вопросы или дал ответ на один вопрос, при этом ответ содержит грубые ошибки