

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ТОРГОВЛИ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА

Направление и направленность (профиль)

38.03.06 Торговое дело. Международная логистика и управление поставками

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
заочная

Владивосток 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Логистика производства» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 38.03.06 Торговое дело (утв. приказом Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1334) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).

Составитель(и):

Локша А.В., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра маркетинга и торговли, Anna..Loksha@vvsu.ru

10 Утверждена на заседании кафедры маркетинга и торговли от 20.05.2021 , протокол №

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Юрченко Н.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000000718D8F
Владелец	Юрченко Н.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Юрченко Н.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000000718D92
Владелец	Юрченко Н.А.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины - сформировать у студентов систему теоретических знаний и навыков управления процессами распределения, а так же управления материальными и информационными потоками на производственных предприятиях.

Задачи:

1. ознакомить с общими принципами работы логистов в сфере распределения и производства;
2. сформировать способность осуществлять управление производственной деятельностью и сокращать затраты на ее осуществление;
3. сформировать способность управлять распределением (дистрибьюцией) товаров, оптимизировать затраты при их распределении;
4. научить выявлять проблемы деятельности предприятия, «узкие места» и сбои в логистической цепи и принимать правильные логистические решения;
5. сформировать способность выявлять, анализировать, сокращать и предупреждать возникновение непроизводительных логистических затрат.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.06 «Торговое дело» (Б-ТД)	ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	Знания:	технической документации, необходимой для профессиональной деятельности
			Умения:	соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов при организации закупки и продажи товаров
			Навыки:	способностью организовывать бизнес-процессы по закупке и продаже товаров и оценивать их эффективность
	ПК-15	Готовность участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы	Знания:	концепции, методы и функции логистики; контроль и управление в логистике, особенности логистики в торговле; сущность и особенности логистических процессов; структуру, типы, виды логистических цепей и схем, критерии их оценки, факторы выбора

			Умения:	выбирать логистические цепи и схемы; управлять логистическими процессами компании; координировать взаимодействие всех участников доставки; определять взаимосвязь логической инфраструктуры товарного рынка и рынка транспортных услуг
			Навыки:	владения методами и критериями оценки логистических систем; процедурами формирования логистических цепей

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Логистика производства» относится к дисциплинам по выбору общепрофессионального цикла.

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес- тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
38.03.06 Торговое дело	ЗФО	Бл1.В	5	4	13	4	8	0	1	0	131	Э

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ЗФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ЗФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Сущность и задачи производственной логистики	1	4	0	50	Защита результатов по кейс-задачам, деловым играм в устной и письменной форме, групповая дискуссия
2	Интеграция логистики и маркетинга в реализации стратегии распределения	2	2	0	40	Семинар, контрольная работа

3	Системы управления материальными потоками на производстве	1	2	0	41	Защита результатов по кейс-задам, деловым играм в устной и письменной форме, групповая дискуссия
Итого по таблице		4	8	0	131	

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ЗФО

Тема 1 Сущность и задачи производственной логистики.

Содержание темы: 1. Структура производственного процесса. 2. Классификация производственных процессов. 3. Виды движения материальных ресурсов в производстве. Характеристики типов производств: единичное, серийное, массовое. 4. Проблемы логистики на производственном предприятии. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция-презентация.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 2 Интеграция логистики и маркетинга в реализации стратегии распределения.

Содержание темы: Сущность понятий «распределение», «физическое распределение», «сбыт». Функции логистики производства. Цели и задачи логистики производства. Место логистики производства в логистической системе. Интеграция функций. Области взаимодействия логистики и маркетинга. Основные направления деятельности логистики при реализации маркетинговых стратегий. .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция-презентация.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

Тема 3 Системы управления материальными потоками на производстве.

Содержание темы: Логистический подход в организации производства. Толкающая (или выталкивающая) система управления материальными потоками на производстве. Тянущая (или вытягивающая) система управления материальными потоками на производстве. Применение принципа « JIT или Точно вовремя» в управлении материальными потоками на производстве. Применение стратегии «Lean Production» («тощее производство»). .

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: Лекция-презентация.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: сравнительный анализ литературы по проблематике курса, подбор примеров из деловой практики по заданной тематике.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа бакалавров — это учебная и научная работа, которую они совершают без непосредственной помощи и указаний преподавателя, руководствуясь сформировавшимися ранее представлениями о порядке и правильности выполнения работ. Цель СРС в процессе обучения заключается как в усвоении знаний, так и в формировании

умений и навыков по их использованию на новом учебном материале.

Формы организации самостоятельной работы бакалавров в рамках дисциплины:

- сравнительный анализ нескольких авторских точек зрения по исследуемому вопросу с целью выполнения предусмотренных дисциплиной практических заданий;

- аналитический обзор по заданной преподавателем тематике или теме, выбранной студентом самостоятельно;

составление кейсов и/или презентаций по одной из тем в рамках дисциплины

Методика решения ситуационных задач (кейсов).

Ситуационная задача, как разновидность метода ситуационного анализа. При активном ситуационном обучении участникам анализа предъявляются факты (события), связанные с некоторой ситуацией по ее состоянию на определенный момент времени в конкретной социально-экономической системе. Задача обучаемых — принять рациональное решение, действуя сначала индивидуально, а затем в рамках коллективного обсуждения возможных решений, т.е. в процессе интерактивного взаимодействия.

Преподаватель, ведущий занятие, ставит перед обучаемыми разнообразные вопросы, которые позволяют выявить специфические признаки проблемы, ее истоки, причинно-следственные связи и свойства, развивают способность рассматривать проблему с различных сторон и точек зрения и в разных аспектах: управленческом, психологическом, юридическом, нравственном.

Стандартная ситуация — в определенной мере типична, часто повторяется при одних и тех же обстоятельствах; имеет **одни** и те же источники, причины; может носить как отрицательный, так и положительный характер.

Рекомендации студентам по работе с текстом кейса. Сначала необходимо прочитать весь текст кейса и вопросы к нему, затем по порядку внимательно читать каждый вопрос, отвечать на него и находить в тексте подтверждение Вашему ответу. Помечайте в тексте карандашом номера ответов на вопросы. Сделайте выводы и запишите их своими словами.

Этапы проведения.

1. Преподаватель делит аудиторию на группы по 3-4 человека.
2. Объясняет смысл задания.
3. Студенты читают и обсуждают ситуационную задачу.
4. Задание оформляют в письменном виде – одно от группы.
5. Каждая группа защищает свое решение в аудитории.

Методика подготовки к семинарам

Семинар - вид групповых занятий по какой-либо научной, учебной и другой проблематике, активное обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов и т.п. Среди обязательных требований к семинару - предварительное ознакомление с темой, вопросами и литературой по данной теме. Для приобретения широкого видения проблемы студенту необходимо:

осмыслить ее в общем объеме; познакомиться с темой по базовому учебному пособию или другой основной рекомендуемой литературе;

выявить основные идеи, раскрывающие данную проблему; сверить их определения со справочниками, энциклопедией;

подготовить план-проспект раскрытия данной проблемы; выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения;

составить тезисы выступления на отдельных листах для последующего внесения дополнений и подготовить доклад или реферат для сообщения на семинаре;

проанализировать собранный материал для дополнительной информации по темам семинара.

Методика проведения семинара с использованием метода активного обучения - семинар-пресс-конференция.

По каждому вопросу плана семинара преподавателем назначается группа обучаемых

(3-4 человека) в качестве экспертов. Они всесторонне изучают проблему и выделяют докладчика для изложения тезисов по ней. После первого доклада участники семинара задают вопросы, на которые отвечает докладчик и другие члены экспертной группы. Вопросы и ответы составляют центральную часть семинара. На основе вопросов и ответов разворачивается творческая дискуссия, итоги которой подводит сначала докладчик, а затем преподаватель. Аналогичным образом обсуждаются и другие вопросы плана семинарского занятия. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения темы, оценивает работу экспертных групп, определяет задачи самостоятельной работы.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Гаджинский А.М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики : Учебник [Электронный ресурс] : Дашков и К , 2020 - 322 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=358455>

2. Лебедев Е. А., Миротин Л. Б. Основы логистики транспортного производства и его цифровой трансформации : Учебники и учебные пособия для вузов [Электронный ресурс] - Москва|Вологда : Инфра-Инженерия , 2019 - 213 - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=564254

3. Левкин Г. Г. КОММЕРЧЕСКАЯ ЛОГИСТИКА 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 375 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/kommercheskaya-logistika-453182>

4. Пузанова И. А., Аникин Б. А. ; Под ред. Аникина Б.А. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК. Учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] : Государственный университет управления (г. Москва). , 2019 - 320 - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-cepami-postavok-427062>

5. Сергеев В. И. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК. Учебник для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 480 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-cepuyami-postavok-450135>

8.2 Дополнительная литература

1. Канке Алла Анатольевна. Логистика : Учебное пособие [Электронный ресурс] , 2015 - 384 - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=492890>
2. Левкин Г. Г. Логистика распределения [Электронный ресурс] , 2017 - 25 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/642827>
3. Левкин Г. Г. Управление цепями поставок [Электронный ресурс] , 2017 - 24 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/642832>

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Информационно-правовой портал Гарант – <http://www.garant.ru/>
2. Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – <http://www.consultant.ru/>
3. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
4. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
5. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>
6. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
7. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

Основное оборудование:

- Проектор
- Доска аудиторная ДА-8МЦ
- Ноутбук Samsung R20+
- Экран настенный рулонный

Программное обеспечение:

- Autodesk SketchBook Designer 2013 Russian

10. Словарь основных терминов

3PL-провайдер (Third Party Logistics) - компания, оказывающая комплекс преимущественно операционных логистических услуг (транспортировка, складирование, грузопереработка, таможенное оформление, информационное обслуживание, страхование грузов и т.п.), использующая для этого собственные активы или привлекающая активы на условиях аренды, субконтрактинга.

Грузовая единица - некоторое количество товаров, которые погружают, транспортируют, выгружают и хранят как единую массу. Своими параметрами она связывает технологические процессы на различных участках логистической цепи в единое целое.

Грузовой терминал - специальный комплекс сооружений, персонала, технических и технологических устройств, организационно взаимоувязанных и предназначенных для выполнения логистических операций, связанных с приемом, погрузкой-разгрузкой, хранением, сортировкой, грузопереработкой различных партий грузов, а также с коммерческо-информационным обслуживанием грузополучателей, перевозчиков и других логистических посредников в интер/мультимодальных и прочих перевозках.

Грузопереработка - эффективное перемещение грузов на короткие расстояния, имеющее место внутри завода или склада либо между помещением и транспортным предприятием.

Дистрибуция - функциональная область логистики, заключающаяся в интегрированном управлении логистическими функциями и операциями по продвижению готовой продукции и сопутствующего логистического сервиса от производителей и (или) оптовых (оптово-розничных) торговых компаний к конечным (или промежуточным) потребителям.

Звено логистической системы - функционально (структурно) обособленное подразделение центральной компании или любого представителя ее «трех сторон» В логистике, реализующего одну или несколько логистических функций/операций и рассматриваемого как целое в рамках логистической иерархии: система - подсистема - сеть - канал - цепь.

Интермодальная перевозка - последовательная перевозка грузов двумя или более видами транспорта в одной и той же грузовой единице или транспортном средстве без перегрузки самого груза при смене вида транспорта.

Информационная система и информационная технология в логистике - комплекс программно-технических средств и методов производства, передачи, обработки и потребления информации в логистической системе.

Информационный поток (ИП) - поток сообщений и данных в речевой, документарной (бумажной и электронной) и другой форме, сопутствующий материальному потоку и (или) процессу предоставления услуг в рассматриваемой ЛС (цепи поставок) и предназначенный для реализации управленческих функций.

Контейнерный терминал - специальный комплекс сооружений и технических устройств при предприятии транспорта общего пользования, торговом предприятии или промышленном предприятии, организационно взаимоувязанных и предназначенных для выполнения логистических операций: прием контейнеров; перегрузка контейнеров; хранение контейнеров; сортировка контейнеров по направлениям; информационное обслуживание клиентов.

Логистика – часть процесса управления цепочками поставок, которая планирует, исполняет и контролирует эффективное движение и хранение товаров, услуг и относящейся к ним информации от места происхождения до места потребления для того, чтобы удовлетворить потребности потребителей.

Логистическая операция - любое действие (или совокупность действий), связанное с возникновением или преобразованием основных (сопутствующих) потоков, не подлежащее дальнейшему делению (декомпозиции) в рамках задач управления и контроллинга существующей или проектируемой ЛС

Логистическая сеть - полное множество звеньев логистической системы, между которыми установлены взаимосвязи по основным или сопутствующим потокам в рамках контроллинга или проектирования ЛС/цепи поставок

Логистическая система относительно устойчивая совокупность структурных (функциональных) подразделений компании, а также поставщиков, потребителей и логистических посредников, взаимосвязанных по основным и (или) сопутствующим потокам и объединенных единым управлением для реализации стратегического (тактического) логистического плана;

Логистическая технология - стандартная (стандартизованная) последовательность (алгоритм) организации и выполнения отдельной логистической функции и (или) логистического процесса в функциональной области логистики и (или) в ЛС в целом, поддерживаемая соответствующей информационной системой и реализующая определенную логистическую концепцию.

Логистическая функция обособленная совокупность логистических операций, выделенная с целью повышения эффективности менеджмента при реализации логистической стратегии/тактики фирмы.

Логистическая цепь - множество звеньев логистической системы, упорядоченное по основному и (или) сопутствующему потоку в соответствии с параметрами заказа конечного потребителя в пределах отдельной функциональной области логистики или логистического канала.

Логистический канал - обособленная совокупность звеньев логистической системы, ориентированная по материальному потоку, с целью выполнения маркетинговых требований и (или) экономии на масштабах операционной логистической деятельности за счет гармонизации транзакционных единиц упаковки, хранения, грузопереработки и транспортировки продукции.

Логистический процесс - определенным образом организованная во времени последовательность выполнения логистических операций/функций, реализующая заданные на плановом периоде цели логистической системы или ее сетевых (функциональных) подразделений.

Логистический сервис - процесс предоставления логистических услуг (в результате выполнения соответствующих операций или функций) внутренним или внешним потребителям. Отражает эффективность в отношении полезности времени и места нахождения каждого продукта.

Логистический центр - инфраструктурный комплекс на определенной территории, внутри которого осуществляются операции, связанные с транспортировкой, логистикой и распределением товаров как для национального, так и для международного транзита;

подобные действия осуществляются несколькими операторами на коммерческой основе.

Материальный поток - находящиеся в состоянии движения материальные ресурсы, незавершенное производство и готовая продукция, к которым применяются логистические операции и (или) функции, связанные с физическим перемещением в пространстве: погрузка, разгрузка, затаривание, перевозка, сортировка, консолидация, разукрупнение и т.п.

Международный Транспортный коридор - 1) часть национальной или международной транспортной системы, которая обеспечивает значительные международные грузовые и пассажирские перевозки между отдельными географическими районами, включает в себя подвижной состав и стационарные устройства всех видов транспорта, работающие на данном направлении, а также совокупность технологических, организационных и правовых условий осуществления этих перевозок; 2) совокупность магистральных транспортных коммуникаций с соответствующим обустройством, как правило, различных видов транспорта, обеспечивающих перевозки пассажиров и грузов в международном сообщении, на направлениях их наибольшей концентрации, связывающих различные страны.

Назначение логистического менеджмента - поддержка корпоративной стратегии фирмы с оптимальными затратами ресурсов, а также обеспечение системной устойчивости фирмы на рынке за счет сглаживания внутрифирменных противоречий между подразделениями закупок, производства, маркетинга, финансов и продаж и оптимизации межорганизационных взаимоотношений с поставщиками, потребителями и логистическими посредниками.

Общие логистические издержки - суммарные затраты, связанные с комплексом функционального логистического менеджмента и логистическим администрированием в логистической системе.

Полный Логистический цикл (цикл исполнения заказа) - интервал времени между подачей заказа и доставкой заказанного продукта или услуги конечному потребителю.

Снабжение - обеспечение организации требуемыми продуктами или услугами, охватывающее все взаимосвязанные виды деятельности по управлению закупками и поставщиками, необходимые организации для выполнения корпоративной стратегии с оптимальными затратами ресурсов.

«Точно в срок» (Just-in-time) - современная концепция/технология построения логистической системы в целом или организации логистического процесса в отдельной функциональной сфере бизнеса: в производстве, снабжении и дистрибуции, основанная на синхронизации процессов доставки продукции в необходимых количествах к тому времени, когда элементы/звенья логистической сети в них нуждаются, с целью минимизации затрат, связанных с гарантийными запасами.

Транспортировка - ключевая логистическая функция, связанная с перемещением продукции определенным транспортным средством или средствами, по определенной технологии в цепи поставок и состоящая, в свою очередь, из логистических операций и функций, включая экспедирование, грузопереработку, упаковку, передачу прав собственности на груз, страхование рисков, таможенные процедуры и т.п.

Упаковка – тара, материалы, обеспечивающие защиту товара, продукции от

повреждения или потерь при транспортировке, складировании и т.п.

Упаковочный лист - документ с перечнем предметов, входящих в одно товарное/грузовое место.

Цепь поставок - последовательность потоков и процессов, которые имеют место между различными контрагентами (звеньями) цепи и комбинируются для удовлетворения требований потребителей в товарах и услугах.

Чартер - договор между судовладельцем и фрахтователем на аренду всего судна или его части на определенный рейс или срок.

Экспедитор - 1) физическое или юридическое лицо, действующее на основании договора поручения или комиссии, организующее транспортно-экспедиторское обслуживание, но не принимающее непосредственного участия в процессе транспортирования. 2) работник предприятия или организации, в обязанности которого входит приём грузов, их сопровождение, оформление перевозочных документов и т.д.; сотрудник экспедиции.

Электронный документооборот (EDI) - компьютерный информационный обмен между пользователями с применением стандартного формата данных, обслуживающий современные телекоммуникационные технологии.