

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

Рабочая программа дисциплины (модуля)
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Направление и направленность (профиль)

40.03.01 Юриспруденция. Юриспруденция

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
очная

Владивосток 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Исполнительное производство» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 40.03.01 Юриспруденция (утв. приказом Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N301).

Составитель(и):

Алексеевко А.П., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Aleksandr.Alekseenko1@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин от 20.04.2021 , протокол № 10

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Алексеевко А.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575560922
Номер транзакции	000000000054AB28
Владелец	Алексеевко А.П.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Алексеевко А.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575560922
Номер транзакции	000000000054AB2F
Владелец	Алексеевко А.П.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины «Исполнительное производство» является формирование компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность в сфере исполнительного производства.

Задачами данной дисциплины являются:

- формирование способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности юриста, связанной с исполнительным производством.
- формирование готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере исполнительного производства;
- формирование способности толковать нормативные правовые акты в сфере исполнительного производства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины (модуля), приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
40.03.01 «Юриспруденция» (Б-ЮП)	ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знания:	структуру и иерархию нормативно- правовых актов, критерии разграничения норм материального и процессуального права в области исполнительного производства
			Умения:	применять отдельные алгоритмы, применять отдельные нормативно- правовые акты по юридической силе в конкретных правоотношениях в сфере исполнения исполнительных документов
			Навыки:	реализации норм материального и процессуального права в конкретной ситуации, возникающей из правоотношений в сфере исполнения исполнительных документов
	ПК-8	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества,	Знания:	правового статуса соответствующих сотрудников судебных и правоохранительных органов, их должностных обязанностей
			Умения:	принимать решения и совершать юридические действия в четком соответствии с законом об исполнительном производстве

		государства	Навыки:	обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в процессе принудительного исполнения судебных актов
	ПК-15	Способность толковать нормативные правовые акты	Знания:	системные связи между источниками правового регулирования в сфере исполнительного производства (по юридической силе, сфере действия), структурные связи между статьями, параграфами, главами, разделами нормативно-правовых актов
			Умения:	анализировать содержание источников регулирования в сфере исполнительного производства с использованием приемов и способов толкования норм права
			Навыки:	установления истинного содержания норм, регулирующих отношения в сфере исполнительного производства

3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к вариативным дисциплинам базовой части Б.1. Усвоение студентами компетенций дисциплины контролируется фондом оценочных средств (ФОС). Дисциплина изучается студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы на 4 курсе. Форма аттестации по дисциплине - экзамен.

Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Административное право», «Гражданский процесс», «Производство по делам об административных нарушениях», «Теория государства и права». На данную дисциплину опираются «Административное судопроизводство», «Производственная преддипломная практика».

4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес- тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
40.03.01 Юриспруденция	ОФО	Бл1.В	7	4	52	17	34	0	1	0	92	Э

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
		Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного права	1	2	0	2	тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий
2	Принципы, источники и субъекты исполнительного права	2	4	0	10	тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий
3	Структура исполнительного производства	2	4	0	11	тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий
4	Обращение взыскания на имущество должника	2	4	0	12	собеседование, тестирование, деловая игра, выполнение разноуровневых задач и заданий
5	Взыскание штрафов, назначенных в качестве наказания за преступление	2	4	0	12	собеседование, тестирование, деловая игра, выполнение разноуровневых задач и заданий
6	Порядок исполнения судебных актов	2	4	0	12	собеседование, тестирование, деловая игра, выполнение разноуровневых задач и заданий
7	Неимущественные требования в исполнительных документах	2	4	0	11	тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий
8	Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Сроки и порядок обжалования постановлений судебных приставов-исполнителей	2	4	0	12	тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий
9	Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	2	4	0	10	тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий
Итого по таблице		17	34	0	92	

5.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Исполнительное право и исполнительная деятельность субъектов исполнительного права.

Содержание темы: 1. Исполнительное право: понятие, характеристика, структура, предмет и специфические признаки. 2. Методы исполнительного права и исполнительного процесса. Широкий и узкий аспекты толкования административного процесса. 3. Виды

исполнительного процесса. Исполнительные правоотношения: понятие, объекты, субъекты.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к тестированию, подготовка к решению кейс-задач, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

Тема 2 Принципы, источники и субъекты исполнительного права.

Содержание темы: 1. Понятие, значение и система принципов исполнительного процесса. 2. Понятие, виды и система источников исполнительного процесса. 3. Система и исполнительно-процессуальный статус субъектов исполнительного процесса.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к решению кейс-задач, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

Тема 3 Структура исполнительного производства.

Содержание темы: 1. Стадии исполнительного процесса. 2. Понятие, содержание и соотношение процедур и производств в системе исполнительного процесса. Структурные элементы исполнительного процесса. 3. Понятие и виды исполнительного производства. 4. Исполнительные регламенты: понятие и виды.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к тестированию, подготовка к решению кейс-задач, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

Тема 4 Обращение взыскания на имущество должника.

Содержание темы: 1. Правовая основа и принципы производства по обращениям граждан и должностных лиц. 2. Особенности и процессуальные сроки производства по обращениям граждан и должностных лиц. 3. Тенденции развития процедур обращения граждан и должностных лиц.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: собеседование, тестирование, участие в проведении деловой игры, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, подготовка к тестированию, подготовка к деловой и игре, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

Тема 5 Взыскание штрафов, назначенных в качестве наказания за преступление.

Содержание темы: 1. Понятие и правовая природа дисциплинарного производства. Принципы дисциплинарного производства. 2. Субъекты и стадии дисциплинарного производства. 3. Дисциплинарная ответственность: понятие, основания и освобождение от дисциплинарной ответственности.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: собеседование, тестирование, участие в проведении деловой игры, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, подготовка к тестированию, подготовка к деловой и игре, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

Тема 6 Порядок исполнения судебных актов.

Содержание темы: 1. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. 2. Подведомственность дел и ее виды. 3. Общая характеристика производства: задачи, принципы, виды, структура, правовое регулирование. 4. Участники производства. 5. Организационные и административно-принудительные меры обеспечения производства: доставление, привод, задержание, изъятие вещей и документов, опрос. 6. Возбуждение и производство по делам об административном правонарушении. 7. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: собеседование, тестирование, участие в проведении деловой игры, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, подготовка к тестированию, подготовка к деловой и игре, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

Тема 7 Неимущественные требования в исполнительных документах.

Содержание темы: 1. Понятие, особенности и виды мер административно-правового принуждения. 2. Административно-предупредительные меры: назначение, виды, основания и порядок применения. 3. Меры административного пресечения: понятие, правовая основа, цели, виды и порядок применения. 4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: правовая основа, цели, виды и порядок применения. 5. Административные наказания: понятие, правовая основа, цели, виды и порядок применения. Общие правила назначения административного наказания.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: тестирование, выполнение разноуровневых задач и заданий, кейс-задач.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию, подготовка к тестированию, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий, кейс-задач.

Тема 8 Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий. Сроки и порядок обжалования постановлений судебных приставов-исполнителей.

Содержание темы: 1. Порядок подачи и приема жалобы. 2. Стадии судебного рассмотрения административных дел: подготовка дела к судебному разбирательству; судебное разбирательство; постановление суда. 3. Право обжалования. Пределы рассмотрения дела в суде второй инстанции. Содержание кассационной жалобы. 4. Рассмотрение дела судом второй инстанции. Порядок исследования материалов дела. Вынесение решения судом второй инстанции. 5. Основания к отмене или изменению постановления суда первой инстанции в кассационном порядке. 6. Основания пересмотра. Суды, пересматривающие судебные решения по вновь открывшимся обстоятельствам. 7. Рассмотрение заявлений. Восстановление утраченного судебного производства. Порядок восстановления утраченного судебного производства. Сроки заявления требований о восстановлении утраченного судебного производства.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к тестированию, подготовка к решению кейс-задач, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

Тема 9 Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.

Содержание темы: 1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций. 2. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации. 3. Международные договоры и соглашения Российской Федерации, имеющие значение для исполнительного производства. 4. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция, практическое занятие. Методы: тестирование, решение кейс-задач, выполнение разноуровневых задач и заданий.

Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к тестированию, подготовка к решению кейс-задач, подготовка к выполнению разноуровневых задач и заданий.

6. Методические указания по организации изучения дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины «Исполнительное производство», при подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы рекомендованных для соответствующих дидактических единиц является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций.

В данной программе в разделе «основная литература» представлены базовые учебные источники, обеспечивающие необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведения сравнительного анализа позиций и взглядов разных авторов, указанных в программе и найденных самостоятельно.

Раздел «дополнительная литература» также содержит источники обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о предмете дисциплины, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования.

При анализе нормативных актов и судебной практики необходимо в обязательном порядке проверять актуальность нормативно-правовых актов и судебных практик с помощью баз справочных правовых систем (Например СПС «Гарант», СПС «КонсультантПлюс» доступных с локальной сети ВГУЭС). Вся рекомендованная литература учебной программы либо находится в библиотеке, либо обеспечена доступом с сайта ВГУЭС через ссылки на электронные библиотеки и внутриуниверситетские учебные ресурсы. При работе с электронными библиотеками рекомендуется выбирать юридические издания такие как, например

«Юрайт».

Подготовка к лекционным темам определенным учебной программой осуществляется студентами перед запланированной лекцией определенной учебным расписанием. Подготовка к лекции должна носить общий ознакомительный характер, для выявления проблемного поля темы лекции и обеспечения обратной связи студент – преподаватель.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям предполагает самостоятельный анализ лекционного материала, рекомендованной литературы, дополнительных теоретических и практических источников. Также самостоятельная работа по подготовке к ролевым, деловым играм может включать групповой тренинг, мозговой штурм и т.п. без координации и контроля преподавателя.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями

здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Гальперин М.Л. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] , 2018 - 452 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-413280>

2. Решетникова И.В., Закарлюка А.В., Куликова М.А. и др. Исполнительное производство : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Юридическое издательство Норма , 2019 - 224 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=326211>

3. Чирков П. А. Исполнительное производство [Электронный ресурс] : Международная академия бизнеса и новых технологий , 2020 - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/154077>

8.2 Дополнительная литература

1. Гальперин М. Л. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В МЕХАНИЗМЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА. Монография [Электронный ресурс] , 2020 - 313 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/otvetstvennost-v-mehanizme-ispolnitelnogo-proizvodstva-456654>

2. Гальперин М.Л. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] , 2016 - 231 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-praktikum-387660>

3. Ярков В.В. Комментарий к Федеральному закону "Об исполнительном производстве" : Нормативные документы [Электронный ресурс] : НОРМА , 2014 - 606 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=14016>

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
2. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. СудАкт: Судебные и нормативные акты РФ. - Режим доступа: <https://sudact.ru/>
4. ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/ebs>
5. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
6. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>
7. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
8. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

Основное оборудование:

- DIS CM 6090 Р Пульт председателя с 2-мя селекторами каналов
- DIS DM 6090 Р Пульт делегата с 2-мя селекторами каналов
- LCD-монитор 17"
- PTZ - Камера
- Двухполосная АС 30Вт MR-44
- Зал судебных заседаний
- Линейный приемник XGA
- Микрофон на гусиной шее 50см, DIS GM 4424
- Микрофон на гусиной шее 50см, DIS GM 4424
- Монитор Samsung 152T 15"
- Моторизованный экран 300*401 см
- Натяжной экран, 152*203 см
- Ноутбук № 4 Lenovo IdeaPad G5070
- Передатчик XGA сигнала в витую пару CAT5
- Передатчик видеосигналов в витую пару CAT5
- Приемник видеосигнала из витой пары CAT5
- Приемник видеосигналов из витой пары CAT5
- Пульт делегата с 2-мя селекторами каналов, без микрофона системы DCS 6000
- Четырехканальный передатчик XGA сигнала в витую пару CAT5

Программное обеспечение:

- VMware Horizon View Standard
- Adobe Acrobat Reader
- Adobe Connect Meeting Lic 9.0 MUL NAMED HOST
- Adobe Flash Player
- Microsoft Office 2010 Standard Russian
- Microsoft Windows 7 Russian
- Mozilla Firefox Russian

10. Словарь основных терминов

Административное приостановление деятельности – это временное прекращение деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также прекращения эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности или работ, оказания услуг.

Акт судебный – правоприменительный акт суда, разрешающий уголовное, гражданское или административное дело по существу. Судебные акты в российской системе правосудия бывают следующих видов: приговор (судебное решение по уголовному делу), решение суда (по гражданскому делу), иные судебные акты, к которым относятся определения и постановления судов, а также судебные приказы.

Алименты - в семейном праве средства на содержание. Основой алиментного обязательства являются семейные отношения - брак, усыновление (удочерение) и др. Право на алименты имеют несовершеннолетние дети, а в ряде случаев нетрудоспособные взрослые члены семьи.

Арест имущества должника - это описание имущества, объявление запрета распоряжаться им, а при необходимости - ограничение права пользования имуществом, его изъятие или передача на хранение.

Взыскатель – это гражданин или организация, в пользу или в интересах которых выдан исполнительный документ.

Возбуждение исполнительного производства – производится на основании исполнительного документа по заявлению взыскателя. Без заявления взыскателя возбуждается в случае необходимости взыскания расходов по совершению исполнительных действий, исполнительского сбора и штрафов, наложенных судебным приставом-исполнителем.

Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению – взыскатель, пропустивший срок предъявления исполнительного листа или судебного приказа к исполнению, вправе обратиться с заявлением о восстановлении пропущенного срока в суд, принявший соответствующий судебный акт, если восстановление указанного срока предусмотрено федеральным законом.

Время совершения исполнительных действий - Исполнительные действия совершаются и меры принудительного исполнения применяются в рабочие дни с 6 до 22 часов. Конкретное время определяется судебным приставом-исполнителем. Взыскатель и должник вправе предложить судебному приставу-исполнителю удобное для них время. Совершение исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения в нерабочие дни, установленные федеральным законодательством или иными нормативными правовыми актами, а также в рабочие дни с 22 до 6 часов допускаются только в случаях, не терпящих отлагательства.

Вселение – это обеспечение судебным приставом-исполнителем беспрепятственного входа взыскателя в указанное в исполнительном документе помещение и его проживание либо пребывание в нем.

Вызов лиц, участвующих в исполнительном производстве – вызов к судебному приставу-исполнителю либо на место совершения исполнительных действий осуществляется повесткой с уведомлением о вручении, телефонограммой, телеграммой, с использованием электронной почты или нарочно.

Выселение – это освобождение жилого помещения, указанного в исполнительном документе, от выселяемого, его имущества, домашних животных и запрещение выселяемому пользоваться освобожденным помещением.

Добровольное исполнение – срок для добровольного исполнения не может превышать пять дней со дня получения должником постановления о возбуждении исполнительного производства.

Должник – это гражданин или организация, обязанные по исполнительному документу совершить определенные действия (передать денежные средства и иное имущество, исполнить иные обязанности или запреты, предусмотренные исполнительным документом) или воздержаться от их совершения.

Жалоба в порядке подчиненности - Жалоба на постановление, а также на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя подается старшему судебному приставу, в подчинении которого находится этот судебный пристав-исполнитель. Жалоба на постановление судебного пристава-исполнителя, утвержденное старшим судебным приставом, постановление старшего судебного пристава, его заместителя, а также на их действия (бездействие) подается главному судебному приставу субъекта Российской Федерации. Жалоба на постановление заместителя главного судебного пристава Российской Федерации, главного судебного пристава субъекта Российской Федерации, а также на их действия (бездействие) подается главному судебному приставу Российской Федерации.

Извещение – это письменное официальное информирование лиц, участвующих в исполнительном производстве, об исполнительных действиях и о мерах принудительного исполнения.

Изъятие - В процессе исполнения требований исполнительных документов судебный пристав-исполнитель вправе накладывать арест на имущество, в том числе денежные средства и ценные бумаги, изымать указанное имущество, передавать арестованное и изъятное имущество на хранение.

Обязательному изъятию в случае наложения ареста подлежат наличные денежные средства в рублях и иностранной валюте, драгоценные металлы и драгоценные камни, изделия из них, а также лом таких изделий. Имущество должника, подверженное быстрой порче, может быть изъято и передано для реализации по истечении срока, установленного для добровольного исполнения должником содержащихся в

исполнительном документе требований.

Исполнительное производство — это процесс принудительного исполнения решений судов, арбитражных судов, других государственных органов в части имущественных взысканий, а также совершения в пользу граждан, юридических лиц определенных действий либо воздержания от них.

Исполнительные документы – это исполнительные листы, выданные судами на основании принимаемых ими судебных актов (решений Международного коммерческого арбитража и иных третейских судов; решений иностранных судов и арбитражей; решений межгосударственных органов по защите прав и свобод человека; судебные приказы; нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов; удостоверения комиссии по трудовым спорам, выдаваемые на основании ее решений; оформленные в установленном порядке требования органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании денежных средств с отметкой банка или иной кредитной организации о полном или частичном неисполнении взыскания в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения требований взыскателя, если законодательством Российской Федерации не установлен иной порядок исполнения указанных исполнительных документов; постановления органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях; постановления судебного пристава-исполнителя; постановления иных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом).

Исполнительский сбор – это денежное взыскание, налагаемое на должника в случае неисполнения им исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения, а также в случае неисполнения им данного документа, подлежащего немедленному исполнению, в течении суток с момента получения копии постановления судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства.

Исполнительные действия — В рамках исполнения решения суда или иных уполномоченных органов, судебный пристав-исполнитель осуществляет следующие действия: получает необходимую информацию, объяснения и справки; проводит у

работодателей проверку исполнения исполнительных документов на работающих у них должников и ведения финансовой документации по исполнению указанных документов; дает гражданам и организациям, участвующим в исполнительном производстве, поручения по вопросам совершения конкретных исполнительных действий; входит в помещения и хранилища, занимаемые должниками или принадлежащие им, производит осмотры указанных помещений и хранилищ, при необходимости вскрывает их; арестовывает, изымает, передает на хранение и реализовывает арестованное имущество; налагает арест на денежные средства и иные ценности должника, находящиеся на счетах, во вкладах или на хранении в банках и иных кредитных организациях, в размере, указанном в исполнительном документе. Также предусмотрено объявление в розыск должника, его имущества или розыск ребенка; вызовы граждан и должностных лиц по исполнительным документам, находящимся в производстве.

Конфискация имущества – принудительное безвозмездное изъятие у должника или иных лиц имущества, указанного в исполнительном документе и передачу его государственным органам или организациям для обращения в государственную собственность; производится судебным приставом-исполнителем с участием понятых и с составлением акта описи и изъятия имущества.

Кредитная организация – юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центробанка РФ имеет право осуществлять банковские операции. Подразделяются на банки, осуществляющие весь спектр, и небанковские кредитные организации, имеющие право на отдельные банковские операции, подлежат государственной регистрации в Центробанке РФ.

Место совершения исполнительных действий – если должником является гражданин, то исполнительные действия совершаются судебным приставом-исполнителем по его месту жительства, месту пребывания или местонахождению его имущества; если должником является организация, то исполнительные действия применяются по ее юридическому адресу, местонахождению ее имущества или по юридическому адресу ее представителей либо филиала.

Немедленное исполнение – если исполнительным документом предусмотрено немедленное исполнение содержащихся в нем требований, то их исполнение должно быть начато не позднее первого рабочего дня после дня поступления исполнительного документа в подразделение судебных приставов.

Обращение взыскания - Обращение взыскания на имущество должника включает арест, изъятие имущества и (или) его принудительную реализацию либо передачу взыскателю. Взыскание на имущество должника по исполнительным документам обращается в первую очередь на его денежные средства в рублях и иностранной валюте и иные ценности, в том числе находящиеся на счетах, во вкладах или на хранении в банках и иных кредитных организациях. Взыскание на денежные средства должника в иностранной валюте обращается при отсутствии или недостаточности у него денежных средств в рублях. При отсутствии или недостаточности у должника денежных средств взыскание обращается на иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, хозяйственного ведения и (или) оперативного управления.

Ограничения на выезд - При неисполнении должником в установленный срок без уважительных причин требований, содержащихся в исполнительном документе, выданном на основании судебного акта или являющемся судебным актом, судебный пристав-исполнитель вправе по заявлению взыскателя или собственной инициативе вынести постановление о временном ограничении прав должника на выезд из Российской Федерации. Постановление о временном ограничении на выезд должника из Российской Федерации утверждается старшим судебным приставом.

Отвод – это отказ в участии в исполнительном производстве судебному приставу-исполнителю, переводчику, специалисту. Отвод может быть совершен по причине родства или свойства вышеперечисленных лиц со сторонами исполнительного производства, их представителями или другими лицами, участвующими в исполнительном производстве, а

также в случае подчиненности и подконтрольности указанным лицам, либо в связи с заинтересованностью в исходе исполнительного производства.

Ответственное хранение – это передача арестованного имущества под охрану должнику или членам его семьи, либо лицам, с которыми территориальным органом Федеральной службы судебных приставов заключен договор.

Отказ в возбуждении исполнительного производства – выносится судебным приставом- исполнителем в трехдневный срок со дня поступления к нему исполнительного документа в следующих случаях: исполнительный документ предъявлен без заявления взыскателя либо заявление не подписано взыскателем или его представителем (за исключением случаев, когда исполнительное производство подлежит возбуждению без заявления взыскателя); исполнительный документ предъявлен не по месту совершения исполнительных действий (за исключением случая, когда взыскателю неизвестно, в каком подразделении судебных приставов должно быть возбуждено исполнительное производство); истек и не восстановлен судом срок предъявления исполнительного документа к исполнению; документ не является исполнительным либо не соответствует требованиям, предъявляемым к исполнительным документам, установленным ФЗ «Об исполнительном производстве»; исполнительный документ был ранее предъявлен к исполнению и исполнительное производство по нему было прекращено; не вступил в законную силу судебный акт, акт другого органа или должностного лица, который является исполнительным документом или на основании которого выдан исполнительный документ (за исключением исполнительных документов, подлежащих немедленному исполнению); исполнительный документ в соответствии с законодательством РФ не подлежит исполнению Федеральной службой судебных приставов.

Окончание исполнительного производства - Исполнительное производство оканчивается судебным приставом-исполнителем в случаях: фактического исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе; фактического исполнения требования о солидарном взыскании, содержащегося в исполнительных документах, объединенных в сводное исполнительное производство; возвращения взыскателю исполнительного документа; направления исполнительного документа из одного подразделения судебных приставов в другое; ликвидации должника-организации; признания должника-организации банкротом; направления копии исполнительного документа в организацию для удержания периодических платежей; истечения срока давности исполнения судебного акта, независимо от фактического исполнения этого акта.

Оплата задолженности — может осуществляться в отделе судебных приставов, где должнику судебный пристав-исполнитель вручает квитанцию об оплате; также погашение задолженности может быть совершено через банки или платежные терминалы, установленные в отделах службы судебных приставов. Если речь идет о периодических платежах, то при наличии у должника официального места работы исполнительный лист судебный пристав-исполнитель направляет в бухгалтерию предприятия, для которой данный документ является обязывающим.

Оспаривание постановлений - Постановления должностного лица службы судебных приставов, его действия (бездействие) по исполнению исполнительного документа могут быть оспорены в арбитражном суде либо суде общей юрисдикции, в районе деятельности которого указанное лицо исполняет свои обязанности. Рассмотрение заявления судом производится в десятидневный срок по правилам, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом.

Ответственность судебных приставов - Судебный пристав несет ответственность за проступки и правонарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Действия судебного пристава могут быть обжалованы вышестоящему должностному лицу или в суд. Обращение с жалобой к вышестоящему должностному лицу не является препятствием для обращения в суд. Ущерб, причиненный судебным приставом гражданам и организациям, подлежит возмещению в порядке, предусмотренном гражданским

законодательством Российской Федерации.

Отложение исполнительных действий - Судебный пристав-исполнитель вправе отложить исполнительные действия и применение мер принудительного исполнения по заявлению взыскателя или по собственной инициативе на срок не более десяти дней. В заявлении взыскателя и судебном акте должна быть указана дата, до которой откладываются исполнительные действия и применение мер принудительного исполнения.

Отсрочка исполнения - Взыскатель, должник, судебный пристав-исполнитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении отсрочки исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, а также об изменении способа и порядка его исполнения в суд, другой орган или к должностному лицу, выдавшим исполнительный документ. В случае предоставления должнику отсрочки исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица исполнительные действия не совершаются и меры принудительного исполнения не применяются в течение срока, установленного судом, другим органом или должностным лицом, предоставившими отсрочку.

Оценка - Оценка имущества должника, на которое обращается взыскание, производится судебным приставом-исполнителем по рыночным ценам.

Очередность удовлетворения требований - В случае, когда взысканная с должника денежная сумма недостаточна для удовлетворения в полном объеме требований, содержащихся в исполнительных документах, указанная сумма распределяется между взыскателями, предъявившими на день распределения соответствующей денежной суммы исполнительные документы, в следующей очередности: в первую очередь удовлетворяются требования по взысканию алиментов, возмещению вреда, причиненного здоровью, возмещению вреда в связи со смертью кормильца, а также требования о компенсации морального вреда; во вторую очередь удовлетворяются требования по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих (работавших) по трудовому договору, а также по выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности; в третью очередь удовлетворяются требования по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды; в четвертую очередь удовлетворяются все остальные требования.

При распределении каждой взысканной с должника денежной суммы требования каждой последующей очереди удовлетворяются после удовлетворения требований предыдущей очереди в полном объеме.

Пропуск срока исполнения требований исполнительного документа – не освобождает от исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе и влечет ответственность в установленном законодательством РФ порядке.

Приостановление сроков в исполнительном производстве – все неистекшие сроки приостанавливаются одновременно с приостановлением исполнительного производства; течение сроков продолжается со дня возобновления исполнительного производства.

Продление срока – установленный судебным приставом-исполнителем срок может быть продлен им по заявлению лица, участвующего в исполнительном производстве. О продлении или об отказе в продлении срока выносится постановление, которое может быть обжаловано.

Перерыв сроков предъявления исполнительного документа к исполнению – осуществляется в случае предъявления исполнительного документа к исполнению либо частичного исполнения исполнительного документа должником.

Принудительное исполнение – мерами принудительного исполнения являются действия, указанные в исполнительном документе, или действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем в целях получения с должника имущества, в том числе денежных средств, подлежащего взысканию по исполнительному документу: обращение взыскания на имущество должника, в том числе на денежные средства и ценные бумаги; обращение взыскания на периодические выплаты, получаемые должником в силу трудовых, гражданско-правовых или социальных правоотношений; обращение взыскания на имущественные права должника, в том числе на право получения платежей по исполнительному производству, в котором он выступает в качестве взыскателя, на право

получения платежей по найму, аренде, а также на исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, права требования по договорам об отчуждении или использовании исключительного права на результат интеллектуальной деятельности и средство индивидуализации, право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, принадлежащее должнику как лицензиату; изъятие у должника имущества, присужденного взыскателю, а также по исполнительной надписи нотариуса в предусмотренных федеральным законом случаях; наложение ареста на имущество должника, находящееся у должника или у третьих лиц, во исполнение судебного акта об аресте имущества; обращение в регистрирующий орган для регистрации перехода права на имущество, в том числе на ценные бумаги, с должника на взыскателя в случаях и порядке, которые установлены настоящим Федеральным законом; совершение от имени и за счет должника действия, указанного в исполнительном документе, в случае, если это действие может быть совершено без личного участия должника; принудительное вселение взыскателя в жилое помещение; принудительное выселение должника из жилого помещения; освобождение нежилого помещения, хранилища от пребывания в них должника и его имущества и т.д.

Приостановление деятельности – заключается во временном прекращении деятельности лиц,

осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также прекращения эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг. В случае возобновления должником деятельности до окончания срока ее административного приостановления судебный пристав-исполнитель вправе применить к должнику штраф и иные меры, предусмотренные законодательством РФ.

Поручение судебного пристава-исполнителя – при необходимости совершения отдельных исполнительных действий и применения отдельных мер принудительного исполнения на территории, на которую не распространяются полномочия судебного пристава-исполнителя, он вправе поручить соответствующему судебному приставу-исполнителю совершить исполнительные действия и применить меры принудительного исполнения. Поручение оформляется постановлением судебного пристава-исполнителя и утверждается старшим судебным приставом. По указанному постановлению судебным приставом-исполнителем, к которому оно поступило, возбуждается исполнительное производство. На время исполнения поручения основное исполнительное производство может быть приостановлено.

Повестка – это письменный официальный вызов, направляемый сторонам исполнительного производства. Повестка, как правило, содержит наименование и адрес подразделения судебных приставов; наименование адресата; указание, в качестве кого вызывается адресат; наименование или номер исполнительного производства, по которому вызывается адресат; дату, время и место совершения

исполнительного действия или применения меры принудительного исполнения.

Розыск - В случае отсутствия сведений о местонахождении должника по исполнительным документам, содержащим требования о защите интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, требования о взыскании алиментов, возмещении вреда, причиненного здоровью или в связи со смертью кормильца, требования об отобрании ребенка, судебный пристав-исполнитель по своей инициативе или по заявлению взыскателя выносит постановление о розыске должника, которое утверждается старшим судебным приставом. В таком же порядке выносятся постановления о розыске имущества должника или розыске ребенка.

Розыск объявляется по месту исполнения исполнительного документа: по последнему известному месту жительства или месту пребывания должника, местонахождению имущества должника либо месту жительства взыскателя.

Сводное исполнительное производство – это объединение возбужденных в

отношении одного должника нескольких исполнительных производств имущественного характера, а также возбужденных в отношении нескольких должников исполнительных производств по солидарному взысканию в пользу одного взыскателя.

Соглашение об уплате алиментов – это соглашение о размере, условиях и порядке выплаты алиментов. Заключается между лицом, обязанным уплачивать алименты, и их получателем, а при недееспособности лица, обязанного уплачивать алименты, и (или) получателя алиментов - между законными представителями этих лиц. Нотариально заверенное соглашение является исполнительным документом и принимается службой судебных приставов к исполнению.

Сроки в исполнительном производстве – сроки в исполнительном производстве определяются календарной датой, указанием на событие, которое должно наступить, или периодом, в течение которого действие может быть совершено. Сроки исчисляются годами, месяцами и днями. В сроки, исчисляемые днями, не включаются нерабочие дни. Течение срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после календарной даты или дня наступления события, которыми определено начало срока.

Стороны исполнительного производства – это взыскатель и должник. В исполнительном производстве могут участвовать несколько взыскателей или должников. Каждый из них по отношению к другой стороне участвует в исполнительном производстве самостоятельно или может поручить участие в исполнительном производстве одному из соучастников.

Торги – это аукцион или конкурс, проводимые для реализации имущества должников, в том числе имущественных прав. Торги могут быть открытыми или закрытыми. В открытых торгах могут принимать участие любые лица, в закрытых – только специально приглашенные лица.

Штраф - в случае невыполнения законных требований судебного пристава-исполнителя, иного нарушения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве судебный пристав-исполнитель налагает на виновное лицо штраф в порядке и размере, которые установлены законодательством РФ об административных правонарушениях. Наложение штрафа осуществляется также в случае неисполнения должником содержащихся в исполнительном документе требований неимущественного характера в срок, установленный судебным приставом-исполнителем после взыскания исполнительского сбора. Если судебный пристав-исполнитель неоднократно устанавливал должнику срок для исполнения содержащегося в исполнительном документе требования неимущественного характера, то штраф на должника налагается за каждый случай неисполнения должником требования в установленный срок.