

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА ОБЩЕЙ И ЮРИДИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ

Программа государственной итоговой аттестации

**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление и направленность (профиль) подготовки
37.04.01 Психология. Психологическое консультирование

Год набора на ОПОП
2024

Квалификация
магистр

Для всех форм обучения

Владивосток 2026

Программа государственной итоговой аттестации (Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) по ОПОП ВО "37.04.01 Психология. Психологическое консультирование" составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология (утвержден приказом Минобрнауки России от 841 № 29.07.2020г.).

Составитель(и):

Чернявская В.С.

Утверждена на заседании кафедры общей и юридической психологии от 05.05.2026
, протокол № 6

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Черемискина И.И.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575498158
Номер транзакции	000000000107495E
Владелец	Черемискина И.И.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Общие положения

1.1 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) высшего образования "37.04.01 Психология. Психологическое консультирование" соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки России от 841 № 29.07.2020г., и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2 Государственная итоговая аттестация является составной частью образовательной программы высшего образования.

1.3 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора не позднее, чем за месяц до даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком.

1.4 Программа ГИА вместе с порядком подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.5 К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, имеющей государственную аккредитацию.

2 Результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программой магистратуры, сформированные на основе:

01.002 "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38575); 03.008 "Психолог в социальной сфере", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный N 30840).

Таблица 1 – Результаты обучения

Код компетенции	Содержание компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии
ОПК-2	Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ
ОПК-3	Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач
ОПК-4	Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним
ОПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента
ОПК-7	Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей
ОПК-8	Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога
ОПК-9	Способен выполнять основные функции управления психологической практикой
ОПК-10	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования
Профессиональные компетенции, предложенные вузом	
ПКВ-1	Способен к самоопределению в стратегии психологического консультирования личности и семьи
ПКВ-2	Способен к созданию условий для разрешения различных психологических проблем субъектов образовательного процесса
ПКВ-3	Способен к самоопределению в стратегии психологического группового консультирования и тренинговой работы

3 Формы государственной итоговой аттестации и сроки их проведения

3.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся по основной

профессиональной образовательной программе высшего образования "37.04.01 Психология. Психологическое консультирование" проводится в форме:

- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3.2 Сроки проведения ГИА устанавливаются календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4.1 Выбор темы ВКР

Кафедра ежегодно обновляет перечень тем ВКР, утверждает его на заседании кафедры и доводит до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Перечень тем ВКР должен быть актуальным, соответствовать направленности (профилю) подготовки обучающихся.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы и руководителя ВКР по предложенному выпускающей кафедрой перечню тем. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих одну ВКР совместно) кафедра может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема, руководитель и, если есть, консультанты ВКР закрепляются за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими одну ВКР совместно) приказом ректора на основании личного заявления (Приложение А), поданного не позднее, чем за 2 недели до выхода на производственную преддипломную практику.

Если образовательной программой не предусмотрена преддипломная практика, то заявление обучающегося подается не позднее, чем за 2 недели до периода выполнения ВКР.

4.2 Руководство и консультирование

Руководитель ВКР:

- разрабатывает и выдает обучающемуся задание (техническое задание) на ВКР по утвержденной теме (Приложение Б), подписанное заведующим кафедрой, руководителем и обучающимся;

- совместно с обучающимся разрабатывает календарный график (план) работы (Приложение В) на весь период выполнения ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов;

- оказывает помощь в подборе материала, информационных источников;

- проводит систематические консультации в соответствии с расписанием консультаций;

- осуществляет контроль за выполнением календарного графика;

- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);

- проверяет работу на объем заимствований;

- составляет отзыв на выполненную ВКР (Приложение Г). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

- оказывает помощь в подготовке к процедуре защиты ВКР.

Ответственность за содержание ВКР, достоверность приведенных в ней данных несет обучающийся – автор ВКР.

Консультант (при наличии) проверяет соответствующий раздел ВКР и на титульном листе ставит свою подпись.

4.3 Структура ВКР и требования к ее содержанию и оформлению

4.3.1 Структура ВКР

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание руководителя;
- аннотация на русском и английском языках;
- введение: 2-3 стр.;
- первая глава: 30 стр.
- вторая (третья) глава: 30 стр.
- заключение: 2-3 стр.;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый общий объем ВКР (без приложений) составляет 70 печатных страниц.

4.3.2 Оформление выпускной работы

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, изложенным в стандарте ВВГУ СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам» (с изменениями, утвержденными приказом от 14.04.2020 № 315).

4.3.3 Методические рекомендации по выполнению ВКР

ВКР состоит из аннотации, введения, основной части, заключения, списка использованных источников и приложений (при необходимости). Объем приложений не ограничивается.

Введение. Во введении к выпускной квалификационной работе обосновывается актуальность выбранной темы, раскрываются ее научная и практическая значимость для профессиональной деятельности, степень научной разработки и освещения в литературе. Определяется цель, формируются конкретные задачи. Цель магистерской диссертации должна быть взаимосвязана с его темой и конкретизировать ее. Указываются объект и предмет исследования. Перечисляются использованные основные приемы и методы выполнения, дается краткая характеристика работы. Формулируется гипотеза(зы). Формулируются положения, выносимые на защиту (1-2). Каждый элемент введения логически связан с предыдущим и раскрывается в ниже обозначенной последовательности. Актуальность темы, под которой понимается степень ее важности в современный период, определяется анализом проблемного поля исследования и формулированием проблемных вопросов. Важность предпринимаемого исследования заключается в обосновании положительного эффекта, который может быть достигнут в результате достижения поставленной исследовательской или практической цели. Цель исследования – это тот результат, который должен быть достигнут в процессе выполнения выпускной квалификационной работы. Задачи исследования – определяют последовательность исследования отдельных аспектов предмета. Выполнение задач разворачивается в логической последовательности от теоретических к практическим. Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для исследования. Предмет исследования – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с помощью которой познается целостный объект. В объекте выделяется та часть, которая

служит предметом исследования. Как категории научного процесса, объект это общее, а предмет – частное. Предмет исследования должен быть связан с темой исследования. Методологическая основа исследования – это научные методы посредством которых осуществляется исследование. Гипотеза – научное предположение к подтверждению которого стремится магистрант. Положения, вносимые на защиту – основные научные и практические результаты, полученные в диссертационном исследовании. Структура магистерской диссертации – это краткая характеристика содержания глав и параграфов магистерской диссертации. Введение целесообразно откорректировать после выполнения основной части работы, т.к. в процессе написания магистерской диссертации более точно и ясно определяется актуальность темы, цели и задачи исследования.

Структура содержательной части должна соответствовать задачам, сформулированным студентами во

введении. Как правило, сколько задач столько и разделов (подразделов) может быть в содержательной части.

В одном разделе (подразделе) могут решаться несколько исследовательских задач.

Окончательная структура выпускной квалификационной работы должна быть согласована с руководителем.

1 часть работы – теоретическая, посвящается описанию теоретических предпосылок проводимого

исследования, логика изложения материала может носить авторский характер, но обязательной является

апелляция к современным источникам психологической информации, диссертациям, научным статьям и

изданиям срок давности которых не превышает пяти лет. В окончании первого раздела приводятся краткие

выводы, отражающие позицию автора по изучаемому вопросу и представляющие собой теоретическую

основу эмпирического исследования

2 часть работы – эмпирическая, включает описание процедуры и логики исследования, применяемых

методов и методик, в том числе активного преобразования психической реальности, основных результатов

эмпирического исследования, их статистическую обработку, интерпретацию и сделанные на её основе

выводы.

Заключение представляет собой изложение основных результатов работы в виде выводов и рекомендаций. В нем студент подводит итоги исследования в соответствии с выдвинутыми во введении целями и задачами работы, делает теоретические обобщения, выводы и дает практические рекомендации по использованию полученных результатов в практической работе. Важнейшее требование к заключению – его краткость и обстоятельность; в нем не следует повторять содержание введения и основной части работы. Выводы отражаемые в заключении работы должны быть корреспондированы задачам, поставленным во введении работы. Список использованных источников должен состоять из наименований всех источников, использованных студентом. Список оформляется в порядке упоминания источников в тексте выпускной квалификационной работы. Порядковый номер источнику присваивается при первом обращении к нему и используется на протяжении всего исследования. Ссылки на источники размещают в тексте работы в квадратных скобках, например, [18]. Если используется опубликованный

материал, то обязательно указание страниц: [18, С. 25]. Примеры библиографических описаний приведены в СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам». Рекомендованное количество источников, привлекаемых для написания выпускной квалификационной работы 50-55 источников. Конкретный перечень источников определяется темой исследования. При написании работы обязательным является привлечение публикаций последних пяти лет, что определяет актуальность исследования и ее современную значимость. Материал, дополняющий текст магистерской диссертации, допускается давать в виде приложений. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, стимульный материал использованных методик, заполненный респондентами и т.д. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине листа слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок. Заголовок записывается симметрично тексту с прописной буквы. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Нумерация листов магистерской диссертации и приложений должна быть сквозной. Текст каждого приложения при необходимости разделяют на разделы, подразделы пункты и подпункты, нумеруемые отдельно по каждому приложению. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Рисунки, таблицы и формулы в приложениях нумеруют в пределах каждого приложения, с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например: формула (А.2), таблица В.1. В тексте магистерской диссертации должны быть ссылки на все приложения. Допускается приложение выполнять в виде отдельного документа. Приложения к выпускной квалификационной работе формируются автором работы и служат для иллюстрации отдельных положений исследуемой темы или являются практическим результатом исследования: сырые эмпирические данные, промежуточные результаты их обработки, наиболее иллюстративные данные опрашиваемых, программы разрабатываемых мероприятий (развивающих, коррекционных) и т.п.

Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять следующим требованиям:

1. ВКР должна быть выполнена самостоятельно.
2. ВКР должна иметь теоретическую, эмпирическую (если применимо) и практическую части.
3. Вопросы теории должны быть тесно увязаны с предметом исследования.
4. Эмпирическая часть ВКР базируется на всестороннем анализе статистического и фактического материала по исследуемой теме. Работа может содержать анализ показателей, отражающих сущность, структуру и динамику явлений, обобщение собранных данных, а также конкретные примеры сложившейся практики.
5. Практическая часть может содержать предложения и рекомендации по сути исследуемой в работе проблемы.
6. В ВКР отражаются различные точки зрения на исследуемую проблему и позиция автора. Авторские предложения и выводы в ВКР должны быть аргументированы, иметь теоретическую и практическую значимость.
7. ВКР включает таблицы и (или) иные демонстрационные формы (схемы, графики, диаграммы), характеризующие сущность, структуру, динамику исследуемых явлений, процессов, видов деятельности.
8. ВКР должна демонстрировать знание автором актуальной научной литературы (монографий, статей в периодических изданиях). В зависимости от тематики и поставленных задач в работе используются статистические данные, нормативно-правовые акты, отраслевые документы и т.п.

9. ВКР оформляется в папку с прозрачной обложкой и брошюруется.

10. Готовая ВКР в обязательном порядке предоставляется автором руководителю для проверки текста на объем заимствований (оригинальность).

Рекомендованные пороговые значения объема оригинального текста, без включения в объем проверяемого текста библиографических источников, устойчивых словосочетаний и оборотов составляют:

- для выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата / специалитета/ магистратуры – в соответствии с решением, принятым на заседании кафедры/института и оформленным протоколом, но не менее значений, установленных «Положением о порядке проверки работ на наличие неправомерных заимствований текстов выпускных квалификационных работ, научных докладов, учебных и научных текстов ФГБОУ ВО «ВВГУ»» (2025, редакция 02) (далее – Положение о порядке проверки работ). В случае, если порог оригинальности текста ВКР ниже рекомендованных значений, ВКР решением кафедры может быть возвращена автору на доработку.

11. После защиты ВКР обучающийся подписывает лицензионный договор на размещение электронной версии материалов ВКР в базах данных.

Следует обратить особое внимание, что обучающийся самостоятельно проверяет грамотность написания текста, качество собранной и анализируемой информации, достоверность сведений, содержащихся в ВКР, контролирует своевременность предоставления результатов работы научному руководителю.

При необходимости рекомендации могут быть дополнены кафедрой с учетом специфики направления подготовки/специальности и профиля/специализации.

4.3.4 Предварительная защита и представление ВКР на кафедру

Обучающийся проходит процедуру предзащиты ВКР. Цель предварительной защиты ВКР заключается в проверке готовности выпускной работы к защите на государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Порядок предзащиты определяется кафедрой. На предзащиту обучающийся обязан представить предварительный вариант ВКР, а также (при необходимости) дополнительные материалы, подтверждающие или демонстрирующие ее результаты (опытные образцы, справка о внедрении и т.п.). Предзащита должна выявить конкретные результаты написания выпускной работы, фактическую степень готовности работы, степень соответствия работы необходимым требованиям по структуре и оформлению, а также выявить присущие работе недостатки и предложить обучающемуся способы их устранения.

После предварительной защиты обучающиеся устраняют все недостатки, согласно сделанным замечаниям, и завершают работу над ВКР.

После прохождения процедуры проверки на объем заимствований и их корректность работа подлежит проверке на нормоконтроль. Нормоконтроль – это проверка ВКР на соответствие стандартам и нормам оформления, принятым в университете. Для проведения нормоконтроля заведующий кафедры назначает определенное должностное лицо, которое будет ответственным за этот процесс, либо нормоконтролером выступает научный руководитель ВКР. Нормоконтролер проверяет правильность титульного листа, оформления заголовков, содержания, текстовой части, рисунков, таблиц, приложений, списка использованных источников, ссылок и сносок. При наличии замечаний к оформлению, ВКР возвращается обучающемуся для исправлений и доработок. После исправления ВКР необходимо предоставить для проведения повторного (итогового) нормоконтроля.

Обучающийся обязан за 7 календарных дней до даты защиты представить полностью оформленную, подписанную и сброшюрованную ВКР руководителю.

В работу вшиваются последовательно:

- титульный лист;

- задание (техническое задание);
- аннотация (реферат);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

В работу обучающийся вкладывает:

- ВКР на электронном носителе;
- календарный график;
- графический материал (чертежи, схемы, плакаты) (при наличии);
- раздаточный материал;
- отзыв руководителя ВКР;
- справку о результатах проверки ВКР на объем заимствований, подписанную руководителем (Приложение 1 к Положению о порядке проверки работ);
- акт о внедрении (при наличии);
- лицензионный договор.

Папка должна иметь плотную (например, картонную или пластиковую обложку), надежно удерживать подшитые в нее листы.

4.4 Подготовка к процедуре защиты ВКР

Обучающемуся следует уделить серьезное внимание подготовке к защите ВКР в связи с тем, что итоговая оценка зависит не только от качества работы, но и от ее защиты. Для подготовки к защите следует подготовить тезисы доклада. Работу над тезисами доклада следует начинать сразу же после предоставления работы на кафедру и продолжать после ознакомления с отзывом руководителя.

Доклад должен быть рассчитан на выступление продолжительностью не более 15 минут. Как правило, доклад строится в той же последовательности, в какой выполнена ВКР, однако, основную часть выступления должны составлять наиболее важные и значимые выводы исследования, конструктивные разработки (при наличии), конкретные предложения автора. Более полно освещаются аспекты, связанные с внедрением в практику (при наличии).

Для защиты рекомендуется подготовить иллюстративный материал, кратко и емко отражающий цели, задачи, выводы исследования, разработки и предложения автора. Формат такого материала согласовывается с членами ГЭК: он может быть представлен как раздаточным материалом на бумаге, так и электронной презентацией. В случае, если используется раздаточный материал, то он готовится в количестве, соответствующем количеству членов ГЭК. Таблицы и рисунки раздаточного материала должны быть пронумерованы и иметь названия.

По завершении подготовки тезисов необходимо согласовать текст выступления с научным руководителем. Перед защитой обучающемуся целесообразно провести тренировочное выступление.

4.5 Процедура защиты ВКР (СК-СТО-ПО-04-1.112-2020)

Полностью готовый и прошедший проверку на объем заимствований, нормоконтроль вариант ВКР, подписанный автором и руководителем, с письменным отзывом руководителя представляется на кафедру на подпись заведующему кафедрой за 7 дней до начала заседания ГЭК. Одновременно ответственный по направлению делает график защиты, в котором указывается ФИО обучающегося и даты их защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной

комиссии в составе не менее двух третей членов комиссии по приказу при обязательном присутствии председателя ГЭК и секретаря. Защита ВКР одного обучающегося должна длиться не более 30 минут. Процедура непосредственной защиты выпускных работ включает в себя следующие этапы:

- 1) обучающийся делает доклад по проведенному исследованию (не более 15 минут);
- 2) присутствующие члены ГЭК задают вопросы, на которые обучающийся дает краткие, четко аргументированные ответы;
- 3) секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя (замечания и резолютивную часть);
- 4) После завершения защит ВКР, предусмотренных приказом на это заседание, объявляется закрытое заседание ГЭК, на котором ГЭК обсуждает результаты защит ВКР и выставляет итоговую оценку каждому выпускнику;
- 5) Председатель ГЭК объявляет результаты защит ВКР и решение ГЭК о выдаче документа о высшем образовании и о квалификации – диплома бакалавра (специалиста, магистра) по направлению подготовки (специальности) образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации России.

4.6 Апелляция

Выпускник имеет право подать апелляцию о несогласии с результатом государственного аттестационного испытания. Порядок подачи и рассмотрения апелляций приведен в разделе 8 стандарта ВВГУ СК-СТО-ПО-04-1.112-2020 «Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры)».

5 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении Д.

6 Перечень нормативных документов, литературы и ресурсов сети «Интернет»

6.1 Нормативные документы

1. ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности "37.04.01 Психология. Психологическое консультирование" (утвержденным приказом Минобрнауки России от 841 № 29.07.2020г.);
2. СК-СТО-ПО-04-1.112-2020 Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры);
3. Профессиональный(е) стандарт(ы):
01.002 "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)" утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38575); 03.008 "Психолог в социальной сфере", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный N 30840).

6.2 Литература документа и интернет-ресурсы

6.2.1 Основная литература

1. Беляев А. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита : учебное пособие / Беляев А., В., Бутакова М., М., Беляев В., И., Беляева М., А., Игнатьева Д., В., Лобова С., В., Мамченко О., П., Соколова О. Н. — Москва : КноРус, 2023. — 262 с. — ISBN 978-5-406-10872-7. — URL: <https://book.ru/book/946968> (дата обращения: 08.03.2023). — Текст : электронный.
2. Бесчастнов, В. В. Как устроена диссертация. Краткий курс : практическое пособие / В. В. Бесчастнов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 124 с. - ISBN 978-5-394-05923-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2161315> (дата обращения: 31.05.2026)
3. Боуш, Г. Д. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях) : учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 227 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/991914. - ISBN 978-5-16-020509-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2179473> (дата обращения: 31.05.2026)
4. Бусыгина, Н. П. Методология качественных исследований в психологии : учебное пособие / Н.П. Бусыгина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019158-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1880583> (дата обращения: 31.05.2026)
5. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532387> (дата обращения: 12.03.2025).

6.2.2 Дополнительная литература

1. Аникин, В. М. Диссертация в зеркале автореферата: методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей / В. М. Аникин, Д. А. Усанов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 128 с. — (Менеджмент в науке). - ISBN 978-5-16-006722-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2102720> (дата обращения: 31.05.2026)
2. Волков Ю. Диссертация: подготовка, защита, оформление : практическое пособие / Волков Ю., Г.— Москва : КноРус, 2023. — 218 с. — ISBN 978-5-406-10587-0. — URL: <https://book.ru/book/945955> (дата обращения: 08.03.2023). — Текст : электронный.
3. Есина, С. В. Методология исследования в области педагогической психологии : учебное пособие / С. В. Есина, С. В. Фролова. — Москва : МУИВ, 2023. — 122 с. — ISBN 978-5-9580-0699-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/433736> (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"
2. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" - Режим доступа: <https://book.ru/>
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
4. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>

7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7 Материально-техническое обеспечение

Основное оборудование:

- Монитор Samsung LCD 17" 710V
- Проектор Casio XJ-V2 (комплект)

Программное обеспечение:

- Statistica Base v.9 for Windows English
- Антиплагиат. ВУЗ
- МойОфис Профессиональный

Приложение А

Примерная форма заявления студента на закрепление темы ВКР

Руководитель учебного подразделения
(наименование кафедры/института)

И.О. Фамилия

от студента гр. _____

И.О. Фамилия

Заявление

Прошу закрепить за мной (указать вид ВКР – *бакалаврская работа, дипломная работа, магистерская диссертация.*) на тему

рабочее полное название темы

Руководитель темы _____

фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание

дата

личная подпись студента

Руководитель

личная подпись

И.О. Фамилия

дата

Зав. кафедрой

личная подпись

И.О. Фамилия

дата

Примерная форма бланка задания на ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ _____
наименование института

КАФЕДРА _____
наименование кафедры

ЗАДАНИЕ
на бакалаврскую работу

Студенту _____

1. Тема ВКР _____

утверждена приказом № _____ от " _____ " _____ 20__ г.

2. Срок сдачи ВКР: _____

3. Структура работы и содержание работы:

Структурный элемент работы	Требования к выполнению	Код компетенции

Дата выдачи задания: " _____ " _____ 20__ г.

Руководитель ВКР _____

Студент _____

Примечание:

Форму бланка кафедра разрабатывает самостоятельно на основе предложенной.

Руководитель ВКР может при необходимости корректировать и дополнять структуру и содержание задания самостоятельно.

Задание прилагается к ВКР и помещается после титульного листа

Приложение В

Примерная форма бланка календарного графика

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ _____
наименование института

КАФЕДРА _____
наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ И.О. Фамилия
личная подпись

_____ дата подписи

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК выполнения выпускной квалификационной работы

Тема _____

Студент _____

Группа _____

Наименование раздела	Объем в % от объема ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя

Руководитель ВКР _____
подпись

_____ И.О. Фамилия

Студент _____
подпись

_____ И.О. Фамилия

Примечание – форму бланка кафедра разрабатывает самостоятельно на основе предложенной

Примерная форма отзыва руководителя на ВКР
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

Форму бланка отзыва кафедра разрабатывает самостоятельно на основе предложенной. Форма приложения к отзыву для указания оценки сформированности компетенций разрабатывается кафедрой самостоятельно.

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ОБЩЕЙ И ЮРИДИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ

Фонд оценочных средств

Государственная итоговая аттестация
**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление и направленность (профиль) подготовки
37.04.01 Психология. Психологическое консультирование

Год набора на ОПОП
2024

Квалификация
магистр

Для всех форм обучения

Владивосток 2026

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____
подпись фамилия, инициалы

1 Результаты освоения ОПОП ВО

Таблица 1 – Перечень результатов освоения образовательной программы и применяемых контрольно-измерительных материалов

Оцениваемые компетенции		Наименования контрольно-измерительных материалов
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Требования к ответам на вопросы членов ГЭК
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Требования к ответам на вопросы членов ГЭК
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР)
ОПК-1	Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР) Требования к оригинальности ВКР
ОПК-2	Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу Требования к электронной презентации
ОПК-3	Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу Требования к электронной презентации
ОПК-10	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР)

2 Критерии оценки результатов освоения образовательной программы

Таблица 2 – Описание критериев оценки

Код контролируемой компетенции	Формулировка критерия оценки сформированности компетенции (планируемый результат)	Степень сформированности компетенции		
		Полностью сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
УК-1	Поиск, критический анализ и синтез информации, необходимой для решения проблемных ситуаций и выработка стратегии действий	Точно формулирует актуальность темы и представляет степень ее разработанности, адекватно ставит цели и задачи исследования, раскрывает теоретическую и практическую значимость исследования; студент использует анализ способов (методов, подходов, алгоритмов) при решении проблемных ситуаций, точно формулирует используемые им методы исследования; структура работы логична и соответствует сформулированной цели и поставленным задачам	Точно сформулирована актуальность темы и представлена степень ее разработанности, адекватно поставлены цели и задачи исследования, не в полной мере раскрыта теоретическая и/или практическая значимость исследования, студент подробно описывает используемые им методы исследования; структура работы не в полной мере соответствует сформулированной цели и поставленным задачам	В целом сформулирована актуальность темы, поставлены цели и/или задачи исследования, в работе не достигнуты; поставленные цели и/или задачи не согласуются с целями выпускной работы; не в полной мере раскрыта теоретическая и/или практическая значимость исследования; студент не использует анализ способов (методов, подходов, алгоритмов) при решении проблемных ситуаций, приводит общие сведения об используемых им методах исследования; структура работы не соответствует сформулированной цели и поставленным задачам
УК-2	Формулирует цель, задачи исследования и в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Демонстрирует полную способность определять цель исследования и соотносить задачи с поставленной целью. Выводы соответствуют поставленным задачам	Демонстрирует частичную способность определять цель исследования и соотносить задачи с поставленной целью. Выводы не вполне соответствуют поставленным задачам	Не демонстрирует способность определять цель исследования и соотносить задачи с поставленной целью (поставленные задачи не соотносятся с поставленной целью); выводы не соответствуют поставленным задачам
УК-3	Осуществляет социальное взаимодействие в процессе выполнения задания на ВКР, реализует определенную роль в этом взаимодействии	Определяет цель исследования и соотносит задачи с поставленной целью. Выводы соответствуют поставленным задачам	Определяет цель исследования, но не все задачи направлены на достижение поставленной цели. Выводы частично соответствуют поставленным задачам	Определяет цель исследования, но не все задачи направлены на достижение поставленной цели. Выводы частично соответствуют поставленным задачам
УК-4	Соответствие текста устного выступления на защите ВКР и (при наличии) текста электронной презентации нормам	Устное выступление на защите ВКР соответствует нормам русского / иностранного	Устное выступление на защите ВКР в целом соответствует нормам русского /	Устное выступление на защите ВКР не соответствует нормам русского / иностранного языков. Текст электронной

	русского / иностранного языков	языка. Текст электронной презентации не содержит ошибок	иностранного языков, имеются отдельные ошибки. Текст электронной презентации содержит отдельные ошибки	презентации содержит большое количество ошибок
УК-5	Осуществляет межличностное общение с соблюдением этических норм	Активно и свободно участвует в беседе и адекватно выстраивает научную дискуссию. В ходе устного выступления и ответов на вопросы членов ГЭК соблюдает нормы речевого этикета, этические нормы	Участвует в беседе, реагирует на вопросы и замечания членов ГЭК в ходе научной дискуссии, при этом самостоятельное выстраивание дискуссии вызывает у студента явные затруднения. В ходе устного выступления и ответов на вопросы членов ГЭК в целом соблюдает нормы речевого этикета, этические нормы, но имеются отдельные замечания	Не участвует в межличностном общении либо общение провоцирует конфликты. Не может выстроить научную дискуссию и не реагирует/неадекватно реагирует на вопросы и замечания членов ГЭК. В ходе устного выступления и ответов на вопросы членов ГЭК не соблюдает нормы речевого этикета, этические нормы
УК-6	Своевременно выполняет календарный график ВКР, указывает на возможности применения полученных результатов, оценивает практическую значимость проведенного исследования	Придерживается сроков, указанных в календарном графике, указывает на возможности применения полученных результатов, описывает уровень практической значимости проведенного исследования	Нарушает сроки, обозначенные в календарном графике, указывает на возможности применения полученных результатов, отмечает практическую значимость проведенного исследования	Календарный график студентом не выполнен, не указаны возможности применения полученных результатов, не указывает на практическую значимость проведенного исследования
ОПК-1	Организовывает научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	Самостоятельно организует научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	Организовывает научное исследование с консультативной помощью в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	Не способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии
ОПК-2	Планирует, разрабатывает и реализовывает программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы	Самостоятельно планирует, разрабатывает и реализовывает программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности,	Планирует, разрабатывает и реализовывает программы научного исследования с консультативной помощью для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной	Не планирует, не разрабатывает и не реализовывает программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы

	оценки исследовательских и прикладных программ	применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ	оценки исследовательских и прикладных программ
ОПК-3	Использует научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	Самостоятельно использует научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	Использует научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач с консультативной помощью	Не использует научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач
ОПК-10	Осуществляет педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения	Осуществляет педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения	Осуществляет педагогическую деятельность с консультативной помощью на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения	Не способен осуществлять педагогическую деятельность в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения

3 Описание процедуры оценивания

Во время проведения "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) для каждого выпускника по каждой из компетенций, выносимых на аттестацию, оценивают степень ее сформированности. При отсутствии несформированных компетенций, если число полностью сформированных компетенций превышает 80% - выпускнику ставится оценка «отлично», превышает 60% - «хорошо», не превышает 60% - удовлетворительно. Если одна или несколько компетенций выпускника членами ГЭК оценены как несформированные – выпускнику ставится оценка «неудовлетворительно».

4 Примеры контрольно-измерительных материалов

4.1 ВКР Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР)

Пример номер 4.1.1

Пример номер 4.1.1

Задание на магистерскую диссертацию составляется руководителем ВКР совместно со студентом, согласовывается с консультантами (если таковые имеются), утверждается заведующим кафедрой.

Задание на магистерскую диссертацию содержит ее название, сроки представления студентом её в ГЭК для защиты, исходные данные, содержание разделов, перечень графического материала.

Задание на магистерскую диссертацию после утверждения заведующим кафедрой становится официальным документом, на основании которого оценивается соответствие фактически выполненной работы утвержденной теме.

Задание на выпускную квалификационную работу следует за титульным листом и не включается в содержание.

4.2 ВКР Требования к ВКР

Пример номер 4.2.1

Пример номер 4.2.1

Цель выполнения ВКР – систематизация, углубление и применение теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе обучения, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы в области психологии. Выполненная работа должна свидетельствовать о готовности выпускника к самостоятельной практической деятельности.

Цель защиты магистерской диссертации установление уровня сформированности компетенций, подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО.

Магистерская диссертация представляет собой законченную разработку (исследование).

Её выполнение является заключительным этапом подготовки выпускника и решает следующие задачи:

- актуализирует и демонстрирует навыки применения общекультурных и профессиональных компетенций магистрантом;
- выявляет уровень профессиональных знаний выпускника, его методическую подготовленность, владение умениями и навыками разработки, организации и проведения психологического исследования, квалифицированного анализа его результатов с применением математических методов;
- демонстрирует умения магистранта работать с научными и профессиональными источниками, обобщать и анализировать факты, излагать материалы исследования в письменной форме.

Содержание ВКР и ее защита рассматриваются как основной критерий при оценке уровня профессиональной подготовки выпускника и качества реализации образовательной программы.

4.3 ВКР Требования к оригинальности ВКР

Пример номер 4.3.1

Пример номер 4.3.1

На основании Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N 38132) «тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается организацией. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя».

По решению Ученого Совета Института права установлены следующие правила прохождения системы контроля «антиплагиат»:

Контроль на объем заимствования и корректность цитирования (соблюдения положений части 4 Гражданского кодекса РФ) осуществляется научным руководителем магистерской работы и заведующим выпускающей кафедрой (иным уполномоченным лицом от кафедры из числа ППС кафедры).

Объем личного творческого и аналитического вклада студента в тексте работы (аналитического текста, принадлежащего студенту осуществляющего написание выпускной квалификационной работы) составляет не менее 75% (указанное требование носит обязательный характер). При этом, рекомендуемый объем цитирования одного источника от общей доли текста составляет не более 5% (указанное требование носит рекомендательный характер).

Корректность цитирования (заимствование чужого авторского текста) определяется следующими требованиями:

1. Любой текст не принадлежащий студенту на праве авторства заключается в кавычки с последующим указанием ссылки на достоверный источник по правилам ВГУЭС – СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам».
2. Цитирование текста допускается при:

2.1. Необходимости продемонстрировать анализируемый «объект» (определение исследуемого понятия, авторскую позицию, положение нормативно-правового акта, правовую позицию правоприменителя, правовую статистику) с последующим его анализом в тексте работы.

2.2. Цитирование позиций иных авторов с целью усиление авторской позиции студента по анализируемому в тексте аспекту темы.

2.3. Цитирование с целью присоединение к существующим теоретическим и практическим решениям исследуемой проблемы, с обоснованием студентом разделения обозначаемых взглядов (позиций).

3. Не допускается цитирование текста с целью подмены аналитической части работы выполняемой студентом, чужим аналитическим текстом (компилятивный характер работы). Такая аналитическая подмена определяется как несамостоятельность проводимого студентом исследования.

4. Не допускается обход системы «антиплагиата» как посредством программной обработки проверяемого текста, так и посредством искажения чужого текста (слияния слов, подмена в чужом аналитическом тексте отдельных слов синонимами и т.п.) влекущего формальное повышения оригинальности текста или сокрытие его авторской принадлежности. В случае выявления доказуемого факта обхода системы «антиплагиат», заведующий выпускающей кафедры принимается решение о не допуске выпускной квалификационной работы к защите без права каких либо исправлений.

5. Проверка магистерской работы на объем заимствования и корректность цитирования осуществляется руководителем магистерской работы не более 3-х раз. При этом руководитель обязан указать студенту на конкретные ошибки несоблюдения правил цитирования. Игнорирование конкретных замечаний руководителя магистерской работы студентом более 2-х раз подряд является основанием для составления отрицательного отзыва и направления работы на рубежный контроль «антиплагиата» с последующем заключением о или не допуске магистерской работы к защите.

4.4 ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК

Пример номер 4.4.1

Пример номер 4.4.1

По окончании доклада студента председатель обращается к членам комиссии с предложением задавать вопросы и дает слово члену ГЭК, который желает задать вопросы. Выпускник отвечает на поставленные вопросы, имеет право задать уточняющие вопросы задавшему вопрос. Вопросы обычно связаны с темой ВКР, но они также могут касаться специальных учебных дисциплин, которые имеют отношение к представленной работе. Все присутствующие на заседании могут задавать вопросы и участвовать в творческой дискуссии.

4.5 ВКР Требования к устному докладу

Пример номер 4.5.1

Пример номер 4.5.1

Для защиты ВКР студенту необходимо подготовить доклад на 7-10 минут.

В начале выступления целесообразно представить актуальность представленной работы и/или её практическую значимость, а также описать цель проведенного исследования, объект, предмет, эмпирическую выборку, методы и методики исследования. Далее кратко излагаются результаты проделанной работы. В конце выступления можно также кратко сказать о возможных перспективах развития темы ВКР.

4.6 ВКР Требования к электронной презентации

Пример номер 4.6.1

Пример номер 4.6.1

Для защиты ВКР студенту необходимо подготовить доклад на 7-10 минут вместе с использованием демонстрационного материала в виде презентации в PowerPoint, в котором нужно четко и кратко изложить основные положения ВКР. Структура и содержание выступления, а также перечень иллюстраций определяется студентом и обязательно согласовывается с руководителем. Всего должно быть представлено не менее десяти логических единиц (листов, слайдов) материала.

Весь материал, выносимый на слайды презентации, обязательно должен быть идентичен материалу, представленному в ВКР.