

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

Программа государственной итоговой аттестации

**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление и направленность (профиль) подготовки
38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами

Год набора на ОПОП
2025

Квалификация
магистр

Для всех форм обучения

Владивосток 2026

Программа государственной итоговой аттестации (Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) по ОПОП ВО "38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами" составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело (утвержден приказом Минобрнауки России от 982 № 12.08.2020г.).

Составитель(и):

Белозерцева Н.П.

Утверждена на заседании кафедры маркетинга и логистики от 20.05.2026 , протокол № 9

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Юрченко Н.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000001014C05
Владелец	Юрченко Н.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Общие положения

1.1 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) высшего образования "38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами" соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело (уровень магистратуры), утвержденным приказом Минобрнауки России от 982 № 12.08.2020г., и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2 Государственная итоговая аттестация является составной частью образовательной программы высшего образования.

1.3 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора не позднее, чем за месяц до даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком.

1.4 Программа ГИА вместе с порядком подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.5 К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, имеющей государственную аккредитацию.

2 Результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программой магистратуры, сформированные на основе:

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программой магистратуры, сформированные на основе: Для ОПОП ВО 38.04.06 Торговое дело. профили "Управлением логистическими системами" ПС 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34134)

- анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда; обобщение отечественного и зарубежного опыта; проведение консультаций с ведущими работодателями отрасли.

Таблица 1 – Результаты обучения

Код компетенции	Содержание компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или) исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах
ОПК-2	Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур
ОПК-3	Способен критически оценивать результаты научных исследований и обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении профессиональных задач
Профессиональные компетенции, предложенные вузом	
ПКВ-1	Способен управлять логистической системой предприятия
ПКВ-2	Способен организовывать логистическую деятельность по управлению закупками, запасами и сбытом в цепи поставок
ПКВ-3	Способен организовывать и оптимизировать процесс перевозки грузов в цепи поставок

3 Формы государственной итоговой аттестации и сроки их проведения

3.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования "38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами" проводится в форме:

- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3.2 Сроки проведения ГИА устанавливаются календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4.1 Выбор темы ВКР

Кафедра ежегодно обновляет перечень тем ВКР, утверждает его на заседании кафедры и доводит до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Перечень тем ВКР должен быть актуальным, соответствовать направленности

(профилю) подготовки обучающихся.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы и руководителя ВКР по предложенному выпускающей кафедрой перечню тем. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих одну ВКР совместно) кафедра может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема, руководитель и, если есть, консультанты ВКР закрепляются за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими одну ВКР совместно) приказом ректора на основании личного заявления (Приложение А), поданного не позднее, чем за 2 недели до выхода на производственную преддипломную практику.

Если образовательной программой не предусмотрена преддипломная практика, то заявление обучающегося подается не позднее, чем за 2 недели до периода выполнения ВКР.

4.2 Руководство и консультирование

Руководитель ВКР:

- разрабатывает и выдает обучающемуся задание (техническое задание) на ВКР по утвержденной теме (Приложение Б), подписанное заведующим кафедрой, руководителем и обучающимся;

- совместно с обучающимся разрабатывает календарный график (план) работы (Приложение В) на весь период выполнения ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов;

- оказывает помощь в подборе материала, информационных источников;

- проводит систематические консультации в соответствии с расписанием консультаций;

- осуществляет контроль за выполнением календарного графика;

- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);

- проверяет работу на объем заимствований;

- составляет отзыв на выполненную ВКР (Приложение Г). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

- оказывает помощь в подготовке к процедуре защиты ВКР.

Ответственность за содержание ВКР, достоверность приведенных в ней данных несет обучающийся – автор ВКР.

Консультант (при наличии) проверяет соответствующий раздел ВКР и на титульном листе ставит свою подпись.

4.3 Структура ВКР и требования к ее содержанию и оформлению

4.3.1 Структура ВКР

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;

- задание руководителя;

- аннотация на русском и английском языках;

- введение: 2-3 стр.;

- первая глава: 25-30 страниц стр.

- вторая глава: 25-30 страниц стр.

- третья глава: 25-30 страниц стр.

- заключение: 2-3 стр.;

- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый общий объем ВКР (без приложений) составляет 70 печатных страниц.

4.3.2 Оформление выпускной работы

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, изложенным в стандарте ВВГУ СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам» (с изменениями, утвержденными приказом от 14.04.2020 № 315).

4.3.3 Методические рекомендации по выполнению ВКР

ВКР состоит из аннотации, введения, основной части, заключения, списка использованных источников и приложений (при необходимости). Объем приложений не ограничивается.

Введение ВКР является ее теоретическим обоснованием: выявляет актуальность - т.е. необходимость проведения исследования именно по данной теме; формирует цель и задачи исследования, при этом цель - это конечный результат исследования, а задачи - это частные вопросы, решение которых способствует достижению этой цели); определяет объект и предмет изучения; описывает методы исследования; показывает степень изученности темы - насколько широко и подробно она освещена в различных источниках; новизну работы и ее структуры; указывает на достигнутый результат работы. Во введении также могут быть приведены пояснения к содержанию работы: чем обусловлена принятая структура, почему ограничен круг исследуемых вопросов, с чем связаны временные границы исследуемой проблемы, на каких фактических материалах строится работа и др.

1. Теоретические аспекты исследуемой темы

1.1. Обзор теоретической базы, сравнение теории разных авторов по исследуемой теме

1.2. Изучение особенностей организации исследуемых технологических процессов (

1.3. Анализ тенденций развития рынка в сфере деятельности исследуемого предприятия (сектора экономики

Или:

1.4. Мировой опыт внедрения инноваций и информационных технологий в исследуемой сфере деятельности

Цель первой главы — формирование теоретико-методологического фундамента для вашего исследования. Вы должны продемонстрировать способность к систематизации, критическому анализу и синтезу научных знаний, четко обозначив при этом «нишу» своего вклада — тот пробел в теории или практике, который будет заполнять ваша работа. Глава должна логически подводить читателя к пониманию необходимости и обоснованности постановки цели, задач и выбора методов в последующих главах.

К пункту 1.1. Обзор теоретической базы, сравнение теории разных авторов по исследуемой теме.

Здесь необходимо представить обзор научных исследований и публикаций по вашей проблеме. Начните с раскрытия ключевых понятий и категорий, дав их четкие авторские определения, которые будут использоваться в дальнейшем. Ваша задача не только перечислить мнения, а выстроить историческую и логическую эволюцию научной мысли: от классических, фундаментальных работ к современным концепциям. Сравнение подходов разных авторов должно быть аналитическим — выделяйте точки их согласия, принципиальные разногласия, сильные и слабые стороны каждого подхода. Итогом этого параграфа должно стать ваше собственное обобщение, формирование целостного представления о состоянии теории и, что самое важное, — идентификация «белого пятна», нерешенного вопроса или недостаточно изученного аспекта. Именно эта «лакуна» и станет отправной точкой для вашего исследования. Обязательно обоснуйте, почему для дальнейшей работы вы опираетесь на конкретную теоретическую школу или берете за основу синтез нескольких подходов.

К пункту 1.2. Изучение особенностей организации исследуемых технологических процессов.

Если ваша работа имеет выраженную прикладную направленность и связана с конкретными бизнес- или производственными процессами, данный параграф становится ключевым для перехода от абстрактной теории к предмету анализа. Описание технологических процессов должно быть структурированным и методичным. Используйте такие инструменты, как блок-схемы, алгоритмы, модели, чтобы наглядно представить последовательность операций, участников, информационные и материальные потоки. Важно не просто описать, «как оно есть» в общем виде, а выделить ключевые элементы, стадии, точки принятия решений, которые в дальнейшем станут объектом вашего углубленного анализа или оптимизации. Покажите, как теоретические положения, изложенные в предыдущем параграфе, проявляются или, наоборот, противоречат реальной организации этих процессов. Акцентируйте внимание на узких местах, типовых проблемах и факторах, влияющих на эффективность. Это создаст контекст для последующей разработки вашей методики.

К пункту 1.3. Анализ тенденций развития рынка в сфере деятельности исследуемого предприятия (сектора экономики).

Этот раздел призван продемонстрировать понимание внешнего контекста, в котором существует объект исследования. Речь идет о макро- и мезо-факторах. Проанализируйте динамику рынка: его объем, темпы роста, ключевых игроков, уровень конкуренции, барьеры входа. Изучите регуляторные, технологические, социально-демографические и экономические тренды, которые оказывают решающее влияние на отрасль. Цель — показать, как эти внешние силы формируют вызовы и возможности для предприятия (сектора). Это позволяет обосновать актуальность вашего исследования с практической точки зрения: например, если вы предлагаете методику оптимизации, докажите, что ее внедрение является ответом на усиление конкурентной борьбы или изменение потребительского поведения. Используйте актуальную статистику, данные отраслевых отчетов, прогнозы аналитических агентств. Избегайте общих фраз, стремитесь к конкретике, увязанной с вашей темой.

К пункту 1.4. Мировой опыт внедрения инноваций и информационных технологий в исследуемой сфере деятельности (альтернатива пункту 1.3).

Если ваша работа сфокусирована на инновациях или цифровизации, этот параграф является стержневым. Ваша задача — провести не обзор, а сравнительный анализ успешных международных практик. Сгруппируйте страны или компании-лидеры по определенным признакам (например, по используемой модели внедрения, типу

технологического решения, масштабу). Детально разберите несколько кейсов: какова была исходная проблема, какое решение было применено, какие этапы внедрения прошли, какие результаты (экономические, операционные) были получены, с какими сложностями столкнулись. Особое внимание уделите универсальным принципам и выводам, которые можно экстраполировать на другие условия, а также, наоборот, факторам уникальности, зависящим от национальной специфики, корпоративной культуры или размера бизнеса. Критически оцените применимость этого опыта к условиям вашего объекта исследования. Итогом должно стать четкое понимание того, какие «лучшие практики» вы можете адаптировать, а какие риски учесть при разработке собственных предложений. Это напрямую закладывает основу для следующей главы, посвященной разработке вашей авторской методики.

Заключительная часть главы должна содержать синтезирующие выводы по всем параграфам. Кратко резюмируйте установленные теоретические положения, специфику предметной области, ключевые тенденции или международный опыт. И на этой основе четко сформулируйте проблему исследования, вытекающую из проведенного анализа, тем самым создав бесшовный переход ко второй главе, где будет представлена ваша методика ее решения.

2. Разработка авторской методики, методического подхода для оптимизации

2.1 Анализ существующих методов, методик, методических подходов к оценке основных технологических процессов предприятия и/или методов оценки эффективности внедрения инновационных технологий для оптимизации деятельности предприятия

2.2 Исследование факторов, влияющих на технологические процессы или оценку эффективности разрабатываемой методики.

2.3 Разработка авторской методики, методического подхода для оптимизации деятельности предприятия на основе разработанных методик и алгоритмов, внедрения инновационных технологий в профессиональной деятельности исследуемого предприятия (сектора экономики)

Вторая глава — это ядро вашей магистерской диссертации, демонстрирующее вашу способность к научному творчеству и проектированию. Ее цель — не просто описать набор действий, а представить **аргументированную, логичную и воспроизводимую систему (методику)**, которая заполняет выявленный в первой главе пробел. Вы должны убедить читателя, что ваша разработка является новым, улучшенным или адаптированным решением, теоретически обоснованным и практически применимым. Глава строится по принципу: от анализа существующих инструментов через понимание контекстуальных ограничений — к синтезу собственного подхода.

К пункту 2.1. Анализ существующих методов, методик, методических подходов...

Этот параграф является прямой проекцией теоретического обзора на прикладную плоскость. Если в первой главе вы анализировали концепции, то здесь необходимо критически оценить конкретные **инструменты, алгоритмы, техники и модели**, которые используются на практике для решения задач, аналогичных вашей (оценки процессов, расчета эффективности внедрения и т.д.). Ваша задача — провести систематизацию. Сгруппируйте методы (например, количественные и качественные, стоимостные и временные, статические и динамические). Для каждого метода (или группы) подробно опишите: его сущность и математический аппарат (при наличии), типовую область применения, ключевые преимущества и, что наиболее важно, **ограничения и недостатки**.

Используйте сравнительные таблицы для наглядности. Итогом анализа должен стать четкий вывод о том, почему **ни один из существующих методов в чистом виде не подходит** для решения вашей конкретной задачи с учетом специфики предприятия/сектора, выявленной в главе 1. Это и станет главным обоснованием необходимости вашей авторской разработки.

К пункту 2.2. Исследование факторов, влияющих на технологические процессы или оценку эффективности разрабатываемой методики.

Этот раздел формирует «рамки проектирования» для вашей методики. Вам необходимо перейти от общих тенденций (глава 1) к конкретным **детерминантам и ограничениям**, которые будут напрямую влиять на структуру, параметры и условия применения вашего подхода. Факторы необходимо классифицировать (например, внешние/внутренние, управляемые/неуправляемые, количественные/качественные). К внешним могут относиться: особенности законодательства, volatility рынка, действия конкурентов. К внутренним: доступность данных, уровень цифровизации, компетенции персонала, организационная культура, финансовые лимиты. Важно не только перечислить факторы, но и **провести их анализ**: оценить степень и характер влияния (прямое/косвенное, позитивное/негативное), выявить взаимосвязи и возможные противоречия между ними. Это исследование позволит вам в следующем параграфе обоснованно ввести в методику определенные допущения, корректирующие коэффициенты или сценарии применения, сделав ее не абстрактной, а реалистичной и адаптивной к условиям объекта исследования.

К пункту 2.3. Разработка авторской методики, методического подхода для оптимизации...

Это кульминация главы, где вы представляете свой собственный вклад. Изложение должно быть максимально структурированным, последовательным и доказательным. Рекомендуется разбить параграф на логические блоки:

- **Цель и принципы методики.** Четко сформулируйте, для решения какой именно проблемы и достижения какой цели создается методика. Опишите основные принципы, на которых она базируется (например, системность, адаптивность, экономическая обоснованность).
- **Структура и алгоритм.** Представьте методику как пошаговый алгоритм или процесс. Визуализируйте его с помощью блок-схемы. Детально опишите каждый этап: входные данные (и источники их получения), выполняемые действия (расчеты, анализ, сравнение), инструменты (формулы, программное обеспечение, модели), промежуточные и итоговые результаты. Покажите, как на отдельных этапах вы **интегрируете или модифицируете** лучшие элементы из проанализированных методов (п.2.1), преодолевая их недостатки.
- **Учет факторов.** Продемонстрируйте, как в алгоритм заложена реакция на ключевые факторы из п.2.2. Это может быть введение весовых коэффициентов, ветвление логики по сценариям («если фактор X проявляется сильно, то переходим к блоку Y»), использование корректирующих формул.
- **Инструментарий и показатели.** Представьте математический аппарат: формулы для расчета ключевых показателей эффективности (KPI), которые методика призвана оптимизировать или оценить. Объясните, почему выбраны именно эти показатели.
- **Ожидаемый результат и область применения.** Опишите, какой итоговый продукт (например, ранжированный список мероприятий, расчет экономического эффекта, оптимизированный план) получает пользователь методики. Четко очертите границы ее применимости (тип предприятий, отраслей, процессов).

Заключительная часть главы должна содержать **развернутое резюме вашей авторской методики**, подчеркивающее ее **научную новизну** (что нового вы предлагаете по сравнению с анализом в п.2.1) и **практическую значимость** (как она решает проблему с учетом факторов из п.2.2). Этот вывод служит прямым обоснованием для перехода к третьей главе — апробации, где теоретическая конструкция будет проверена на практике. Помните, что методика должна быть изложена так, чтобы по вашему описанию ее мог повторить и применить другой исследователь или практик.

3. Апробация авторской методики, методического подхода на исследуемом предприятии

3.1 Анализ технологических процессов исследуемого предприятия

3.2 Использование авторской методики, методического подхода для оптимизации исследуемых технологических процессов предприятия (отрасл)

3.3 Разработка рекомендаций по оптимизации исследуемых направлений деятельности предприятия (отрасли) и оценка их эффективности.

Третья глава — это доказательная база вашего исследования, где абстрактная модель встречается с реальностью. Ее цель — не формальное описание предприятия, а **эмпирическая проверка работоспособности, валидности и практической ценности вашей авторской методики**. Вы должны продемонстрировать навыки исследователя: от сбора и обработки первичных данных до интерпретации результатов и формулирования управленческих решений. Глава должна давать однозначный ответ на вопрос: «Работает ли предложенная методика и какой конкретный эффект она дает?» Все выводы должны быть подкреплены цифрами, фактами, схемами и сравнениями.

К пункту 3.1. Анализ технологических процессов исследуемого предприятия.

Этот параграф служит «точкой старта» для апробации и должен быть предельно конкретным и диагностическим. Его задача — создать детализированную картину текущего состояния (as-is model) именно тех процессов, которые станут объектом оптимизации по вашей методике. Избегайте общих фраз о компании; фокусируйтесь на **глубокой процессной аналитике**. Используйте инструменты визуализации: составьте подробные блок-схемы (например, в нотации BPMN), отражающие все шаги, участников, документооборот и принятие решений. Выявите и **количественно оцените ключевые проблемные зоны**: узкие места (бутleneки), избыточные операции, потери времени, причины ошибок и брака, колебания загрузки ресурсов. Соберите и систематизируйте исходные данные за репрезентативный период (например, за год или квартал): объемы, временные циклы, затраты, показатели производительности и качества. Этот анализ выполняет две ключевые функции: во-первых, он служит источником **входных данных** для применения вашей методики в следующем параграфе; во-вторых, он создает четкий **базис для сравнения**, чтобы в п.3.3 можно было наглядно показать «что было» и «что стало».

К пункту 3.2. Использование авторской методики, методического подхода для оптимизации...

Это основной практический раздел, где вы пошагово «прогоняете» реальные данные предприятия через разработанную вами методику. Изложение должно следовать **алгоритму, представленному в главе 2.3**, и быть максимально прозрачным.

- **Подготовка данных.** Опишите, как вы адаптировали, очищали и структурировали собранную в п.3.1 информацию для ее использования в вашей модели. Укажите на возможные допущения, сделанные из-за неполноты данных.
- **Поэтапное применение.** Детально, шаг за шагом, продемонстрируйте работу методики. Приводите **конкретные расчеты, формулы с подставленными числами**, промежуточные результаты. Используйте таблицы, графики, диаграммы, чтобы иллюстрировать ход анализа. Например: *«На этапе 2 согласно формуле (5) мы рассчитали коэффициент загрузки для участка А, который составил 0.45, что указывает на...»*.
- **Получение результатов оптимизации.** Четко представьте итоговые выходные данные методики. Что она «выдала» в результате? Это может быть: новый оптимизированный процесс (to-be model), ранжированный список мероприятий, расчет оптимальных параметров (уровень запаса, размер партии), оценка потенциального эффекта от внедрения технологии. **Визуализируйте предложенные изменения** (например, усовершенствованная блок-схема процесса, график сглаженной загрузки).

К пункту 3.3. Разработка рекомендаций по оптимизации... и оценка их эффективности.

Этот параграф превращает результаты расчетов в практический управленческий продукт и содержит финальное доказательство значимости вашей работы.

-Конкретные рекомендации. На основе результатов п.3.2 сформулируйте **набор конкретных, выполнимых и адресных рекомендаций**. Они должны быть структурированы (например, по приоритету, по отделам, по сроку реализации: кратко-, средне-, долгосрочные). Каждая рекомендация должна включать: **суть предлагаемого действия** (что сделать), **обоснование** (почему это нужно, ссылка на данные анализа), **ожидаемый результат** и **ответственного исполнителя** (должность/подразделение). Избегайте размытых советов вроде «улучшить контроль»; предлагайте «внедрить еженедельный аудит по чек-листу из 5 пунктов в отделе логистики».

- Оценка эффективности. Здесь вы должны **количественно оценить потенциальный эффект** от реализации ваших рекомендаций. Рассчитайте ключевые показатели «после» (to-be) и сравните их с показателями «до» (as-is) из п.3.1. Эффект может выражаться в:

- **Экономии:** сокращение издержек (тыс. руб./год), высвобождение оборотных средств.
- **Времени:** сокращение цикла выполнения заказа, длительности простоя.
- **Качестве:** снижение ошибок, увеличение удовлетворенности клиентов.
- **Производительности:** рост выработки на сотрудника.
Приведите **расчет экономического (финансового) эффекта** – это наиболее весомый аргумент. Укажите также **нефинансовые выгоды** (повышение гибкости, снижение рисков).
- **Условия, риски и план внедрения.** Будьте реалистами: кратко опишите **необходимые условия** для внедрения (инвестиции, обучение персонала, изменение ПО) и **потенциальные риски** (сопротивление сотрудников, технические сложности) с предложениями по их минимизации. Можно представить примерный **дорожную карту (план-график)** первых шагов по внедрению

Заключение главы должно содержать **итоговый вывод об успешности апробации**. Ответьте на вопросы: Достигнута ли цель применения методики? Подтвердилась ли ее практическая пригодность и эффективность? Какие корректировки в саму методику потребовались в ходе работы с реальными данными? Этот вывод станет основой для общего заключения по всей диссертации, где будут подведены итоги и подтверждена научная и практическая ценность проведенного исследования. Помните, что третья глава — это ваш главный козырь, доказывающий, что вы не просто теоретик, а специалист, способный решать реальные отраслевые проблемы.

Заключение должно содержать выводы, обобщенное изложение основных рассмотренных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в работе, данные о практической эффективности внедрения рекомендаций. Могут быть указаны перспективы дальнейшей разработки темы. Выводы в заключении должны строго соотноситься с общей целью и конкретными задачами, обозначенными во введении. Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач, и имеется ли возможность решить их полностью или частично. Вывод в заключении должен представлять собой последовательное изложение результатов, содержащихся в выводах по каждому параграфу, конце раздела должен быть отражен общий итог всего исследования, его конечный результат. Список используемых источников включает в себя перечень научных и учебных материалов (монографий, статей, учебников, материалов СМИ и официальных сайтов), действительно использованных при подготовке работы. Список источников ВКР, включает в себя не менее 70 наименований, в том числе на иностранном языке, расположенных в порядке появления источников в тексте (или по алфавиту). При этом не менее 90% источников должны быть не старше 5 лет. Приложения должны содержать любую информацию, относящуюся к теме и более полно раскрывающую ее содержание: копии документов, выдержки из нормативных актов, статистические показатели в виде таблиц, графиков либо диаграмм, схемы изучаемых процессов, фотографии и другой материал. Приложения подшиваются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять следующим требованиям:

1. ВКР должна быть выполнена самостоятельно.
2. ВКР должна иметь теоретическую, эмпирическую (если применимо) и практическую части.
3. Вопросы теории должны быть тесно увязаны с предметом исследования.
4. Эмпирическая часть ВКР базируется на всестороннем анализе статистического и фактического материала по исследуемой теме. Работа может содержать анализ показателей, отражающих сущность, структуру и динамику явлений, обобщение собранных данных, а также конкретные примеры сложившейся практики.
5. Практическая часть может содержать предложения и рекомендации по сути исследуемой в работе проблемы.
6. В ВКР отражаются различные точки зрения на исследуемую проблему и позиция автора. Авторские предложения и выводы в ВКР должны быть аргументированы, иметь теоретическую и практическую значимость.
7. ВКР включает таблицы и (или) иные демонстрационные формы (схемы, графики, диаграммы), характеризующие сущность, структуру, динамику исследуемых явлений, процессов, видов деятельности.
8. ВКР должна демонстрировать знание автором актуальной научной литературы (монографий, статей в периодических изданиях). В зависимости от тематики и поставленных задач в работе используются статистические данные, нормативно-правовые

акты, отраслевые документы и т.п.

9. ВКР оформляется в папку с прозрачной обложкой и брошюруется.

10. Готовая ВКР в обязательном порядке предоставляется автором руководителю для проверки текста на объем заимствований (оригинальность).

Рекомендованные пороговые значения объема оригинального текста, без включения в объем проверяемого текста библиографических источников, устойчивых словосочетаний и оборотов составляют:

- для выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам бакалавриата / специалитета/ магистратуры – в соответствии с решением, принятым на заседании кафедры/института и оформленным протоколом, но не менее значений, установленных «Положением о порядке проверки работ на наличие неправомерных заимствований текстов выпускных квалификационных работ, научных докладов, учебных и научных текстов ФГБОУ ВО «ВВГУ»» (2025, редакция 02) (далее – Положение о порядке проверки работ). В случае, если порог оригинальности текста ВКР ниже рекомендованных значений, ВКР решением кафедры может быть возвращена автору на доработку.

11. После защиты ВКР обучающийся подписывает лицензионный договор на размещение электронной версии материалов ВКР в базах данных.

Следует обратить особое внимание, что обучающийся самостоятельно проверяет грамотность написания текста, качество собранной и анализируемой информации, достоверность сведений, содержащихся в ВКР, контролирует своевременность предоставления результатов работы научному руководителю.

При необходимости рекомендации могут быть дополнены кафедрой с учетом специфики направления подготовки/специальности и профиля/специализации.

4.3.4 Предварительная защита и представление ВКР на кафедре

Обучающийся проходит процедуру предзащиты ВКР. Цель предварительной защиты ВКР заключается в проверке готовности выпускной работы к защите на государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Порядок предзащиты определяется кафедрой. На предзащиту обучающийся обязан представить предварительный вариант ВКР, а также (при необходимости) дополнительные материалы, подтверждающие или демонстрирующие ее результаты (опытные образцы, справка о внедрении и т.п.). Предзащита должна выявить конкретные результаты написания выпускной работы, фактическую степень готовности работы, степень соответствия работы необходимым требованиям по структуре и оформлению, а также выявить присущие работе недостатки и предложить обучающемуся способы их устранения.

После предварительной защиты обучающиеся устраняют все недостатки, согласно сделанным замечаниям, и завершают работу над ВКР.

После прохождения процедуры проверки на объем заимствований и их корректность работа подлежит проверке на нормоконтроль. Нормоконтроль – это проверка ВКР на соответствие стандартам и нормам оформления, принятым в университете. Для проведения нормоконтроля заведующий кафедрой назначает определенное должностное лицо, которое будет ответственным за этот процесс, либо нормоконтролером выступает научный руководитель ВКР. Нормоконтролер проверяет правильность титульного листа, оформления заголовков, содержания, текстовой части, рисунков, таблиц, приложений, списка использованных источников, ссылок и сносок. При наличии замечаний к оформлению, ВКР возвращается обучающемуся для исправлений и доработок. После исправления ВКР необходимо предоставить для проведения повторного (итогового) нормоконтроля.

Обучающийся обязан за 7 календарных дней до даты защиты представить полностью оформленную, подписанную и сброшюрованную ВКР руководителю.

В работу вшиваются последовательно:

- титульный лист;
- задание (техническое задание);
- аннотация (реферат);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

В работу обучающийся вкладывает:

- ВКР на электронном носителе;
- календарный график;
- графический материал (чертежи, схемы, плакаты) (при наличии);
- раздаточный материал;
- отзыв руководителя ВКР;
- справку о результатах проверки ВКР на объем заимствований, подписанную руководителем (Приложение 1 к Положению о порядке проверки работ);
- акт о внедрении (при наличии);
- лицензионный договор.

Папка должна иметь плотную (например, картонную или пластиковую обложку), надежно удерживать подшитые в нее листы.

4.4 Подготовка к процедуре защиты ВКР

Обучающемуся следует уделить серьезное внимание подготовке к защите ВКР в связи с тем, что итоговая оценка зависит не только от качества работы, но и от ее защиты. Для подготовки к защите следует подготовить тезисы доклада. Работу над тезисами доклада следует начинать сразу же после предоставления работы на кафедру и продолжать после ознакомления с отзывом руководителя.

Доклад должен быть рассчитан на выступление продолжительностью не более 15 минут. Как правило, доклад строится в той же последовательности, в какой выполнена ВКР, однако, основную часть выступления должны составлять наиболее важные и значимые выводы исследования, конструктивные разработки (при наличии), конкретные предложения автора. Более полно освещаются аспекты, связанные с внедрением в практику (при наличии).

Для защиты рекомендуется подготовить иллюстративный материал, кратко и емко отражающий цели, задачи, выводы исследования, разработки и предложения автора. Формат такого материала согласовывается с членами ГЭК: он может быть представлен как раздаточным материалом на бумаге, так и электронной презентацией. В случае, если используется раздаточный материал, то он готовится в количестве, соответствующем количеству членов ГЭК. Таблицы и рисунки раздаточного материала должны быть пронумерованы и иметь названия.

По завершении подготовки тезисов необходимо согласовать текст выступления с научным руководителем. Перед защитой обучающемуся целесообразно провести тренировочное выступление.

4.5 Процедура защиты ВКР (СК-СТО-ПО-04-1.112-2020)

Полностью готовый и прошедший проверку на объем заимствований, нормоконтроль вариант ВКР, подписанный автором и руководителем, с письменным отзывом руководителя представляется на кафедру на подпись заведующему кафедрой за 7 дней до начала заседания ГЭК. Одновременно ответственный по направлению делает график защиты, в котором указывается ФИО обучающегося и даты их защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в составе не менее двух третей членов комиссии по приказу при обязательном присутствии председателя ГЭК и секретаря. Защита ВКР одного обучающегося должна длиться не более 30 минут. Процедура непосредственной защиты выпускных работ включает в себя следующие этапы:

- 1) обучающийся делает доклад по проведенному исследованию (не более 15 минут);
- 2) присутствующие члены ГЭК задают вопросы, на которые обучающийся дает краткие, четко аргументированные ответы;
- 3) секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя (замечания и резолютивную часть);
- 4) После завершения защит ВКР, предусмотренных приказом на это заседание, объявляется закрытое заседание ГЭК, на котором ГЭК обсуждает результаты защит ВКР и выставляет итоговую оценку каждому выпускнику;
- 5) Председатель ГЭК объявляет результаты защит ВКР и решение ГЭК о выдаче документа о высшем образовании и о квалификации – диплома бакалавра (специалиста, магистра) по направлению подготовки (специальности) образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации России.

4.6 Апелляция

Выпускник имеет право подать апелляцию о несогласии с результатом государственного аттестационного испытания. Порядок подачи и рассмотрения апелляций приведен в разделе 8 стандарта ВВГУ СК-СТО-ПО-04-1.112-2020 «Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры)».

5 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении Д.

6 Перечень нормативных документов, литературы и ресурсов сети «Интернет»

6.1 Нормативные документы

1. ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности "38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами" (утвержденным приказом Минобрнауки России от 982 № 12.08.2020г.);

2. СК-СТО-ПО-04-1.112-2020 Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры);

3. Профессиональный(е) стандарт(ы):

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программой магистратуры, сформированные на основе: Для ОПОП ВО 38.04.06 Торговое дело. профили "Управлением логистическими системами" ПС 40.049 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный №

6.2 Литература документа и интернет-ресурсы

6.2.1 Основная литература

1. Аникин, В. М. Диссертанту о диссертации: семантический аспект : учебное пособие / В.М. Аникин, Б.Н. Пойзнер. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 225 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1909143. - ISBN 978-5-16-020504-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2178145> (дата обращения: 31.05.2026)
2. Магистерская диссертация: методические рекомендации по подготовке, оформлению, порядку защиты магистерских диссертаций : учебное пособие / Л. П. Пилиневич, И. А. Телеш, И. И. Хлудеев [и др.] , под редакцией Т. В. Казак. — Минск : БГУИР, 2024. — 64 с. — ISBN 978-985-543-749-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/479609> (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Пашков, Н. Н. Логистические транспортные системы : учебное пособие / Н. Н. Пашков. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. - 260 с. - ISBN 978-5-9729-1746-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2170309> (дата обращения: 31.05.2026)
4. Протасов, В. Н. Организация диссертационного исследования: проблемы защиты диссертации : учебник для вузов / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569130> (дата обращения: 01.09.2025).
5. Управление цепями поставок в цифровой экономике : учебник для вузов / под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1005 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19672-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569133> (дата обращения: 01.09.2025).

6.2.2 Дополнительная литература

1. Дулесов, А. С. Информационная логистика: практикум : учебное пособие / А. С. Дулесов. — Абакан : ХГУ им. Н.Ф. Катанова, 2024. — 108 с. — ISBN 978-5-7810-2418-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/482768> (дата обращения: 25.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Дыбская, В. В. Проектирование системы распределения в логистике : монография / В.В. Дыбская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 235 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/24760. - ISBN 978-5-16-012614-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2105348> (дата обращения: 31.05.2026)
3. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18570-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536330> (дата обращения: 12.11.2024).

6.2.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"

2. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
3. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>
6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7 Материально-техническое обеспечение

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор

Программное обеспечение:

- □ Microsoft Windows XP Home

Приложение А

Примерная форма заявления студента на закрепление темы ВКР

Руководитель учебного подразделения
(наименование кафедры/института)

И.О. Фамилия

от студента гр. _____

И.О. Фамилия

Заявление

Прошу закрепить за мной (указать вид ВКР – *бакалаврская работа, дипломная работа, магистерская диссертация.*) на тему

рабочее полное название темы

Руководитель темы _____

фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание

дата

личная подпись студента

Руководитель

личная подпись

И.О. Фамилия

дата

Зав. кафедрой

личная подпись

И.О. Фамилия

дата

Примерная форма бланка задания на ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ _____
наименование института

КАФЕДРА _____
наименование кафедры

ЗАДАНИЕ
на бакалаврскую работу

Студенту _____

1. Тема ВКР _____

утверждена приказом № _____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

2. Срок сдачи ВКР: _____

3. Структура работы и содержание работы:

Структурный элемент работы	Требования к выполнению	Код компетенции

Дата выдачи задания: " ____ " _____ 20 ____ г.

Руководитель ВКР _____

Студент _____

Примечание:

Форму бланка кафедра разрабатывает самостоятельно на основе предложенной.

Руководитель ВКР может при необходимости корректировать и дополнять структуру и содержание задания самостоятельно.

Задание прилагается к ВКР и помещается после титульного листа

Приложение В

Примерная форма бланка календарного графика

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ _____
наименование института

КАФЕДРА _____
наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ И.О.Фамилия
личная подпись

дата подписи

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК выполнения выпускной квалификационной работы

Тема _____

Студент _____

Группа _____

Наименование раздела	Объем в % от объема ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя

Руководитель ВКР _____
подпись

И.О. Фамилия

Студент _____
подпись

И.О. Фамилия

Примечание – форму бланка кафедра разрабатывает самостоятельно на основе предложенной

Примерная форма отзыва руководителя на ВКР
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
на (указать вид ВКР, например, дипломную работу)

студента(ки) _____ группы _____
фамилия, имя, отчество

обучающегося по основной профессиональной образовательной программе _____

код, наименование направления подготовки, профиля/специальности

наименование профиля/специализация

на тему _____
полное наименование темы согласно приказу

Выпускная квалификационная работа состоит из текстовой части (пояснительной записки) на _____ страницах, графической части на _____ чертежей, _____ плакатов.

Рекомендации Руководителю по составлению отзыва:

- соответствие ВКР заданию;
- актуальность ВКР;
- научную новизну ВКР (новизна используемых методов, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части);
- уровень владения исследовательскими навыками (математической обработки данных, анализ и интерпретация результатов исследования, формулирование выводов и т.д.);
- практическую ценность ВКР;
- оценку подготовленности студента, инициативности, ответственности и самостоятельности принятия решений при решении задач ВКР;
- соблюдение правил и качества оформления текстовой части, графической части ВКР;
- достоинства и недостатки ВКР;
- умение работать в команде (при выполнении ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе с оценкой индивидуального вклада каждого из авторов выпускной квалификационной работы в период её подготовки).

В отзыве обязательно указывается результат проверки работы на объем заимствований (*Оригинальность текста ВКР составляет _____ %*).

Руководитель дает оценку сформированности компетенций продемонстрированных в период подготовки ВКР (*в виде приложения к отзыву*) и высказывает свое мнение о возможности присвоения выпускнику квалификации _____

указать квалификацию выпускника

Руководитель ВКР _____
ученая степень, звание, должность подпись фамилия, имя, отчество

Примечание:

Форму бланка отзыва кафедра разрабатывает самостоятельно на основе предложенной.

Форма приложения к отзыву для указания оценки сформированности компетенций разрабатывается кафедрой самостоятельно.

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА И ЛОГИСТИКИ

Фонд оценочных средств

Государственная итоговая аттестация
**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление и направленность (профиль) подготовки
38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами

Год набора на ОПОП
2025

Квалификация
магистр

Для всех форм обучения

Владивосток 2026

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по ОПОП ВО "38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами" (утвержден приказом Минобрнауки России от 982 № 12.08.2020г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. N 636), стандартом ВВГУ.

Составитель(и):

Белозерцева Н.П.

Утверждена на заседании кафедры маркетинга и логистики от 20.05.2026 , протокол № 9

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Юрченко Н.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575639371
Номер транзакции	0000000001014C05
Владелец	Юрченко Н.А.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Результаты освоения ОПОП ВО

Таблица 1 – Перечень результатов освоения образовательной программы и применяемых контрольно-измерительных материалов

Оцениваемые компетенции		Наименования контрольно-измерительных материалов
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении практических и (или) исследовательских задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК
ОПК-2	Способен применять инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных, необходимые для стратегического планирования и координации деятельности торговых структур	Требования к ВКР Требования к оригинальности ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК
ОПК-3	Способен критически оценивать результаты научных исследований и обосновывать приоритетные направления развития сферы обращения	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные стратегические управленческие решения в профессиональной деятельности	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК
ОПК-5	Способен применять современные информационные технологии и программные средства, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении профессиональных задач	Требования к ВКР Требования к оригинальности ВКР Требования к электронной презентации
ПКВ-1	Способен управлять логистической системой предприятия	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ПКВ-2	Способен организовывать логистическую деятельность по управлению закупками, запасами и сбытом в цепи поставок	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ПКВ-3	Способен организовывать и оптимизировать процесс перевозки грузов в цепи поставок	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу

2 Критерии оценки результатов освоения образовательной программы

Таблица 2 – Описание критериев оценки

Код контролируемой компетенции	Формулировка критерия оценки сформированности компетенции (планируемый результат)	Степень сформированности компетенции		
		Полностью сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ОПК-1	Использует понятия, законы и методы экономической и управленческой теории для решения профессиональных задач	Верно рассчитывает показатели, характеризующие экономические процессы на микро- и макро-	Рассчитывает показатели, характеризующие экономические процессы на микро- и макро- уровне, с	Неверно рассчитывает показатели, характеризующие экономические процессы на микро- и макро-

		уровне, грамотно интерпретирует полученные результаты	незначительными ошибками, допускает неточности в интерпретации полученных результатов	уровне, не может интерпретировать полученные результаты для решения профессиональных задач
ОПК-2	Способен определить необходимой информации, ее источники, провести обработку и анализ данных для решения оперативных и тактических задач	Правильно выбирает необходимые источники информации, а также методы ее обработки и анализа для решения оперативных и тактических задач	Выбирает необходимые источники информации, а также методы ее обработки, допускает незначительные ошибки при анализе данных для решения оперативных и тактических задач	Неверно выбирает источники информации, а также методы ее обработки, допускает ошибки при анализе данных для решения оперативных и тактических задач
ОПК-3	Анализирует, критически оценивает результаты научных исследований и обосновывает приоритетные направления развития сферы обращения	Рассчитывает экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность организации в полном объеме, грамотно оценивает их влияние на торгово-экономические процессы хозяйствующего субъекта	Рассчитывает экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность организации в полном объеме, грамотно оценивает их влияние на торгово-экономические процессы хозяйствующего субъекта	Рассчитывает экономические и финансовые показатели, характеризующие деятельность организации с ошибками, допускает неточности в выводах об их влияния на торгово-экономические процес-сы хозяйствующего субъекта
ОПК-4	Способен рассчитывать экономические и финансовые показатели и интерпретировать их результаты для формулирования эффективного стратегического решения в профессиональной деятельности	Правильно рассчитывает экономические и финансовые показатели и интерпретирует их результаты для формулирования эффективного управленческого решения	Правильно рассчитывает экономические и финансовые показатели, допускает неточности в интерпретации их результатов для формулирования эффективного управленческого решения	Не способен рассчитать экономические и финансовые показатели, не может интерпретировать их результаты
ОПК-5	Использует современные информационные технологии и программные средства, в том числе интеллектуальные информационно - аналитические системы при решении профессиональных задач	Подбирает и использует информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	Подбирает и частично использует информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	Не способен подобрать и использовать информационные технологии и программные средства для решения профессиональных зада
ПКВ-1	Демонстрирует способность управлять ключевыми процессами логистической системы предприятия	Демонстрирует способность на основе комплексного анализа логистической системы и	Допускает небольшие ошибки при анализе показателей логистической системы предприятия,	Демонстрирует отсутствие комплексного понимания логистической системы предприятия, не

		предлагает комплексные, экономически-обоснованные решения по её оптимизации с учётом современных трендов.	предлагает фрагментарные мероприятия по её оптимизации, допускать ошибки в их экономическом обосновании	способен выделить и проанализировать ключевые процессы и корректно использовать показатели логистической деятельности, предложить план по оптимизации
ПКВ-2	Демонстрирует способность организовывать процессы закупок, складирования, распределения и управления запасами в цепях поставок	Демонстрирует способность к системному планированию, эффективной организации и комплексному контролю процессов закупок, складирования, распределения и управления запасами в цепях поставок	Демонстрирует частичное понимание и способность решать отдельные, локальные задачи в сфере закупок, складирования, распределения и управления запасами в цепях поставок	Не демонстрирует способности к целостному планированию, организации или контролю процессов закупок, складирования, распределения и управления запасами в цепях поставок, предлагая разрозненные экономически необоснованные действия
ПКВ-3	Демонстрирует способность планировать и организовывать процесс перевозки грузов, включая выбор оптимальных маршрутов и видов транспорта, оформление необходимой документации с целью обеспечения своевременности, сохранности груза и минимизации общих логистических издержек	Демонстрирует способность к системному планированию и эффективной организации процесса международной перевозки, предлагая обоснованные решения по выбору транспорта и маршрутов, правильно организуя документооборот в целях обеспечения своевременности, сохранности доставки и достижения минимальных совокупных издержек.	Демонстрирует способность решать отдельные практические задачи в организации перевозки, не обеспечивая полной интеграции всех этапов цепи поставок	Не способен к целостному планированию и организации процесса международной перевозки, допускает критические ошибки в выборе маршрута, не владеет навыками оформления необходимых документов, что делает невозможным обеспечение сохранности, своевременности доставки груза и контроля над логистическими издержками

3 Описание процедуры оценивания

Во время проведения "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) для каждого выпускника по каждой из компетенций, выносимых на аттестацию, оценивают степень ее сформированности. При отсутствии несформированных компетенций, если число полностью сформированных компетенций превышает 80% - выпускнику ставится оценка «отлично», превышает 60% - «хорошо», не превышает 60% - удовлетворительно.

Если одна или несколько компетенций выпускника членами ГЭК оценены как несформированные – выпускнику ставится оценка «неудовлетворительно».

4 Примеры контрольно-измерительных материалов

4.1 ВКР Требования к ВКР

Пример номер 4.1.1

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание руководителя;
- аннотация на русском и английском языках;
- введение: 2-3 стр.;
- первая глава: 25-30 страниц стр.
- вторая глава: 25-30 страниц стр.
- третья глава: 25-30 страниц стр.
- заключение: 2-3 стр.;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый общий объем ВКР (без приложений) составляет 70 печатных страниц.

4.2 ВКР Требования к оригинальности ВКР

Пример номер 4.2.1

В целях соблюдения профессиональной этики академического общения и авторских прав, все заимствования в работе должны быть оформлены в соответствии с общепринятыми требованиями (наличие ссылок на цитируемые/используемые источники обязательно). Требования к оригинальности текста ВКР устанавливаются на заседании выпускающей кафедры. Допустимый минимальный порог оригинальности текста ВКР с учетом цитирования для студентов-бакалавров кафедры маркетинга и логистики по результатам проверки в соответствующих информационных системах составляет не менее 60%. Сопроводительная документация к ВКР в обязательном порядке включает справку о результатах проверки текста на оригинальность

4.3 ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК

Пример номер 4.3.1

Ответы на вопросы должны характеризоваться:

- логичностью, ясностью и последовательностью;
- соответствием языковым нормам.

Ответы на вопросы должны содержать:

- адекватное вопросу количество информации;
- ясно выраженную и обоснованную точку зрения, аргументы в пользу высказанных положений.

В ходе ответов на вопросы студент должен:

- активно вести научную дискуссию, адекватно реагировать на вопросы и замечания членов ГЭК;
- соблюдать этические нормы в процессе общения, проявлять вежливость и уважительное отношение к окружающим;
- вести себя в соответствии с заданной коммуникативной ситуацией (условия официального академического общения), в том числе отбирать адекватные ситуации языковые средства и соблюдать нормы речевого этикета;
- соблюдать требования антикоррупционного поведения;
- избегать межличностных конфликтов

4.4 ВКР Требования к электронной презентации

Пример номер 4.4.1

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание руководителя;
- аннотация на русском и английском языках;
- введение: 2-3 стр.;
- первая глава: 25-30 страниц стр.
- вторая глава: 25-30 страниц стр.
- третья глава: 25-30 страниц стр.
- заключение: 2-3 стр.;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый общий объем ВКР (без приложений) составляет 70 печатных страниц.