

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

Программа государственной итоговой аттестации

**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Специальность и специализация подготовки
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность

Год набора на ОПОП
2024

Квалификация
юрист

Для всех форм обучения

Владивосток 2024

Программа государственной итоговой аттестации (Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) по ОПОП ВО "40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность" составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (утвержден приказом Минобрнауки России от 1058 № 18.08.2020г.).

Составитель(и):

Вронская М.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Mariya.Vronskaya@vvsu.ru

Золотовская Е.А., старший преподаватель, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Elena.Bavykina@vvsu.ru

Пурге А.Р., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Anna.Purge@vvsu.ru

Тригуб Г.Я., кандидат исторических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Georgiy.Trigub@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин от 23.04.2024 ,
протокол № 13

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)
Пурге А.Р.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1576582219
Номер транзакции	0000000000D67D6A
Владелец	Пурге А.Р.

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____
подпись фамилия, инициалы

1 Общие положения

1.1 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) высшего образования "40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность" соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1058 № 18.08.2020г., и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2 Государственная итоговая аттестация является составной частью образовательной программы высшего образования.

1.3 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора не позднее, чем за месяц до даты начала ГИА в соответствии с календарным учебным графиком.

1.4 Программа ГИА вместе с порядком подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.5 К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, имеющей государственную аккредитацию.

2 Результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программой , сформированные на основе:

-Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (Приказ Минобрнауки России от 18.08.2020 N 1058 (ред. от 27.02.2023) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.09.2020 N 59715)

Таблица 1 – Результаты обучения

Код компетенции	Содержание компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения
ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права
ОПК-4	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности
ОПК-5	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-6	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)
ОПК-7	Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов
ОПК-8	Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности
ОПК-9	Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности
ОПК-10	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции, предложенные вузом	
ПКВ-1	способен обеспечить судопроизводство во всех судебных инстанциях (по отраслям)
ПКВ-2	способен составлять проекты судебных актов, служебные документы по вопросам деятельности суда и осуществлять кодификационно-справочную работу
ПКВ-3	способен анализировать и применять судебную практику и судебную статистику
ПКВ-4	способен подготавливать поступившие дела и материалы к судебному разбирательству (по категориям)

ПКВ-5	способен понимать структуру и организацию работы суда и соблюдать порядок прохождения государственной службы в судах, а также требования законодательства о статусе судей и Кодекса судейской этики
-------	---

3 Формы государственной итоговой аттестации и сроки их проведения

3.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования "40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность" проводится в форме:

- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3.2 Сроки проведения ГИА устанавливаются календарным учебным графиком и учебным планом.

4 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4.1 Выбор темы ВКР

Кафедра ежегодно обновляет перечень тем ВКР, утверждает его на заседании кафедры и доводит до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Перечень тем ВКР должен быть актуальным, соответствовать направленности (профилю) подготовки обучающихся.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы и руководителя ВКР по предложенному выпускающей кафедрой перечню тем. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) кафедра может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема, руководитель ВКР и, при наличии, консультанты закрепляются за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом ректора на основании личного заявления (Приложение А), поданного не позднее, чем за 2 недели до выхода на производственную преддипломную практику.

Если образовательной программой не предусмотрена преддипломная практика, то заявление обучающегося подается не позднее, чем за 2 недели до периода выполнения ВКР.

4.2 Руководство и консультирование

Руководитель ВКР:

- разрабатывает и выдает обучающемуся задание (техническое задание) на ВКР по утвержденной теме (Приложение Б), подписанное заведующим кафедрой, руководителем и обучающимся;

- совместно с обучающимся разрабатывает календарный график (план) работы (Приложение В) на весь период выполнения ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов;

- оказывает помощь в подборе материала, информационных источников;

- проводит систематические консультации в соответствии с расписанием консультаций;

- осуществляет контроль за выполнением календарного графика;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- проверяет работу на объем заимствований;
- составляет отзыв на выполненную ВКР (Приложение Г). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

- оказывает помощь в подготовке к процедуре защиты ВКР.

Ответственность за содержание ВКР, достоверность приведенных в ней данных несет обучающийся – автор ВКР.

Консультант (при наличии) проверяет соответствующий раздел ВКР и на титульном листе ставит свою подпись.

4.3 Структура ВКР и требования к ее содержанию и оформлению

4.3.1 Структура ВКР. Требования к содержанию.

Выпускная квалификационная работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание руководителя;
- аннотация на русском и английском языках;
- введение: 2-3 стр.;
- заключение: 2-3 стр.;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Рекомендуемый общий объем ВКР (без приложений) составляет 50 страниц.

4.3.2 Оформление выпускной работы

Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, изложенным в стандарте ВВГУ СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам».

4.3.3 Методические рекомендации по выполнению ВКР

ВКР должна состоять из аннотации, введения, основной части, заключения, списка использованных источников и приложений. Объем приложений не ограничивается. Введение ВКР является ее теоретическим обоснованием: выявляет актуальность - т.е. необходимость проведения исследования именно по данной теме; формирует цель и задачи исследования, при этом цель - это конечный результат исследования, а задачи - это частные вопросы, решение которых способствует достижению этой цели); определяет объект и предмет изучения; описывает методы исследования; показывает степень изученности темы - насколько широко и подробно она освещена в различных источниках; новизну работы и ее структуры; указывает на достигнутый результат работы. Во введении также могут быть приведены пояснения к содержанию работы: чем обусловлена принятая структура, почему ограничен круг исследуемых вопросов, с чем связаны временные границы исследуемой проблемы, на каких фактических материалах строится работа и др. Заключение должно содержать выводы, обобщенное изложение основных рассмотренных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в работе, данные о практической эффективности внедрения рекомендаций. Могут быть указаны перспективы дальнейшей разработки темы. Выводы в заключении должны строго соотноситься с общей целью и конкретными задачами, обозначенными во введении. Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач, и имеется ли возможность решить их полностью или частично. Вывод в заключении не должен

представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце разделов и параграфов. В заключении должен содержаться общий итог всего исследования, его конечный результат. Список используемых источников включает в себя перечень научных и учебных материалов (монографий, статей, учебников, материалов СМИ и официальных сайтов), действительно использованных при подготовке работы. Список источников ВКР, включает в себя не менее 40 наименований, в том числе на иностранном языке, расположенных в порядке появления источников в тексте (а не по алфавиту). При этом не менее 90% источников должны быть не старше 5 лет. Приложения должны содержать любую информацию, относящуюся к теме и более полно раскрывающую ее содержание: копии документов, выдержки из нормативных актов, статистические показатели в виде таблиц, графиков либо диаграмм, схемы изучаемых процессов, фотографии и другой материал. Приложения подшиваются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять следующим требованиям.

1. ВКР должна быть выполнена самостоятельно.
2. ВКР должна иметь теоретическую, аналитическую и практическую части.
3. Вопросы теории должны быть тесно увязаны с предметом исследования.
4. ВКР может содержать анализ показателей, отражающих сущность, структуру, динамику исследуемых в работе явлений, обобщать собранный фактический материал, включать конкретные примеры сложившейся практики по исследуемой проблеме.
5. Практическая часть работы должна выполняться на основе всестороннего изучения и анализа статистического, фактического материала по исследуемой теме с использованием отечественного и зарубежного опыта, содержать предложения и рекомендации по улучшению социально - экономической ситуации и решению исследуемой в работе проблемы.
6. ВКР должна отражать различные точки зрения на исследуемую проблему и содержать позицию автора. Все авторские предложения и выводы в ВКР должны быть аргументированы, научно обоснованы и иметь практическую и научную ценность.
7. ВКР должна включать в себя таблицы, схемы, графики, диаграммы или иные демонстрационные формы, характеризующие сущность, структуру, динамику исследуемых явлений, процессов, видов деятельности.
8. ВКР должна демонстрировать знания законодательных и нормативных актов по теме, статистики, монографической литературы и статей периодической печати.
9. ВКР должна быть оформлена в папку с прозрачной обложкой и сброшюрована.
10. ВКР в обязательном порядке проходит проверку на плагиат.

Рекомендованные пороговые значения объема оригинального текста, без включения в объем проверяемого текста библиографических источников, нормативных правовых актов, устойчивых словосочетаний и оборотов составляют:

- для выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам – в соответствии с решением, принятым на заседании кафедры/института и оформленным протоколом, но не менее 70 %;

11. После защиты ВКР обучающийся подписывает лицензионный договор на размещение электронной версии материалов ВКР в базах данных.

Следует обратить особое внимание, что обучающийся несет персональную ответственность за грамотность написания текста, качество собранной и анализируемой информации, достоверность сведений, содержащихся в ВКР, своевременность предоставления результатов работы научному руководителю.

4.3.4 Предварительная защита и представление ВКР на кафедру

Обучающийся проходит процедуру предзащиты ВКР. Цель предварительной защиты ВКР заключается в проверке готовности выпускной работы к защите на государственной

экзаменационной комиссии (ГЭК). Порядок предзащиты определяется кафедрой. На предзащиту обучающийся обязан представить предварительный вариант ВКР, имеющий 100% готовности, а также различные материалы, сопровождающие написание ВКР и ее последующую защиту. Предзащита должна выявить конкретные результаты написания выпускной работы, фактическую степень готовности работы, степень соответствия работы необходимым требованиям по структуре и оформлению, а также выявить присущие работе недостатки и предложить обучающемуся способы их устранения. В случае низкой оценки качества и/или степени готовности выпускной квалификационной работы комиссией по согласованию с научным руководителем и заведующим кафедрой может быть принято решение о переносе срока защиты.

После предварительной защиты обучающиеся устраняют все недостатки, согласно сделанным замечаниям, и завершают работу над ВКР.

После прохождения процедуры проверки на антиплагиат – работа подлежит проверке на нормоконтроль. Нормоконтроль – это проверка ВКР на соответствие всем стандартам и нормам оформления. Для проведения нормоконтроля заведующий кафедрой назначает определенное должностное лицо, которое будет ответственным за этот процесс, либо нормоконтролером выступает научный руководитель ВКР. Нормоконтролер проверяет правильность титульного листа, оформления заголовков, содержания, текстовой части, рисунков, таблиц, приложений, списка использованных источников, ссылок и сносок. При наличии замечаний к оформлению, ВКР возвращается обучающемуся для исправлений и доработок. Когда работа была исправлена, ее необходимо отправить на проведение повторного (итогового) нормоконтроля.

Обучающийся обязан за 7 календарных дней до даты защиты представить полностью оформленную, подписанную и сброшюрованную ВКР руководителю.

В работу вшиваются последовательно:

- титульный лист;
- задание (техническое задание);
- аннотация (реферат);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

В работу обучающийся вкладывает:

- ВКР на электронном носителе;
- календарный график;
- графический материал (чертежи, схемы, плакаты) (при наличии);
- раздаточный материал.
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензию на ВКР (для специалистов, магистров);
- справку о результатах проверки ВКР на объем заимствований;
- акт о внедрении (при наличии);
- лицензионный договор.

Папка должна иметь плотную обложку, надежно удерживать подшитые в нее листы.

4.4 Подготовка к процедуре защиты ВКР

Обучающемуся следует уделить серьезное внимание подготовке к защите ВКР в связи с тем, что итоговая оценка зависит не только от качества работы, но и от ее защиты. Для подготовки к защите следует подготовить тезисы доклада. Работу над тезисами доклада следует начинать сразу же после предоставления работы на кафедру и продолжать после ознакомления с отзывом руководителя.

Доклад должен быть рассчитан на выступление в течение 5-7 минут. Как правило, доклад строится в той же последовательности, в какой выполнена ВКР, однако, основную часть выступления должны составлять наиболее важные и значимые выводы исследования, конструктивные разработки, конкретные предложения автора. Более полно освещаются аспекты, связанные с внедрением в практику.

Для защиты следует подготовить иллюстративный материал, кратко и емко отражающий цели, задачи, выводы исследования, разработки и предложения автора. Формат такого материала согласовывается с членами ГЭК: он может быть представлен как раздаточным материалом на бумаге, так и электронной презентацией. В случае, если используется раздаточный материал, то он готовится в количестве, соответствующем количеству членов ГЭК. Таблицы и рисунки раздаточного материала должны быть пронумерованы и иметь названия.

По завершении подготовки тезисов необходимо согласовать текст выступления с научным руководителем. Перед защитой обучающемуся целесообразно провести тренировочное выступление.

4.5 Процедура защиты ВКР

Полностью готовый и прошедший антиплагиат, нормоконтроль вариант ВКР, подписанный автором и руководителем, с письменным отзывом руководителя представляется на кафедру на подпись заведующему кафедрой за пять дней до начала заседания ГЭК. Одновременно ответственный по направлению делает график защиты, в котором указывается ФИО обучающегося и даты их защиты.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в составе не менее двух третей членов комиссии по приказу при обязательном присутствии председателя ГЭК и секретаря. Защита ВКР одного обучающегося должна длиться не более 30 минут. Процедура непосредственной защиты выпускных работ включает в себя следующие этапы:

- 1) обучающийся делает доклад по проведенному исследованию в течение 10-15 минут;
- 2) присутствующие члены ГЭК задают вопросы, на которые обучающийся дает краткие, четко аргументированные ответы;
- 3) секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя;
- 4) После завершения защит ВКР, предусмотренных приказом на это заседание, объявляется закрытое заседание ГЭК, на котором ГЭК обсуждает результаты защит ВКР и выставляет итоговую оценку каждому выпускнику;
- 5) Председатель ГЭК объявляет результаты защит ВКР и решение ГЭК о выдаче документа о высшем образовании и о квалификации – диплома бакалавра (специалиста, магистра) образца, установленного Министерства науки и высшего образования Российской Федерации России.

4.6 Апелляция

Выпускник имеет право подать апелляцию о несогласии с результатом государственного аттестационного испытания. Порядок подачи и рассмотрения апелляций приведен в разделе 8 стандарта ВВГУ СК-СТО-ПО-04-1.112-2020 «Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры, специалитета)».

5 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств представлен в приложении Д.

6 Перечень нормативных документов, литературы и ресурсов сети «Интернет»

6.1 Нормативные документы

1. ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности "40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность" (утвержденным приказом Минобрнауки России от 1058 № 18.08.2020г.);

2. СК-СТО-ПО-04-1.112-2020 Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры);

3. Профессиональный(е) стандарт(ы):

-Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (Приказ Минобрнауки России от 18.08.2020 N 1058 (ред. от 27.02.2023) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.09.2020 N 59715)

6.2 Литература документа и интернет-ресурсы

6.2.1 Основная литература

1. Научная работа магистрантов : учебное пособие / И. В. Баранова, Т. В. Жукова, Н. Н. Овчинникова [и др.]. — Новосибирск : НГТУ, 2023. — 74 с. — ISBN 978-5-7782-4845-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/404738> (дата обращения: 22.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Невежин, В. П. Как написать, оформить и защитить выпускную квалификационную работу : учебное пособие / В.П. Невежин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 112 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-734-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2135609> (дата обращения: 14.01.2025)

3. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.П. Кузнецова, д-ра юрид. наук, проф. А.Я. Гришко. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 557 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/2007669. - ISBN 978-5-16-018447-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2007669> (дата обращения: 14.01.2025)

4. Шишкина, Е. В. Тактико-криминалистическое обеспечение следственной деятельности : учебное пособие / Е.В. Шишкина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 199 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1246682. - ISBN 978-5-16-016857-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893810> (дата обращения: 01.03.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.2.2 Дополнительная литература

1. Кривобородова, Е. Ю., Подготовка и защита выпускных квалификационных работ : учебное пособие / Е. Ю. Кривобородова, Л. М. Табатадзе. — Москва : КноРус, 2022. — 182 с. — ISBN 978-5-406-09595-9. — URL: <https://book.ru/book/943829> (дата обращения: 14.01.2025). — Текст : электронный.

2. Научно-исследовательская работа : методические указания / Зудилина И.Ю. — Кинель : РИО СамГАУ, 2020 .— 27 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/725553> (дата обращения: 30.09.2024)

3. Подготовка и написание магистерских диссертаций : Учебно-методические пособия [Электронный ресурс] : Сочинский государственный университет , 2020 - 68 - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/172167>

4. Шуберт, Т. Э. Доктрина, законотворчество, судебная практика: вопросы взаимодействия : монография / Т.Э. Шуберт. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 119 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5995a512031210.29926014. - ISBN 978-5-16-013111-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2078386> (дата обращения: 14.01.2025)

6.2.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"
2. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM"
3. Электронно-библиотечная система "ZNANIUM.COM" - Режим доступа: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система "ЛАНЬ"
5. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
6. Электроно-библиотечная система "Лань" - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
7. Open Academic Journals Index (OAJI). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>
9. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7 Материально-техническое обеспечение

Основное оборудование:

- мультимедийный проектор Cfsio XJ-V2
- Система аудиовизуального представления информации

Программное обеспечение:

- Microsoft OfficeProffessionalPlus 2019 Russian
- Microsoft Windows SL 8.1 Russian
- ГАРАНТ-Максимум
- СПС КонсультантПлюс: Версия Проф

Примерная
форма заявления студента на закрепление темы ВКР

Руководитель учебного подразделения

(наименование
кафедры/института)

И.О. Фамилия

от студента гр. _____

И.О. Фамилия

Заявление

Прошу закрепить за мной (указать вид ВКР – бакалаврская работа,
дипломная работа, магистерская диссертация.) на тему

рабочее полное
название темы

Руководитель

темы _____

фамилия, имя, отчество, должность,
ученая степень, звание

дата

личная подпись студента

Руководитель

И.О. Фамилия

личная
подпись

дата

Зав.
кафедрой

И.О. Фамилия

личная
подпись

Дата

Примерная
форма бланка задания на ВКР

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ _____

наименование
института

КАФЕДРА _____

наименование
кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ И.О.Фамилия

личная подпись

дата подписи

ЗАДАНИЕ

на выполнение (*указать вид ВКР*)

Студенту

Тема (*указать
вид ВКР*)

утверждена приказом ректора № _____ от _____ 202__ г.

Указать вид ВКР представляется в виде:

- а) текстовой частью (пояснительной записки)
- б) графической частью (чертежи и др.)

Содержание пояснительной записки

Перечень графического материала с указанием количества чертежей

Консультанты по разделам ВКР

3. Срок предоставления ВКР на кафедру

Дата выдачи задания ____ 20 ____ г.

Руководитель ВКР _____

Заведующий кафедрой _____

Задание получил _____

Примечание:

- форму бланка кафедры разрабатывает самостоятельно на основе предложенной.

Если распределение компетенций в структуре задания отличается от типовой, предложенной в фонде оценочных средств ОПОП, то в задании (Содержание пояснительной записки, графический материал ..) необходимо указать коды контролируемых компетенций.

- задание прилагается к ВКР и помещается после титульного листа

Примерная
форма бланка календарного графика

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ _____

наименование
института

КАФЕДРА _____

наименование
кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ И.О.Фамилия

личная подпись

дата подписи

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

выполнения выпускной квалификационной работы

Тема _____

Студент _____

Группа _____

Наименование раздела	Объем в % от объема ВКР	Срок исполнения	Подпись руководителя
----------------------	----------------------------	--------------------	-------------------------

Руководитель ВКР _____

подпись

И.О. Фамилия

Студент

подпись

И.О.

Фамилия

Примечание – форму
бланка кафедра разрабатывает самостоятельно на основе предложенной

**Примерная
форма отзыва руководителя на ВКР**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

НАИМЕНОВАНИЕ
КАФЕДРЫ

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

на (указать
вид ВКР, например, дипломную работу)

студента(ки)

_____ группы _____

фамилия, имя,
отчество

обучающегося по основной профессиональной
образовательной программе _____

код,

наименование направления подготовки, профиля/специальности

наименование
профиля/специализация

на
тему _____

полное

наименование темы согласно приказу

Выпускная
квалификационная работа состоит из текстовой части (пояснительной записки) на
_____ страницах, графической части на _____ чертежей, _____ плакатов.

Рекомендации Руководителю по составлению отзыва:

- соответствие ВКР заданию;
- актуальность ВКР;

- научную новизну ВКР (новизна используемых методов, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части);

- уровень владения исследовательскими навыками (математической обработки данных, анализ и интерпретация результатов исследования, формулирование выводов и т.д.)

- практическую ценность ВКР;

- оценку подготовленности студента, инициативности, ответственности и самостоятельности принятия решений при решении задач ВКР;

- соблюдение правил и качества оформления текстовой части, графической части ВКР;

- достоинства и недостатки ВКР;

- умение работать в команде (при выполнении ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе с оценкой индивидуального вклада каждого из авторов выпускной квалификационной работы в период её подготовки).

В

отзыве обязательно указывается результат проверки работы на объем заимствований (Оригинальность текста ВКР составляет _____ %).

Руководитель дает оценку сформированности компетенций продемонстрированных в период подготовки ВКР (в виде приложения к отзыву) и высказывает свое мнение о возможности присвоения выпускнику квалификации _____

указать квалификацию выпускника

Руководитель ВКР _____

ученая степень,

звание, должность

подпись

фамилия, имя, отчество

Примечание

– Форму бланка кафедры разрабатывает самостоятельно на основе предложенной.

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН

Фонд оценочных средств

Государственная итоговая аттестация
**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Специальность и специализация подготовки
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность

Год набора на ОПОП
2024

Квалификация
юрист

Для всех форм обучения

Владивосток 2024

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по ОПОП ВО "40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность" (утвержден приказом Минобрнауки России от 1058 № 18.08.2020г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. N 636), стандартом ВВГУ.

Составитель(и):

Вронская М.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Mariya.Vronskaya@vvsu.ru

Золотовская Е.А., старший преподаватель, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Elena.Bavykina@vvsu.ru

Пурге А.Р., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра гражданско-правовых дисциплин, Anna.Purge@vvsu.ru

Тригуб Г.Я., кандидат исторических наук, доцент, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Georgiy.Trigub@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин от 23.04.2024 ,
протокол № 13

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Пурге А.Р.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1576582219
Номер транзакции	0000000000D67D6A
Владелец	Пурге А.Р.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

подпись

фамилия, инициалы

1 Результаты освоения ОПОП ВО

Таблица 1 – Перечень результатов освоения образовательной программы и применяемых контрольно-измерительных материалов

Оцениваемые компетенции		Наименования контрольно-измерительных материалов
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	Требования к ВКР Требования к устному докладу
ОПК-2	Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР) Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права	Требования к ВКР
ОПК-4	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности	Требования к ВКР Требования к устному докладу
ОПК-5	Способен профессионально толковать нормы права	Требования к ВКР Требования к устному докладу
ОПК-6	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ОПК-7	Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ОПК-8	Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР) Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ОПК-9	Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Задание на ВКР (включая график выполнения ВКР) Требования к ВКР
ПКВ-1	способен осуществлять прокурорский надзор (по сферам деятельности)	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ПКВ-2	способен осуществлять уголовное преследование	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ПКВ-3	способен участвовать в рассмотрении дел судами (по категориям дел)	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ПКВ-4	способен координировать деятельность правоохранительных органов по борьбе с преступностью	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу
ПКВ-5	способен организовывать деятельность органа прокуратуры	Требования к ВКР Требования к ответам на вопросы членов ГЭК Требования к устному докладу

2 Критерии оценки результатов освоения образовательной программы

Таблица 2 – Описание критериев оценки

Код контролируемой компетенции	Формулировка критерия оценки сформированности компетенции (планируемый результат)	Степень сформированности компетенции		
		Полностью сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ОПК-1	Способен осуществлять исследование генезиса развития предметной области	В ВКР выделены основные этапы развития в исследуемой области, дан анализ закономерности развития	В ВКР выделены основные этапы развития в исследуемой области, не дан анализ закономерности развития	В ВКР не содержит анализ этапов развития в исследуемой области
ОПК-2	Способен определять правовую природу общественных отношений анализируемые в ВКР	В ВКР верно определена правовая природа рассматриваемых правоотношений, профессионально квалифицированы факты	В ВКР верно определена правовая природа рассматриваемых правоотношений, допущены незначительные ошибки при квалификации фактов	В ВКР не верно определена правовая природа рассматриваемых правоотношений, не квалифицированы факты
ОПК-3	Способен подбирать и применять материальные и процессуальные нормы соответствующие теме ВКР	Нормы процессуального и материального права, используемые при написании ВКР, соответствуют теме ВКР	Нормы процессуального и материального права, используемые при написании ВКР, соответствуют теме ВКР, но проведен не достаточно полный анализ применяемы норм	В работе были использованы недействующие редакции нормативных правовых актов и/или не относящиеся к теме ВКР
ОПК-4	Способен провести оценку нормативно-правовых актов по регулирующим правоотношениям, рассматриваемым в ВКР и отразить результаты	В ВКР проведен анализ нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения, рассматриваемые в ВКР и дано юридическое заключение	В ВКР проведен анализ нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения, рассматриваемые в ВКР, но отсутствует юридическое заключение	В ВКР не проведен анализ нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения, рассматриваемые в ВКР и не дано юридическое заключение
ОПК-5	Логически правильно излагать материал, с использованием юридической терминологии, делаются аргументированные выводы	Текст ВКР логически построен, содержит верную юридическую терминологию, параграфы содержат аргументированные выводы. Защитная речь юридически грамотная	Текст ВКР логически правильно построен, содержит верную юридическую терминологию, выводы, сделанные по итогам исследования, недостаточно аргументированные. В защитной речи допускается использование не юридических терминов.	Текст ВКР логически неправильно построен. Отсутствуют выводы и/или сделанные выводы не аргументированные. Защитная речь юридически безграмотная

ОПК-6	Способен грамотно сформулировать свою правовую позицию по правоотношениям, анализируемым в ВКР	В тексте ВКР логически верно и ясно изложена правовая позиция по рассматриваемым правоотношениям. Защитная речь содержит обоснования правовой позиции.	В тексте ВКР изложена правовая позиция по рассматриваемым правоотношениям, но в тексте и в защитной речи недостаточно обоснована представленная позиция	В тексте ВКР не изложена правовая позиция по рассматриваемым правоотношениям. Защитная речь не содержит обоснования правовой позиции.
ОПК-7	Способность определить достаточность нормативно-правового урегулирования правоотношений, анализируемых в ВКР	В ВКР сделаны выводы о наличии/отсутствии пробелов в исследуемой области и содержатся аргументированные предложения по совершенствованию правового регулирования правоотношений, анализируемых в ВКР	В ВКР сделаны выводы о наличии/отсутствии пробелов в исследуемой области, но отсутствуют аргументированные предложения по совершенствованию правового регулирования правоотношений, анализируемых в ВКР	В ВКР не сделаны выводы о наличии/отсутствии пробелов в исследуемой области
ОПК-8	Соблюдать общенравственные нормы и антикоррупционные стандарты	Студент демонстрирует соблюдение общенравственных норм и антикоррупционных стандартов путем добросовестного поведения в ходе подготовки и написания ВКР	При написании ВКР студент в целом соблюдал общенравственные нормы и антикоррупционные стандарты путем добросовестного поведения в ходе подготовки и написания ВКР, но допускал незначительные нарушения	При написании ВКР студент не соблюдал общенравственные нормы и антикоррупционные стандарты путем добросовестного поведения в ходе подготовки и написания ВКР
ОПК-9	Способность получать юридически значимую информацию из различных источников, и использовать ее при написании ВКР	ВКР содержит юридически значимую информацию, в том числе из правовых баз данных. При написании ВКР студент продемонстрировал способность использовать аппаратно-программные средства для создания, обработки, хранения и передачи информации.	ВКР содержит юридически значимую информацию, в том числе из правовых баз данных. При написании ВКР студент продемонстрировал не полную способность использовать аппаратно-программные средства для создания, обработки, хранения и передачи информации.	ВКР не содержит юридически значимую информацию, в том числе из правовых баз данных. При написании ВКР студент продемонстрировал не способность использовать аппаратно-программные средства для создания, обработки, хранения и передачи информации
ПКВ-1	Способность осуществлять надзор за соблюдением и исполнением законодательства РФ	ВКР содержит анализ в части соблюдения и исполнения законодательства в исследуемой области, есть аргументированные выводы	ВКР содержит анализ в части соблюдения и исполнения законодательства в исследуемой области, но выводы недостаточно аргументированные	ВКР не содержит анализ в части соблюдения и исполнения законодательства в исследуемой области, отсутствуют выводы

ПКВ-2	Способность определять состав и квалифицировать вид правонарушения	В ВКР представлен анализ практики по которой дано толкование уголовно-процессуальных норм и сделан вывод о допустимости и относимости доказательств	В ВКР представлен анализ практики по которой дано толкование уголовно-процессуальных норм, но отсутствует вывод (представленный вывод не аргументированный) о допустимости и относимости доказательств	ВКР не содержит анализ практики по которой дано толкование уголовно-процессуальных норм и не сделан вывод о допустимости и относимости доказательств
ПКВ-3	Способность осуществлять деятельность прокурора в гражданском и административном судопроизводстве	ВКР содержит полный и обоснованный анализ об участии прокурора в делах, рассматриваемых в работе	ВКР содержит анализ об участии прокурора в делах, рассматриваемых в работе, но представленный анализ не полный	ВКР не содержит анализ об участии прокурора в делах, рассматриваемых в работе
ПКВ-4	Способность давать характеристику и квалификацию правоотношений в рамках исследования, сформулировать выводы по результатам сделанного исследования анализ	ВКР содержит заключение с юридическим анализом всех исследуемых в работе вопросов, содержащий заключительные выводы	ВКР содержит заключение с юридическим анализом исследуемых в работе вопросов, но не содержит заключительные выводы	Заключение ВКР не содержит юридический анализ исследуемых в работе вопросов
ПКВ-5	Способность реализовывать основы организации деятельности органа прокуратуры	ВКР содержит толкование прав и обязанностей прокурорского работника и способов их реализации в исследуемой области	ВКР содержит толкование прав и обязанностей прокурорского работника, но нет или не полностью раскрыты способы их реализации в исследуемой области	ВКР не содержит толкование прав и обязанностей прокурорского работника и способов их реализации в исследуемой области

3 Описание процедуры оценивания

Во время проведения "Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы" члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) для каждого выпускника по каждой из компетенций, выносимых на аттестацию, оценивают степень ее сформированности. При отсутствии несформированных компетенций, если число полностью сформированных компетенций превышает 80% - выпускнику ставится оценка «отлично», превышает 60% - «хорошо», не превышает 60% - удовлетворительно. Если одна или несколько компетенций выпускника членами ГЭК оценены как несформированные – выпускнику ставится оценка «неудовлетворительно».

4 Примеры контрольно-измерительных материалов