

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ  
ИМ.Н.Н.ДУБИНИНА**

«Согласовано»

Директор ШОД  
 С.О.Дутко

«20» февраля 2023 г.

«Утверждаю»

Директор АНПОО «ДВЦНО»  
 С.В.Ширшикова  
 «20» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Региональной предметной олимпиаде школьников  
имени народного учителя Николая Николаевича Дубинина**

г.Владивосток

2023

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Региональной предметной олимпиаде школьников имени народного учителя Николая Николаевича Дубинина (далее – Олимпиада) определяет порядок проведения Олимпиады, ее организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде учащихся и порядок определения победителей и призеров.
- 1.2. Тематика Региональной предметной олимпиады школьников имени Николая Николаевича Дубинина определяется ежегодно.
- 1.3. Основными целями Олимпиады являются:
  - 1.3.1. выявление и развитие у учащихся творческих способностей и интереса к общеобразовательным предметам;
  - 1.3.2. обеспечение условий для самореализации личности учащегося и развития талантов;
  - 1.3.3. распространение научных знаний среди школьников;
  - 1.3.4. содействие в профессиональной ориентации учащихся.
- 1.4. Организатором Олимпиады является общеобразовательная школа для одаренных детей имени Н.Н. Дубинина (далее – ШОД), являющаяся структурным подразделением Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Дальневосточный центр непрерывного образования» (далее – АНПОО «ДВЦНО»).
- 1.5. В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы на 1 курсе среднего профессионального образования (далее – участники Олимпиады / участники).
- 1.6. Рабочим языком Олимпиады является государственный язык Российской Федерации – русский язык.
- 1.7. Официальная страница Олимпиады размещается в сети Интернет по адресу: [https://giftedschool.dvcno.ru/региональная\\_предметная\\_олимпиада-и/](https://giftedschool.dvcno.ru/региональная_предметная_олимпиада-и/)
- 1.8. К организации и проведению Олимпиады АНПОО «ДВЦНО» может привлекать в качестве соорганизаторов научные организации; организации, осуществляющие образовательную деятельность; общественные организации, осуществляющие деятельность в сфере образования; средства массовой информации и иные организации, оказывающие организационную, финансовую или иную поддержку проведения Олимпиады.
- 1.9. Последовательность проведения Олимпиады, условия и порядок участия в олимпиадных состязаниях, порядок подачи и рассмотрения апелляций регулируются настоящим Положением.

- 1.10. В целях защиты прав и здоровья участников Олимпиады, преподавателей и сотрудников АНПОО «ДВЦНО», в пределах, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на основании приказа по АНПОО «ДВЦНО», порядок, форма, график и другие правила проведения Олимпиады могут быть изменены.

## 2. Порядок организации и проведения Олимпиады

- 2.1. Олимпиада проводится в один этап в очной форме на базе ШОД по адресу: г. Владивосток, ул. Чапаева, 5. По решению Оргкомитета олимпиада может проводиться в других структурных подразделениях АНПОО «ДВЦНО» или иных образовательных организациях Приморского края.
- 2.2. Олимпиада проводится по следующим предметам: математика, информатика, русский язык, литература, английский язык, китайский язык, корейский язык, японский язык, биология, химия, география, физика, история, обществознание, право, экономика.
- 2.3. К участию в Олимпиаде допускаются учащиеся 1-11 классов, зарегистрировавшиеся в установленные сроки посредством заполнения электронной формы регистрации (заявки на участие), размещенной на Официальной странице Олимпиады в сети Интернет по адресу: [https://giftedschool.dvcno.ru/региональная предметная олимпиада-и/](https://giftedschool.dvcno.ru/региональная_предметная_олимпиада-и/).
- 2.4. Участие в Олимпиаде является индивидуальным.
- 2.5. Учащиеся 1-11 классов могут участвовать в нескольких предметных олимпиадах.
- 2.6. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады создаются организационный комитет, методическая комиссия и жюри Олимпиады.
- 2.7. Организационный комитет Олимпиады (далее – Оргкомитет) является рабочей группой ШОД, созданной для осуществления полномочий по организации и проведению Олимпиады. Председателем Оргкомитета является директор ШОД.
- 2.8. Состав Оргкомитета утверждается ежегодно (на соответствующий учебный год) приказом по АНПОО «ДВЦНО». В состав Оргкомитета включаются сотрудники АНПОО «ДВЦНО», представители соорганизаторов и партнеров Олимпиады (по согласованию).
- 2.9. График проведения Олимпиады определяется Оргкомитетом. Традиционно Олимпиада проводится во время весенних каникул (последняя декада марта). Сроки проведения Олимпиады указываются в информационном письме.
- 2.10. Оргкомитет осуществляет следующие функции:
- 2.10.1. разрабатывает и утверждает Положение об Олимпиаде;
  - 2.10.2. утверждает график проведения Олимпиады;
  - 2.10.3. формирует и утверждает составы методических комиссий, жюри и апелляционных комиссий Олимпиады;
  - 2.10.4. обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
  - 2.10.5. утверждает задания всех предметов Олимпиады;
  - 2.10.6. обеспечивает хранение олимпиадных заданий;

- 2.10.7. в случае если в олимпиадных заданиях предусмотрены задания, требующие устного ответа, осуществляет запись выполнения олимпиадных заданий с использованием средств цифровой аудиозаписи;
  - 2.10.8. организует процесс тиражирования заданий Олимпиады, кодировки (обезличивание) и раскодирования олимпиадных работ участников Олимпиады;
  - 2.10.9. организует проверку работ участников Олимпиады;
  - 2.10.10. утверждает итоговые протоколы жюри Олимпиады по соответствующим предметам;
  - 2.10.11. публикует результаты Олимпиады, списки победителей и призеров Олимпиады по соответствующим предметам;
  - 2.10.12. организует оформление и выдачу дипломов, призов победителям и призерам Олимпиады;
  - 2.10.13. утверждает протоколы заседаний апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций участников Олимпиады;
  - 2.10.14. обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья;
  - 2.10.15. осуществляет информационную и материально-техническую поддержку Олимпиады;
  - 2.10.16. рассматривает конфликтные ситуации, возникающие при проведении Олимпиады;
  - 2.10.17. осуществляет иные функции, не отнесенные к компетенции методических комиссий, жюри, апелляционных комиссий Олимпиады.
- 2.11. Для подготовки олимпиадных заданий Оргкомитет формирует методические комиссии по каждому предмету Олимпиады из числа преподавательского состава АНПО «ДВЦНО», а также представителей соорганизаторов и специалистов по предметам Олимпиады (по согласованию).
- 2.12. Методическая комиссия осуществляет следующие функции:
- 2.12.1. разрабатывает задания по предметам Олимпиады;
  - 2.12.2. определяет критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий по предметам Олимпиады;
  - 2.12.3. предоставляет решения заданий Олимпиады и критерии их оценивания в Оргкомитет для их последующего размещения на сайте Олимпиады;
  - 2.12.4. вносит в Оргкомитет предложения по совершенствованию порядка организации Олимпиады.
- 2.13. Для проверки работ участников Олимпиады, определения предварительных и итоговых результатов Олимпиады Оргкомитет формирует жюри Олимпиады по каждому предмету из числа преподавателей и сотрудников АНПО «ДВЦНО», а также представителей соорганизаторов и специалистов по предметам Олимпиады (по согласованию).

- 2.14. Жюри Олимпиады осуществляет следующие функции:
- 2.14.1. проверяет и оценивает работы участников Олимпиады,
  - 2.14.2. осуществляет контроль за соблюдением требований настоящего Положения участниками Олимпиады во время проведения Олимпиады;
  - 2.14.3. в случае если в олимпиадных заданиях предусмотрены задания, требующие устного ответа, осуществляет запись выполнения олимпиадных заданий с использованием средств цифровой аудиозаписи;
  - 2.14.4. устанавливает критерии определения победителей и призеров Олимпиады,
  - 2.14.5. определяет итоговые результаты Олимпиады;
  - 2.14.6. представляет в Оргкомитет итоговые протоколы жюри для их утверждения;
  - 2.14.7. вносит предложения по совершенствованию порядка организации Олимпиады;
  - 2.14.8. принимает решения о дисквалификации участников Олимпиады и аннулировании их результатов;
  - 2.14.9. предоставляет апелляционной комиссии Олимпиады доступ к работам участников после публикации результатов Олимпиады;
  - 2.14.10. осуществляет контроль за соблюдением участниками Олимпиады норм настоящего Положения, включая соблюдение ими указанных норм непосредственно во время проведения Олимпиады (выполнения заданий Олимпиады) и уполномочивает членов жюри составлять акты о нарушении и о непрохождении участником Олимпиады соответствующего этапа Олимпиады, а также его удалении с места проведения.

### **3. Порядок участия в Олимпиаде**

- 3.1. Участники Олимпиады в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации. Совершая действия по регистрации, участник подтверждает, что он ознакомился с настоящим Положением. Регистрация на Олимпиаду является обязательным условием участия в ней.
- 3.2. Участники Олимпиады при регистрации обязаны представить согласие на обработку персональных данных в электронном виде.
- 3.3. Участники Олимпиады имеют право:
  - 3.3.1. получать информацию о порядке, месте и времени проведения Олимпиады,
  - 3.3.2. получать информацию о результатах проверки своей работы,
  - 3.3.3. подавать апелляцию (письменное заявление) о нарушении установленного порядка организации и проведения Олимпиады и (или) несогласии с результатами проверки работы.
- 3.4. Время начала и окончания мероприятий Олимпиады указывается в Графике проведения Олимпиады по Владивостокскому времени.

- 3.5. График проведения Олимпиады размещается на Официальной странице Олимпиады в сети Интернет по адресу: [https://giftedschool.dvcno.ru/региональная\\_предметная\\_олимпиада-и/](https://giftedschool.dvcno.ru/региональная_предметная_олимпиада-и/) и на информационном стенде Олимпиады на территории ШОД.
- 3.6. При регистрации на Олимпиаду на Официальной странице Олимпиады в сети Интернет по адресу: [https://giftedschool.dvcno.ru/региональная\\_предметная\\_олимпиада-и/](https://giftedschool.dvcno.ru/региональная_предметная_олимпиада-и/) участнику необходимо:
  - 3.6.1. указать фамилию, имя, отчество;
  - 3.6.2. класс обучения;
  - 3.6.3. отправить на электронную почту (указана на сайте в разделе о контактных данных Олимпиады) копию заявления о согласии на обработку персональных данных участника Олимпиады, подписанного собственноручно совершеннолетним участником или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника;
  - 3.6.4. отправить на электронную почту (указана на сайте в разделе о контактных данных Олимпиады) копию справки об обучении, подтверждающей обучение участника Олимпиады по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в конкретном классе обучения.
- 3.7. Участник Олимпиады, разместивший недостоверные личные данные при регистрации, может быть не допущен к участию в Олимпиаде. Повторная регистрация не допускается.
- 3.8. В день проведения Олимпиады участник является лично и проходит процедуру подтверждения явки на Олимпиаду. Явка участника Олимпиады подтверждается выдачей ему сигнального листа организатором олимпиады.
- 3.9. Сигнальный лист содержит кодирование данных участника.
- 3.10. В день проведения Олимпиады участник должен иметь при себе следующие документы:
  - 3.10.1. документ, удостоверяющий личность;
  - 3.10.2. сигнальный лист;
  - 3.10.3. оригинал заявления о согласии на обработку персональных данных участника Олимпиады;
  - 3.10.4. оригинал справки об обучении, подтверждающей обучение участника Олимпиады по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в конкретном классе обучения.
- 3.11. Вышеперечисленные документы участник Олимпиады предоставляет при прохождении процедуры подтверждения регистрации непосредственно в ШОД.
- 3.12. Для участников, не достигших 14-летнего возраста, документом, удостоверяющим личность, является свидетельство о рождении (допускается копия).
- 3.13. Вход участников в здание школы начинается не ранее чем за 60 минут до начала Олимпиады. При входе в здание участник предъявляет документ, удостоверяющий личность. Решение о входе в здание родителей участников и сопровождающих лиц

принимается в соответствии с санитарно-эпидемиологической обстановкой в год проведения Олимпиады.

- 3.14. Участники сдают верхнюю одежду в гардероб. За личные предметы (сумки, телефоны, планшеты, ПК и др.), оставленные без присмотра, ШОД ответственности не несет.
- 3.15. При входе в аудиторию участник предъявляет сигнальный лист.
- 3.16. В аудитории участнику разрешается иметь при себе прозрачную пластиковую бутылку (объемом не более 500 миллилитров) с негазированной минеральной водой.
- 3.17. Время проведения Олимпиады отсчитывается с момента объявления заданий Олимпиады.
- 3.18. После объявления заданий Олимпиады вход участников в аудитории прекращается. Опоздавшие участники не допускаются к участию в Олимпиаде.
- 3.19. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением разрешенных Оргкомитетом Олимпиады и специальных технических средств, а также средств для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.20. Во время проведения Олимпиады участникам запрещено общение с другими участниками.
- 3.21. В целях обеспечения соблюдения участниками норм настоящего Положения в аудиториях, где проводится Олимпиада, могут использоваться металлодетекторы, возможна аудио-, фото- и видеозапись процесса проведения Олимпиады.
- 3.22. Участник вправе задать вопрос члену жюри Олимпиады путем поднятия руки. Требования членов жюри, относящиеся к проведению Олимпиады, являются для участника Олимпиады обязательными.
- 3.23. К оформлению письменной работы участника Олимпиады предъявляются следующие требования:
  - 3.23.1. работа должна быть выполнена на листах, выданных участнику в аудитории;
  - 3.23.2. работа оформляется строго на бланке ответов или в иной форме, установленной Оргкомитетом Олимпиады (работа, выполненная на черновике, проверке не подлежит);
  - 3.23.3. работа (в том числе чертежи и рисунки) должна быть выполнена ручкой синего или черного цвета;
  - 3.23.4. участнику Олимпиады запрещено указывать в работе свои фамилию, имя, отчество и иные сведения, позволяющие идентифицировать его при проверке работы;
  - 3.23.5. участнику Олимпиады запрещено делать в работе пометки, не относящиеся к заданию Олимпиады;
  - 3.23.6. дополнительные требования к оформлению работы могут быть приведены в заданиях Олимпиады.

- 3.24. Выход участника из аудитории во время проведения Олимпиады возможен только один раз с разрешения члена жюри и в сопровождении дежурного по аудитории.
- 3.25. Участники Олимпиады, нарушившие нормы Положения об Олимпиаде во время проведения (решения заданий) Олимпиады, могут быть удалены из аудитории. Факт соответствующего нарушения и удаления участника Олимпиады из аудитории фиксируется в Акте за подписью уполномоченных членов жюри и иных лиц, присутствовавших в аудитории.
- 3.26. После объявления о завершении Олимпиады участник должен, не вставая с места, отложить ручку, дождаться члена жюри и передать ему листы работы, сигнальный лист.
- 3.27. Участники Олимпиады обязаны соблюдать нормы настоящего Положения. В случае нарушения участником Олимпиады норм настоящего Положения, уполномоченные должностные лица Оргкомитета Олимпиады составляют акт о нарушении. Участник Олимпиады может быть дисквалифицирован, результат его работы – аннулирован. Участника Олимпиады удаляют с места ее проведения.
- 3.28. Безусловными основаниями для аннулирования работ участников Олимпиады являются:
- 3.28.1. размещение участником Олимпиады недостоверных личных данных при регистрации;
  - 3.28.2. установление в работе участника Олимпиады факта наличия заимствований или иных признаков не самостоятельного выполнения заданий Олимпиады;
  - 3.28.3. удаление участника Олимпиады из аудитории во время проведения заключительного этапа Олимпиады в порядке, установленном п. 3.21 и 3.23 настоящего Положения;
  - 3.28.4. поведение участника Олимпиады, выразившееся в нарушении этических правил, оскорблениях и иных действиях, унижающих честь и достоинство представителей организатора Олимпиады, членов методической комиссии, жюри, других участников Олимпиады и иных лиц.
- 3.29. В случае принятия решения об аннулировании работы участника жюри исключает его из числа участников Олимпиады. При этом принятие какого-либо дополнительного решения со стороны жюри и Оргкомитета Олимпиады не требуется.
4. Определения победителей и призеров Олимпиады
- 4.1. Победители и призеры этапов Олимпиады определяются по итоговым результатам Олимпиады.
  - 4.2. Информация о победителях и призерах доводится до сведения участников путем ее размещения на Официальной странице Олимпиады в сети Интернет по адресу: [https://giftedschool.dvcsno.ru/региональная\\_предметная\\_олимпиада-и/](https://giftedschool.dvcsno.ru/региональная_предметная_олимпиада-и/) в срок до 60 календарных дней с даты проведения Олимпиады по каждому предмету.
  - 4.3. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами, грамотами и призами. Каждый участник Олимпиады получает Сертификат участника. Участники Олимпиады могут награждаться грамотами, специальными и поощрительными призами.



## 5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

- 5.1. Участник Олимпиады после объявления результатов имеет право подать апелляцию.
- 5.2. Под апелляцией в настоящем Положении понимается личное письменное аргументированное заявление участника Олимпиады о пересмотре его результата, установленного жюри по итогам проверки работ Олимпиады. Заявление подается в свободной форме на имя председателя Оргкомитета Олимпиады.
- 5.3. Для рассмотрения апелляций, поданных участниками Олимпиады, создается апелляционная комиссия (далее – Комиссия), которая формируется в целях соблюдения и защиты прав участников Олимпиады, обеспечения единых требований при оценивании работ, разрешения спорных вопросов.
- 5.4. Состав Комиссии формируется и утверждается организационным комитетом Олимпиады. В Комиссию могут включаться члены организационного комитета, методической комиссии, жюри и независимые эксперты.
- 5.5. Комиссия выполняет следующие функции:
  - 5.5.1. рассматривает апелляции участников;
  - 5.5.2. организует экспертизу работ участников;
  - 5.5.3. проверяет правильность выставленных за работу баллов;
  - 5.5.4. рассматривает вопросы, связанные с нарушением Положения об Олимпиаде.
- 5.6. По результатам рассмотрения апелляции Комиссия выносит одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов; об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.
- 5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава Комиссии (при наличии не менее 2/3 утвержденного состава апелляционной комиссии). В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.
- 5.8. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний Комиссии по рассмотрению апелляций участников (далее – Протокол комиссии), которые подписываются Председателем Комиссии и утверждаются Оргкомитетом Олимпиады.
- 5.9. На основании утвержденных протоколов Комиссии жюри Олимпиады устанавливает итоговые результаты Олимпиады.
- 5.10. Информация о результатах рассмотрения апелляций участников Олимпиады публикуется на Официальной странице Олимпиады в сети Интернет по адресу: [https://giftedschool.dvcno.ru/региональная\\_предметная\\_олимпиада-и/](https://giftedschool.dvcno.ru/региональная_предметная_олимпиада-и/)
- 5.11. Участник Олимпиады имеет право подать не более одной апелляции на результаты Олимпиады по одному предмету.
- 5.12. Апелляция на результаты Олимпиады подается участником в течение 5 дней с момента публикации результатов. По истечении данного срока апелляция не принимается.
- 5.13. Показ Олимпиадных работ не проводится. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом к апелляции и пересмотру не подлежат.

- 5.14. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 5.15. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения участника Олимпиады по электронному адресу указанному в заявлении. (Приложение № 1).

## **6. Финансовое обеспечение олимпиады**

- 6.1. Финансовое обеспечение организации и проведения Олимпиады осуществляется за счет средств организатора, полученных как организационный сбор и соорганизаторов (по согласованию). Размер организационного сбора утверждается ежегодно приказом Организатора олимпиады.
- 6.2. Финансовые расходы на информационное обеспечение, материальное поощрение членов оргкомитета, методических комиссий и жюри Олимпиады, канцелярские расходы, приобретение дипломов, грамот и призов для победителей и призеров Олимпиады осуществляются за счет средств ШОД в рамках выделенных средств.
- 6.3. Допускается привлечение безвозмездной (спонсорской) помощи предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности и физических лиц.

**ПРОТОКОЛ**  
Решения апелляционной комиссии  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рассмотрев апелляцию \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество участника Олимпиады полностью)

\_\_\_\_\_ по результатам проверки олимпиадного задания по предмету  
«\_\_\_\_\_»,

Апелляционная комиссия решила:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С протоколом решения апелляционной комиссии ознакомлен(а)  
\_\_\_\_\_  
(Подпись) (расшифровка подписи)