Приложение

к рабочей программе дисциплины

«Институциональные основы государственного и муниципального управления»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**Институциональные основы государственного и муниципального управления**

Направление и профиль подготовки:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное регулирование экономики

Форма обучения

заочная

Владивосток 2020

**1 Перечень формируемых компетенций\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Номерэтапа(1–8) |
| ПК-10 | способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу | 1 |

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе

**2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения**

ПК-10 - способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения**(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения** |
| **Знает** | основы права в сфере развития государственного и муниципального управления | Правильность ответов на поставленные теоретические вопросы  |
| **Умеет** | применять нормы права в соответствующей сфере государственного и муниципального управления | Корректность в применении норм права в соответствующей сфере государственного и муниципального управления |

**3 Перечень оценочных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **Промежу-точная аттестация** |
| ПК-10 |
| Знания:  | методов государственного управления в соответствующей сфере реализации государственной политики | Формирование и реализация государственной политики | Доклад-презентацияДискуссия | Устный опрос |
| Умения: | применять нормы права в соответствующей сфере государственного и муниципального управления | Государственное регулирование различных сфер государственного управления | Доклад-презентацияДискуссия |

**4 Описание процедуры оценивания**

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности ЗФО

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной деятельности | Оценочное средство |
| Дискуссия | Доклад-презентация | Устный опрос | Итого |
| Лекции | 20 |  |  | 20 |
| Практические занятия | 20 | 20 |  | 40 |
| Самостоятельная работа |  | 20 |  | 20 |
| Итоговая аттестация |  |  | 20 | 20 |
| Итого | 40 | 40 | 20 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей 4.2.

Таблица 4.2 - Перевод полученных баллов в оценку

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма балловпо дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

**5 Примерные оценочные средства**

**5.1 Доклад-презентация**

*Список вопросов для докладов-презентаций*

1. Федеральные органы государственного управления: институциональный, функциональный и организационный анализ.
2. Региональные и муниципальные органы государственного управления: функционально-структурный анализ, проблемы взаимодействия.
3. Проблемы государственного управления в России.
4. Государственное регулирование экономики. Формирование и реализация государственной политики.
5. Критерии оценки эффективности государственного управления.
6. Государственное регулирование социальной сферы. Программы социально-экономического развития.
7. Государственное регулирование экономики на современном этапе.
8. Управление промышленностью и агропромышленным комплексом.
9. Деятельность органов государственной власти и управления РФ по разрешению межнациональных конфликтов.
10. Государственное управление сферой образования.
11. Государственное управление здравоохранением.
12. Государственное управление культурой.
13. Государственное управление сферой физической культуры и массового спорта.

*Краткие методические указания*

**Доклад** – устное выступление студентов с целью изложения основных аспектов по избранной теме.

Одной из ключевой составляющей доклада является умение вести диалог. ***Способы и приемы ведения диалога, в процессе обсуждения доклада слушателями и выступающим***:

- умение обращения к аудитории в начале выступления и по ходу доклада;

-обладание навыкам ораторского искусства;

-спокойное и уравновешенное выслушивание критических замечаний к тексту доклада;

- использование технических средств для презентации доклада.

Подготовка к докладу осуществляется студентом самостоятельно, за исключением, коллективных докладов по одной теме.

***Этапы подготовки к докладу-презентации***

1.Выбор научной проблемы.

2.Составление плана выступления.

3. Сбор информации для доклада-презентации. Работа с печатными и электронными источниками и литературой.

4. Анализ собранного материала.

5. Письменное изложение материала.

6. Оформление доклада согласно требованиям, предъявляемым к данному виду работ.

7. Оформление доклада в форме презентации, с помощью компьютерных программ.

8. Выступление докладчика на семинарском занятии.

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы\* | Описание |
| отлично | 19–20 | Сформировавшееся систематическое знание * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;
* основных административных процессов и принципов их регламентации;

особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.Сформировавшееся систематическое умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с правовыми актами. |
| хорошо | 16–18 | В целом сформировавшееся знание * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;
* основных административных процессов и принципов их регламентации;

особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.В целом сформировавшееся умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.В целом сформировавшееся владение навыками работы с правовыми актами. |
| удовлетворительно | 13–15 | Неполное знание * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;
* основных административных процессов и принципов их регламентации;

особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.Неполное умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.Неполное владение навыками работы с правовыми актами. |
| неудовлетворительно | 9–12 | Фрагментарное знание * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;
* основных административных процессов и принципов их регламентации;

особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.Фрагментарное умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.Неполное владение навыками работы с правовыми актами. |
| неудовлетворительно | 0–8 | Отсутствие знания * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства;
* основных административных процессов и принципов их регламентации;

особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.Отсутствие умения оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.Отсутствие владения навыками работы с правовыми актами. |

**5.2** **Дискуссия**

*Список вопросов для дискуссий*

1. Послания Президента РФ Федеральному Собранию РФ и их влияние на государственную политику РФ.
2. Анализ реализации национальных проектов в РФ.
3. Понятие и классификация кадров органов муниципального управления. Основы антикоррупционной деятельности местного самоуправления
4. Основные принципы муниципальной службы. Основные принципы, этапы и стадии планирования деятельности администрации муниципального образования.
5. Эффективность системы государственного и местного самоуправления: организационные и практические аспекты.
6. Основные принципы функционирования местной власти. Территориальная основа местного самоуправления.
7. Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Муниципальное образование как социально-экономическая система.

*Краткие методические указания*

Дискуссия (от лат.discussio – рассмотрение, исследование) – способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы. Дискуссия - позволяет включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Она относится к активным методов обучения. Она направлена на развитие у студентов навыков самостоятельного мышления.

***Основные этапы при подготовке к дискуссии:***

-выбор студентом темы дискуссии;

-сбор студентами научно-практической информации для дискуссии. Работа с печатными и электронными источниками и литературой;

-анализ собранного материала;

-письменное изложение материала;

-подготовка вопросов для оппонентов дискуссии;

-выступление на семинаре по теме дискуссии.

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы\* | Описание |
| отлично | 19–20 | Сформировавшееся систематическое знание * об основных механизмах функционирования государственной и местной власти;
* системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;

основных прав и обязанностей государственного служащего.Сформировавшееся систематическое умение * ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
* интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

Сформировавшееся систематическое владения навыками * работы с правовыми актами;
* оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
 |
| хорошо | 16–18 | В целом сформировавшееся знание * об основных механизмах функционирования государственной и местной власти;
* системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;

основных прав и обязанностей государственного служащего.В целом сформировавшееся умение * ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
* интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

В целом сформировавшееся владения навыками * работы с правовыми актами;
* оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
 |
| удовлетворительно | 13–15 | Неполное знание * об основных механизмах функционирования государственной и местной власти;
* системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;

основных прав и обязанностей государственного служащего.Неполное умение * ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
* интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

Неполное владения навыками * работы с правовыми актами;
* оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
 |
| неудовлетворительно | 9–12 | Фрагментарное знание * об основных механизмах функционирования государственной и местной власти;
* системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;

основных прав и обязанностей государственного служащего.Фрагментарное умение * ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
* интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

Фрагментарное владения навыками * работы с правовыми актами;
* оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
 |
| неудовлетворительно | 0–8 | Отсутствие знаний * об основных механизмах функционирования государственной и местной власти;
* системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;

основных прав и обязанностей государственного служащего.Отсутствие умение * ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
* интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

Отсутствие владения навыками * работы с правовыми актами;
* оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.
 |