



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Ученого совета ВГУЭС  
протокол от «\_\_\_» 20\_\_\_ №\_\_\_

Ректор

Т.В. Терентьева



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности**

**42.02.01 Реклама**

Квалификация

**Специалист по рекламе**

Форма обучения: очная

**На базе среднего общего образования**

Члены рабочей группы

по разработке ООП: Н. В. Прихошко, преподаватель первой квалификационной категории филиала ВГУЭС в г. Артеме

ООП рассмотрена и принята на заседании Цикловой методической комиссии по профилю дисциплин сервиса, рекламы, права и социального обеспечения от «03» 06 2021 г. протокол № 1

Председатель ЦМК  Н. В. Прихошко

ООП рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Методического совета СПО от «04» июня 2021 г. протокол № 6

Председатель Методического совета СПО  А.Т. Бондарь

Директор  
Департамента учебной и воспитательной работы  Ю.Г. Чебова

Рецензент:

ИП Остапчук Анна Николаевна  
«Рекламное агентство «Проспект»  А.Н. Остапчук



## Содержание

- 1 Общая характеристика основной образовательной программы
  - 1.1 Общие положения
  - 1.2 Характеристика ООП
    - 1.2.1 Цель ООП
    - 1.2.2 Требования к уровню образования
    - 1.2.3 Формы обучения
    - 1.2.4 Срок получения образования
    - 1.2.5 Трудоемкость освоения ООП
    - 1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП
    - 1.2.7 Образовательные технологии
    - 1.2.8 Квалификация, присваиваемая выпускникам
    - 1.2.9 Возможности продолжения образования выпускника
    - 1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
    - 1.2.11 Требования к результатам освоения ООП
    - 1.2.12 Структура ООП
    - 1.2.13 Требования к условиям реализации ООП
      - 1.2.13.1 Кадровое обеспечение
      - 1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
      - 1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
      - 1.2.13.4 Характеристика среды структурного подразделения СПО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускника
- 2 Учебный план
- 3 Рабочие программы предметов, дисциплин, включая фонды оценочных средств
- 4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств
- 5 Рабочие программы учебной, производственных практик включая фонды оценочных средств
- 6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
- 7 Договоры о базах практик
- 8 Другие методические материалы по дисциплинам
- 9 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

# **1 Общая характеристика основной образовательной программы**

## **1.1 Общие положения**

1.1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности 42.02.01 Реклама на базе среднего общего образования представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 42.02.01 Реклама и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 510;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерством образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;

– Локальные нормативные акты ВГУЭС;

– Локальные нормативные акты филиала ВГУЭС.

## **1.2 Характеристика ООП**

1.2.1 **Целью** основной образовательной программы по специальности 42.02.01 Реклама - получение студентами квалификации, достижение выпускниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы, формирование у них общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья, становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

– обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС СПО);

– удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования;

– формирование личностных качеств, необходимых для понимания значения профессиональной деятельности для человека и общества, для дальнейшего осуществления эффективной профессиональной деятельности;

– формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры, способности к труду и жизни в современных условиях;

– создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования

здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

### **1.2.2 Требования к уровню образования, необходимому для приема на обучение по ООП СПО.**

К освоению основной образовательной программы по специальности 42.02.01 Реклама допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

**1.2.3 Формы обучения.** Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

**1.2.4 Срок получения образования** по специальности Реклама базовой подготовки при очной форме обучения

независимо от образовательных технологий составляет

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями – увеличивается не более чем на 10 месяцев.

**1.2.5 Трудоемкость освоения ООП** представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоемкость ООП

Наименование элементов ООП СПО	Трудоемкость ООП в зависимости от формы обучения*	
	очная	
	недель	часов
Общая трудоемкость ООП	147	-
Объем обязательной и вариативной части ООП (обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам ООП – максимальная учебная нагрузка), в том числе:	86	4644
- обязательная аудиторная нагрузка		3096
- внеаудиторная самостоятельная работа		1548
Учебная практика	7	-
Производственная практика (по профилю специальности)	16	-
Производственная практика (преддипломная)	4	-
Промежуточная аттестация	5	-
Государственная итоговая аттестация, в т.ч.	6	-
- подготовка выпускной квалификационной работы	4	-
- защита выпускной квалификационной работы	2	-
Каникулы	23	-

### **1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП**

Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### **1.2.7 Образовательные технологии.**

При реализации ООП используются различные образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий (лекция-беседа, деловые и ролевые игры, дискуссия, кейс-методы) в сочетании с внеаудиторной работой; дистанционные образовательные технологии с применением интернет-сервисов, электронных информационных образовательных ресурсов, частично электронное обучение.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### **1.2.8 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По окончании обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация специалист по рекламе и выдается диплом образца, установленного Министерством образования и науки.

### 1.2.9 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ООП СПО подготовлен к освоению ООП ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

### 1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

#### 1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и проведение работ по разработке и производству рекламного продукта с учетом требований заказчика.

#### 1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- рекламные продукты: рекламные тексты, рекламная фотография, рекламное видео, наружная реклама, реклама в Интернете, корпоративная и имиджевая реклама,

- реклама в полиграфии;
- рекламная кампания;
- выставочная деятельность;
- технологические процессы изготовления рекламного продукта;
- рекламные коммуникативные технологии;
- первичные трудовые коллективы.

#### 1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности

Специалист по рекламе готовится к следующим видам деятельности:

- разработка и создание дизайна рекламной продукции;
- производство рекламной продукции;
- маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта;
- организация и управление процессом изготовления рекламного продукта;
- выполнение работ по профессии рабочего "Агент рекламный".

### 1.2.11 Требования к результатам освоения ООП

Освоение образовательной программы обеспечивает получение.

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Специалист по рекламе должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 2 – Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Результат освоения
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать: иметь представление о будущей профессии; ориентироваться в маршруте студента по специальности; называть основные виды работ, выполняемые при работе по специальности
	Уметь: овладеть первичными профессиональными навыками и умениями; планировать будущую профессиональную деятельность
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач; называть ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности
	Уметь: планировать деятельность по решению

оценивать их эффективность и качество	задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие технологии; анализировать потребности в ресурсах и планировать ресурсы в соответствии с заданным способом решения задачи
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Знать: технологии анализа рабочей ситуации в соответствии с заданными критериями, указывая ее соответствие/несоответствие эталонной ситуации; принципы осуществления текущего контроля своей деятельности по заданному алгоритму; способы оценивания продукта своей деятельности по характеристикам
	Уметь: самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе эталонной ситуации и определять проблему; планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности; определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; планировать и оценивать продукт своей деятельности на основе заданных критериев; определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности; выбирать способ разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и ставить цель деятельности; оценивать последствия принятых решений; анализировать риски (определять степень вероятности и степень влияния на достижение цели) и обосновывать достижимость цели
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Знать: выделять из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи; выделять в источнике информации вывод и/или аргументы, обосновывающий определенный вывод
	Уметь самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, электронным или бумажным каталогом, справочно- библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета; указывать недостаток информации, необходимой для решения задачи; формулировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации; извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизировать ее в рамках заданной структуры; делать выводы об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации и них по заданным критериям; задавать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с

	поставленной задачей деятельности
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Знать: перечислять ИКТ, применяемые в профессиональной деятельности; ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности
	Уметь: применять ИКТ при выполнении заданий
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Знать: правила участия в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; соблюдать нормы публичной речи и регламент, используя паузы для выделения смысловых блоков своей речи; начинать и заканчивать служебный разговор в соответствии с нормами; отвечать на вопросы, направленные на выяснение фактической информации; извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное содержание фактической информации
	Уметь: договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы); при групповом обсуждении задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других; соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, собрании, презентации товара (услуги)); использовать средства наглядности или невербальные средства, направленные на выяснение мнения (позиции); задавать вопросы, направленные на выяснение фактической информации; создавать стандартный продукт письменной коммуникации
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Знать: выполнять поставленные задания, являясь членом группы
	Уметь: анализировать работу членов группы и результат выполненного задания; оценивать работу и контролировать работу группы
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знать: называть трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и знать пути их преодоления/избегания в дальнейшей деятельности
	Уметь: указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности; анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Знать: информацию о современных технологиях в профессиональной деятельности
	Уметь: сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; выбирать технологии для своей профессиональной деятельности



ОК 10 Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности	Знать: действующие законодательство и обязательные требования нормативных документов Уметь: безошибочно использовать нормативные акты в профессиональной деятельности
ОК 11 Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке	Знать: принципы делового и межличностного общения Уметь: устанавливать контакты с учетом межкультурных и этнических различий
ОК 12. Проявлять творческую инициативу, внедрять достижения отечественной и зарубежной науки и техники, иметь опыт применения сформированных знаний и умений в условиях внедрения передовых технологий.	Знать: современные достижения отечественной и зарубежной науки и техники Уметь: проявлять инициативу, применять современные достижения отечественной и зарубежной науки и техники в условиях внедрения передовых технологий;
ОК 13. Владеть современными информационными и телекоммуникационными технологиями в сфере профессиональной деятельности.	Знать: основные ИКТ, применяемые в профессиональной деятельности; ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности Уметь: применять ИКТ в сфере профессиональной деятельности

Специалист по рекламе должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности (таблица 1):

Таблица 3 – Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
Разработка и создание дизайнарекламной продукции.	ПК 1.1 Осуществлять поискрекламных идей.	Знать: методы психологического воздействия на потребителя
		Уметь: осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги
		Иметь практический опыт: выбора художественной формы реализации рекламной идеи;
	ПК 1.2 Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.	Знать: выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы; методы проектирования рекламного продукта; Уметь: использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы; Иметь практический опыт: художественного конструирования рекламных продуктов по заданию;

	ПК 1.3 Разрабатывать авторские рекламные проекты	Знать: выразительны и художественно-изобразительные средства рекламы; методы проектирования рекламного продукта
		Уметь: осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги; разрабатывать композиционное решение рекламного продукта; использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы;
		Иметь практический опыт: выбора художественной формы реализации рекламной идеи; создания визуального образа с рекламными функциями;
	ПК 1.4 Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.	Знать: приемы и принципы составления рекламного текста; композицию, шрифтовую и художественную графику в рекламе;
		Уметь: использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы
		Иметь практический опыт: выбора художественной формы реализации рекламной идеи;
	ПК 1.5 Создавать визуальные образы рекламными функциями.	Знать: выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы; методы проектирования рекламного продукта;
		Уметь: использовать выразительные и художественно-изобразительные средства при моделировании рекламы;
		Иметь практический опыт: создания визуального образа с рекламными функциями;
Производство рекламной продукции.	ПК 2.1 Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы	Знать: технику, технологии и технические средства фотосъемки в рекламе; технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе; технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта;:
		Уметь: осуществлять фотосъемку

		<p>для производства рекламного продукта; осуществлять видеосъемку для производства рекламного продукта; использовать компьютерные технологии при создании печатного рекламного продукта;</p>
	<p>ПК 2.2 Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.</p>	<p>Иметь практический опыт: выбора и использования инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;</p> <p>Знать: технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации; технологию создания Интернет-рекламы; аппаратное и программное обеспечение.</p> <p>Уметь: разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы; использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио, видео-, анимации; использовать мультимедийные и web- технологии для разработки и внедрения рекламного продукта;</p> <p>Иметь практический опыт: построения модели (макета, сценария) объекта с учетом выбранной технологии;</p>
	<p>ПК 2.3 Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале</p>	<p>Знать: технику, технологии и технические средства фотосъемки в рекламе; технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе; технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта; технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-анимации; технологию создания Интернет-рекламы; аппаратное и программное обеспечение.</p> <p>Уметь: использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио, видео-</p>

		<p>,анимации; использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта;</p> <p>Иметь практический опыт: производства рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности</p>
Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.	ПК 3.1 Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.	Знать: структуру рекламного рынка.
		Уметь: проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп; проводить сегментирование рынка;
		Иметь практический опыт: выявления требований целевых групп потребителей;
	ПК 3.2 Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта	Знать: задачи, цели и общие требования к рекламе; основные направления рекламной деятельности; виды рекламной деятельности
Уметь: принимать решения, направленные на продвижение рекламного продукта;		
Иметь практический опыт: разработки средств продвижения рекламного продукта; разработки маркетинговой части бизнес-плана;		
Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта	ПК 4.1 Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.	Знать: экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; аспекты планирования рекламы; этапы принятия и реализации управленческих решений; классификацию целей менеджмента.
		Уметь: составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта;
		Иметь практический опыт: планирования, разработки и

		технического исполнения рекламного проекта;
	ПК 4.2 Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее	Знать: основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации; этапы принятия и реализации управленческих решений;
		Уметь: работать с рекламой в средствах массовой информации; проводить процедуры согласования макетов рекламного продукта с заказчиком; проводить презентацию рекламного продукта;
		Иметь практический опыт: контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя;
	ПК 4.3 Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.	Знать: основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную
		Уметь: подготавливать авторскую документацию для регистрации авторских прав;
		Иметь практический опыт: подготовки документации для регистрации авторских прав;
Выполнение работ по должности служащего "Агент рекламный»	ПК 1.1 Осуществлять поиск рекламных идей	Знать: выразительные и художественно-изобразительные средства рекламы;
		Уметь: осуществлять поиск различных решений при создании рекламного продукта, услуги
		Иметь практический опыт: выбора художественной формы реализации рекламной идеи;
	ПК 1.4 Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений	Знать: приемы и принципы составления рекламного текста;
		Уметь: составлять рекламные тексты
		Иметь практический опыт: художественного конструирования рекламных продуктов по заданию;
ПК 2.1 Выбирать и использовать инструмент,	Знать: средства для создания печатного рекламного продукта; технические и программные	

	оборудование, основные изобразительные средства и материалы.	средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации; технологию создания Интернет-рекламы; аппаратное и программное обеспечение
		Уметь: разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы; использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио, видео-, анимации; использовать мультимедийные и web- технологии для разработки и внедрения рекламного продукта
		Иметь практический опыт: выбора и использования инструмента, оборудования и основных изобразительных средств и материалов при исполнении рекламного продукта;
ПК 2.2 Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.		Знать: технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации; технологию создания Интернет- рекламы; аппаратное и программное обеспечение.
		Уметь: разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы; использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио, видео-, анимации; использовать мультимедийные и web- технологии для разработки и внедрения рекламного продукта;
		Иметь практический опыт построения модели (макета, сценария) объекта с учетом выбранной технологии;
ПК 2.3 Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.		Знать: технику, технологии и технические средства фотосъемки в рекламе; технику, технологии и технические средства видеосъемки в рекламе; технические и программные средства для создания печатного рекламного продукта; технические и программные средства для компьютерной обработки графики, аудио-, видео-, анимации; технологию создания Интернет-

		рекламы; аппаратное и программное обеспечение.
		Уметь: использовать профессиональные пакеты программного обеспечения для обработки графики, аудио, видео-, анимации; использовать мультимедийные и web-технологии для разработки и внедрения рекламного продукта;
		Иметь практический опыт: производства рекламного продукта с учетом аспектов психологического воздействия рекламы, правового обеспечения рекламной деятельности и требований заказчиков;
	ПК 4.2 Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.	Знать: экономический механизм и Экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организаций в условиях рыночной экономики; пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
		Уметь: составлять планы и графики деятельности по разработке и техническому исполнению рекламного продукта;
		Иметь практический опыт: контролирования соответствия рекламной продукции требованиям рекламодателя; взаимодействия с субъектами
Основы предпринимательской деятельности	ПК 3.1 Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.	Знать: задачи, цели и общие требования крекламе;
		Уметь: проводить исследования предпочтений целевых групп потребителей; анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп; проводить сегментирование рынка;
		Иметь практический опыт: выявления требований целевых групп потребителей
	ПК 4.1 Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.	Знать: экономический механизм и экономические показатели деятельности рекламной организации; основные принципы работы организаций в условиях

		рыночной экономики; пути эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; основные федеральные законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие рекламную деятельность в Российской Федерации; аспекты планирования рекламы; этапы принятия и реализации управленческих решений; классификацию целей менеджмента.
		Уметь: составлять планы и графики деятельности о разработке и техническому исполнению рекламного продукта;
		Иметь практический опыт: планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта;
Выполнение работ по должности служащего "Агент рекламный"	ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей.	

В рамках профессионального модуля ПМ.05 предусмотрено освоение программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего «Агент рекламный». Обучающимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, подтверждающее получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории.

### 1.2.12 Структура ОПОП

Структура и содержание образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС СПО по данной специальности, что отражено в учебном плане.

Структура ППСЗ включает обязательную часть и вариативную часть, которая дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть ООП по учебным циклам составляет около \_\_\_ процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - около \_\_\_ процентов.

ООП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- общепрофессионального
- профессионального;



и разделов:  
учебная практика,  
производственная практика (по профилю специальности),  
производственная практика (преддипломная);  
промежуточная аттестация;  
государственная итоговая аттестация.

При реализации образовательной программы обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **1.2.13 Требования к условиям реализации ООП**

#### **1.2.13.1 Кадровое обеспечение**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ООП по специальности 42.02.01 Реклама обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Реализация ООП по специальности обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

#### **1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

ВГУЭС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных

учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингвфонные кабинеты);
- математики и информатики;
- истории изобразительных искусств;
- рисунка и живописи;
- экологии и безопасности жизнедеятельности;
- экономики и менеджмента;
- шрифтовой и художественной графики;
- цветоведения;
- проектирования рекламного продукта;
- методический.

Лаборатории:

- информатики и вычислительной техники;
- компьютерного дизайна;
- информационных и коммуникационных технологий;
- компьютерной графики и видеомонтажа;
- фотолаборатория.

Мастерские:

- багетная.

Полигоны:

- мини-типография.

Студии:

- видеостудия;
- фотостудия.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

#### **1.2.13.4 Характеристика образовательной среды ВГУЭС, обеспечивающей формирование общих компетенций и достижение воспитательных целей**

Воспитательная работа является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса университета вне зависимости от применяемых форм обучения. Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе ВГУЭС и рассматривается как целенаправленная организация всех сфер жизнедеятельности обучающихся.

Главной задачей воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

Воспитательная работа во ВГУЭС осуществляется системно через учебный процесс, практики и внеучебную деятельность. Обеспечение прав и социальной защиты обучающихся, развитие и функционирование студенческого самоуправления,

профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде, организация досуга обеспечивают развитие общих компетенций обучающихся.

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых ВГУЭС самостоятельно

Университет - это уникальный комплекс зданий и сооружений с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницу, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха.

Воспитывающая среда и воспитательный процессы могут создаваться как онлайн, так и в офлайн - форматах.

## **2 Учебный план**

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист; календарный учебный график; сводные данные по бюджету времени; план учебного процесса; комплексные виды контроля (дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный)); таблица распределения компетенций по учебным циклам, дисциплинам, модулям учебного плана; перечень учебных кабинетов, лабораторий, полигонов и т.д.; пояснения к учебному плану.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

## **3 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств**

Рабочая программа учебной дисциплины определяет цели, место дисциплины в структуре ООП СПО, ее трудоёмкость в академических часах, планируемые результаты обучения, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Рабочие программы дисциплин и оценочные средства разрабатываются педагогическими работниками подразделений СПО, за которыми закреплены дисциплины, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

## **4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств**

Программы профессиональных модулей, направленные на освоение установленных образовательной программой видов основной профессиональной деятельности, а также фонды оценочных средств к ним, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

## **5 Рабочие программы учебной и производственной практик, включая фонды оценочных средств**

Рабочая программа практики определяет объем, содержание и планируемые результаты обучения по практике, а также включает в себя контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации. Рабочие программы практик регламентируют деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного

вида практики, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями с привлечением работодателей. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

## **6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с локальным актом ВГУЭС по организации и проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к выпускным квалификационным работам, порядку их выполнения и защиты, а также включает в себя фонды оценочных средств (примеры тем дипломных работ, критерии оценивания).

## **7 Договоры о базах практик**

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников, на основе договоров, заключенных между организациями и ВГУЭС.

## **8 Другие методические материалы по дисциплинам**

К ООП прилагаются все учебно- методические материалы, разработанные по дисциплинам учебного плана.

## **9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с целью приобщения обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, достижения обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС.

Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы средства и методы воспитания, планируемые результаты).

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и в которых обучающиеся принимают участие.