

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» <i>Кафедра международных отношений и права</i>



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

***41.03.05 Международные отношения***

Направленность (профиль) подготовки

***Международные отношения***

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**

Форма обучения

***очная***

Владивосток 2020

## Члены рабочей группы по разработке ОПОП:

Гриванов Р.И., канд. полит. наук, зав. кафедрой МОП, доцент кафедры международных отношений и права;

Горян Э.В., канд. юрид. наук, доцент кафедры международных отношений и права

Котляр Н.В., канд. истор. наук, доцент кафедры международных отношений и права

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры международных отношений и права

Протокол заседания кафедры

от «16» марта 2020 г. № 10

Директор Института права



**С.Ф. Литвинова**

**СОГЛАСОВАНО**

Директор

Департамента учебной и воспитательной работы



**Ю.Г. Чебова**

## Содержание

- 1 Общие положения
- 2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
- 2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы
  - 2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы
  - 2.1.2 Требования к уровню подготовки
  - 2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам
  - 2.1.4 Формы обучения
  - 2.1.5 Срок получения образования по ОПОП
  - 2.1.6 Объем программы
  - 2.1.7 Образовательные технологии
  - 2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП
- 2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников
  - 2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
  - 2.2.2 Перечень профессиональных стандартов
  - 2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
- 2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы
  - 2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 3 Структура и содержание ОПОП
- 3.1. Структура и объем образовательной программы по блокам
- 3.2. Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса
  - 3.2.1 Компетентностная модель выпускника
  - 3.2.2 Календарный учебный график и учебный план
  - 3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства
  - 3.2.4 Программы практик, включая оценочные средства
  - 3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства
  - 3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса
- 4 Условия реализации ОПОП
  - 4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП
  - 4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП
  - 4.3 Кадровое обеспечение ОПОП
  - 4.4 Финансовые условия реализации ОПОП
  - 4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

## 1 Общие положения

### 1.1 Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки 41.03.05 **Международные отношения** представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.05 Международные отношения и утвержденный решением Ученого совета университета.

### 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержден приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 555;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383;
- Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- профессиональные стандарты (далее – ПС): Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015г. N276н);
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;
- локальные нормативные акты ВГУЭС.

## **2 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

### **2.1 Характеристика основной профессиональной образовательной программы**

**2.1.1 Цель основной профессиональной образовательной программы** по направлению подготовки **41.03.05 Международные отношения** – развитие у студентов личностных и деловых качеств, формирование у них компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Международные отношения», обеспечивающих готовность выпускников к профессиональной деятельности в области международных отношений, способных осуществлять международное взаимодействие на разных уровнях государственного управления, владеющих навыками экспертно-аналитической работы в региональной и международной деятельности органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций.

**2.1.2 Требования к уровню подготовки**, необходимому для освоения программы бакалавриата.

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

**2.1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам:** бакалавр.

**2.1.4 Формы обучения.** Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

**2.1.5 Срок получения образования по ОПОП** вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

**2.1.6 Объем программы** составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет:

- в очной форме обучения – не более 70 з.е.;
- при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

### **2.1.7 Образовательные технологии**

При реализации ОПОП по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения» сочетаются традиционное, электронное и смешанное обучение, применяются компьютерные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы), телекоммуникационные технологии, диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды и игровые технологии (игры, деловые игры, кейсы).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

**2.1.8 Язык, на котором реализуется ОПОП** – русский.

## 2.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 2.2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

#### Области и (или) сферы профессиональной деятельности

Области и сферы профессиональной деятельности (далее ПД) выпускников, освоивших программу бакалавриата, включают в себя:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля).

#### Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

Экспертно-аналитический, проектный.

**Перечень основных объектов** профессиональной деятельности выпускников (или областей знания):

аналитическое, организационно-управленческое, документационное обеспечение дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации;

информационно-аналитические материалы служб, аналитических отделов;

аналитические и научно-исследовательские материалы на региональном, национальном и отраслевом уровнях.

**2.2.2 Перечень профессиональных стандартов** (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки:

07.002 Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015г. N276н).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки, представлен в Таблице 1.

Таблица 1

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции		
Наименование области профессиональной деятельности: 07. Административно-управленческая и офисная деятельность					
07.002. Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код
	D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	6	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	D/02.6
			6	Организация деловых контактов и протокольных мероприятий	D/03.6

### 2.2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Код ПС	Наименование вида (видов) ПД	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>			
	07.002	Организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	ПКВ-1к Способен использовать нормы и принципы международного права в качестве регуляторов международных отношений
				ПКВ-2к Способен применять теоретические подходы к анализу международных отношений и мировой политики
				ПКВ-3к Способен составлять комплексную характеристику Азиатско-Тихоокеанского региона с учетом его физико-географических, исторических, политических, социальных, экономических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
07.002	Организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм	Организация деловых контактов и протокольных мероприятий	ПКВ-4к Способен работать в качестве исполнителя проекта международного профиля	

## 2.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций, обеспечивают формирование у выпускников следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, указанных в таблицах 3-5.

### 2.3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 <sub>В</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.2 <sub>В</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
		УК-1.3 <sub>В</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.4 <sub>В</sub> Использует информационно-коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 <sub>В</sub> Определяет необходимые пути достижения поставленной цели с учетом анализа альтернативных вариантов достижения
		УК-2.2 <sub>В</sub> Понимает имеющиеся проектные ограничения и планирует работы с учетом доступных ресурсов
		УК-2.3 <sub>В</sub> Характеризует правоотношения, возникающие при реализации проекта, по отраслевому признаку
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 <sub>В</sub> Определяет и принимает необходимую для успешной реализации проекта роль в зависимости от профессиональной области реализации проекта
		УК-3.2 <sub>В</sub> Понимает групповые и командные социально-психологические процессы
		УК-3.3 <sub>В</sub> Определяет и апробирует роли в группе, осознанно выстраивает социальное взаимодействие в команде
		УК-3.4 <sub>В</sub> Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды
		УК-3.5 <sub>В</sub> Участвует в реализации значимых социальных проектов (мероприятий)
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 <sub>В</sub> Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером
		УК-4.2 <sub>В</sub> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках
		УК-4.3 <sub>В</sub> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках.
		УК-4.4 <sub>В</sub> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык



Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 <sub>В</sub> Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.2 <sub>В</sub> Умеет выстраивать взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 <sub>В</sub> Адекватно определяет сферы и области саморазвития, образовательные перспективы
		УК-6.2 <sub>В</sub> Владеет инструментами управления времени и временной компетенции
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 <sub>В</sub> Понимает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2 <sub>В</sub> Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.3 <sub>В</sub> Формулирует цель и задачи физического развития, подбирает адекватные средства физической культуры в зависимости от особенностей своей физической подготовленности.		
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 <sub>В</sub> Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению
		УК-8.2 <sub>В</sub> Владеет навыками культуры безопасности и риск ориентированным мышлением по вопросам безопасности и сохранения окружающей среды

### 2.3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций (при наличии)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Применение информационно-коммуникационных технологий Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1 <sub>К</sub> Подбирает для коммуникации в мультикультурной профессиональной среде понятийный аппарат по профилю деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		ОПК-1.2 <sub>К</sub> Подбирает и использует для коммуникации в мультикультурной профессиональной среде понятийный аппарат по профилю деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
		ОПК-1.2 <sub>К</sub> Логически верно выстраивает устную и письменную речь на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

		ОПК 1.3 <sub>к</sub> Ведет диалог на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности для решения задач эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности	ОПК-2.1 <sub>в</sub> Оценивает возможности информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.
		ОПК-2.2 <sub>в</sub> Выбирает информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.3 <sub>в</sub> Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1 <sub>к</sub> Определяет содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации
		ОПК-3.2 <sub>к</sub> Идентифицирует смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности
		ОПК-3.3 <sub>к</sub> Использует эмпирические данные и смысловые конструкции по профилю деятельности
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1 <sub>в</sub> Обладает математической культурой и системным мышлением, позволяющими в профессиональной деятельности использовать математические методы и инструменты для проведения критического анализа ситуаций, моделирования и прогнозирования развития процессов и явлений
		ОПК-4.2 <sub>в</sub> Анализирует результаты исследований в сфере национальной экономики, устанавливает причинно-следственные связи между отдельными процессами и показателями, выявляет тенденции и закономерности в экономической сфере
		ОПК-4.3 <sub>в</sub> Интерпретирует микроэкономическую информацию в соответствии с положениями современной экономической науки и практики

Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.1 <sub>к</sub> Осуществляет обзор материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
		ОПК-5.2 <sub>к</sub> Кратко описывает и обобщает материалы общественно-политической направленности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
		ОПК-5.3 <sub>к</sub> Компилирует дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1 <sub>в</sub> Определяет цели и задачи организационно-управленческой работы по профилю деятельности
		ОПК-6.2 <sub>в</sub> Подбирает способы выполнения управленческих решений по профилю деятельности
		ОПК-6.3 <sub>в</sub> Обеспечивает выполнение поставленных задач в организационно-управленческой деятельности; использует основные способы выполнения управленческих решений
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1 <sub>к</sub> Понимает принципы составления и оформления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности
		ОПК-7.2 <sub>к</sub> Осуществляет поиск и подбор данных для составления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности
		ОПК-7.3 <sub>к</sub> Составляет и оформляет документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

### 2.3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, иные требования, предъявляемые к выпускникам)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>		
ПКВ-1 <sub>к</sub> Способен использовать нормы и принципы международного права в качестве регуляторов международных отношений	ПКВ-1.1 Понимает основы регулирования международных отношений с использованием правовых, дипломатических и экономических подходов ПКВ-1.2 Юридически квалифицирует факты и события ПКВ-1.3 Дает оценку деятельности участников международных отношений в сфере международной безопасности и квалифицированные заключения и консультации в сфере информационной безопасности	ПС 07.002.  Анализ требований профессиональной среды (по результатам Круглого стола 27.03.2019 с представителями профессиональной среды; организаторы: Кафедра МОП, Старт-Карьера ВГУЭС)

<p>ПКВ-2к Способен применять теоретические подходы к анализу международных отношений и мировой политики</p>	<p>ПКВ-2.1 Анализирует логику развития международных отношений в историческом и современном контекстах ПКВ-2.2 Определяет теоретические подходы к изучению международных отношений при решении исследовательских задач, подготовке аналитических текстов ПКВ-2.3 Проводит анализ международных ситуаций, опираясь на фундаментальные исследования ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования</p>	<p>ПС 07.002. Анализ требований профессиональной среды (по результатам Круглого стола 27.03.2019 с представителями профессиональной среды; организаторы: Кафедра МОП, Старт-Карьера ВГУЭС)</p>
<p>ПКВ-3к Способен составлять комплексную характеристику Азиатско-Тихоокеанского региона с учетом его физико-географических, политических, социальных, этнических, культурных, религиозных особенностей</p>	<p>ПКВ-3.1 Составляет аналитические заключения по физико-географическим, социально-политическим особенностям стран АТР ПКВ-3.1 Объясняет страновые и региональные особенности АТР в их взаимосвязи с проблемами мировой политики и международных отношений ПКВ-3.3 Формирует теоретическую базу для осуществления протокольного сопровождения официальных лиц по вопросам, касающимся глобального, регионального и национального уровня их решения ПКВ-3.4 Использует особенности местной деловой культуры зарубежных стран для адаптации к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных групп для решения задач межкультурного взаимодействия</p>	<p>ПС 07.002. Анализ требований профессиональной среды (по результатам Круглого стола 27.03.2019 с представителями профессиональной среды; организаторы: Кафедра МОП, Старт-Карьера ВГУЭС)</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: <b>проектный</b></p>		
<p>ПКВ-4к Способен работать в качестве исполнителя проекта международного профиля</p>	<p>ПКВ-4.1 Обеспечивает решение вспомогательных задач по изучению отдельной международной ситуации или процесса ПКВ-4.2 Выполняет организационно-технические функции и обязанности исполнителя проекта ПК 4.3 Организует и проводит под руководством опытного сотрудника протокольные мероприятия с участием иностранных делегаций (в т.ч. выставки, презентации) ПК 4.4 Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, докладов, презентаций ПК 4.5 Оформляет международные деловые письма с использованием норм делового протокола ПК-4.6 Взаимодействует со СМИ, в том числе зарубежными, включая</p>	<p>ПС 07.002. Анализ требований профессиональной среды (по результатам Круглого стола 27.03.2019 с представителями профессиональной среды; организаторы: Кафедра МОП, Старт-Карьера ВГУЭС)</p>

### 3 Структура и содержание ОПОП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

#### 3.1 Структура и объем образовательной программы по блокам

Структура программы бакалавриата (таблица 6) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, что обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Таблица 6

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и её блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	177
Блок 2	Практика	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	18
Объем программы бакалавриата		240

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

- дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"; в объеме не менее 328 академических часов, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 58,75% процентов общего объема программы бакалавриата, что соответствует требованиям ФГОС ВО – не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ВГУЭС. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
- практика по формированию навыков социального взаимодействия
- проектная практика

Типы производственной практики:

- профессиональная практика

– научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

подготовка к сдаче и сдача государственных экзаменов по иностранному языку и направлению подготовки;

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

ВГУЭС предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **3.2 Документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса**

Все указанные в подразделе 3.2 документы разрабатываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки и локальными актами ВГУЭС, входят в состав ОПОП и прилагаются к её описательной части.

#### **3.2.1 Компетентностная модель выпускника**

Компетентностная модель выпускника – документ, отражающий совокупность планируемых результатов освоения ОПОП и включающий перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций и запланированными результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

#### **3.2.2 Календарный учебный график и учебный план**

Учебный план - документ, который определяет перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний (промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности их изучения и распределения по периодам обучения.

Календарный учебный график - структурный элемент учебного плана ОПОП, который отражает все периоды учебной деятельности студента и каникул за весь срок обучения, их распределение по годам.

#### **3.2.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства**

Рабочая программа учебной дисциплины – учебно-методический нормативный документ, определяющий цели, место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО, ее общий объем в зачетных единицах, объем контактной работы и самостоятельной работы студентов в академических часах, планируемые результаты освоения содержания дисциплины (модуля) в терминах компетенций, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического обеспечения и материально-технической базы, необходимых для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю). Рабочие программы для всех дисциплин (модулей), включая элективные и факультативные дисциплины, а также оценочные средства по дисциплинам (модулям) разрабатываются ППС кафедр, за которыми закреплены дисциплины.

#### **3.2.4 Программы практик, включая оценочные средства**

Программа практики – учебно-методический нормативный документ, определяющий объем, содержание и порядок организации обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки, а также способы контроля результатов прохождения практики с помощью разработанных оценочных средств. Программа практики регламентирует деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики.

### **3.2.5 Программа государственной итоговой аттестации, включая оценочные средства**

Программа государственной итоговой аттестации — учебно-методический нормативный документ, включающий в себя программу государственного экзамена, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций.

### **3.2.6 Методические материалы, разработанные для обеспечения образовательного процесса**

К ОПОП прилагаются учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам (модулям) учебного плана и практикам (учебно-методические указания по подготовке и (или) выполнению практических и лабораторных работ; перечень вопросов (заданий) для проверки готовности студентов к выполнению различных видов работ; учебно-методические указания по выполнению письменных работ, предусмотренных по дисциплинам (конспектов, докладов, обзоров, рефератов, эссе, тестовых заданий, а также контрольных и курсовых); справочные материалы), перечень разработанных электронных учебных курсов, размещенных в учебной среде Moodle. Методические материалы доступны обучающимся в электронной информационно-образовательной среде вуза.

## **4 Условия реализации ОПОП**

Условия реализации образовательной программы полностью соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения.

### **4.1 Общесистемные условия реализации ОПОП**

ВГУЭС располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ВГУЭС из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ВГУЭС, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ВГУЭС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ВГУЭС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

#### **4.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

ВГУЭС располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Перечень помещений включает:

**Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа** оснащены специализированной учебной мебелью, доской учебной маркерной, мультимедийной трибуной, проектором, экраном, акустической системой. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, Adobe Reader, Google Chrom лицензия №64099496 от 18.09.14 ООО "Битроникс\_Владивосток" Контракт № 0320100030814000018\_45081 от 09.09.2014.

**Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации** оснащены ученическими столами, стульями, столом и стулом для преподавателя, доской учебной маркерной, мультимедийной установкой и экраном, ноутбуком. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education, Adobe Reader, Google Chrom Лицензия №64099496 от 18.09.14 ООО "Битроникс\_Владивосток" Контракт № 0320100030814000018\_45081 от 09.09.2014.

**Компьютерный класс** оснащен: сетевым терминалом – 24 шт., мультимедийным проектором, экраном, доской учебной, информационным стендом. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2013 Education Программа "Альт-Инвест Сумм 8" Программа "Альт-Финансы 3", Project Expert for Windows 7.57 Tutorial (для учебных заведений), MatLAB Concurrent Academic Perpetual R2014b, КОМПАС-3D, Единое информационное пространство ELMA с правами ВУЗ, ELMA BPM: Управление бизнес процессами, ELMA KPI: Управление показателями, СПС КонсультантПлюс: Версия Проф, 1С:Предприятие 8 (учебная версия), Adobe Acrobat Reader DC, Visual Studio 2017, Yandex, Google Chrome, Internet Explorer.

**Лингафонный кабинет** оснащен: мультимедийный комплект (проектор NEC M271X, экран LUMIEN Eco Picture) – 1 шт., персональным компьютером Lenovo ThinkCentre – 15 шт., наушниками Sanako SLH07 – 15 шт., колонками Microlab 2.0 SOLO4C – 1 шт., стол – 15 шт., стул – 15 шт. Перечень установленного лицензионного программного обеспечения: Microsoft OfficeProPlus 2010 Education ДИАЛОГ-Nibelung 3.8.0.1 Лицензия №47774898 от 07.12.10 ООО "Битроникс" ГК№252 от 23.11.10 Лицензия №151 ООО "Грейс" ГК№199 от 10.09.2010" Лицензия №47774898 от 07.12.10 ООО "Битроникс" ГК№252 от 23.11.10 Лицензия №151 ООО "Грейс" ГК№199 от 10.09.2010".

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

На компьютерах, включенных в единую локальную сеть, установлено необходимое лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО), в том числе отечественного производства. Состав ПО определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих



программах дисциплин (модулей) и к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья во ВГУЭС все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

#### **4.3 Кадровое обеспечение ОПОП**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ВГУЭС, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Численность педагогических работников ВГУЭС, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70%, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

Численность педагогических работников ВГУЭС, участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5 процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60 процентов, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

#### **4.4 Финансовые условия реализации ОПОП**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **4.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

С целью контроля и совершенствования качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, проводятся внешние и внутренние процедуры оценки и признания качества ОПОП.

К основным процедурам внешней оценки и признания качества ОПОП относятся:

- государственная и общественно-профессиональная аккредитация образовательной деятельности;
- экспертиза ОПОП и её элементов работодателями.

Основными процедурами внутренней оценки качества ОПОП являются:

- промежуточная аттестация обучающихся, проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля), анализ портфолио учебных и внеучебных достижений студентов, проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий, государственная итоговая аттестация выпускников;
- самообследование и внутренний аудит образовательной программы, включающий анкетирование работодателей, педагогических работников и студентов, оценку качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности, мониторинг уровня квалификации педагогических работников, анализ показателей трудоустройства выпускников и т.п.
- мониторинг и периодическая оценка качества содержания ОПОП, которое ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также в случае изменений действующего законодательства РФ в сфере образования.