Приложение

к рабочей программе дисциплины

«Учебная практика по получению первичных

профессиональных умений и навыков»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

«Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Направление и профиль подготовки:

38.03.01 Экономика. Международный бизнес

Форма обучения

очная

Владивосток 2021

**1 Перечень формируемых компетенций\***

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код компетенции | Формулировка компетенции | Номерэтапа(1–8) |
| 1 | ОПК-2 | способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | 5 |
| 2 | ПК-2 | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | 4 |

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

 **2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения**

*ОПК-2* Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения** |
| **Знает** | способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для оценки основных экономических показателей деятельности предприятия | полнота освоения материала по способам сбора, анализа и обработки данных, необходимых для оценки основных экономических показателей деятельности предприятия, правильность ответов на поставленные вопросы; корректность использования профессиональной терминологии  |
| **Умеет** | осуществлять сбор данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности предприятий (организаций), интерпретировать результаты аналитических процедур | корректность выбора способов сбора и обобщения данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности предприятий (организаций), корректность сделанных выводов |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности.** | навыками проведения анализа основных экономических показателей деятельности предприятия | корректность произведенных аналитических расчетов |

 ***ПК-2*** Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения** |
| **Знает** | действующую нормативно-правовую базу деятельности хозяйствующих субъектов;- методы экономического анализа производственно-хозяйственнойдеятельности предприятия | полнота знаний действующую нормативно-правовой базы деятельности хозяйствующих субъектов, освоения методы экономического анализа производственно-хозяйственнойдеятельности предприятия, правильность ответов на поставленные вопросы; корректность использования профессиональной терминологии  |
| **Умеет** | осуществлять расчет и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта | корректность произведенных аналитических расчетов |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности.** | навыками интерпретации результатов оценки основных экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта | Корректность выводов, сделанных по результатам оценки основных экономических показателей деятельности экономического субъекта |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 5 Рабочей программы дисциплины (модуля).

**3 Перечень оценочных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые разделы отчета по практике | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | -способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для оценки основных экономических показателей деятельности предприятия-действующую нормативно-правовую базу деятельности хозяйствующих субъектов; | ВведениеРаздел 1. | Письменный отчет по введению и разделу 1 в соответствии с заданием на практику | Вопросы к защите отчета №1-6 |
| - методы экономического анализа производственно-хозяйственнойдеятельности предприятия | Раздел 2. | Письменный отчет по разделу 2 в соответствии с заданием на практику | Вопросы к защите отчета №7-9 |
| Умения:  | - осуществлять сбор данных для проведения расчетов экономических показателей деятельности предприятий (организаций), интерпретировать результаты аналитических процедур;- осуществлять расчет и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта | Раздел 2 | Письменный отчет по разделу 2 в соответствии с заданием на практику | Вопросы к защите отчета №10-18 |
| Навыки: | - проведения анализа основных экономических показателей деятельности предприятия;- навыками интерпретировать результаты оценки основных экономических показателей деятельности экономического субъекта | Раздел 2Заключение | Письменный отчет по разделу 2 и заключению в соответствии с заданием на практику | Вопросы к защите отчета №19-20 |

**4 Описание процедуры оценивания**

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной деятельности | Оценочное средство |
| Отчет по практике | Вопросы к защите отчета | Итого |
| Самостоятельная работа  | 80 |  | 80 |
| Промежуточная аттестация  |  | 20 | 20 |
| Итого | 80 | 20 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма балловпо дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

**5 Примерные оценочные средства**

5.1 Краткие методические указания. Структура и содержание отчета по практике

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков завершается выполнением отчета по практике.

Непосредственно перед началом практики студент получает задание у руководителя, знакомится с содержанием программы практики.

**Структурно отчет по практике состоит из введения, двух разделов и заключения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разделы | Структура объема отчета | Содержание | Формаконтроля раздела |
| % | стр. |
| Введение | 5 | 1,5-2 | **Во введении** необходимо обосноватьцель, задачи практики, указать объект исследования, сделать обзор используемых нормативных документов и литературных источников, информационной базы для проведения анализа основных экономических показателей деятельности | Отправка на проверку руководителю на @ e-mail (при необходимости и по требованию руководителя контроль бумажного носителя раздела) |
| Раздел 1 Особенности деятельности предприятия(организации) | 45 | 5-7 | **В разделе 1 отчета** о прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо отразить полное название предприятия, историю его создания и функционирования на рынке, основные виды деятельности; описать организационно-правовую форму, систему налогообложения; круг обязанностей персонала экономических служб, в которых проходит практика | Отправка на проверку руководителю на @ e-mail (при необходимости и по требованию руководителя контроль бумажного носителя раздела) |
| Раздел 2 Анализ основных экономических показателей деятельности организации | 45 | 5-7 | **В разделе 2 отчета** необходимо сделать подборку основных экономических показателей, характеризующих деятельность исследуемого предприятия, составить аналитическую таблицу для проведения их анализа, сделать выводы по результатам проведенного анализа. | Отправка на проверку руководителю на @ e-mail (при необходимости и по требованию руководителя контроль бумажного носителя раздела) |
| Заключение  | 5 | 1,5-2 | **В заключении** следует обобщить изложенный материал, отразить основные выводы, которые были сделаны при прохождении практики | Отправка на проверку руководителю на @ e-mail (при необходимости и по требованию руководителя контроль бумажного носителя раздела) |

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 1 | 0–33 | Знания, умения, навыки не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний. |
| 2 | 34–49 | Студент демонстрирует сформированность знаний на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| 3 | 50–60 | Студент демонстрирует сформированность знаний на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний. |
| 4 | 61–72 | Студент демонстрирует сформированность знаний, умений и навыков на среднем уровне: основные знания, умения, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности.  |
| 5 | 73–80 | Студент демонстрирует сформированность знаний, умений и навыков на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями и навыками. |

**5.2 Вопросы к защите отчета по практике**

1. В чем основное назначение анализа данных?

2.Назвать источники информации для подбора основных экономических показателей деятельности экономического субъекта

3.Назвать основные нормативные документы, регламентирующие деятельность общества с ограниченной ответственностью

4.Назвать основные нормативные документы, регламентирующие деятельность акционерного общества

5.Назвать нормативные документы, регламентирующие порядок расчетов исследуемой организации с контрагентами

6.Назвать нормативные документы, регламентирующие вопросы оплаты труда в исследуемой организации

7.В чем суть метода абсолютных, относительных величин и средних величин?

8.Как применяется в анализе способ сравнения показателей?

9. Как применяется в анализе способ группировки?

10.Назвать формы отчетности исследуемой компании, служащие источниками информации об основных показателях ее деятельности

11.В каких формах отчетности содержится информация о финансовых результатах за отчетный период?

12.В каких документах отражается информация о затратах организации?

13. В каких документах отражается информация о полученной за отчетный период выручке?

14.Порядок расчета показателя «Чистая прибыль»?

15.Порядок расчета показателя «Прибыль до налогообложения»?

16. Как следует интерпретировать более высокие темпы роста себестоимости по сравнению с темпами роста выручки?

17. В каких документах содержатся данные, необходимые для расчета показателей об уровне оплаты труда на предприятии?

18. Порядок расчета среднегодовой заработной платы

19.Порядок расчета показателя «Производительность труда»

20.Как следует интерпретировать более высокий темп роста производительности труда по сравнению с темпом роста средней заработной платы?

**Краткие методические указания**

Защита отчетов представляет собой краткий доклад студента и его ответы на заданные вопросы.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 1 | 0–3 | Знания, умения, навыки не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний. |
| 2 | 4–7 | Студент демонстрирует сформированность знаний на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| 3 | 8–11 | Студент демонстрирует сформированность знаний на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний. |
| 4 | 12–15 | Студент демонстрирует сформированность знаний, умений и навыков на среднем уровне: основные знания, умения, навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности.  |
| 5 | 16–20 | Студент демонстрирует сформированность знаний, умений и навыков на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями и навыками. |