



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Кафедра государственного и муниципального управления и права



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС

Т.В. Терентьева

«20» 06 2016 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

39.03.03 Организация работы с молодёжью

Профиль подготовки

без профиля

Квалификация

Бакалавр

Программа прикладного бакалавриата

Форма обучения

заочная

Владивосток 2016

Члены рабочей группы
по разработке ОПОП:

канд. социол. наук Лобода Оксана Витальевна

канд. социол. наук Султанова Екатерина Владимировна

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры государственного и муниципального управления и права

Протокол заседания кафедры
от «03» мая 2016 г. № 13

Заведующий кафедрой

А. Л. Чернышова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной работе

О.О. Мартыненко

Протокол заседания Ученого совета института права
от «23» мая 2016 г. № 18

Председатель Ученого совета института права

С.Ф. Литвинова

Рецензенты:

Заместитель главы
Администрации г. Владивостока



Н.В. Мальцева

Начальник управления по делам молодежи
Администрации г. Владивостока



Д.В. Нестеренко

Основная профессиональная образовательная программа 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (без профиля) рассмотрена, обсуждена и одобрена Учёным советом ВГУЭС.

Протокол от «16» июня 2016 г. № 9

Компоненты ОПОП

1	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	4
1.1	Общие положения	4
1.2	Характеристика основной профессиональной образовательной программы	4
1.2.1	Цель ОПОП	4
1.2.2	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы	4
1.2.3	Формы обучения	4
1.2.4	Срок получения образования	4
1.2.5	Объем программы	5
1.2.6	Образовательные технологии	5
1.2.7	Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
1.2.8	Язык, на котором реализуется ОПОП	5
1.2.9	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.1	Область профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.10	Планируемые результаты освоения ОПОП	8
1.2.11	Структура ОПОП	8
1.2.12	Требования к условиям реализации ОПОП	8
1.2.12.1	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы	8
1.2.12.2	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы	8
2	Компетентностная модель выпускника	10
3	Учебный план	10
4	Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств	10
5	Программы практик, включая фонды оценочных средств	10
6	Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств	11
7	Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)	11

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.1 Общие положения

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодёжью» (без профиля) представляет собой комплекс документов, разработанный с учётом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодёжью» и утверждённый решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодёжью» (уровень бакалавриата), утверждён приказом Минобрнауки России от 20.10.2015 № 1173;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждён приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;

- Минимальные нормативы обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов, утверждены приказом Минобрнауки России от 11.04.2001 № 1623 (в ред. приказа Минобрнауки России от 23.04.2008 № 133);

- Устав ВГУЭС, утверждён приказом Минобрнауки России от 19.08.2015 № 882;

- локальные нормативные акты ВГУЭС.

1.2 Характеристика ОПОП

1.2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодёжью» (без профиля) формирование у студентов устойчивых специализированных компетенций, позволяющих результативно осуществлять ключевые задачи по реализации молодёжной политики в сферах экономики, труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными и общественными структурами, молодёжными и детскими общественными объединениями, работодателями.

1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата. К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.2.3 Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в заочной форме обучения.

1.2.4 Срок получения образования по программе вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

1.2.5 Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е).

Объем программы реализуемый за один учебный год составляет в заочной форме обучения не более 75 з.е.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, – не более 75 з.е.

1.2.6 Образовательные технологии. При реализации ОПОП применяются: дистанционные образовательные технологии, частично электронное обучение.

1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам. По окончании обучения по программе выпускникам присваивается квалификация бакалавр.

1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП, – русский.

1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (без профиля) включает решение комплексных задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействие с государственными и общественными структурами, молодежными и детскими общественными объединениями, с работодателями.

1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (без профиля) являются:

- социокультурные процессы в молодежной среде;
- способы и формы воздействия на молодежь;
- федеральные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью.

1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Основные:

- организационно-управленческая;

Дополнительные:

- информационно-аналитическая;
- производственная и социально-технологическая;
- организационно-массовая.

Образовательная программа – прикладной бакалавриат.

1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

Организационно-управленческая деятельность:

- способность выявлять проблемы в молодежной среде и выработать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации;
- способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах;
- способность выработать организационные решения проблем в молодежной среде;
- способность взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики;
- готовность к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.

Информационно-аналитическая деятельность:

- способность осуществлять сбор и классификацию информации;
- владение навыками составления информационных обзоров по исследуемой проблеме;
- владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодёжной политики;
- способность применять статистические и социологические методы сбора социальной информации.

Производственная и социально-технологическая:

- способность использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодёжью;
- способность участвовать в регулировании конфликтов молодых людей;
- способность участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации;
- способность применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодёжи;
- готовность использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодёжи;
- готовность использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности;
- способность использовать на практике методы социальной педагогики;
- способность участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодёжью;

Организационно-массовая деятельность:

- умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодёжных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодёжи;
- способность выявлять проблемы в молодёжной среде и выработать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодёжи;
- умение организовывать информационное обеспечение молодёжи по реализации молодёжной политики, взаимодействовать с молодёжными средствами массовой информации;
- готовность участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания;
- готовность содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодёжи;
- способность к организации досуговой деятельности молодёжи;
- способность участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодёжи.

1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приёмы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способность осознать социальную значимость своей профессии, стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность (ОПК-2);
- готовность необходимости и способность к непрерывному профессиональному саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни (ОПК-3);
- готовность к кооперации с коллегами, к работе в коллективе (ОПК-4);
- способность выявлять проблемы в молодёжной среде и выработать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодёжи, умением организовать информационное обеспечение молодёжи по реализации молодёжной политики, взаимодействие с молодёжными средствами массовой информации (ПК-5);
- способность планировать и организовывать работу в молодёжных сообществах (ПК-6);
- способность выработать организационные решения проблем в молодёжной среде (ПК-7);
- способность взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодёжной политики (ПК-8);
- готовность к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодёжной среде (ПК-9);
- способность осуществлять сбор и классификацию информации (ПК-10);
- владение навыками составления информационных обзоров по исследуемой проблеме (ПК-11);
- владение навыками организации информационного обеспечения решения задач молодёжной политики (ПК-12);
- способность применять статистические и социологические методы сбора социальной информации (ПК-13);
- способность использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодёжью (ПК-22);
- способность участвовать в регулировании конфликтов молодых людей (ПК-23);
- способность участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации (ПК-24);
- способность применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодёжи (ПК-25);
- готовность использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодёжи (ПК-26);
- готовность использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности (ПК-27);
- способность использовать на практике методы социальной педагогики (ПК-28);
- способность участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодёжью (ПК-29);

- умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодёжных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодёжи (ПК-30);

- способность выявлять проблемы в молодёжной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодёжи (ПК-31);

- умение организовывать информационное обеспечение молодёжи по реализации молодёжной политики, взаимодействовать с молодёжными средствами массовой информации (ПК-32);

- готовность участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодёжи (ПК-33);

- готовность содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодёжи (ПК-34);

- способность к организации досуговой деятельности молодёжи (ПК-35);

- способность участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодёжи (ПК-36).

1.2.11 Структура ОПОП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

1.2.12 Требования к условиям реализации ОПОП

1.2.12.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет 81,36%, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет 70%, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет 70%, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников университета, деятельность которых связана с профилем реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет 6,78%, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

1.2.12.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, программы

ВГУЭС, реализующий ОПОП по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодёжью» (без профиля), располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, компьютерные классы, лингафонные кабинеты, помещения для самостоятельной работы обучающихся и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием, что позволяет применять современные образовательные технологии.

Для проведения практических и лабораторных занятий используются:

- специально оборудованные кабинеты и аудитории;
- специализированные лаборатории в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- компьютерные классы, оснащенные компьютерами с необходимым программным обеспечением.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в лингафонных кабинетах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом:

- к электронной информационно-образовательной среде организации;
- к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):
 - Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM;
 - Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»;
 - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека on-line»;
 - Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс "Руконт"»;
 - Электронно-библиотечная система издательства «Лань»;
 - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки;
- к нескольким универсальным базам данных (УБД):
 - УБД East View Information Services «Статистика России и СНГ» (периодические издания);
 - УБД East View Information Services «Издания по общественным и гуманитарным наукам» (периодические издания);
 - УБД East View Information Services «Официальные издания органов государственной власти РФ» (периодические издания);
 - База данных НЭБ на платформе E-LIBRARY (периодические издания).

Для чтения печатных текстов слепыми и слабовидящими в читальном зале библиотеки установлено мобильное портативное устройство «Pearl». Данное оборудование позволяет преобразовывать любой печатный текст в звук.

Ко всем электронным библиотечным системам (ЭБС) возможен удаленный доступ.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Каждому обучающемуся обеспечена возможность доступа из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда и электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) обеспечивают одновременный доступ 100% обучающихся по программе бакалавриата.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Организация обеспечена необходимым, ежегодно обновляемым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для студентов созданы условия для занятий физической культурой и спортом на базе спорткомплекса «Чемпион ВГУЭС».

Учебный процесс по дисциплине «Прикладная физическая культура (виды спорта по выбору)» осуществляется в учебных группах общей физической подготовки и специальных медицинских группах, которые организуются в начале учебного года на каждом курсе.

Учебные занятия в учебных группах общей физической подготовки проводятся на базе спорткомплекса «Чемпион ВГУЭС» с использованием необходимого набора специального спортивного инвентаря и оборудования.

Специальные медицинские группы формируются с учетом количества студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья по медицинским показаниям.

Учебные занятия для студентов специальных медицинских групп проводятся в спортивных залах, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, укомплектованных необходимым специальным оборудованием (тренажерами комплексного и локального воздействия) и спортивным инвентарем, необходимыми для проведения занятий со студентами с ограниченными возможностями здоровья.

Состояние материальной базы удовлетворяет требованиям ФГОС ВО в плане обеспечения на современном уровне подготовки студентов по данной ОПОП.

2 Компетентностная модель выпускника

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, отражены в компетентностной модели выпускника (далее – КМВ) по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (без профиля), которая является самостоятельным документом, составной частью ОПОП и прилагается к ней.

3 Учебный план

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист, календарный учебный график, учебный план, таблица соответствия компетенций блокам и дисциплинам учебного плана.

Формируется из ИС «Управление учебным процессом» на каждую форму обучения и на каждый год набора, распечатывается через систему отчетов ВГУЭС (отчёт «Календарный график и план для ОПОП»), утверждается в соответствии с действующим локальным актом. Утверждённый вариант прилагается к ОПОП.

4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств

Рабочие программы для всех дисциплин (модулей) учебного плана, а также фонды оценочных средств по данным дисциплинам (модулям) разрабатываются кафедрами, за которыми закреплены дисциплины, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта. Утверждённый вариант прилагается к ОПОП.

5 Программы практик, включая фонды оценочных средств

Программы практик, а также фонды оценочных средств по практикам разрабатываются, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта. Утверждённый вариант прилагается к ОПОП.

6 Программа государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

Программа государственной итоговой аттестации, включая перечень тем выпускных квалификационных работ, а также фонды оценочных средств разрабатываются, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта. Утверждённый вариант прилагается к ОПОП.

7 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)

К ОПОП прилагаются договоры о комплексном сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым студентами в рамках ОПОП.