Приложение

к программе практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

по практике

Направление и направленность (профиль) подготовки

38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Очная форма обучения

2 семестр

Владивосток 2020

**1 Перечень формируемых компетенций\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код компетенции | Формулировка компетенции | Номерэтапа(1–8)\*\* |
| 1 | ОК-5 | Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | 1 |
| 2 | ОК-7 | Способность к самоорганизации и самообразованию | 1 |
| 3 | ПК-9 | способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта | 1 |

**2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения**

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» ). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

**ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения\*\*** |
| **ОК-5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия** |
| **Знания** | локальные стандарты организации | знание локальных стандартов организации |
| **Умения** | определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями | соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава организации, своевременное выполнение распоряжений руководителя. |
| **ОК-7 Способностью к самоорганизации и самообразованию** |
| **Знания** | Правила трудового распорядка организации | знание установленных организацией правил трудового распорядка |
| **Умения**  | умение определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации. | Своевременность выполнения плановых мероприятий |
| **ПК – 9 способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** |
| **Умения** | выполнять поставленные задачи, работая в составе малой группы над достижением целей проектов(мероприятий) | Отсутствие претензий к качеству выполненной работы |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 2 Рабочей программы дисциплины (модуля).

**3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Таблица 3.1 – Оценочные средства для студентов ОФО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Коды компетенций и планируемые результаты обучения | **Оценочные средства** |
| Наименование | Представление в ФОС |
| 1 | ОК-5 | Знает локальные стандарты организации.  | Отчет по практике | Лист социальной активности, п.1, п.3, п.4 |
| Определяет модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями. | Чек-лист «Проверь себя» для студентов ОФО |
| 2 | ОК-7 | Знает правила трудового распорядка | Отчет по практике | Лист социальной активности, п. 3. |
| 3 | Определяет ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации. | Отчет по практике | Лист социальной активности, п.1, п.3, п.5. |
| Портфолио студента |
| 4 | ПК-9 | способность выполнять поставленные задачи, работая в составе малой группы над достижением целей проектов(мероприятий) | Отчет по практике.  | Лист социальной активности п.3, п. 5. |

**4 ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ**

Объем и качество результатов обучения, уровень сформированности компетенций оцениваются в баллах, максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Сумма баллов, набранных студентом, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма балловпо дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика уровня достижения результатов обучения |
| 61 - 75 | «зачтено/удовлетворительно» | Знает локальные стандарты организации, правила внутреннего и трудового распорядка, ознакомлен с Уставом организации, но допускает их нарушение.Систематически опаздывает на мероприятия, испытывает дефицит ресурсов, в т. ч. временных для реализации поставленных задач. Сроки выполнения поручений регулярно нарушаются.Выполняет поставленные задачи, в пределах личной заинтересованности. |
| 76 - 90 | «зачтено/хорошо» | В целом знает стандарты организации, соблюдает правила внутреннего и трудового распорядка, выполняет распоряжения руководителя, но допускает незначительные нарушения.Задерживает срок сдачи результатов работы, но корректно определяет необходимые ресурсы и распределяет их по этапам работ.Выполняет поставленные задачи, но есть претензии к качеству выполняемой работы со стороны коллектива. |
| 91 - 100 | «зачтено/отлично» | Знает стандарты организации, соблюдает правила внутреннего и трудового распорядка, выполняет распоряжения руководителя.Своевременность выполнения плановых мероприятий.Отсутствие претензией к качеству выполняемой работы, отсутствие конфликта интересов в коллективе (группе). |
| от 0 до 60 | «не аттестован/неудовлетворительно» | Не знает стандарты организации, не соблюдает правила внутреннего и трудового распорядка, имеет дисциплинарные взыскания, игнорирует распоряжения руководителя.Систематически нарушает сроки выполнения поручений, отсутствует на мероприятиях.Не выполняет поставленные задачи. |

**5 КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**5.1 Лист социальной активности студента**

Для выполнения работ необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид работы | Структурное подразделение/название проекта/мероприятия | Дата | Количество отработан-ных часов | Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий | Руководитель практики / проекта |
| Организационное собрание |  |  |  |  |  |
| Инструктаж по технике безопасности |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Проект «За чистый университет» |  |  |  |  |  |
| Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (дежурство по университету) |  |  | 6 |  |  |
|  |  | 6 |  |  |
|  |  | 6 |  |  |
| Поддержание и улучшение качества социальной среды университета (работа по заявкам подразделений университета) |  |  | 6 |  |  |
|  |  | 6 |  |  |
|  |  | 6 |  |  |
|  |  | 6 |  |  |
|  |  | 6 |  |  |
| Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Реализации социально-значимых мероприятий, проектов., в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

* 1. **Чек-лист «Проверь себя» для студентов ОФО**

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы | Да | Нет |
|  | Коммуникативные навыкиБыли ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми? |  |  |
|  | Принятие решенийВ период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции. |  |  |
|  | Управление временемКонструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день? |  |  |
|  | Организация/планированиеСоответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?  |  |  |
|  | ПунктуальностьИмелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики? |  |  |
|  | Качество работыСоответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению. |  |  |

Таблица 5.1 – Распределение баллов по видам работ для студентов ОФО.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид работ | Оценочное средство |
| ЛСА, п.1 | ЛСА, п.3 | ЛСА, п.4 | ЛСА, п.5 | Чек-лист «Проверь себя» | Итого |
| Организационное собрание | 2 |  |  |  | 1 | 3 |
| Поддержание и улучшение качества социальной среды университета |  | min 54 |  |  |  | 54 |
| Участие в мероприятиях по профилактике распространения идеологии терроризма, национализма, экстремизма |  |  | 4 |  |  | 4 |
| Реализации социально-значимых мероприятий, проектов., в т. ч. участие в демонстрациях, митингах и др. |  |  |  | min - 6max - 39 |  | 39 |
| Итого | 2 | 54 | 4 | 39 | 1 | 100 |