Приложение

к рабочей программе практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Направление и направленность (профиль) подготовки

38.03.02 Менеджмент. Управление малым бизнесом

 Очная, заочная

Владивосток 2021

**1 Перечень формируемых компетенций**

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Код компетенции | Формулировка компетенции | НомерЭтапа (1–7) |
| 1 | ОПК-7 | Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | 4 |
| 2 | ПК-17 | Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | 4 |
| 3 | ПК-18 | Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | 2 |
| 4 | ПК-19 | Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | 4 |
| 5 | ПК-20 | Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | 3 |

**2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения**

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения**(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения** |
|  **ОПК-7** способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| **Владение навыками (опыт деятельности):** | поиска различных источников информации для решения профессиональных задач | перечень используемых в процессе исследования источников информации соответствует специфике деятельности предприятия/организации (базы практики)  |
| **ПК-17**  Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели |
| **Умения** | выявлять новые рыночные возможности для формирования новых бизнес-моделей  | качество обоснования новых рыночных возможностей  |
| **Владение навыками (опыт деятельности):** | использования современных методов оценки экономических и социальных условий | полнота представленных результатов оценки, обоснованность выводов  |
| ПК-18 Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |
| **Умения** |  разрабатывать бизнес-план создания новых или развития существующих предприятий | соответствие структуры бизнес-плана (проекта) выбранной методике |
| **Владение навыками (опыт деятельности):** | расчета эффективности бизнес-плана по созданию нового или развитию существующего предприятия | корректность расчетов показателей оценки эффективности бизнес-плана (проекта)  |
| ПК-19 Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
| **Умения** |  применять методы координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | корректность матрицы функциональной ответственности по бизнес-плану (проекту)  |
| **Владение навыками (опыт деятельности):** | согласования между всеми участниками этапов выполнения бизнес-плана | определена необходимость согласования действий и возможные коммуникации в процессе реализации бизнес-плана (проекта) |
| ПК-20 Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур |
| **Умения** | разрабатывать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур | полнота сформированного перечня документов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности  |

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине/практике оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

**3 Перечень оценочных средств**

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Коды компетенций и планируемые результаты обучения | **Оценочные средства** |
| Наименование | Представление в ФОС |
|  | ОПК-7 | владеет навыками поиска различных источников информации для решения профессиональных задач | Отчет по практике  | Индивидуальное задание на практику (пример, п.5.1) |
|  | ПК-17 | выявляет новые рыночные возможности для формирования новых бизнес-моделей | Отчет по практике Защита отчета по практике | Индивидуальное задание на практику (пример, п.5.1)Вопросы к собеседованию (п.5.2) |
|  |  использует современные методы оценки экономических и социальных условий |
|  | ПК-18 | разрабатывает бизнес-план создания нового или развития существующего предприятия | Отчет по практике Защита отчета по практике | Индивидуальное задание на практику (пример, п.5.1)Вопросы к собеседованию (п.5.2) |
|  | владеет навыками расчета эффективности бизнес-плана по созданию нового или развитию существующего предприятия |
|  | ПК-19 | применяет методы координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | Отчет по практике  | Индивидуальное задание на практику (пример, п.5.1) |
| владеет навыком согласования между всеми участниками этапов выполнения бизнес-плана |
|  | ПК-20 | разрабатывает организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур | Отчет по практике  | Индивидуальное задание на практику (пример, п.5.1) |

**4 ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ**

Объем и качество освоения обучающимися дисциплины (производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), уровень сформированности дисциплинарных компетенций оцениваются в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Распределение баллов по видам учебной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Оценочное средство | Итого |
| Отчет по практике | Защита отчета |
| 60 |  | 60 |
|  | 40 | 40 |
| 60 | 40 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма балловпо дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика уровня освоения дисциплины |
| от 91 до 100 | «отлично» |  - в отчете полностью отражена программа практики на материалах организации (базы практики) с критической оценкой фактического состояния учета и ссылкой на приложения; - отчет и приложения аккуратно оформлены;- представлен положительный отзыв работодателя;- при защите отчета студент демонстрирует результаты обучения на высоком уровне, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, полно и обоснованно отвечает на все вопросы, касающиеся различных этапов практики |
| от 76 до 90 | «хорошо» | - при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета; - характеристика студента от работодателя положительная; - отчет и приложения аккуратно оформлены;- при защите отчета студент в ответах на вопросы по программе практики демонстрирует результаты обучения на среднем уровне: основные умения и навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях |
| от 61 до 75 | «удовлетворительно» | - в отчете отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности; - характеристика студента от работодателя положительная;- отчет оформлен небрежно, присутствует нарушение сроков выполнения заданий;- при защите отчета по программе практики студент допускает ошибки, демонстрирует результаты обучения на низком уровне, испытывает значительные затруднения  |
| от 0 до 60 | «не аттестован» | - в отчете приведено поверхностное изложение вопросов практики, имеется небрежное оформление или отсутствуют приложения, - студент при защите отчета не отвечает или неправильно отвечает на задаваемые вопросы, демонстрирует сформирован-ность фрагментарных умений и навыков профессиональных компетенций, проявляется недостаточность умений и навыков |

**5 Комплекс оценочных средств**

 **5.1 Пример индивидуального задания на практику**

Индивидуальное задание определяется спецификой деятельности предприятия (базы практики)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

(ВГУЭС)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Студенту группы:

Срок сдачи:

Содержание отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**Введение:** определить цель и задачи практики, основные методы, необходимые для их достижения.

**Задание 1:**

**Раздел 1 Анализ условий осуществления деятельности предприятия**

* 1. Оценить экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-17)
	2. Описать виды деятельности, выпускаемую продукцию, опыт работы на рынке, стратегические цели и задачи, представить динамику основных технико-экономических показателей деятельности. (ПК-17).

**Задание 2:**

**Раздел 2 Экономический анализ деятельности предприятия**

2.1 Провести экономическую оценку ресурсов предприятия, выявить «узкие места» в его деятельности (с учетом специфики деятельности).

2.2 Выявить и обосновать рыночные возможности предприятия на основе проведенного анализа (ПК-17)

**Задание 3:**

**Раздел 3 Бизнес-план (проект) по созданию нового или развитию существующей организации (направлений деятельности, продуктов/услуг)**

3.1 Предложить бизнес-план (или проект мероприятий) для использования рыночных возможностей (решения выявленных проблем): описать мероприятия, определить их цели и задачи. (ПК-18).

3.2 Установить ответственных за реализацию проекта/бизнес-плана (по должностям) со стороны предприятия и последовательность выполняемых действий, а также необходимость согласования (использовать проектные инструменты, например, диаграмму Ганта или матрицу ответственности). (ПК-19)

3.3 Сформировать перечень документов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности (ПК-20)

3.4 Провести экономическое обоснование бизнес-плана (проекта) (ПК-18). Оформить бизнес-план (проект) в соответствии с выбранной методикой (ПК-18)

 **Задание 4:**

**Заключение:** сделать общие выводы по работе, отметить, какие задачи решены в ходе прохождения практики, оценить эффективность принятых управленческих решений

**Список использованных источников (не менее 20-ти позиций, не старше 5 лет)**

**Задание 5:** Составить список литературы с использованием профессиональных баз данных и профессиональных Интернет-ресурсов (ОПК-7).

Оформить отчет в соответствии с со стандартами ВГУЭС.

Руководитель практики

к.э.н., доцент кафедры экономики и управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Задание получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Задание согласовано:

Руководитель практики от профильной организации

Должность, наименование предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

**5.2 Вопросы к собеседованию по итогам работы**

1. Выявленные особенности социальных условий ведения предпринимательской деятельности (с учетом специфики).

2. Выявленные особенности экономических условий ведения предпринимательской деятельности (с учетом специфики).

3. Какие новые рыночные особенности выявлены?

4. Варианты использования новых рыночных возможностей или решения выявленных проблем.

5. Обоснование выбора методики для предложенного бизнес-плана.

6. Критерии эффективности, которые характеризуют финансовую реализуемость бизнес-плана (проекта)