

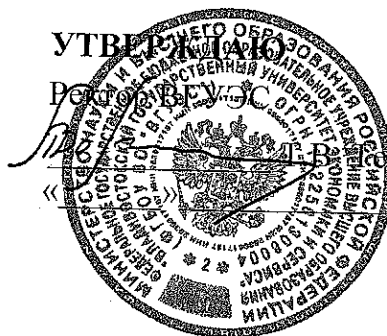


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
(ВГУЭС)

Приемная комиссия

Принято на заседании
Ученого совета ВГУЭС
протокол
от «23» 01.2020 № 5



Иванова
2020 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2020/21 учебный год

Введено в действие приказом ректора от «07» 02. 2020 г. № 101

Владивосток 2020

1 Общие положения

1.1 Настоящие «Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год» (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) и по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС, университет), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее – бюджетные места), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Правила составлены на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2 Прием иностранных граждан на обучение во ВГУЭС осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3 Правила приема во ВГУЭС на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.4 Прием в университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.5 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6 ВГУЭС осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7 Организацию приема на обучение в филиалах осуществляют приемные комиссии филиалов в порядке, определяемом настоящими Правилами приема.

1.8 Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2 Организация приема в университет

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией университета (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии ВГУЭС, утверждаемым ректором университета.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором университета.

2.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положением об экзаменационной комиссии ВГУЭС и Положением об апелляционной комиссии ВГУЭС, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5 При приеме во ВГУЭС обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6 В целях подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3 Организация информирования поступающих

3.1 ВГУЭС объявляет прием на обучение по основным образовательным программам СПО на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1799 от 07.12.2015 (выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки).

3.2 Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение университет размещает информацию на официальном сайте ВГУЭС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.vvsu.ru (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание университета к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии или в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4 Приемная комиссия на официальном сайте www.vvsu.ru и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1 Не позднее 1 марта:

настоящие правила приема во ВГУЭС;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2 Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте www.vvsu.ru и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия ВГУЭС обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте университета www.vvsu.ru для ответов на обращения, связанные с приемом во ВГУЭС.

4 Прием документов от поступающих

4.1 Прием во ВГУЭС по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов по всем формам обучения начинается 20 июня.

Прием заявлений во ВГУЭС на очную форму получения образования осуществляется:

- для поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;

- для поступающих на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц – 24 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений на заочную форму получения образования:

- на бюджетные места – по 24 октября;

- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – по 23 ноября.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме во ВГУЭС на программы среднего профессионального образования и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

4.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность

соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 - 4.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения: фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии); дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

4.6 При поступлении на обучение по специальностям «Физическая культура», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры

(обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. Поступающий представляет медицинскую правку по форме № 086/у.

4.7 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме через официальный сайт университета www.vvsu.ru в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи».

По электронной почте документы не принимаются.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в университет не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии университетом.

4.8 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.9 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.10 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5 Вступительные испытания

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 49.02.01 Физическая культура, 42.02.01 Реклама, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

5.2 Вступительные испытания проводятся в соответствии с Положением о проведении вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

5.3 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у

поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

6 Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7 Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8 Зачисление в университет

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации:

при приеме на обучение на бюджетные места по очной форме обучения - не позднее 17 августа; по заочной форме обучения – не позднее 26 октября;

при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения - не позднее 21 августа; по заочной форме обучения – не позднее 26 октября.

8.2 Приказы о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов издаются:

при приеме на обучение на бюджетные места по очной форме обучения - не позднее 20 августа; по заочной форме обучения – не позднее 28 октября;

при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения - не позднее 25 августа; по заочной форме обучения – не позднее 30 ноября.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ВГУЭС www.vvsu.ru.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – средний балл аттестата).

8.3 Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию среднего балла аттестата (средний балл аттестата рассчитывается до сотых долей);

2) при равенстве среднего балла аттестата - по убыванию суммы оценок по профильным предметам (Приложение А);

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие:

а) дипломы призеров международных, региональных, краевых олимпиад, конкурсов, конференций, в том числе проводимых ВГУЭС;

б) сертификат об окончании подготовительных курсов ВГУЭС текущего года.

8.4 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

Приложение А

Перечень профильных общеобразовательных предметов по специальностям

Наименование специальностей	Профильные предметы
Компьютерные системы и комплексы Компьютерные сети Информационные системы (по отраслям) Сетевое и системное администрирование	1 математика (алгебра, геометрия), 2 информатика
Организация перевозок и управление на транспорте Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям) Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) Судостроение	1 математика (алгебра, геометрия), 2 физика
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Операционная деятельность в логистике Коммерция (по отраслям) Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров Банковское дело Земельно-имущественные отношения	1 математика (алгебра, геометрия), 2 русский язык
Физическая культура	1 математика (алгебра, геометрия), 2 русский язык, 3 биология
Право и организация социального обеспечения Реклама Туризм Технология парикмахерского искусства Гостиничный сервис Гостиничное дело Поварское и кондитерское дело Техника и искусство фотографии	1 русский язык, 2 история
Дизайн (по отраслям)	1 русский язык, 2 литература