Приложение1

к рабочей программе дисциплины

«Административное право»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА КОНСТИТУЦИОННОГО И АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

«АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

Направление и направленность (профиль)

40.03.01 Юриспруденция

Форма обучения

очная, очно-заочная

Владивосток 2020

**1 Перечень формируемых компетенций**

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Номер этапа |
| ОПК-1 | Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации | 3 |
| ПК-5 | Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | 1 |
|
|
| ПК-6 | Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | 3 |
|
|
| ПК-12 | Способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению | 1 |
|
|
| ПК-15 | Способностью толковать нормативные правовые акты | 3 |
|
|

Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» ). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

**2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения**

***ОПК-1 Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения\*\*** |
| **Знает** | положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, отдельных международных договоров и иных нормативно-правовых актов, относящиеся к правовому регулированию общественных отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти, а также внутриорганизационной и административно-юрисдикционной деятельности различных государственных органов | полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы |
| **Умеет** | воспринимать, обобщать и анализировать полученную информацию, относящуюся к сфере регулирования организации и функционирования исполнительной власти, а также внутриорганизационной и административно-юрисдикционной деятельности различных государственных органов. | корректность подготовки документов |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности** | работы с законодательными, иными правовыми актами и документами, относящимися к сфере регулирования организации и функционирования исполнительной власти, а также внутриорганизационной и административно-юрисдикционной деятельности различных государственных органов | корректность выбора вида документа и изложения его содержания  |

***ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения** |
| **Знает** | процедуры (алгоритмы, технологий) анализа и оценки фактических и юридических аспектов административных отношений | полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы |
| **Умеет** | применять отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования административно- правовых отношений | корректность подготовки документов |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности** | принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования административных отношений | корректность выбора вида документа и изложения его содержания  |

***ПК- 6 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения\*\*** |
| **Знает** | системы юридических фактов в области правового регулирования административно-правовых отношений, системы доказательств, фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в сфере административного права | полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы |
| **Умеет** | определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной административно-правовой ситуации | корректность определения круга обстоятельств подлежащих квалификации |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности** | определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих | корректность квалификации имеющих юридическое значение фактов |

***ПК-12 Способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения\*\*** |
| **Знает** | признаки коррупционного поведения государственных служащих | полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы |
| **Умеет** | выявлять коррупциогенные факторы во внутриведомственных актах при прохождении государственной службы | подготовка документов с учетом требований антикоррупционного законодательства |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности** | противодействия коррупционному поведению на государственной службе | корректность выбора действий при попытке склонения к коррупционному поведению  |

***ПК-15 Способность толковать нормативные правовые акты***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения\*\*** |
| **Знает** | правила и принципы толкования норм права при осуществлении деятельности в сфере государственной службы | полнота освоения материала, правильность ответов на поставленные вопросы |
| **Умеет** | применять правила толкования норм права при осуществлении правоприменения в связи с осуществлением государственной службы | самостоятельность выбора и использования приемов и способов толкования норм права |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности** | толкования норм права при принятии решений, связанных с осуществлением правоприменительной деятельностью в сфере административного права | корректностьиспользования приемов и способов толкования норм права |

**3 Перечень оценочных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, отдельных международных договоров и иных нормативно-правовых актов, относящиеся к правовому регулированию общественных отношений в сфере организации и функционирования исполнительной власти, а также внутриорганизационной и административно-юрисдикционной деятельности различных государственных органов | 1 Понятие, предмет, метод, источники административного права. Наука административного права.3 Административно-правовой статус граждан и иностранцев7 Производство по обращениям граждан | Тест (п.5.1).Собеседование (п.5.4). | Вопросы на экзамен (п.5.6) |
| процедур (алгоритмов, технологий) анализа и оценки фактических и юридических аспектов административных отношений | 1 Понятие, предмет, метод, источники административного права. Наука административного права.3 Административно-правовой статус граждан и иностранцев7 Производство по обращениям граждан | Тест (п.5.1).Собеседование (п.5.4). |
| системы юридических фактов в области правового регулирования административных отношений, системы доказательств, фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в сфере административного права | 3 Административно-правовой статус граждан и иностранцев7 Производство по обращениям граждан | Тест (п.5.1). |
| признаков коррупционного поведения государственных служащих | 4 Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права | Тест (п.5.1).Собеседование (п.5.4) |
| правил и принципов толкования норм права при осуществлении деятельности в сфере государственной службы | 2 Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения7 Производство по обращениям граждан | Собеседование (п.5.4). Тест (п.5.1). |
| Умения:  | воспринимать, обобщать и анализировать полученную информацию, относящуюся к сфере регулирования организации и функционирования исполнительной власти, а также внутриорганизационной и административно-юрисдикционной деятельности различных государственных органов. | 6 Государственная и муниципальная служба 7 Производство по обращениям граждан | Кейс-задача (п.5.5). | Вопросы на экзамен (п.5.6) |
| применять отдельные алгоритмы, технологии принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования административных отношений | 5 Органы исполнительной власти Приморского края. Органы власти г. Владивостока  | Доклад (п.5.2). |
| 6 Государственная и муниципальная служба 7 Производство по обращениям граждан | Кейс-задача (п.5.5). |
| определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной административно-правовой ситуации | 3 Административно-правовой статус граждан и иностранцев7 Производство по обращениям граждан8 Лицензионно-разрешительное производство | Кейс-задача (п.5.5). |
| выявлять коррупциогенные факторы во внутриведомственных актах при прохождении государственной службы | 6 Государственная и муниципальная служба | Кейс-задача (п.5.5). |
| применять правила толкования норм права при осуществлении правоприменения в связи с осуществлением государственной службы | 7 Производство по обращениям граждан8 Лицензионно-разрешительное производство | Кейс-задача (п.5.5). |
| Навыки: | работы с законодательными, иными правовыми актами и документами, относящимися к сфере регулирования организации и функционирования исполнительной власти, а также внутриорганизационной и административно-юрисдикционной деятельности различных государственных органов | 7 Производство по обращениям граждан8 Лицензионно-разрешительное производство | Кейс-задача (п.5.5). | Вопросы на экзамен (п.5.6) |
| принятия юридически значимых решений в процессе правового регулирования административных отношений | 3 Административно-правовой статус граждан и иностранцев6 Государственная и муниципальная служба7 Производство по обращениям граждан8 Лицензионно-разрешительное производство | Кейс-задача (п.5.5). |
| определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих | 6 Государственная и муниципальная служба | Деловая игра (п.5.3). |
| противодействия коррупционному поведению на государственной службе | 6 Государственная и муниципальная служба | Деловая игра (п.5.3). |
| толкования норм права при принятии решений, связанных с осуществлением правоприменительной деятельностью в сфере административного права | 7 Производство по обращениям граждан8 Лицензионно-разрешительное производство | Кейс-задача (п.5.5). |

**4 Описание процедуры оценивания**

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной деятельности | Оценочное средство |
| Тест | Доклад | Деловая игра | Собеседование | Кейс-задача | Итого |
| Лекции |  30 |  |  |  |  | 30 |
| Практические занятия |  |  | 15 | 6 | 14 | 35 |
| Самостоятельная работа |   | 10 | 15 |  | 10 | 35 |
| Промежуточная аттестация |   |  |  |  |  | 100 |
| Итого | 30 | 10 | 30 | 6 | 24 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма балловпо дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
| от 91 до 100 |  «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| от 61 до 75 |  «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 |  «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 |  «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

***5 Примерные оценочные средства***

***5.1 Фонд тестовых заданий***

**Темы тестов:**

|  |
| --- |
| 1 Понятие, предмет, метод, источники административного права. Наука административного права. |
| 2 Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения |
| 3 Административно-правовой статус граждан и иностранцев |
| 4Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права |
| 5 Органы исполнительной власти Приморского края. Органы власти г. Владивостока |
| 7 Производство по обращениям граждан |

Методические рекомендации:

Бланки тестов, формы для проставления ответов на вопросы, ключи для проверки результатов находятся в хранилище учебно-методических материалов, у преподавателя.

Решение тестов осуществляется посредством решения юридического кроссворда. Примерный тест в форме юридического кроссворда приведен ниже:

**Тест в форме юридического кроссворда по теме №1** Понятие, предмет, метод, источники административного права. Наука административного права

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 18 |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 14 |  |  |  |  |  |  | 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Вопросы к кроссворду № 1: Понятие Административного права**

 (ответы на вопросы не должны содержать пробелов и тире при заполнении ячеек)

**По горизонтали:**

**1.** Функция, назначение которой состоит в обеспечении нормами административного права действий по практической реализации исполнительной власти?

**2.** Общественные отношения, складывающиеся в процессе организации и деятельности исполнительной власти составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_ административного права.

**3.** Один из видов административно-правовых норм в зависимости от содержания.

**4.** Административное правоотношение, в котором один из субъектов (участников) подчинен другому, называется\_\_\_\_\_\_.

**5.** Часть правовой нормы, которая указывает на совокупность мер государственного принуждения, которые могут быть применены к нарушителю этой нормы?

**6.** Под служебным контрактом понимается \_\_\_\_\_\_\_\_ между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, о прохождении гражданской службы, а также \_\_\_\_\_\_\_\_ между нанимателем и указанным гражданином или гражданским служащим, являющимися гражданскими сторонами служебного контракта о замещении должности гражданской службы.

**7.** Часть нормы права, раскрывающая само, правило поведения, т. е права и (или) обязанности действовать или не действовать тем или иным образом?

**8.** Конкретные формы выражения административного права.

**9.** \_\_\_\_\_административного права-представляет собой правило общего характера, определенную меру (масштаб) должного или возможного поведения, установленную государством и охраняемую специальными государственными средствами.

**10.** \_\_\_\_\_административного права – это внутреннее строение данной отрасли права, подразделение ее на относительно самостоятельные группировки правовых норм, обусловленное спецификой предмета административно – правового регулирования.

**11.** Основной метод правового регулирования административного права.

**По вертикали:**

**12.** К числу источников административного права относятся\_\_\_\_\_\_.

**13.** Какая функция обеспечивает соблюдение установленного правового режима в рассматриваемой сфере и защиту законных прав и интересов субъектов?

**14.** Совокупность основных приемов и способов правового воздействия и регулирования общественных отношений, которые составляют предмет административного права.

**15.** Функция административного права, выражается в воздействии на общественные отношения посредством установления прав, обязанностей, запретов, ограничений, полномочий, компетенции субъектов административного права?

**16.** Административное право является отраслью\_\_\_\_\_\_ права.

**17.** Государственное управление, которое заключается в действиях должностных лиц, уполномоченных осуществлять властные действия по отношению к гражданам и организациям, в том числе применять к ним и принудительные меры воздействия называется\_\_\_\_\_\_.

**18.** Принцип административного права, согласно которому органы государственной власти, органы местного самоуправления, должностные лица, граждане и их объединения обязаны соблюдать Конституцию РФ и иные законы РФ.

**19.** Административное право – это отрасль российского права, представляющая собой совокупность юридических норм, регулирующих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отношения в сфере государственного управления по поводу организации и функционирования органов исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов, иных государственных органов, наделенных исполнительно-распорядительными полномочиями и участия граждан в управлении делами государства.

**20.**Какой характер носит отрасль административного права?

Краткие методические указания

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 4 | 6-8 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 3 | 3-5 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| 2 | 1-2 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| 1 | 0 | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний. |

***5.2 Темы докладов***

Студентам необходимо выполнить и защитить доклад по следующим темам:

1 Губернатор Приморского края, его полномочия, основания возникновения.

2 Правительство Приморского края, его структура, полномочия.

3 Министерства Приморского края их полномочия.

4 Соотношение органов исполнительной власти РФ с органами исполнительной власти субъекта РФ, на примере Приморского края.

5 Глава Администрации г.Владивосток, полномочия и нормативно-правовая основа деятельности.

6 Реформа органов государственной власти Приморского края.

Краткие методические указания:

Доклад выполняется студентом по каждой теме. Объем доклада не должен быть менее 1000 слов и не превышать 2000 слов. Оформление доклада осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными стандартом ВГУЭС для письменных работ.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 10 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 4 | 8-9 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| 3 | 4-7 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| 2 | 1-3 | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений. |
| 1 | 0 | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений. |

***5.3. Деловая игра***

Деловая игра проводится после изучения темы №6 «Государственная и муниципальная служба» в 2 вариантах.

Концепция первого варианта игры:

В рамках первого варианта игры моделируется процедура поступления на государственную службу. Часть студентов выступает в роли поступающих на государственную гражданскую службу, другая часть выступает в роли членов конкурсной комиссии и задает вопросы соискателю, в дальнейшем принимает решение о возможности или невозможности его поступления на государственную гражданскую службу.

Методические рекомендации:

Роли между студентами распределяются преподавателем.

Орган исполнительной власти куда, проводится конкурс, определяется преподавателем.

Оценивается умение, как отвечать на вопросы, так и задавать вопросы.

Концепция второго варианта игры:

В рамках второго варианта игры моделируется процедура противодействия коррупционному поведению. Разыгрывается ситуация, в рамках которой студент должен принять действия, которые обязан принять госслужащий при попытке его склонения к коррупции.

Методические рекомендации:

Роли между студентами распределяются преподавателем.

Оценивается умение как отвечать на вопросы, так и задавать вопросы и совершать действия.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 25 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 4 | 11-24 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| 3 | 6-10 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| 2 | 1-5 | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность навыков. |
| 1 | 0 | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие навыков. |

***5.4 Вопросы по темам/разделам дисциплины для собеседования***

1. Отношения, регулируемые административным правом.
2. Метод административно-правового регулирования общественных отношений.
3. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.
4. Источники административного права.
5. Реформа административного права
6. Понятие, структура и виды административно-правовых норм.
7. Способы реализации и действие административно-правовых норм по кругу лиц, во времени, пространстве.
8. Соотношение административно-правовых норм в законодательстве и правовых актах исполнительной власти.
9. Понятие и характерные черты административно-правовых отношений.
10. Участники административно-правовых отношений.
11. Возникновение административно-правовых отношений
12. Президент Российской Федерации его полномочия.
13. Структура федеральных органов исполнительной власти.
14. Принципы построения системы органов исполнительной власти.
15. Правительство Российской Федерации: состав, полномочия, способ формирования.
16. Председатель Правительства РФ и его полномочия.
17. Министерства, федеральные службы и федеральные агентства: их соподчиненность.
18. Порядок рассмотрения обращений граждан.
19. Виды обращений граждан.
20. Порядок предоставления ответа на обращение гражданина.
21. Административный регламент.

Краткие методические указания:

Ответ при устном опросе должен быть краткий, но в точности раскрывать суть вопроса.

Опрос проводится на практическом занятии, после прохождения темы.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 6 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 4 | 4-5 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| 3 | 2-3 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| 2 | 1 | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| 1 | 0 | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний. |

***5.5 Задания для решения кейс-задачи***

Решение задач выполняется по следующим темам дисциплины:

|  |
| --- |
| Тема 3 Административно-правовой статус граждан и иностранцев |
| Тема 6 Государственная и муниципальная служба |
| Тема 7 Производство по обращениям граждан |
| Тема 8 Лицензионно-разрешительное производство |

Примеры задач приведены ниже:

Задача по теме 3 «Административно-правовой статус граждан и иностранцев»:

Н является гражданином Италии, занимается научной деятельностью и имеет достижения в науке, отмеченные различными международными премиями. Н также в течение 2 лет преподавал в одном из ведущих вузов России, после чего уехал на родину. Узнав о том, что знаменитый актер Ж.Депардьё получил российское гражданство, Н также решил его получить.

Дайте письменную консультацию Н каким образом он может получить гражданство РФ. Укажите основания, на которых российское гражданство было предоставлено Ж.Депардьё.

Задача по теме 6 «Государственная и муниципальная служба»:

М является государственным гражданским служащим, свою деятельность осуществляет в федеральном органе исполнительной власти. Во время декларационной кампании он составил декларацию на себя и супругу. При этом супруга М в отчетном году сменила место работы.

Как М исходя из требований к структуре и содержанию деклараций о доходах и расходах государственных служащих следует указать доход супруги за отчетный год?

Задача по теме 7 «Производство по обращениям граждан»:

В адрес Государственной инспекции труда в Приморском крае поступило заявление гражданина о нарушении его трудовых прав. В заявлении не был указан адрес работодателя, у которого гражданин осуществляет трудовую деятельность, также не был указан адрес гражданина, его полные имя и отчество, также не было указано какой-либо просьбы от гражданина, содержались лишь факты нарушения его трудовых прав.

Вы являетесь государственным инспектором труда. Опишите Ваши действия при поступлении такого рода жалобы.

Задача по теме 8 «Лицензионно-разрешительное производство»:

К Вам за консультацией обратился представитель юридического лица, которое планирует оказывать услуги охраны. Известно, что нескольким сотрудникам организации необходимо получить статус профессионального охранника. Кроме того, организация планирует закупить для своих сотрудников огнестрельное оружие необходимое для выполнения сотрудниками функций охранника.

Основываясь на указанных выше сведениях, дайте консультацию о том является ли охранная деятельность лицензируемой, если да, то какие документы необходимы для получения соответствующей лицензии.

Краткие методические указания

Задачи находятся в хранилище учебно-методических материалов, у преподавателя.

Решение задач осуществляется посредством предоставления развернутого письменного ответа на вопрос задачи.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 6 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 4 | 4-5 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| 3 | 2-3 | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| 2 | 1 | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| 1 | 0 | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

***5.6* Вопросы для подготовки к экзамену**

Тестовые задания, используемые при проведении экзамена доступны зарегистрированным пользователям сайта ВГУЭС vvsu.ru, при назначении тестирования.

В тесте представлены задания как с одним, так и с множественным вариантом ответов.

Примеры тестовых заданий:

**Задания с единственным выбором**

1. Административное право регулирует

1) общественные отношения в сфере государственного управления

2) имущественные отношения

3) отношения в сфере правонарушений

4) отношения в сфере деятельности полиции

**Задания с множественным выбором**

К источникам административного законодательства не относятся

1) КоАП РФ

2) Налоговый кодекс РФ

3) ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

4) ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»

**Задания открытой формы**

Отношения власти и подчинения в административном праве называются \_\_\_\_\_\_\_\_.

Краткие методические указания

Тест содержит вопросы по всем темам дисциплины, поэтому необходимо внимательно подготовиться к нему. В тесте могут вопросы имеющие как один, так и несколько правильных вариантов ответа.

Решение задач осуществляется посредством предоставления развернутого письменного ответа на вопрос задачи.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы | Описание |
| 5 | 91-100«отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| 4 | 76-90«хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| 3 | 61-75«удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| 2 | 41-60«неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| 1 | 0-40«неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |