Приложение

к рабочей программе дисциплины

«Информационный практикум»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**Информационный практикум**

Направление и профиль подготовки:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное и муниципальное управление

Форма обучения

Очная,заочная

Владивосток 2020

**1 Перечень формируемых компетенций\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | Номер  этапа  (1–8) |
| ОПК-6 | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | 3 |
| ПК-8 | способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования | 6 |

Таблица – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе

**2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения**

ОПК-6 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения**  (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | | **Критерии оценивания результатов обучения** |
| **Знает** | основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных | Правильность ответов на теоретические вопросы о понятии и современных принципах работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных |
| **Умеет** | работать с основными программными продуктами информационно-коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности; - вести поиск информации в сети Интернет | Корректность работы с основными программными продуктами информационно-коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности.** | методами и средствами решения задач в своей предметной области на базе использования информационно-коммуникационных технологий; - навыками поиска информации в сети Интернет для решения профессиональных задач | Обоснованность и системность применения методов и средств решения задач в своей предметной области на базе использования информационно-коммуникационных технологий |

ПК-8 - способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения**  (показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | | **Критерии оценивания результатов обучения** |
| **Знает** | основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных | Правильность ответов на теоретические вопросы в рамках применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности |
| **Умеет** | работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах, обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных | Корректность работы со средствами программного обеспечения информационных систем управления |
| **Владеет навыками и/или опытом деятельности.** | основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления; средствами и методами защиты информации | Обоснованность и системность применения методов и средств получения, хранения, переработки информации |

**3 Перечень оценочных средств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* | |
| **текущий контроль** | **Промежу-точная аттестация** |
| ОПК-6 | | | | |
| Знания: | основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных | Анализ деятельности структурного подразделения регионального или муниципального органа власти в динамике 3-5 лет по наборам показателей, относящихся к данной сфере, отразив показатели эффективности государственного или муниципального управления, в аспекте оценки эффективности деятельности других аналогичных органов власти по горизонтали. | Письменная аналитическая работа | Защита работы |
| Умения | работать с основными программными продуктами информационно-коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности; - вести поиск информации в сети Интернет |
| Навыки: | методами и средствами решения задач в своей предметной области на базе использования информационно-коммуникационных технологий; - навыками поиска информации в сети Интернет для решения профессиональных задач |
| ПК-8 | | | | |
| Знания: | основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных | Анализ деятельности структурного подразделения регионального или муниципального органа власти в динамике 3-5 лет по наборам показателей, относящихся к данной сфере, отразив показатели эффективности государственного или муниципального управления, в аспекте оценки эффективности деятельности других аналогичных органов власти по горизонтали. | Письменная аналитическая работа | Защита работы |
| Умения: | работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах, обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных |
| Навыки: | основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления; средствами и методами защиты информации |

**4 Описание процедуры оценивания**

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной деятельности | Оценочное средство\*\* | | |
| Письменная аналитическая работа | Защита работы | Итого |
| Самостоятельная работа | 80 |  | 80 |
| Промежуточная аттестация |  | 20 | 20 |
| Итого | 80 | 20 | 100 |

Таблица 4.2 – Распределение баллов по видам учебной деятельности ЗФО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной деятельности | Оценочное средство | | |
| Письменная аналитическая работа | Защита работы | Итого |
| Самостоятельная работа | 80 | 0 | 80 |
| Итоговая аттестация | 0 | 20 | 20 |
| Итого | 80 | 20 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей 4.3.

Таблица 4.3 - Перевод полученных баллов в оценку

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма баллов  по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
| от 91 до 100 | «зачтено» /  «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» /  «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

**5 Примерные оценочные средства**

**5.1** Письменная аналитическая работа

**Анализ деятельности структурного подразделения регионального или муниципального органа власти в динамике 3-5 лет по наборам показателей, относящихся к данной сфере, отразив показатели эффективности государственного или муниципального управления, в аспекте оценки эффективности деятельности других аналогичных органов власти по горизонтали.**

*Краткие методические указания*

Необходимо определить объекта исследования (на примере органа государственной власти или органа местного самоуправления - можно структурное подразделение по отраслевой направленности – министерство, департамент, управление в различных сферах управления). Определение организационно-правового статуса: регистрация, регламентация деятельности данной структуры, полномочия, экономические основы – принцип бюджетирования, результаты работы по направлению, качество реализуемых программ и проектов и др. Анализ проводить на основании данных ежегодной отчетности по данной структуре и статистических данных.

Критерии оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Баллы\* | Описание |
| отлично | 70-80 | Сформировавшееся систематическое знание   * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства; * основных административных процессов и принципов их регламентации;   особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.  Сформировавшееся систематическое умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.  Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с правовыми актами. |
| хорошо | 59-69 | В целом сформировавшееся знание   * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства; * основных административных процессов и принципов их регламентации;   особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.  В целом сформировавшееся умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.  В целом сформировавшееся владение навыками работы с правовыми актами. |
| удовлетворительно | 47-58 | Неполное знание   * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства; * основных административных процессов и принципов их регламентации;   особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.  Неполное умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.  Неполное владение навыками работы с правовыми актами. |
| неудовлетворительно | 20-46 | Фрагментарное знание   * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства; * основных административных процессов и принципов их регламентации;   особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.  Фрагментарное умение оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.  Неполное владение навыками работы с правовыми актами. |
| неудовлетворительно | 0-19 | Отсутствие знания   * специфики разделения властей; сущности концепции правового государства; * основных административных процессов и принципов их регламентации;   особенностей конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в Российской Федерации.  Отсутствие умения оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.  Отсутствие владения навыками работы с правовыми актами. |