



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Кафедра теории и истории российского и зарубежного права

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Ученого совета ВГУЭС

протокол 14.06.2018 № 9

Ректор  Т.В. Терентева



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

**40.04.01 Юриспруденция**

Профиль подготовки

**Сравнительное правоведение и государствоведение**

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

Очная, заочная

Владивосток 2018

Члены рабочей группы  
по разработке ОПОП:

д-р полит. наук, канд. юрид. наук, доцент Мамычев А. Ю.  
д-р юрид. наук, профессор Мордовцев А. Ю.  
д-р юрид. наук, профессор Овчинников А. И.

ОПОП рассмотрена и принята на заседании кафедры теории и истории российского и зарубежного права.

Протокол заседания кафедры  
от «10» мая 2018 г. № 8

Заведующий кафедрой ТИРЗГ  А. Ю. Мамычев

**СОГЛАСОВАНО**

Директор  
Департамента учебной и воспитательной работы



Ю. Г. Чебова

## Компоненты ОПОП

1	Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	4
1.1	Общие положения	4
1.2	Характеристика основной профессиональной образовательной программы	4
1.2.1	Цель ОПОП	4
1.2.2	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы	4
1.2.3	Формы обучения	4
1.2.4	Срок получения образования	4
1.2.5	Объем программы	5
1.2.6	Образовательные технологии	5
1.2.7	Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
1.2.8	Язык, на котором реализуется ОПОП	5
1.2.9	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.1	Область профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	5
1.2.9.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
1.2.10	Планируемые результаты освоения ОПОП	6
1.2.11	Структура ОПОП	7
1.2.12	Требования к условиям реализации ОПОП	7
1.2.12.1	Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы	7
1.2.12.2	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы	8
2	Компетентностная модель выпускника	9
3	Учебный план	9
4	Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств	10
5	Программы практик, включая фонды оценочных средств	10
6	Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая фонды оценочных средств	10
7	Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)	10
8	Другие методические материалы по дисциплинам	10

# **1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

## **1.1 Общие положения**

1.1.1 Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль подготовки Сравнительное правоведение и государственное управление представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО) по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (утв. приказом Минобрнауки от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011)) и утвержденную решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной профессиональной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержден приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;

Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержден приказом от 12.09.2013 №1061;

нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 19.08.2015 № 882;

локальные нормативные акты ВГУЭС.

## **1.2 Характеристика основной профессиональной образовательной программы**

**1.2.1 Цель основной профессиональной образовательной программы** магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль Сравнительное правоведение и государственное управление состоит в профессиональной подготовке выпускника – высококвалифицированного исследователя в области сравнительного правоведения и государственного управления, способного проводить научные исследования с целью совершенствования правовой системы российского государства.

Выбор профиля обоснован необходимостью подготовки высокопрофессиональных кадров, способных успешно применять методы научного познания при проведении компаративистических исследований правовых явлений.

### **1.2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы.**

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

**1.2.3 Формы обучения.** Обучение по программе осуществляется в очной и заочной формах обучения.

**1.2.4 Срок получения образования** по программе вне зависимости от применяемых образовательных технологий:

- в очной форме обучения – 2 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации;

- в заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации;

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения срок получения образования не превышает срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

**1.2.5 Объем программы** составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.). Объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет:

- в очной форме обучения – 60 з.е.;

- в заочной форме обучения – 1 курс - 46 з.е., 2 курс - 41 з.е., 3 курс – 33 з.е.;

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения - не более 60 з.е.

**1.2.6 Образовательные технологии.** При реализации ОПОП применяются образовательные технологии: при очной форме обучения применяются традиционные технологии с частичным использованием электронных и частично дистанционных технологий обучения.

При реализации ОПОП применяются компьютерные технологии (интернет-платформы, интернет-сервисы, электронные информационные и образовательные ресурсы), телекоммуникационные технологии и игровые технологии (деловые игры, кейсы).

Дисциплины «Экономика права» и «Противодействие коррупции в современной России» преподаются в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научной школы вуза «Современные глобальные и национальные тренды развития права и государства. Бюрократические и цифровые формы оптимизации государственного управления в России». Дисциплина «Преподавание юридических дисциплин в высшей школе» преподается в форме авторского курса по программе, составленной на основе результатов исследований Научно-образовательного центра педагогики и психологии профессионального развития личности ВГУЭС. Эти авторские курсы учитывают региональную и профессиональную специфику, реализуют содержание образования и формирование компетенций выпускника, определяемых ФГОС ВПО.

#### **1.2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По окончании обучения по программе выпускникам присваивается квалификация магистр.

#### **1.2.8 Язык, на котором реализуется ОПОП, - русский.**

#### **1.2.9 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

##### **1.2.9.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание путем использования методов научного познания.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данной ОПОП, входят: научно-исследовательские учреждения, учебные заведения высшего и среднего профессионального образования, экспертные учреждения, научно-исследовательские подразделения законодательных органов власти.

##### **1.2.9.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, являются общественные отношения в научно-исследовательской сфере по поводу проведения сравнительно-правовых исследований и разработки научно обоснованных рекомендаций по применению зарубежного опыта правового регулирования правовых явлений.

##### **1.2.9.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр готовится к научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности, но может осуществлять и такие виды деятельности, как правотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная, организационно-управленческая, педагогическая.

#### **1.2.9.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- а) научно-исследовательская деятельность:
  - проведение научных исследований по правовым проблемам;
  - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- б) правотворческая деятельность:
  - подготовка нормативных правовых актов;
- в) правоприменительная деятельность:
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
  - составление юридических документов;
- г) правоохранительная деятельность:
  - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
  - охрана общественного порядка;
  - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
  - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
  - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- д) экспертно-консультационная деятельность:
  - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
  - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- е) организационно-управленческая деятельность:
  - осуществление организационно-управленческих функций;
- ж) педагогическая деятельность:
  - преподавание юридических дисциплин;
  - осуществление правового воспитания.

#### **1.2.10 Планируемые результаты освоения ОПОП**

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные и профессиональные компетенции.

Общекультурные компетенции (ОК):

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Профессиональные компетенции (ПК):

- в правотворческой деятельности:
  - способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- в правоприменительной деятельности:
  - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
  - в правоохранительной деятельности:

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

### **1.2.11 Структура ОПОП**

Структура программы соответствует требованиям ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, что отражено в учебном плане.

### **1.2.12 Требования к условиям реализации ОПОП**

#### **1.2.12.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы**

Реализация ОПОП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются 6,13 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений, что соответствует требованиям ФГОС ВПО.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических кадров, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, составляет 100 процентов (в приведенных к целочисленным значениям ставок), что соответствует требованиям ФГОС ВПО (не менее 80%). При этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют по очной форме обучения 62,27 процентов, а по заочной форме обучения – 42,93 процента преподавателей, что соответствует требованиям ФГОС ВПО (не менее 40%).

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляет штатный научно-педагогический работник вуза – Овчинников Мордовцев Андрей Юрьевич, имеющий ученую степень доктора наук, стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования 6 (шесть) лет, что соответствует

требованиям ФГОС ВПО.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Одновременно один преподаватель осуществляет руководство не более чем десятью магистрами, что соответствует требованиям ФГОС ВПО.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет по очной форме обучения 78,25 процентов, а по заочной форме обучения – 78,63 процента, что соответствует требованиям ФГОС ВПО (не менее 70%).

Руководитель ОПОП магистратуры регулярно ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты и участвует в исследовательских (творческих) проектах, имеет публикации в отечественных научных журналах и зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходит повышение квалификации (последний раз в 2017 году).

#### **1.2.12.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы**

ВГУЭС, реализующий ОПОП магистратуры, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В перечень материально-технического обеспечения включены:

- помещения для студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике;
- собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Помещения для студенческой правовой консультации (юридическая клиника) представляют собой лаборатории по апробированию профессиональных компетенций обучающихся под руководством представителей профессиональной среды (адвокатов, корпоративных юристов). Обучающимся предоставлена возможность оказания правовой помощи населению по юридическим вопросам, освоение навыков по составлению юридических документов (претензий, исковых заявлений, жалоб, возражений, обращений и т.п.), а также юридического консультирования.

Учебный зал судебных заседаний является образовательной площадкой для реализации активных (интерактивных) форм практико-ориентированного обучения. В помещении, оборудованном в соответствии с требованиями СП 31-104-2000 «Здания судов общей юрисдикции», осуществляется проведение деловых и ролевых игр, метод ситуационного анализа (кейс-стади) с привлечением ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений (представителей профессиональной среды).

ВГУЭС располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГУЭС.

На компьютерах, включенных в единую локальную сеть, установлено необходимое лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (ПО), в том числе



отечественного производства. Состав ПО определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется при необходимости.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин каждому обучающемуся обеспечено рабочее место в компьютерном классе, имеющим выход в сеть Интернет.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

ВГУЭС обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях обеспечения специальных условий обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья во ВГУЭС все здания оборудованы пандусами, лифтами, подъемниками, специализированными местами, оснащенными туалетными комнатами, табличками информационно-навигационной поддержки.

## **2 Компетентностная модель выпускника**

Компетентностная модель выпускника, утвержденная на заседании выпускающей кафедры и подписанная заведующим кафедрой, является самостоятельным документом, составной частью ОПОП, и прилагается к ней.

## **3 Учебный план**

Учебный план состоит из следующих структурных элементов: титульный лист, календарный учебный график, учебный план, таблица соответствия компетенций блокам и дисциплинам учебного плана.

#### **4 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств**

Рабочие программы для всех дисциплин учебного плана, а также фонды оценочных средств по данным дисциплинам разрабатываются кафедрами, за которыми закреплены дисциплины, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта. Утвержденный вариант прилагается к ОПОП.

#### **5 Программы практик, включая фонды оценочных средств**

Программы практик, а также фонды оценочных средств по практикам разрабатываются, утверждаются и размещаются в соответствии с требованиями локального акта. Утвержденный вариант прилагается к ОПОП.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки предусмотрены следующие виды практик: учебная практика (юридическое консультирование), производственная педагогическая практика, производственная научно-исследовательская практика.

#### **6 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая фонды оценочных средств**

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает перечень тем выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи, рассмотрения апелляций и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая фонды оценочных средств, разрабатывается и утверждается на заседании кафедры и размещается на сайте. Утвержденный вариант прилагается к ОПОП.

#### **7 Договоры о базах практик (договоры о комплексном сотрудничестве с организациями)**

К ОПОП прилагаются договоры о комплексном сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым студентами в рамках ОПОП. Договоры о базах практик заключены с Прокуратурой Приморского края, Прокуратурой Сахалинской области, Управлением Министерства юстиции РФ по Приморскому краю, Управлением Следственного комитета РФ по Приморскому краю, ГУ ФСИН по Приморскому краю, Приморским краевым судом, Управлением Судебного департамента в Приморском крае, Арбитражным судом Приморского края, Пятым арбитражным апелляционным судом, Администрацией Приморского края, Департаментом по координации правоохранительной деятельности, исполнения административного законодательства и обеспечения деятельности мировых судей Приморского края, Приморской краевой нотариальной палатой (г. Владивосток), Адвокатской палатой Приморского края, ООО «Юридическая клиника», ООО «Юридическая фирма «Верум» и др.

#### **8 Другие методические материалы по дисциплинам**

К ОПОП прилагаются учебно-методические материалы, разработанные по дисциплинам учебного плана.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»**  
**(ВГУЭС)**  
**ПРОТОКОЛ**  
**заседания кафедры ТИРЗП**

г. Владивосток

13 июня 2019 г.

№ 14

Председатель – А.Ю. Мамычев

Секретарь – В.А. Чепала

Присутствовали: 10 человек:

Илларионов А.А., Лаптев С.А., Литвинова С.Ф., Лобач Д.В., Мамычев А.Ю., Тимофеева А.А., Тригуб Г.Я., Шаповалова Г.М., Шестопап С.С., Чепала В.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об утверждении ОПОП

Доклад заведующего кафедрой ТИРЗП Мамычева А.Ю.

1 СЛУШАЛИ:

Заведующего кафедрой ТИРЗП Мамычева А.Ю. о необходимости утвердить ОПОП по направлению подготовки:

- 1) 40.04.01. Юриспруденция. Сравнительное правоведение и государствоведение.
- 2) 40.04.01. Теория и практика правоприменения.
- 3) 40.06.01. Теория и история права и государства; История учений о праве и государстве.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Утвердить ОПОП по направлению подготовки:

- 1) 40.04.01. Юриспруденция. Сравнительное правоведение и государствоведение (Магистратура);
- 2) 40.04.01. Теория и практика правоприменения (Магистратура);
- 3) 40.06.01. Теория и история права и государства; История учений о праве и государстве (Аспирантура).

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

«за» - 10

«против» - нет

«воздержались» - нет

Председательствующий



А.Ю. Мамычев

Секретарь



В.А. Чепала

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»**  
**(ВГУЭС)**  
**ПРОТОКОЛ**  
**заседания кафедры ТИРЗП**

г. Владивосток

29.05.2020 г.

№ 24

Председатель – С.Ф. Литвинова

Секретарь – Е.Г. Гуряшина

Присутствовали: 9 человек:

Гуряшина Е.Г., Илларионов А.А., Лаптев С.А., Литвинова С.Ф., Лобач Д.В., Тимофеева А.А., Тригуб Г.Я., Шаповалова Г.М., Шестопап С.С.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об утверждении ОПОП

Доклад директора Института права Литвиновой С.Ф.

1 СЛУШАЛИ:

Директора Института права Литвинову С.Ф. о необходимости утвердить ОПОП по направлению подготовки:

- 1) 40.04.01. Юриспруденция. Сравнительное правоведение и государствоведение.
- 2) 40.04.01. Теория и практика правоприменения.
- 3) 40.06.01. Теория и история права и государства; История учений о праве и государстве.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Утвердить ОПОП по направлению подготовки:

- 1) 40.04.01. Юриспруденция. Сравнительное правоведение и государствоведение (Магистратура);
- 2) 40.04.01. Теория и практика правоприменения (Магистратура);
- 3) 40.06.01. Теория и история права и государства; История учений о праве и государстве (Аспирантура).

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**


«за» - 9

«против» - нет

«воздержались» - нет

Председательствующий

Секретарь



С.Ф. Литвинова

Е.Г. Гуряшина