Приложение

к рабочей программе дисциплины

«Профессиональный практикум»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОГО МАРКЕТИНГА И ТОРГОВЛИ

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПРАКТИКУМ

38.03.06 Торговое дело

Логистика в торговой деятельности

Форма обучения

очная, заочная

Владивосток 2021 г.

**1 Перечень формируемых компетенций**

Таблица 1 – Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программе\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Формулировка компетенции | ОФО | ЗФО |
| семестр | курс |
| 7 | 2 | 4 |
| ОПК-4 | способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией | 7 | 2 | 4 |
| ПК-7  | способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров | 5 | 1 | 2 |
| ПК -13 | готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)  | 3 | 1 | 3 |

 Компетенция считается сформированной на данном этапе (номер этапа таблица 1 ФОС) в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

**2 Описание критериев оценивания планируемых результатов обучения**

***<ОПК-4 > <*** Способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией ***>***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов**  **обучения** |
| **Знает** | основные понятия, цели, классификацию информационных технологий и характеристику отдельных видов, интеграцию информационных технологий в коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной и товароведной деятельности, электронно-платежные системы | Правильность ответов на поставленные вопросы. Корректность использования соответствующей терминологии |
| **Умеет** | применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для организации и управления коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной и рекламной деятельности; использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; решать исследовательские и аналитические задачи | Самостоятельность решения поставленных задач |
| **Владеет** | методами сбора, обработки и анализа маркетинговой информации; навыками проведения маркетинговых исследований; навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной деятельности | Корректность выбора методов (инструментов) решения задачСамостоятельность решения поставленных задач |

***<ПК-7>*** < Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров ***>***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения\*\*** |
| **Знает** | техническую документацию, необходимую для профессиональной деятельности;процессы, необходимые для профессиональной деятельности по организации и планированию материально-технического обеспечения предприятия | Правильность ответов на поставленные вопросы. Корректность использования соответствующей терминологии |
| **Умеет** | соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов при организации закупки и продажи товаров | Самостоятельность решения поставленных задач |
| **Владеет** | методами организации бизнес-процессов по закупке и продаже товаров и оценки их эффективности | Корректность выбора методов (инструментов) решения задачСамостоятельность решения поставленных задач |

***<ПК-13>*** < Готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) ***>***

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты обучения\***(показатели достижения заданного уровня планируемого результата обучения) | **Критерии оценивания результатов обучения\*\*** |
| **Знает** | особенности и подходы к реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, логистической) | Правильность ответов на поставленные вопросы. Корректность использования соответствующей терминологии |
| **Умеет** | планировать и организовывать процесс реализации бизнес-проектов; оценивать предварительные и итоговые результаты взаимодействовать с партнерами в процессе реализации проектов профессиональной деятельности; организовать и принимать участие в реализации проектов в области коммерческой и логистической деятельности | Самостоятельность решения поставленных задач |
| **Владеет** | профессиональными качествами для реализации проектов в области профессиональной деятельности; навыками участия в реализации проектов в области коммерческой и логистической деятельности | Корректность выбора методов (инструментов) решения задачСамостоятельность решения поставленных задач |

**3 Перечень оценочных средств**

**ОФО, 7 семестр**

Таблица 3.1.1- Перечень оценочных средств (ОПК-4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | основных понятий, целей, классификации информационных технологий и характеристику отдельных видов, интеграцию информационных технологий в коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной и товароведной деятельности, электронно-платежные системы | Тема 1-3 | Практическое задание | Собеседование по темам 1-3 (п.5.1.1) |
| Умения:  | применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для организации и управления коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной и рекламной деятельности; использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; решать исследовательские и аналитические задачи | Тема 1-3 | Практическое задание |
| Навыки: | использования методов сбора, обработки и анализа маркетинговой информации; проведения маркетинговых исследований; документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |

Таблица 3.1.2- Перечень оценочных средств (ПК-7)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | технической документации, необходимой для профессиональной деятельности;процессов, необходимых для профессиональной деятельности поорганизации и планированию материально-технического обеспеченияпредприятия | Тема 1-3 | Практическое задание  | Собеседование по темам 1-3 (п.5.1.1) |
| Умения:  | соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов при организации закупки и продажи товаров | Тема 1-3 | Практическое задание |
| Навыки: | организации бизнес-процессов по закупке и продаже товаров и оценки их эффективности | Тема 1-3 | Практическое задание |

Таблица 3.1.3- Перечень оценочных средств (ПК-13)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | особенностей и подходовк реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, логистической) | Тема 1-3 | Практическое задание  | Собеседование по темам 1-3 (п.5.1.1) |
| Умения:  | планировать и организовывать процесс реализации бизнес-проектов;оценивать предварительные и итоговые результатывзаимодействовать с партнерами в процессе реализации проектов профессиональной деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |
| Навыки: | участия в реализации проектов в области коммерческой и логистической деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |

**ЗФО, 2 курс**

Таблица 3.2.1- Перечень оценочных средств (ОПК-4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | основных понятий, целей, классификации информационных технологий и характеристику отдельных видов, интеграцию информационных технологий в коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной и товароведной деятельности, электронно-платежные системы | Тема 1-3 | Практическое задание | Собеседование по темам 1-3 (п.5.2.1) |
| Умения:  | применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для организации и управления коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной и рекламной деятельности; использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; решать исследовательские и аналитические задачи | Тема 1-3 | Практическое задание |
| Навыки: | использования методов сбора, обработки и анализа маркетинговой информации; проведения маркетинговых исследований; документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |

Таблица 3.2.2- Перечень оценочных средств (ПК-7)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | технической документации, необходимой для профессиональной деятельности;процессов, необходимых для профессиональной деятельности поорганизации и планированию материально-технического обеспеченияпредприятия | Тема 1-3 | Практическое задание  | Собеседование по темам 1-3 (п.5.2.1) |
| Умения:  | соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов при организации закупки и продажи товаров | Тема 1-3 | Практическое задание |
| Навыки: | организации бизнес-процессов по закупке и продаже товаров и оценки их эффективности | Тема 1-3 | Практическое задание |

Таблица 3.2.3- Перечень оценочных средств (ПК-13)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | особенностей и подходовк реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, логистической) | Тема 1-3 | Практическое задание  | Собеседование по темам 1-3 (п.5.2.1) |
| Умения:  | планировать и организовывать процесс реализации бизнес-проектов;оценивать предварительные и итоговые результатывзаимодействовать с партнерами в процессе реализации проектов профессиональной деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |
| Навыки: | участия в реализации проектов в области коммерческой и логистической деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |

**ЗФО , 4 курс**

Таблица 3.3.1- Перечень оценочных средств (ОПК-4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | основных понятий, целей, классификации информационных технологий и характеристику отдельных видов, интеграцию информационных технологий в коммерческой, маркетинговой, логистической, рекламной и товароведной деятельности, электронно-платежные системы | Тема 4-6 | Практическое задание | Собеседование по темам 4-6 (п.5.3.1) |
| Умения:  | применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для организации и управления коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной и рекламной деятельности; использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; решать исследовательские и аналитические задачи | Тема 4-6 | Практическое задание |
| Навыки: | использования методов сбора, обработки и анализа маркетинговой информации; проведения маркетинговых исследований; документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной деятельности | Тема 4-6 | Практическое задание |

Таблица 3.3.2- Перечень оценочных средств (ПК-7)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | технической документации, необходимой для профессиональной деятельности;процессов, необходимых для профессиональной деятельности поорганизации и планированию материально-технического обеспеченияпредприятия | Тема 4-6 | Практическое задание  | Собеседование по темам 4-6 (п.5.3.1) |
| Умения:  | соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов при организации закупки и продажи товаров | Тема 4-6 | Практическое задание |
| Навыки: | организации бизнес-процессов по закупке и продаже товаров и оценки их эффективности | Тема 4-6 | Практическое задание |

Таблица 3.3.3- Перечень оценочных средств (ПК-13)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Контролируемые темы дисциплины | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС\* |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Знания:  | особенностей и подходовк реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, логистической) | Тема 1-3 | Практическое задание  | Собеседование по темам 1-3 (п.5.3.1) |
| Умения:  | планировать и организовывать процесс реализации бизнес-проектов;оценивать предварительные и итоговые результатывзаимодействовать с партнерами в процессе реализации проектов профессиональной деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |
| Навыки: | участия в реализации проектов в области коммерческой и логистической деятельности | Тема 1-3 | Практическое задание |

**4 Описание процедуры оценивания**

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной деятельности | Оценочное средство |
|  Практическое задание | Собеседование | Итого |
| Самостоятельная работа |  80 |  | 80 |
| Промежуточная аттестация |  | 20 | 20 |
| Итого | 80 | 20 | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сумма балловпо дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика уровня освоения дисциплины |
| от 91 до 100 | «отлично»  | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой,свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «удовлетворительно»  | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не удовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не формированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

**5 Примерные оценочные средства**

**ОФО, 7 семестр**

**5.1.1 Список вопросов к устному собеседованию для сдачи ЗАЧЕТА**

1. Характеристика выбранной образовательной платформы.
2. Характеристика процесса обучения на выбранной платформе.
3. Цели и задачи пройденного онлайн - курса,
4. Программа пройденного онлайн - курса, виды занятий и формы контроля.
5. Полученные образовательные результаты, значимость для профессионального развития.
6. Онлайн - платформа "База знаний СИНЕРГИЯ": цели, задачи, краткая характеристика.
7. Характеристика форумов и выступлений по проблематике профессиональной деятельности.
8. Характеристика просмотренных видео-уроков по профессиональной тематике.
9. Виды профессиональных интернет - ресурсов.
10. Краткая характеристика наиболее значимых интернет - ресурсов в сфере профессиональной деятельности.

Краткие методические указания

 Во время собеседования студенты активно отвечают на вопросы, предварительно подготовившись по каждой теме.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Баллы | Описание |
| 5 | 18–20 | выставляется бакалавру, если четко и правильно отвечал на все вопросы, давал развернутый и аргументированный ответ по каждому вопросу, показывая широту и глубину знаний, в ответах умело использовал нормативные и правовые документы |
| 4 | 12–17 | если правильно отвечал на большинство вопросов и подкреплял ответ знаниями нормативных и правовых документов |
| 3 | 6–11 | если хорошо отвечал на вопросы (не менее 40 %) , при ответах на некоторые использовал нормативные и правовые документы |
| 2 | 1–5 | если отвечал на вопросы (менее 10 %) |

**5.1.2 Практическое задание:**

**Подготовка аналитического отчета по дисциплине. Структура отчета:**

*Задание 1. Характеристика массовых онлайн - курсов в области профессиональной деятельности* (40 баллов).

Составление перечня массовых онлайн - курсов в области профессиональной деятельности на платформах Coursera, Stepik, НИУ ВШЭ и др. Характеристика процесса обучения на выбранных платформах. Знакомство с несколькими курсами: изучение программы курса, просмотр бесплатных демонстрационных занятий, определение значимости для профессионального развития. Выбор и прохождение одного из курсов.

*Задание 2. Возможности онлайн - платформ для профессионального развития* (20 баллов).

Ознакомление с Онлайн - платформой "База знаний СИНЕРГИЯ": ее цели, задачи, краткая характеристика. Поиск форумов и выступлений по проблематике профессиональной деятельности, характеристика их содержания, оценка полезности данных материалов для профессионального развития. Просмотр и оценка нескольких бесплатных видео - уроков по профессиональной тематике. Обобщение результатов исследования.

*Задание 3. Характеристика ведущих профессиональных интернет - ресурсов* (20 баллов).

Изучение различных видов профессиональных интернет - ресурсов: порталов, сервисов, справочников, форумов, электронных журналов и т.д. Составление перечня наиболее значимых интернет - ресурсов в сфере профессиональной деятельности. Их краткая характеристика: цели, задачи, наполнение. Обобщение полученных результатов.

Общие требования к структуре, представлению и правилам оформления текстовой части аналитического отчета установлены СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефера­тов, контрольных работ, отчётов по практикам, лабораторным работам».

Результаты проверки задания определяются дифференцированным зачетом с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки аналитического отчета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Баллы | Описание |
| 5 | 71–80 | Студент показал прочные знания основного содержания темы. Работа отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, аргументировать, приводить примеры; логичность и последовательность изло­жения. Оформление работы соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 4 | 56–70 | Студент показал прочные знания основного содержания темы. Работа отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, аргументировать, приводить примеры; логичность и последовательность изло­жения. Однако в работе допущены одна-две неточности. Оформление работы соответству­ет требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 3 | 41–55 | Работа свидетельствует в основном о знании студентом содержания темы, отличается не­достаточной глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: знание основных вопросов теории; слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение приводить аргументы и примеры; недостаточные логичность и по­следовательность изложения. В работе допущены несколько ошибок. Оформление работы соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 2 | 21–40 | Студент продемонстрировал: незнание содержания темы и основных вопросов теории; не­глубокое раскрытие темы; несформированность навыков аргументации, анализа явлений и процессов; отсутствие логичности и последовательности в изложении. Допущены серьёз­ные ошибки в работе. Оформление работы не соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 1 | 0-20 | Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, либо проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось. Оформление работы не соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |

**ЗФО, 2 курс**

**5.2.1 Список вопросов к устному собеседованию для сдачи ЗАЧЕТА**

1. Основные области профессиональной деятельности.
2. Виды профессиональных объединений.
3. Роль и цели создания, профессиональных объединений.
4. Специфика деятельности профессиональных объединений.
5. Ведущие профессиональных объединений в сфере логистики / торгового дела.
6. Виды профессиональных мероприятий.
7. Цели и специфика проведения профессиональных мероприятий.
8. Актуальные проблемы логистической / коммерческой деятельности предприятий.
9. Значимые периодические профессиональные мероприятия в сфере логистики / торгового дела.
10. Ведущие компаний Российского Дальнего Востока в сфере логистики.

Краткие методические указания

 Во время собеседования студенты активно отвечают на вопросы, предварительно подготовившись по каждой теме.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Баллы | Описание |
| 5 | 18–20 | выставляется бакалавру, если четко и правильно отвечал на все вопросы, давал развернутый и аргументированный ответ по каждому вопросу, показывая широту и глубину знаний, в ответах умело использовал нормативные и правовые документы |
| 4 | 12–17 | если правильно отвечал на большинство вопросов и подкреплял ответ знаниями нормативных и правовых документов |
| 3 | 6–11 | если хорошо отвечал на вопросы (не менее 40 %) , при ответах на некоторые использовал нормативные и правовые документы |
| 2 | 1–5 | если отвечал на вопросы (менее 10 %) |

**5.2.2 Практическое задание:**

**Подготовка аналитического отчета по дисциплине. Структура отчета:**

*Задание 1. Характеристика профессиональных объединений в сфере логистики / торгового дела* (20 баллов).

Выявление ведущих профессиональных объединений в сфере логистики / торгового дела. Определение значимых характеристик. Анализ деятельности профессиональных объединений в сфере профессиональной деятельности. Обобщение полученных результатов.

 *Задание 2. Характеристика ежегодных профессиональных мероприятий в сфере логистики /торгового дела* (20 баллов).

Выявление перечня значимых периодических профессиональных мероприятий в сфере логистики / торгового дела. Определение характеристик для анализа. Анализ мероприятий в сфере профессиональной деятельности. Обобщение полученных результатов.

*Задание 3. Характеристика ведущих компаний Дальнего Востока в сфере логистики* (40 баллов).

Содержание темы: Выявление ведущих компаний Российского Дальнего Востока в сфере логистики. Краткая характеристика ведущих компаний: год и цель создания, миссия, виды деятельности, организационно-правовая форма, основные группы товаров/услуг; география рынка, основные этапы развития, стратегия, ключевые факторы успеха и т.д. Обобщение полученных результатов.

Общие требования к структуре, представлению и правилам оформления текстовой части аналитического отчета установлены СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефера­тов, контрольных работ, отчётов по практикам, лабораторным работам».

Результаты проверки задания определяются дифференцированным зачетом с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки аналитического отчета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Баллы | Описание |
| 5 | 71–80 | Студент показал прочные знания основного содержания темы. Работа отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, аргументировать, приводить примеры; логичность и последовательность изло­жения. Оформление работы соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 4 | 56–70 | Студент показал прочные знания основного содержания темы. Работа отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, аргументировать, приводить примеры; логичность и последовательность изло­жения. Однако в работе допущены одна-две неточности. Оформление работы соответству­ет требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 3 | 41–55 | Работа свидетельствует в основном о знании студентом содержания темы, отличается не­достаточной глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: знание основных вопросов теории; слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение приводить аргументы и примеры; недостаточные логичность и по­следовательность изложения. В работе допущены несколько ошибок. Оформление работы соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 2 | 21–40 | Студент продемонстрировал: незнание содержания темы и основных вопросов теории; не­глубокое раскрытие темы; несформированность навыков аргументации, анализа явлений и процессов; отсутствие логичности и последовательности в изложении. Допущены серьёз­ные ошибки в работе. Оформление работы не соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 1 | 0-20 | Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, либо проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось. Оформление работы не соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |

**ЗФО, 4 курс**

**5.3.1 Список вопросов к устному собеседованию для сдачи ЗАЧЕТА**

1. Характеристика выбранной образовательной платформы.
2. Характеристика процесса обучения на выбранной платформе.
3. Цели и задачи пройденного онлайн - курса,
4. Программа пройденного онлайн - курса, виды занятий и формы контроля.
5. Полученные образовательные результаты, значимость для профессионального развития.
6. Онлайн - платформа "База знаний СИНЕРГИЯ": цели, задачи, краткая характеристика.
7. Форумы и выступления по проблематике профессиональной деятельности.
8. Видео - уроки по профессиональной тематике.
9. Виды профессиональных интернет - ресурсов.
10. Краткая характеристика наиболее значимых интернет - ресурсов в сфере профессиональной деятельности.

Краткие методические указания

 Во время собеседования студенты активно отвечают на вопросы, предварительно подготовившись по каждой теме.

Шкала оценки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Баллы | Описание |
| 5 | 18–20 | выставляется бакалавру, если четко и правильно отвечал на все вопросы, давал развернутый и аргументированный ответ по каждому вопросу, показывая широту и глубину знаний, в ответах умело использовал нормативные и правовые документы |
| 4 | 12–17 | если правильно отвечал на большинство вопросов и подкреплял ответ знаниями нормативных и правовых документов |
| 3 | 6–11 | если хорошо отвечал на вопросы (не менее 40 %) , при ответах на некоторые использовал нормативные и правовые документы |
| 2 | 1–5 | если отвечал на вопросы (менее 10 %) |

**5.3.2 Практическое задание:**

**Подготовка аналитического отчета по дисциплине. Структура отчета:**

*Задание 1. Характеристика массовых онлайн - курсов в области профессиональной деятельности* (40 баллов).

Составление перечня массовых онлайн - курсов в области профессиональной деятельности на платформах Coursera, Stepik, НИУ ВШЭ и др. Характеристика процесса обучения на выбранных платформах. Знакомство с несколькими курсами: изучение программы курса, просмотр бесплатных демонстрационных занятий, определение значимости для профессионального развития. Выбор и прохождение одного из курсов.

*Задание 2. Возможности онлайн - платформ для профессионального развития* (20 баллов).

Ознакомление с Онлайн-платформой "База знаний СИНЕРГИЯ": ее цели, задачи, краткая характеристика. Поиск форумов и выступлений по проблематике профессиональной деятельности, характеристика их содержания, оценка полезности данных материалов для профессионального развития. Просмотр и оценка нескольких бесплатных видео - уроков по профессиональной тематике. Обобщение результатов исследования.

*Задание 3. Характеристика ведущих профессиональных интернет -ресурсов* (20 баллов).

Изучение различных видов профессиональных интернет - ресурсов: порталов, сервисов, справочников, форумов, электронных журналов и т.д. Составление перечня наиболее значимых интернет - ресурсов в сфере профессиональной деятельности. Их краткая характеристика: цели, задачи, наполнение. Обобщение полученных результатов.

Общие требования к структуре, представлению и правилам оформления текстовой части аналитического отчета установлены СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефера­тов, контрольных работ, отчётов по практикам, лабораторным работам».

Результаты проверки задания определяются дифференцированным зачетом с оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки аналитического отчета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оценка | Баллы | Описание |
| 5 | 71–80 | Студент показал прочные знания основного содержания темы. Работа отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, аргументировать, приводить примеры; логичность и последовательность изло­жения. Оформление работы соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 4 | 56–70 | Студент показал прочные знания основного содержания темы. Работа отличается глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, аргументировать, приводить примеры; логичность и последовательность изло­жения. Однако в работе допущены одна-две неточности. Оформление работы соответству­ет требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 3 | 41–55 | Работа свидетельствует в основном о знании студентом содержания темы, отличается не­достаточной глубиной и полнотой раскрытия темы. Студент продемонстрировал: знание основных вопросов теории; слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение приводить аргументы и примеры; недостаточные логичность и по­следовательность изложения. В работе допущены несколько ошибок. Оформление работы соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 2 | 21–40 | Студент продемонстрировал: незнание содержания темы и основных вопросов теории; не­глубокое раскрытие темы; несформированность навыков аргументации, анализа явлений и процессов; отсутствие логичности и последовательности в изложении. Допущены серьёз­ные ошибки в работе. Оформление работы не соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |
| 1 | 0-20 | Работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа, либо проблема не раскрыта, либо задание не выполнялось. Оформление работы не соответствует требованиям СТО, принятому во ВГУЭС. |