
	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»
	Институт транспорта и логистики
	Кафедра транспортных процессов и технологий

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГУЭС




 _____ Г.И. Лазарев
_____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
Кафедра транспортных процессов и технологий
СК-ОРД-ПСП-103201-2015

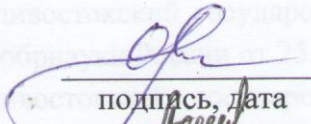
РАЗРАБОТАНО

Доцент кафедры транспортных процессов и технологий

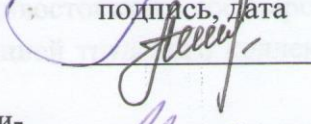
 _____ Г.Л.Овсянникова
_____ подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

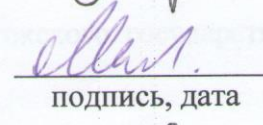
Проректор по учебной и воспитательной работе

 _____ О.О.Мартыненко
_____ подпись, дата

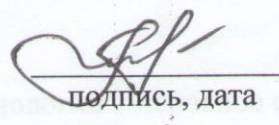
Директор института транспорта и логистики

 _____ И.С.Антонов

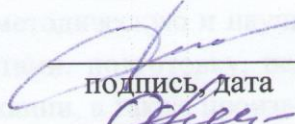
Заместитель проректора по стратегическому развитию по экономике и финансам

 _____ О.В.Митина
_____ подпись, дата

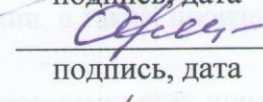
Заведующий кафедрой транспортных процессов и технологий

 _____ О.В.Гриванова
_____ подпись, дата

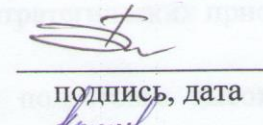
Руководитель Юридической службы

 _____ Д.В. Манежкин
_____ подпись, дата

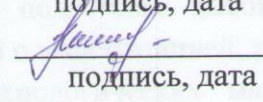
Директор Центра менеджмента качества

 _____ Г.Л. Овсянникова
_____ подпись, дата

Начальник отдела труда и заработной платы

 _____ И.А.Бедрачук
_____ подпись, дата

Заведующий архивом

 _____ В.А. Литвиненко
_____ подпись, дата

Введено в действие приказом от « 10 » 04 2015 г. № 629

1 Назначение, область применения

1.1 Настоящее положение о кафедре сервиса транспортных процессов и технологий является документом системы качества Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (далее – ВГУЭС) – стандартом, определяющим условия создания кафедры, организационные формы, механизмы управления и функции кафедры.

1.2 Настоящее положение распространяется на профессорско-преподавательский состав (далее – ППС) и учебно-вспомогательный персонал (далее – УВП) кафедры транспортных процессов и технологий.

2 Нормативная база положения

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников, утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 декабря 2014 г. №1536;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. № 1367
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержден приказом Минобрнауки России от 25.05.2011г. № 1766;
- Правила внутреннего распорядка Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (утверждены Конференцией трудового коллектива 03.03.2006, протокол № 3);
- Локальные нормативные акты Владивостокского государственного университета экономики и сервиса.

3 Общие положения

3.1 Кафедра транспортных процессов и технологий – основное структурное подразделение университета, осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, воспитательную работу со студентами, подготовку, переподготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, а также производственную и инновационную деятельность.

3.2 Основными задачами кафедры с учетом стратегических приоритетов университета являются:

- ведение образовательной деятельности и подготовка высококвалифицированных специалистов в области науки и техники, связанной с эксплуатацией, ремонтом и сервисным обслуживанием транспортных и транспортно-технологических машин (автомобильный транспорт), а также в области технологии транспортных процессов, связанных с организацией и безопасностью движения;

- постоянное улучшение качества обучения, в том числе за счет введения в учебный процесс практикоориентированного обучения;
- ведение научных исследований профессорско-преподавательским составом и обучающимися, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- воспитательная работа;
- участие в подготовке педагогических кадров высшей квалификации, переподготовке и повышении квалификации специалистов в области эксплуатации автомобильного транспорта;
- организация практикоориентированного учебного процесса, построенного на моделях реального бизнеса и участие студентов в бизнес-проектах.

3.3 Кафедра создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется решением Ученого совета университета по представлению проректора по учебной и воспитательной работе.

3.4. В своей деятельности кафедра транспортных процессов и технологий руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО), государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО), федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом ВГУЭС, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решениями ученого совета университета и ученого совета института, распоряжениями директора института.

3.5 Кафедра входит в состав Института транспорта и логистики.

3.6 Кафедра не является юридическим лицом.

3.7 По степени участия в процессе подготовки и выпуска специалистов и бакалавров кафедра транспортных процессов и технологий является выпускающей.

3.8 Кафедра транспортных процессов и технологий разрабатывает основные образовательные программы по направлениям подготовки «Технология транспортных процессов», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», по заявленным профилям, реализуемым в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и ФГОС ВО, ведет преподавание общепрофессиональных дисциплин, базовых дисциплин и дисциплин профессионального цикла и является ответственной за выпуск бакалавров данных направлений.

Кафедра создает учебно-методические комплекты по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, учебно-методический комплект по направлениям подготовки. Кафедра транспортных процессов и технологий руководит выпускными-квалификационными работами, практиками, научно-исследовательской работой студентов, организует и проводит государственную итоговую аттестацию. Разрабатывает и вносит корректировку в типовые учебные планы, согласовывает рабочие учебные планы.

3.9 Работа кафедры транспортных процессов и технологий осуществляется в соответствии с перспективным планом развития кафедры по всем видам деятельности: учебной, методической, научной, воспитательной, организационной и др.

3.10 Университет закрепляет за кафедрой транспортных процессов и технологий помещения для работы профессорско-преподавательского состава, специализированные лаборатории, обеспечивающие учебный процесс, научно-исследовательскую, производственную и проектную деятельность.

3.11 Все сотрудники кафедры пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом ВГУЭС. Обязанности работников кафедры, их права определены должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

3.12 Контроль деятельности кафедры осуществляет директор института, в состав которого она входит.

4 Структура и состав кафедры

4.1 Структура кафедры транспортных процессов и технологий сформирована в соответствии с характером деятельности кафедры. Для осуществления учебной, научной, производственной, проектной деятельности в структуре кафедры существуют учебные лаборатории.

4.2 Кафедра объединяет профессорско-преподавательский состав (далее – ППС), учебно-вспомогательный персонал (далее – УВП).

4.3 К профессорско-преподавательским должностям кафедры относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

4.4 Профессорско-преподавательский состав кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Совместителями могут быть штатные сотрудники университета (внутреннее совместительство) и лица, не являющиеся сотрудниками ВГУЭС (внешнее совместительство).

В качестве внешних совместителей приглашаются ведущие специалисты предприятий, организаций и учреждений, ведущие преподаватели (остепененные) и научные сотрудники других высших учебных заведений, академических и отраслевых научно-исследовательских институтов на должности не ниже доцента.

4.5 Замещение всех должностей ППС, за исключением заведующего кафедрой, производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников.

Должность заведующего кафедрой является выборной. Заключение трудового договора с заведующим кафедрой предшествуют выборы.

4.6 Штатное расписание ППС кафедры формируется на каждый учебный год в соответствии с методикой расчета штатов ППС, принятой в университете, утверждается ректором и доводится до сведения директора института и заведующего кафедрой в виде приказа.

4.7 Штатное расписание учебно-вспомогательного персонала кафедры может состоять из заведующего лабораторией, специалиста, лаборантов, учебных мастеров. Штатное расписание УВП кафедры формируется на каждый учебный год в соответствии с методикой расчета штатов УВП, принятой в университете, утверждается ректором и доводится до сведения заведующего кафедрой в виде приказа.

4.8 Изменения в штатное расписание УВП вносятся ежегодно на начало учебного года в соответствии с нормами численности УВП и утверждаются приказом ректора.

4.9 Для участия в проектах, инициированных и реализуемых на кафедре транспортных процессов и технологий, могут привлекаться преподаватели и сотрудники как своей, так и других кафедр на условиях оплаты в соответствии со сметой проекта.

5 Основные направления деятельности кафедры

Деятельность кафедры транспортных процессов и технологий направлена на реализацию стратегических приоритетов университета и включает в себя учебную и методическую

работу, научно-исследовательскую, воспитательную работу, внедрение в учебный процесс практикоориентированного обучения.

5.1 Кафедра транспортных процессов и технологий осуществляет учебную, методическую работу по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом ректора, по всем формам обучения на высоком научном и методическом уровне, с использованием современных средств, методов, новых образовательных технологий и практикоориентированного подхода к обучению.

5.1.1 Учебная работа кафедры транспортных процессов и технологий включает в себя чтение лекций, проведение практических и лабораторных занятий, консультаций, практик, руководство самостоятельной работой студентов, в том числе курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами студентов, а также контроль их знаний.

5.1.2 Чтение лекций, руководство выпускными квалификационными работами поручается наиболее квалифицированным преподавателям из числа докторов и кандидатов наук, профессоров, доцентов, старших преподавателей.

Чтение лекций, руководство выпускными квалификационными работами, прием экзаменов ассистентами запрещена.

В виде исключения, может быть разрешено чтение лекций ассистенту, который планируется к избранию по конкурсу на должность старшего преподавателя кафедры в текущем году, в объеме, не превышающем 50 часов, по представлению заведующего кафедрой.

5.1.3 Кафедра транспортных процессов и технологий осуществляет постоянный контроль качества преподавания всех учебных дисциплин, закрепленных за ней.

5.1.4 Кафедра ведет работу по повышению успеваемости студентов. На заседаниях кафедры анализируются результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов, качество и формы проведения контроля знаний студентов по дисциплинам, их соответствие ФГОС, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.

5.1.5 Кафедра создает условия для самостоятельной работы студентов и руководит ею. Для организации помощи студентам в самостоятельном освоении теоретического материала, выполнении курсовых проектов, выпускных квалификационных работ проводятся консультации. График консультаций ППС формируется на первой неделе учебных занятий каждого семестра, утверждается заведующим кафедрой и вывешивается на доску объявлений кафедры..

Заявка на выделение аудиторий для проведения консультаций, использования компьютерных классов и других специализированных аудиторий для самостоятельной работы студентов оформляется через информационную систему «Расписание».

5.1.6 Кафедра транспортных процессов и технологий обеспечивает внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения, практикоориентированного подхода к обучению.

5.1.7 Для учебно-методического обеспечения занятий всех видов, форм и технологий обучения по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, кафедра транспортных процессов и технологий разрабатывает учебно-методический комплект дисциплин (далее – УМКД), закрепленных за кафедрой и основных образовательных программ по реализуемым направлениям подготовки.

Все структурные элементы учебно-методических комплектов утверждаются на заседании кафедры

5.1.8 Кафедра транспортных процессов и технологий на каждый учебный год составляет план повышения квалификации ППС в соответствии с перспективным планом работы кафедры. Повышение квалификации ППС может осуществляться как внутри университета, так и на базе других высших учебных заведений, предприятий, в виде стажировок, в том числе и зарубежных, участия в конференциях, семинарах, обучения на курсах повышения квалификации.

План подготовки научных кадров по линии соискательства и через аспирантуру на следующий год подается ежегодно в отдел аспирантуры и докторантуры в установленные сроки.

5.2 Научные исследования на кафедре транспортных процессов и технологий ведутся в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники Российской Федерации, университета, и направлены на решение следующих основных задач:

- использование полученных результатов в образовательном процессе;
- содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации ППС кафедры;
- практическое ознакомление студентов с постановкой и решением научных, технических проблем и привлечение их к выполнению научных исследований.

Порядок организации, планирования, учета и отчетности по научной работе регламентируется проректором по научной и международной деятельности.

5.2.1 Кафедра транспортных процессов и технологий ведет научную работу со студентами и аспирантами, принимает ежегодные отчеты аспирантов, рассматривает диссертации, представляемые к защите аспирантами кафедры или соискателями.

5.2.2 Кафедра рецензирует научные работы работников кафедры, аспирантов, соискателей извне, дает заключение для публикации научно-исследовательских работ.

5.2.3 Кафедра транспортных процессов и технологий составляет программы кандидатских экзаменов по научным специальностям 01.04.14 «Теплофизика и теоретическая теплотехника», организует прием кандидатских экзаменов по специальности.

5.2.4 Кафедра принимает участие в конкурсах в рамках международных, федеральных и региональных научно-технических программ, участвует в выполнении научно-исследовательских работ по утвержденным техническими заданиями и планам в рамках государственных заданий, заключенных университетом государственных контрактов и договоров.

5.3 Кафедра транспортных процессов и технологий ведет воспитательную работу в рамках свободного партнерства и сотрудничества взаимоотношений «преподаватель-студент», «студент-преподаватель», направленную на формирование профессионально и социально компетентной личности обучающегося, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой, мотивацией к труду и гражданской ответственностью.

5.3.1 Из числа преподавателей кафедры назначаются кураторы студенческих групп.

В обязательном порядке куратор назначается в студенческие группы первого и второго курса приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

В группы третьего – пятого курсов куратор назначается по усмотрению и решению директора института и кафедры распоряжением директора института.

5.4 Кафедра транспортных процессов и технологий принимает участие в системе непрерывного обучения, включая различные формы довузовской подготовки.

5.5 Кафедра транспортных процессов и технологий при содействии администрации университета постоянно проводит работу по модернизации и укреплению своей материально-технической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования, оснащению кафедры современными персональными компьютерами.

5.6 Кафедра транспортных процессов и технологий принимает участие во всех общественных мероприятиях института и университета.

5.7 Кафедра транспортных процессов и технологий:

5.7.1 Реализует, помимо основных, дополнительные образовательные программы профессионального образования в соответствии с имеющейся у университета лицензией.

5.7.2 При открытии новых образовательных программ кафедра транспортных процессов и технологий готовит необходимые документы, определенные Порядком открытия образовательных программ.

5.8.3 В целях повышения качества образования с учетом новых достижений в науке кафедра имеет право вносить изменения в типовые учебные планы. Порядок внесения устанавливается ежегодным распоряжением ректора «О графике основных работ учебных подразделений ВГУЭС по планированию учебного года по образовательным программам ВО»

5.7.4 Кафедра транспортных процессов и технологий отвечает за организацию и проведение всех видов практик студентов: учебной, производственной, преддипломной. Кафедра постоянно осуществляет связь с предприятиями, организациями и учреждениями – заказчиками специалистов, заключает с ними договоры о прохождении практик студентами.

Организация и руководство практиками студентов осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС.

5.7.5 Кафедра транспортных процессов и технологий организует подготовку выпускников к итоговой государственной аттестации. Деятельность кафедры по подготовке, организации и проведению итоговой государственной аттестации осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС.

5.7.6 Сотрудники кафедры транспортных процессов и технологий участвуют в профессиональной ориентации потенциальных абитуриентов (учащихся), в работе приемной комиссии в качестве консультантов.

5.7.7 Кафедра оказывает содействие в трудоустройстве выпускников по окончании университета, поддерживает связи с выпускниками, анализирует их работу, принимает участие в встречах с выпускниками и работодателями.

С целью получения объективной оценки качества подготовки специалистов собирает информацию о выпускниках:

- трудоустроившихся по заявкам организаций и предприятий;
- трудоустроившихся по целевой контрактной подготовке;
- зарегистрированных на бирже труда;
- число рекламаций с места работы выпускников и другое.

5.7.8 Принимает активное участие в проведении лицензирования, государственной и общественно-профессиональной аккредитации отдельных образовательных программ, университета в целом.

Представляет информацию для ежегодного мониторинга деятельности университета контролирующими органами (Росаккредагентство, Минобрнауки РФ и другие).

6 Управление кафедрой

6.1 Управление деятельностью кафедры осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

6.2 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, выбираемый на ученом совете университета путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание.

6.3 В выборах на должность заведующего кафедрой транспортных процессов и технологий может участвовать лицо в возрасте до 65 лет. После избрания заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора с заключением трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору).

6.4 Процедура избрания заведующего кафедрой определяется ученым советом университета.

6.5 По истечении срока избрания заведующий кафедрой отчитывается перед кафедрой и директором института, о своей деятельности за выборный период.

6.6 Заведующий кафедрой может быть освобожден от должности до истечения срока избрания в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ. Решение о досрочном освобождении от должности заведующего кафедрой принимает ученый совет университета, и оно является основанием для издания приказа ректора об освобождении от должности.

6.7 Заведующий кафедрой транспортных процессов и технологий персональную ответственность за результаты работы кафедры.

6.8 Заведующий кафедрой осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о кафедре транспортных процессов и технологий и должностной инструкцией.

6.9 Заведующий кафедрой самостоятельно определяет объем учебной, методической, научной, воспитательной и других видов работы для каждого работника ППС кафедры, в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех работников кафедры.

6.10 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимает участие весь ППС кафедры, включая совместителей.

Заседание кафедры считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей ППС кафедры. Тайное голосование проводится по требованию хотя бы одного присутствующего на заседании преподавателя кафедры. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании.

УВП и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

6.11 На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Заседания проводятся в соответствии с годовым планом работы кафедры не реже 1 – 2-х раз в месяц и оформляются протоколом. Протоколы заседаний кафедры подписывают заведующий кафедрой и секретарь.

6.12 Протоколы заседаний кафедры должны отражать конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, их реализацию.

Протоколы заседаний кафедры подписывают заведующий кафедрой и секретарь.

6.13 На время отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и прочее) обязанности заведующего возлагаются на одного из работников кафедры, по представлению заведующего кафедрой, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

7 Номенклатура дел кафедры

7.1 На кафедре ведется документация согласно номенклатуре дел, утвержденной приказом ректора ВГУЭС от 16.12.2011 г. №991. Состав документов кафедры приводится в таблице 1.

7.2 Ответственным за соблюдением номенклатуры дел кафедры назначается специалист.

Таблица 1 – Номенклатура дел кафедры транспортных процессов и технологий

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
103201- КАФЕДРА СЕРВИСА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ				
103201-01	Приказы, распоряжения ректора, проректоров университета, относящиеся к деятельности кафедры (копии)		До минования надобности	Подлинники Общем отделе
103201-02	Штатное расписание кафедры (копии)		До минования надобности	Подлинники в отделе труда и заработной платы
103201-03	Положение о структурном подразделении(копия)		До минования надобности	Подлинник в Центре менеджмента качества
103201-04	Протоколы заседаний кафедры за учебный год		Постоянно ст. 18 б	
103201-05	Протоколы заседаний научно-методических семинаров		Постоянно ст. 18 д	
103201-06	План работы кафедры на учебный год		Постоянно ст. 290 прим.	
103201-07	Годовой отчет о работе кафедры		Постоянно ст. 475 прим.	
103201-08	Учебные планы по направлению (специальности)		Постоянно ст. 711 а	
103201-09	Учебные планы (семестровые) на учебный год (копии) Графики учебного процесса		До минования надобности 1 г. ст. 728	Подлинники в Учебном отделе

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
103201-10	Индивидуальные планы и отчеты о работе ППС		1 г. ст. 291, ст. 476	
103201-11	Отчеты председателей государственной экзаменационной комиссии (копии)		До минования надобности	Подлинники в Отделе образовательных программ и стандартов профессионального образования
103201-12	Документы (удостоверения о дополнительном образовании, свидетельства и др.) о повышении квалификации ППС (копии)		До минования надобности	
103201-13	Государственные образовательные стандарты, Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования, Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования		3 г. ст. 25 б	После замены новыми
103201-14	Учебно-методические комплекты дисциплин Учебно-методические комплекты направления подготовки		До минования надобности ст. 712 б	
103201-15	Выпускные квалификационные работы		5 л.	Отмеченные на конкурсах - постоянно. Примерная номенклатура дел вуза 23-12
103201-16	Курсовые работы		1 г. ст. 716	
103201-17	Отчеты студентов о прохождении практик		3 г.	Примерная номенклатура дел вуза 11-11
103201-18	Экзаменационные билеты		1 г.	Примерная номенклатура дел вуза 23-15

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
103201-19	Акты приема и передачи дел ответственным должностным лицам		5 л. ст. 79 б.	После смены должностного ответственного лица
103201-20	Номенклатура дел кафедры		До замены новой ст. 200 а прим.	Не ранее 3-х лет после передачи дел в архив или уничтожения дел по номенклатуре
103201-21	Описи на дела, переданные в архив Акты об уничтожении дел		3г. ст. 248 а прим. До минования надобности	После утверждения экспертно-проверочной комиссией сводного годового раздела описи Подлинники в архиве ВГУЭС