**Приложение А**

**Календарный план-график**

Пример календарного плана-графика прохождения учебной ознакомительной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студента ВГУЭС:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание выполняемых работ по программе | Структурное подразделение/название проекта/мероприятия | Дата  (период) | Количество отработан-  ных часов | Наличие случаев опозданий и/или несвоевременность выполнения заданий | Руководитель практики / проекта |
| **Задание 1. Сбор и анализ материалов** |  | | | | |
| - изучение практической деятельности предприятия/подразделения |  |  |  |  |  |
| - изучение и анализ опыта работы организации, его производственно-хозяйственной деятельности, управления производством и коллективом |  |  |  |  |  |
| - анализ и характеристика деятельности объекта исследования в рассматриваемой области |  |  |  |  |  |
| - определение источников необходимой информации/данных |  |  |  |  |  |
| - сбор и систематизация информации/данных |  |  |  |  |  |
| **Задание 2. Разработка решения поставленных задач.** |  | | | | |
| - выявление и рассмотрение информационных потоков предприятия |  |  |  |  |  |
| - определение путей решения задачи |  |  |  |  |  |
| - анализ и сравнительная оценка методов решения задачи, обозначенной как цель работы |  |  |  |  |  |
| - обоснование выбора наиболее предпочтительного метода решения задачи с учетом специфики предприятия |  |  |  |  |  |
| - описание проектного решения |  |  |  |  |  |
| **Задача 3. Оформление отчета по практике** |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |

Оценка руководителя практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО, подписи*