

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

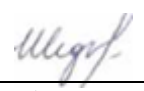
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.08 Информационные технологии в профессиональной
деятельности»
программы подготовки специалистов среднего звена
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования (по отраслям)

Форма обучения: очная

Рабочая программа ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утверждённого приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. №797 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

Разработчики: Д.В. Кирик, преподаватель КСД ВВГУ

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии Протокол № 9 от « 18 » 05 2026 г.

Председатель ЦМК  О.В. Дубровина
подпись

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	2
1. Общая характеристика	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины.....	7
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности» (наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: формирование у студентов базовых знаний и навыков в области информационных технологий, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть профессиональной подготовке, общеобразовательного цикла.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	профессиональных задач		
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Использование специализированных поисковых систем и каталогов для поиска информации	Тема 1.1 Автоматизированная обработка информации	20	Часы вариативной части направлены на углубленное совершенствование навыков работы автоматизированной обработки информации
2	Применение программного обеспечения	Тема 1.2. Программное обеспечение	10	Часы вариативной части направлены на совершенствование

				навыков работы в КП программах
--	--	--	--	-----------------------------------

2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	26	-
Самостоятельная работа	20	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет,)</i>	-	-
Всего	46	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1	Автоматизированная обработка информации	46	
Тема 1.1 Автоматизированная обработка информации	В том числе практических и лабораторных занятий	20	ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Основы информационного поиска: определение информационной потребности и формирование запроса.	2	
	Источники информации: научные исследования, научно-популярные материалы, философские трактаты, художественная литература, публицистика, средства массовой информации.	2	
	Принципы отбора информации: достоверность, актуальность, систематичность и избыточность.	2	
	Правила поиска информации в интернете: использование ключевых слов, анализ релевантности, оценка качества источников.	2	
	Работа с полученной информацией: конспектирование, создание ментальных карт, опорных схем и блок-схем.	2	
	Использование специализированных поисковых систем и каталогов для поиска информации.	2	
	Анализ и синтез информации: выделение главного, сравнение и обобщение данных.	2	
	Критическое осмысление информации: проверка достоверности, анализ источников и аргументации.	2	
	Организация и хранение информации: создание	2	

	электронных библиотек, использование облачных сервисов и баз данных.		
	Презентация результатов поиска и анализа информации: подготовка отчётов, презентаций и публикаций	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	10	
	История современной системы счисления	2	
	Информационные ресурсы общества	2	
	Алгоритмы и их свойства	2	
	Автоматические и автоматизированные системы управления	2	
	Устройство компьютера	2	
Тема 1.2. Программное обеспечения	В том числе практических и лабораторных занятий	6	OK 02 OK 05 OK 09
	Измерение и анализ эксплуатационных характеристик качества программного обеспечения.	2	
	Выявление и документирование проблем установки программного обеспечения.	2	
	Устранение проблем совместимости программного обеспечения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	10	
	Установка антивирусных программ	2	
	Конфигурирование программных и аппаратных средств.	2	
	Настройки системы и обновлений.	2	
	Создание образа системы и восстановление системы.	2	
	Настройка сетевого доступа	2	
Промежуточная аттестация			
Всего:		46	

3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики», оснащенный

Стол и стул по количеству обучающихся и преподаватель, доска учебная маркерная меловая комбинированная, ноутбук Acer Aspire e1-531, персональный компьютер ПК 3 2120/500gb/4gb 20 шт. Процессор i7-6700 (4 ядра, 3.4ghz, 13 8 mb), Оперативная память 32gb; накопитель hdd 5 tb, Проектор, интерактивная доска Elite panaboard ubt-t880w 1 шт.

Экран 180*180

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ФГБОУ ВО ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. . Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Е. Д. Зубова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-507-47097-6. 1. Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие для спо / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-8951-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185903> (дата обращения: 22.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «P7-Офис». Практикум / Б. А. Бурняшов. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45495-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302636> (дата обращения: 22.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833> (дата обращения: 22.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Е. Д. Зубова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-507-47097-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328523> (дата обращения: 22.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Куль, Т. П. Информационные технологии и основы вычислительной техники / Т. П. Куль. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 264 с. — ISBN 978-5-507-47035-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322484> (дата обращения: 22.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510331>
2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17829-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533812>
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511557>
4. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, . — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534809>

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
особенности и порядок работы в различных пакетах прикладных программ (для осуществления расчетов, планирования и анализа проведенных работ, трехмерного моделирования); методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.	«отлично»: обучающийся показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. «хорошо»: обучающийся показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы;	активность поведения на занятиях в группах; точность формулировок ответов и выступлений по теме занятия; дифференцированный зачет

	умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. «удовлетворительно»: обучающийся показывает освоение содержания учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки, обучающийся допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; «неудовлетворительно»: обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений, не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить.	
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной
деятельности

программы подготовки специалистов среднего звена

13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования (по отраслям)

Очная форма обучения

1 Общие сведения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.08 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

ФОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированного зачёта (с использованием оценочного средства - устный опрос в форме собеседования, выполнение письменных заданий, тестирование)

2 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых в процессе изучения

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 05, ОК 09.	выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

	документов и презентаций.	
--	---------------------------	--

Общие компетенции:

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической и практической подготовки

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестации	
	Форма контроля	Проверяемые ПК , ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК ,ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ПК ,ОК, У, З
Тема 1.1. Представление об информационной системе	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i> Практическая работа №1 «Вычисления в различных системах счисления»	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34
Тема №. 1.2. Архитектура компьютеров	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i> Практические занятия: Практическая работа №2 «Файловая система и архивация данных»	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34	<i>Тестирование, выполнение практических заданий.</i> <i>Выполнение рефератов, докладов</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34	<i>Дифференцированный зачет.</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34
Тема 2.1. Текстовый редактор WORD	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i> Практические занятия. Практическая работа №3 Создание, сохранение и открытие нового документа. Практическая работа №4 Форматирование объектов текста Практическая работа №5 Создание и редактирование таблиц, работа с формулами	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34	<i>Тестирование, выполнение практических заданий.</i> <i>Выполнение рефератов, докладов</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. <i>У1-У3</i> 33, 34

	Практическая работа №6 Применение стилей, автотекста, автозамены и макрокоманд Практическая работа №7 Работа с фигурами и объектами SmartArt					
Тема 2.2. Табличный процессор EXCEL	Устный опрос Тестирование Сообщения, рефераты Практические занятия: 1. Практическая работа №8 Статистическая обработка массива данных и построение диаграмм Практическая работа №9 Построение графиков и диаграмм Практическая работа №10 Вычисления в электронных таблицах, использование логических функций Практическая работа №11 Формулы и функции Практическая работа №12 Графическое изображение статистических данных и прогнозирование в электронных таблицах Практическая работа №13 Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel Практическая работа №14 Подбор параметра и организация обратного расчета	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	Тестирование, выполнение практических заданий. Выполнение рефератов, докладов	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	Дифференци рованный зачет	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34

Тема 2.3. Программа подготовки презентаций PowerPoint	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i> <i>Защита презентации</i> <i>Практическая работа №15</i> <i>Создание презентации по специальности</i> <i>Практическая работа №16</i> Работа с анимацией <i>Практическая работа №17</i> <i>Создание презентации с вставкой графического изображения, видео, звука</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	<i>Тестирование, выполнение практических заданий.</i> <i>Выполнение рефератов, докладов</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34
Тема 3.1. База данных Access	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i> <i>Практическая работа №18</i> Создание структуры базы данных в СУБД Access «Отдел кадров» <i>Практическая работа №19</i> <i>Заполнение базы данных и установка связей</i> <i>Практическая работа №20</i> <i>Проектирование запроса в базе данных</i> <i>Практическая работа №21</i> <i>Составление отчетов в БД</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34
Тема 4.1. HTML	<i>Устный опрос</i> <i>Тестирование</i> <i>Сообщения, рефераты</i> <i>Эссе</i> <i>Практическая работа №22</i> <i>Использование тега <Table> для оформления М – страницы.</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	<i>Тестирование, выполнение практических заданий.</i> <i>Выполнение рефератов, докладов</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	<i>Дифференцированный зачет</i>	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34

	Публикация документов, подготовленных в Microsoft Word, в Интернете. Практическая работа №23 Создание персонального сайта с использованием HTML на бесплатном хостинге					
Тема 4.2. Компьютерные сети	Устный опрос Тестирование Сообщения, рефераты Практические занятия: Практическая работа №24 Знакомство с компьютерными сетями Практическая работа №25 Организация защиты от компьютерных вирусов Практическая работа №26 Путешествие по страницам Интернета	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	Тестирование, выполнение практических заданий. Выполнение рефератов, докладов	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34	Дифференци рованный зачет	ОК 02, ОК 05, ОК 09. У1-У3 33, 34

4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырёх бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом.

Критерии оценивания устного ответа

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

Оценочные средства: реферат, эссе, конспект, доклад (сообщение), в том числе выполненный в форме презентации, творческое задание

5 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Количество правильных ответов	91 % и $\geq$	от 81% до 90,9 %	не менее 70%	менее 70%

Критерии выставления оценки студенту на зачете

(оценочные средства: устный опрос в форме собеседования, тестирование)

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и

	приемами выполнения практических задач.
«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

Комплект заданий для контрольной работы
по дисциплине ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности
специальности 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования (по отраслям)

Содержание тестовых материалов

Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач

1. Примерами информационных процессов могут служить

- а) процессы строительства зданий и сооружений
- б) процессы химической и механической очистки воды
- в) процессы поиска нужной литературы с помощью библиотечного каталога
- г) процессы производства электроэнергии

2. Укажите верное высказывание:

- а) процессор - осуществляет все операции с числами
- б) процессор служит для хранения информации во время ее непосредственной обработки
- в) процессор - осуществляет арифметические, логические операции и руководит работой всей машины с помощью электрических импульсов

3. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от

- а) размера экрана дисплея
- б) частота работы процессора
- в) напряжения питания
- г) частоты нажатия клавиш

4. Укажите верное высказывание

- а) компьютер - это техническое средство, предназначенное для преобразования информации
- б) компьютер предназначен только для хранения информации и команд
- в) компьютер - универсальное средство для обработки информации

5. Оперативное запоминающее устройство- это память, в которой

- а) хранится исполняемая в данный момент времени программа и данные, с которыми она непосредственно работает
- б) хранится информация, присутствие которой постоянно необходимо в компьютере
- в) хранится информация, независимо от того работает ЭВМ или нет
- г) хранятся программы, предназначенные для обеспечения диалога пользователя с ЭВМ

6. Компьютерный вирус - это....

- а) небольшая программа, которая служит для проигрывания музыкальных файлов;
- б) небольшая программа, которая служит для показа на экране монитора движущихся фигур;
- в) небольшая программа, способная заражать другие программы путем включения в них своей копии;
- г) поврежденная программа;

7. Вирусы заражают...

- а) программные файлы
- б) музыкальные файлы
- в) графические файлы
- г) файлы с простым текстом

8. Вирусы заражают ...

- а) музыкальные файлы;
- б) графические файлы;
- в) загрузочный сектор системного диска;
- г) принтер;

9. Вирусы бывают ...

- а) резидентными;
- б) нерезидентными;
- в) прозрачными;
- г) бесцветными;

10. Нерезидентный вирус начинает заражать файлы ...

- а) после загрузки в память зараженной программы;
- б) после выгрузки из памяти зараженной программы;
- в) после выключения питания компьютера;
- г) после включения питания компьютера;

11. Нерезидентный вирус ...

- а) заражает память компьютера и остается в ней до выключения питания компьютера;
- б) после загрузки в память ищет файл-жертву и заражает его;
- в) перехватывает сигналы операционной системы к устройствам и после этого начинает заражать файлы;
- г) остается в оперативной памяти компьютера после выключения питания;

12. Резидентный вирус ...

- а) после загрузки в память ищет файл-жертву и заражает его;
- б) заражает память компьютера и остается в ней до выключения питания компьютера;
- в) остается в оперативной памяти компьютера после выключения питания;

13. Вирус может ...

- а) удалить с жесткого диска все или часть данных;
- б) зашифровать данные на жестком диске;
- в) переводить текст с русского на латышский;
- г) показывать на экране компьютера различные движущиеся фигуры;
- д) исправлять грамматические ошибки в тексте;
- е) замедлять работу компьютера;

14. Укажите ДВА правильных ответа

- а) Какими способами определяют, имеется ли на компьютере вирус?
- б) копированием таблицы размещения файлов (FAT);
- в) раздельным хранением используемых и вновь полученных программ;
- г) обработкой дисков программами-антибиотиками и программами-фагами;
- д) обработкой дисков программами-вакцинами;
- е) хранением неиспользуемых программ в архивах;

ж) контролем "контрольной суммы" при хранении и передаче файлов;

15. Укажите ВСЕ правильные ответы

В чем отличие в работе резидентного и нерезидентного вирусов?

- а) нерезидентный вирус больше и сильнее резидентного;
- б) резидентный вирус остается в памяти компьютера до выключения питания, а нерезидентный нет;
- в) нерезидентный вирус может проигрывать мелодии, а резидентный нет;
- г) нерезидентный вирус заражает файлы, попадая в память, а резидентный - при перехвате обращений операционной системы к устройствам;

Программный сервис ПК

16. Доменным именем компьютера может быть...

- а) [http:// informatika. narod. ru/ index.html](http://informatika.narod.ru/index.html)
- б) informatika.narod.ru
- в) 123.123.124.010
- г) svetlana_ivanjva@inbox.ru

17. Укажите ВСЕ правильные ответы

- а) Операционная система служит для:
- б) управления ходом вычислительного процесса;
- в) управления работой принтера;
- г) ускорения работы компьютера;
- д) общего управления вычислительной системой;

18. Укажите ВСЕ правильные ответы

При управлении ходом вычислительного процесса операционная система:

- а) организует взаимодействие программ с внешними устройствами и между собой
- б) управляет работой оперативной памяти
- в) находит и обезвреживает вирусы в компьютере
- г) управляет выводом изображения на монитор
- д) выявляет различные события, возникающие при работе компьютера

19. Что такое файловая система?

- а) это последовательность данных определенной длины, имеющая имя;
- б) это средства для воспроизведения музыки на компьютере;
- в) это набор средств, обеспечивающих доступ к данным;

20. В каких единицах измеряется длина файла?

- а) байт
- б) бод
- в) метр
- г) килограмм

21. Что обозначает при поиске файлов шаблон ??.doc (знак вопроса)

- а) один любой символ в имени файлов с расширением doc;
- б) два любых символа в имени файлов с расширением doc;
- в) буквы А, В, С в имени файлов с расширением doc;
- г) любое количество любых символов в имени файлов с расширением doc;

22. Что обозначает при поиске файлов шаблон *.txt (знак звездочка)

- а) любое количество символов в имени файлов с расширением txt;
- б) один любой символ в имени файлов с расширением txt;
- в) два символа в имени файлов с расширением txt;

г) буквы А, В, С в имени файлов с расширением txt;

23. Локальная сеть - это...

- а) компьютеры, работающие под управлением операционной системы;
- б) персональный компьютер и присоединенный к нему кабелем принтер и сканер;
- в) совокупность ПК и других средств вычислительной техники, объединенных с помощью кабелей и сетевых адаптеров и работающих под управлением сетевой операционной системы;

г) два ПК, соединенные между собой специальным кабелем, и работающие под управлением операционной системы;

24. Укажите ВСЕ правильные ответы

Для объединения ПК в локальную сеть требуется ...

- а) сетевой адаптер;
- б) принтер;
- в) сетевой кабель;
- г) сетевая операционная система (клиентская часть на каждый ПК);
- д) модем;

25. Укажите ВСЕ правильные ответы

Для работы сети нужно ...

- а) подсоединить к ПК принтер и сканер;
- б) установить на ПК сетевой адаптер и подсоединить к ПК сканер;
- в) установить на каждый ПК сетевой адаптер, соединить адаптеры сетевыми кабелями;

г) установить на каждый ПК клиентскую часть сетевой операционной системы ;

26. Одноранговой локальной сетью называют ...

- а) сеть, все компьютеры которой расположены на одном этаже здания;
- б) равные по производительности компьютеры, соединенные с принтером;
- в) сеть, не имеющую специализированных компьютеров (серверов);
- г) сеть, имеющую сервер;

27. Многогранговой локальной сетью (сетью с выделенным сервером) называют ...

- а) сеть, не имеющую специализированных компьютеров (серверов);
- б) сеть, имеющую выделенный сервер;
- в) сеть, все компьютеры которой расположены на одном этаже здания;
- г) равные по производительности компьютеры, соединенные с принтером

28. Глобальной сетью называется ...

- а) соединение нескольких компьютеров на разных этажах здания;
- б) соединение нескольких локальных сетей;
- в) соединение нескольких компьютеров и принтера;
- г) соединение нескольких компьютеров из разных городов;

29. Топологией локальной сети называется ...

- а) способ соединения ПК и вспомогательного оборудования (принтеры, сканеры);
- б) расположение компьютеров в помещении;
- в) конфигурация локальной сети;
- г) размещение сервера относительно остальных компьютеров в помещении

30. Укажите ВСЕ правильные ответы

Укажите основные топологии, применяемые в локальных сетях ...

- а) шинная;

- б) звездообразная;
- в) сетчатая;
- г) колесная;
- д) кольцевая;

31. Укажите ВСЕ правильные ответы

Основное назначение локальной сети в ...

- а) совместном доступе к ресурсам;
- б) только в совместном использовании принтера;
- в) только в совместном использовании программ и данных, имеющихся в сети;
- г) совместной одновременной работе многих людей с данными, программами, оборудованием, имеющимися в сети;

32. Укажите ОДИН правильный ответ

Как в сети происходит определение пользователя и его прав?

- а) при входе в сеть пользователь вводит " имя пользователя" и "пароль";
- б) при входе в сеть пользователь вводит " имя пользователя";
- в) при входе в сеть пользователь вводит "пароль";
- г) для входа в сеть пользователю проходить аутентификацию не требуется;

33. Какое программное обеспечение должно быть установлено на рабочих станциях для работы в локальной сети?

- а) программа Internet Explorer;
- б) программа Norton Commander 5.0;
- в) клиентская часть сетевой операционной системы;

Технологии обработки и преобразования информации

34. Что используется для уменьшения размеров звуковых файлов

- а) механизм компонования
- б) механизм сужения
- в) механизм уменьшения
- г) механизм компрессии

35. Какое устройство может оказывать вредное воздействие на здоровье человека?

- а) принтер
- б) монитор
- в) жёсткий диск
- г) компьютерная мышь

36. Чтобы в текущем документе начать очередной раздел с новой страницы необходимо:

- а) нажать несколько раз клавишу
- б) вставить разрыв раздела
- в) создать новый документ
- г) передвинуть бегунок в полосе прокрутки

37. Текстовый редактор - это

- а) прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними
- б) прикладное программное обеспечение, используемое для создания таблиц и работы с ними
- в) прикладное программное обеспечение, используемое для автоматизации задач бухгалтерского учета

г) программное обеспечение, используемое для создания приложений

38. Укажите ВСЕ правильные ответы

В процессе форматирования текста изменяется...

- а) размер шрифта
- б) параметры абзаца
- в) последовательность символов, слов, абзацев
- г) параметры страницы

39. Укажите ОДИН правильный ответ

При каком условии можно создать автоматическое оглавление в программе MS

Word:

- а) абзацы будущего оглавления имеют одинаковый отступ
- б) абзацы, предназначенные для размещения в оглавлении, отформатированы стандартными стилями заголовков
- в) абзацы будущего оглавления выровнены по центру страницы
- г) абзацы, предназначенные для размещения в оглавлении, собраны в одном разделе

40. Колонтитул может содержать...

- а) любой текст
- б) Ф.И.О. автора документа
- в) название документа
- г) дату создания документа

41. В текстовом редакторе необходимым условием выполнения операции копирования, форматирования является...

- а) установка курсора в определенное положение
- б) сохранение файла
- в) распечатка файла
- г) выделение фрагмента текста

42. Изменение параметров страницы возможно...

- а) в любое время
- б) только после окончательного редактирования документа
- в) только перед редактированием документа
- г) перед распечаткой документа

43. Программа MicrosoftEquation предназначена для:

- а) построения диаграмм
- б) создания таблиц
- в) создания фигурных текстов
- г) написания сложных математических формул

44. Использование разделов при подготовке текстового документа служит

- а) для лучшей "читаемости" документа
- б) только для изменения порядка нумерации страниц документа
- в) для изменения разметки документа только на одной странице
- г) для изменения разметки документа на одной странице или на разных страницах

45. Что такое колонтитул?

- а) специальная информация внизу или вверху страницы
- б) шаблон документа
- в) символ

г) многоколоночный текст

46. Чем в MS Excel относительный адрес отличается от абсолютного адреса?

а) Относительный адрес ссылается на диапазон, расположенный относительно текущей ячейки. Абсолютный адрес всегда ссылается на один и тот же диапазон

б) Относительный адрес - это такой адрес, который действует относительно текущей книги. Абсолютный адрес может ссылаться на диапазоны внутри текущей книги и за ее пределы.

в) По функциональности ничем не отличаются. Отличия имеются в стиле записи адреса.

47. Что предоставляет возможность закрепления областей листа в MS Excel?

а) Запрещает изменять ячейки в выбранном диапазоне

б) Закрепляет за областью диаграмму или сводную таблицу

в) Оставляет область видимой во время прокрутки остальной части

48. Укажите ВСЕ правильные ответы

Что из перечисленного можно отнести к типу данных MS Excel?

а) строка

б) формула

в) число

г) функция

49. С какого символа должна начинаться любая формула в Excel?

а) =

б) *

в) :

г) /

50. Файлы Excel имеют расширение

а) .mdb

б) .xls

в) .doc

г) .exe

51. Каждый документ представляет собой

а) набор таблиц - рабочую книгу

б) рабочие листы

в) рабочую книгу

52. Укажите ВСЕ правильные ответы

С данными каких форматов работает MS Excel:

а) денежный

б) числовой

в) текстовый

г) дата и время

д) аудио

е) видео

ж) графический

53. Можно ли изменить параметры диаграммы в MS Excel после ее построения:

а) можно только размер и размещение диаграммы

б) можно изменить тип диаграммы, ряд данных, параметры диаграммы и т. д.

в) можно изменить все, кроме типа диаграммы

г) диаграмму изменить нельзя, ее необходимо строить заново

54. Различают следующие виды адресов ячеек:

- а) относительный
- б) абсолютный
- в) смешанный
- г) активный

55. Все операции с рабочими листами находятся:

- а) в меню Файл
- б) в контекстное меню к ярлыку рабочего листа
- в) в меню Сервис
- г) в меню Правка

56. Установите соответствие между терминами и определениями (САПР Компас)

Слой	Прозрачный лист чертежа
Вид	Любое изолированное изображение на чертеже
Локальная система координат	Служит для изменения начала координат конкретного вида

57. Сколько видов может быть на чертеже выполненного в Аскон Компас

- а) 255
- б) 1
- в) 3
- г) столько, сколько необходимо пользователю

58. Укажите ВСЕ правильные ответы

Какие состояния может принимать слой в Аскон Компас

- а) текущий
- б) погашенный
- в) фоновый
- г) классический

59. Укажите ВСЕ правильные ответы

Укажите программу для построения чертежей

- а) АсконКомпас
- б) AutoDeskAutoCad
- в) Paint
- г) Adobe Photoshop

Критерии оценки:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
$85 \div 100$	5	отлично
$70 \div 85$	4	хорошо
$50 \div 69$	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Преподаватель
(подпись)

И.О. Фамилия

Перечень тем для выполнения рефератов и докладов

Архитектура современной компьютерной техники

1. Этапы развития информатизации
2. Роль информационных технологий в жизни современного общества
3. Выбор комплектации компьютера для решения профессиональных задач
4. Классификация задач, решаемых при помощи ЭВМ
5. Базовое программное обеспечение на предприятиях отрасли
6. Специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач
7. Современные операционные системы: основные возможности и отличия
8. Инструментальные системы: назначение, примеры
9. Файловая система хранения информации. Файловая структура диска
10. Классификация информационных систем
11. Изучение возможностей Программы MS Publisher
12. Основные принципы создания баз данных
13. Технические средства сети и их характеристики
14. Ресурсы Internet. Службы Internet
15. Ресурсы Internet в сфере профессиональной деятельности.
16. Принципы пакетной передачи данных
17. Организация межсетевого взаимодействия
18. Сетевое программное обеспечение
19. Характеристики браузеров
20. Интернет-телефония
21. Классификация компьютерных вирусов

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если тема доклада раскрыта полностью, использовались демонстрационные материалы, докладчик отвечал на вопросы, показывая владение материалом, четко сделаны выводы;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если тема доклада раскрыта полностью, четко сделаны выводы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема доклада не полностью раскрыта, докладчик не полностью владеет материалом, плохо отвечая на вопросы
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если тема доклада не раскрыта, докладчик не владеет материалом и не может отвечать на вопросы по теме.

Преподаватель

(подпись)

