

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт права
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Рабочая программа практики
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Научная специальность
5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки

Год набора на программу аспирантуры:
2025, 2026

Форма обучения
очная

Владивосток 2026

Рабочая программа практики «Педагогическая практика» составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951; Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122.

Составители:

Пурге А.Р., доктор юридических наук, доцент, кафедра гражданско-правовых дисциплин,
Anna.Purge@vvsu.ru

Вронская М.В., кандидат юридических наук, доцент, кафедра гражданско-правовых дисциплин,
mariya.vronskaya@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин от 27.04.2026, протокол № 15

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Пурге А.Р.



Заведующий кафедрой (выпускающей)

Пурге А.Р.



1 Цель и задачи практики

Целью педагогической практики является развитие навыков и способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний, использованию методов и средств познания, различных форм и методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий, инструментов осуществления учебно-воспитательного процесса в высшей школе.

Задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности;

- выявление взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов, возможностей использования собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Способ проведения практики: Стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

3 Объём практики и её продолжительность

Педагогическая практика проводится в 4 семестре, объём практики – 18 з.е. (включая промежуточную аттестацию по практике – 1 з.е.), 12 недель.

4 Место практики в структуре программы аспирантуры

Педагогическая практика обучающихся по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.1.3 Частно-правовые (цивилистические) науки является обязательной и включена в образовательный компонент программы аспирантуры в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

(адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (ФГТ).

Входными требованиями, необходимыми для освоения программы практики, является наличие у обучающихся компетенций (элементов компетенций), сформированных при изучении дисциплины «Теория и методика преподавания в высшей школе».

«Входные» знания, умения и владения обучающихся, необходимые для успешного прохождения практики и приобретенные в результате освоения этой дисциплины, включают:

- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- готовность организовать работу педагогического коллектива в области юриспруденции;
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
- способность обобщать и адаптировать результаты современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук для целей преподавания юридических дисциплин в высших учебных заведениях.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, владения), приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты практики

Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты	
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знания:	основные этические принципы профессиональной деятельности (законность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность)
		Умения:	конструктивно относиться к критике профессиональных достижений научного и профессионального сообщества
		Навыки:	делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности, правилами русского языка и культурой речи
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знания:	способы, приемы и методы планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития
		Умения:	ставить задачи собственного профессионального и личностного развития
		Навыки:	реализации планов по решению задач собственного профессионального и личностного развития
ОПК-4	готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции	Знания:	базовые принципы и методы организации работы педагогического коллектива в области юриспруденции
		Умения:	составлять общий план работы преподавательского коллектива по заданной теме, предлагать методы работы

		Навыки:	проводить работу по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты
ОПК-5	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Знания:	методов, инструментов и технологий преподавательской деятельности в области юриспруденции
		Умения:	корректно применять соответствующие методы, инструменты и технологии преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
		Навыки:	планирования преподавательской деятельности, анализа получаемых результатов и формулировки выводов
ПК-4	способность адаптировать и обобщать результаты современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук для целей преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях	Знания:	современное состояние области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам
		Умения:	использовать опыт и результаты собственных научных исследований для формирования профессионального мышления обучаемых; анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт преподавания
		Навыки:	навыками выбора методов и средств решения задач преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях с помощью обобщения и адаптации результатов современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук

6. Содержание практики

Аспиранты направляются для прохождения педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на профильные кафедры университета.

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице 2.

Таблица 3 – Содержание педагогической практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма контроля
1	Подготовительный	ознакомление с учебно-методической документацией, регламентирующей образовательный процесс	изучить учебный план по направлению подготовки определить дисциплины, в которых возможно использовать собственные научные исследования	Отчет по практике
		освоение организационных форм и методов обучения в учебном заведении на примере деятельности кафедры	изучить современные методы и способы ведения образовательной деятельности	
2	Производственный	Посещение и/или проведение занятий по выбранным дисциплинам	сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала Подготовка лекционного и	Отчет по практике

			практического занятия по выбранной теме в рамках определенной дисциплины	
			Индивидуальные консультации с руководителем практики	
3	Оценочно-результативный	Подготовка и защита отчета по практике	Индивидуальные консультации с руководителем практики	Отчет по практике
			Оформление отчета по практике	
			Защита отчета в назначенное кафедрой время	

Тематика индивидуальных заданий на практику

Индивидуальное задание на педагогическую практику выдается руководителем практики. Индивидуальное задание должно соответствовать области исследования по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.1.3 Частно-правовые (цивилистические) науки. Индивидуальное задание формулируется руководителем практики в соответствии со спецификой интересов обучающегося, уровнем его подготовленности, выбранной дисциплиной учебного плана программы бакалавриата или магистратуры по направлению «Юриспруденция».

7 Формы отчётности по практике

Формой отчетности по практике является отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления.

Структура отчета:

- 1 Титульный лист в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015.
- 2 Содержание
- 3 График (план) проведения практики, составленный руководителем практики (Приложение А к Фонду оценочных средств).
- 4 Индивидуальное задание, выполняемое в период практики, выданное руководителем практики, содержащее задание и планируемые результаты практики (Приложение Б к Фонду оценочных средств).
- 5 Отзыв руководителя практики (Приложение В к Фонду оценочных средств).
- 6 Аналитическая записка, в которой отражаются виды и содержание работ (см. таблицу в п. 6 настоящей Программы практики). Аспирантом дается характеристика выполнения работ по каждому разделу (этапу) практики.
- 7 Заключение (с пояснением мнения о результативности практики).
- 8 Список использованных источников для подготовки к занятиям.
- 9 Приложения (РПД, ФОС). В нем также отражается иная информация, подтверждающая выполнение индивидуального задания и достижение планируемых результатов (формирование компетенций) прохождения практики.

8 Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

Педагогическая практика аспиранта проводится в соответствии с заданием, в котором указано содержание практики. Для подготовки и формирования отчета по практике аспиранты используют

общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и инновационные технологии. Аспирантами осуществляется работа по планированию мероприятий педагогической практики, работа с фондами библиотеки, работа на практических занятиях, самостоятельная работа по заданию научного руководителя (подготовка материалов к проведению занятий, написание отчета по практике).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГТ для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Основная литература

1. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1900992>

2. Сафонов А.А. Цифровая педагогика. Практический курс : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19747-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557041>

3. Дудина М.Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538941>

4. Блинов В.И. Методика преподавания в высшей школе : учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535925>

10.2 Дополнительная литература

1. Арефьев М. А., Обухов В. Л., Давыденкова А. Г., Ермилова М. В. Педагогическая практика для аспирантов : Методическая литература [Электронный ресурс] – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ) , 2019. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=560920

2. Столь А.В. Педагогика высшей школы: современные методики обучения за рубежом : учебное пособие для вузов / А. В. Столь. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14073-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544132>

3. Исаев И.Ф. Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев, Е. И. Ерошенкова, Е. Н. Кролевецкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11975-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539834>

10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Информационно-правовой портал Гарант – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

2. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Официальный портал Федеральной службы государственной статистики – Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/>

4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных – Режим доступа: <http://oaji.net/>

5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

6. Научная электронная библиотека Elibrary.ru – Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>

11 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основное оборудование:

комплект облачный монитор LG /клавиатура/мышь

мультимедийный комплект №2 в составе: проектор Casio XJ-M146, экран 180*180, крепление потолочное

Программное обеспечение:

Adobe Acrobat Reader

Microsoft Office Professional Plus 2010

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт права
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Научная специальность
5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки

Форма обучения
очная

1 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции
1	УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
2	УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
3	ОПК-4	готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции
4	ОПК-5	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
5	ПК-4	способностью адаптировать и обобщать результаты современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук для целей преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

УК-5: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	<i>Ниже базового уровня</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Средний уровень</i>	<i>Высокий уровень</i>
Знания: основные этические принципы профессиональной деятельности (законность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, справедливость, честность, гуманность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение, конфиденциальность)	Фрагментарное знание при раскрытии содержания основных этических принципов профессиональной деятельности.	Неполное знание содержания основных этических принципов профессиональной деятельности.	В целом сформировавшееся знание сущности основных этических принципов профессиональной деятельности.	Сформировавшееся систематическое знание содержания основных этических принципов профессиональной деятельности.
Умения: конструктивно относиться к критике профессиональных достижений научного и профессионального сообщества	Имея базовые представления об основных этических принципах профессиональной деятельности, частично освоенное умение относится к критике профессиональных достижений научного и профессионального сообщества.	При проведении профессиональных исследований не всегда способен конструктивно и обоснованно сформулировать критические замечания по отношению к профессиональным достижениям научного и профессионального сообщества	Владеет навыками корректного отношения к критике профессиональных достижений научного и профессионального сообщества, но не готов полностью им следовать на разных этапах профессиональной деятельности.	Сформировавшееся систематическое умение корректно относится к критике профессиональных достижений научного и профессионального сообщества.
Навыки: делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности, правилами русского языка и культурой речи	Фрагментарное владение отдельными правилами делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности	Неполное владение правилами делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности, но не всегда готов им следовать	В целом сформировавшееся владение правилами делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в <i>стандартных</i> ситуациях	Сформировавшееся и систематическое владение системой правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в <i>нестандартных</i> ситуациях

УК-6: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	<i>Ниже базового уровня</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Средний уровень</i>	<i>Высокий уровень</i>
Знания: способы, приемы и методы планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития	Фрагментарное знание при раскрытии содержания основных способов, приемов и методов планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития	Неполное знание содержания основных способов, приемов и методов планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития	В целом сформировавшееся знание сущности основных способов, приемов и методов планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития	Сформировавшееся систематическое знания содержания основных способов, приемов и методов планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития
Умения: ставить задачи собственного профессионального и личностного развития	Демонстрирует слабо освоенное умение ставить задачи собственного профессионального и личностного развития	Не в полной мере готов обосновать задачи собственного профессионального и личностного развития	В целом владеет навыками ставить задачи собственного профессионального и личностного развития и обосновывать их выбор	Сформировавшееся систематическое умение ставить задачи собственного профессионального и личностного развития и четко обосновывать их выбор
Навыки: реализации планов по решению задач собственного профессионального и личностного развития	Фрагментарное владение отдельными навыками реализации планов по решению задач собственного профессионального и личностного развития	Неполное владение навыками реализации планов по решению задач собственного профессионального и личностного развития	В целом сформировавшееся владение навыками реализации планов по решению задач собственного профессионального и личностного развития в <i>стандартных</i> ситуациях	Сформировавшееся и систематическое владение системой навыков реализации планов по решению задач собственного профессионального и личностного развития, в том числе, связанных с осуществлением профессиональной деятельности в <i>нестандартных</i> ситуациях

ОПК-4: готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	<i>Ниже базового уровня</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Средний уровень</i>	<i>Высокий уровень</i>
Знания: базовые принципы и методы организации работы педагогического коллектива в области юриспруденции	Фрагментарное знание при раскрытии содержания базовых принципов и методов организации работы педагогического коллектива в области юриспруденции	Неполное знание содержания базовых принципов и методов организации работы педагогического коллектива в области юриспруденции	В целом сформировавшееся знание базовых принципов и методов организации работы педагогического коллектива в области юриспруденции	Сформировавшееся систематическое знание содержания базовых принципов и методов организации работы педагогического коллектива в области юриспруденции
Умения: составлять общий план работы преподавательского коллектива по заданной теме, предлагать методы работы, проводить работу по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты	Демонстрирует слабо освоенное умение составлять общий план работы преподавательского коллектива по заданной теме, предлагать методы работы	Не в полной мере готов составлять общий план работы преподавательского коллектива по заданной теме, предлагать методы работы	В целом владеет навыками составлять общий план работы преподавательского коллектива по заданной теме, предлагать методы работы	Сформировавшееся систематическое умение составлять общий план работы преподавательского коллектива по заданной теме, предлагать методы работы
Навыки: проводить работу по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты	Фрагментарное владение отдельными навыками проведения работы по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты	Неполное владение навыками проведения работы по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты	В целом сформировавшееся владение навыками проведения работы по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты	Сформировавшееся и систематическое владение системой навыков проведения работы по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты

ОПК-5: готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	<i>Ниже базового уровня</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Средний уровень</i>	<i>Высокий уровень</i>
Знания: методов, инструментов и технологий преподавательской деятельности в области юриспруденции	Фрагментарное знание при раскрытии содержания методов, инструментов и технологий преподавательской деятельности в области юриспруденции	Неполное знание содержания методов, инструментов и технологий преподавательской деятельности в области юриспруденции	В целом сформировавшееся знание методов, инструментов и технологий преподавательской деятельности в области юриспруденции	Сформировавшееся систематическое знание содержания методов, инструментов и технологий преподавательской деятельности в области юриспруденции
Умения: корректно применять соответствующие методы, инструменты и технологии преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Демонстрирует слабо освоенное умение корректно применять соответствующие методы, инструменты и технологии преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Не в полной мере готов корректно применять соответствующие методы, инструменты и технологии преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	В целом владеет навыками корректно применять соответствующие методы, инструменты и технологии преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Сформировавшееся систематическое умение корректно применять соответствующие методы, инструменты и технологии преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
Навыки: планирования преподавательской деятельности, анализа получаемых результатов и формулировки выводов	Фрагментарное владение отдельными навыками планирования преподавательской деятельности, анализа получаемых результатов и формулировки выводов	Неполное владение навыками планирования преподавательской деятельности, анализа получаемых результатов и формулировки выводов	В целом сформировавшееся владение навыками проведения работы по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты	Сформировавшееся и систематическое владение системой навыков проведения работы по согласованному с коллективом плану, представлять полученные результаты

ПК-4: способность адаптировать и обобщать результаты современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук для целей преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	<i>Ниже базового уровня</i>	<i>Базовый уровень</i>	<i>Средний уровень</i>	<i>Высокий уровень</i>
<i>Знания: современное состояние области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам</i>	<i>Фрагментарное знание современного состояния области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам</i>	<i>Неполное знание современного состояния области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам</i>	<i>В целом сформировавшееся знание современного состояния области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам</i>	<i>Сформировавшееся и систематическое знание современного состояния области знаний, соответствующей преподаваемым дисциплинам</i>
<i>Умения: использовать опыт и результаты собственных научных исследований для формирования профессионального мышления обучаемых; анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт преподавания</i>	<i>Фрагментарное умение использовать опыт и результаты собственных научных исследований для формирования профессионального мышления обучаемых; анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт преподавания</i>	<i>Неполное умение использовать опыт и результаты собственных научных исследований для формирования профессионального мышления обучаемых; анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт преподавания</i>	<i>В целом сформировавшееся умение использовать опыт и результаты собственных научных исследований для формирования профессионального мышления обучаемых; анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт преподавания</i>	<i>Сформировавшееся и систематическое умение использовать опыт и результаты собственных научных исследований для формирования профессионального мышления обучаемых; анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт преподавания</i>
<i>Навыки: выбора методов и средств решения задач преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях с помощью обобщения и адаптации результатов современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук</i>	<i>Фрагментарное владение навыками выбора методов и средств решения задач преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях с помощью обобщения и адаптации результатов современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук</i>	<i>Неполное владение навыками выбора методов и средств решения задач преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях с помощью обобщения и адаптации результатов современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук</i>	<i>В целом сформировавшееся владение навыками выбора методов и средств решения задач преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях с помощью обобщения и адаптации результатов современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук</i>	<i>Сформировавшееся и систематическое владение навыками выбора методов и средств решения задач преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях с помощью обобщения и адаптации результатов современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук</i>

3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Коды компетенций и планируемые результаты обучения		Оценочные средства
			Наименование
1	УК-5	Знать, уметь, владеть	отзыв руководителя
2	УК-6	Знать, уметь, владеть	индивидуальное задание (с указанием перечня дисциплин); аналитическая записка, отзыв руководителя, приложения (материалы для проведения лекционных и практических занятий)
3	ОПК-4	Знать, уметь, владеть	индивидуальное задание (с указанием перечня дисциплин); аналитическая записка, отзыв руководителя, приложения (материалы для проведения лекционных и практических занятий)
4	ОПК-5	Знать, уметь, владеть	аналитическая записка, отзыв руководителя, приложения (РПД и ФОС, материалы для проведения лекционных и практических занятий)
5	ПК-4	Знать, уметь, владеть	отзыв руководителя, приложения (материалы для проведения лекционных и практических занятий)

Объем и качество освоения обучающимися дисциплины, уровень сформированности дисциплинарных компетенций оцениваются по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам. Сумма баллов, набранных аспирантом по дисциплине, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«отлично»	Аспирант демонстрирует сформированность компетенций практики на высоком уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«хорошо»	Аспирант демонстрирует сформированность компетенций практики на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные

		ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«удовлетворительно»	Аспирант демонстрирует сформированность компетенций практики на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, аспирант испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 0 до 60	«неудовлетворительно»	Аспирант демонстрирует сформированность компетенций практики на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.

4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Отчет допускается к оцениванию в том случае, если он содержит все структурные элементы, указанные в п. 7 программы практики, и оформлен в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления.

Оценивание результатов прохождения практики осуществляется руководителем практики. Оценивание осуществляется на основе отчета по практике. Оценка руководителя складывается из:

- 1) средней оценки всех компетенций;
- 2) оценки содержания аналитической записки;
- 3) оценки оформления отчета.

Руководитель практики на основе указанных в п. 3 настоящего Фонда оценочных средств (ФОС) документов отчета оценивает результаты обучения по критериям, изложенным в п.2 настоящего ФОС по каждой компетенции. Каждая компетенция оценивается как средняя оценка знаний, умений и навыков. Общая оценка – как средняя оценка всех компетенций. Округление оценок осуществляется по общепринятому математическому методу.

Критерием оценки содержания аналитической записки являются требования к содержанию аналитической записки и приложений к ней, предусмотренные в п.7 Программы практики. Руководитель практики может снизить на 1 балл оценку прохождения практики при отсутствии в аналитической записке не одного структурного элемента, а также должен снизить оценку при отсутствии от двух до трех элементов, на 2 балла – при отсутствии четырех, на 3 балла – при отсутствии пяти и более.

Руководитель практики снижает оценку на 0,5-1,0 балл в случае ошибок в оформлении (в зависимости от их количества). Если будет выявлено 2 системные ошибки (неправильно оформлены титульный лист, заголовки, содержание, неправильно отформатированы страницы отчета и т.п.) оценка снижается на 0,5 баллов. Если более 3 системных ошибок – 1 балл). Основанием для снижения оценки является неумение аспирантом реализовывать корпоративные нормы.

5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА

Аспиранты приказом руководителя университета отправляются на педагогическую практику на профильные кафедры университета.

Место практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определяется индивидуально в каждом случае на основании их заявления.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При этом требования к прохождению практики и отчету не изменяются.

На основании приказа о направлении на практику, руководитель практики в течение 5 рабочих дней готовит аспиранту следующие документы:

- 1) график (план) проведения практики,
- 2) индивидуальное задание, выполняемое в период практики.

Эти документы руководитель практики выдает по требованию студента (в университете или по электронной почте).

Руководитель практики осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным в соответствии с ФГТ, Программой практики, а также оказывает методическую помощь при выполнении обучающимися индивидуального задания.

Во время практики обучающиеся выполняют индивидуальные задания, соблюдают правила трудового распорядка организации, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По результатам практики аспиранты готовят отчеты о прохождении практики, требования к содержанию которого определены в п. 7 Программы практики.

Результаты прохождения практики оценивает руководитель практики посредством промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Приложение А

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт права
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики
« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Аспиранта _____
(Ф.И.О.)

группы _____ программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.1.3 Частно-правовые (цивилистические) науки

Место прохождения практики (кафедра): _____

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Подготовительный этап (введение)	1 Инструктаж. 2 Планирование научно-консультационной работы.	(до выхода на практику)	Индивидуальный план практиканта, отражённый в задании.
2	Методическая практика (офисная форма)	1 Составление элементов учебно-методического обеспечения 2 Составление практико-ориентированного задания для выполнения самостоятельной работы 3 Составление тестовых заданий 4 Подготовка лекции-презентации по заданной теме	(время практики)	Отчёт в виде составленных элементов рабочей программы дисциплины (включая задание для выполнения самостоятельной работы и тестовых заданий).
3	Основной этап	1 Разработка и утверждение плана посещения лекций и	(время практики)	План посещения лекций и

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
	(лабораторная форма)	семинарских занятий научного руководителя (и/или других преподавателей) с целью их анализа и подготовки собственного занятия 2 Посещение лекций и семинарских занятий согласно утвержденному плану. 3 Подготовка плана проведения собственного семинарского занятия и утверждение его научным руководителем. 4 Проведение семинарского занятия под руководством научного руководителя.		семинарских занятий научного руководителя (и/или других преподавателей) и отчет об их посещении. План проведения семинарского занятия. Материал лекции-презентации.
4	Заключительный этап	1 Подготовка отчета о проведении семинарского занятия и утверждение его научным руководителем 2 Подготовка итогового отчёта и прохождение промежуточной аттестации	(последний день и после практики)	Отчет, экзаменационная ведомость

Приложение Б

Индивидуальное задание, выполняемое в период практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт права
Кафедра гражданско-правовых дисциплин

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Аспиранта _____
(Ф.И.О.)

группы _____ программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.1.3 Частно-правовые (цивилистические) науки

Место прохождения практики (кафедра): _____

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики: _____

Содержание практики:

Основная цель прохождения практики: развитие навыков и способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний, использованию методов и средств познания, различных форм и методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий, инструментов осуществления учебно-воспитательного процесса в высшей школе.

В ходе практики аспирант:

- 1 Составляет элементы учебно-методического обеспечения, практико-ориентированное задание для выполнения самостоятельной работы, тестовые задания;
- 2 Разрабатывает план посещения лекций и семинарских занятий;
- 3 Посещает лекции и семинарские занятия;
- 4 Подготавливает план проведения собственного семинарского занятия;
- 5 Проводит семинарское занятие под руководством научного руководителя;

Содержание индивидуального задания на практику:

Планируемые результаты практики:

УК-5: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

УК-6: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

ОПК-4: готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции

ОПК-5: готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования

ПК-4: способность адаптировать и обобщать результаты современных исследований в области частно-правовых (цивилистических) наук для целей преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях

Дата составления (до начала практики): «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ (_____)

В результате прохождения практики аспирант
показал обладание следующими
компетенциями на следующем уровне:

Код и формулировка компетенции	Сформированы полностью (от 91 до 100 баллов) (отлично)	В целом сформированы (от 76 до 90 баллов) (хорошо)	Не в полной мере сформированы (от 61 до 75 баллов) (удовлетворительно)	Не сформированы (от 0 до 60 баллов) (неудовлетворительно)
УК-5: способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности				
УК-6: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития				
ОПК-4: готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции				
ОПК-5: готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования				
ПК-4: способность адаптировать и обобщать результаты современных исследований в области частных-правовых (цивилистических) для целей преподавания правовых дисциплин в высших учебных заведениях				

Общая оценка – _____ баллов (_____).

Руководитель практики _____ (_____)

Дата: _____