



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

**Специальность
38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ**

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника
Операционный логист**

Одобрено на заседании Ученого совета протокол № 7 от 14.05.2025 г.

Утверждено Приказом ФГБОУ ВО «ВВГУ» приказ № 254 от 19.03 2025 г.

Ректор  Т.В. Терентьева/

Согласовано с предприятием-работодателем
ООО «Джи1 Интертейнмент»

Директор
по персоналу  А.В. Тут/

2025 год



Члены рабочей группы по разработке ОПОП:
Худякова С.К., преподаватель академического колледжа
Клопова Е.С., заведующий методическим кабинетом
Гусакова А.Д., руководитель практики академического колледжа

ОПОП рассмотрена и принята на заседании Цикловой методической комиссии
по профилю дисциплин экономики и управления от « 18 » 04 2025 г. протокол № 8

Председатель Цикловой методической комиссии
по профилю дисциплин экономики и управления _____ /А.Д. Гусакова/

Директор академического колледжа _____ /Л.А. Смагина/

Рецензенты:

Руководитель отдела по работе с персоналом
ООО «ТФЛ Логистика»



_____ /Н.С. Леонова/

Приложение 1
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ЗАКУПКАХ И СКЛАДИРОВАНИИ	4
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ	
ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В	
ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ	36
ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ,	
КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ	53
ПМ.05 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕТОДОВ И ИНСТРУМЕНТОВ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ ДЛЯ	
ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ	
ОБЛАСТЯХ ЛОГИСТИКИ.....	65
ПМ.06 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО КЛАДОВЩИКА.....	80

Приложение 1.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕНСКИХ ПРОЦЕССОВ
В ЗАКУПКАХ И СКЛАДИРОВАНИИ

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	6
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	6
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	6
2. Структура и содержание профессионального модуля	7
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	7
2.2. Структура профессионального модуля	8
2.3. Содержание профессионального модуля.....	9
3. Условия реализации профессионального модуля	19
3.1. Материально-техническое обеспечение	19
3.2. Учебно-методическое обеспечение	19
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ЗАКУПКАХ И СКЛАДИРОВАНИИ

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"> - оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; - применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; - определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; - определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; - оценивать поставщиков с применением различных методик 	<ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; - порядок определения потребностей в закупках; - базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами); 	<ul style="list-style-type: none"> - заполнения документации, связанной с закупками; - анализа логистической системы управления запасами и их нормирования
ПК 1.2	<ul style="list-style-type: none"> - определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; - выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать 	<ul style="list-style-type: none"> - классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений; - принципы выбора формы собственности склада; - основы организации деятельности склада - структура затрат на складирование, 	<ul style="list-style-type: none"> - зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; - участия в организации

	грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение)	направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров	разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров
ПК 1.3	- оформлять документы складского учета; - составлять и заполнять типовые формы складских документов; - контролировать правильность составления складских документов	- систему документооборота на складе; - порядок составления складской документации; - обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов	заполнения документации, связанной с складским учетом; - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей
ПК 1.4	- оценивать рациональность структуры запасов; - проводить выборочное регулирование запасов	- виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса - методы регулирования запасов	управления логистическими процессами в закупках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	152	170
Курсовая работа (проект)	12	-
Самостоятельная работа	18	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	72	72
производственная	<i>Не предусмотрено</i>	-
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 01.01 в форме диф. зачёт МДК 01.02 в форме диф. зачёт	6	-

УП.01.01 в форме диф. зачёт		
ПМ.01.ЭК в форме экзамен по модулю		
Всего	248	242

2.2. Структура профессионального модуля

Код ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1	Раздел 1. Логистика закупок	79	79	79	70	-	9		
ПК 1.2	Раздел 2. Складская логистика	91	91	91	70	12	9		
ПК 1.3									
ПК1.4									
	Учебная практика	72	72					72	-
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	248	242		140	12	18	72	-

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании				
МДК.01.01 Логистика закупок		79		
Тема 1.1 Закупочная логистика в цепи поставок	Содержание	4	ПК 1.1	
	1. Цели и задачи закупочной логистики. Определение понятий: закупочная логистика, закупка, снабжение. Цель и основа экономической эффективности закупочной логистики.			
	2. Задачи закупочной логистики: информационные, задачи реализации, координации и интеграции закупок с производством, сбытом, складированием и транспортировкой.			
	Практические занятия			
1. Методы управления закупочной деятельностью	2			
Тема 1.2 Организация работы с поставщиками.	Содержание	6	ПК 1.1	
	1. Критерии оптимального выбора поставщика. Определение, оптимизация и рационализация базы поставщиков.			2
	2. Организация отношений с поставщиками.			2
	3. Организационные процедуры выбора поставщика. Источники информации о поставщиках.			1
	4. Этические отношения между поставщиком и потребителем.			1
	Практические занятия			14
	1. Выбор поставщиков.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	2	Оценка поставщиков по заданным критериям.		
	3	Метод расчета рейтинга поставщиков		
	4	Выбор территориально удаленного поставщика на основе анализа полной стоимости		
	5	Метод анализа иерархий (МАИ).		
		Самостоятельная работа обучающихся Исследование рынка закупаемых материальных ресурсов. Рынок материальных ресурсов. Бизнес-процесс исследования рынка закупаемых материальных ресурсов. Рынок закупок и его субъекты.	3	
Тема 1.3 Осуществление закупок.		Содержание	4	ПК 1.1
	1	Основы управления поставками. Определение потребности предприятия в материальных ресурсах.	1	
	2	Необходимый объем закупок. Цикл закупки.	1	
	3	Способы закупки и поставки закупочных материалов.	2	
		Практические занятия	6	
	1	Определение объемов закупаемых товаров и времени их оплаты	3	
	2	Определение прогнозного размера заказа по месяцам	3	
		Самостоятельная работа обучающихся Методы управления закупками	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.4 Системы управления запасами	1	Базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)	4	ПК 1.1
	Практические занятия		6	
	1	Изучение алгоритма управление товарными запасами по методике фиксированного размера заказа	2	
	2	Изучение алгоритма управление товарными запасами по методике фиксированного интервала времени между заказами.	2	
	3	Управление запасами с использованием ABC-классификации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Управление запасами, организация обслуживания закупок и производства		4	
Тема 1.5 Заключение договоров с поставщиками	1 Правовые основы закупок 2. Понятие договора и его содержание. 3. Условия договора. 4. Способы заключения договора. 5 Договор поставки 6. Договор поставки и его особенности. 7. Оплата товара. 8. Ответственность по договору поставки.		6	ПК 1.1
	Практические занятия		4	
	1	Изучить условия заключения и исполнения	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	2	договоров купли продажи товаров Критерии отбора контрагентов для заключения договоров поставки	2	
		Содержание	6	
Тема 1.6 Государственные закупки и механизм их реализации		1. Содержание государственных закупок	1	ПК 1.1
		2. Система государственных закупок: общие положения.	1	
		3. Законодательство о государственных закупках.	2	
		4. Общая структура связей при государственных закупках.	1	
		5. Виды процедур государственных закупок и условия их применения. Подготовка к проведению государственных закупок в организации	1	
		Практические занятия	4	
	1	Изучение способов госзакупок. Электронный аукцион. Котировка. Закупка у единственного поставщика	4	
МДК 01.02. Складская логистика			79	
Тема 2.1. Обоснование выбора вида и типа склада для предприятия	Содержание		4	ПК 1.2
	1	Виды и классификация складов	4	
	2	Собственный и арендованный склад		
		Практические занятия	4	
	1 2	Составить таблицу по видам складов и их характеристикам	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Задача на выбор собственного или арендованного склада		
Тема 2.2. Выбор места расположения склада на обслуживаемой территории		Содержание	4	ПК-1.2
	1	Факторы, влияющие на выбор местоположения склада	2	
	2	Способы и методы выбора местоположения склада	2	
		Практические занятия	4	
	1	Задача по выбору местоположения склада на заданной территории методом определения центра тяжести	4	
Тема 2.3. Распределение технологических зон на складе		Содержание	4	ПК 1.2
	1	Основные и вспомогательные технологические зоны на складе, их назначение	2	
	2	Способы зонирования складов в зависимости от их площади	2	
		Практические занятия	4	
	1	Решение задачи по расчёту площади технологических зон на складе	2	
	2	Проектирование технологических зон склада в программе MS visio	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	2	
		1. Зонирование на складе, основные и вспомогательные зоны, их назначение	1	
	2. Собственный или арендованный склад. Преимущества и недостатки	1		
Тема 2.4. Выбор стеллажей и		Содержание	4	ПК 1.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
подъемно-транспортного оборудования	1	Виды и характеристики стеллажного оборудования	2	
	2	Виды и назначение подъемно-транспортного оборудования	2	
	3	Способы расчета потребности в стеллажном и подъемно-транспортном оборудовании		
	Практические занятия		4	
	1	Расчет потребности в стеллажном оборудовании	2	
	2	Расчет необходимого количества подъемно-транспортного оборудования	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1. Виды стеллажей на складе		1	
	2. Виды подъемно-транспортного оборудования на складе. Виды размещения и укладки грузов на складе		1	
Тема 2.5. Технология организации логистических процессов на складе	Содержание		4	ПК 1.2
	1	Виды логистических процессов на складе	2	
	2	Характеристики и особенности организации логистических процессов на складе	2	
	3	Способы оптимизации логистических процессов на складе		
	4	Техника безопасности на складе		
	Практические занятия		4	
1	Определить способы оптимизации для каждого логистического процесса на складе	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	2	Перечислить основные правила техники безопасности на складе при организации различных логистических процессов	2	
Тема 2.6. Автоматизация склада на основе WMS		Содержание	6	
	1	Способы автоматизации процессов на складе	3	ПК 1.3
	2	Виды WMS, их сравнительные характеристики	3	
		Практические занятия	4	
	1	Составить таблицу сравнения WMS от различных производителей на основе их функционала и произвести выбор необходимой системы в зависимости от размеров и функций склада	2	
2	Определить этапы внедрения WMS на складе предприятия, рассчитать срок окупаемости внедрения	2		
Тема 2.7. Организация учета и контроля за движением товаров на складе		Содержание	4	
	1	Виды документов учета и контроля за движением товаров на складе	2	ПК 1.3
	2	Виды и способы инвентаризации товаров на складе	2	
		Практические занятия	4	
	1	Выбрать и заполнить формы документов для регистрации процессов перемещения товаров на складе	2	
2	Семинар о современных способах и методах проведения инвентаризации на складе	2		
		Самостоятельная работа обучающихся Документационное сопровождение процессов приемки, отбора, комплектации, отгрузки и	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		внутрискладского перемещения товаров		
		Содержание	4	
Тема 2.8. Применение цифровых технологий на складе	1	Информационные и цифровые технологии на складе. Их сходство и различие	2	ПК 1.4
	2	Создание цифрового двойника склада	2	
		Практические занятия	6	
	1	Произвести выбор цифровых технологий для оптимизации работы склада	6	
		Самостоятельная работа обучающихся Виды программ автоматизации складского учета	2	
Учебная практика, Виды работ <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением 5. Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичные документы по закупкам. 7. Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности 8. Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование 9. Ознакомиться с порядком работы с поставщиками 10. Провести оценку поставщиков 11. Составить описание складских активов предприятия (тип склада, его размеры, место 		72	ПК1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
расположения) 12. Определить форму собственности склада 13. Нарисовать схему зонирования на складе 14. Описать виды стеллажей и подъемно-транспортного оборудования 15. Описать и нарисовать схемы процессов приемки, размещения на хранения, отбора, комплектации и отгрузки товаров со склада. 16. Описать виды программного обеспечения, используемые на складе. 17. Приложить сканы документов, обеспечивающих учет товаров на складе 18. Составить рекомендации по совершенствованию складской деятельности на предприятии			
Курсовое проектирование Тематика курсового проектирования 1. Складское хозяйство как элемент системы логистики. 2. Анализ современной ситуации на рынке складской недвижимости. 3. Экономическое обоснование строительства собственного склада. 4. Ключевые показатели эффективности деятельности склада (на примере предприятия) 5. Организация складского хозяйства (на примере предприятий по отраслям). 6. Организация контроля и учета движения товаров на складе предприятия. 7. Маркировка как необходимое условие рациональной организации складского технологического процесса. 8. Применение системы штрихового кодирования для автоматизации работы склада. 9. Применение технологии RFID для автоматизации работы склада. 10. Оптимизация системы складирования (на примере предприятия). 11. Направления оптимизации складских технологических процессов. 12. Рационализация процесса проведения инвентаризации на складе. 13. Рационализация процесса приемки грузов. 14. Рационализация процесса отгрузки товаров со складов. 15. Рационализация процесса комплектации заказов.		12	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
16. Организация хранения товаров на складе. 17. Организация адресного хранения на складе. 18. Оборудование склада как инструмент повышения эффективности складской деятельности. 19. Определение необходимого количества погрузочно-разгрузочной техники на складе (на примере предприятия). 20. Грузовая единица как объект управления в логистике. 21. Требования к организации технологических процессов на складе. 22. Рационализация складских технологических процессов с применением информационных систем. 23. Выбор программного продукта для автоматизации складских операций. 24. Разработка системы мотивации персонала склада. 25. Документальное оформление процессов приемки и отгрузки продукции			
	Экзамен по модулю	6	
	Всего:	248/242	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты истории, иностранного языка, иностранного языка, экономики организации, документационного обеспечения управления, бухгалтерского учета и налогообложения, финансов, денежного обращения и кредита, правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента, анализа логистической деятельности, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики, в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Маликова, Т.Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544332>

2. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537124>

3. Цифровая логистика: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538225>

4. Цифровая логистика: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538225>

5. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537124>

6. Цифровая логистика: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06082-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538225>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление форм первичных документов для осуществления процедуры закупок; - определение потребности материальных запасов обеспечения деятельности организации; 	оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;
ПК 1.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	<ul style="list-style-type: none"> - применение методологических основ базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; - определение сроки и объемы закупок материальных ценностей; - оценка поставщиков с применением различных методик; 	оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;
ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций	<ul style="list-style-type: none"> - определение потребности складских помещениях; - расчет площади склада; 	оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по производственной практике
ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	<ul style="list-style-type: none"> - расчет и оценка складских расходов; - выбор подъемно-транспортного оборудование; - организация грузопереработки на складе (погрузка, транспортировка, приемка, размещение, укладка, хранение); - составление и заполнение типовых форм складских документов; - контроль правильности составления складских документов; - оценка рациональности структуры запасов; - выборочное регулирование запасов 	

Приложение 1.2
к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ПРОИЗВОДСТВЕ
И РАСПРЕДЕЛЕНИИ**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	23
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	23
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	23
2. Структура и содержание профессионального модуля	24
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	24
2.2. Структура профессионального модуля	24
2.3. Содержание профессионального модуля.....	25
3. Условия реализации профессионального модуля	34
3.1. Материально-техническое обеспечение	34
3.2. Учебно-методическое обеспечение	34
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	35

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ПРОИЗВОДСТВЕ
И РАСПРЕДЕЛЕНИИ**

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> - определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - определять оптимальные каналы распределения и сбыта; 	<ul style="list-style-type: none"> - классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла; - значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; - основы бережливого производства; - схемы каналов распределения; - методы и модели управления сбытовой деятельностью и содержание классификация логистических издержек в производстве и распределении 	<ul style="list-style-type: none"> - участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении
ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта; - идентифицировать логистические издержки 	<ul style="list-style-type: none"> - способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении. 	<ul style="list-style-type: none"> - определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении; - определения и анализа логистических издержек в

в производстве, распределении и сбыте; - рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте		производстве и распределении
---	--	------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	112	-
Курсовая работа (проект)	Не предусмотрено	-
Самостоятельная работа	32	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	Не предусмотрено	-
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 02.01 в форме диф. зачёт МДК 02.02 в форме диф. зачёт ПП.02.01 в форме диф. зачёт ПМ.02.ЭК в форме экзамен по модулю	6	-
Всего	222	72

2.2. Структура профессионального модуля

Код ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1	Раздел 1. Производственная логистика	72	-	72	56	-	16		
ПК 2.2	Раздел 2. Распределительная логистика	72	-	72	56	-	16		
ПК 2.1 ПК 2.2	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	222	72		112	-	32	-	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы		
1	2	3	4		
ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении					
МДК.02.01 Производственная логистика		72			
Тема 1.1. Объект, предмет, сущность и место логистики производственных процессов в системе логистического менеджмента	Содержание		2	ПК.2.1	
	1	Производство как объект изучения логистики, оптимизация производственных процессов в организациях как предмет логистики. Производственный процесс как процесс множественных преобразований в производственной системе, совокупный поток в производственной системе. Важность использования логистики в управлении производственными процессами.			
	2	Логистика производства как функциональная область логистической системы. Цели и задачи логистики производства, сфера компетенции, ее взаимосвязь с другими функциональными областями. Место логистики производства в системе логистического менеджмента.			
	Практические занятия				6
	1	Основы планирования в логистических системах Взаимосвязь видов планирования на предприятии			
	Самостоятельная работа обучающихся Подобрать и сравнить исторические примеры логистических процессов на металлургических заводах.		4	ПК.2.1	
Тема 1.2. Концептуальные положения логистики производства	Содержание		2	ПК.2.1	
	1	Концептуальные положения логистики: реализация принципа системного подхода, индивидуализация выпускаемой продукции, учёт логистических издержек на протяжении всей логистической цепи, развитие услуг сервиса на современном уровне, развитие способностей			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>логистических систем к адаптации в условиях неопределённости окружающей среды.</p> <p>2 Концептуальные положения логистики производства: взаимодействие с другими фирмами в выработке корпоративной стратегии фирмы; тотальное обеспечение качества; интеграция информационных потоков и широкое использование контроллинга в координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой</p> <p>Практические занятия</p> <p>1 . Решение задач по координации и оценке внутренних усилий и эффективности взаимодействия с внешней средой</p> <p>2 Разработка звена логистической цепи по комбинированию и кооперированию процессов производства и переход к постоянной модернизации производства Разработка плана деятельности звена логистической цепи</p>	6	ПК.2.1
Тема 1.3. Миссия, стратегия и тактика логистики производства	<p>Содержание</p> <p>1 Миссия логистики производственных процессов как философия организации «всё только тогда, когда нужно».</p> <p>2 Стратегия логистики производственных процессов как совокупность стратегических целей по обеспечению «всеобщего качества» и ресурсосбережения. «Всеобщее качество» как доминирующая культура организации.</p> <p>3 Логистика производственных процессов как интегративное начало организации взаимодействия производства с подсистемами всеобщего управления качеством.</p>	2	ПК.2.1
Тема 1.4. Производственный процесс как процесс	<p>Содержание</p> <p>1 Производство как основное звено логистической цепи. Модель производства как процесса трансформации (преобразования) ресурсов в</p>	2	ПК.2.1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
преобразования ресурсов в продукт		продукт. Сменяемость форм материального потока в процессе производства как основная особенность логистики производства.		
	2	Основное производство. Вспомогательное производство. Производственное (техническое) обслуживание.		
	Практические занятия		6	ПК.2.1
	1	Разработка схем логистического обеспечения основных производственных процессов		
	2	Разработка схем логистического обеспечения обеспечивающих производственных процессов		
	Самостоятельная работа обучающихся Примеры основного и вспомогательного производства.		2	ПК.2.1
Тема 1.5. Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов	Содержание		2	ПК.2.1
	1	Логистическая организация производства как процесс оптимизации, синхронизации и интеграции частей основного производственного процесса в пространстве и во времени. Принципы рациональной организации производственного процесса как логистического процесса: дифференциация, специализация, стандартизация, пропорциональность, непрерывность, прямоточность, параллельность. Определение уровня специализации рабочего места.		
	2	Классификация производственных процессов: по формам взаимосвязи со смежными процессами; по степени непрерывности; по степени автоматизации; по характеру используемого оборудования и др. Стадии процесса производства. Характеристика типов производства: проектного, единичного (индивидуального), серийного, массового, непрерывного. Признаки, определяющие принадлежность производства к определенному типу.		
	3	Особенности управления материальными потоками в		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	производственных системах различных типов. Производственная структура предприятия, предъявляемые к ней требования.		
	Самостоятельная работа обучающихся Отличительные особенности различных типов производства	2	ПК.2.1
Тема 1.6. Синхронизация звеньев логистической цепи	Содержание 1 Синхронизация частей логистической цепи при исполнении программ реализации, производства и закупок по номенклатуре и размерам партий предметов труда с целью минимизации логистического цикла и логистических затрат на единицу продукции или услуг.	2	ПК.2.2
Тема 1.7. Логистическая организация обеспечивающих процессов	Содержание 1 Логистическая организация и оптимизация обслуживания рабочих мест. Проектирование рациональной организации обслуживания рабочих мест. Основные требования научной организации труда и логистики к организации обслуживания. Планово-предупредительный характер организации обслуживания рабочих мест. Рационализация перемещение материалов в процессе производства. Рационализация основных транспортно-складских процессов в производстве. Логистическая организация и рационализация ремонтного обслуживания. Организационно-производственная структура и технические возможности ремонтного хозяйства. Логистическая рационализация управления ремонтным обслуживанием.	2	ПК.2.2
	Практические занятия	10	ПК.2.2
	1 Логистическое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта промышленного производства		
	2 Расчет длительности производственного цикла		
	3 Расчет оптимального размера партии		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Отличительные особенности транспортно- складских процессов в производстве		
Тема 1.8. Логистическое управление производственными процессами	Содержание	4	ПК.2.2
	1 Создание эффективной системы управления интегрированной внутрипроизводственной цепью поставок. Управление логистической поддержкой производственных процессов с использованием современных интегрированных систем управления (ИСУ) класса ERP (Enterprise Resource Planning), CSRP (Customer Synchronized Resource Planning) и CSM (Chain Supply Management). Информационная интеграция процессов управления сбытовой, производственной и закупочной деятельностью в системах класса MRP. Интеграция основных и обеспечивающих процессов в гибких производственных системах.		
	2 Внутрипроизводственные системы управления материальными потоками, толкающего и тянущего типов, их сравнительный анализ. Особенности производства по принципу «just-in-time». Система «just-in-time» как философия непрерывного совершенствования производственных процессов. Система «Канбан» как средство реализации концепции «just-in-time». Назначение и отличительные черты систем «Оптимизированные производственные технологии» (OPT). Lean Production: основные цели и ключевые элементы концепции. Условия реализации концепции «Lean Production».		
	Практические занятия		
	1 Планирование материальных потребностей для производства 2 Построение графиков сложного производственного процесса 3 Построение графиков простого производственного процесса		
10	ПК.2.2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие интегрированной цепи поставок. Оборудование и технические средства, применяемые в производственной логистике	6	ПК.2.1
МДК 02.02 Распределительная логистика		72	
Тема 2.1. Цели и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе	Содержание		
	1 Место распределительной логистики в интегрированной логистической системе. Ее задачи, цели, принципы функционирования. Распределение и сбыт товара в функциональном цикле логистики. Основные функции и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе. Особенности функционала для распределительной логистики. Основные проблемы распределительной логистики.	2	ПК.2.1
	Практические занятия		
	1 Не предусмотрено		
Тема 2.2 Взаимодействие смежных отделов в системе распределения	Содержание		
	1 Основные задачи коммерческой и логистической деятельности при сбыте и распределении продукции. Задачи службы маркетинга и продаж при осуществлении сбытовой деятельности. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения.	2	ПК.2.1
	Практические занятия		
	1 Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа обучающихся составление кроссворда по теме	3	ПК.2.1
Тема 2.3 Логистическая сеть распределения: принципы	Содержание		
	1 Роль логистики распределения в сбытовой стратегии фирмы. Каналы распределения как составная часть логистической системы распределения.	2	ПК.2.1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
формирования	Практические занятия	8	
	1 Разработка конфигурации логистической сети распределения	4	ПК.2.1
	2 Определение оптимальных каналов сбыта	4	ПК.2.1
Тема 2.4 Оптовая торговля в сети распределения	Содержание		
	1 Оптовые предприятия: их функции, задачи и классификация в логистике распределения. Современный рынок услуг оптовых предприятий и перспективы их развития. Основные направления развития оптовых компаний при выживании на современном рынке.	2	ПК.2.1
	Практические занятия		
	1 Виды торговых посредников. Расчет логистических издержек при транспортировке и хранении.	4	ПК.2.1
Тема 2.5 Логистические посредники в логистической сети распределения	Содержание	2	
	1 Логистические посредники. Роль и их место в логистической системе. Основные функции и задачи, реализуемые логистическими посредниками, их виды деятельности и особенности функционирования.	1	ПК.2.2
	2 Организация интегрированного взаимодействия посредников в логистике распределения. Кооперация логистических посредников в цепи поставок.	1	
	Практические занятия	6	
	1 Выбор оптимального логистического посредника	3	ПК.2.2
	2 Расчет затрат на аутсорсинг распределительной логистики	3	ПК.2.2
Тема 2.6 Функции логистики распределения	Содержание		
	1 Основные функции логистики распределения: управление распределением, управление заказами клиентов (логистическая составляющая), управление обслуживанием клиентов (логистическая составляющая), управление запасами, складирование, транспортировка,	2	ПК.2.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	упаковка и управление возвратными потоками (товаров и тары). Практические занятия		
	1 Расчет времени полного цикла заказа и его составляющих	10	
	2 Определение местоположения распределительного центра	2	ПК.2.2
	3 Расчет затрат на сбытовую деятельность	3	ПК.2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Написание реферата	3	ПК.2.2
Тема 2.7 Логистический сервис в сети распределения	Содержание		
	1 Основные функции и характеристики упаковки. Требования, предъявляемые к упаковке на современном этапе развития сервисной логистики. Причины изменений в структуре потребления упаковки в РФ	2	ПК.2.2
	Практические занятия	4	
	1 Разработка и сравнительная оценка различных вариантов упаковки	2	ПК.2.2
	2 Требования, предъявляемые к упаковке	2	ПК.2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Особенности упаковки для перевозки грузов на современном этапе развития сервисной логистики	2	ПК.2.2
Тема 2.8 Логистика возвратных потоков	Содержание	4	
	1 Актуальность проблемы реверсивной логистики. Основные причины возвратных потоков. Возврат дефектной продукции (товаров): организация возврата от потребителя, размещение возвратной продукции на складах, операции с возвратной продукцией.	2	ПК.2.2
	2 Тара и упаковка. Классификация тары. Возвратная тара, условия возврата. Политика возврата тары. Возврат тары как резерв получения прибыли. Операции логистики возвратных потоков тары.	2	ПК.2.2
	Практические занятия	8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	1	Формирование логистической сбытовой цепи	4	ПК.2.1
	2	Определение потерь от возврата товара потребителями	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по рекламациям потребителей		3	ПК.2.2
Производственная практика Виды работ:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему и график распределительных потоков на предприятии 4. Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением 5. Ознакомиться с порядком организации сбытовой деятельности 6. Провести анализ системы распределения 7. Определить и провести анализ логистических издержек в распределении 8. Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности 9. Определить финансовые потери от возврата товара 10. Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения 11. Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности 		72	
	Экзамен по модулю		6	
	Всего:		222/72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты истории, иностранного языка, иностранного языка, экономики организации, документационного обеспечения управления, бухгалтерского учета и налогообложения, финансов, денежного обращения и кредита, правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента, анализа логистической деятельности, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики, в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Аникин, Б. А. Производственная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15565-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544723>

2. Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учебное пособие для СПО / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-1724-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134195.html>

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538413>

4. Захарова, Н. А. Риски и страхование на транспорте : учебник для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2022. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-1528-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137723.html>

5. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538943>

6. Маликова, Т. Е. Складская логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544332>

7. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537124>

8. Цифровая логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538225>

9. Цифровая логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538225>

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1 Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	- определение потребностей в материальных ресурсах для производственного процесса; - определение оптимальных каналов распределения и сбыта; - расчет логистических параметров производства, распределения и сбыта;	оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;
ПК 2.2 Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	- идентификация логистических издержек в производстве, распределении и сбыте; - расчет логистических издержек в производстве, распределении и сбыте	оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по производственной практике

Приложение 1.3

**к ОПОП-П по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ
В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	38
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	38
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	38
2. Структура и содержание профессионального модуля	39
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	39
2.2. Структура профессионального модуля	40
2.3. Содержание профессионального модуля.....	41
3. Условия реализации профессионального модуля	50
3.1. Материально-техническое обеспечение	50
3.2. Учебно-методическое обеспечение	50
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	51

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ
В ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ»**

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 3.1	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определять оптимальный маршрут перевозки; - осуществлять выбор транспортного средства; - заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; - проводить оптимизацию транспортных расходов 	<ul style="list-style-type: none"> - основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; - порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; - способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; - порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; - порядок и требования к заполнению транспортных документов; - условия поставки в соответствии с Инкотермс 2010, 	<ul style="list-style-type: none"> - участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; - оптимизации транспортных расходов

		<p>Инкотермс 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> - меры таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности - структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов 	
ПК 3.2	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы маркетинговых исследований; - определять экономические параметры логистического сервиса; - определять параметры качества логистического сервиса 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание, задачи и принципы логистического сервиса; - элементы сервисного обслуживания; - классификация логистического сервиса; - роль маркетинга в логистическом сервисе; - экономические параметры организации логистического сервиса 	- участия в разработке элементов логистического сервиса
ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы оценки качества логистического сервиса; - рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса; - оценивать эффективность уровня логистического обслуживания 	<ul style="list-style-type: none"> - показатели, оценивающие качество логистического сервиса; - уровни и параметры качества логистического сервиса; - факторы качества сервисного обслуживания; - классификация показателей оценки логистического сервиса 	- участия в анализе элементов логистического сервиса

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	112	138
Курсовая работа (проект)	Не предусмотрено	-
Самостоятельная работа	26	-
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	<i>Не предусмотрено</i>	-
производственная	72	72

Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 03.01 в форме диф. зачёт</i> <i>МДК 03.02 в форме диф. зачёт</i> <i>ПП.03.01 в форме диф. зачёт</i> <i>ПМ.03.ЭК в форме экзамен по модулю</i>	6	-
Всего	216	210

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1	Раздел 1. Транспортная логистика	69	69	69	56	-	13		
ПК 3.2 ПК 3.3	Раздел 2. Логистика сервисного обслуживания	69	69	69	56	-	13		
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	216	210		112	-	26	-	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ.03 Подготовка и планирование логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании*			
Раздел 1 Транспортная логистика		69	
Тема 1.1 Сущность и задачи транспортной логистики	Содержание	2	ПК.3.1
	1 Сущность, принципы и функции транспортной логистики. Задачи транспортной логистики. Критерии качества управления логистическими процессами в сфере транспорта.		
	2 Понятие грузового потока и совокупного грузового потока. Основные направления деятельности по управлению грузовыми потоками в транспортной логистике		
	Практические занятия		
	1. Ознакомление с транспортно-логистической системой		
	2 Построение интеллект-карты «Транспорт»		
В том числе самостоятельная работа обучающихся Опыт зарубежных стран в сфере транспортной логистики.	4	ПК.3.1	
Тема 1.2 Характеристика элементов в транспортной логистике	Содержание	2	ПК.3.1
	1 Грузы и их разновидности. Пути доставки грузов и их характеристика. Понятие терминала и его роли в транспортной логистике.		
	2 Виды транспорта и их сравнительная характеристика		
	3 Тяговые средства. Участники логистических процессов. Тара и упаковка.		
	Практические занятия		
	1. Изучение видов и функций транспортной тары		
2 Изучение правил маркировки грузов	6	ПК.3.1	
Тема 1.3	Содержание	2	ПК.3.1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы		
Логистические работы и операции на транспорте	1 Основные принципы технологии процесса перевозки грузов. Процесс перевозки грузов и его характеристика. Маркировка грузов. Размещение и крепление грузов на подвижном составе. Погрузочно-разгрузочные работы.				
	2 Перевалка. Пакетирование грузов. Транспортно-экспедиционное обслуживание в логистических системах. Схема доставки грузов. Смешанные перевозки. Управление транспортом.				
	3 Методы решения задачи развозки грузов. Метод Свира. Развозка грузов по радиальному и кольцевому маршрутам. Метод Кларка-Райта. Методы расчета расстояний по сети.				
	Практические занятия			4	ПК.3.1
	1 Решение транспортной задачи				
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Кросс-докинг в транспортной логистике			2	ПК.3.1
Тема 1.4 Проблемы выбора в транспортной логистике	Содержание	2	ПК.3.1		
	1 Проблема выбора в транспортной логистике. Преимущества и недостатки различных видов транспорта. Оценка выгоды перевозки грузов различными видами транспорта				
	2 Выбор перевозчика				
	Практические занятия			6	ПК.3.1
	1 Выбор транспорта при перевозке различных видов грузов				
	2 Обоснование выбора перевозчика				
В том числе самостоятельная работа обучающихся Парк подвижного состава	2	ПК.3.1			
Тема 1.5 Планирование и маршрутизация грузопотоков в	Содержание	2	ПК.3.1		
	1 Планирование и проектирование процесса перевозки грузов. Корреспонденция грузовых перевозок. Основные показатели грузопотоков: густота				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
транспортных системах	движения, густота перевозок, средняя дальность перевозок.			
	2 Составление маршрутов движения автомобильного транспорта. Понятие схем нормальных направлений грузопотоков. Модель грузопотоков с одной перевалкой. Модель грузопотоков с многоэтапными перевалками..			
	3 Модель распределения автомобилей (судов) по маршрутам. Показатели эффективности перевозки грузов. Заключение соглашений, договоров и контрактов на поставку грузов. Взаимодействие с исполнителями.			
	Практические занятия		4	ПК.3.1
	1 Задача о кратчайшем пути			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Общемировые тенденции динамики общего объема грузоперевозок	5	ПК.3.1	
Тема 1.6 Техно-экономический инструментарий процессов управления в транспортной логистике	Содержание		2	ПК.3.1
	1 Понятие продукции транспорта. Качество продукции транспорта. Понятие грузооборота. Доходы транспортного предприятия. Эксплуатационные расходы. Себестоимость перевозок. Расходы на погрузочно-разгрузочные работы. “Погрузка” и “разгрузка” как важнейшие логистические операции.			
	Практические занятия		3	ПК.3.1
1 Расчёт количества транспортных средств				
Тема 1.7 Роль контейнеризации и пакетирования в логистике	Содержание		2	ПК.3.1
	1 Преимущества контейнеров. Контейнерный терминал (контейнерный пункт). Характеристики типов контейнеров. Грузоподъемность контейнера. Перевозки грузов в пакетированном виде.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Практические занятия 1 Расчёт количества терминалов	3	ПК.3.1
Тема 1.8 Тарифы и ценообразование в транспортной логистике	Содержание 1 Транспортные тарифы и их роль в выборе вида транспорта. Структура тарифа. Понятие средней тарифной ставки. Тарифный пояс. Тарифы видов транспорта. Маршруты автомобильных перевозок и их влияние на транспортные тарифы. 2 Понятие таможенных пошлин и сборов. Базисные условия поставки. Франко и его виды. Фрахтование и мировой фрахтовый рынок. Функционально-стоимостный анализ процесса перемещения грузов.	2	ПК.3.1
	Практические занятия 1 Изучение рынка транспортных услуг	3	ПК.3.1
Тема 1.9 Государственное регулирование в транспортной логистике	Содержание Количественные и качественные ограничения государственного регулирования в транспортной логистике. Модель развития транспортной сети. Модель непрерывного развития транспортной сети.	2	ПК.3.1
	Практические занятия 1 Информационное обеспечение транспортной логистики	3	ПК.3.1
Раздел 2.			
МДК 03.02 Логистика сервисного обслуживания		69	
Тема 2.1. Общая характеристика дисциплины «Логистика сервисного обслуживания»	Содержание 1 Предпосылки возникновения логистики. Сервис как неотъемлемая составляющая логистики Определение, объект, цель, разделы логистики сервисного обслуживания. Принципы, задачи и функции сервисной логистики Практические занятия	1	ПК.3.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	1 Трактовки понятия логистического сервиса	2	ПК.3.2
Тема 2.2 Логистический сервис в системе торгового посредничества	Содержание		
	1 Основные принципы логистического сервиса: обязательность предложения, свободный выбор потребителем формы и уровня логистического обслуживания, эластичность и гибкость сервиса, технико-технологическая адаптивность сервиса, информативность сервиса, адекватность ценовой политики в сфере логистического сервиса внутренним и внешним переменным торговой деятельности, соответствие продаваемых товаров сервису, удобство сервиса.	1	ПК.3.2
	Практические занятия		
	1 Логистический сервис в системе торгового посредничества	2	ПК.3.2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Информационный сервис, финансово-кредитный сервис	3	ПК.3.1
Тема 2.3 Классификация логистического сервиса в торговле.	Содержание		
	1 Виды сервиса по времени выполнения; по функциональному признаку; по виду объекта воздействия и способу осуществления. Варианты осуществления логистического сервиса.	1	ПК.3.2
	Практические занятия		
1 Сервис потребительского спроса		2	ПК.3.2
Тема 2.4 Система логистического сервиса на коммерческом предприятии	Содержание		
	1 Понятие системы логистического сервиса предприятия; субъекты и объекты системы, взаимосвязи между субъектами и объектами. Понятия сервиса потребительского спроса, производственного сервиса, сервиса послепродажного обслуживания, информационного сервиса, финансово-кредитного сервиса	1	ПК.3.2
	Практические занятия		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	1	Классификационные признаки услуг логистической инфраструктуры	2	ПК.3.2
Тема 2.5 Сущность и содержание услуг логистической инфраструктуры	Содержание			
	1	Понятие логистической «сервизации» экономики. Услуги логистической инфраструктуры. Классификационные признаки услуг логистической инфраструктуры.	2	ПК.3.2
	Практические занятия			
	1	Планирование и прогнозирование потребности в логистических услугах	2	ПК.3.2
Тема 2.6 Формирование системы логистического сервиса	2	Разработка карт сервисного потока	2	ПК.3.2
	Содержание			
	1	Понятие логистической «сервизации» экономики. Услуги логистической инфраструктуры. Классификационные признаки услуг логистической инфраструктуры.	2	ПК.3.2
	Практические занятия			
Тема 2.7 Упаковка и ее функции в системе сервисной логистики	1	Определение оптимального уровня логистического сервиса для отдельной организации	2	ПК.3.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Определение времени доставки товаров в системе логистического сервиса		3	ПК.3.3
	Содержание			
	1	Основные функции и характеристики упаковки. Требования, предъявляемые к упаковке на современном этапе развития сервисной логистики. Причины изменений в структуре потребления упаковки в РФ	2	ПК.3.2
	Практические занятия			
	1	Разработка и сравнительная оценка различных вариантов упаковки	2	ПК.3.2
	2	Требования, предъявляемые к упаковке	2	ПК.3.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Особенности упаковки для перевозки грузов на современном этапе развития сервисной логистики	2	ПК.3.2
Тема 2.8 Понятие качества сервисной логистики	Содержание 1 Понятие качества сервисной логистики. Понятие качества логистического сервиса. Параметры измерения качества логистического сервиса. Критерии оценки качества логистического сервиса	2	ПК.3.2
	Практические занятия		
	1 Определение и оценка параметров качества логистического сервиса	4	ПК.3.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Информационное обеспечение перевозок	2	ПК.3.2
Тема 2.9 Методы оценки качества сервисной логистики в торговле	Содержание 1 Стратегия анализа качества логистического сервиса: определение новых продуктов и уровня сервиса, поддержание продуктового канала. Причинно-следственная диаграмма. Контрольные листки. Гистограммы. Диаграммы разброса	2	ПК.3.3
	Практические занятия		
	1 Построение причинно-следственной диаграммы на конкретном примере	2	ПК.3.3
	2 Расчет ключевых параметров и интегрированного показателя оценки качества логистического сервиса	4	ПК.3.3
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Показатели качества обслуживания	3	ПК.3.2
Тема 2.10 Эффективность организации логистического	Содержание 1 Система показателей оценки эффективности организации логистического сервиса. Ключевые показатели эффективности логистического	1	ПК.3.2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
сервиса		обслуживания клиентов. Повышение уровня организации сервиса		
	Практические занятия			
	1	Разработка стратегий анализа качества логистического сервиса	2	ПК.3.3
Тема 2.11 Аутсорсинг логистических услуг	Содержание			
	1	Понятие и виды аутсорсинга логистических услуг. Постановка и решение задачи «сделать или купить» в логистическом сервисе. Влияние аутсорсинга услуг логистического сервиса на результативность работы предприятия.	2	ПК.3.3
	Практические занятия			
	1	Постановка и решение задачи «сделать или купить» в логистическом сервисе.	4	ПК.3.3
	2	Сравнение затрат при работе с различными логистическими посредниками	4	ПК.3.3
Тема 2.12 Роль логистического сервиса в обеспечении транзитной привлекательности Приморского Края.	Содержание			
	1	Понятие транзитного потенциала и его оценка. Международные транспортные коридоры, проходящие через территорию Приморского Края. Основные группы видов логистического сервиса. Основные объекты обслуживания участников транспортного процесса.	1	ПК.3.2
Производственная практика Виды работ: 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с			72/72	ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>должностными инструкциями специалистов по логистике</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза 5. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы 7. Составить маршрут движения 8. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию 9. Принять участие в организации процесса перевозки грузов 10. Составить схему сервисного обслуживания на предприятии 11. Изучить работу сервисов предприятия 12. Провести анализ системы сервисного обслуживания 13. Рассчитать затраты на сервисное обслуживание 14. Оценить качество логистического сервиса на предприятии 15. Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов 		
	Экзамен по модулю	6	
	Всего:	216/210	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты истории, иностранного языка, иностранного языка, экономики организации, документационного обеспечения управления, бухгалтерского учета и налогообложения, финансов, денежного обращения и кредита, правового обеспечения профессиональной деятельности, менеджмента, анализа логистической деятельности, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория планирования и организации логистических процессов, оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики, в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бочкарева, Н. А. Основы грузоведения : учебное пособие для СПО / Н. А. Бочкарева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-1724-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134195.html>

2. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538413>

3. Захарова, Н. А. Риски и страхование на транспорте : учебник для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2022. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-1528-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137723.html>

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 384 с.

5. Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-00137-164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145142>

6. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538943>

7. Цифровая логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-06082-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538225>

8. Аникин, Б. А. Производственная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15565-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544723>

9. Маликова, Т. Е. Складская логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544332>

10. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

11. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542861>

12. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537124>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. N 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (в действующей редакции)
4. Федеральный закон от 27.11.2010 №311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (в действующей редакции)
5. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
6. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	- расчет стоимости грузоперевозок	оценка выполнения

Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; - определение оптимальных маршрутов перевозок; - осуществление выбора транспортного средства;	контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения
ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса	заполнение транспортных документов, в т.ч. на английском языке; - осуществление оптимизации транспортных расходов; - применение методов маркетинговых исследований;	практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе
ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса	- определение экономических параметров логистического сервиса; - применение методов оценки качества логистического сервиса; - определение параметров качества логистического сервиса	промежуточной аттестации; оценка отчета по производственной практике

Приложение 1.4
к ОПОП-П специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ, КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	55
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	55
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	55
2. Структура и содержание профессионального модуля	56
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	56
2.2. Структура профессионального модуля	56
2.3. Содержание профессионального модуля.....	58
3. Условия реализации профессионального модуля	62
3.1. Материально-техническое обеспечение	62
3.2. Учебно-методическое обеспечение	62
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	64

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ, КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций», соответствующие ему профессиональные компетенции.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 4.1	<ul style="list-style-type: none"> - определять потребность логистической системы в ресурсах; - планировать деятельность элементов логистической системы; - составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы 	<ul style="list-style-type: none"> - методы планирования элементов логистических систем; - значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; - взаимосвязь основных элементов логистической системы; - методы планирования потребностей в ресурсах 	<ul style="list-style-type: none"> - участия в планировании и организации логистических процессов
ПК 4.2	<ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; - анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее 	<ul style="list-style-type: none"> - методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; - показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; - факторы эффективного функционирования логистической системы; 	<ul style="list-style-type: none"> - расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; - выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых

	эффективности	- резервы повышения эффективности функционирования логистической системы	
ПК 4.3	- осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; - интерпретировать результаты контрольных мероприятий; - разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов	- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; - методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов	- участия в контроле логистических операций, процессов, систем; - выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	132	
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	16	-
Практика, в т.ч.:	72	-
учебная	-	-
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>Экзамен по модулю ПМ 04</i>	6	
Всего	226	72

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:					
				Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1	МДК 04.01 Основы планирования	74	-	74	66	-	8	-	-

	логистических операций								
ПК 4.1	МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем	74	-	74	66	-	8	-	-
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	Производственная практика	72	72					-	72
	Промежуточная аттестация	6	-					-	-
	Всего:	226	72	148	132	-	16	-	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК.04.01 Основы планирования логистических процессов		74	
Тема 1.1. Основы планирования в логистических системах	<p style="text-align: center;">Содержание</p> <p>Процесс планирования в логистических системах. Понятие планирования. Функции планирования. Уровни планирования. Принципы и основные направления планирования в логистических системах. Виды планирования в логистике: стратегическое, тактическое и операционное. Стратегическое планирование в логистике. Планирование логистической деятельности. Кольцо управления. Взаимосвязь логистической и корпоративной стратегии (стратегические, тактические и операционные решения). Типы стратегических решений. Логистическая стратегия. Типы логистических стратегий: «тощая» стратегия, динамичная стратегия и стратегические союзы. Стратегии конкретных аспектов деятельности логистической компании.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Основы планирования в логистических системах Разработать кольцо управления участка логистической цепи Взаимосвязь видов планирования на предприятии</p> <p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Самостоятельное изучение нормативной документации. Составление кроссвордов, ребусов, тестов по темам Решение задач по темам</p>	<p style="text-align: center;">37</p> <p style="text-align: center;">14</p> <p style="text-align: center;">19</p> <p style="text-align: center;">4</p>	ПК 4.1
Тема 1.2. Элементы планирования логистических процессов	<p>Содержание</p> <p>Место логистики снабжения в логистической системе. Виды материальных ресурсов. Виды закупок. Цели управления закупками. Планирование закупок. Функциональный цикл снабжения. Определение потребности в материальных запасах: методы и методики. Выбор поставщика. Направления выбора поставщика. Методы выбора поставщика: затратно-коэффициентный, метод</p>	<p style="text-align: center;">37</p> <p style="text-align: center;">14</p>	ПК 4.1

	<p>доминирующих характеристик, метод категорий предпочтения, рейтинговая оценка факторов. Критерии выбора поставщика. Основные понятия и сущность логистики распределения. Функции и задачи логистики распределения. Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды. Системы распределения: в корпоративной системе, в вертикальной системе и в горизонтальной системе. Базовые концепции производителя: специализация и ассортимент. Типы посредников: дилеры, дистрибьюторы, комиссионеры и брокеры. Проектирование распределительных каналов. Методика создания логистической сбытовой цепи (ЛСЦ).</p>		
В том числе практических занятий			
	<p>Решение задачи «сделать или купить» (МОВ) Применение методов выбора поставщика Выбор логистического посредника Разработка звена логистической цепи Разработка плана деятельности звена логистической цепи</p>	19	
	<p>В том числе самостоятельная работа обучающихся Заполнение документации Разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите.</p>	4	
МДК 04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем		74	
<p>Тема 2.1. Показатели эффективности функционирования логистических систем</p>	<p>Содержание Расчет показателей логистической системы. Система ключевых показателей КРІ в логистике: общие логистические издержки, качество логистического сервиса. продолжительность логистических циклов, производительность логистической системы. Расчет показателей отдельных элементов логистической системы. Основные элементы логистической системы. Звено логистической системы. Три типа звеньев: генерирующие, преобразующие и поглощающие материальные и сопутствующие потоки. Логистическая сеть. Критерии эффективности логистической системы: точность поставки, верность поставке, сроки поставки, состояние поставки, равномерность поставки, гибкость поставки, готовность к поставкам, информационная</p>	<p>37 33</p>	<p>ПК.4.1</p>

	готовность.		
	В том числе практических занятий	19	
	1.Расчет показателей основных элементов логистической системы 2.Расчет критериев эффективности логистической системы: точность поставки, верность поставке, сроков поставки.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1Подготовка конспекта на тему: « Система ключевых показателей КРІ в логистике» 2.Подготовка схемы логистического контроллинга 3. Решение задач по оценке качества логистического сервиса 4. Составить схему равномерности поставки на разных типах предприятия	4	
Тема 2.2. Контроль логистических процессов и операций	Содержание	37	ПК 4.1
	Значение контроля. Контроллинг – сущность, цели, инструменты. Роль контроллинга в процессе управления логистикой. Формирование системы логистического контроллинга. Этапы осуществления контроллинга логистической системы. Формы методы контроля. Организация контроля логистических процессов и операций. Учет и мониторинг исполнения логистических процессов и операций. Черты эффективного управления организацией с использованием логистического подхода. Разработка контрольных мероприятий. Системы контроля и мониторинга выполнения мероприятий. Осуществление контрольных мероприятий по закупке, производству и сбыту (распределению). Выявление отклонений от плановых показателей. Контроль и анализ отклонения логистических операций. Анализ неопределенностей в логистических системах. Качество плана. Критерии качества разработки и выполнения планов. Ликвидация отклонений от плановых показателей. Алгоритм эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы. Причины возникновения узких мест.	33	
	В том числе практических занятий	19	
	1 Разработка плана контрольных мероприятий 2.Расчет эффективности элемента логистической цепи 3.решение задач ликвидации отклонений от плановых показателей 4.Подготовка схемы «Алгоритм эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы»		

	<p>В том числе самостоятельная работа обучающихся Разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите. Подготовка презентационного материала по изученным темам.</p>	4	
<p>Производственная практика Виды работ:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии 3. Составить схему логистической цепи на предприятии 4. Участие в планировании и организации логистических процессов 5. Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии 6. Самостоятельное изучение нормативной документации. 7. Составление кроссвордов, ребусов, тестов по темам 8. Решение задач по темам 9. Заполнение документации 10. Разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации 11. Подготовка к защите курсовой работы. 	72	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
<i>Экзамен по модулю</i>		6	
Всего		226/72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. С.А. Уваров— 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01671-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535688>

2. Левкин, Г. Г. Логистический процесс в организациях (подразделениях) : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1539-3, 978-5-4497-1748-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/122333>

3. Левкин, Г. Г. Логистика : учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-1054-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131406>

4. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 146 с. — ISBN 978-5-4488-1571-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137719>

5. Ерчак, О. В. Управление запасами в логистике : учебное пособие / О. В. Ерчак, С. Ф. Миксюк, Н. В. Мартынович ; под редакцией О. В. Ерчак. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2023. — 107 с. — ISBN 978-985-895-091-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/134106>

6. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537124>

7. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 422 с.

8. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18570-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536330>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	определение потребностей логистической системы в ресурсах; планирование деятельности элементов логистической системы; составление схемы взаимодействия элементов логистической системы; расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализ показателей работы логистической системы; разработка мероприятий по повышению эффективности работы логистической системы; осуществление контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса; интерпретация результатов контрольных мероприятий; разработка мероприятий по результатам анализа выполнения планов	оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка выполнения и защиты курсовой работы; оценка отчета по производственной практике

Приложение 1.5
к ОПОП-II по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ.05 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕТОДОВ И ИНСТРУМЕНТОВ ЦИФРОВОЙ
ЭКОНОМИКИ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ
В ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЛАСТЯХ ЛОГИСТИКИ**

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы цифрового модуля.....	67
1.1. Цель и место цифрового модуля в структуре образовательной программы	67
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	67
2. Структура и содержание цифрового модуля	68
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	68
2.2. Структура цифрового модуля	68
2.3. Содержание цифрового модуля	70
3. Условия реализации профессионального модуля	77
3.1. Материально-техническое обеспечение	77
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	77
4. Контроль и оценка результатов освоения цифрового модуля	79

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ЦИФРОВОГО МОДУЛЯ

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕТОДОВ И ИНСТРУМЕНТОВ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЛАСТЯХ ЛОГИСТИКИ

1.1. Цель и место цифрового модуля в структуре образовательной программы

В результате изучения цифрового модуля обучающийся должен освоить дополнительный вид деятельности «Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Код ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 5.1	- применять специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов.	- требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению результатов складского учета материальных ресурсов	- внесения в систему складского учета данных о полученных, складированных и выданных материальных ресурсах
ПК 5.2	- составлять и вести картотеку складского учета материальных ресурсов - анализировать данные складского учета материальных ресурсов - составлять и оформлять аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов организации от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения - составлять и оформлять материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов, планы инвентаризации материальных ресурсов	- требования методических документов к содержанию, порядку проведения и оформлению материальных отчетов о движении материальных ресурсов; - требования методических документов к проведению и оформлению результатов складского учета (инвентаризации) материальных ресурсов - методы и средства календарного планирования инвентаризации материальных ресурсов - основные специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов	- проведения инвентаризации материальных ресурсов - подготовки материальных отчетов по движению (приход, расход материальных ресурсов) - подготовки информации об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов организации от нормы запаса и об остатках, находящихся без движения

ПК 5.3	- обрабатывать логистические документы в программе «1С: Документооборот 8 ПРОФ» оценивать возможности и рассчитывать затраты на внедрение цифровых технологий в логистике и УЦП	- способы использования систем электронного документооборота в логистике - способы обработки документов в программе «1С: Документооборот 8 ПРОФ» - цифровые технологий в логистике и УЦП - методологические аспекты цифровой трансформации цепей поставок - основы деловых коммуникаций, в т.ч с использованием цифровых технологий	- участия в управлении цепями поставок на предприятии с использованием цифровых технологий - участия в использовании цифровых технологий в логистике и управлении цепями поставок.
--------	---	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЦИФРОВОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	104	54
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	70	-
Практика, в т.ч.:	36	36
учебная	-	-
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе:		
Экзамен по модулю ПМ/05	6	-
Всего	216	90

2.2. Структура цифрового модуля

Код ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1	МДК.05.01 Организация	32	-	32	18	-	14	-	-

ПК 5.2	производства на предприятии								
ПК 5.2	МДК.05.02 Деловые коммуникации.	52	-	52	32	-	20	-	-
ПК 5.1 ПК 5.3	МДК 05.03 Цифровые технологии в управлении цепями поставок.	90	54	90	54	-	36	-	-
ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	ПП.05.01. Производственная практика	36	36	-	-	-	-	-	36
ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3	Экзамен по модулю	6	-	-	-	-	-	-	-
-	Всего:	216	90	174	104	0	70	0	36

2.3. Содержание цифрового модуля

Наименование разделов и тем цифрового модуля, междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч.	Код ПК, ОК
Раздел 1. Основы производства, складской деятельности и транспортировки на предприятиях розничной торговли		32	
МДК.05.01 Организация производства на предприятии		32	
Тема 1.1 Основы управления товарно-материальными ценностями на предприятии	Содержание	15	ПК 5.1 ПК 5.2
	В том числе практических занятий	8	
	Общие сведения о товарно-материальных ценностях (ТМЦ). Классификация ТМЦ Методы и порядок ведения учета ТМЦ Система управления запасами на складах розничных предприятий. Распознавание и исследование свойств различных видов ТМЦ на предприятии. Комплексная оценка методов хранения ТМЦ на предприятии.		
	Самостоятельная работа	7	
Анализ ассортимента запасов.			
Тема 1.2 Логистика производственных процессов на предприятии розничной торговли.	Содержание	17	ПК 5.1 ПК 5.2
	В том числе практических занятий Особенности отраслевой производственной структуры предприятия. Типовые модели планирования производства и транспортных процессов. Способы перевозки товаров розничной торговли. Внутренние перемещения материалов, полуфабрикатов и готовых изделий. Доставка готовой продукции клиентам. Инфраструктуры склада (логистическое решение, техническое оснащение).	10	ПК 5.1 ПК 5.2

	<p>Складское оборудование. Оптимизации производственного процесса, учитывающие особенности отрасли. Документы, для международной перевозки готовой продукции. Решение кейсовых ситуаций по организации деятельности склада на предприятиях. Решение кейсовых ситуаций по использованию складского оборудования на предприятиях.</p>		
	Самостоятельная работа	7	
	<p>Решение кейсовых ситуаций по оптимизации работы склада на предприятиях. Решение кейсовых ситуаций по оптимизации деятельности склада на предприятиях розничной торговли.</p>		
Раздел 2. Коммуникативные технологии в логистике		52	
МДК.05.02 Деловые коммуникации		52	
Тема 2.1 Основы деловых коммуникаций	Содержание	24	ПК 5.2.
	<p>1.Понятие и основные виды деловых коммуникаций. Процесс коммуникации. Неформальное и деловое общение. 2.Формы деловой коммуникации: презентация, деловая переписка и переписка по интернету, деловая беседа по телефону. 3.Диалогические виды деловой коммуникации. Письменная деловая коммуникация 4.Восприятие и коммуникация. Понятие имиджа: содержание, типы Имидж делового человека и его слагаемые. Имидж компании</p>	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	ПК 5.2.
	<p>Практическое занятие №1. Создание презентации имиджа компании, выявление положительных черт, верная расстановка акцентов. Практическое занятие №2. Преставление и защита презентации имиджа компании.</p>		
	<p>Практическое занятие № 3. Решение кейсовых ситуаций по участию в деловых коммуникациях Практическое занятие № 4.Решение кейсовых ситуаций по участию в деловых коммуникациях</p>		
Самостоятельная работа	10		

	<p>Тема «Эффективная самопрезентация». Изучить дополнительные материалы по теме. Составить рекомендации для совершенствования навыков самопрезентации.</p> <p>Тема «Основы риторики. Креативность речи и мышления» Изучить дополнительные материалы по теме. Выполнить упражнения, направленные на развитие креативности речи.</p> <p>Записать выводы по результатам выполнения упражнений.</p> <p>Тема «Деловой этикет». Изучение дополнительных материалов по теме. Составление в письменной форме базовых правил современного делового этикета.</p> <p>Тема «Участие в совещании». Подготовка к публичному выступлению.</p>		
Тема 2.2 Эффективные деловые коммуникации	Содержание	28	ПК 5.2.
	1. Деловые переговоры: виды, особенности, возможные сложности 2. Правила эффективной коммуникации 3. Технические средства современных коммуникаций. Сайты, мобильные приложения, посадочные страницы	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	ПК 5.2.
	Практическое занятие № 5. Написание делового письма с запросом прайса и делового письма с запросом наличия товара для поставки. Создание текстов для рассылки		
	Практическое занятие № 6. Анализ компании в информационном пространстве		
	Практическое занятие № 7. Техники проведения эффективных деловых встреч. Применение техник эффективных коммуникаций		
	Практическое занятие № 8. Применение техник бесконфликтного общения, налаживание деловых отношений после конфликта.		
Практическое занятие № 9. Решение кейсовых ситуаций по анализу проблем, возникших при деловых переговорах			
Практическое занятие № 10 Решение кейсовых ситуаций, учитывающих специфику работы предприятия			
Самостоятельная работа	10		
	Тема «Виды деловой письменной коммуникации». Изучение дополнительных материалов по теме. Подготовка шаблонов форм для заявления, запроса, обращения, предложения, объявление и пр.		

	<p>Тема «Конструктивное поведение в конфликтной ситуации». Изучение дополнительного материал по теме. Самостоятельный разбор кейсов по теме занятия.</p> <p>Тема «Организация материальных условий для деловой встречи». Изучение дополнительного материал по теме. Формулирование в письменном виде основных правил подготовки деловых встреч.</p> <p>Тема «Информационная и психологическая подготовка к деловым переговорам». Изучение дополнительного материал по теме. Формулирование в письменном виде основных правил информационной и психологической подготовки к деловым встречам.</p> <p>Тема «Технические средства коммуникации». Изучение дополнительного материал по теме. Изучение сайтов и приложений логистических компаний.</p>		
Раздел 3. Цифровые технологии в логистике		90	
МДК 05.03 Цифровые технологии в управлении цепями поставок		90	
Тема	3.1. Содержание	22	ПК 5.1
Обработка документов в программе MS Office и «1С: Документооборот 8 ПРОФ».	<p>1.Документооборот, переход от традиционного к электронному. Смешанный документооборот. Автоматизация документооборота на предприятии.</p> <p>2. Принципы управления электронными документами. Основные свойства документа и метаданных, обрабатываемых в СЭД. Обмен электронными документами между юридическими лицами. Внедрение системы электронного документооборота, оформление Соглашения об обмене эл документами.</p> <p>3.Системы электронного документооборота: организационно-технологические аспекты.</p> <p>4.Регулирование и регламентация электронного документооборота в организации.</p> <p>5.Архивное хранение документов в организации</p> <p>6.Организация электронного архива и хранения электронных документов.</p> <p>7.Внедрение системы электронного документооборота на предприятии.</p> <p>8.Облачный электронный документооборот.</p> <p>9.Защита систем электронного документооборота и архивного делопроизводства.</p>	6	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ПК 5.1 ПК 5.2
	Практическое занятие № 1. Назначение и структура справочников систем электронного документооборота Практическое занятие № 2. Формирование шаблонов. Альбом форм электронных документов Практическое занятие № 3. Обработка внутренних документов в системе. (приказы по ОД, АХД, акты, протоколы, докладные и служебные записки) Практическое занятие № 4. Согласование документов в системе. Утверждение документов в системе		
	Самостоятельная работа	8	
	Подписание электронных документов. Виды электронных подписей Регистрация и отправка/получение документов Отчетность и контроль в системе документооборота Направление документов в архив и уничтожение документов. Поиск документов. Создание отчетов		
Тема 3.2.	Содержание	32	
Основные складские процедуры в программе «WMS X5» на платформе 1С: Предприятие 8.3	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	ПК 5.1 ПК 5.3
	Практическое занятие №9. Учёт складских операций в «WMS X5» на платформе 1С: Предприятие 8.3. Практическое занятие № 10. Приёмка и размещение товара на складе. Практическое занятие № 11. Приёмка и размещение товара на складе. Практическое занятие № 12. Отбор и отгрузка товара со склада. Практическое занятие № 13. Отбор и отгрузка товара со склада с помощью инструмента «Рейсы». Практическое занятие № 14. Проведение инвентаризации. Практическое занятие № 15. Работа с отчётами.		
	Самостоятельная работа:	16	
	Работа с собственным складом: заполнение справочников «Топология склада», «Ячейки склада», «Номенклатура». Отбор и отгрузка товаров с собственного склада. Прием и размещение товаров на собственном складе.		
Тема 3.3.	Содержание	12	ПК 5.1

Конфигурирование цепи поставок.		1.Основные понятие цепи поставок. Строение цепи поставок Параметры конфигурации цепи поставок Устойчивость цепей поставок	4	ПК 5.3
		В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
		Практическое занятие № 19. Оценка подходов к решению вопросов совместной работы в логистической цепи на примере различных предприятий.		
		Самостоятельная работа.	4	
		Разбор и построение цепи поставок. Предоставление отчета руководству по построенной цепи поставок.		
Тема 3.4. Стратегии и планирование поставок.	3.4.	Содержание	10	
		1.Логистические стратегии в цепи поставок. Разработка и реализация логистической стратегии в ЦП. Планирование в ЦП	2	
		В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
		Практическое занятие №21. Оценка качества логистической стратегии транспортной компании.		
		Самостоятельная работа Предоставление отчета руководству о проведенной оценке качества логистической стратегии транспортной компании.	4	
Тема 3.5. Управление в цепи поставок	3.5.	Содержание	14	ПК 5.1 ПК 5.3
		1.Основные компоненты управление ЦП. Измерение показателей функционирования в цепи поставки 2.Управление организационными изменения в цепи поставки. SCOR модель в цепи поставки	6	
		В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
		Практическое занятие № 22. Выявление компонентов УП на примере конкретной организации.		
		Самостоятельная работа	4	
		Оценка SCOR модель в ЦП производственного предприятия.		
Производственная практика Виды работ: 1. Использовать методы и инструменты цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики. 2. Владеть методами и инструментами организации цифрового документооборота в цепи поставок.			36	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3

3. Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок.		
4. Использовать инструменты электронного маркетинга (интернет-маркетинг) в логистики.		
Промежуточная аттестация, включая экзамен по модулю	6	
Всего	216/90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Анализа логистической деятельности», оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу обучающихся), техническими средствами компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Алексина, Т. А. Деловая этика: учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06655-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537183>

2. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18570-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536330>

3. Левкин, Г. Г. Логистика сбыта и распределения : учебник для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18993-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555649>

4. Жернакова, М. Б. Деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16605-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541306>

5. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под научной редакцией В. И. Сергеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16361-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536373>

6. Тяпухин, А. П. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. П. Тяпухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02248-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538740>

7. Митрошенков, О. А. Деловое общение: эффективные переговоры : практическое пособие / О. А. Митрошенков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-10704-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541259>

8. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16243-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530661>

9. Аникин, Б. А. Логистика производства: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15849-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535526>

10. Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учебное пособие для вузов / В. Э. Новиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01012-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536269>

11. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16686-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544944>

12. Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 579 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17867-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536773>

13. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16622-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542271>

14. Цифровая логистика : учебник для вузов / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09643-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535546>

3.2.2. Дополнительные источники

5. Конституция Российской Федерации

6. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

7. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»

8. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ЦИФРОВОГО МОДУЛЯ

Код ПК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1	Студент применяет специализированные программные средства, используемые для складского учета материальных ресурсов.	Устный опрос, оценка выполнения контрольных работ, тестирования,
ПК 5.2.	Составляет и ведет картотеку складского учета материальных ресурсов; анализирует данные складского учета материальных ресурсов; составляет и оформляет аналитические справки об отклонениях фактического остатка хранящихся материальных ресурсов организации от нормы запаса, а также об остатках, находящихся без движения; составляет и оформляет материальные отчеты о движении (приход, расход) материальных ресурсов, планы инвентаризации материальных ресурсов.	домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка выполнения и защиты курсовой работы;
ПК 5.3.	Обрабатывает логистические документы в программе «1С: Документоборот 8 ПРОФ»; оценивает возможности и рассчитывать затраты на внедрение цифровых технологий в логистике и УЦП.	оценка отчета по производственной практике.

Приложение 1.6
к ОПОП-II по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.06 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО КЛАДОВЩИК

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	82
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	82
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	82
2. Структура и содержание профессионального модуля	84
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	84
2.2. Структура профессионального модуля.....	84
2.3. Содержание профессионального модуля.....	85
3. Условия реализации профессионального модуля	93
3.1. Материально-техническое обеспечение	93
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	93
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	94

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО КЛАДОВЩИК

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение работ по профессии Кладовщик».

Профессиональный модуль включен в дополнительный профессиональный блок.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ПК 6.1.	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать соответствие объемов и (или) площадей складских помещений и площадок требованиям нормативных технических документов к складированию и хранению материальных ресурсов - устанавливать наличие сопроводительных документов (накладные и сертификаты соответствия) на поступающие на склад материальные ресурсы - осуществлять визуальный и инструментальный контроль количества поступающих материальных ресурсов - планировать пространственное размещение складированных материальных ресурсов 	<ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных технических и руководящих документов к складированию и хранению материальных ресурсов - состав и содержание сопроводительных документов на поступающие на склад материальные ресурсы - методы и средства оптимизации планирования пространства склада с учетом рационального использования складских площадей, доступа к ним для разгрузки и отгрузки с территории склада 	<ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения подготовки складских помещений, складских площадок и складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов - проверки наличия сопроводительных документов, подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ресурсов - организации разгрузки и размещения на складе для хранения материальных ресурсов
ПК 6.2.	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать планы работ по разгрузке, размещению и отгрузке материальных ресурсов; - определять порядок выполнения погрузочно-разгрузочных работ при 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру и основные характеристики материальных ресурсов; - виды и технические 	<ul style="list-style-type: none"> - организации выдачи и отгрузки материальных ресурсов

	разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов	характеристики складского оборудования для разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов; - порядок разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсов	
ПК 6.3.	<p>-разъяснять работникам склада требования охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов;</p> <p>-составлять схемы размещения технических средств контроля безопасности и сохранности складированных материальных ресурсов;</p> <p>-пользоваться техническими средствами контроля безопасности и сохранности складированных материальных ресурсов;</p> <p>-осуществлять производственную коммуникацию по вопросам разгрузки, размещения и отгрузки материальных ресурсах;</p>	<p>-требования нормативных технических и руководящих документов по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов;</p> <p>-вредные и опасные факторы воздействия на работников и окружающую среду при складировании материальных ресурсов, методы и средства их минимизации и предотвращения;</p> <p>-требования нормативных технических и руководящих документов к условиям хранения материальных ресурсов;</p>	<p>-проведения инструктажа работников склада по требованиям охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при разгрузке, размещении и отгрузке материальных ресурсов</p> <p>-размещения технических средств контроля безопасности и сохранности складированных материальных ресурсов</p> <p>-контроля соблюдения требований к безопасности и сохранности складированных материальных ресурсов организации охраны территории склада и прилегающей территории</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	122	122
Курсовая работа (проект)	Не предусмотрено	-
Самостоятельная работа	36	
Практика, в т.ч.:	72	72
учебная	Не предусмотрено	-
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 06.01 в форме диф. зачета ПП 06.01 в форме диф. зачета ПМ 05-ПМ 06 ЭК в форме экзамена по модулю	6	-
Всего	236	194

2.2. Структура профессионального модуля

Код ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
ПК 6.1.	Организация деятельности кладовщика	68	122	68	68	-	-	x	
ПК 6.2.	Складская логистика	54	-	54	54	-	-		
ПК 6.3.	Торговля и складской учет	36	-	36			36		
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	6							
	Всего:	236	194		122	-	36	-	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК 06.01 Выполнение работ по профессии рабочего Кладовщик (12759)			
Организация деятельности кладовщика		68	
Тема 1.1 Разработка (оптимизация) складского хозяйства	Содержание	8	ПК 6.1.
	1 Складское хозяйство компании		
	2 Оптимизация складского хозяйства		
	Практические занятия	4	ПК 6.1.
1. Проектирование складского хозяйства			
Тема 1.2 Проектирование склада и складских зон грузопереработки	Содержание	8	ПК 6.1.
	1 Разработка генерального плана складского хозяйства Системный подход к проектированию складских зон грузопереработки		
	2 Определение вида (конструкции здания) и размера склада		
	3 Планирование складских зон основного производственного назначения на складе	4	ПК 6.1.
	Практические занятия		
1. Расчет основных параметров складских зон			
Тема 1.3 Разработка системы складирования	Содержание	6	ПК 6.1.
	1 Разработка оптимальной системы складирования		
	2 Анализ структуры системы складирования		
	Практические занятия	4	ПК 6.1.
1 Применение методологии решения задач логистики складирования			
Тема 1.4 Информационные	Содержание	4	ПК 6.1.
	1 Базовые операции складирования, автоматизируемые с		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
системы управления складом		помощью информационных систем		
Тема 1.5 Логистический процесс на складе	2	Информационные системы для автоматизации управления складом	10	ПК 6.1.
Тема 1.6 Организационная структура управления складским хозяйством	1	Структура логистического процесса на складе Управление логистическим процессом на складе. Функциональная модель управления складом	4	ПК 6.1.
Тема 1.7 Процесс грузопереработки и его организация на складе	1	Внутрискладская технология переработки Технология доставки Информационная поддержка логистического процесса	8	ПК 6.1.
Тема 1.8 Эффективное	1	Обслуживание клиентов и контроль поставок со склада	8	ПК 6.1.
		Построение организационной структуры управления складским хозяйством Система мотивации персонала склада		
		Процесс разгрузки на складе Приемка товара по количеству и качеству Внутрискладская транспортировка Складирование и хранение Комплектация (комиссионирование) и отгрузка Инвентаризация		
		Критерии оптимизации и показатели эффективности		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
функционирование склада		складских систем		
	2	Логистические издержки, связанные со складскими системами		
Складская логистика			54	
Тема 2.1. Склад как элемент логистической системы	Содержание		6	ПК 6.2.
	1	Основные функции и задачи склада. Классификация складов в логистической системе Условия эффективной работы склада в логистической системе		
Тема 2.2 Интеграция функциональных областей логистики	Содержание		6	ПК 6.2.
	1	Место и роль складов в логистической системе Субъекты логистической системы, имеющие склады		
Тема 2.3 Проблемы логистики складирования и роль межфункциональной координации в их решении	Содержание		6	ПК 6.2.
	1	Роль межфункциональной координации в логистике складирования Координация между смежными отделами компании при решении задач логистики складирования		
Тема 2.4 Методология системного подхода к решению задач логистики	Содержание		6	ПК 6.2.
	1	Основные принципы моделирования складских систем Методология решения проблем логистики складирования Управление логистическим процессом на складе		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
складирования		Научные решения задач логистики складирования		
		Практические занятия		ПК 6.2.
	1	Разработка генерального плана складского хозяйства	4	
	2	Разработка складской технологии переработки товарных потоков	2	
	3	Анализ и обоснование расчетных показателей площади склада	2	
Тема 2.5 Формирование складской сети		Содержание	6	ПК 6.2.
	1	Стратегические задачи логистики складирования Алгоритм формирования складской сети Размещение складов в сети. Модели оптимальной дислокации складов Стратегия складирования запасов		
		Практические занятия		ПК 6.2.
	1	Определение оптимального числа складов складской сети	2	
	2	Разработка складской сети компании	2	
Тема 2.6 Методы и модели решения задач при формировании складской сети		Содержание	4	ПК 6.2.
	1	Методы прогнозирования по временным рядам Экономико-математические методы и модели решения задач по размещению складов		
		Практические занятия		ПК 6.2.
	1	Определение места расположения склада в складской сети	2	
	2	Выбор дислокации склада и формы его собственности	2	
Тема 2.7 Основные подходы к выбору логистических		Содержание	2	ПК 6.2.
	1	Рынок складских услуг в России Анализ общих критериев принятия решения о выборе		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
посредников		поставщика услуг		
		Практические занятия		
	1	Выбор логистического посредника с использованием алгоритма выбора логистического оператора	2	ПК 6.2.
Торговля и складской учет			36	
Тема 3.1. Основы организации процесса товародвижения	Содержание		4	ПК 6.3.
	1	Понятие и сущность процесса товародвижения Факторы, влияющие на процесс товародвижения Каналы и уровни товародвижения Принципы и условия рационального построения процесса товародвижения		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Информационное обеспечение товародвижения			
Тема 3.2. Товарные склады, их устройство и основы технологических планировок	Содержание		4	ПК 6.3.
	1	Роль и функции складов в процессе товарного обращения Виды товарных складов и их характеристика Устройство и планировка товарных складов Технико-экономические показатели эффективности использования складов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Расчет технико-экономических показателей эффективности складов			
Тема 3.3. Технологическое оборудование складов	Содержание			ПК 6.3.
	1	Подъемно-транспортное оборудование Складское немеханическое оборудование Весомерительное и фасовочное оборудование		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Механизация и автоматизация технологических процессов на оптовых предприятиях	4	ПК 6.3.
Тема 3.4. Технология снабжения розничных торговых предприятий	Содержание		ПК 6.3.
	1 Сущность и значение закупочной работы Технология закупки товаров Закупка товаров на оптовых складах		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Закупка товаров у индивидуальных частных предпринимателей	4	ПК 6.3.
Тема 3.5. Организация и технология складских операций	Содержание		ПК 6.3.
	1 Складской технологический процесс и его составные части Технология поступления и разгрузки товаров Общие правила приемки товаров Приемка товаров по количеству Приемка товаров по качеству Технология размещения, укладки и хранения товаров Сроки и режимы хранения товаров		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Организация труда и управление технологическими процессами на складах	4	ПК 6.3.
Тема 3.6. Тара и упаковка в системе товародвижения	1 Содержание		ПК 6.3.
	Роль тары и упаковки в процессе товародвижения Классификация тары и характеристика основных ее видов Направления развития рынка упаковочных материалов		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Требования к качеству тары	4	ПК 6.3.
Тема 3.7.	1 Содержание		ПК 6.3.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий		Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Организация транспортно-экспедиционных операций в торговле		Сущность и значение транспортных систем в товародвижении		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Виды транспорта, их достоинства и недостатки.		4	ПК 6.3.
Тема 3.8. Организация перевозки грузов различными видами транспорта	1	Содержание		ПК 6.3.
		Организация перевозки грузов железнодорожным и автомобильным транспортом		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Организация перевозок грузов водным и воздушным транспортом		4	ПК 6.3.
Тема 3.9. Товароснабжение розничной торговой сети	1	Содержание		ПК 6.3.
		Сущность и принципы рациональной организации товароснабжения розничной торговой сети Источники и формы снабжения розничной торговой сети Порядок разработки рациональных схем завоза товаров в розничную торговую сеть		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Централизованная доставка товаров и ее экономическая эффективность		4	ПК 6.3.
Производственная практика Виды работ: 1. Изучение складского оборудования 2. Овладение приемами экспедирования товара 3. Изучение ассортимента склада 4. Приемка материалов на склад 5. Хранение и подготовка товаров к выдаче 6. Самостоятельное выполнение работ кладовщика			72/72	ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Экзамен по модулю		6	
Всего:		236/194	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Технические средства обучения: персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением, система мультимедиа, многофункциональное устройство.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538413>

2. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16243-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530661>

3. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544332>

4. Пилипчук, С. Ф. Логистика. Складирование и управление запасами / С. Ф. Пилипчук. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 304 с. — ISBN 978-5-507-46539-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310277>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК.6.1 Принимать и хранить материалы, изделия, товары и оборудование	- демонстрация знаний сопроводительных документов, подтверждающих количество и соответствие нормативно-техническим документам поступающих на склад материальных ресурсов	оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения
ПК.6.2 Выдавать и учитывать материалы, изделия, товары и оборудование	– демонстрация знаний методологии оценки качества товарно-материальных ценностей; – знать порядок учета и правильность оформления на складе хранящихся материальных ценностей; выполнение оценки качества товарно-материальных ценностей.	практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;
ПК.6.3 Контролировать безопасное хранение и сохранность складируемых материалов, изделий, товаров и оборудования	– знать порядок документационного учета и правильность оформления хранящихся на складе материальных ценностей; осуществлять ведение отчетной документации по движению товарно-материальных ценностей на уровне склада.	оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по производственной практике