

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

МДК.02.02 Управление деятельностью персонала

программы подготовки специалистов среднего звена

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных
средств

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.02 Управление деятельностью персонала разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденного приказом Минобрнауки России от 20.03.2024 г., № 176, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): К.Е. Голованова, преподаватель АК

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол №9 от «14» мая 2026 г.

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	4
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

1.1 Место междисциплинарного курса в структуре основной образовательной программы

Междисциплинарный курс МДК.02.02 Управление деятельностью персонала является частью учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения междисциплинарного курса

По итогам освоения междисциплинарного курса, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ПК 2.2	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности
ПК 2.3	Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями	Теорию анализа внешней и внутренней среды

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

2.1 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в том числе:	
– теоретическое обучение	22
– практические занятия	24
– самостоятельная работа	24
– промежуточная аттестация – контрольная работа – дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план и содержание междисциплинарного курса

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Персонал в организации	Содержание учебного материала (лекция) Введение. Понятие персонала. Классификация персонала.	4	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Структура персонала организации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспект) Этапы развития управления персоналом	2	
		2	
Тема 2 Управление персоналом	Содержание учебного материала (лекция) Сущность управления персоналом: цели, функции	2	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Теории управления персоналом. Эволюция взглядов на управление персоналом	4	
	Практическое занятие №2 Управление персоналом в современной России: состояние и перспективы		
	Самостоятельная работа обучающихся (конспект) Основные концепции управления персоналом	2	
Тема 3 Стратегия управления персоналом	Содержание учебного материала (лекция) Сущность стратегического управления	2	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Виды стратегий управления персоналом	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Тактика управления персоналом	2	
Тема 4 Внешняя и внутренняя среды орган	Содержание учебного материала (лекция) Внешнее окружение организации. Внутренние переменные организации	2	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Анализ сильных и слабых сторон организации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспект) 1. Понятие макросреды и микросреды организации	2	
Тема 5 Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала (лекция) Планирование: значение, виды, этапы	2	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Планирование работы с персоналом	2	

	Самостоятельная работа обучающихся (конспект) Методы планирования	2	
Тема 6 Организация деятельности персонала	Содержание учебного материала (лекция) Организационная функция управления	2	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Корпоративная культура организации Практическое занятие №2 Концепции бюрократического и органического типа организации	4	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспект) Централизация и децентрализация управления	4	
Тема 7 Мотивация персонала	Содержание учебного материала (лекция) Мотивация персонала: значение, виды, принципы. Стимулирование персонала	4	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Факторы стимулирования труда Практическое занятие №2 Разработка мероприятий по повышению мотивации персонала	4	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспект) Методы мотивации персонала. Мотивация и потребности персонала	4	
Тема 8 Контроль деятельности персонала	Содержание учебного материала (лекция) Понятие контроля, его необходимость и виды.	4	ПК 2.2 ПК 2.3
	Практическое занятие №1 Организация контроля Практическое занятие №2 Разработка системы контроля	4	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспект) Контроллинг персонала	4	
Промежуточная аттестация (контрольная работа, дифференцированный зачет)			
Всего:		70	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие следующих специальных помещений: учебного кабинета (аудитории) устройства автомобилей.

Основное оборудование: Мультимедийное оборудование; Наглядные пособия и плакаты; Силовая установка автомобиля в разрезе; Стенды узлов автомобиля; Точка подключения интернет.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы междисциплинарного курса библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 461 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-16151-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583720>
2. Исаева, О.А. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19146-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584588>
3. Абчук, В.А. Теоретические основы менеджмента : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17086-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589332>

Дополнительная литература

1. Шарапова, Т.А. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Шарапова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17071-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/563072>
2. Лобанова, Т.Н. Управление персоналом. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Н. Лобанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20892-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590029>
3. Латфуллин, Г. Р. Теория организации : учебник для среднего профессионального образования / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 359 с. — (Профессиональное образование)

образование). — ISBN 978-5-9916-8984-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584975>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины студент должен знать: -виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности; -теорию анализа внешней и внутренней среды	Способность определять цели, задачи и проблемы в профессиональном и социальном контексте, искать ресурсы для их решения; умение определять необходимые информационные источники, владение основными терминами управления персоналом, организации деятельности, мотивации персонала, контроля, понимание элементов внешней и внутренней среды	Тест Реферат
В результате освоения дисциплины студент должен уметь: -осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала; -осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями	Проводить анализ внешней и внутренней среды; строить организационную структуру организации, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала, проводить процедуру контроля деятельности персонала	Эссе Ситуационные задачи

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по междисциплинарному курсу разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе междисциплинарного курса.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по междисциплинарному курсу

МДК.02.02 Управление деятельностью персонала

программы подготовки специалистов среднего звена
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных
средств

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу МДК.02.02 Управление деятельностью персонала разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, утвержденного приказом Минобрнауки России от 20.03.2024 г., № 176, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): К.Е. Голованова, преподаватель АК

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии
Протокол №9 от «14» мая 2026 г.

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова
подпись

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу междисциплинарного курса МДК.02.02 Управление деятельностью персонала.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированного зачета (с использованием оценочного средства – тестирование, контрольная работа).

2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
ПК 2.2 ПК 2.3	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности
	32	Теория анализа внешней и внутренней среды
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала
	У2	Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
Тема 1 Персонал в организации.	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 2 Управление персоналом	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 3 Стратегия управления персоналом	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2) Ситуационные задачи (п. 5.3)	Контрольная работа (п. 6.2)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
		мероприятия по повышению мотивации персонала		
Тема 4 Внешняя и внутренняя среды орган	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 5 Планирование деятельности организации	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2) Ситуационные задачи (п. 5.3)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 6 Организация деятельности персонала	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 7 Мотивация персонала	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У2	Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями	Эссе (п 5.1), Ситуационные задачи (п. 5.3))	Контрольная работа (п. 6.2)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
Тема 8 Контроль деятельности персонала	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)

3.2 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1 Практическое занятие №1 Структура персонала организации	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 2 Практическое занятие №1 Теории управления	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
персоналом. Эволюция взглядов на управление персоналом Практическое занятие		персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности		
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 2 Практическое занятие №2 Управление персоналом в современной России: состояние и перспективы	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2))	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 3 Практическое занятие №1 Виды стратегий управления персоналом	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Ситуационные задачи (п. 5.3)	
Тема 4 Практическое занятие №1 Анализ сильных и слабых сторон организации	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 5 Практическое занятие №1 Планирование работы с персоналом	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2) Ситуационные задачи (п. 5.3)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 6 Практическое занятие №1 Корпоративная культура организации	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2) Ситуационные задачи (п. 5.3)	Контрольная работа (п. 6.2)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 6 Практическое занятие №2 Концепции бюрократического и органического типа организации	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 7 Практическое занятие №1 Факторы стимулирования труда	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У2	Разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Ситуационные задачи (п. 5.3)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 7 Практическое занятие №2 Разработка мероприятий по повышению мотивации персонала	31	Виды организационных структур, виды планирования, виды контроля, теоретическое содержание мотивации персонала, системы методов управления и их использование в практической деятельности	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У2	Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями	Эссе (п 5.1), Ситуационные задачи (п. 5.3)	Контрольная работа (п. 6.2)
Тема 8 Практическое занятие №1 Организация контроля	32	Теория анализа внешней и внутренней среды	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Контрольная работа (п. 6.2)

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Ситуационные задачи (п. 5.3)	
Тема 8 Практическое занятие №2 Разработка системы контроля	32	Виды планирования, типы организационных структур, теоретические аспекты контроля	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2)	Тест (п. 6.1)
	У1	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, разрабатывать мероприятия по повышению мотивации персонала	Эссе (п 5.1), Реферат (п.5.2) Ситуационные задачи (п. 5.3)	Контрольная работа (п. 6.2)

4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Оценка на зачете выставляется с учетом оценок, полученных при прохождении текущей аттестации.

Критерии оценивания устного ответа

Оценочные средства: коллоквиум, дискуссия

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

Оценочные средства - контрольная работа

5 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или

содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка	<i>Отлично</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Удовлетворительно</i>	<i>Неудовлетворительно</i>
Количество правильных ответов	91 % и $\geq$	от 76% до 90,9 %	не менее 61%	менее 61%

Критерии выставления оценки студенту на зачете

Оценочные средства: собеседование в форме ответов на вопросы

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но

«хорошо»	допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

5.1 Темы эссе

- 1 Управление персоналом как функция управления
- 2 Управление мотивацией в команде
- 3 Роль лидера в команде
- 4 Состояние организационной культуры на российских предприятиях

5.2 Темы рефератов

- 1 Эволюция концепций управления персоналом
- 2 Современные теории управления персоналом
- 3 Роль управления персонала в формировании позитивного образа организации
- 4 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
- 5 Управление конфликтами
- 6 Модели управления персоналом разных стран
- 7 Показатели экономической эффективности управления персоналом

5.3 Ситуационные задачи

1 Ваша команда успешно завершила проект, который был важен для компании. Однако, вы заметили, что не все сотрудники получили должного признания за свои усилия. Одина из членов команды, Алексей, разочарован и менее мотивирован.

Вопросы:

1. Как вы можете повысить мотивацию Алексея и других сотрудников после успешного завершения проекта?
2. Какие методы вознаграждения вы могли бы использовать для повышения морального духа команды?

2 Вы являетесь руководителем отдела, и у вас есть несколько сотрудников, которые работают удаленно. Вы заметили, что один из них, Ольга, часто не выполняет задания в срок. Это вызывает у вас беспокойство, и вы задумываетесь о том, как контролировать её работу.

Вопросы:

1. Какие подходы к контролю работы Ольги вы могли бы использовать, чтобы не нарушить её доверие?
2. Как вы можете наладить коммуникацию с Ольгой, чтобы понять причины её задержек и помочь ей улучшить производительность?

3 Ваша компания запускает новую программу по повышению квалификации сотрудников. Вы хотите, чтобы все члены команды были вовлечены в этот процесс и стремились к достижению новых профессиональных целей

Вопросы:

1. Как вы можете мотивировать сотрудников участвовать в программе повышения квалификации?
2. Какие конкретные цели вы могли бы установить для каждого сотрудника, чтобы они чувствовали свою значимость и стремились к развитию?

6. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

6.1 Примеры тестовых заданий

Вариант 1.

1. Персонал-это:

- 1 часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике
- 2 постоянный или временный состав работников организации, оформленных по трудовому договору, которые выполняют профессиональные функции для достижения целей компании
- 3 совокупность физических и умственных способностей человека, применяемых в производстве товаров и услуг

2. Какое управленческое действие не относится к функциям управления персоналом?

- 1 мотивация
- 2 контроль
- 3 составление отчетности

3. Должностная инструкция на предприятии разрабатывается с целью:

- 1 определение определенных квалификационных требований, обязанностей, прав и ответственности персонала предприятия
- 2 найма рабочих на предприятие
- 3 отбора персонала для занимания определенной должности

4. Функции управления персоналом представляют собой:

- 1 комплекс направлений и подходов работы с кадрами, ориентированный на удовлетворение производственных и социальных потребностей предприятия
- 2 комплекс направлений и подходов по повышению эффективности функционирования предприятия
- 3 комплекс направлений и подходов по увеличению уставного фонда организации

5. Стил ь поведения в конфликтной ситуации, характеризующийся активной борьбой индивида за свои интересы, применением всех доступных ему средств для достижения поставленных целей – это:

- 1 уступчивость
- 2 уклонение
- 3 конкуренция

Вариант 2.

1. Необходимость контроля обусловлена:

- 1 неопределенностью, а также стремлением предупредить возникновение кризисных ситуаций
- 2 необходимостью принять управленческое решение
- 3 требованием законодательства

2. Какая теория мотивации относится к процессуальным теориям?

- 1 теория потребностей А. Маслоу
- 2 теория ожидания В. Врума
- 3 теория приобретенных потребностей Д. МакКлеланда

3. К внутренней среде относятся:

- 1 поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования,

потребители, конкуренты

2 состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, технологии

3 цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура

4. Стремление человека быть нужным другим людям проявляется в потребности:

1 самовыражения

2 причастности

3 власти

5. Стремление человека оказывать влияние на людей проявляется в потребности:

1 самовыражении

2 самоутверждении

3 власти

6.2 Контрольная работа

Вариант 1

Задание 1

Директор кафе прочитал книгу жалоб и предложений и выяснил следующее: посетителей устраивает ассортимент, качество приготовленной пищи, качество обслуживания и вежливость персонала. Однако посетители не хотели бы прийти в это кафе еще раз в связи с тем, что персонал кафе плохо относится друг к другу, работники грубо разговаривают между собой, и у посетителей создается впечатление, что персонал кафе не любит свою работу, свою организацию. Какие действия должен предпринять директор заведения для сплочения коллектива, установления благоприятной психологической атмосферы?

Задание 2

Определите стиль руководителя.

Способ руководства, при котором руководитель передает большую часть своих полномочий членам команды, не вмешивается в их деятельность и не контролирует их действия. Руководитель дает команде полную свободу выбора целей, задач, методов и сроков работы, но при этом несет ответственность за результаты. Руководитель предоставляет подчиненным все необходимые ресурсы и информацию, и поддерживает их в случае трудностей.

Руководитель не стремится к доминированию или влиянию на команду, доверяет мнениям, пожеланиям и потребностям членов команды, признает их как профессионалов и личностей.

Данный стиль руководства обеспечивает высокий уровень удовлетворенности, мотивации и лояльности сотрудников, развитие их потенциала и профессиональных навыков.

Дайте разъяснение разновидностям данного стиля.

Вариант 2

Задание 1

В компании "Горизонт" наблюдается снижение производительности труда. Руководство решило провести опрос среди сотрудников, чтобы выяснить причины. В результате опроса выяснили, что основными факторами, влияющими на мотивацию, являются: недостаток признания, отсутствие карьерного роста и низкая заработная плата.

Вопрос: Какие меры может предпринять руководство компании для повышения мотивации сотрудников? Приведите не менее трех конкретных предложений и обоснуйте их.

Задание 2

Определите стиль руководителя.

Способ руководства, при котором руководитель доминирует над сотрудниками, не дает им права голоса в принятии решений и требует безоговорочного подчинения. Руководитель определяет цели, задачи, сроки и ответственность за их выполнение, и контролирует все этапы деятельности.

Данный стиль управления эффективен в кризисных ситуациях, когда требуются быстрые и решительные действия, а также в случаях, когда сотрудники не компетентны или не заинтересованы в труде.

К недостаткам можно отнести подавление инициативы, креативности и саморазвития сотрудников, что вызывает у них недовольство, стресс и сопротивление, снижает их мотивацию и лояльность; не способствует развитию духа команды, доверия и сотрудничества, а также обратной связи и обучению, создает атмосферу страха и напряжения

Дайте разъяснение разновидностям данного стиля.

7 Ключи к оценочным материалам

Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

Критерии оценивания эссе:

1. Соответствие содержания эссе заявленной теме.
2. Полнота раскрытия темы
3. Аргументированность
4. Четкость и логичность изложения
5. Обоснованность выводов.
6. Грамотное оформление.

Критерии оценивания реферата:

1. Полнота и актуальность (насколько глубоко раскрыта тема)
2. Логическая упорядоченность (наличие структуры реферата)
3. Оформление (соответствие работы требованиям СТО)
4. Языковая грамотность (отсутствие грамматических ошибок)
5. Представление работы (защита реферата)

Критерии оценивания ситуационных задач:

1. Полнота раскрытия вопроса (насколько отражена суть проблемы)
2. Логика изложения (последовательность, ясность представления информации)
3. Объяснения (наличие и глубина аргументации)

Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Тест

Вариант 1

- 1-2;
- 2-3;
- 3-1;
- 4-1;
- 5-3

Вариант 2

- 1-1;
- 2-2;
- 3-1;

4-2;

5-3

Критерии оценивания контрольной работы:

1. Соответствие теме
2. Глубина и полнота раскрытия
3. Логичность и связность
4. Аргументированность
5. Обоснованность выводов