

Члены рабочей группы по разработке ООП:

- заместитель директора колледжа по учебной работе, Е.В. Федоренко
- преподаватель Академического колледжа, Е.В. Тунгусова
- заместитель директора колледжа по воспитательной работе и социальной политике, Л.А. Сазонова
- заведующий методическим кабинетом, Е.С. Клопова
- руководитель практики Академического колледжа, А. Д. Гусакова

ООП рассмотрена и принята на заседании Цикловой методической комиссии по профилю дисциплин экономики и управления от « 16 » мая 2022 г. протокол № 9

Председатель ЦМК

А.Д. Гусакова А.Д. Гусакова

ООП рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Методического совета СПО от « 19 » мая 2022 г. протокол № 4

Председатель Методического совета СПО

А.Т. Бондарь А.Т. Бондарь

Директор Академического колледжа

Л.А. Смагина Л.А. Смагина

Директор департамента организации учебной деятельности

Ю.Г. Чебова Ю.Г. Чебова

Рецензент:

Генеральный директор ООО Торгово-строительная компания «Варта-ДВ»

М.А. Бобырева М.А. Бобырева
(подпись, печать)



Содержание

- 1 Общая характеристика основной образовательной программы
 - 1.1 Общие положения
 - 1.2 Характеристика ООП
 - 1.2.1 Цель ООП
 - 1.2.2 Требования к уровню образования
 - 1.2.3 Формы обучения
 - 1.2.4 Срок получения образования
 - 1.2.5 Трудоемкость освоения ООП
 - 1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП
 - 1.2.7 Образовательные технологии
 - 1.2.8 Формы организации образовательной деятельности
 - 1.2.9 Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 1.2.11 Требования к результатам освоения ООП
 - 1.2.12 Структура ООП
 - 1.2.13 Требования к условиям реализации ООП
 - 1.2.13.1 Кадровое обеспечение
 - 1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
 - 1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
 - 1.2.13.4 Характеристика среды структурного подразделения СПО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускника
- 2 Учебный план
- 3 Рабочие программы предметов, дисциплин, включая фонды оценочных средств
- 4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств
- 5 Рабочие программы учебной, производственных практик включая фонды оценочных средств
- 6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
- 7 Договоры о базах практик
- 8 Другие методические материалы по дисциплинам
- 9 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

1 Общая характеристика основной образовательной программы

1.1 Общие положения

1.1.1 Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике на базе среднего общего образования представляет собой комплекс документов, разработанный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 № 834;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерством образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден Министерством просвещения РФ от 08.11.2021 № 800;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;
- Локальные нормативные акты ВГУЭС.

1.2 Характеристика ООП

1.2.1 **Целью** реализации основной образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике является воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, получение студентами квалификации, достижение выпускниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы, формирование у них общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья, становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

- обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС СПО);
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения образования;
- формирование личностных качеств, необходимых для понимания значения профессиональной деятельности для человека и общества, для дальнейшего осуществления эффективной профессиональной деятельности;
- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры, способности к труду и жизни в современных условиях;
- создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни

обучающихся.

1.2.2 Требования к уровню образования, необходимому для приема на обучение по ООП СПО.

К освоению основной образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

1.2.3 Формы обучения. Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

1.2.4 Срок получения образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки при очной форме обучения независимо от образовательных технологий составляет:

- на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями срок обучения может быть увеличен не более чем на 10 месяцев.

1.2.5 Трудоемкость освоения ООП представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоемкость ООП

Наименование элементов ООП СПО	Трудоемкость ООП	
	очная	
	недель	часов
Общая трудоемкость ООП	95	-
Объем обязательной и вариативной части ООП (обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам ООП – максимальная учебная нагрузка), в том числе:	59	3186
- обязательная аудиторная нагрузка		2124
- внеаудиторная самостоятельная работа		862
- консультации		200
Учебная практика	3	108
Производственная практика (по профилю специальности)	7	252
Производственная практика (преддипломная)	4	-
Промежуточная аттестация	3	-
Государственная итоговая аттестация, в т.ч.	6	-
- подготовка выпускной квалификационной работы	4	-
- защита выпускной квалификационной работы	2	-
Каникулы	13	-

1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП

Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.2.7 Образовательные технологии.

При реализации ООП используются различные образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий (лекция-беседа, деловые и ролевые игры, дискуссия, кейс-методы) в сочетании с внеаудиторной работой; дистанционные образовательные технологии с применением интернет-сервисов, электронных информационных образовательных ресурсов, частично электронное обучение.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.2.8 Формы организации образовательной деятельности

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ,

связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы организуется в форме практической подготовки.

1.2.9 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация - Операционный логист и выдается диплом образца, установленного Министерством образования и науки России.

1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых, кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения специфических целей.

1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы,
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы,
- системы товародвижения,
- производственные и сбытовые системы,
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
- Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

1.2.11 Требования к результатам освоения ООП

Освоение образовательной программы обеспечивает получение квалификации.

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 2 – Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Результат освоения
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Знать: область применения будущей профессии; социальную значимость будущей профессии, основные виды работ, выполняемые при работе по специальности
	Уметь: использовать первичные профессиональные навыки и

Код и наименование компетенции	Результат освоения
	умения; планировать будущую профессиональную деятельность
<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач; ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности</p> <p>Уметь: организовывать собственную деятельность; выбирать методы и способы для выполнения профессиональных задач; анализировать свои потребности в ресурсах; планировать распределение ресурсов в соответствии с заданным способом решения задачи</p>
<p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>Знать: технологии и методы анализа рабочей ситуации в соответствии с заданными критериями; эффективные способы и алгоритмы разрешения стандартных и нестандартных ситуаций</p> <p>Уметь: самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации; определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; выбирать эффективные способы и алгоритмы разрешения стандартных и нестандартных ситуаций; оценивать последствия принятых решений</p>
<p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>Знать: основные современные приемы и способы поиска информации</p> <p>Уметь: использовать современные приемы и способы поиска и использования информации; самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу; формулировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации; извлекать информацию из одного или нескольких источников и систематизировать ее в рамках заданной структуры; делать выводы об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: программно-технические средства, производственные процессы и методы, которые обеспечивают сбор, хранение, обработку, анализы и распространение информации</p> <p>Уметь: эффективно использовать программно-технические средства, производственные процессы и методы, которые обеспечивают сбор, хранение, обработку, анализы и распространение информации в разных видах профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,</p>	<p>Знать: правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила общения участия в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по</p>

Код и наименование компетенции	Результат освоения
руководством, потребителями	заданному вопросу; нормы публичной речи и регламент, используя паузы для выделения смысловых блоков своей речи
	Уметь: эффективно взаимодействовать с участниками команды, коллегами, руководством, продуктивно работать в команде и коллективе, разрешать конфликтные ситуации в команде и коллективе
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Знать: выполнять поставленные задания, являясь членом группы
	Уметь: анализировать работу членов группы и результат выполненного задания; оценивать работу и контролировать работу группы
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знать: трудности, с которыми столкнулся при решении задачи, и пути их преодоления/избегания в дальнейшей профессиональной деятельности
	Уметь: самостоятельно определять причины успехов и неудач в профессиональной деятельности; анализировать и формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональных задач и личностного развития
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Знать: современных технологии, которые применяются в профессиональной деятельности
	Уметь: анализировать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; выбирать технологии для своей профессиональной деятельности

Операционный логист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности (таблица 3):

Таблица 3 – Профессиональные компетенции

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Знать: основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации
		Уметь: организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия
		Иметь практический опыт: планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях)

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
	Организовывать работу элементов логистической системы.	
	ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	Знать: основы делопроизводства профессиональной деятельности; методы определения потребностей логистической системы
		Уметь: составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; контролировать правильность составления документов
		Иметь практический опыт: составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей
	ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения	Знать: особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.
		Уметь: рассчитывать основные параметры складских помещений
		Иметь практический опыт: расчетов основных параметров логистической системы
	ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	Знать: критерии выбора поставщиков (контрагентов); схемы каналов распределения
		Уметь: анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов
		Иметь практический опыт: определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов; анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов
ПК 1.5	Знать:	

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	<p>значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе.</p> <p>Уметь: планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы</p> <p>Иметь практический опыт: оперативного планирования материальных потоков на производстве</p>
Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений	ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	<p>Знать: зарубежный опыт управления запасами; основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ)</p> <p>Уметь: оценивать рациональность структуры запасов; определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей; проводить выборочное регулирование запасов</p> <p>Иметь практический опыт: управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; осуществления нормирования товарных запасов</p>
	ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	<p>Знать: механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение; методы регулирования запасов; основы логистики складирования: классификацию складов, функции</p> <p>Уметь: применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях</p> <p>Иметь практический опыт: проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве</p>
	ПК 2.3 Использовать различные модели и	Знать: последствия избыточного накопления запасов; варианты размещения складских

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
	методы управления запасами	<p>помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельностью склада и управления им; структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; классификацию производственных процессов; принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем; значение и преимущества логистической концепции организации производства; принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах; механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы</p> <p>Уметь: рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами); организовывать работу склада и его элементов; определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; ресурсах для производственного процесса; рассчитывать транспортные расходы логистической системы</p> <p>Иметь практический опыт: произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров</p>
	ПК 2.4 Осуществлять управление заказами, запасами,	Знать: понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов: буферный запас, производственные запасы,

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
	<p>транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.</p>	<p>запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.п.; понятие и задачи транспортной логистики; классификацию транспорта; значение транспортных тарифов; организационные принципы транспортировки; стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов</p> <p>Уметь: определять потребности в материальных запасах для производства продукции; выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение)</p> <p>Иметь практический опыт: участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов</p>
<p>Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальным и потоками</p>	<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p> <p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков,</p>	<p>Знать: методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием</p> <p>Уметь: применять методы оценки капитальных вложений на практике</p> <p>Иметь практический опыт: оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем</p> <p>Знать: значение издержек и способы анализа логистической системы</p> <p>Уметь: использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы</p> <p>Иметь практический опыт:</p>

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
	посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов
	ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки	Знать: значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы; этапы стратегического планирования логистической системы
		Уметь: использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы
		Иметь практический опыт: оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем
	ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	Знать: показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов
		Уметь: применять методы оценки капитальных вложений на практике
Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.	ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов	Знать: значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций
		Уметь: разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса
		Иметь практический опыт: выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов
	ПК 4.2.	Знать:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	<p>методологию оценки качества товарно-материальных ценностей</p> <p>Уметь: производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов</p> <p>Иметь практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем</p>
	ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки	Знать: критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов
		<p>Уметь: производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов</p> <p>Иметь практический опыт: выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов</p>
	ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Знать: методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов
		Уметь: анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности
		Иметь практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем

1.2.12 Структура ОПОП

Структура и содержание образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС СПО по данной специальности что отражено в учебном плане.

Структура ППССЗ включает обязательную часть и вариативную часть, которая дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть ООП по учебным циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - около 30 процентов.

ООП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- общепрофессионального
- профессионального;

и разделов:

физическая культура,

учебная практика,

производственная практика (по профилю специальности),

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

При реализации образовательной программы обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.2.13 Требования к условиям реализации ООП

1.2.13.1 Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ООП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Реализация ООП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ВГУЭС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- экономики организации;
- статистики;
- менеджмента;
- документационного обеспечения управления;
- правовых основ профессиональной деятельности;
- финансов, денежного обращения и кредита;
- бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
- анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- междисциплинарных курсов;
- методический.

Лаборатории:

- компьютеризации профессиональной деятельности;
- технических средств обучения;

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал

1.2.13.4 Характеристика образовательной среды ВГУЭС, обеспечивающей формирование общих компетенций и достижение воспитательных целей

Воспитательная работа является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса университета вне зависимости от применяемых форм обучения. Воспитание является приоритетным направлением в образовательном процессе ВГУЭС и рассматривается как целенаправленная организация всех сфер жизнедеятельности обучающихся.

Главной задачей воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

Воспитательная работа во ВГУЭС осуществляется системно через учебный процесс, практики и внеучебную деятельность. Обеспечение прав и социальной защиты обучающихся, развитие и функционирование студенческого самоуправления, профилактика асоциальных

явлений в молодёжной среде, организация досуга обеспечивают развитие общих компетенций обучающихся.

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых ВГУЭС самостоятельно

Университет - это уникальный комплекс зданий и сооружений с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницу, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха.

Воспитывающая среда и воспитательный процессы могут создаваться как онлайн, так и в офлайн - форматах.

2 Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист; календарный учебный график; сводные данные по бюджету времени; план учебного процесса; комплексные виды контроля (дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный)); таблица распределения компетенций по учебным циклам, дисциплинам, модулям учебного плана; перечень учебных кабинетов, лабораторий, полигонов и т.д.; пояснения к учебному плану.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

3 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств

Рабочая программа учебной дисциплины определяет цели, место дисциплины в структуре ООП СПО, ее трудоёмкость в академических часах, планируемые результаты обучения, формы текущей и промежуточной аттестации, оценочные средства, перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Рабочие программы дисциплин и оценочные средства разрабатываются педагогическими работниками подразделений СПО, за которыми закреплены дисциплины, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств

Программы профессиональных модулей, направленные на освоение установленных образовательной программой видов основной профессиональной деятельности, а также фонды оценочных средств к ним, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и утверждаются цикловыми методическими комиссиями. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

5 Рабочие программы учебной и производственной практик, включая фонды оценочных средств

Рабочая программа практики определяет объем, содержание и планируемые результаты обучения по практике, а также включает в себя контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации. Рабочие программы практик регламентируют деятельность руководителей практики и обучающихся в ходе прохождения конкретного вида практики, разрабатываются в соответствии с локальным актом, рассматриваются и

утверждаются цикловыми методическими комиссиями с привлечением работодателей. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с локальным актом ВГУЭС по организации и проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к выпускным квалификационным работам, порядку их выполнения и защиты, а также включает в себя фонды оценочных средств (примеры тем дипломных работ, критерии оценивания).

7 Договоры о базах практик

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников, на основе договоров, заключенных между организациями и ВГУЭС.

8 Другие методические материалы по дисциплинам

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы, выполнению курсовой работы, выпускной квалификационной работы, методические указания по учебной и производственной практике.

9 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются с целью приобщения обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе, достижения обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС.

Рабочая программа воспитания определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы университета (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы средства и методы воспитания, планируемые результаты).

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся университетом и в которых обучающиеся принимают участие.