

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Колледж информационных и креативных технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.01 Моделирование швейных изделий
программы подготовки специалистов среднего звена
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология
изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Моделирование швейных изделий разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2022 N 443.

Разработчик(и): И.М. Лоншакова, преподаватель, С.А.Крылова, преподаватель.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «20» мая 2026 г.

Председатель ПЦК  И.М. Лоншакова
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО**
- 3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
- 6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**
- 7 ПРИЛОЖЕНИЯ**
 - Приложение А. Макет направления на практику**
 - Приложение Б. Макет индивидуального задания на практику**
 - Приложение В. Пример оформления дневника практики**
 - Приложение Г. Рекомендации к оформлению отчета по практике**
 - Приложение Д. Образец оформления титульного листа отчета по практике**
 - Приложение Е. Макет аттестационного листа**
 - Приложение Ж. Макет характеристики на студента**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы

1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01 Моделирование швейных изделий является частью основной образовательной программы (далее ООП) подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) Практика проводится во 5 семестре, трудоёмкость составляет 72 часа, 2 недели. Форма контроля - дифференцированный зачёт. Форма проведения практики – концентрированно

1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Моделирование швейных изделий является формирование у обучающихся умений, приобретение практического опыта для последующего освоения профессиональных компетенций по специальности.

Задачами практики являются:

- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы технолога конструктора;
- изучение организационных процессов, связанных с моделированием швейных изделий;
- приобретение опыта работы по художественному проектированию швейных изделий;
- развитие навыков работы с разработкой швейных изделий различных силуэтных форм;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчёта по учебной практике.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

В соответствии с основным видом деятельности: художественное проектирование швейных изделий, к которому готовятся выпускники, в результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты обучения:

иметь практический опыт: по преобразованию творческого источника в модель, коллекцию моделей; поиска творческих источников в разработке эскизов швейных изделий; разработки моделей, применяя законы композиции и цветовые соотношения, фактуры материалов и фурнитуру; разработки коллажей для предоставления идей и концепций заказчику дизайна; выявления соответствия эскиза разработанному образцу или макету изделия.

уметь: выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта, свойствами материалов, конструктивным решением изделий, целевой аудиторией, выполнять рисунки с натуры с использованием различных графических приемов; сочетать цвета, фактуры, текстильно-басонные изделия и фурнитуру в эскизе, применять разнообразие фактур используемых материалов и фурнитуры консультировать по подбору материалов.

знать: формообразующие свойства тканей; конструктивные особенности швейных изделий, теоретические основы композиционного построения костюма, правила гармоничных сочетаний цветов и фактур в композиции костюма ассортимент материалов, отвечающих модному дизайну, их свойства, способы применения, требования по уходу, принципы сочетания материалов основные законы изображения предметов, окружающей среды, фигуры человека, графические программы, с помощью которых можно выполнять эскизы одежды.

В результате прохождения практики у обучающихся формируются профессиональные компетенции (ПК), соответствующие основному виду деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции
Основной вид деятельности: художественное проектирование швейных изделий и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):	
ПК 1.1.	Создавать технические рисунки и эскизы изделий, модельных рядов, коллекций, с применением различных источников с учетом свойств материалов и особенностей целевого рынка;
ПК 1.2..	Использовать элементы и принципы дизайна при проектировании швейных изделий с учетом модных направлений, стилей, тенденций и культурных традиций;
ПК 1.3.	Сочетать цвета, стили, мотивы, материалы и аксессуары для создания гармоничных моделей
ПК 1.4.	Создавать мудборды, трендборды с использованием актуальных дизайнерских решений и доносить идеи до клиента, в том числе с применением компьютерной графики;
ПК 1.5.	Создавать прототипы и образцы изделий методом макетирования;
ПК 1.6.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на всех этапах производства изделий.

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Этапы прохождения учебной практики

Содержание учебной практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице.

Этап практики	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся. Виды работ ²	Количество часов
1	2	3
Подготовительный	1 Организационное собрание: - ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование плана практики; - получение индивидуального задания на практику. 2 Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ.	2
Основной (экспериментальный)	3. Раздел 1 Основы художественного оформления швейных изделий Тема 1.1 Проектирование швейных изделий с учетом их художественного оформления. Выполнение технических рисунков моделей с учетом современных тенденций моды. Выполнение технических рисунков моделей различного ассортимента согласно выданному заданию. Проектирование швейных изделий различного ассортимента согласно выданному заданию.	62

	Раздел 2 Моделирование методом наковки Тема 2.1 Конструктивное формообразование одежды способом наковки (муляжный метод) Выполнение макетирования деталей швейного изделия с последующей зарисовкой формы по наковке. Выполнение развёртки деталей швейных изделий по наковке	
Заключительный	1. Обобщение полученных материалов	8
	2. Подготовка и оформление отчета о практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.	
	3. Защита отчета по практике	
Всего:		72

3.2 Виды работ:

- 1 Выполнить технический рисунок выбранной модели с учетом современных тенденций моды.
- 2 Выполнить макетирование деталей швейного изделия с последующей зарисовкой формы.
- 3 Выполнить развёртку деталей швейных изделий по наковке.

Задания на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения.

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает проведение учебной практики в учебных швейных мастерских, оборудованных на базе ОУ.

Основное оборудование: доска большая; зеркало; манекен детский; манекены женские, манекен мужской; манекен подросток; мультимедийный комплект; промышленные краеобметочные машины; промышленные стачивающие швейные машины; светильники; столы для ручных работ; столы раскройные; утюги электрические; утюжная доска; утюжные столы; наглядные пособия.

4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации практики библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература:

1 Кочеткова, Ю. Д Моделирование швейных изделий: макетирование одежды учебное пособие / Ю. Д. Кочеткова. — Москва: КноРус, 2026. — 132 с. — ISBN 978-5-406-15646-9. — URL: <https://book.ru/book/960567>— Текст: электронный.

2 Кузьмичев, В. Е. Конструирование швейных изделий учебник для среднего профессионального образования / В. Е. Кузьмичев, Н. И. Ахмедулова, Л. П. Юдина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 543 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06517-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564270>.

3 Патрикеева, Г. А Моделирование швейных изделий учебник / Г. А. Патрикеева. — Москва: КноРус, 2026. — 309 с. — ISBN 978-5-406-15530-1. — URL: <https://book.ru/book/960566>— Текст: электронный.

4 Л.В. Кочесова, Е.В. Коваленко Конструирование швейных изделий. Проектирование современных швейных изделий на индивидуальную фигуру

учебное пособие / Л.В. Кочесова, Е.В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2025. — 391 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c2326b6c67477.18103805. - ISBN 978-5-00091-413-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2165832>.

5 Кузьмичев, В. Е. Конструирование швейных изделий: системное проектирование: учебник для среднего профессионального образования /— 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08530-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580706>.

6. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495395>.

7. Беляева С.Е. Основы изобразительного искусства и художественного проектирования: учебник для учащихся учреждений нач. проф. образования / С. Е. Беляева. — 7-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 203. — 208 с.

Нормативные документы

1ГОСТ Р 52774-2007 Классификация типовых фигур мужчин по ростам, размерам иполнотным группам для проектирования одежды

2 ОСТ 17-325-86 Изделия швейные, трикотажные, меховые. Фигуры мужчин типовые.Размерные признаки для проектирования одежды. Технические условия

3 ОСТ 17-326-81 Изделия швейные, трикотажные, меховые. Типовые фигуры женщин.Размерные признаки для проектирования одежды

4 Типовые фигуры женщин. Размерные признаки для проектирования одежды. - М.:ОАО ЦНИИШП, 2003.

5 Типовые фигуры мужчин. Размерные признаки для проектирования одежды. - М.:ОАО ЦНИИШП, 2005.

бЕдиный метод конструирования женской одежды, изготавливаемой по индивидуальным заказам населения на фигуры различных типов телосложения. Основы конструирования плечевых изделий. 4.1. - М.: ЦБНТИ

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1	Студент хорошо знает формообразующие свойства тканей, конструктивные особенности швейных изделий, характеристики изделий различных сегментов целевой аудитории ассортимент, область применения и свойства материалов, принципы перспективного построения геометрических форм, основные законы перспективы и распределения света и тени при изображении предметов, приемы черно-белой графики, основные законы изображения предметов, окружающей среды, фигуры человека, умеет выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта, свойствами материалов, конструктивным решением изделий, способен преобразовывать творческие источники в модель, коллекцию моделей.	Текущий контроль в форме наблюдения за деятельностью обучающегося с последующей оценкой результатов выполнения дневного задания Оценка выполненных практических работ Анализ результатов освоения учебной практики в части: выполнение перечня учебно-производственных работ, соблюдение отраслевых нормативов времени, соответствие качества выполнения учебно-производственных работ установленным требованиям.
ПК 1.2	Студент хорошо знает исторические и национальные характеристики развития кроя и стиля костюма направления моды и развитие стилей современного костюма, умеет использовать стилевые особенности, направления моды.	
ПК 1.3	Студент хорошо знает теоретические основы композиционного построения костюма, правила гармоничных сочетаний цветов и фактур в композиции костюма ассортимент материалов, отвечающих модному дизайну, их свойства, способы применения, требования по уходу, принципы сочетания материалов.	
ПК 1.4	Студент способен пользоваться приемами накладки швейных изделий, методами оценки качества готового макета, умеет выполнить макет швейного изделия на объеме по эскизу или фотографии.	
ПК 1.5	Студент способен локализовать и объяснить ошибки, предложить исправление; использует точки останова, стек вызовов, анализ логов.	
ПК 1.6	Студент способен осуществлять авторский надзор за реализацией художественного	

	решения модели на всех этапах производства изделий.	
--	---	--

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по практике разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к программе практики.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Общие положения

Направление студентов на практику оформляется приказом, которым утверждается вид практики, сроки проведения практики, место прохождения практики, руководитель практики от университета.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

6.2 Обязанности руководителей практики и обучающихся

Руководитель практики от ВВГУ:

- проводит организационное собрание, на котором знакомит обучающихся с особенностями проведения и с содержанием практики;
- выдает студенту индивидуальное задание на практику;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствии ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- по окончании практики проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, соответствующие действующим нормам трудового законодательства;
- полностью выполнять все виды работ в сроки, установленные заданием на практику;
- ежедневно заполнять дневник практики;
- по завершению практики в установленные сроки сдать руководителю практики от ВВГУ оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы по практике.

6.3 Документы, регламентирующие проведение практики

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А);
- индивидуальное задание (Приложение Б);
- макет дневника практики (Приложение В);

- рекомендации по оформлению отчета по практике (Приложения Г, Д).

Руководитель практики от профильной организации оформляет аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций студентом (Приложение Е) и характеристику (Приложение Ж).

6.4 Контроль и оценка результатов практики

Контроль за прохождением практики осуществляется руководителем практики от ВВГУ в период посещения мест проведения практики, бесед с руководителями практики от предприятий, встреч с обучающимися.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием;

- аттестационный лист и характеристику на обучающегося, оформленные руководителем практики от предприятия.

Дневник практики (Приложение В) ведется студентом ежедневно, в нем указываются дата, виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируются аттестационные листы (Приложение Е), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристики (Приложение Ж) на каждого обучающегося за период прохождения практики.

Дневник, аттестационный лист, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. В плане – графике по практике рекомендуется отводить завершающие 2-3 дня для составления, редактирования и оформления отчета студентами.

Отчет о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практическом опыте по конкретным видам работ. Рекомендации по написанию и оформлению отчета приведены в Приложениях Г, Д.

Аттестация по практике.

Оформленный отчет по практике с прилагаемыми к нему документами (дневник практики, аттестационный лист, характеристика) сдаются руководителю практики студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса и этапами прохождения практики. Результаты обучения по практике оцениваются руководителем практики от ВВГУ на зачете с выставлением оценки. К сдаче зачета в форме защиты отчета по практике допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие отчетные документы. Руководитель практики на основании критериев, представленных в КОС по практике, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность и должен устранить её в соответствии с требованиями, установленными локальным актом ВВГУ.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Колледж информационных и креативных технологий

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения промежуточной аттестации по
учебной практике

ПМ.01 Моделирование швейных изделий
программы подготовки специалистов среднего звена
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология
изготовления изделий легкой промышленности (по видам)
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства – защита отчета по практике.

2 Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код компетенции	Код результата обучения	Наименование результата обучения
ПК.1.1	П1	преобразование творческого источника в модель, коллекцию моделей
	У1	выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта, свойствами материалов, конструктивным решением изделий, целевой аудиторией
	З1	формообразующие свойства тканей ; конструктивные особенности изделий
ПК 1.2	П2	поиска творческих источников в разработке эскизов швейных изделий
	У2	использовать стилевые особенности, направления моды, исторические и культурные традиции при проектировании различных видов швейных изделий
	З2	исторические и национальные характеристики развития кроя и стиля костюма ,направления моды и развитие стилей современного костюма
ПК 1.3	П3	разработки моделей, применяя законы композиции и цветовые соотношения, фактуры материалов и фурнитуру
	У3	сочетать цвета, фактуры, текстильно-басонные изделия и фурнитуру в эскизе, применять разнообразие фактур используемых материалов и фурнитуры
	З3	теоретические основы композиционного построения костюма, правила гармоничных сочетаний цветов и фактур в композиции костюма
ПК 1.4	П4	разработки коллажей для предоставления идей и концепций заказчику дизайна
	У4	презентовать идеи и дизайнерские продукты заказчику; организовывать композиции на плоскости; владеть специальными или универсальными компьютерными программами для разработки и презентации дизайн-продукта
	З4	современные концепции модного дизайна; компьютерные программы и методы работы с ними для разработки коллажей и презентаций
ПК 1.5	П5	реализации творческих идей в макете
	У5	выполнить макет швейного изделия на объеме по эскизу или фотографии
	З5	приемы накладки швейных изделий; методы оценки качества готового макета
ПК 1.6	П6	выявления соответствия эскиза разработанному образцу или макету изделия
	У6	определять композиционные и формообразующие особенности изделия
	З6	методы оценки соответствия формы и пропорций образца изделия эскизу или фотографии

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения
П1	преобразования творческого источника в модель
П2	поиск творческих источников в разработке эскизов швейных изделий
П3	разработка моделей, применяя законы композиции и цветовые соотношения, фактуры материалов и фурнитуру
П4	разработка коллажей для предоставления идей и концепций заказчику дизайн
П5	реализация творческих идей в макете
П6	выявление соответствия эскиза разработанному образцу или макету изделия
У1	выполнение эскизов в соответствии с тематикой проекта, свойствами материалов, конструктивным решением изделий, целевой аудиторией
У2	использовать стилевых особенностей, направления моды, исторические и культурные традиции при проектировании различных видов швейных изделий
У3	сочетать цвета, фактуры, текстильно-басонные изделия и фурнитуру в эскизе; применять разнообразие фактур используемых материалов и фурнитуры
У4	презентовать идеи и дизайнерские продукты заказчику; организовывать композиции на плоскости; владеть специальными или универсальными компьютерными программами для разработки и презентации дизайн-продукта
У5	выполнить макет швейного изделия на объеме по эскизу или фотографии
У6	определять композиционные и формообразующие особенности изделия
31	формообразующие свойства тканей; конструктивные особенности швейных изделий; характеристики изделий различных сегментов целевой аудитории
32	исторические и национальные характеристики развития кроя и стиля костюма; направления моды и развитие стилей современного костюма
33	теоретические основы композиционного построения костюма; правила гармоничных сочетаний цветов и фактур в композиции костюма
34	современные концепции модного дизайна; компьютерные программы и методы работы с ними для разработки коллажей и презентаций
35	приемы накладки швейных изделий; методы оценки качества готового макета
36	методы оценки соответствия формы и пропорций образца изделия эскизу или фотографии

4 Описание процедуры оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от ВВГУ письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочное средство – собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение

монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочное средство: отчет по практике).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике выставляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$\text{О рез.} = 0,3 \times \text{Доклад} + 0,3 \times \text{Отчет} + 0,4 \times \text{Отзыв, где}$$

Доклад - оценка за устный доклад на защите;
 Отчет - оценка за оформленный письменный отчет, включающий дневник по практике;
 Отзыв – оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$).

Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

5. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

Вариант 1

1. Какие виды ритма существуют.
2. Дайте определение понятиям: “динамика” и “статика”.
3. Перечислите виды зрительных иллюзий.
4. Какими элементами композиции характеризуется форма одежды
5. Каковы закономерности развития формы
6. Как распознается структура формы
7. Что такое базовая форма костюма.
8. Дайте определение понятиям: “силуэт”, “ведущий силуэт”.
9. Какие способы формообразования одежды существуют в современном моделировании.

Вариант 2

1. В чем сходство и различие понятий “одежда” и “костюм”.
2. Каковы основные признаки моды.
3. Перечислите функции одежды и костюма.
4. Перечислите художественные системы проектирования костюма. Дайте их определение
5. Чем ансамбль отличается от комплекта одежды
6. Перечислите типы коллекций
7. Какие задачи призвана выполнять творческая коллекция костюмов
8. Какие методы проектирования одежды наиболее актуальны в данный период моды
9. Какие методы творчества применяются для проектирования костюма

Вариант 3

1. Назовите принципы гармонизации коллекции
2. Что такое структура коллекции
3. В чем состоит основное отличие принципов художественного проектирования при индивидуальном и массовом производстве одежды
4. Назовите имена ведущих российских дизайнеров одежды
5. Общие сведения о цвете
6. Цветовые сочетания в одежде
7. Зрительные иллюзии в одежде
8. Назовите цвета первого, второго и третьего порядка в цветовом круге
9. В чем сходство и различие понятий “одежда” и “костюм”.

5.1 Примерные задания на учебную практику:

Задание 1

- 1 Выполнить технический рисунок выбранной модели юбки с учетом современных тенденций моды.
- 2 Выполнить макетирование деталей юбки с последующей зарисовкой формы.
- 3 Выполнить развѐртку деталей юбки по наколке.

Задание 2

- 1 Выполнить технический рисунок выбранной модели блузы с учетом современных тенденций моды.

- 2 Выполнить макетирование деталей блузы с последующей зарисовкой формы.
- 3 Выполнить развёртку деталей блузы по наколке.

Задание 3

1 Выполнить технический рисунок выбранной модели платья с учетом современных тенденций моды.

2 Выполнить макетирование деталей платья с последующей зарисовкой формы.

3 Выполнить развёртку деталей платья по наколке.

Задания на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения.

5.2 Перечень примерных вопросов для собеседования по итогам практики:

1. Какие задачи призвана выполнять промышленная коллекция костюмов
2. Какая пропорция называется “золотым сечением”
3. Как пропорции костюма связаны со строением фигуры человека
4. Последовательность моделирования форм одежды методом наколки.
5. Симметрия и асимметрия.
6. Ритм в одежде.
7. Последовательность моделирования форм одежды методом наколки.
8. Что такое структура коллекции
9. Зрительные иллюзии в одежде
10. Что такое базовая форма костюма.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Макет направления на практику

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) _____

Фамилия, имя, отчество

курс _____ группа _____, обучающийся(щаяся) по специальности / профессии СПО

направляется на (*вид*) практику _____

в объёме _____ недель (часов), продолжительность практики с _____ по _____,
в соответствии с приказом от _____ № _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от ВВГУ _____

фамилия, имя, отчество, должность

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ СТУДЕНТА НА МЕСТО ПРАКТИКИ

Прибыл на место практики « _____ » _____ 20____ г.

Принят на работу в качестве _____

Руководителем практики от предприятия (учреждения) назначен _____

фамилия, имя, отчество, должность

М. П. _____ Руководитель предприятия (учреждения) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Макет индивидуального задания на практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Фамилия Имя Отчество

обучающийся на _____ курсе, по специальности/профессии _____

направляется на (вид) практику _____

в объеме _____ часов

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 201__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период (вид) практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета по практике «___» _____ 20__ г.

Руководитель
(структурное подразделение СПО ВВГУ)

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример оформления дневника практики

ДНЕВНИК прохождения (вид) практики

Студент (ка) _____

Фамилия Имя Отчество

Специальность/профессия _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения с _____ по _____

Инструктаж на рабочем месте «__» _____ 201__ г. _____
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата (период)	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики

Руководитель практики от предприятия _____

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
 - с чем ознакомился
 - что видел и наблюдал
 - что было сделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Рекомендации к оформлению отчета по практике

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
2. Направление на практику;
3. Индивидуальное задание;
4. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

5. Дневник по практике;

6. Характеристика на практиканта;

7. Аттестационный лист;

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Структура отчета по практике

Титульный лист - первая страница отчета, содержит следующие реквизиты: наименование министерства, полное наименование учебного заведения, наименование и вид практики, сведения об авторе работы, сведения о руководителе практики. (Приложение Е)

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает формулировку задания на практику, цели и задачи прохождения практики, перечень основных видов работ, выполняемых в процессе практики, дается краткая характеристика организации (предприятия) - места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания, включает в себя описание организации работы в процессе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, полученный практический опыт и умения, приобретенные обучающимся во время прохождения практики

Заключение – содержит в себе выводы о результатах выполненных работ; необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия или участка, на котором проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденного вида практики.

Список использованных источников – оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 (п. 4.9).

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Рекомендуемый объем отчёта по учебной практике, практике по профилю специальности – от 10 листов, по преддипломной практике от 15 формата А4 (без учёта приложений).

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления титульного листа отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЧЕТ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю (*индекс, наименование*) /
преддипломная

программы подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных рабочих и служащих

XX.XX.XX Наименование специальности / профессии

период с «__» _____ по «__» _____ 20__ года

Студент:

группа _____

_____ Ф.И.О.

подпись

Наименование предприятия:

Руководитель практики от предприятия _____ /Ф.И.О./

подпись

Отчет защищен:

с оценкой _____ Руководитель практики от ОО _____ /Ф.И.О./

Владивосток 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Макет аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент _____
обучающийся на _____ курсе по специальности/профессии _____
прошел _____ (вид) практику _____ по _____ профессиональному модулю _____
(индекс, наименование)
в объеме _____ часов в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
в _____
наименование организации

Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики:

Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

_____ (освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от предприятия _____
подпись _____ Ф.И.О.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Макет характеристики на студента

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении (вид) практики студентом

Студент _____
(ФИО студента) _____ № курса/группы _____
проходил практику с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.
на базе _____
название предприятия _____
в подразделении _____
название подразделения _____

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности: _____

Студент не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики студент показал, что

(умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности и т.п.).

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (вид) практики студенту можно порекомендовать: _____

Рекомендуемый разряд _____
прописью

Должность наставника/куратора

подпись

И.О. Фамилия

М.П.