

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ 02 Товароведение и организация экспертизы качества
потребительских товаров

программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.08 Торговое дело

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19.07.2023г. N 548, примерной образовательной программой.

Разработана:

И.В.Мокшина, преподаватель высшей категории КСД ВВГУ, методист
А.В. Павелко, преподаватель КСД ВВГУ;

Рассмотрено на заседании ЦМК специальности Торговое дело
Протокол № 9 от «05» мая 2026г.

Председатель ЦМК _____  _____ Э.А. Береговенко

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая характеристика программы практики
 - 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП СПО
 - 3 Тематический план и содержание практики
 - 4 Условия реализации программы
 - 5 Контроль и оценка результатов прохождения практики
 - 6 Методические рекомендации по выполнению заданий по подготовке отчета по практике
 - 7 ПРИЛОЖЕНИЯ
 - Приложение А Макет направления на практику
 - Приложение Б Макет индивидуального задания на практику
 - Приложение В Пример оформления дневника практики
 - Приложение Г Рекомендации к оформлению отчета по практике
 - Приложение Д Образец оформления титульного листа по практике
 - Приложение Е Макет аттестационного листа
 - Приложение Ж Макет характеристики на студента
- ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

11 Общая характеристика рабочей программы практики

1.1. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров разработана - является частью основной образовательной программы подготовки (далее ООП) специалистов среднего звена по специальности СПО 38.02.08 Торговое дело.

Рабочая программа составляется для студентов очной формы обучения.

Практика проводится в 4 и 5 семестрах, трудоемкость составляет 108 часов, 3 недели.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Форма проведения практики – концентрированно.

1.2 Цель и задачи практики:

Целью производственной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности.

Прохождение производственной практики направлено на решение следующих задач:

- изучение деятельности торговой организации;
- анализ товарного рынка и ассортимента;
- практическая работа в области товароведения;
- организация торгово-технологических процессов;
- экономический и маркетинговый анализ.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

В соответствии с основным видом деятельности, к которому готовятся выпускники, в результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты обучения:

Иметь практический опыт	– методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров; – решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий; – применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров; – осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров; – выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров; – разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров; – выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных; – подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных; – организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов; – оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации;
--------------------------------	--

	– дефектов потребительских товаров товарных потерь и способов их сокращения. – законодательства Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия; – современного российского и зарубежного опыта в области обеспечения качества и безопасности товаров; – основных методов оценки качества и безопасности потребительских товаров; – организации проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов; – сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров. – ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование – приоритетных направлений совершенствования ассортимента товаров; – основных положений категорийного менеджмента; – специфики процесса управления в категорийном менеджменте; – алгоритма разработки ассортиментной матрицы товарной категории; – порядка формирования категорий в ассортименте; – структуры ABC – и XYZ – анализа; – классификации продовольственных и непродовольственных товаров; – методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий; – обязательных требований к маркировке потребительских товаров; – сквозных цифровых технологий, применяемых в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
--	---

В результате прохождения практики у обучающихся формируются общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), соответствующие основному виду деятельности:

Код ПК	Наименование ПК
ПК 2.1.	Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий
ПК 2.2.	Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров
ПК 2.3.	Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения
ПК 2.4.	Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров
ПК 2.5.	Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий

3 Тематический план и содержание практики

3.1 Этапы прохождения практики

Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ. 02 ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице.

Этап практики	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся. Виды работ	Кол-во часов	Коды компетенций
Подготовительный	1. Организационное собрание: - ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование плана практики; - получение индивидуального задания на практику.	2	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5
	Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ.	2	
Основной (экспериментальный)	1. Ознакомление с предприятием, организацией	6	
	2. Исследование ассортимента товаров торговой организации и идентификация ассортиментной принадлежности продовольственных и непродовольственных товаров с применением методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров	30	
	3. Оценка качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации. Осуществление контроля над обеспечением оптимальных условий хранения и реализации потребительских товаров.	30	
	4. Анализ товарных запасов предприятия. Расчёт основных показателей ассортимента торговой организации	30	
	5. Разработка мероприятий по совершенствованию ассортиментной политики торговой организации (категорийный менеджмент)	12	
Заключительный	1. Обобщение полученных материалов	2	
	2. Подготовка и оформление отчета о практике		
	3. Защита отчета по практике		
Всего		108	

3.2 Задания на практику

Задание на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения. Задание является комплексным и выдается каждому студенту и включает в себя следующие виды работ:

идентификация ассортиментной принадлежности продовольственных и непродовольственных товаров с применением методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров

оценка маркировки потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов

осуществление контроля над обеспечением оптимальных условий хранения и реализации потребительских товаров. Расчет и списание товарных потерь. Разработка мер по предупреждению и сокращению товарных потерь.

выявление современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных

оценка качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации. Установление градаций качества и выявление дефектов товаров

регистрация данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;

применение правил отбора проб при выборочном контроле качества товарных партий при приемке товаров по количеству и качеству в организации. Ведение расчета приемочных и браковочных чисел товарных партий. Осуществление кодирования товаров, в том числе с применением цифровых технологий

исследование ассортимента товаров торговой организации на основе методов-действия и методов-операции (подгруппа товара по выбору обучающегося)

участие в проведении идентификации и обнаружении фальсификации однородной группы продовольственных или непродовольственных товаров (подгруппа товара по выбору обучающегося).

работа с нормативной и технической документацией, используемой при проведении идентификации товаров;

анализ товарных запасов предприятия. Оформление заявки на товар с использованием цифровых технологий

расчёт основных показатели ассортимента торговой организации (подгруппа товара по выбору обучающегося): широта, полнота, глубина, устойчивость, новизна, рациональность. Анализ полученных результатов.

применение совмещенных ABC- и XYZ-анализа ассортимента торговой организации (подгруппа товара по выбору обучающегося) Представление выводов о полученных результатах

разработка мероприятий по совершенствованию ассортиментной политики торговой организации (категорийный менеджмент).

4 Условия реализации программы практики

4.1 Материально-техническое обеспечение

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

4.1 Информационное обеспечение реализации практики

Для реализации практики библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2.1 Основные печатные издания

1. Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Калачев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 478 с. – (Профессиональное образование)
2. Каплина, С.А. Управление ассортиментом товаров: учебник / С.А. Каплина. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 228 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование)
3. Кащенко, В. Ф. Торговое оборудование: учебное пособие / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 398 с. – (Среднее профессиональное образование)
4. Лифиц, И.М. Управление качеством: учебное пособие / И.М. Лифиц. – Москва: КНОРУС, 2020. – 320 с. – (Среднее профессиональное образование)
5. Лифиц, И. М. Товарный менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 405 с. – (Профессиональное образование)
6. Тertyшник, М. И. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования /М. И. Тertyшник. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 509 с. – (Профессиональное образование)

4.2.2 Основные электронные издания

1. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (последняя редакция от 08.08.2024)
2. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (последняя редакция, в настоящий документ вносятся изменения на основании Федерального закона от 08.07.2024 № 167-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с 1 сентября 2025 года)
3. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2024)
4. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (редакция от 21.11.2022, действует с 01.09.2024)
5. Приказ Минпромторга России от 01.03.2013 № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.04.2013 № 27999)
6. ГОСТ 14192-96 Маркировка грузов
7. ГОСТ Р 51074-2003 Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования
8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 О безопасности пищевой продукции (с изменениями на 22 апреля 2024 года)
9. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 О безопасности упаковки
10. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 Пищевая продукция в части ее маркировки
11. ГОСТ Р 52113-2014 Услуги населению. Номенклатура показателей качества услуг
12. ГОСТ Р 51293-2022 Оценка соответствия. Общие правила идентификации продукции для целей подтверждения соответствия

4.2.3 Дополнительные источники

Бузукова, Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Бузукова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 181 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15602-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/520552> (дата обращения: 14.04.2025). – Режим доступа: по подписке, при регистрации.

3. Григорян, Е. С. Товароведение: учебное пособие / Е.С. Григорян. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 265 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014008-7. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234692> (дата обращения: 04.04.2025). – Режим доступа: по подписке, при регистрации.

4. Замедлина, Е. А. Товароведение и экспертиза товаров: учебное пособие / Е.А. Замедлина. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. – 156 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-9557-0269-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862604> (дата обращения: 04.04.2025). – Режим доступа: по подписке, при регистрации.

5. Контроль и оценка результатов прохождения практики

Код и наименование ПК	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.	– Создание Q-кода с применением цифровых технологий	Демонстрационный экзамен Защита курсового проекта/работы Экспертное наблюдение в процессе производственной практики
ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров	– исследован ассортимент товаров и проведена идентификация ассортиментной принадлежности продовольственных и непродовольственных товаров с применением методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров.	Демонстрационный экзамен Защита курсового проекта/работы Экспертное наблюдение в процессе производственной практики
ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения	– выполнена работа по осуществлению контроля над обеспечением оптимальных условий хранения и реализации потребительских товаров.	Демонстрационный экзамен Защита курсового проекта/работы Экспертное наблюдение в процессе учебной и производственной практики

ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров	– проведена оценка качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации	Демонстрационный экзамен Защита курсового проекта/работы Экспертное наблюдение в процессе учебной и производственной практики
ПК 2.5 Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	- проведен анализ товарных запасов предприятия. Произведен расчёт основных показатели ассортимента торговой организации	Демонстрационный экзамен Защита курсового проекта/работы Экспертное наблюдение в процессе учебной и производственной практики

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по практике разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к программе практики.

5 Методические рекомендации по выполнению заданий и по подготовке отчета по практике

(Методические рекомендации оформляются в авторской редакции и представляют собой комплекс разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс самостоятельной работы на практике, выполнить задания и подготовить отчет).

5.1 Общие положения

Направление студентов на практику оформляется приказом, которым утверждается вид практики, сроки проведения практики, место прохождения практики, руководитель практики от университета.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся, и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости (по заявлению обучающегося), предоставляется учебная информация в доступных формах: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

Сведения о местах проведения практик

Практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

5.2 Обязанности руководителей практики и обучающихся

Руководитель практики от ВВГУ:

-проводит организационное собрание, на котором знакомит обучающихся с

особенностями проведения и с содержанием практики;

- выдает студенту индивидуальное задание на практику;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;

- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- по окончании практики проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Руководитель практики от профильной организации:

(Данный пункт оставляем, если практика проводится не в университете, иначе убрать из программы)

- совместно с руководителем практики от ВВГУ разрабатывает план проведения практики;

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- организует практику студентов в соответствии с программой практики и заключенным договором на практику, определяет рабочие места студентам, обязанности и круг выполняемых в период практики задач, не допускает использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики;

- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- принимает выполненную работу, оценивает результаты прохождения практики обучающимися, результат оформляет в аттестационном листе о прохождении практики и характеристике на обучающегося.

Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;

- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;

- соблюдать внутренний распорядок, выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, соответствующие действующим нормам трудового законодательства;

- полностью выполнять все виды работ в сроки, установленные заданием на практику;

- ежедневно заполнять дневник практики;

по завершению практики в установленные сроки сдать руководителю практики от

ВВГУ оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы по практике.

5.3 Документы, регламентирующие проведение практики

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А);

- индивидуальное задание (Приложение Б);

- макет дневника практики (Приложение В);

- рекомендации по оформлению отчета по практике (Приложения Г, Д).

Руководитель практики от профильной организации оформляет аттестационный

лист об уровне освоения профессиональных компетенций студентом (Приложение Е) и характеристику (Приложение Ж).

5.4 Контроль и оценка результатов практики

Контроль за прохождением практики осуществляется руководителем практики от ВВГУ в период посещения мест проведения практики, бесед с руководителями практики от предприятий, встреч с обучающимися.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием;

- аттестационный лист и характеристику на обучающегося, оформленные руководителем практики от предприятия.

Дневник практики (Приложение В) ведется студентом ежедневно, в нем указываются дата, виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируются аттестационные листы (Приложение Е), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристики (Приложение Ж) на каждого обучающегося за период прохождения практики.

Дневник, аттестационный лист, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. В плане – графике по практике рекомендуется отводить завершающие 2-3 дня для составления, редактирования и оформления отчета студентами.

Отчет о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практическом опыте по конкретным видам работ. Рекомендации по написанию и оформлению отчета приведены в Приложениях Г, Д.

Аттестация по практике.

Оформленный отчет по практике с прилагаемыми к нему документами (дневник практики, аттестационный лист, характеристика) сдаются руководителю практики студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса и этапами прохождения практики. Результаты обучения по практике оцениваются руководителем практики от ВВГУ на зачете с выставлением оценки. К сдаче зачета в форме защиты отчета по практике допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие отчетные документы. Руководитель практики на основании критериев, представленных в КОС по практике, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность и должен устранить её в соответствии с требованиями, установленными локальным актом ВВГУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Макет направления на практику

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) _____

Фамилия, имя, отчество

курс _____ группа _____, обучающийся(щаяся) по специальности / профессии СПО

направляется на (вид) практику _____

в объеме _____ недель (часов), продолжительность практики с _____ по _____,
в соответствии с приказом от _____ № _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от ВВГУ _____

фамилия, имя, отчество, должность

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ СТУДЕНТА НА МЕСТО ПРАКТИКИ

Прибыл на место практики « _____ » _____ 20 _____ г.

Принят на работу в качестве _____

Руководителем практики от предприятия (учреждения) назначен _____

фамилия, имя, отчество, должность

М. П. _____ Руководитель предприятия (учреждения) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Макет индивидуального задания на практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Фамилия Имя Отчество

обучающийся на _____ курсе, по специальности/профессии _____

направляется на (вид) практику _____

в объеме _____ часов

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 201__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период (вид) практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета по практике «___» _____ 20__ г.

Руководитель
(структурное подразделение СПО ВВГУ)

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример оформления дневника практики

ДНЕВНИК прохождения учебной практики

Студент (ка) _____
Фамилия Имя Отчество

Специальность/профессия _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения с _____ по _____

Инструктаж на рабочем месте «__» ____ 201_ г. _____
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата (период)	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики

Руководитель практики от предприятия

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
 - с чем ознакомился
 - что видел и наблюдал
 - что было проделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Рекомендации к оформлению отчета по практике

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
2. Направление на практику;
3. Индивидуальное задание;
4. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.
5. Дневник по практике;
6. Характеристика на практиканта;
7. Аттестационный лист;

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Структура отчета по практике

Титульный лист - первая страница отчета, содержит следующие реквизиты: наименование министерства, полное наименование учебного заведения, наименование и вид практики, сведения об авторе работы, сведения о руководителе практики. (Приложение Е)

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает формулировку задания на практику, цели и задачи прохождения практики, перечень основных видов работ, выполняемых в процессе практики, дается краткая характеристика организации (предприятия) - места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания, включает в себя описание организации работы в процессе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, полученный практический опыт и умения, приобретенные обучающимся во время прохождения практики

Заключение – содержит в себе выводы о результатах выполненных работ; необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия или участка, на котором проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденного вида практики.

Список использованных источников – оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 (п. 4.9).

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Рекомендуемый объем отчёта по учебной практике, практике по профилю специальности – от 10 листов, по преддипломной практике от 15 формата А4 (без учёта приложений).

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления титульного листа отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

*ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества
потребительских товаров*

программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.08 Торговое дело

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Макет аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент _____
обучающийся на _____ *Фамилия Имя Отчество* _____
курсе по специальности/профессии _____

прошел _____ *код и наименование* _____
(вид) практику по профессиональному модулю

(индекс, наименование)

в объеме _____ часов в период
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
в _____
наименование организации

Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики:

Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне /
освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)

Дата _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от предприятия _____
подпись *Ф.И.О.*

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Макет характеристики на студента

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении учебной практики студентом

Студент _____
(ФИО студента) № курса/группы _____
проходил практику с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.
на базе _____
название предприятия
в подразделении _____
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности: _____

Студент не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики студент показал, что

(умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности и т.п.).

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (вид) практики студенту можно порекомендовать: _____

Рекомендуемый разряд _____
прописью

Должность наставника/куратора

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по
производственной практике по профессиональному модулю

ПМ. 02 Проектирование цифровых систем

программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.08 Торговое дело

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

Фонд оценочных средств проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по производственной практике по профессиональному модулю ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Минпросвещения России от 19.07.2023г. N 548, примерной образовательной программой.

Разработчики:

И.В.Мокшина, преподаватель высшей категории КСД ВВГУ, методист
А.В. Павелко, преподаватель КСД ВВГУ;

Рассмотрено на заседании ЦМК специальности Торговое дело
Протокол № 9 от «05» мая 2026г.

Председатель ЦМК _____  _____ Э.А. Береговенко

1. Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по производственной практике, которая проводится в форме дифференцированного зачета с использованием оценочного средства – *защита отчета по практике (собеседование)*.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование результата обучения
ПК 2.1	ПО1	применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;
ПК 2.1	ПО2	решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий;
ПК 2.2	ПО3	применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров
ПК 2.3	ПО4	осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;
ПК 2.3	ПО5	выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;
ПК 2.3	ПО6	разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров;
ПК 2.4	ПО7	выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;
ПК 2.4	ПО8	подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;
ПК 2.4	ПО9	организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;
ПК 2.4	ПО10	оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации;
ПК 2.4	ПО11	подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;
ПК 2.4	ПО12	регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;
ПК 2.4	ПО13	систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;
ПК 2.4	ПО14	оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;
ПК 2.5	ПО15	анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных

		цифровых технологий.
ПК 2.1	У1	применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;
ПК 2.1; ПК 2.2	У2	идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;
ПК 2.1; ПК 2.2	У3	оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов;
ПК 2.1 ; ПК 2.2	У4	применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности
ПК 2.3	У5	выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;
ПК 2.4	У6	обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;
ПК 2.4	У7	проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов.
ПК 2.4	У8	организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты.
ПК 2.4	У9	анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологий.
ПК 2.4	У10	формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах.
ПК 2.3	У11	устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров.
ПК 2.3	У12	реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.
ПК 2.1	31	классификации продовольственных и непродовольственных товаров.
ПК 2.1	32	методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий.
ПК 2.1; ПК 2.2	33	обязательных требований к маркировке потребительских товаров.
ПК 2.2	34	основных понятий в сфере товароведения потребительских товаров.
ПК 2.2	35	технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации.
ПК 2.3	36	факторов, формирующих и сохраняющих качество товаров.
ПК 2.3	37	условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров.
ПК 2.3	38	дефекты потребительских товаров, виды товарных потерь и способы их сокращения.
ПК 2.4	39	законодательство Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия.
ПК 2.4	310	современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров.
ПК 2.4	311	основные методы оценки качества и безопасности потребительских

		товаров.
ПК 2.4	312	организацию проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов.
ПК 2.4	313	сквозные цифровые технологии, применяемые в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.
ПК 2.4	314	ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование.
ПК 2.4	315	приоритетные направления совершенствования ассортимента товаров.
ПК 2.4	316	основные положения категорийного менеджмента.
ПК 2.4	317	специфику процесса управления в категорийном менеджменте.
ПК 2.4	318	алгоритм разработки ассортиментной матрицы товарной категории.
ПК 2.4	319	порядок формирования категорий в ассортименте.
ПК 2.4	320	структуру SWOT-анализа, ABC- и XYZ-анализа.

3. Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС
ПО1	Способность применения методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 1
ПО2	Способность решения задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
ПО3	Способность применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
ПО4	Способность осуществления контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО5	Способность выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО6	Способность разработки мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
ПО7	Способность выявления современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
ПО8	Способность подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использование современных баз данных;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО9	Способность организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3

ПО10	Способность оценки качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО11	Способность подбора необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использованием современных баз данных;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО12	Способность регистрации данных о соответствии качества поступающих в организацию товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО13	Способность систематизации данных о фактическом уровне качества товаров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО14	Способность оформления документов для предъявления претензий к поставщикам о несоответствии качества поступивших товаров техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
ПО15	Способность анализа ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4
У1	Способность применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 1
У2	Способность идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
У3	Способность оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
У4	Способность применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 52
У5	Способность выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
У6	Способность обобщать и анализировать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
У7	Способность проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
У8	Способность организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
У9	Способность анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4

	современных цифровых технологий.		
У10	Способность формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4
У11	Способность устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
У12	Способность реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
31	Способность использовать классификации продовольственных и непродовольственных товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 1
32	Способность использовать методов и способов кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий. обязательных требований к маркировке потребительских товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 1
33	Способность использовать основных понятий в сфере товароведения потребительских товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 1
34	Способность использовать технических требований и градации качества потребительских товаров, установленных в нормативно-технической документации.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
35	Способность использовать факторов, формирующих и сохраняющих качество товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
36	Способность использовать условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 2
37	Способность использовать дефекты потребительских товаров, виды товарных потерь и способы их сокращения.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
38	Способность использовать классификации продовольственных и непродовольственных товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
39	Способность использовать законодательство Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
310	Способность использовать современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения качества и безопасности товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
311	Способность использовать основные методы оценки качества и безопасности потребительских товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
312	Способность использовать организацию проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3
313	Способность использовать сквозные цифровые технологии, применяемые в сфере обеспечения качества и безопасности товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 3

314	Способность использовать ассортимента товаров, показателей ассортимента и факторов, влияющих на его формирование.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4
315	Способность использовать приоритетные направления совершенствования ассортимента товаров.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4
316	Способность использовать основные положения категорийного менеджмента.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4
317	Способность использовать специфику процесса управления в категорийном менеджменте.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4
318	Способность использовать алгоритм разработки ассортиментной матрицы товарной категории.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 4
319	Способность использовать порядок формирования категорий в ассортименте.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 5
320	Способность использовать структуру SWOT-анализа, ABC-и XYZ-анализа.	Отчет по практике, собеседование	Задание на практику, пункт 5

4. Описание процедуры оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от ВВГУ письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

Критерии выставления оценки студенту на экзамене

(оценочное средство: *собеседование*)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области,

отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочное средство: *отчет по практике*).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике составляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$O_{рез.} = 0,3 \times O_{доклад} + 0,3 \times O_{отчет} + 0,4 \times O_{отзыв}, \text{ где}$$

Одоклад - оценка за устный доклад на защите;

Оотчет - оценка за оформленный письменно отчет, включающий дневник по практике;

Оотзыв – оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$).

Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

5 Примерные оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по учебной практике

5.1 Пример задания на производственную практику

Задание на производственную практику по товароведению и организации экспертизы качества потребительских товаров обычно включает: анализ требований нормативных документов (НТД), оценку качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации (НТД), применение правил отбора проб при выборочном контроле качества товарных партий анализ товарных запасов предприятия

Основные этапы и виды деятельности:

- Применение методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров.
- Исследование ассортимента товаров на основе методов-действия и методов-операции.
- Исследование номенклатуры потребительских свойств продовольственных и непродовольственных товаров и показателей их качества товаров
- Применение технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров.
- ABC- и XYZ-анализа ассортимента. Анализ товарных запасов предприятия.

Типовое индивидуальное задание:

1. Провести ABC-анализ ассортимента товаров с использованием программы табличного редактора и предложить решения по обеспечению поступления необходимых товаров. Сделать выводы и рекомендации. Выявить потребность в пополнении товарных запасов.
2. Провести идентификацию товара, оценить полноту маркировки и качество предложенного товара
3. Оформить акт экспертизы
4. Подготовить отчет, включающий дневник практики.

