

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Колледж информационных и креативных технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.02 Конструирование и моделирование швейных изделий
программы подготовки специалистов среднего звена
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология
изготовления изделий легкой промышленности (по видам)

Форма обучения: очная


Владивосток 2026

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Конструирование и моделирование швейных изделий разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2022 N 443.

Разработчик(и): И.М. Лоншакова, преподаватель, С.А.Крылова, преподаватель.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «20» мая 2026 г.

Председатель ПЦК  И.М. Лоншакова
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО**
- 3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
- 6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**
- 7 ПРИЛОЖЕНИЯ**
 - Приложение А. Макет направления на практику**
 - Приложение Б. Макет индивидуального задания на практику**
 - Приложение В. Пример оформления дневника практики**
 - Приложение Г. Рекомендации к оформлению отчета по практике**
 - Приложение Д. Образец оформления титульного листа отчета по практике**
 - Приложение Е. Макет аттестационного листа**
 - Приложение Ж. Макет характеристики на студента**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы

1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02 Конструирование и моделирование швейных изделий является частью основной образовательной программы (далее ООП) подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) Практика проводится в 6 семестре, трудоёмкость составляет 72 часа, 2 недели. Форма контроля - дифференцированный зачёт. Форма проведения практики – концентрированно

1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Конструирование и моделирование швейных изделий является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта для последующего освоения профессиональных компетенций по специальности.

Задачами практики являются:

- формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы технолога конструктора;
- изучение организационных процессов, связанных с конструированием и моделированием швейных изделий;
- развитие навыков по изготовлению лекал и выполнению их градации. ---
- развитие навыков по разработке чертежей конструкций на типовые и индивидуальные фигуры в том числе с применением системы автоматизированного проектирования (САПР);
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчёта по учебной практике.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

В соответствии с основным видом деятельности: конструирование и моделирование швейных изделий, к которому готовятся выпускники, в результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты обучения:

- иметь практический опыт: разработки чертежей конструкций на типовые и индивидуальные фигуры в том числе с применением системы автоматизированного проектирования (САПР); построения модельных конструкций изделий различных видов, силуэтных форм и кроев рукава; создания различных лекал швейных изделий на основе модельных конструкций с учетом градации по размерам и ростам; создания технического описания модели изделия для производства; соответствия измерений готовой модели изделия размерам используемых лекал; определения соответствия лекал изделия модели или эскизу
 - знать: принципы и методы построения чертежей базовых конструкций; различные методики конструирования; технологические прибавки на толщину пакета; приемы конструктивного моделирования в преобразовании формы, силуэта, объема швейного изделия; классические и модные силуэтные формы, крои рукава швейного изделия; правила и способы оформления лекал и их маркировки; участки расположения контрольных знаков (надсечек) на лекалах; методы технического размножения (градацию) лекал по размерам и ростам; величины припусков на швы и обработку; положение основных конструктивных линий; структуру технической документации на изделие для производства; параметры изготовления образца модели изделия и методы проверки положения основных конструктивных балансовых элементов.
- уметь: использовать размерную типологию, расчеты и методы построения базовых и модельных конструкций различных видов одежды; использовать методы

конструктивного моделирования; разрабатывать лекала (шаблоны) деталей, выполнять техническое размножение (градацию) лекал (шаблонов); осуществлять проверку сопряжений срезов; осуществлять проверку качества изготовленных лекал; оформлять таблиць мер; выбирать оптимальные технологические припуски на швы и контрольные знаки (надсечки) для качественного соединения деталей, составлять спецификацию лекал деталей изделия; определять соответствие пропорций, формы и объема модели изделия, положения модельных линий по эскизу

В результате прохождения практики у обучающихся формируются профессиональные компетенции (ПК), соответствующие основному виду деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции
Основной вид деятельности: Конструирование и моделирование швейных изделий	
ПК 2.1.	Выполнять чертежи базовых конструкций изделий
ПК 2.2.	Моделировать изделия различных видов на базовой основе.
ПК 2.3.	Изготавливать лекала и выполнять их градацию.
ПК 2.4.	Разрабатывать конструкторскую документацию на проектируемое изделие к внедрению в производство.
ПК 2.5.	Осуществлять контроль за реализацией конструкторских решений модели.

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Этапы прохождения учебной практики

Содержание учебной практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице.

Этап практики	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся. Виды работ ²	Количество часов
1	2	3
Подготовительный	1 Организационное собрание: - ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование плана практики; - получение индивидуального задания на практику. 2 Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ.	2
Основной (экспериментальный)	Тема 1.1. Построения модельных конструкций изделий различных видов, силуэтных форм и покровов рукава в САПР Грация. Изготовление лекал, градация лекал. Тема 1.2. Разработка конструкторской документации, на проектируемое изделие для запуска изделия в производство.	62
Заключительный	1. Обобщение полученных материалов	8
	2. Подготовка и оформление отчета о практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов.	
	3. Защита отчета по практике	
Всего:		72

3.2 Виды работ:

- 1 Анализ эскиза модели, зарисовка технического рисунка, описание выбранной модели. Выбор базовой основы, анализ прибавок, алгоритм внесения конструктивных особенностей.2
- 2 Преобразование базовой конструкции поясного изделия в модельную, относительно выбранного эскиза.
- 3 Преобразование базовой конструкции женского плечевого изделия с втачным рукавом, в модельную, относительно выбранного эскиза. Выполнение макета изделия.
- 4 Изготовление лекала и выполнение градации.
- 5 Разработка конструкторской документации, на проектируемое изделие для запуска изделия в производство.

Задания на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения.

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает проведение учебной практики в учебных швейных мастерских, оборудованных на базе ОУ.

Основное оборудование: доска большая; зеркало; манекен детский; манекены женские, манекен мужской; манекен подросток; мультимедийный комплект; промышленные краеобметочные машины; промышленные стачивающие швейные машины; светильники; столы для ручных работ; столы раскройные; утюги электрические; утюжная доска; утюжные столы; наглядные пособия.

4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации практики библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература:

1. Романова Л.А.: Конструирование и моделирование женской одежды. Практикум. Учебно-методическое пособие. – Санкт-Петербург: Лань, 2021 – 416 с. – ISBN978-5-8114-8925-1
2. Конструирование швейных изделий. Практика, теория, контроль: учебник/ М.Р. Вилкова, С.В. Степанидина, – Москва: КНОРУС, 2021 – 358 с – ISBN 978-5-406-06113-8
3. Косинец И.Б. Проведение примерки изделий на фигуре заказчика. Учебник./ И.Б. Косинец. – Москва: Академия, 2021 – 192 с. – ISBN978-5-4468-3970-4

Основные электронные издания

1. Кузьмичев, В. Е. Конструирование швейных изделий : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Кузьмичев, Н. И. Ахмедулова, Л. П. Юдина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 543 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06517-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493681>
2. Кузьмичев В. Е. Конструирование швейных изделий: системное проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Кузьмичев, Н. И. Ахмедулова, Л. П. Юдина ; под научной редакцией В. Е. Кузьмичева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08530-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493683>

3. Романова, Л. А. Конструирование и моделирование женской одежды. Практикум : учебно-методическое пособие / Л. А. Романова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-4945-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129088> (дата обращения: 24.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Нормативные документы

- 1 1 ГОСТ Р 52774-2007 Классификация типовых фигур мужчин по ростам, размерам иполнотным группам для проектирования одежды
- 2 ОСТ 17-325-86 Изделия швейные, трикотажные, меховые. Фигуры мужчин типовые.Размерные признаки для проектирования одежды. Технические условия
- 3 ОСТ 17-326-81 Изделия швейные, трикотажные, меховые. Типовые фигуры женщин.Размерные признаки для проектирования одежды
- 4 Типовые фигуры женщин. Размерные признаки для проектирования одежды. - М.:ОАО ЦНИИШП, 2003.
- 5 Типовые фигуры мужчин. Размерные признаки для проектирования одежды. - М.:ОАО ЦНИИШП, 2005.
- 6 6 Единый метод конструирования женской одежды, изготавливаемой по индивидуальным заказам населения на фигуры различных типов телосложения. Основы конструиро 7 7 Российский архив Государственных стандартов [Электронный ресурс] – URL: <https://rags.ru/gosts/gost/2745/>
- 7 Электронный журнал «Легкая промышленность. Курьер» [Электронный ресурс] – URL: <https://www.lp-magazine.ru/>
- 8 Электронный журнал «Легпромревью» [Электронный ресурс] – URL: <https://legprom.review/>
- 9 Справочник по конструированию одежды – URL: kodges.ru;
- 10 Ресурс о моде [Электронный ресурс] – URL: modnaya.ru
- 11 Ресурсы о моде [Электронный ресурс] – URL: vogue.ru;
- 12 Электронный ресурс АОА «ЦНИИШП» – URL: www.cniishp.ru.
- 13 Журнал «Ателье» – URL: www.modanews.ru,
- 14 Журнал «Швейная промышленность» – URL: www.legprominfo.ru-
- 15 Подсистема «Конструирование и Моделирование» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.saprgrazia.com/modeling.php>
- 16 [Ключко И.Л. САПР одежды](http://diss.seluk.ru/m-ekonomika/724743-3-il-klochko-sapr-odezhdi-uchebnoe-posobie-vladivostok-izdatelstvo-vgues-2010-bbk-recenzent-rozanova-kand-tehn-nauk-profes.php) [Электронный ресурс] – URL: <http://diss.seluk.ru/m-ekonomika/724743-3-il-klochko-sapr-odezhdi-uchebnoe-posobie-vladivostok-izdatelstvo-vgues-2010-bbk-recenzent-rozanova-kand-tehn-nauk-profes.php>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1	- 75% правильных действий; - точность выполнения базовых конструкций швейных изделий; - работа с САПР при построении базовых конструкций швейных изделий	Текущий контроль в форме наблюдения за деятельностью обучающегося с последующей оценкой результатов выполнения дневного задания. Оценка выполненных практических работ Анализ результатов освоения учебной практики в части: -выполнение перечня учебно-производственных работ, - соблюдение отраслевых нормативов времени, - соответствие качества выполнения учебно-производственных работ установленным требованиям.
ПК 2.2	75% правильных действий; - точность выполнения модельных конструкций швейных изделий; - работа с САПР при проектировании модельных конструкций швейных изделий	
ПК 2.3	Студент хорошо владеет построение различных видов лекал; с использованием методов градации	
ПК 2.4	Студент способен точно составлять и оформлять конструкторскую документацию на проектируемое изделие, точно и правильно выполнять комплекты лекал швейных изделий с учетом технологичности и экономичности конструкций, работать с нормативными документами, технической документацией, справочной литературой	
ПК 2.5	Студент способен проверять правильность конструкции модели изделия по техническим чертежам, собранному макету.	

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по практике разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к программе практики.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Общие положения

Направление студентов на практику оформляется приказом, которым утверждается вид практики, сроки проведения практики, место прохождения практики, руководитель практики от университета.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

6.2 Обязанности руководителей практики и обучающихся

Руководитель практики от ВВГУ:

- проводит организационное собрание, на котором знакомит обучающихся с особенностями проведения и с содержанием практики;
- выдает студенту индивидуальное задание на практику;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- по окончании практики проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, соответствующие действующим нормам трудового законодательства;
- полностью выполнять все виды работ в сроки, установленные заданием на практику;
- ежедневно заполнять дневник практики;
- по завершению практики в установленные сроки сдать руководителю практики от ВВГУ оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы по практике.

6.3 Документы, регламентирующие проведение практики

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А);
- индивидуальное задание (Приложение Б);
- макет дневника практики (Приложение В);
- рекомендации по оформлению отчета по практике (Приложения Г, Д).

Руководитель практики от профильной организации оформляет аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций студентом (Приложение Е) и характеристику (Приложение Ж).

6.4 Контроль и оценка результатов практики

Контроль за прохождением практики осуществляется руководителем практики от ВВГУ в период посещения мест проведения практики, бесед с руководителями практики от предприятий, встреч с обучающимися.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- аттестационный лист и характеристику на обучающегося, оформленные руководителем практики от предприятия.

Дневник практики (Приложение В) ведется студентом ежедневно, в нем указываются дата, виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируются аттестационные листы (Приложение Е), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся

профессиональных компетенций, а также характеристики (Приложение Ж) на каждого обучающегося за период прохождения практики.

Дневник, аттестационный лист, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. В плане – графике по практике рекомендуется отводить завершающие 2-3 дня для составления, редактирования и оформления отчета студентами.

Отчет о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практическом опыте по конкретным видам работ. Рекомендации по написанию и оформлению отчета приведены в Приложениях Г, Д.

Аттестация по практике.

Оформленный отчет по практике с прилагаемыми к нему документами (дневник практики, аттестационный лист, характеристика) сдаются руководителю практики студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса и этапами прохождения практики. Результаты обучения по практике оцениваются руководителем практики от ВВГУ на зачете с выставлением оценки. К сдаче зачета в форме защиты отчета по практике допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие отчетные документы. Руководитель практики на основании критериев, представленных в КОС по практике, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность и должен устранить её в соответствии с требованиями, установленными локальным актом ВВГУ.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Колледж информационных и креативных технологий

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для проведения промежуточной аттестации по
учебной практике

ПМ.02 Конструирование и моделирование швейных изделий
программы подготовки специалистов среднего звена
29.02.10 Конструирование, моделирование и технология
изготовления изделий легкой промышленности (по видам)
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства – защита отчета по практике.

2 Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код компетенции	Код результата обучения	Наименование результата обучения
ПК.2.1	П1	разработки чертежей конструкций на типовые и индивидуальные фигуры в том числе с применением системы автоматизированного проектирования (САПР)
	У1	использовать размерную типологию, расчеты и методы построения базовых конструкций различных видов одежды
	З1	принципы и методы построения чертежей базовых конструкций
ПК 2.2	П2	построения модельных конструкций изделий различных видов, силуэтных форм и покроев рукава;
	У2	использовать методы конструктивного моделирования
	З2	приемы конструктивного моделирования
ПК 2.3	П3	создания различных лекал швейных изделий на основе модельных конструкций с учетом градации по размерам и ростам
	У3	разрабатывать лекала деталей швейных изделий; осуществлять проверку качества изготовленных лекал; выполнять градацию лекал; оформлять табель мер
	З3	правил оформления лекал и их маркировки; участки расположения контрольных знаков на лекалах; методы градации лекал по размерам и ростам;
ПК 2.4	П4	создания технического описания модели изделия для производства; определения соответствия измерений готовой модели изделия размерам используемых лекал
	У4	составлять описание внешнего вида модели; составлять спецификацию лекал деталей изделия; составлять табель мер
	З4	технологические припуски на обработку изделия; участки измерения изделия для определения соответствия лекал проектируемым размерам и ростам
ПК 2.5	П5	определения соответствия лекал изделия модели или эскизу
	У5	определять методы формообразования изделия по модели или эскизу
	З5	способы соотнесения образца изделия замыслу или эскизу

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения
П1	грамотная разработка чертежей конструкций на типовые и индивидуальные фигуры в том числе с применением системы автоматизированного проектирования (САПР)
П2	грамотное построение модельных конструкций изделий различных видов, силуэтных форм и покроев рукава;
П3	создание различных лекал швейных изделий на основе модельных конструкций с учетом градации по размерам и ростам

П4	создание технического описания модели изделия для производства; определения соответствия измерений готовой модели изделия размерам используемых лекал
П5	грамотное определение соответствия лекал изделия модели или эскизу
У1	использование размерную типологию, расчеты и методы построения базовых конструкций различных видов одежды
У2	использование методов конструктивного моделирования
У3	разрабатывание лекал деталей швейных изделий; осуществление проверки качества изготовленных лекал; выполнение градации лекал; оформление табеля мер
У4	быстро составлять описание внешнего вида модели; спецификацию лекал деталей изделия и табель мер
У5	определять методы формообразования изделия по модели или эскизу
З1	владеть принципами и методами построения чертежей базовых конструкций
З2	владеть приемами конструктивного моделирования
З3	владеть правил оформления лекал и их маркировки; участки расположения контрольных знаков на лекалах; методы градации лекал по размерам и ростам;
З4	технологические припуски на обработку изделия; участки измерения изделия для определения соответствия лекал проектируемым размерам и ростам
З5	способы соотнесения образца изделия замыслу или эскизу

4 Описание процедуры оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от ВВГУ письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочное средство – собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочное средство: отчет по практике).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике выставляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$O_{рез.} = 0,3 \times \text{Доклад} + 0,3 \times \text{Отчет} + 0,4 \times \text{Отзыв, где}$$

Доклад - оценка за устный доклад на защите;

Отчет - оценка за оформленный письменно отчет, включающий дневник по практике;

Отзыв – оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$).

Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
------------------------------------	--

«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

5. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета
2. Как должна быть изменена длина сторон модельной вытачки на выпуклость груди по сравнению с типовой длиной при окончательном оформлении?
3. До какого уровня основной детали целесообразно располагать раствор плечевой вытачки при переносе ее в модельное положение?
4. Что является ведущей линией модельной вытачки приталивания

- поясного изделия? а) правая сторона вытачки
- 5 Как может изменяться при моделировании величина глубины горловины
 - 6 Что, как правило, является обязательным условием увеличения длины плечевой линии по отношению к ее типовой длине в изделиях с втачными рукавами?
 - 7 Чем ограничивается величина возможного углубления проймы по отношению к типовой
 - 8 Сколько существует видов конструктивного моделирования?
 - 9 Какая линия является ведущей при моделировании центрального рельефа переда?
 - 10 Какой вид трансформации предусматривает увеличение длины двух противоположных контурных линий моделируемой детали путем параллельного перемещения ее частей относительно исходного положения?
 - 11 Как следует поступить с растворами близлежащих вытачек при моделировании драпировки?
 - 12 Какая форма рукава в изделиях цельно выкроенного покроя предполагает наличие ластовицы в конструкции?
 - 13 Каковы варианты оформления проймы в изделиях рубашечного покроя?
 - 14 От каких контурных линий основной детали не может располагаться модельная плечевая вытачка?
 - 15 Какими факторами определяется длина модельной вытачки приталивания плечевого
 - 16 изделия?
 - 17 При каком расширении моделируемой детали отдельные ее части перемещаются путем поворота относительно условного центра на определенный угол с целью удлинения одной из контурных линий детали или удлинения в разной степени двух противоположных контурных линий детали?

5.1 Примерные задания на учебную практику

Задание 1

- 1 Зарисовка технического рисунка юбки, описание выбранной модели. Выбор базовой основы, анализ прибавок, алгоритм внесения конструктивных особенностей.
- 2 Преобразование базовой конструкции юбки в модельную, относительно выбранного рисунка
- 3 Изготовление лекал и выполнение градации.
- 4 Разработка конструкторской документации, на проектируемое изделие для запуска изделия в производство.

Задание 2

- 1 Зарисовка технического рисунка блузы, описание выбранной модели. Выбор базовой основы, анализ прибавок, алгоритм внесения конструктивных особенностей.
- 2 Преобразование базовой конструкции блузы в модельную, относительно выбранного рисунка
- 3 Изготовление лекал и выполнение градации.
- 4 Разработка конструкторской документации, на проектируемое изделие для запуска изделия в производство.

Задание 3

- 1 Зарисовка технического рисунка платья, описание выбранной модели. Выбор базовой основы, анализ прибавок, алгоритм внесения конструктивных особенностей.
- 2 Преобразование базовой конструкции платья в модельную, относительно выбранного рисунка
- 4 Изготовление лекал и выполнение градации.
- 4 Разработка конструкторской документации, на проектируемое изделие для запуска изделия в производство.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Макет направления на практику

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) _____

Фамилия, имя, отчество

курс _____ группа _____, обучающийся(щаяся) по специальности / профессии СПО

направляется на (*вид*) практику _____

в объёме _____ недель (часов), продолжительность практики с _____ по _____,
в соответствии с приказом от _____ № _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от ВВГУ _____

фамилия, имя, отчество, должность

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ СТУДЕНТА НА МЕСТО ПРАКТИКИ

Прибыл на место практики « _____ » _____ 20____ г.

Принят на работу в качестве _____

Руководителем практики от предприятия (учреждения) назначен _____

фамилия, имя, отчество, должность

М. П. _____ Руководитель предприятия (учреждения) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Макет индивидуального задания на практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Фамилия Имя Отчество

обучающийся на _____ курсе, по специальности/профессии _____

направляется на (вид) практику _____

в объеме _____ часов

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 201__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и объем работ в период (вид) практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета по практике «___» _____ 20__ г.

Руководитель
(структурное подразделение СПО ВВГУ)

_____ *подпись*

_____ *Ф.И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример оформления дневника практики

ДНЕВНИК прохождения (вид) практики

Студент (ка) _____

Фамилия Имя Отчество

Специальность/профессия _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения с _____ по _____

Инструктаж на рабочем месте «__» _____ 201__ г. _____
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата (период)	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики

Руководитель практики от предприятия _____

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
 - с чем ознакомился
 - что видел и наблюдал
 - что было сделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Рекомендации к оформлению отчета по практике

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
2. Направление на практику;
3. Индивидуальное задание;
4. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

5. Дневник по практике;

6. Характеристика на практиканта;

7. Аттестационный лист;

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Структура отчета по практике

Титульный лист - первая страница отчета, содержит следующие реквизиты: наименование министерства, полное наименование учебного заведения, наименование и вид практики, сведения об авторе работы, сведения о руководителе практики. (Приложение Е)

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает формулировку задания на практику, цели и задачи прохождения практики, перечень основных видов работ, выполняемых в процессе практики, дается краткая характеристика организации (предприятия) - места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания, включает в себя описание организации работы в процессе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, полученный практический опыт и умения, приобретенные обучающимся во время прохождения практики

Заключение – содержит в себе выводы о результатах выполненных работ; необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия или участка, на котором проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденного вида практики.

Список использованных источников – оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 (п. 4.9).

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Рекомендуемый объем отчёта по учебной практике, практике по профилю специальности – от 10 листов, по преддипломной практике от 15 формата А4 (без учёта приложений).

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления титульного листа отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЧЕТ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю (*индекс, наименование*) /
преддипломная

программы подготовки специалистов среднего звена /
квалифицированных рабочих и служащих

XX.XX.XX Наименование специальности / профессии

период с «__» _____ по «__» _____ 20__ года

Студент:

группа _____

_____ Ф.И.О.

подпись

Наименование предприятия:

Руководитель практики от предприятия _____ /Ф.И.О./

подпись

Отчет защищен:

с оценкой _____ Руководитель практики от ОО _____ /Ф.И.О./

Владивосток 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Макет аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент _____

обучающийся на _____ *Фамилия Имя Отчество* _____
курсе по специальности/профессии _____

прошел _____ *код и наименование* _____
(вид) практику по профессиональному модулю

_____ *(индекс, наименование)*

в объеме _____ часов в период
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
в _____

_____ *наименование организации*

Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики:

Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

_____ *(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)*

Дата _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от предприятия _____ *подпись* _____ *Ф.И.О.*

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Макет характеристики на студента

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении (вид) практики студентом

Студент _____
(ФИО студента) _____ № курса/группы _____
проходил практику с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.
на базе _____
название предприятия _____
в подразделении _____
название подразделения _____

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности: _____

Студент не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики студент показал, что

(умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности и т.п.).

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (вид) практики студенту можно порекомендовать: _____

Рекомендуемый разряд _____
прописью

Должность наставника/куратора

подпись

И.О. Фамилия

М.П.