

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03. Административное право
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Очная форма обучения

Владивосток 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Разработчик(и): Н.С. Спасенникова, преподаватель Академического колледжа

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии
Протокол № 9 от «18» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова

Содержание

1	Общие сведения _____	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины _____	6
3	Условия реализации программы дисциплины _____	16
4	Контроль результатов освоения учебной дисциплины _____	17

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Административное право».

1.1. Место учебной дисциплины в структуре: дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам (ОП.03).

1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- ограничивать исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятие государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний.

Вариативная часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальностям:

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе: консультации	
Итоговая аттестация в форме: экзамена во II семестре.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Административное право».

2.1. Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Предмет и метод административного права.	Содержание учебного материала: 1. Понятие, предмет административного права как отрасли права. 2. Метод административного права. Принципы административного права.	4	1
	Самостоятельная работа обучающегося: 1. Доклад на тему: Соотношение административного права с отраслями публичного права и отраслями частного права.	3	
Тема 2. Система и источники административного права.	Содержание учебного материала: 1. Система административного права как отрасли права. 2. Понятие и виды источников административного права. 3. Понятие, отличительные особенности и виды административно-правовых норм. 4. Толкование норм административного права. 5. Применение норм административного права. 6. Акты применения административно-правовых норм.	4	1
	Самостоятельная работа обучающегося: 1. Самостоятельная работа с нормативными правовыми актами и учебной литературой.	5	
Тема 3. Административно-правовые отношения.	Содержание учебного материала: 1. Административно-правовые отношения: понятие, отличительные особенности, структура, виды. 2. Юридические факты в административном праве: понятие, особенности, виды.	4	2
	Практическая работа: 1. Решение ситуационных задач.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: 1. Самостоятельная работа с нормативными правовыми актами и учебной литературой.	3	
Тема 4. Административно-правовой	Содержание учебного материала: 1. Понятие и элементы административно-правового статуса физических лиц на	4	2

статус граждан РФ.	территории РФ. 2. Место и роль физического лица в системе административных правоотношений. 3. Административные права и обязанности физических лиц РФ. 4. Административно-правовые гарантии прав физического лица.		
	Самостоятельная работа обучающегося: Письменно ответить на вопрос: 1. Юридическая ответственность физических лиц за совершение правонарушения в административно-правовой сфере, в том числе сфере административно-распорядительной и административно-охранительной деятельности государства.	3	
Тема 5. Административно-правовое положение иностранных граждан.	Содержание учебного материала: 1. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ. 2. Административно-правовой статус беженцев.	4	1
	Самостоятельная работа обучающегося: 1. Написать реферат на тему: «Административно-правовой статус вынужденных переселенцев».	5	
	Практическая работа: 1. Решение ситуационных задач.	2	
Тема 6. Административно-правовое положение общественных объединений.	Содержание учебного материала: 1. Понятие, основные черты и виды общественного объединения. 2. Организационно-правовые формы общественных объединений. 3. Принципы организации и деятельности. 4. Взаимодействие между государством и общественными объединениями. 5. Регистрация и ликвидация общественных объединений. 6. Административно-правовой статус общественных объединений. 7. Профсоюз: понятие, основные черты, права и их гарантии.	6	1
	Практическая работа: 1. Написать доклад на тему: «Политические партии как субъекты административного права».	2	
Тема 7. Система федеральных органов исполнительной власти.	Содержание учебного материала: 1. Понятие, отличительные признаки, классификация органов исполнительной власти в Российской Федерации. Понятие, структура и правовая основа федеральной системы исполнительной власти.	4	1

	2.Управление системой органов исполнительной власти. 3.Понятие, характерные признаки и классификация административно-правовых функций органов исполнительной власти.		
	Практическая работа: 1. Конспект «Структура федеральных органов исполнительной власти».	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: 1. Реферат на тему: «Органы исполнительной власти».	5	
Тема 8. Система органов исполнительной власти.	Содержание учебного материала: 1.Понятие, структура и правовая основа системы исполнительной власти субъектов РФ. 2.Административно-правовые функции органов исполнительной власти субъектов РФ.	4	2
	Практическая работа: 1. Составить схему полномочий исполнительной власти.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: 1. Самостоятельная работа с нормативными правовыми актами и учебной литературой.	4	
Тема 9. Государственная гражданская служба в РФ.	Содержание учебного материала: 1.Государственная служба: понятие, категории должностей и принципы. 2.Принципы и законодательство государственной гражданской службы. 3.Государственный служащий: понятие, виды. Права и обязанности гражданского служащего. 4.Запреты, связанные с государственной гражданской службой. 5.Прохождение государственной службы. 6.Поступление на государственную службу. 7.Служебный контракт. 8.Аттестация государственных служащих и перемещение по службе. Поощрения и гарантии государственных служащих. 9.Юридическая ответственность государственного служащего.	8	3
	Практическая работа: 1.Законспектировать основные положения ФЗ-79 от27.07.2004г.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: 1.письменно ответить на вопрос: «Прекращение государственной службы.»	4	

Тема 10. Административно- правовые формы и методы государственного управления.	Содержание учебного материала: 1.Понятие, общие черты, виды и классификация форм государственного управления. 2.Правотворчество и правоприменение. 3.Административный договор: понятие, признаки, виды. 4.Неправовые формы государственного управления. 5.Понятие, основные черты и виды правовых актов управления. 6.Действие правового акта управления. 7.Государственная регистрация нормативных правовых актов.	6	3
	Практическая работа: 1. Заполнить таблицу: «Требования, предъявляемые к правовым актам управления».	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: 1.Написать доклад на тему: «Юридическое значение правовых актов управления».	4	
Тема 11. Административное правонарушение и административная ответственность.	Содержание учебного материала: 1.Понятие и признаки административного правонарушения. 2.Состав административного правонарушения: понятие, элементы, виды. 3.Объект административного правонарушения. 4.Объективная сторона административного правонарушения. 5.Субъект административного правонарушения. 6.Субъективная сторона административного правонарушения. 7.Виды административных правонарушений.	6	2
	Практическая работа: 1. Семинарское занятие: «Понятие, особенности и виды административной ответственности. Принципы, цели, функции и основания административной ответственности. Законодательство об административной ответственности. Освобождение от административной ответственности и ее исключение по действующему российскому законодательству».	4	
		Экзамен	
		Всего	108

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Основное оборудование: Доска подкатная; Мультимедийный комплект (проектор Casio XJ-V2, экран Lumien Eco

Picture); Парты ученические двойные; Стол преподавателя; Стулья.

Программное обеспечение: 1. Microsoft Windows 7 Professional (ООО "Пасифик Компьютеры Групп", ГК №55 от

03.05.2011 г., лицензия №48467770 от 06.05.2011 г.). 2. Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc (ООО

"Пасифик Компьютеры Групп", ГК №254 от 01.11.2010 г., лицензия №47549521 от 15.10.2010 г., бессрочно). 3.

СПС КонсультантЮрист: Версия Проф (ООО "Базис", договор №2019-596 от 25.12.2019 г., лицензия №2567,

действие от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.). 4. Google Chrome (свободное). 5. Adobe Acrobat Reader (свободное)

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Смоленский, М. Б., Административное право: учебник / М. Б. Смоленский, Е. И. Марченко. — Москва: КноРус, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-406-08894-4. — URL: <https://book.ru/book/941761>.

2. Борисов, А. М., Административное право: учебник / А. М. Борисов. — Москва: Юстиция, 2022. — 436 с. — ISBN 978-5-4365-9773-7. — URL: <https://book.ru/book/944832>.

3. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность: курс лекций / Б.В. Россинский. — 2-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — DOI 10.12737/1694072. - ISBN 978-5-00156-188-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1694072>.

4. Военно-административное право (Военная администрация): учебник / под общ. ред. В. В. Ершова, О. Г. Безбабнова. - Москва: РГУП, 2022. - 449 с. - ISBN 978-5-93916-949-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869013>.

Дополнительные источники:

1. Миронов, А. Н. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0726-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1897880>

2. Рахматулин, З. Р. Административное право: методические указания / З. Р. Рахматулин. — Красноярск: КрасГАУ, 2022. — 32 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298892>

3. Братановский, С. Н. Административное право России: учебник: [16+] / С. Н. Братановский, Н. В. Галицкая. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693772>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины «Административное право» студент должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и источники административного права; - понятие и виды административно-правовых норм; - понятие государственного управления и государственной службы; - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; - понятие и виды административно-правовых отношений; - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права. 	<p>Выбран правильный нормативно-правовой акт для решения практических задач. Практическая задача решена верно. Дано верное определение предложенным понятиям. Поиск информации осуществлен эффективно с учетом временного ресурса и объема информации.</p> <p>Задания в тестовой форме по определению закономерностей возникновения и функционирования государства и права выполнены верно.</p>	<p>Осуществляется текущий контроль, рубежный и итоговый. Оценка результатов производится при помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -коллоквиума; -собеседования; -тестирования; -контрольных работ; -ситуационные задачи. <p>Экзамен во II семестре.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОП.03. Административное право
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Форма обучения *очная*

Владивосток 2023

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе рабочей программы учебной дисциплины Федерального государственного образовательного стандарта по специальности программы подготовки специалистов среднего звена (40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 15.05.2014, № 508)

Разработчик(и): Н.С. Спасенникова, преподаватель Академического колледжа

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от «18» мая 2023 г.

Председатель ЦМК  А.Д. Гусакова

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.03 «Административное право».

КОС разработаны на основании:

– основной образовательной программы СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

– рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 «Административное право».

Формой промежуточной аттестации является экзамен во II семестре.

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование
ПК 2.3. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9. ОК11. ОК12.	31	Понятие и источники административного права; понятие и виды субъектов административного права.
	32	Понятие и виды административно-правовых норм.
	33	Понятие государственного управления и государственной службы.
	34	Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; понятие и виды административно-правовых отношений.
	35	Административно-правовой статус субъектов административного права.
	У1	Выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных.
	У2	Выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства.
	У3	Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

2 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых в процессе изучения

Код результата обучения	Содержание учебного материала (темы)	Вид оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1	Тема 6. Административно-правовое положение общественных объединений.	Ситуационные задачи	Ситуационные задачи
У2	Тема 1. Предмет и метод административного права.	Ситуационные задачи	Ситуационные задачи
У3	Тема 8. Система органов исполнительной власти.	Тестирование	Ситуационные задачи
31	Тема 2. Система и источники административного права.	Коллоквиум	Контрольная работа.
32	Тема 5. Административно-правовое положение иностранных граждан. Тема 10. Административно-правовые формы и методы государственного управления.	Контрольная работа	Собеседование
33	Тема 7. Система федеральных органов исполнительной власти. Тема 9. Государственная гражданская служба в РФ.	Контрольная работа	Контрольная работа
34	Тема 11. Административное правонарушение и административная ответственность.	Коллоквиум	Коллоквиум
35	Тема 3. Административно-правовые отношения. Тема 4. Административно-правовой статус граждан РФ.	Контрольная работа	Контрольная работа

3. Структура банка контрольных заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип контрольного задания	Количество контрольных заданий (вариантов)	Общее время выполнения, обучающимся контрольный заданий
Текущий контроль		
Собеседование № 1. Тема 5. Административно-правовое положение иностранных граждан. № 2. Тема 10. Административно- правовые формы и методы государственного управления.	1	40
Контрольная работа №1. Тема 2. Система и источники Административного права. №2. Тема 5. Административно-правовое положение иностранных граждан. №3. Тема 10. Административно - правовые формы и методы государственного управления. №4. Тема 7. Система федеральных органов исполнительной власти. №5. Тема 9. Государственная гражданская служба в РФ. №6. Тема 3. Административно-правовые отношения. №7. Тема 4. Административно-правовой статус граждан РФ.	1	60
Коллоквиум №1. Тема 2. Система и источники административного права. №2. Тема 11. Административное правонарушение и административная ответственность.	2	60
Тестирование №1. Тема 8. Система органов исполнительной власти.	1	40
Ситуационные задачи №1. Тема 1. Предмет и метод административного права. №2. Тема 6. Административно-правовое положение общественных объединений. № 3. Тема 8. Система органов исполнительной власти.	2	40
Промежуточная аттестация		
Устный ответ	40	60

4. Структура контрольных заданий

4.1 Собеседование

№1

Тема 5. Административно-правовое положение иностранных граждан.

Вопросы:

1. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ.
2. Административно-правовой статус беженцев.

№ 2.

Тема 10. Административно- правовые формы и методы государственного управления.

Вопросы:

1. Понятие, общие черты, виды и классификация форм государственного управления.
2. Правотворчество и правоприменение.
3. Административный договор: понятие, признаки, виды.
4. Неправовые формы государственного управления.
5. Понятие, основные черты и виды правовых актов управления.

4.2 Контрольная работа

№1

Тема 2. Система и источники административного права.

1. Заполните таблицу.

Перечислите источники административного права:
1.
2.
3.
4.
5.

№2

Тема 3. Административно-правовые отношения.

1. Заполните таблицу: «Юридические факты в административном праве: понятие, особенности, виды».

Юридические факты в административном праве		
Понятие	Особенности	Виды

№3

Тема 4. Административно-правовой статус граждан РФ.

Вопросы:

1. Понятие и элементы административно-правового статуса физических лиц на территории РФ.
2. Место и роль физического лица в системе административных правоотношений.
3. Административные права и обязанности физических лиц РФ.
4. Административно-правовые гарантии прав физического лица.

№4

Тема 5. Административно-правовое положение иностранных граждан.

Вопросы:

1. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ.
2. Административно-правовой статус беженцев.

№ 5.

Тема 7. Система федеральных органов исполнительной власти

Вопросы:

1. Понятие, отличительные признаки, классификация органов исполнительной власти в Российской Федерации. Понятие, структура и правовая основа федеральной системы исполнительной власти.
2. Управление системой органов исполнительной власти.
3. Понятие, характерные признаки и классификация административно-правовых функций органов исполнительной власти.

№ 6.

Тема 9. Государственная гражданская служба в РФ.

Вопросы:

1. Государственная служба: понятие, категории должностей и принципы.
2. Принципы и законодательство государственной гражданской службы.
3. Государственный служащий: понятие, виды. Права и обязанности гражданского служащего.
4. Запреты, связанные с государственной гражданской службой.
5. Прохождение государственной службы.
6. Поступление на государственную службу.
7. Служебный контракт.
8. Аттестация государственных служащих и перемещение по службе. Поощрения и гарантии государственных служащих.
9. Юридическая ответственность государственного служащего.

№ 7.

Тема 10. Административно-правовые формы и методы государственного управления.

1. Распишите методы государственного управления.

Административно-распорядительные методы	Социально-психологические методы	Экономические методы

4.3. Коллоквиум**№ 1**

Тема 2. Система и источники административного права.

Вопросы.

1. Толкование норм административного права.
2. Применение норм административного права.
3. Акты применения административно-правовых норм.

№ 2

Тема 11. Административное правонарушение и административная ответственность.

Вопросы:

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Состав административного правонарушения: понятие, элементы, виды.
3. Объект административного правонарушения.
4. Объективная сторона административного правонарушения.
5. Субъект административного правонарушения.
6. Субъективная сторона административного правонарушения.
7. Виды административных правонарушений.

4.4 Тестирование.

№1.

Тема 8. Система органов Исполнительной власти.

1. В систему федеральных органов исполнительной власти входят:

- а) государственные комитеты;
- б) федеральные ведомства;
- в) федеральные министерства;
- г) федеральные департаменты;
- д) федеральные агентства;
- е) федеральные службы.

2. Высшее должностное лицо субъекта Федерации:

- а) назначается на должность Президентом РФ;
- б) избирается населением;
- в) назначается на должность Президентом РФ с согласия законодательного органа субъекта Федерации;
- г) назначается на должность Президентом РФ с согласия федерального законодательного органа;
- д) выбирается законодательным органом субъекта Федерации.

3. Срок полномочий высшего должностного лица субъекта Федерации составляет:

- а) не более 3 лет;
- б) не более 5 лет;
- в) пожизненно;
- г) по усмотрению Президента РФ.

4. Председатель Правительства РФ:

- а) назначается на должность Президентом РФ;
- б) избирается населением;
- в) назначается на должность Президентом РФ с согласия Федерального Собрания РФ;
- г) назначается на должность Президентом РФ с согласия Государственной Думы РФ;
- д) выбирается федеральным законодательным органом.

5. В состав Правительства РФ входят:

- а) Председатель Правительства;
- б) заместитель Председателя Правительства;
- в) федеральные министерства;
- г) федеральные министры;
- д) министры субъектов Федерации;
- е) директор Центрального банка России.

6. Функции по оказанию государственных услуг реализуют:

- а) Правительство РФ;
- б) федеральные министерства;
- в) федеральные службы;
- г) федеральные агентства.

7. Функции по управлению государственным имуществом реализуют:

- а) Правительство РФ;
- б) федеральные министерства;
- в) федеральные службы;
- г) федеральные агентства.

8. Исходя из классификации государственных органов, Правительство РФ является органом:

- а) коллегиальным;
- б) единоначальным;
- в) производным;
- г) первичным;

- д) общей компетенции;
 е) специальной компетенции.
9. Министерство образования и науки является органом:
 а) общей компетенции;
 б) специальной компетенции;
 в) отраслевой компетенции;
 г) межотраслевой компетенции.
10. Контрольно-надзорные функции государственного органа определяют его компетенцию:
 а) общую;
 б) специальную;
 в) отраслевую;
 г) межотраслевую.
11. Президент РФ в сфере исполнительной власти:
 а) отправляет в отставку Правительство РФ;
 б) утверждает Постановления Правительства РФ;
 в) утверждает систему и структуру федеральных органов исполнительной власти;
 г) может председательствовать на заседаниях Правительства РФ;
 д) возглавляет исполнительную власть в РФ.
12. Систему и структуру органов исполнительной власти субъекта РФ формирует:
 а) высшее должностное лицо субъекта РФ;
 б) законодательный орган субъекта РФ;
 в) Президент РФ;
 г) Правительство РФ;
 д) Федеральное Собрание РФ.
13. Система федеральных органов исполнительной власти включает:
 а) федеральные министерства;
 б) федеральные агентства.
14. Предложение о кандидатуре высшего должностного лица субъекта РФ вносится Президентом РФ в законодательный (представительный) орган субъекта РФ не позднее чем за ... дней до истечения полномочий высшего должностного лица субъекта РФ.
 Задания на установление соответствия
15. Соответствие видов компетенции их содержанию:

1. Общая	А. Объем полномочий и предмет ведения затрагивают только одну отрасль государственного управления
2. Отраслевая	Б. Реализация разрешительных и контрольно-надзорных полномочий
3. Межотраслевая	В. Объем полномочий и предмет ведения затрагивают все отрасли государственного управления
4. Специальная	Г. Координация деятельности иных исполнительных органов в рамках одной сферы деятельности

4.5. Ситуационные задачи.

№1.

Тема 1. Предмет и метод административного права.

Задача № 1. Разберите, относятся ли к предмету административного права внешне властные правоотношения между: а) Президентом РФ и Правительством РФ; б) двумя федеральными органами исполнительной власти по поводу согласования стандартов

отчетности; в) Правительством РФ и ОАО «Газпром»; г) Федеральным агентством по государственным резервам и работником федерального государственного учреждения по поводу награждения нагрудным знаком «Почетный работник государственного резерва»; д) государственным гражданским служащим, именуемым вкладчиком, и Открытым акционерным обществом «Акционерный коммерческий сберегательный банк Российской Федерации» по поводу перечисления жалования; е) центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора и частным коммерческим предприятием; ж) военным комиссариатом и призывником; з) гражданином и врачом государственного лечебного учреждения; и) гражданином и органом местного самоуправления. Дайте развернутое обоснование ответа.

Задача № 2. Проанализируйте приведенные ситуации и определите, какие из указанных правоотношений относятся к административно-правовым, а какие – к иным: а) гражданин обратился в органы социальной защиты с заявлением о назначении ему пенсии; б) районный отдел внутренних дел выдвинул одного из своих сотрудников кандидатом в депутаты районного представительного органа; в) прокурор города проверил работу с обращениями граждан в аппарате городской администрации и по результатам проверки внес представление в аппарат городской администрации об устранении допущенных нарушений; г) мэр города своим распоряжением передал здание, являющееся объектом муниципальной собственности, из ведения одной муниципальной организации в ведение другой; д) гражданин обратился в суд с жалобой на постановление о назначении ему административного наказания; е) гражданин обратился к прокурору на предмет привлечения к ответственности гражданина К., нанесшего ему побои. Обоснуйте свой ответ.

Задача № 3. Центральный банк России отозвал лицензию у коммерческого банка. Является ли данное правоотношение административным и имеется ли в нем обязательный субъект?

№2

Тема 6. Административно-правовое положение общественных объединений.

Задача №1 Постановлением судьи городского суда г. Челябинска М. была привлечена к ответственности по ч.1 ст.7.12 КоАП РФ за реализацию контрафактных DVD дисков. Как следует из материалов дела в день составления в отношении М. протокола об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст.7.12 КоАП РФ, определением начальника КМ МОВД «Ш.» материалы дела были переданы по подсудности в городской суд. При этом определение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования не выносилось, после возбуждения дела об административном правонарушении никакого комплекса требующих значительных временных затрат процессуальных действий не выполнялось. Не согласившись с решением судьи, М. обжаловала решение в Челябинский областной суд.

Какое решение должно быть принято Челябинским областным судом? Ответ обоснуйте.

Задача №2. Незаконное использование изобретения, полезной модели либо промышленного образца, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 14.33 настоящего Кодекса, разглашение без согласия автора или заявителя сущности изобретения, полезной модели либо промышленного образца до официального опубликования сведений о них, присвоение авторства или принуждение к соавторству - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи пятисот до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей КоАП РФ ч.1 ст.7.12 .

Задача №3. Прокуратурой района проведена проверка соблюдения земельного законодательства, в ходе которой был установлен факт противоправного использования ООО «Стройфин» земельных участков. Строительно-монтажные работы проводились при

отсутствии разрешения на строительство, утвержденной и согласованной проектной документации, положительного заключения экспертизы.

По поручению прокуратуры района представителю ООО «Стройфин» инспекцией строительного надзора по Саратовской области вручено предписание от 27 ноября 2006 г. о приостановлении строительных работ до получения всей необходимой документации. РУВД в отношении заказчика – ООО «Стройфин», возбуждено дело об административном правонарушении по ч. 1 ст. 9.5 КоАП РФ, а также составлен протокол ареста строительной техники.

Охарактеризуйте примененные в данном случае виды мер административного принуждения с позиций:

- 1) классификации мер административного принуждения;
- 2) нормативных и фактических оснований применения;
- 3) условий и порядка применения.

Сравните установленные законодательством полномочия по применению мер административного пресечения и мер обеспечения производства в порядке гл. 27 КоАП РФ должностными лицами:

- 1) полиции и службы судебных приставов;
- 2) органами Роспотребнадзора и Государственной инспекции труда.

Имеют ли должностные лица органов прокуратуры полномочия по применению мер административного принуждения?

№3

Тема 8. Система органов исполнительной власти.

Задача №1. Президент РФ вернул без подписания принятый Государственной Думой РФ ФЗ «О запрете научных исследований в области геноинженерии» в связи с тем, что он противоречит Конституции РФ. Государственная Дума и Совет Федерации преодолели вето Президента, однако Президент вновь отказался подписывать закон, ссылаясь на нарушения процедуры, которые были допущены при повторном рассмотрении закона. Оцените действия Президента РФ, ответив на следующие вопросы:

Действовал ли Президент РФ в рамках своих конституционных полномочий, возвращая первый раз без подписания ФЗ? Каковы требования к наложению вето, и когда они считаются соблюденными? Возможно ли преодоление вето Президента и каким образом? Имеются ли полномочия у Президента на возвращение без подписания закона после преодоления вето по мотиву нарушения процедуры? В случае возникновения спора какие конституционные способы разрешения конфликта могут быть использованы?

Задача №2. При проведении контртеррористической операции в Чеченской Республике Президент РФ отдал приказ об использовании Вооруженных Сил РФ. Один из солдат, проходивших в это время срочную военную службу и получивший тяжелое ранение, в результате которого он стал инвалидом, потребовал материальное возмещение в качестве компенсации за утрату трудоспособности, поскольку издание Указа Президента было неправомерным. Применение Вооруженных Сил, по его мнению, возможно только при объявлении военного положения для защиты государственного суверенитета РФ и ее территориальной целостности. В данном случае военное положение не было объявлено. Каковы полномочия Президента РФ по руководству Вооруженными Силами РФ и по их использованию во внутригосударственных конфликтах? Как должны оформляться такие решения?

Задача №3. На заседании Правительства РФ было принято решение о возложении на Министерство внутренних дел функции по контролю за прибывающими на территорию РФ из-за границы автомобилями для выявления случаев перемещения угнанных машин. Президент РФ по просьбе Министра внутренних дел отменил решение Правительства, поскольку МВД подчиняется непосредственно Президенту и решения Правительства выполнять не обязано. Правительство повторно утвердило указанную норму, приняв

положение о контроле за перемещением через таможенную границу РФ автомобильного транспорта и сославшись на ст. 110 Конституции РФ.

Решите возникший спор между Президентом РФ и Правительством РФ. Каковы полномочия Президента в области руководства исполнительными органами власти. На рассмотрение какого суда может быть передан этот спор?

Проблема: подчиняются ли министерства непосредственно Президенту, какие министерства подчиняются непосредственно Президенту?

Задача №4. 23 июня 2009 г. организаторы московского гей-парада обратились в Тверской районный суд г. Москвы с жалобой на бездействие Президента РФ Д. А. Медведева.

Организаторы подали обращение на имя главы государства о проведении шествия в поддержку толерантного отношения к лицам гомосексуальной ориентации и соблюдения их прав и свобод — в Александровском саду на территории Московского Кремля.

Мероприятие планировалось в субботу 31 мая с 13 до 14 часов с количеством участников до 200 человек.

Обращение на имя Президента РФ было передано в Приемную главы государства 16 мая. 21 мая оно было переправлено в Префектуру Центрального административного округа Москвы со ссылкой на ч. 3 ст. 8 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ».

В своей жалобе организаторы гей-парада отмечают, что поставленный в их заявлении на имя Президента РФ вопрос о проведении публичного мероприятия на территории Александровского сада относится к исключительной компетенции главы государства в соответствии с положениями ч. 4 ст. 8 Федерального закона «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

8 июля Тверской районный суд Москвы в составе судьи Алексея Севалкина отказался рассматривать заявление организаторов гей-парада по причине того, что согласно ст. 91 КРФ Президент РФ обладает неприкосновенностью. При этом суд в своем определении признал, что «институт неприкосновенности является отступлением от конституционного принципа равенства перед законом и судом», закрепленного в ст. 19 Конституции РФ.

Подлежит ли решение суда отмене в кассационной инстанции? Каковы конституционные особенности неприкосновенности Президента РФ и означает ли неприкосновенность абсолютный иммунитет от любого преследования в судебном порядке?