



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Ученого совета ВГУЭС  
протокол 10.06.2020 № 8

Ректор Т.В. Терентьева



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности**

**54.02.08 Техника и искусство фотографии**

Квалификация  
**Фототехник**

Форма обучения  
очная

Члены рабочей группы

по разработке ООП

Руководитель ООП Сорокина О.Ю.

Преподаватель Шестакова О.В.

Преподаватель Марченко Н.А.

ООП рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Методического совета СПО  
от «21» 04 2020 г. протокол № 5

Председатель Методического совета СПО А.Т. Бондарь А.Т. Бондарь

Директор

Департамента учебной и воспитательной работы

Ю.Г. Чебова

Ю.Г. Чебова

Рецензент:

Главный редактор журнала «Собрание Exclusive»

Т.В. Варнакова

Т.В. Варнакова



## Содержание

- 1 Общая характеристика основной образовательной программы
  - 1.1 Общие положения
  - 1.2 Характеристика ООП
    - 1.2.1 Цель ООП
    - 1.2.2 Требования к уровню образования
    - 1.2.3 Формы обучения
    - 1.2.4 Срок получения образования
    - 1.2.5 Трудоемкость освоения ООП
    - 1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП
    - 1.2.7 Образовательные технологии
    - 1.2.8 Квалификация, присваиваемая выпускникам
    - 1.2.9 Возможности продолжения образования
    - 1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
      - 1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
    - 1.2.11 Требования к результатам освоения ООП
    - 1.2.12 Структура ООП
    - 1.2.13 Требования к условиям реализации ООП
      - 1.2.13.1 Кадровое обеспечение
      - 1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
      - 1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
      - 1.2.13.4 Характеристика среды структурного подразделения СПО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускника
  - 2 Учебный план
  - 3 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств
  - 4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств
  - 5 Программы учебной, производственных практик включая фонды оценочных средств
  - 6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств
  - 7 Договоры о базах практик
  - 8 Другие методические материалы по дисциплинам

# **1 Общая характеристика основной образовательной программы**

## **1.1 Общие положения**

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО) - программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии на базе среднего общего образования реализуется федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (далее – ВГУЭС) и представляет собой комплекс документов, разработанный в соответствии с требованиями рынка труда и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии и утвержденный решением Ученого совета университета.

1.1.2 При разработке основной образовательной программы использовались следующие нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 № 1363;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержден приказом Министерством образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464;
- Профессиональный стандарт «Фотограф», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 № 1077н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16.02.2015, регистрационный № 36020);
- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ВГУЭС, утвержден приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 965;
- локальные нормативные акты ВГУЭС.

## **1.2 Характеристика ООП**

1.2.1 **Целью** основной образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии является развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, подготовка выпускников к профессиональной деятельности в полиграфических, коммерческих, художественных, рекламных, фотоорганизациях.

ООП СПО ориентирована:

- на реализацию приоритета практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности самостоятельно принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### **1.2.2 Требования к уровню образования, необходимому для приема на обучение по ООП СПО.**

К освоению основной образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования.

1.2.3 **Формы обучения.** Обучение по программе осуществляется в очной форме обучения.

1.2.4 **Срок получения образования** по специальности 54.02.08 Техника и искусство

фотографии базовой подготовки при очной форме обучения независимо от образовательных технологий составляет:

- на базе среднего общего образования – 1 года 10 месяцев;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями – увеличивается не более чем на 10 месяцев.

### 1.2.5 Трудоемкость освоения ООП представлена в таблице 1

Таблица 1 – Трудоемкость ООП

Наименование элементов ООП СПО	Трудоемкость ООП в зависимости от формы обучения	
	очная	
	недель	часов
Общая трудоемкость ООП	<b>95</b>	–
Объем обязательной и вариативной части ООП (обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам ООП – максимальная учебная нагрузка), в том числе:	<b>58</b>	<b>3132</b>
- обязательная аудиторная нагрузка		2088
- внеаудиторная самостоятельная работа		1044
Учебная практика	<b>12</b>	<b>432</b>
Производственная практика (по профилю специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	<b>4</b>	–
Промежуточная аттестация	<b>3</b>	–
Государственная итоговая аттестация, в т.ч.	<b>6</b>	–
- подготовка выпускной квалификационной работы	4	–
- защита выпускной квалификационной работы	2	–
Каникулы	<b>12</b>	–

### 1.2.6 Язык, на котором реализуется ООП

Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### 1.2.7 Образовательные технологии.

При реализации ООП используются различные образовательные технологии: активные и интерактивные формы проведения занятий (деловых и ролевых игр, разборка конкретных ситуаций, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой, дистанционные образовательные технологии с применением интернет-сервисов, электронных информационных образовательных ресурсов, частично электронное обучение.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### 1.2.8 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация – Фототехник и выдается диплом образца, установленного Министерством образования и науки России.

### 1.2.9 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ООП СПО 54.02.08 Техника и искусство фотографии подготовлен к освоению ООП ВО по направлению 42.03.04 Мультимедийная журналистика

### 1.2.10 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 1.2.10.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии: выполнение групповых и индивидуальных, студийных, внестудийных съемок, фотографий для производственных, полиграфических, коммерческих, художественных, рекламных, прикладных целей, выполнение высокотехнологичных действий в области получения фотографических изображений, руководство коллективами фотоорганизаций.

### 1.2.10.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- фотографические изображения;
- фотографическое оборудование (съёмочное, осветительное, лабораторное)
- фотографические технологии, в том числе инновационные;
- услуги в области фотографии;
- первичные трудовые коллективы.

### 1.2.10.3 Виды профессиональной деятельности

Фототехник готовится к следующим видам деятельности:

- Фотосъемка различных жанров (видов).
- Управление фотоорганизаций и ее подразделением.
- Выполнение работ по профессии рабочего «Фотограф».

### 1.2.11 Требования к результатам освоения ООП

Фототехник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Таблица 2 – Общие компетенции

Код компетенции	Наименование общих компетенций	Результат освоения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<b>Иметь практический опыт:</b> выполнения профессиональные задачи при выполнении выпускной квалификационной работы; <b>Уметь:</b> овладеть первичными профессиональными навыками и умениями; планировать будущую профессиональную деятельность <b>Знать:</b> иметь представление о будущей профессии; ориентироваться в маршруте студента по специальности; называть основные виды работ, выполняемые при работе по специальности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<b>Иметь практический опыт:</b> планирования деятельности, применяя технологию с учетом изменения параметров объекта; выбирать типовой способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями, имеющимися ресурсами, критериями качества и эффективности <b>Уметь:</b> планировать деятельность по решению задачи в рамках заданных (известных) технологий, в том числе выделяя отдельные составляющие

		<p>технологии; анализировать потребности в ресурсах и планировать ресурсы в соответствии с заданным способом решения задачи</p> <p><b>Знать:</b> методы и способы выполнения профессиональных задач; называть ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности</p>
ОК 3	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> проведения анализа причин существования проблемы; по предложению способа коррекции деятельности на основе результатов текущего контроля и результатов оценки продукта деятельности; по определению показателей результативности деятельности в соответствии с поставленной профессиональной задачей; задавать критерии для определения способа разрешения проблемы; по прогнозированию последствий принятых решений; называть риски на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; предлагать способы предотвращения и нейтрализации рисков</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно задавать критерии для анализа рабочей ситуации на основе эталонной ситуации и определять проблему; планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности; определять проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации; планировать и оценивать продукт своей деятельности на основе заданных критериев; определять критерии оценки продукта на основе задачи деятельности; выбирать способ разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и ставить цель деятельности; оценивать последствия принятых решений; анализировать риски (определять степень вероятности и степень влияния на достижение цели) и обосновывать достижимость цели</p> <p><b>Знать:</b> технологии анализа рабочей ситуации в соответствии с заданными критериями, указывая ее соответствие/несоответствие эталонной ситуации; принципы осуществления текущего контроля своей деятельности по заданному алгоритму; способы оценивания продукта своей деятельности по характеристикам</p>
ОК 4	<p>Осуществлять поиск и использование информации,</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> по предложению источника информации определенного типа/конкретный источник для</p>

	<p>необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>получения недостающей информации и обосновывать свое предложение; характеризовать произвольно заданный источник информации в соответствии с задачей деятельности; по принятию решения о завершении/продолжении информационного поиска на основе оценки достоверности/непротиворечивости полученной информации; делать вывод о применимости общей закономерности в конкретных условиях; делать вывод на основе предоставленных эмпирических или статистических данных</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно находить источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета; указывать недостаток информации, необходимой для решения задачи; формулировать вопросы, нацеленные на получение недостающей информации; извлекать информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизировать ее в рамках заданной структуры; делать выводы об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации и них по заданным критериям; задавать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности</p> <p><b>Знать:</b> выделять из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи; выделять в источнике информации вывод и/или аргументы, обосновывающий определенный вывод</p>
ОК 5	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> использования ИКТ при выполнении профессиональных задач</p> <p><b>Уметь:</b> определять ИКТ при выполнении заданий</p> <p><b>Знать:</b> перечислять ИКТ, применяемые в профессиональной деятельности; ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности</p>
ОК 6	<p>Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> принимать и фиксировать решение по вопросам для группового обсуждения; фиксировать особые мнения; использовать приемы выхода из ситуации, когда дискуссия зашла в тупик; давать сравнительную оценку идей, высказанных</p>



		<p>участниками группы, относительно цели групповой работы; самостоятельно готовить средства наглядности; самостоятельно выбирать жанр монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории; запрашивать мнение партнера по диалогу; извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) фактическую и оценочную информацию, определять основную тему, предложения, аргументы, доказательства, выводы, оценки; самостоятельно определять жанр письменной коммуникации в зависимости от цели; создавать продукт письменной коммуникации сложной конструкции</p> <p><b>Уметь:</b>  договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы); при групповом обсуждении задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других; соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании, собрании, презентации товара (услуги); использовать средства наглядности или невербальные средства коммуникации; отвечать на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции); задавать вопросы, направленные на выяснение фактической информации; создавать стандартный продукт письменной коммуникации</p> <p><b>Знать:</b>  правила участия в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; соблюдать нормы публичной речи и регламент, используя паузы для выделения смысловых блоков своей речи; начинать и заканчивать служебный разговор в соответствии с нормами; отвечать на вопросы, направленные на выяснение фактической информации; извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное содержание фактической информации</p>
ОК 7	<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b>  контролировать и отвечать за работу членов группы</p> <p><b>Уметь:</b>  анализировать работу членов группы и результат выполненного задания; оценивать работу и контролировать работу группы</p> <p><b>Знать:</b>  выполнять поставленные задания, являясь членом группы</p>
ОК 8	<p>Самостоятельно</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b></p>

	определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	анализировать собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения <b>Уметь:</b> указывать «точки успеха» и «точки роста»; указывать причины успехов и неудач в деятельности; анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи <b>Знать:</b> называть трудности, с которыми столкнулся при решении задачи и знать пути их преодоления/избегания в дальнейшей деятельности
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<b>Иметь практический опыт:</b> применения современных технологий в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности; выбирать технологии для своей профессиональной деятельности <b>Знать:</b> информацию о современных технологиях в профессиональной деятельности

Фототехник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности (таблица 3):

Таблица 3 – Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к результатам обучения
Фотосъемка различных жанров (видов)	ПК 1.1 Выполнять студийную портретную фотосъемку	<b>Знать:</b> особенности и методику фотосъемки различных жанров (видов); законы фотокомпозиции; технологию постановки освещения в фотопавильоне и вне фотопавильона; виды и принципы работы осветительных приборов; принципы подбора фотоаппаратуры и фотооборудования для фотосъемки различных жанров (видов); психологию общения с потребителями услуг в области фотографии. <b>Уметь:</b> выбирать технику и технологию фотосъемки в зависимости от жанра (вида) фотографии; выбирать точку съемки по высоте, направлению, в зависимости от освещения при фотографировании вне павильона; осуществлять подбор фотоаппаратуры и фотооборудования в зависимости от вида
	ПК 1.2 Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки	
	ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере	
	ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную,	

	<p>спортивную, театральную, концертную)</p>	<p>съемки; компоновать кадр в соответствии с законами композиции; работать со светом: анализировать освещение и устанавливать свет в зависимости от вида съемки; выполнять студийную или выездную фотосъемку для портфолио заказчика, формировать портфолио и выполнять техническую и художественную подготовку перед выводом на печать</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> фотосъемки различных жанров (видов)</p>
<p>Управление фотоорганизацией и ее подразделением</p>	<p>ПК 2.1. Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии</p> <p>ПК 2.2. Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями</p> <p>ПК 2.3. Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии</p>	<p><b>Знать:</b> основы маркетинга; основы менеджмента; основы управления персоналом; структуру рынка услуг в области фотографии и основные аспекты его развития в условиях рыночной экономики; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной деятельности в области фотографии; правила обслуживания населения, способы и формы оказания услуг населению в области фотографии; основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии; объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы предпринимательской деятельности; организацию производственного и технологического процессов; основные технико-экономические показатели и методику их расчетов; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы фотоорганизации, показатели их эффективности; механизмы ценообразования на продукцию (услуги) в области фотографии, формы оплаты труда в современных условиях; организацию управления качеством продукции фотоорганизации; методику разработки бизнес-плана.</p> <p><b>Уметь:</b> применять требования нормативных документов к основным видам продукции; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством и правилами</p>

		<p>обслуживания населения;          рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности; разрабатывать бизнес-план</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>          выполнения работ по заказам населения;          анализа планирования производственной деятельности и сбыта, производственной структуры, системы управления качеством</p>
Выполнение работ по профессии рабочего «Фотограф».	<p>ПК 1.1 Выполнять студийную портретную фотосъемку</p> <p>ПК 1.2 Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки</p> <p>ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере</p> <p>ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную)</p>	<p><b>Знать:</b>          особенности и методику фотосъемки различных жанров (видов);          законы фотокомпозиции;          технологию постановки освещения в фотопавильоне и вне фотопавильона;          виды и принципы работы осветительных приборов; принципы подбора фотоаппаратуры и фотооборудования для фотосъемки различных жанров (видов);          психологию общения с потребителями услуг в области фотографии.</p> <p><b>Уметь:</b>          выбирать технику и технологию фотосъемки в зависимости от жанра (вида) фотографии;          выбирать точку съемки по высоте, направлению, в зависимости от освещения при фотографировании вне павильона;          осуществлять подбор фотоаппаратуры и фотооборудования в зависимости от вида съемки; компоновать кадр в соответствии с законами композиции;          работать со светом: анализировать освещение и устанавливать свет в зависимости от вида съемки; выполнять студийную или выездную фотосъемку для портфолио заказчика, формировать портфолио и выполнять техническую и художественную подготовку перед выводом на печать</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>          фотосъемки различных жанров (видов)</p>

### 1.2.12 Структура ОПОП

Структура программы соответствует требованиям ФГОС СПО по данной специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, что отражено в учебном плане. Структура образовательной программы включает обязательную часть и вариативную часть, которая дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части.

ОПОП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального и разделов: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

При реализации образовательной программы обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения.

В образовательную программу включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **1.2.13 Требования к условиям реализации ООП**

#### **1.2.13.1 Кадровое обеспечение**

Реализация образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **1.2.13.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ООП по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Реализация ООП по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### **1.2.13.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Образовательная организация, реализующая ООП специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- рисунка и истории изобразительного искусства;
- охраны труда и безопасности жизнедеятельности;
- общего курса фотографии;
- экономики организации и бизнес-планирования.

Лаборатории:

- информатики и информационных технологий;
- компьютерных технологий в фотографии;
- художественной фотографии, техники и технологии фотосъемки;
- технологии обработки фотоматериалов;
- фотокомпозиции и рекламной фотографии;
- фоторетуши.

Мастерские:

- фотопавильон с фотолабораторией;
- фотомастерская по стандартам «WorldSkills».

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

ВГУЭС обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **1.2.13.4 Характеристика среды структурного подразделения СПО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

Во ВГУЭС сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов. Внеаудиторная работа содействует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Главной задачей воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, для удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

Воспитательная работа во ВГУЭС осуществляется системно через учебный процесс, практики и внеучебную деятельность. Обеспечение прав и социальной защиты обучающихся, развитие и функционирование студенческого самоуправления, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, организация досуга обеспечивают развитие общих компетенций обучающихся.

Университет - это уникальный комплекс зданий и сооружений с развитой кампусной инфраструктурой, включающей общежития и гостиницу, спортивные объекты и сооружения, медицинский центр, сеть столовых и кафе, тренажерные залы и другие объекты, обеспечивающие все условия для проживания, питания, оздоровления, занятий спортом и отдыха.

## **2 Учебный план**

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики,

иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации специальности:

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист; календарный учебный график; сводные данные по бюджету времени; план учебного процесса; комплексные виды контроля (дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный)); таблица распределения компетенций по учебным циклам, дисциплинам, модулям учебного плана; перечень учебных кабинетов, лабораторий, полигонов и т.д.; пояснения к учебному плану.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

### **3 Рабочие программы дисциплин, включая фонды оценочных средств**

Рабочие программы дисциплин, а также фонды оценочных средств по дисциплинам разработаны в соответствии с локальным актом по разработке рабочих программ учебных дисциплин, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями и утверждаются на Методическом совете СПО. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

### **4 Рабочие программы профессиональных модулей, включая фонды оценочных средств**

Программы профессиональных модулей, а также фонды оценочных средств к ним разработаны в соответствии с локальным актом по разработке рабочих программ профессиональных модулей, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями с привлечением работодателей и утверждаются на Методическом совете СПО. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

### **5 Программы учебной и производственной практик, включая фонды оценочных средств**

Программы практик, а также фонды оценочных средств по практикам разработаны, в соответствии с локальным актом по разработке программ практик, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями с привлечением работодателей и утверждаются на Методическом совете СПО. Утвержденный вариант прилагается к ООП.

### **6 Организация государственной итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с локальным актом ВГУЭС по организации и проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

### **7 Договоры о базах практик**

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности выпускников, на основе договоров, заключенных между организациями и ВГУЭС.

### **8 Другие методические материалы по дисциплинам**

В образовательном процессе используются такие методические материалы, как учебное пособие, конспект лекций, учебно-методическое пособие, методические указания по выполнению практических работ, методические рекомендации по выполнению курсовой работы, методические указания по учебной и производственной практике.