МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Колледж информационных и креативных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Экономика организации

программы подготовки специалистов среднего звена
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Форма обучения: очная

Владивосток 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 «Экономика организации» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.05.2022 года, № 308, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): Ю.Ю. Макиевская, преподаватель КИКТ

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол № 9 от 20.05.2026

Председатель ПЦК _____ Д.В. Масенкова

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.02 «Экономика организации» является частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**З1** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте **З2** анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части, определять этапы решения **З3** составлять план действия и определять необходимые ресурсы **З4** владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах для реализации составленного плана	**У1** определять основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте профессиональной деятельности **У2** выбирать методы работы в профессиональной и смежных сферах развития и самообразования **У3** анализировать структуру плана для решения задач **У4** выявлять порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**З1** планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию **З2** выделять наиболее значимое в перечне информации **З3** оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты	**У1** определять приемы структурирования информации **У2** знать номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности **У3** выбирать формат оформления результатов поиска информации

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**46**
в том числе:	
– теоретическое обучение	20
– практические занятия	20
– лабораторные занятия	
– курсовая работа (проект)	
– самостоятельная работа	6
– консультации	
– промежуточная аттестация – *(Другая форма контроля)*	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Предприятие (организация) в системе экономики страны			
Тема 1.1. ***Основные понятия предпринимательской деятельности***	**Структура экономики страны: сферы, секторы, комплексы, отрасли**	2	ОК.1, 2
	Предприятие и предпринимательство. Коммерческие и некоммерческие предприятия.	2	
Тема 1.2. ***Основы организации деятельности предприятия***	**Внешняя и внутренняя среда организации. Понятие и типы структур предприятий.**	2	ОК.1, 2
	Практическое занятие № 1 «Решение кейс-задач по организационной и производственной структуре предприятия».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся *(Составление план-конспекта по темам раздела 1).*	2	
Раздел 2. Планирование и организация экономической деятельности предприятия (организации)			
Тема 2.1. ***Планирование деятельности предприятия (организации)***	**Основные методы, задачи и этапы планирования. Бизнес-планирование составляющая организации рекламной деятельности.**	2	ОК.1, 2
	Производственная программа: понятие и методики расчета.	2	
	Практическое занятие № 2 «Расчёт показателей производственной программы предприятия».	2	
Тема 2.2. ***Основные средства предприятия (организации) и способы их оценки***	**Основные фонды: сущность, состав и структура. Виды оценки основных фондов. Виды износа. Амортизация основных фондов предприятия. Эффективность использования основных фондов.**	2	ОК.1, 2
	Оборотные средства предприятия (организации): понятие и особенности.	2	
	Практическое занятие № 3 «Расчёт стоимости и износа основных фондов».	4	
	Практическое занятие № 4 «Определение состава и структуры оборотных фондов предприятия».	2	
Раздел 3. ***Экономический механизм функционирования предприятия (организации)***			
Тема 3.1 ***Издержки***	**Издержки и себестоимость: понятие, виды, значение для предприятия. Состав издержек производства и реализации рекламной продукции.**	2	ОК.1, 2

производства и себестоимость продукции	**Смета и калькуляция затрат. Виды калькуляций, методы учета и калькулирования себестоимости.**	2	
	Практическое занятие № 5 «Расчёт себестоимости продукции предприятия».	2	
Тема 3.2. ***Ценообразование на предприятии***	**Понятие, функции и классификация цен. Основные ценообразующие факторы.**	2	ОК.1, 2
	Практическое занятие № 6 «Расчёт прибыли предприятия».	2	
	Практическое занятие № 7 «Расчёт рентабельности предприятия».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся *(Составление план-конспекта по темам раздела 2, 3).*	4	
Промежуточная аттестация *(Другая форма контроля)*			
Всего:		**46**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие следующих специальных помещений:

- кабинета экономики и менеджмента, предусмотренного ФГОС, со следующим оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий, в т.ч. на электронных носителях; компьютер с лицензионным программным обеспечением на рабочем месте преподавателя; проектор; экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский Центр Академия, 2022. – 288с. - ISBN 978-5-4468-4571.

2. Чеберко Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 405 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532026.

3. Сергеев А. А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сергеев. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 442 с. Текст: электронный. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/530365.

Дополнительная литература

1. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. 511 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10193-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/456444.

2. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 498 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06278-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455300.

3. Барышникова Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. – 3-е изд., перераб. и доп – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 184 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12885-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. –URL: https://urait.ru/bcode/510423.

4. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 303 с. Текст: электронный. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/532802.

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I, II, III.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
З1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте **З2** анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части, определять этапы решения **З3** составлять план действия и определять необходимые ресурсы **З4** владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах для реализации составленного плана **З1** планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию **З2** выделять наиболее значимое в перечне информации **З3** оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты	Полнота ответов, точность формулировок. Правильность, полнота выполнения практических работ. Не менее 75% правильных ответов.	**Текущий контроль при проведении:** -письменного/устного опроса (ответы на вопросы), практических заданий; -тестирования (тест); **Промежуточная аттестация** (другая форма контроля) в виде: - устных ответов.
У1 определять основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте профессиональной деятельности **У2** выбирать методы работы в профессиональной и смежных сферах развития и самообразования	Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность выполнения самостоятельных работ.	**Текущий контроль:** - оценка заданий для самостоятельной работы. **Промежуточная аттестация:** - оценка устных ответов во время другой формы контроля.

У3 анализировать структуру плана для решения задач **У4** выявлять порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности **У1** определять приемы структурирования информации **У2** знать номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности **У3** выбирать формат оформления результатов поиска информации		

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к рабочей программе дисциплины.