

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю
**ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских
(дизайнерских) проектов промышленной продукции,
предметно-пространственных комплексов**

программы подготовки специалистов среднего звена

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 г. приказ № 308, примерной образовательной программой.

Разработчики:

Бондарь С.В., преподаватель ФГБОУВО ВВГУ КСД
Назаренко В.В., преподаватель ФГБОУВО ВВГУ КСД

Рассмотрена на заседании ЦМК Специальности «Дизайн»
Протокол № 9 от «19» мая 2026 г.

Председатель ЦМК  С.В.Бондарь

Согласована:

Главный архитектор
ООО «Архводпроект-ДВ»



Н.А.Фоменко

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО	4
3	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
6	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	11
Приложение А	Образец примерного оформления направления на практику	14
Приложения Б	Образец примерного оформления индивидуального задания на практику	15
Приложение В	Пример оформления дневника практики	16
Приложения Г	Рекомендации к оформлению отчета по практике	17
Приложение Д	Образец оформления титульного листа отчета по практике	18
Приложение Е	Образец оформления аттестационного листа	19
Приложения Ж	Образец оформления характеристики деятельности студента	21

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов является частью основной образовательной программы (далее ООП) подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Практика проводится:

На базе основного общего образования: в 6 семестре, трудоёмкость составляет 72 часа, 2 недели.

Форма контроля - дифференцированный зачёт.

Форма проведения практики – концентрировано.

1.1. Цели и задачи практики

Целью учебной практики являются по профессиональному модулю ПМ.01 «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов» является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности.

Задачами практики являются:

- приобретение практических навыков решения профессиональных задач в дизайн-проектировании, соответствующих профилю работы организации - базы практики;
- приобретение навыков пользователя современных средств информационных технологий;
- ознакомление с реальными производственными, технологическими и организационными процессами, протекающими на объекте базы практики.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

В соответствии с основным видом деятельности: ПМ.01 «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов», к которому готовятся выпускники, в результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты обучения:

иметь практический опыт:

- разработке технического задания согласно требованиям заказчика;
- проведении предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов;
- осуществлении процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
- проведении расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

уметь:

- проводить предпроектный анализ;
- разрабатывать концепцию проекта;
- находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;
- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
- владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования;

выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;
использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;
изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;
использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;
осуществлять процесс дизайн-проектирования;
разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;
проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;
владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;
осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей

знать:

теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
законы создания колористики;
закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;
законы формообразования;
систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);
принципы и методы эргономики;
современные тенденции в области дизайна;
систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования;
методики расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта

В результате прохождения практики у обучающихся формируются общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), соответствующие основному виду деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Основной вид деятельности Разработка дизайнерских проектов промышленной продукции, предметно пространственных комплексов	
ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика
ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Этапы прохождения практики

Содержание учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице.

Этап практики ¹	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся. Виды работ ²	Количество часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Подготовительный	1. Организационное собрание: - ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование плана практики; - получение индивидуального задания на практику.	6	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5
	2. Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ.		
	Разработка фор-эскизов - поисковые решения композиций.	18	
	Проведение эскизных поисков.	18	
	Использование колористического решения композиции проекта.	12	
	Создание целостности композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования.	18	
	Использование графического решения композиции.	18	
	Реализация творческих идей в макете (выполнение объемно – пространственных макетов дизайн – проекта).	18	
	Выполнение визуализации дизайн-объекта.	18	
	Проектирование элементов объекта дизайна средствами компьютерного проектирования.	18	
	Определение затрат на создание объекта различными методами.	12	
	Использование и применение методов технико-экономической оценки проектных решений на разных стадиях реализации проекта.	12	
	Заключительный	1. Обобщение полученных материалов. создание презентации с представлением референсов, мудборда, форэскизов и итогового варианта	
2. Подготовка и оформление отчета о практике			
3. Защита отчета по практике			
Всего:		180	

3.2 Задания на практику

Задания на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения. Задание является комплексным и выдается каждому студенту и включает в себя следующие виды работ:

Задача 1. Организационное собрание.

- Задача 2. Разрабатываются фор-эскизы - поисковые решения композиций.
- Задача 3. Проводятся эскизные поиски.
- Задача 4. Используется колористическое решение композиции проекта.
- Задача 5. Создается целостность композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования.
- Задача 6. Используется графическое решение композиции.
- Задача 7. Реализуется творческая идея в макете (выполняются объемно – пространственные макеты дизайн – проекта).
- Задача 8. Выполняется визуализация дизайн-объекта.
- Задача 9. Проектируются элементы объекта дизайна средствами компьютерного проектирования.
- Задача 10. Определяются затраты на создание объекта различными методами.
- Задача 11. Используется и применяется метод технико-экономической оценки проектных решений на разных стадиях реализации проекта.
- Задача 12. Обобщаются полученные материалы. Создается презентация с представлением референсов, мудборда, форэскизов и итогового варианта
2. Подготавливается и оформляется отчет о практике
 3. Защита отчета по практике

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации практики предусмотрено наличие следующих специальных помещений: мастерская дизайна, мастерская макетирования, лаборатория компьютерного дизайна:

Оборудование мастерских и рабочих мест мастерских:

- компьютер;
- многофункциональное устройство НР (МФУ НР);
- экран;
- проектор;
- рабочие зоны с большими столами и удобными стульями
- светонепроницаемые шторы - блэкаут на окнах;
- специальные коврики для резки макетов (графический дизайн, предметный дизайн,
- дизайн мебели, интерьера, среды, ландшафтный и т.п.);
- крепежная система для демонстрации работ;
- стеллажи для материалов и макетов;
- материалы и инструменты (по видам профессиональной деятельности);
- графические планшеты;
- плоттер широкоформатный;
- лазерный принтер;
- 3D-принтер;
- мультимедийный проектор;
- стол, стул преподавателя;
- стол, стул ученический (по кол-ву студентов в группе);
- шкафы;

4.2 Информационное обеспечение реализации практики

Для реализации практики библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / [М. Е. Ёлочкин, Г. А. Тренин, А.В. Костина и др.]. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 160 с., [16] с. цв. ил. ISBN 978-5-4468-7410-1
2. Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности «Дизайн (по отраслям)» / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 156 с. - ISBN 978-5-4468-7504-7

Дополнительная литература

1. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474856>
2. Панкина, М. В. Экологический дизайн: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475062>
3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456748>
4. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475070>
5. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457117>

Электронные ресурсы

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456785>
2. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475061>
3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474856>

4. Панкина, М. В. Экологический дизайн: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475062>

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456748>

6. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475070>

7. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457117>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПК1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	Обучающийся разрабатывает техническое задание согласно требованиям заказчика; разрабатывает концепцию проекта	Дифференцированный зачет по учебной практике.
ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	Обучающийся проводит предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов, выполняет эскизы в соответствии с тематикой проекта; создаёт целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использует преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создаёт цветовое единство в композиции по законам колористики; изображает человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводит работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеет основными принципами,	Дифференцированный зачет по учебной практике.

	методами и приемами работы над дизайн-проектом	
ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	Обучающийся осуществляет процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ: использует компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществляет процесс дизайн-проектирования; разрабатывает техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществляет процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	Дифференцированный зачет по учебной практике.
ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Обучающийся производит расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Дифференцированный зачет по учебной практике.

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по практике разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к программе практики.

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Общие положения

Направление студентов на практику оформляется приказом, которым утверждается вид практики, сроки проведения практики, место прохождения практики, руководитель практики от университета.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

Сведения о местах проведения практик

Практика проводится в структурных подразделениях университета.

6.2 Обязанности руководителей практики и обучающихся

Руководитель практики от ВВГУ:

– проводит организационное собрание, на котором знакомит обучающихся с

особенностями проведения и с содержанием практики;

- выдает студенту индивидуальное задание на практику;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- по окончании практики проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, соответствующие действующим нормам трудового законодательства;
- полностью выполнять все виды работ в сроки, установленные заданием на практику;
- ежедневно заполнять дневник практики;
- по завершению практики в установленные сроки сдать руководителю практики от ВВГУ оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы по практике.

6.3 Документы, регламентирующие проведение практики

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А);
- индивидуальное задание (Приложение Б);
- макет дневника практики (Приложение В);
- рекомендации по оформлению отчета по практике (Приложения Г, Д).

Руководитель практики от профильной организации оформляет аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций студентом (Приложение Е) и характеристику (Приложение Ж).

6.4 Контроль и оценка результатов практики

Контроль за прохождением практики осуществляется руководителем практики от ВВГУ в период посещения мест проведения практики, бесед с руководителями практики от предприятий, встреч с обучающимися.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- аттестационный лист и характеристику на обучающегося, оформленные руководителем практики от предприятия.

Дневник практики (Приложение В) ведется студентом ежедневно, в нем указываются дата, виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируются аттестационные листы (Приложение Е), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристики (Приложение Ж) на каждого обучающегося за период прохождения практики.

Дневник, аттестационный лист, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о

практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. В плане – графике по практике рекомендуется отводить завершающие 2-3 дня для составления, редактирования и оформления отчета студентами.

Отчет о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практическом опыте по конкретным видам работ. Рекомендации по написанию и оформлению отчета приведены в Приложениях Г, Д.

Аттестация по практике.

Оформленный отчет по практике с прилагаемыми к нему документами (дневник практики, аттестационный лист, характеристика) сдаются руководителю практики студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса и этапами прохождения практики. Результаты обучения по практике оцениваются руководителем практики от ВВГУ на зачете с выставлением оценки. К сдаче зачета в форме защиты отчета по практике допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие отчетные документы. Руководитель практики на основании критериев, представленных в КОС по практике, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность и должен устранить её в соответствии с требованиями, установленными локальным актом ВВГУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец примерного оформления направления на практику

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка) _____
Фамилия, имя, отчество

курс _____ группа _____

На (указать вид) практику _____

Продолжительность практики с «_____» _____ по «_____» _____ в 201_ г.

Место прохождения практики _____

Руководитель практики
от учебного заведения _____
фамилия, имя, отчество, должность

ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ СТУДЕНТА НА МЕСТО ПРАКТИКИ

Прибыл на место практики «_____» _____ в 201_ г.

Принят на работу в качестве _____

Руководителем практики от предприятия (учреждения) назначен

фамилия, имя, отчество, должность

М. П. _____ Руководитель предприятия (учреждения) _____

Приступил к работе с «_____» _____ в 201_ г.

Руководитель практики от предприятия (учреждения) _____

Выбыл в учебное заведение «_____» _____ в 201_ г.

М. П. _____ Руководитель предприятия (учреждения) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец примерного оформления индивидуального задания на практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на учебную практику

Студент (ка) _____

Фамилия Имя Отчество

обучающийся (аяся) на 3 курсе, группа СДЗН-23-1,
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

прошел учебную практику по профессиональному модулю: ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

в объеме ____ часов

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

в _____
наименование организации

Виды и объем работ в период учебной практики:

Виды и объем работ в период учебной практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1	Организационное собрание	6
2	Разрабатывать фор-эскизы - поисковые решения композиций.	18
3	Проводить эскизные поиски.	18
4	Использовать колористическое решение композиции проекта.	12
5	Создавать целостность композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования.	18
6	Использовать графическое решение композиции.	18
7	Реализовывать творческие идеи в макете (выполнять объемно – пространственные макеты дизайн – проекта).	18
8	Выполнять визуализацию дизайн-объекта.	18
9	Проектировать элементы объекта дизайна средствами компьютерного проектирования.	18
10	Определять затраты на создание объекта различными методами.	12
11	Использовать и применять методы технико-экономической оценки проектных решений на разных стадиях реализации проекта.	12
12	По окончании практики студент оформляет и предоставляет руководителю практики следующую документацию:	12
	Дневник о прохождении учебной практики	
	Отчет о прохождении учебной практики	
	Аттестационный лист, характеристика, анкета оформляются руководителем практики от предприятия/организации, подписывается и заверяется печатью.	

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета по практике «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ОУ _____ /Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример оформления дневника практики

ДНЕВНИК прохождения учебной практики

Студент (ка) _____

Фамилия Имя Отчество

Специальность/профессия _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения с _____ по _____

Инструктаж на рабочем месте «__» _____ 201_ г. _____
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
2-3 дня	Оформление отчёта практики		
последний день	Дифференцированный зачет		

Руководитель

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
 - с чем ознакомился
 - что видел и наблюдал
 - что было сделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Рекомендации к оформлению отчета по практике

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
2. Направление на практику;
3. Индивидуальное задание;
4. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

5. Дневник по практике;

6. Характеристика на практиканта;

7. Аттестационный лист;

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Структура отчета по практике

Титульный лист - первая страница отчета, содержит следующие реквизиты: наименование министерства, полное наименование учебного заведения, наименование и вид практики, сведения об авторе работы, сведения о руководителе практики. (Приложение Е)

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает формулировку задания на практику, цели и задачи прохождения практики, перечень основных видов работ, выполняемых в процессе практики, дается краткая характеристика организации (предприятия) - места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания, включает в себя описание организации работы в процессе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, полученный практический опыт и умения, приобретенные обучающимся во время прохождения практики

Заключение – содержит в себе выводы о результатах выполненных работ; необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия или участка, на котором проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденного вида практики.

Список использованных источников – оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 (п. 4.9).

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Рекомендуемый объем отчёта по учебной практике, практике по профилю специальности – от 10 листов, по преддипломной практике от 15 формата А4 (без учёта приложений).

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления титульного листа отчета по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю

**ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских
(дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

программы подготовки специалистов среднего звена

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

период с «__» _____ по «__» _____ 20__ года

Студент:

группа _____

_____ Ф.И.О.

подпись

Наименование предприятия:

Руководитель практики от предприятия _____ /Ф.И.О./

подпись

Отчет защищен:

с оценкой _____ Руководитель практики от ОО _____ /Ф.И.О./

Владивосток 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец оформления аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент _____

Фамилия Имя Отчество

обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности
54.02.01 Дизайн (пот отраслям)

Код и наименование

успешно прошел(ла) учебную практику по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов в период

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

в _____

наименование организации

Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики:

Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
ПК 1.1 Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	Разработка фор-эскизов - поисковые решения композиций. Проведение эскизных поисков. Использование колористического решение композиции проекта. Создание целостности композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования.	
ПК 1.2 Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	Использование графических решений композиции. Реализация творческих идей в макете (выполнение объемно – пространственные макеты дизайн – проекта).	
ПК 1.3 Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	Выполнение визуализации дизайн-объекта. Проектирование элементов объекта дизайна средствами компьютерного проектирования.	
ПК 1.4 Производить расчёты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Определение затрат на создание объекта различными методами. Использование и применение	

	методов технико-экономической оценки проектных решений на разных стадиях реализации проекта.	
--	--	--

Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:

*(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне /
освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)*

Дата _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от предприятия _____

подпись

_____ *Ф.И.О.*

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Образец оформления характеристики деятельности студента

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении (вид) практики студентом

Студент _____
(ФИО студента) _____ № курса/группы _____

проходил практику с _____ 201_ г. по _____ 201_ г.
на базе _____

название предприятия

в подразделении _____
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски без уважительной причины составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности.

Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности: _____

Студент не справился со следующими видами работ: _____

За время прохождения практики студент показал, что

(умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности и т.п.).

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (вид) практики студенту можно порекомендовать: _____

Рекомендуемый разряд _____
прописью

Должность наставника/куратора

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Рекомендации оформления отчета практики

Отчет оформляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
2. Направление на практику;
3. Индивидуальное задание;
4. Дневник по практике;
5. Характеристика на практиканта;
6. Аттестационный лист;
7. Отчет о выполнении заданий по практике:
 - Содержание;
 - Введение;
 - Основная часть;
 - Заключение;
 - Список использованных источников;
 - Приложения.

Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

Титульный лист это первая (заглавная) страница работы

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение - включает задание на практику, содержащее цели и задачи её прохождения.

Основная часть - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания.

Заключение – содержит в себе все выводы, итоги, от проведенных анализов, действий, отражающих полученные практические навыки исполнителя. Формулировать их нужно кратко и чётко.

Список использованных источников – составляется в строгом соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04_1.005-2015 (п. 4.9). Обязательные элементы библиографического описания книги:

- фамилия и инициалы автора;
- полное название книги;
- место издания;
- издательство;
- год издания;
- количество страниц.

Все данные о книге разделяются в библиографическом описании условными разделительными знаками (точка, тире, двоеточие).

Минимальное количество источников - 5

Приложения - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Объём отчёта по учебной практике— от 10 до 15 листов формата А4 (без учёта приложений).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА И ДИЗАЙНА

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по
учебной практике по профессиональному модулю
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских
(дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-
пространственных комплексов

программы подготовки специалистов среднего звена
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Форма обучения очная

Владивосток 2026

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 г. приказ № 308, примерной образовательной программой, рабочей программой практики.

Разработчики:

С.В.Бондарь, преподаватель Колледжа сервиса и дизайна ВВГУ

Е.В.Дубровская, преподаватель Колледжа сервиса и дизайна ВВГУ

Е.О. Субботина, преподаватель Колледжа сервиса и дизайна ВВГУ

Э.А.Береговенко, преподаватель Колледжа сервиса и дизайна ВВГУ

Рассмотрено на заседании цикловой методической комиссии специальности «Дизайн (по отраслям)

Протокол № 9 от 19 мая 2026 г.

Председатель ЦМК



С.В.Бондарь

1 Общие сведения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 «Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов».

ФОС включают в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства – *защита отчета по практике (собеседование)*.

2 Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения
ОК1 ОК2 ОК3 ОК4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	ПО1	разработке технического задания согласно требованиям заказчика
	ПО2	проведении предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов
	ПО3	осуществлении процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
	ПО4	проведении расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
	У1	проводить предпроектный анализ
	У2	разрабатывать концепцию проекта
	У3	находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи
	У4	выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта
	У5	владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования
	У6	выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта
	У7	создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования
	У8	использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм
	У9	создавать цветовое единство в композиции по законам колористики
	У10	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования
	У11	изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи
	31	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне
	32	законы создания колористики
	33	закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия
	34	законы формообразования
	35	систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику)
	36	преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию)
	37	принципы и методы эргономики
	38	современные тенденции в области дизайна
	39	систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования
	310	методики расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС ³
ПО1	разработке технического задания согласно требованиям заказчика	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
ПО2	проведении предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
ПО3	осуществлении процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
ПО4	проведении расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Отчет по практике (раздел 3, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 3, п.5.1)
У1	проводить предпроектный анализ	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
У2	разрабатывать концепцию проекта	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У3	находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У4	выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У5	владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У6	выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У7	создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У8	использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У9	создавать цветовое единство в композиции по законам колористики	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
У10	производить расчеты основных	Отчет по практике	Вопросы на

	технико-экономических показателей проектирования	(раздел 3, п. 5.2) Собеседование	зачет (раздел 3, п.5.1)
У11	изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
31	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
32	законы создания колористики	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
33	закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
34	законы формообразования	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
35	систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику)	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
36	преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию)	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
37	принципы и методы эргономики	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
38	современные тенденции в области дизайна	Отчет по практике (раздел 1, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 1, п.5.1)
39	систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования	Отчет по практике (раздел 2, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 2, п.5.1)
310	методики расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта	Отчет по практике (раздел 3, п. 5.2) Собеседование	Вопросы на зачет (раздел 3, п.5.1)

4 Описание процедуры оценивания

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырёх бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от ВВГУ письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочное средство – собеседование)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочное средство: отчет по практике).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном

объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике выставляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$O_{\text{рез.}} = 0,3 \times O_{\text{доклад}} + 0,3 \times O_{\text{отчет}} + 0,4 \times O_{\text{отзыв}}, \text{ где}$$

Одоклад - оценка за устный доклад на защите;

Отчет - оценка за оформленный письменно отчет, включающий дневник по практике;

Отзыв – оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$).

Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при

	оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

5. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1 Примеры вопросов для зачета:

Раздел 1. Овладение процессом дизайн-проектирования

1. Что является первым этапом в процессе дизайн-проектирования?
2. Какова основная цель разработки фор-эскизов (поисковых решений)?
3. Что включает в себя колористическое решение проекта?
4. Чем отличается эскиз для утверждения от фор-эскиза?
5. Назовите две ключевые группы программных средств, используемых в дизайн-проектировании.
6. Какова главная задача технического чертежа в дизайн-проекте?
7. Что такое визуализация дизайн-объекта и какую роль она играет?
8. Зачем дизайнеру проводить технико-экономическую оценку проектных решений?
9. Что является финальным этапом в рабочем процессе дизайнера перед сдачей проекта заказчику?
10. Что такое проектный анализ и на каком этапе его проводят?

Раздел 2. Освоение основ проектной и компьютерной графики

1. В чем заключается основное отличие растровой графики от векторной?
2. Какая программа является отраслевым стандартом для создания и редактирования технических чертежей?
3. Что такое «слой» (layer) в графических редакторах и какова его основная функция?
4. Для каких задач в дизайн-проектировании преимущественно используется программа Adobe Photoshop?
5. Что такое «визуализация» (рендеринг) в контексте 3D-моделирования?
6. Назовите ключевые элементы, которые обязательно должны присутствовать на техническом чертеже (например, плане).
7. Какую роль играет эскиз (скетч) от руки на начальном этапе, если основная работа ведется на компьютере?
8. Что подразумевается под «проекционной связью» на чертежах?
9. Какая программа из пакета Adobe наиболее подходит для создания логотипов, иконок и работы с типографикой в дизайн-проекте?
10. Что такое «шаблон» (template) в САПР и зачем его используют?

Раздел 3. Освоение методов расчета основных технико-экономических показателей проектирования

1. Что является главной целью расчета технико-экономических показателей (ТЭП) в дизайн-проекте?
2. Назовите два основных метода определения сметной стоимости проекта.
3. Что такое «локальная смета» и какую роль она играет?
4. Какие три основные группы затрат включает в себя сметная стоимость проекта?
5. Что такое «удельный показатель стоимости» и как его применяют?
6. Какой показатель позволяет оценить экономическую эффективность проекта, сравнивая затраты и результаты?
7. Зачем дизайнеру необходимо рассчитывать стоимость не только материалов, но и работ по монтажу/изготовлению?
8. Что такое «калькуляция» в контексте проектирования?
9. Почему при расчете ТЭП важно учитывать не только первоначальные, но и будущие эксплуатационные затраты?
10. Какие основные документы формируются по результатам технико-экономических расчетов для передачи заказчику?

5.2 Примеры заданий на практику:

1. Организационное собрание
2. Разрабатывать фор-эскизы - поисковые решения композиций.
3. Проводить эскизные поиски.
4. Использовать колористическое решение композиции проекта.
5. Создавать целостность композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования.
6. Использовать графическое решение композиции.
7. Реализовывать творческие идеи в макете (выполнять объемно – пространственные макеты дизайн – проекта).
8. Выполнять визуализацию дизайн-объекта.
9. Проектировать элементы объекта дизайна средствами компьютерного проектирования.
10. Определять затраты на создание объекта различными методами.
11. Использовать и применять методы технико-экономической оценки проектных решений на разных стадиях реализации проекта.
12. По окончании практики студент оформляет и предоставляет руководителю практики следующую документацию:
13. Дневник о прохождении учебной практики
14. Отчет о прохождении учебной практики
15. Аттестационный лист, характеристика, анкета оформляются руководителем практики от предприятия/организации, подписывается и заверяется печатью.

(оценочное средство: отчет по практике).

5 баллов - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов

изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

2 балла - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы

Критерии выставления результирующей оценки студенту

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.

«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

Ключи к оценочным материалам по учебной практике по профессиональному модулю

5.1 Ключи к примерным вопросам для собеседования:

К разделу 1. Овладение процессом дизайн-проектирования

1. Анализ брифа и задачи заказчика, сбор информации и предпроектный анализ.
2. Быстрое графическое исследование и фиксация различных концептуальных и композиционных идей без детализации.
3. Разработка цветовой палитры, обоснованной концепцией, психологией восприятия, функцией объекта и требованиями заказчика.
4. Эскиз для утверждения — это проработанный, детализированный вариант, демонстрирующий художественный образ, в то время как фор-эскиз — это быстрый поисковый набросок.
5. Программы для графики и визуализации (Adobe Photoshop, Illustrator, 3ds Max). 2) Программы для проектирования и черчения (AutoCAD, Revit, ArchiCAD).
6. Точное и однозначное графическое отображение размеров, конструкций, материалов и взаимного расположения элементов для реализации проекта.
7. Создание фотореалистичного или стилизованного изображения будущего объекта. Она служит для презентации идеи заказчику и понимания пространственного решения.
8. Для определения стоимости реализации, оценки эффективности и целесообразности выбранных решений, а также для обоснования проекта перед заказчиком.
9. Комплексная проверка (ведрификация) всех выполненных работ на соответствие техническому заданию, стандартам и согласованным эскизам.
10. Критическое исследование разработанных решений на соответствие функциональным, эстетическим, эргономическим и техническим критериям. Проводится после поискового этапа и перед детальной разработкой. ствие техническому заданию, стандартам и согласованным эскизам.

К разделу 2. Освоение основ проектной и компьютерной графики

1. Растровая графика состоит из пикселей и зависит от разрешения, векторная — из математических примитивов (точки, линии, кривые) и масштабируется без потери качества.
2. AutoCAD или аналогичные САПР (системы автоматизированного проектирования), такие как ArchiCAD, BricsCAD.

3. Слой — это виртуальный прозрачный лист, на котором размещаются элементы изображения. Функция — организация работы, неразрушающее редактирование и управление видимостью объектов.

4. Для обработки растровых изображений (фотоматериалов), создания коллажей, планшетной графики, текстур, коррекции цвета визуализаций и оформления презентационных планов.

5. Это процесс генерации финального двумерного изображения или анимации на основе 3D-сцены, с учетом материалов, освещения и настроек камеры, для достижения фотореализма или заданного стиля.

6. Масштаб, размерные линии и выноски, обозначения материалов (штриховка, условные знаки), разрезные маркеры, поясняющие надписи, экспликация помещений.

7. Скetch позволяет быстро зафиксировать идею, исследовать композицию и форму без технических ограничений ПО, что ускоряет творческий поиск и коммуникацию с заказчиком.

8. Это система правил и линий связи, обеспечивающая однозначное соответствие между различными видами одного объекта (например, план, фасад, разрез) для точного чтения чертежа.

9. Adobe Illustrator. Она предназначена для работы с векторной графикой, что идеально для задач, требующих четкости и многократного масштабирования.

10. Это заранее подготовленный файл с настройками слоев, стилей линий, шрифтов, формата листа. Его используют для стандартизации и ускорения работы, обеспечивая единство оформления всех чертежей проекта.

К разделу 3. Освоение методов расчета основных технико-экономических показателей проектирования

1. Обоснование экономической целесообразности и эффективности проектных решений, а также определение сметной стоимости реализации проекта.

2. Ресурсный (подетальный расчет по нормам расходов материалов и работ) и аналоговый (расчет по укрупненным показателям на основе данных по аналогичным проектам).

3. Это первичный сметный документ, составляемый на отдельные виды работ и затрат. Она служит основой для сводного сметного расчета и детализирует стоимость.

4. Прямые затраты (материалы, работа механизмов, зарплата рабочих), накладные расходы (управление, обслуживание) и сметная прибыль (плановые накопления).

5. Это усредненная стоимость единицы измерения объекта (например, за 1 кв. метр). Применяется на ранних стадиях для предварительной (аналоговой) оценки стоимости проекта.

6. Рентабельность проекта — отношение прибыли (или экономического эффекта) к совокупным затратам на его реализацию.

7. Потому что стоимость работ часто составляет значительную часть бюджета. Учет всех статей затрат необходим для формирования полной и реальной сметы, избежания превышения бюджета.

8. Это документ, в котором производится расчет себестоимости изделия или работы по статьям затрат (материалы, трудозатраты, энергия и т.д.).

9. Для оценки долгосрочной эффективности проекта. Решение с низкой первоначальной стоимостью может оказаться дорогим в обслуживании. Этот подход называется «оценкой жизненного цикла».

10. Сводный сметный расчет, пояснительная записка к смете, ведомость (спецификация) материалов и оборудования, итоговый коммерческий счет или предложение.

5.2 Ключи к выполнению задания

Студентом предоставлены материалы в соответствии с заданием (дневник, отчет, характеристика и аттестационный лист).

1. Структура отчета по практике;
2. Титульный лист;
3. Направление на практику;
4. Индивидуальное задание;
5. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.
6. Дневник по практике;
7. Характеристика на практиканта;
8. Аттестационный лист.

Структурные элементы должны быть перечислены в указанном порядке

Этап 1. Старт и поиск

Организационное собрание: Уточните цели и задачи практики с руководителем, согласуйте график, обсудите техническое задание (ТЗ) и ресурсы.

Фор-эскизы / эскизные поиски: Быстрыми набросками (от руки) исследуйте различные концепции, варианты планировки, силуэты и формы. Это этап свободного творческого поиска без детализации.

Этап 2. Разработка композиции и формы

Колористическое решение: Подберите и обоснуйте цветовую палитру, соответствующую идее проекта, функциональным и эмоциональным задачам.

Создание целостности композиции: Примените законы композиции (контраст, нюанс, ритм, пропорции, статика/динамика) для гармоничного построения формы в плоскости (графика), объеме (объект) и пространстве (интерьер/среда).

Графическое решение: Определите стилистику и язык графических элементов (линии, пятна, шрифт, пиктограммы) для поддержки общей концепции.

Этап 3. Материализация идеи

Объемно-пространственный макет: Переведите 2D-эскизы в материальную 3D-форму. Используйте бумагу, картон, пластик и др. для проверки пропорций, пластики и восприятия объекта в пространстве.

Визуализация дизайн-объекта: Создайте цифровую 3D-модель и фотореалистичные изображения проекта, демонстрирующие материалы, свет и атмосферу.

Этап 4. Детализация и экономика

Проектирование элементов: Детально проработайте ключевые элементы (мебель, свет, конструкции) в программах компьютерного проектирования (САПР, 3D-редакторы).

Определение затрат: Рассчитайте смету, используя различные методы (ресурсный — точный расчет материалов и работ; аналоговый — по удельным показателям похожих проектов).

Технико-экономическая оценка: Проанализируйте эффективность решений на разных этапах (например, сравните стоимость разных материалов или технологий), чтобы обосновать выбор и оптимизировать бюджет.

Ключевой принцип: Процесс итеративен. Результаты каждого этапа (особенно эскизов, макета и расчетов) служат основанием для корректировки и уточнения последующих решений. Все этапы должны быть отражены в отчете с визуальными и расчетными материалами.

Этап 5. Оформление отчетной документации:

Дневник практики: Регулярно заполняйте с описанием выполненных daily-задач.

Аттестационный лист и характеристика: Получите заполненные и подписанные у руководителя практики от организации.

Отчет о практике: Структурируйте и оформите полный текст отчета с иллюстрациями, выводами и приложениями (чертежи, эскизы).

Ключевой принцип: Каждый этап должен логически вытекать из предыдущего и подтверждаться утверждением у руководителя (преподавателя и/или заказчика).

Портфолио: Соберите все ключевые материалы практики в презентабельное портфолио: скетчи, чертежи, визуализации, расчёты, фотографии.