

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации
педагога

программы подготовки специалистов среднего звена

49.02.01 Физическая культура

Форма обучения: заочная

Владивосток 2026

Рабочая программа учебного предмета ОП.04 «Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога» разработана в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" примерной основной образовательной программой СОО, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28.06.2016 N 2/16-з.

Разработчики: Н. В. Шрейберг, преподаватель

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии
общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Протокол № 9 от «15» мая 2026 г.

Председатель ЦМК _____



И.А. Трушкина

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	5
3	СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	6
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	10
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	14

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета **ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога** является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебный предмет Русский язык и культура профессиональной коммуникации относится к общепрофессиональному циклу

1.3 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	116
в том числе:	
– теоретическое обучение	4
– практические занятия	8
– лабораторные занятия	не предусмотрено
– самостоятельная работа	104

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: ☐ осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; ☐ применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи; ☐ находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники); ☐ анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; ☐ устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; ☐ проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка. Знания: ☐ основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; ☐ орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; ☐ нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

3 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды результатов освоения ООП
1	2	3	4
Раздел 1. Раздел 1. Профессиональная педагогическая коммуникация			
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	Содержание учебного материала	6	ОК01-ОК 06, ОК 09
	Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью. Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.		
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 1.2.. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности	Содержание учебного материала	7	ОК01-ОК 06, ОК 09
	«Общие сведения о речи. Признаки речи. Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуководительная). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию.	1	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
Тема 1.3 Профессиональная коммуникация и ее функции	Содержание учебного материала	6	ОК01-ОК 06, ОК 09
	Понятие профессиональной коммуникации. Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения. Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество. Функции профессиональной	1	

	коммуникации		
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	5	
Раздел 2. Культура речи			
Тема 2.1 Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	Содержание учебного материала	19	OK01-OK 06, OK 09
	Особенности языковой нормы и её виды. Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов. Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения заимствованных слов. Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке.	2	
	Практическое занятие Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах.	1	
	Практическое занятие Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	15	
Тема 2.2 Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы	Содержание учебного материала	11	OK01-OK 06, OK 09
	Употребление однозначных и многозначных слов. Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Использование стилистически окрашенной лексики. Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики. Использование лексических средств в профессиональной речи педагога.		
	Практическое занятие	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы	Содержание учебного материала	16	OK01-OK 06, OK 09
	Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом		
	Практическое занятие Построение словосочетаний и предложений в русском	1	

	языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов		
	Самостоятельная работа обучающихся	15	
Тема 2.4. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка	Содержание учебного материала	14	OK01-OK 06, OK 09
	Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановку знаков препинания в соответствии с правилами.		
	Практическое занятие Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложении. Объяснительный диктант.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	12	
Тема 2.5. Подготовка публичного выступления	Содержание учебного материала	15	
	Сбор материала. Основные приемы поиска и записи материала. Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Репетиция выступления. Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения. Техника речи и ее составляющие. Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Основные принципы контакта с аудиторией		OK01-OK 06, OK 09
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	15	
Тема 2.6. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	Содержание учебного материала	22	OK01-OK 06, OK 09
	Особенности официально- делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм. Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная. Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника. Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа.		

	Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. Предметная и коммуникативная точность. Композиция документа. Происхождение слова документ. Виды управленческих документов. Группы документов по функциональному значению: личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др. Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем. Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа: герб, эмблема, код организации, наименование организации- адресанта, справочные данные об организации, ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа, адресат. Заголовок к тексту. Текст. Подпись. Отметка об исполнении. Печать. Общие требования к содержанию текста документа: информативность, убедительность, точность употребления терминов, лаконичность, нейтральность высказывания, соблюдение лексических, грамматических и стилистических норм. Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа. Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Ключевые слова этих документов. Виды инструктивно- методических документов: служебная записка, протоколы. Ключевые слова данных документов. Заявление. Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Данные адресата и автора. Наименование документа. Особенности указания числа. Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении. Автобиография. Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности. Образец автобиографии. Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии. Резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой		
--	---	--	--

	бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме. Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности. Заверение подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа. Языковые клише доверенности. Расписка. Определение расписки. Цель ее написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса. Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки.		
	Практическое занятие Официально- деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	20	
	Всего:	116	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

4.1 Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности

Автоматизированные рабочие места обучающихся - 20 шт., автоматизированное рабочее место преподавателя - 1 шт., мультимедийный проектор, экран, доска маркерная – 1 шт., ПК (монитор АОС – 21,5, системный блок блок В-TRONIX OFFICE №1_3.1ГГц, /4ТБ, 500; камера; Офисный мольберт (флипчарт)

ПО: 1. Microsoft Windows 7 Professional Russian, ООО "Битроникс Владивосток" Контракт № 0320100030814000018-45081 от 09.09.14, лицензия №64099496, бессрочно; 2. Google Chrome (свободное); 3. Adobe Acrobat Reader (свободное); 4. Adobe Flash Player (свободное); 5. 7-Zip 18.01 (x64) свободное

4.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебного предмета библиотечный фонд ВВГУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513096> (дата обращения: 03.07.2023).

2. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс: базовый и углублённый уровни: учебник / И.В. Гусарова. – Москва: Просвещение, 2022. – 480 с.

3. Гусарова И.В. Русский язык. 11 класс: базовый и углублённый уровни: учебник / И.В. Гусарова. – Москва: Просвещение, 2022. – 448 с.

Дополнительная литература

1 Лобачева Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491728>.

2 Лобачева Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492097>.

3 Лобачева Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492096>

4 Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 314 с. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487325>.

Электронные ресурсы

1. www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).
2. www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
3. www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»
).
4. www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
5. www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка сформированности личностных, метапредметных и предметных результатов осуществляются в соответствии со следующими критериями:

Таблица – Критерии и методы оценки результатов обучения

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> ☐ основные нормы русского языка в области устной и письменной речи; ☐ основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; ☐ основные модели речевого поведения; ☐ основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; ☐ сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; ☐ основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения; <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> ☐ реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском языке; ☐ вести диалог на русском языке; ☐ осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; ☐ создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи	Оценка «5» - глубокое знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания; Оценка «4» - полное знание изученного материала, умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретических знаний при выполнении практического задания. Оценка «3» - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания. Оценка «2» - существенные проблемы в содержании теоретического материала, не умение применять теоретические знания при выполнения практического задания. оценка «5» - 85 – 100 % оценка «4» - 71 – 85 % оценка «3» - 51 – 70 % оценка «2» - 0 – 50 % оценка «5» - умение применять теоретические знания при выполнении практического задания; оценка «4» - умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно давать аргументацию теоретических знаний при выполнении практического задания. оценка «3» - не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания. оценка «2» - не умение применять теоретические знания при выполнения практического задания	Устный опрос Экспертная оценка на практических занятиях Тестирование Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебному предмету

ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации
педагога

программы подготовки специалистов среднего звена

49.02.01 Физическая культура

Владивосток 2026

1 Общие сведения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся по программе учебного предмета ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

ФОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по предмету, которая проводится в форме экзамена (с использованием оценочного средства - выполнение письменных заданий)

2 Планируемые результаты обучения по предмету, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код результата обучения	Наименование результата обучения
Личностные	
Л1	формированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России
Л2	совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира
Л3	осознание духовных ценностей русского народа
Л4	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире
Л5	способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;
Л6	готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности
Л7	готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни
Метапредметные	
Метапредметные познавательные	
МП1	определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения
МП2	владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем
МП3	анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях
МП4	уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности
МП5	владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления
МП6	создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации
Метапредметные коммуникативные	
МК1	осуществлять коммуникации во всех сферах жизни
МК2	владеть различными способами общения и взаимодействия

Код результата обучения	Наименование результата обучения
МК3	аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации
МК4	развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств
МК5	понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы
	Метапредметные регулятивные
МР1	самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях
МР2	самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений
МР3	давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям
МР4	владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований
МР5	принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности
	Предметные
П1	сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку
П2	совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач
П3	сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов)
П4	совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и

Код результата обучения	Наименование результата обучения
	другое)
П5	обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе
П6	сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате
П7	обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)
П8	обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
П9	совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

3 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по предмету, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырёх бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по предмету проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочные средства: собеседование, защита сообщения, доклад, индивидуального / группового проекта, дифференцированных заданий, заданий практических работ)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов русского языка, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов русского языка, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов русского языка, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой русского языка, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочные средства: доклад (сообщение), индивидуальный / групповой проект, дифференцированные задания, задания практических работ)

5 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов русского языка. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка	<i>Отлично</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Удовлетворительн о</i>	<i>Неудовлетворительн о</i>
Количество правильных ответов	91 % и $\geq$	от 81% до 90,9 %	не менее 70%	менее 70%

Критерии выставления оценки студенту на экзамене

(оценочные средства: устный опрос в форме ответов на вопросы билетов, выполнение письменных заданий экзаменационного билета)

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении

	практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

4. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.1 Примеры вопросов для собеседования (устного опроса):

Вопросы для собеседования №1 по теме 1.1

Проверяемые результаты обучения – Л2, Л4, МП2, МП3, МП5, МП6, МК4, МР1, МР4, МР5, П1, П2, П5

- 1 Что такое культура речи? Какова её основная структура?
- 2 Что такое языковая норма?
- 3 Что такое литературный язык? Из чего он состоит?
- 4 Каково функциональное назначение литературного языка?
- 5 В чем заключается сущность языкового знака и языка как знаковой системы?
- 6 В чем проявляется системность языка?
- 7 Каковы функции языка?
- 8 Какая наука изучает язык? Назовите аспекты изучения языка и разделы науки о языке.
- 9 Как связана наука о языке с другими науками?
- 10 Как вы считаете, возможно ли создание универсального искусственного средства общения? Каким вы его представляете: вербальным или невербальным?
- 11 Связаны ли, по вашему мнению, друг с другом язык, сознание и мышление? Если да, то каким образом?
- 12 Язык – явление биологическое или социальное? Докажите свою точку зрения.
- 13 Какие факторы, влияющие на развитие языка, вы можете назвать?
- 14 Охарактеризуйте все формы влияния общества на язык.
- 15 Как связаны язык и культура?
- 16 В чем заключается различие понятий «национальный язык» (этноязык), «общенародный язык», «литературный язык»?
- 17 Что такое общенародный язык? Каковы его формы? Чем они отличаются друг от друга?
- 18 Что такое «литературный язык»? Охарактеризуйте его признаки и функции.
- 19 Каково соотношение языка и речи?
- 20 Прочитайте высказывание современного лингвиста М. В. Панова: «Задача языковеда – найти в речи язык, подняться от речи к языку». Как вы понимаете эти слова?
- 21 Чем устная речь отличается от письменной?
- 22 Каковы основные требования к речи?

4.2 Примеры тестовых заданий

Вариант 1

Тема 1.1

Проверяемые результаты обучения – П1, П5

Укажите правильный ответ

1. Язык – это... Продолжите предложение.
2. Обработанную форму общенародного языка, обладающую письменно закреплёнными нормами и обслуживающую различные сферы человеческой деятельности, называют: литературным языком;
3. Волонтеративная функция языка – это...
4. Коммуникативная функция языка – это...
5. Познавательная функция языка – это...
6. Аккумулятивная функция языка – это...
7. Назовите формы существования языка:
А) диалект;
Б) художественный язык;
В) просторечие;

Г) жаргон;

Д) литературный язык.

8. Жаргон- это:

речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий, интересов, социального положения и т.п;

9. Просторечие - это:

речь неграмотных людей.

10. Дialeкт-это:

А) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий, интересов, социального положения и т.п;

Б) разновидность языка, которая употребляется как средство общения между людьми, связанными между собой одной территорией.

В) речь неграмотных людей.

11. Что не является коммуникативным качеством хорошей речи?

А) правильность;

Б) выразительность;

В) бедность;

Г) чистота.

12. Выберите языковые средства, разрушающие чистоту речи:

А) диалектизмы;

Б) неологизмы;

В) жаргонизмы

Г) архаизмы.

Вариант ДЗ № 11

Тема 2.4 Орфографические нормы русского языка

Проверяемые результаты обучения – Л3, П1, П6

1. Вставьте пропущенные буквы в словах, объясните и выделите орфограмму. Найдите все слова в тексте с орфограммой «Чередующиеся гласные в корне слова». Объясните написание данных слов.

Полагаю, что-то повлияло на мой душевный состав, но я не свободен от тяги к морю: стоит мне на какой-нибудь блестящей картине начать рассматривать наклонившийся в волнах кораблик, стоит мне увидеть какую-нибудь пузатую касающуюся берега лодочку, стоит замедлить шаги, задержаться посередине ближайшего к заливу моста, заглянуть с него туда, где гранитное острие снимает верхние слои воды, рассекает водоросли, как я пр...поминаю то же чувс...во – кажется, что мост вместе со мной плывет вверх по течению. Стоит мне только представить, предположить все это, как поднимается во мне нечто сродни сквозняку в сторону взморья, касается самых ранних сторон моей души. Сжимает сердце.

Правда, в очень юном возрасте мне привелось немного поплавать, а два или три раза я даже попадал на море в серьезные переплеты. Но мне даже неловко вспоминать о них в пр...сутствии некоторых моих близких родственников – сильных, загорелых моих ровес...ников.

2. Вставьте пропущенные буквы в словах, объясните и выделите орфограмму. Найдите все слова в тексте с орфограммой «Приставки при-, пре-». Объясните написание данных слов. Определите стиль и жанр текста. Выявите основную его мысль.

В душные июльские ночи двери в палаты не прикрывались. Многие теперь признавались, что полюбили просыпаться рано, еще сквозь дремоту слыша бе...церемонный птичий щебет над самым ухом. Прилетевший с гор ветерок треплет края простыни, приветливо к...сается ...пящих детей. Не смотря на все превратности войны, на непрестанную боль и страдания, они улыбаются, придаваясь утренней неге. Ночь унесла с собой все вчерашние огорчения. Ра...светный холодок, запах акаций и росы будто сами собой входят в гру...ь, и рождается бе...причинная радость. Все вокруг...

преображается. Всего хочется: и утренней каши, и кни...ку предложить соседу, с которым вчера по...сорился, и птицу на кровать приманить.

3. Напишите сложные слова, раскрыв скобки.

(Анти)народный, (мульти)миллионер, (инфра)красный, (контр)предложение, (пан)германский, (пан)Европа, (псевдоклассический, (супер)обложка, (ультра)правый, (экстра)ординарный, (пол)метра, (пол)лимона, (пол)десятого, (пол)яблока, (пол)листа, (пол)города, (пол)Москвы, (пол)Африки, (пол)апельсина, (пол)миллиона, (авиа) конструктор, (авто) база, (агро) техника, (био) станция, (велo) спорт, (гидро) механика, (зоо) магазин, (кино) театр, (метеo) сводка, (микро) автобус, (радио) передача, (теле) постановка, (фото) лаборатория, (электро) станция, (авто) (мото) (велo) гонки, (электро) (водo) лечебница, (Вагоно) ремонтные мастерские, (горно) лыжная станция, (естественно) исторические условия, (железно) дорожное движение, (машино) строительный завод, (металло) режущий станок, (поле) защитные насаждения, (рельсо) прокатный стан, (сельско) Хозяйственные машины, (сложно) сочиненное.

4.3 Примеры контрольных работ

Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы
Вопросы КР:

1. Поставьте слова в разные формы, учитывая, что ударение в них неподвижно во всех формах.

Сре́дство, торт, шарф, бант, брело́к, каучу́к, бомж, лифт, шприц, я́сли.

2. Поставьте слова в указанную форму. Учитывайте подвижность или неподвижность ударения.

а. Ударение на основе. Например: вижу бо́роду.

Вижу (вода, доска, земля, нога, спина, сторона, цена, щека).

б. Ударение на окончании. Например: вижу версту́.

Вижу (гроза, зола, семья, серьга, сковорода, строка).

в. Ударение на основе во множественном числе. Например: нет ёмкостей.

Нет (кабель, местность, отрасль, поверхность, прибыль, ружьё, связь, табель, цель).

г. Ударение на окончании во множественном числе. Например: нет ведомосте́й.

Нет (вексель, должность, китель, козырь, крепость, лопасть, мелочь, повесть, скорость, степень).

3. Известно правило произношения кратких прилагательных: они сохраняют ударение на основе во всех формах, кроме форм женского рода, – в них ударение на окончание. Пользуясь этим правилом, поставьте во все возможные краткие формы следующие прилагательные.

Быстрый, веселый, гладкий, глупый, глухой, горький, грубый, дорогой, звонкий, краткий, крепкий,

кривой, мелкий, мягкий, правый, редкий, робкий, слабый, сухой, тихий, целый, юный.

4. В некоторых глаголах ударение с приставки сдвигается на окончание в формах женского рода прошедшего времени: заня́ть – за́нял, за́няло, заняла́, за́няли.

По аналогии с данным примером измените следующие глаголы:

дожить, задать, нанять, отбыть, отнять, отпереть, передать, подать, предать, прибыть, принять, пробыть, соз

дать, умереть.

Проверьте, изменяется ли ударение в соответствии с данным правилом в словах начать и понять.

5. Известно, что есть слова, в которых значение зависит от ударения. Докажите это утверждение, сравнив значения слов.

А́тлас – атла́с, бро́ня – броня́, ви́дение – виде́ние, ла́вровый – лавро́вый, о́тзыв – отзы́в, переходно́й – перехо́дный, переносно́й – перено́сный, при́вод – приво́д, ро́жки – рожки

4.4 Пример тестового задания

Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы

1. Что такое словесное ударение?
А) выделение одного слога в слове,
Б) минимальная звуковая единица,
В) акустические свойства звука,
Г) выделение одного слова в предложении.
2. В каком слове ударение падает на второй слог?
А) квартал
Б) каталог
В) дозвонишься
Г) средства
3. Что изучает орфоэпия?
А) словарный состав языка,
Б) нормы произношения,
В) звуки и буквы,
Г) способы образования слов.

Рекомендации по подготовке к диф. зачету

При подготовке к диф. зачету можно использовать как конспекты лекций, так и литературу, указанную в рабочей программе дисциплины, в том числе, из дополнительного списка. Разрешается также пользоваться дополнительными достоверными источниками информации, в том числе, размещенными в сети Интернет.

В каждом билете содержится 1 вопрос из разных тематических разделов дисциплины. Второй вопрос предполагает выполнение практического задания.

<i>Критерии оценки</i>
Логичность и последовательность в изложении информации
Использование профессиональной терминологии
Демонстрация теоретических знаний
Готовность к решению практических задач

4.5 Пример практических заданий

Тема 2.6. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма

(редактирование текста) Прочитайте предложения, выберите из синонимов, заключенных в скобки, слова, характерные для официально-делового стиля. Мотивируйте свой ответ.

1. (Из-за, благодаря, вследствие) транспорт... люди (могут, смогли, получили возможность) преодолевать огромные расстояния и добираться в самые недоступные уголки. 2. (Нельзя, трудно, невозможно) представить современную жизнь без транспортных средств. 3. Участникам гонки (даны, вручены, выданы)
2. 2. Замените неопределенную форму глаголов отглагольными существительными. Определите способ образования этих существительных. Установите, во всех ли случаях возможна такая замена?

Съездить, поехать, решить,
сформировать, написать, выпустить, формировать, заменить, овладеть, подготовить,
вызывать, назначить, отремонтировать.

4.6 Перечень вопросов к диф. зачету

1. Понятие «культура речи». Аспекты речевой культуры педагога.
2. Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью
3. Типы речевых культур (элитарный, среднелитературный, литературно-разговорный, фамильярно-разговорный и пр.). Профессиональная речевая культура педагога, ее компоненты.
4. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные нормы речевого общения. 4. Коммуникативные неудачи в профессиональном общении учителя и ученика. Коммуникативные барьеры.
5. Этический аспект культуры речи. Принцип Вежливости и его реализации в коммуникации (Дж. Лич).
6. Этический кодекс педагога. Этикетные жанры в речи учителя (приветствие, просьба и пр.).
7. Понятие коммуникативной личности. Типология коммуникативной личности. Стратегии и тактики коммуникативного поведения языковой личности.
8. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волюнтаристическая). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная
9. Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию
10. Нормативный аспект речевой культуры педагога. Понятие языковой нормы. Признаки нормативности языкового факта. Вариативность языковой нормы. Императивная и диспозитивная нормы.
11. Динамический аспект языковой нормы. Старшая и младшая языковая норма. Виды языковых норм. Нормы письменной и устной речи.
12. Орфоэпические и акцентологические нормы. Аканье и иканье как орфоэпические нормы в области гласных звуков. Произношение чн, произношение гласного о в иноязычных словах, произношение слов типа афера, произношение сочетаний типа тэ / те (ателье).
13. Особенности русского ударения. Акцентологические варианты слова. Профессиональные и стилистические варианты слова.
14. Ударение в кратких формах прилагательных и причастиях. Ударение в формах прошедшего времени глаголов.
15. Лексические нормы. Нарушение лексической сочетаемости. Смешение паронимов, синонимов. Неточность словоупотребления. Плеоназмы. Тавтология. Речевая недостаточность. Смешение лингвокультурных реалий.
16. Морфологические нормы. Морфологические нормы имен существительных (категория рода, категория падежа). Морфологические нормы имен прилагательных (образование степеней сравнения прилагательных).
17. Морфологические нормы имен числительных. Морфологические нормы местоимений. Морфологические нормы глаголов.
18. Синтаксические нормы. Неоправданная инверсия. Согласование подлежащего и сказуемого.
19. Согласование определений с определяемым словом. Согласование приложений с определяемым словом.
20. Употребление однородных членов предложения. Употребление причастного и

деепричастного оборотов.

21. Стилистические нормы.

22. Устная публичная речь, ее особенности. Этапы подготовки публичного выступления. Риторический канон.

23. Невербальное поведение оратора (учителя). Жесты, мимика, поза. Внешний вид учителя.

24. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов.

25. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль документов.

26. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.

Примеры практических заданий

1. Укажите случаи нарушения грамматической нормы, исправьте ошибки

1) Граждане, оплачивайте за проезд! 2) Устроим импичмент президенту! 3) Вас вызывает заведующий отдела. 4) Мой отец очень компетентный по физике. 5) Напишите отзыв на автореферат. 6) Нужна рецензия о программе по иностранному языку.

2. Прочитайте предложения с деепричастным оборотом. Найдите ошибки в употреблении деепричастного оборота. Исправьте предложения.

1. Просидев в библиотеке до вечера, мной была написана контрольная работа. 2. Учитывая переплетение стилей, архитектура собора трудно определяется. 3. Добравшись до центра на автобусе, мы пошли дальше пешком. 4. Недостаточно подготовившись, докладчику не удалось полностью раскрыть тему, 5. Окончив вуз, их ожидала интересная работа. 6. Ожидая, пока остынет чай, была прочитана новая газета.