МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

Методические рекомендации

по выполнению выпускной квалификационной работы по программе среднего профессионального образования по специальности

38.02.07 Банковское дело

Владивосток 2022

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы разработаны на основе: Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 67 по специальности 38.02.07 Банковское дело; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Разработчик(и): Е.В. Пивень, преподаватель

Рекомендована цикловой методической комиссией
Протокол № 3 от «25» ноября 2022 г.

Председатель ЦМК _____ *А.Д. Гусакова*

Утверждено
Директор АК _____ Л.А. Смагина

Содержание

Введение 4
1 Общие положения 5
1.1 Цель и задачи выполнения ВКР 5
1.2 Место ВКР в структуре ООП 6
1.3 Компетенции выпускника, формируемые в результате выполнения ВКР 6
1.4 Порядок выбора и утверждения темы, руководителя ВКР 7
1.5 Порядок выполнения ВКР 8
2 Содержание и структура ВКР 10
2.1 Общая структура ВКР 10
2.2 Введение 10
2.3 Основная часть ВКР 11
2.4 Заключение 12
2.5 Список использованных источников 13
2.6 Приложения 13
3 Общие требования к оформлению ВКР 14
4 Организация защиты ВКР 22
5 Критерии оценки ВКР 24
Приложение А Примерная тематика выпускных квалификационных работ 26
Приложение Б Титульный лист 29
Приложение В Заявление 30
Приложение Г Задание на ВКР 31
Приложение Д Календарный график 32
Приложение Е Отзыв руководителя ВКР 33
Приложение Ж Примерное содержание ВКР 35
Приложение И Примеры библиографических описаний 36

Введение

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). При этом обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна отражать знания выпускника в области профессиональной деятельности выпускников: ведение расчетных операций; осуществление кредитных операций; выполнение работ по должности служащего «Агент банка», демонстрировать уровень его профессиональной подготовки, владения методами и способами, технологиями выполнения профессиональных задач, умения принимать и обосновывать самостоятельные решения.

При подготовке выпускной квалификационной работы студент должен использовать знания, полученные в период обучения, а также материал, собранный во время прохождения преддипломной практики. Кредитная организация - база преддипломной практики, как правило, является и объектом исследования в выпускной квалификационной работе (дипломной работе).

Выполнение выпускной квалификационной работы предусматривает:

систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний о специальности и применение этих знаний в решении конкретных организационно - управленческих задач;

развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР (дипломной работе) проблем и вопросов.

Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) дает возможность выявить уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в реальных рыночных условиях, степень владения общими и профессиональными компетенциями. Будущий специалист банковского дела должен показать готовность к выполнению профессиональных задач в области организации и осуществления банковских операций. Выпускник должен понимать сущность и социальную значимость своей профессии, необходимость постоянного повышения квалификации как посредством дальнейшего обучения, так и самостоятельного овладения новыми знаниями. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) составлены с целью оказания помощи студентам в подготовке и защите выпускной квалификационной работы. Методические рекомендации содержат требования к структуре, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы по программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1 Общие положения

1.1 Цель и задачи выполнения ВКР

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией. Защита выпускной квалификационной работы является обязательным испытанием, включаемым в итоговую государственную аттестацию всех выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом подготовки по программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение полученных в учреждении СПО теоретических и практических знаний по специальным дисциплинам;
- всестороннее изучение опыта и развитие навыков применения полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и практических задач по выбранной специальности;
- умение делать выводы и разрабатывать конкретные предложения при решении выявленных проблемных вопросов;
- углубление необходимых для практической деятельности навыков самостоятельной и исследовательской работы, овладение современными методами исследования при решении поставленных в выпускной квалификационной работе задач, направленных, в конечном счете, на повышение эффективности деятельности организации;
- определение степени подготовленности студентов к практической деятельности в условиях современной экономики, а также самостоятельное владение компьютерной техникой и программными продуктами.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен показать способность к решению следующих профессиональных задач:

- углубление, систематизация и закрепление знаний в области банковского дела;
- применение полученных теоретических знаний и практического опыта (навыков) к решению задач, поставленных в ВКР;
- развитие навыков проведения самостоятельных исследований, анализа теоретических и практических материалов;
- разработка конкретных предложений и рекомендаций по совершенствованию банковских операций.

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие основные требования:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента к выполнению исследования конкретной проблемы;
- отражение знаний монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, инструкций, стандартов, и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок) и обязательная формулировка аргументированной позиции студента по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов, включая экономико-математического методы и компьютерную технику;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное

оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

1.2 Место ВКР в структуре ООП

Согласно графику учебного процесса, подготовка и защита ВКР по специальности 38.02.07 Банковское дело осуществляется в 6-м семестре для набора на базе основного общего образования и в 4-м семестре для набора на базе среднего общего образования, занимает 4 недели:

– подготовка ВКР - 3 недели;

– защита ВКР - 1 неделя.

Выполнение выпускной квалификационной работы базируется на профессиональных и общих компетенциях, полученных студентом при изучении как дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей, так и профильных общеобразовательных дисциплин, дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального циклов. Выпускная квалификационная работа основывается на обобщении результатов выполненных курсовых работ, отчетов по учебной и производственным практикам и подготавливается к защите в завершающий период обучения. К выполнению ВКР (дипломной работе) допускаются студенты, завершившие полный теоретический курс обучения в соответствии с учебным планом, успешно прошедшие учебную, производственную (по профилю специальности), производственную (преддипломную) практики.

1.3 Компетенции выпускника, формируемые в результате выполнения ВКР

Выполнение ВКР направлено на формирование следующих общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Основные виды деятельности: Ведение расчетных операций, Осуществление кредитных операций, Выполнение работ по должности служащего «Агент банка»	
ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

1.4 Порядок выбора и утверждения темы, руководителя ВКР

Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) предлагается Академическим колледжем. При этом обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем ВКР ежегодно уточняется, рассматривается на заседании Цикловой методической комиссии Академического колледжа и утверждается директором (Приложение А). Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

При выборе темы выпускной квалификационной работы студент руководствуется интересами Академического колледжа или предприятия, на базе которого студент проходил преддипломную практику. Студент должен обратиться к директору Академического колледжа с письменным заявлением (Приложение В). При этом необходимо предварительное согласование темы с руководителем дипломной работы. При положительном решении вопроса тема выпускной квалификационной работы включается в перечень тем колледжа. Допускается разработка комплексных тем с привлечением к ее выполнению коллектива студентов. Темы выпускных квалификационных работ и их руководители утверждаются приказом ректора по представлению директора колледжа. Уточнение и изменение (корректировка) темы выпускной квалификационной работы после утверждения приказа производится в исключительных случаях по письменному заявлению студента, согласовывается с заместителем директора по учебной работе Академического колледжа и утверждается приказом ректора не позднее, чем за 4 недели до начала защит.

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством руководителя дипломной работы, который назначается приказом ректора из числа преподавателей Академического колледжа, выпускающей профильной кафедры университета. Руководитель совместно со студентом составляет задание на выпускную квалификационную работу по выбранной теме (Приложение Г) Программы государственной итоговой аттестации. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы, подписанное студентом и руководителем, утверждается председателем Цикловой методической комиссии Академического колледжа.

Руководитель ВКР оказывает студенту помощь в составлении развернутого плана работы и в подборе базовой литературы, статистических данных и иных фактических материалов, подлежащих сбору, изучению и анализу выпускной квалификационной работе. В функции руководителя ВКР входят оказание научно-методической помощи, консультаций и контроль за ходом и графиком выполнения работы студентом, проверка ВКР. После просмотра и одобрения ВКР руководитель подписывает ее и дает письменный отзыв. Заместитель директора по учебной работе Академического колледжа на основании отзыва решает вопрос о допуске студента к защите.

Допускается письменное уведомление о ходе выполнения календарного графика, если студент находится за пределами г. Владивостока. В этом случае на имя директора направляется справка о выполненном объеме работ, подписанная руководителем работы.

1.5 Порядок выполнения ВКР

Сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы) целесообразно начинать посредством изучения литературы и периодических изданий по данной теме исследования в период последней производственной (по профилю специальности) практики. ВКР выполняется на конкретных материалах предприятий, фирм и других хозяйствующих субъектов.

Систематизация данных осуществляется в виде таблиц, текстов, схем, рисунков. Обработка полученных данных осуществляется как в течение преддипломной практики студентов, так и во время, отведенное для подготовки ВКР. При этом используются методы статистической обработки данных. Уровень компетенции студентов во многом определяется тем, как и какими методами он владеет при обработке экономической и управленческой информации.

На выполнение выпускной квалификационной работы студенту отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело – 4 недели. Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется в следующей последовательности:

Выбор и согласование темы ВКР.

Закрепление темы и руководителя выпускной квалификационной работы.

Получение задания на ВКР от руководителя.

Составление календарного графика выполнения выпускной квалификационной работы.

Написание выпускной квалификационной работы.

Предварительная защита ВКР.

Прохождение нормоконтроля (оформление ВКР в соответствие со стандартами ВВГУ) Получение отзыва руководителя. Получение подписи заместителя директора по учебной работе Академического колледжа.

Подготовка доклада, раздаточного и презентационного материала по ВКР к защите.

После того, как тема выпускной квалификационной работы согласована и закреплена соответствующим приказом, руководитель дипломной работы совместно со студентом составляют задание на выпускную квалификационную работу. В нем рекомендуется основное содержание работы в разрезе отдельных разделов, исходный материал исследования, перечень графического материала, который необходимо привести в работе.

При необходимости руководитель указывает консультантов по отдельным разделам работы. Задание на ВКР утверждается председателем Цикловой методической комиссией. Важным этапом при получении задания является составление календарного графика работы над ВКР (Приложение Д). Руководитель на первой неделе работы над ВКР оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения ВКР с указанием очередности выполнения отдельных этапов, их содержания.

На основании задания руководителя студент определяет содержание выпускной квалификационной работы.

Руководитель оказывает студенту научно-методическую помощь в выполнении ВКР, проверяет выполнение работы (по частям и в целом), проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации.

2 Содержание и структура ВКР

2.1 Общая структура ВКР

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне, содержать элементы научного поиска и являться результатом самостоятельного исследования изучаемой проблемы. ВКР базируется на конкретных фактических материалах. В работе обязательно определяется объект исследования – кредитная организация, и предмет исследования – банковские операции. Выпускная квалификационная работа включает структурные элементы:

титульный лист;
задание на ВКР;
отзыв руководителя (Приложение Е);
содержание;
введение;
теоретический раздел;
практический раздел;
заключение;
список использованных источников;
приложения (организационная структура банка, финансовая отчётность, первичные документы банка по теме исследования и т. д.).

Титульный лист ВКР оформляется самостоятельно.

Задание на ВКР выдаётся руководителем ВКР.

Отзыв руководителя пишет руководитель.

Содержание

Содержание представляет собой последовательное перечисление наименований разделов (глав), подразделов, а также указаний страниц, на которых размещается начало разделов. В содержание включается список использованных источников и приложения. Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

2.2 Введение

Во введение обосновывается актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, четко определяется цель и формируются конкретные основные задачи, отражается степень изученности в литературе исследуемых вопросов, нормативно-правовые документы, регулирующие банковскую деятельность в части рассматриваемой проблемы, указываются объект и предмет исследования.

Перечисляются использованные основные материалы, приемы и методы исследования, дается краткая характеристика структуры работы. По объему введение в выпускной квалификационной работе не превышает 2-3 страницы.

Тема – краткая формулировка проблемы исследования. *Проблема* – сложный теоретический или практический вопрос, требующий изучения и последующего решения. Тема ВКР (КР) должна быть актуальной. *Актуальность* – значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, соответствие современному состоянию и перспективам развития науки, техники, общества. Умение сформулировать тему исследования и доказать ее актуальность является первым шагом к успешной защите.

Цель исследования – это мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследований в процессе подготовки ВКР (КР). Цель формулируется исходя из названия работы. Цель, как правило, имеет практико-ориентированный характер и не ограничивается «исследованием», «анализом», «изучением».

Примеры удачного формулирования цели:

Разработка…;

развитие ... методов государственного регулирования;

совершенствование инструментов стратегического и операционного маркетинга для динамичного развития рынка банковских услуг;

обоснование теоретических положений и разработка практических рекомендаций, направленных на развитие методов и форм управления маркетинговой деятельностью в сфере ....;

исследование теоретических и аналитических аспектов (направление банковской деятельности).

Задачи исследования формируются исходя из цели, раскрывают и конкретизируют ее. Количество задач не может быть менее трех (по числу основных разделов квалификационной работы), но не более 5–6. Как правило, это задачи изучения, исследования, анализа, обобщения, выявления, обоснования предложений и рекомендаций и др. Задачи ставятся в форме перечисления и отвечают на вопрос «что сделать?»:

- изучить... (исследовать...);
- проанализировать...;
- установить… (выявить...);
- разработать... (обосновать предложения) и т.д.

Описание решения поставленных задач должно составлять содержание глав ВКР, а их формулировки могут стать заголовками этих глав. Таким образом, от правильной постановки цели и задач работы зависит вся логическая структура исследования, обоснованность наименования его глав и параграфов.

Под *объектом исследования* понимается явление (процесс), которое создает изучаемую проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя. *Предмет исследования* является частью объекта исследования: под ним понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта.

Метод исследования – это совокупность приемов, способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах.

Научная новизна в зависимости от характера и сущности исследования может формулироваться по-разному. Для теоретических работ научная новизна определяется тем, что нового внесено в теорию и методику исследуемого предмета. Для работ практической направленности научная новизна определяется результатом, который был получен впервые, возможно подтвержден и обновлен или развивает и уточняет сложившиеся ранее научные представления и практические достижения. Если в работе нет научной новизны. следует указать на *Существенные результаты,* полученные в результате исследования.

Практическая значимость должна быть представлена выводами о полезности проведенного исследования и полученных в результате этого исследования данных, а также рекомендациями для их практического использования.

2.3 Основная часть ВКР

Теоретический (первый) раздел

В теоретической части излагается результат анализа литературы по теме ВКР, состояние исследуемой проблемы, обоснование выбранного варианта методов для решения исследуемой проблемы, теоретический материал по предмету исследования.

В теоретической части работы излагается сущность основных понятий и категорий предмета исследования, дается общая постановка проблемы (вопроса), ее теоретические аспекты, методика и результаты изучения. В теоретической части работы необходимо раскрыть сущность основных понятий, категорий, обобщить состояние исследуемой проблемы, представить мнение различных авторов на ее существо, изложить собственное отношение к данному вопросу. В разделе необходимо отразить мировую и отечественную практику по данному вопросу, основные закономерности и тенденции развития на современном этапе, нормативно-правовую базу, организационно-методические аспекты темы исследования.

Теоретический раздел состоит из трех подразделов. На основе изучения научно-теоретической литературы, нормативных актов, синтеза и контент-анализа студентом освещается уровень разработанности проблемы на момент выполнения ВКР.

Второй раздел ВКР (практический и аналитический) посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержатся:

- анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации) желательно за период не менее двух лет;
- характеристика выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание имеющихся путей решения выявленных проблем.

Во втором разделе излагаются материалы по характеристике объекта исследования (исследуемых процессов) дипломной работы, т.е. приводится подробный анализ деятельности кредитной организации или структурного подразделения Банка России с рассмотрением внутренних документов банка, регламентирующих осуществление конкретных банковских операций. Если объектом проектирования является регион, то следует рассмотреть его социально-экономическое положение.

В данном разделе следует рассмотреть технологию осуществления, документооборот и учет конкретной банковской операции на примере конкретного банковского учреждения или раскрыть практическое содержание выполняемых кредитной организацией, учреждением Банка России и их подразделениями функций. При этом, в зависимости от темы, могут включаться аналитические, финансово-расчетные, маркетинговые вопросы.

Важно критически осмыслить действующую практику по исследуемым вопросам на основе анализа собранного фактического материала. Следует проанализировать динамику исследуемых явлений в их взаимосвязи, следить за структурными сдвигами, выявлять закономерности и тенденции на основе влияния различных факторов. В процессе анализа используются общепринятые методы экономического анализа. Особое внимание следует уделить изучению и обобщению передового опыта в исследуемой области и его внедрению. Излагаемый материал должен иметь достаточное количество таблиц, графиков, отражающих результаты анализа.

По результатам исследования, проведенного в аналитическом разделе, студенту следует сделать соответствующие выводы и разработать конкретные проектные предложения, которые должны вытекать из целей и задач исследования и полученных результатов.

По ходу выполнения работы студент обязан ссылаться на используемые источники. Ссылка делается в квадратных скобках – [23], сразу после текста.

2.4 Заключение

Завершающей частью ВКР является заключение.

В заключении: подводятся итоги выполненного исследования в виде обобщения основных результатов применительно к изучаемому банковскому учреждению; дается краткое освещение степени решения поставленных задач, обобщаются полученные результаты исследования данной темы в теоретическом и практическом аспектах; перечисляются негативные или позитивные условия, в которых развивается тема работы; даются рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов в практической деятельности банка; приводятся предложения по повышению эффективности, совершенствованию данного вида банковской деятельности, целесообразности практического внедрения предложений в банковском учреждении.

Таким образом, в заключении обобщаются теоретические и практические выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате проведенного

исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Заключение содержит выводы, конкретные предложения и рекомендации по исследуемым вопросам. Выводы являются конкретизацией основных положений работы. Здесь не следует помещать новые положения или развивать не вытекающие из содержания работы идеи. Выводы представляют собой результат теоретического осмысления и практической оценки исследуемой проблемы, с указанием как отрицательных, так и положительных моментов. Они являются обоснованием для определения необходимости и целесообразности проведения рекомендуемых автором мероприятий.

Заслуживают особого одобрения предложения по совершенствованию организации деятельности кредитной организации, разработанные автором выпускной квалификационной работы. Выводы и предложения оформляются в виде тезисов, то есть кратко сформулированных и пронумерованных положений без развернутой аргументации или кратко изложенных, но с достаточным их обоснованием. Предложения и рекомендации должны быть органически увязаны с выводами и направлены на повышение эффективности функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций обращается внимание на их обоснованность.

Заключение рекомендуется писать в виде тезисов, примерный объем 2-3 страницы.

2.5 Список использованных источников

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения литературных и нормативно-правовых источников. Подбор и изучение литературы для выполнения ВКР является одним из важных этапов работы студента. Необходимо ознакомиться с фундаментальными источниками информации по теме (учебники, учебные пособия, монографии, статистические сборники, справочники), периодическими изданиями (журналы, газеты, бюллетени нормативных актов, сборники научных трудов, материалы конференций).

Выбрав наиболее подходящие источники информации, необходимо их изучить, чтобы теоретически владеть проблемой, поставленной в работе, а также грамотно и полно составить план исследования.

При составлении плана необходимо учитывать требования, предъявляемые к структуре и содержанию ВКР (КР), а также проблемы, выявленные в процессе изучения литературы по выбранной теме. Названия разделов не должны повторять название темы, а названия подразделов (параграфов) не должны повторять названия разделов. Все названия должны отражать основные направления и ожидаемые результаты исследования. В процессе работы план может корректироваться, если это вызвано объективной необходимостью. Корректировка плана ВКР (КР) и контроль соблюдения графика ее подготовки осуществляется руководителем.

2.6 Приложения

В приложении необходимо привести цифровой (и графический) материал, который подтверждает справедливость научно-исследовательской и рекомендательной части ВКР.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной дипломной работой, которые по каким-либо причинам не были включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

– результаты обзора литературных источников;

– документы кредитных и иных организаций, использованные при выполнении работы;

– таблицы вспомогательных цифровых данных или иллюстрирующих расчетов;

– инструкции, методики и другие материалы, разработанные автором в процессе выполнения работы;

– иллюстрации вспомогательного характера и др.

3 Общие требования к оформлению ВКР

ВКР подлежит обязательному нормоконтролю, который осуществляется в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам» (портал ВВГУ, справочные, нормативные документы).

В процессе выполнения разделов ВКР необходимо обратить особое внимание на культуру письма, речи, не допускать грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Текст работы должен быть написан, простым, легко читаемым языком ясным и доступным для восприятия. Текст работы не надо перегружать иностранными словами.

Текстовый документ выполняется на одной стороне белой (писчей) бумаги формата А4 (210х297) с использованием ПК (персонального компьютера) в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows.

Текст документа выполняют, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, левое - 30 мм, верхнее, нижнее - 20 мм.

При выполнении текста документа на ПК следует соблюдать следующие требования:

- шрифт Times New Roman, размер - 12, стиль (начертание) - обычный, цвет шрифта - черный;
- выравнивание - по ширине;
- красная (первая) строка (отступ) - 1,25 см;
- межстрочный интервал - полуторный;
- автоматический перенос слов.

Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц документа. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц документа.

Задание и отзыв не включаются в нумерацию, помещаются в файл и в содержание не включаются.

Сокращение русских слов и словосочетаний в документе - по ГОСТ 7.12–93.

Наименования структурных элементов отчета (заголовки) «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» выполняют по центру без абзацного отступа и точки в конце с прописной буквы без нумерации. Шрифт - Arial Cyr, стиль (начертание) обычный, размер - 14. Каждый структурный элемент текстового документа следует начинать с нового листа (страницы). Подразделы идут последовательно, с новой страницы их не начинают. Отзыв руководителя на ВКР и задание исполняются в одном экземпляре (подлинник) с синей печатью. Подлинники задания и отзыва вкладывается в ВКР (не подшиваются) и представляются на защиту. В случае необходимости, с подлинника делается ксерокопия.

Содержание

Содержание включает введение, наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение (выводы), список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы документа (Приложение Ж).

Содержание помещают после реферата (аннотации).

Содержание включают в общее количество листов текстового документа.

Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту без абзацного отступа) с прописной буквы.

Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, кроме первой прописной буквы, с абзаца, с указанием номеров разделов, подразделов, пунктов. Если заголовок раздела, подраздела состоит из нескольких строк, то следующая строка выполняется под первой буквой предыдущей строки заголовка. Межстрочный интервал, в этом случае, равен единице.

В содержании документа должны быть перечислены все приложения с указанием их номеров и заголовков.

В «Содержание» не включают лист задания на дипломную работу, реферат (аннотацию). Они размещаются последовательно после титульного листа перед «Содержанием». Заголовки «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» начинают писать на уровне первой буквы наименования раздела.

Цифры, обозначающие номера страниц (листов), с которых начинается раздел или подраздел, следует располагать на расстоянии 10 мм от края листа, соблюдая разрядность цифр. Слово «стр.» не пишется.

Между наименованием раздела и номером страницы можно выполнять заполнитель, например точки.

Введение

Введение размещают после структурного элемента «Содержание». Слово «Введение» записывают в виде заголовка (симметрично тексту без абзацного отступа) с прописной буквы.

Основная часть

Основную часть документа следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами без точки в конце и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, за исключением приложений, например: 1, 2.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится, например: 1.1, 1.2, 1.3 и т. д.

Номер пункта включает номер раздела, подраздела и порядковый номер пункта в пределах подраздела, разделенных точкой, например: 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т. д. Точка после номера пункта не ставится.

Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если раздел или подраздел имеет один пункт или пункт имеет один подпункт, то он не нумеруется.

Внутри пунктов и подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости, ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, й, ы, ъ), после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, например:

а) _____
б) _____
1) _____
2) _____
в) _____

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов, пунктов следует писать через один пробел после номера раздела (подраздела) с абзацного отступа с прописной буквы, не подчеркивая. Точка в конце заголовка не ставится. Например:

1 Типы и основные размеры

1.1
1.2 Нумерация } пунктов первого раздела документа
1.3

2 Технические требования

2.1
2.2 Нумерация } пунктов второго раздела документа
2.3

Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

При переносе заголовка на вторую строку первая буква второй строки размещается под первой буквой первой строки. Межстрочный интервал в этом случае – одинарный.

Заголовки разделов рекомендуется выполнять шрифтом Arial Cyr, стиль (начертание) обычный, размер – 14; подразделов – шрифтом Arial Cyr, стиль (начертание) – обычный, размер –13. Расстояние между заголовком раздела и заголовком подраздела – два интервала (12 пт). Расстояние между заголовком раздела и текстом, если заголовок подраздела отсутствует – два интервала (12 пт). Расстояние между заголовком подраздела и текстом – один интервал (6 пт). Расстояние между текстом и заголовком следующего подраздела – два интервала (12 пт).

Заключение

Заключение размещают после последнего раздела с нового листа. Слово «Заключение» записывают в виде заголовка (симметрично тексту без абзацного отступа) с прописной буквы.

Список использованных источников

Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте документа (сквозная нумерация для всего документа), нумеровать арабскими цифрами без точки и писать с абзацного отступа.

Каждому источнику в списке присваивается порядковый номер, который дается ему при первом упоминании. При дальнейших ссылках на данный источник в документе номер не меняется.

Обязательные элементы библиографического описания книги:

– фамилия и инициалы автора. Фамилию (имя) одного автора приводят в именительном падеже. При наличии двух и трех авторов, как правило, указывают имя первого. Если авторов четыре и более, фамилии не указывают;

- полное название книги;
- место издания;
- издательство;
- год издания;
- количество страниц.

Все данные о книге разделяются в библиографическом описании условными разделительными знаками (точка, тире, двоеточие).

Библиографическое описание иностранных изданий приводится на языке подлинника. Образцы описания различных источников приведены в Приложении К.

Приложения

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Наверху посередине страницы указывается слово «Приложение» прописными буквами и дается его

обозначение. Записывается тематический заголовок приложения с прописной буквы. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, кроме букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ; например, Приложение А. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Продолжение приложения печатается на другой странице вверху справа с прописной буквы, например: «Продолжение приложения А». Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруют в пределах каждого приложения, например – Рисунок А.3, Таблица Б.2.

Приложения могут быть обязательными и информационными. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. В Содержании работы следует перечислить все приложения с указанием их номеров и заголовков. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Требования к изложению текста документа

Текст документа должен быть четким и не допускать различных толкований.

При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова «необходимо», «следует», «требуется», «должен», «запрещается» и т.д. При изложении других положений следует применять слова – «могут быть», «как правило», «при необходимости», «в случае» и т.д.

При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста документа, например, «применяют», «указывают» и т.п.

В документах должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

Если в документе принята специфическая терминология, то в конце его (перед списком использованных источников) должен быть перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Перечень включают в содержание документа.

В тексте не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также установленными в данном документе;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку (по центру). Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после математического знака, например равенства (=), плюс (+), минус (-) или других, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, следует нумеровать в пределах всей работы арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (1.1). Одну формулу обозначают – (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В.1).

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где», без двоеточия после него. После формулы ставится запятая.

Пример – Наращение простых процентов рассчитывают по формуле

$$S = P\,(1 + i \bullet n), \qquad (1.1)$$

где S – наращенная сумма, руб.;

P – сумма первоначального вклада (ссуды), руб.;

i – процентная ставка, %

n – срок вклада (ссуды).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Например: … в формуле (1.1).

Порядок изложения математических уравнений такой же, как и формул.

Иллюстрации

Под иллюстрацией понимают графики, схемы, рисунки, диаграммы.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту документа, так и в конце его в приложении. Иллюстрации быть цветными.

Иллюстрации следует располагать в ВКР непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота текста или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего документа.

Допускается иллюстрации нумеровать в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например – Рисунок 1.1

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и его наименование помещают после подрисуночного текста следующим образом:

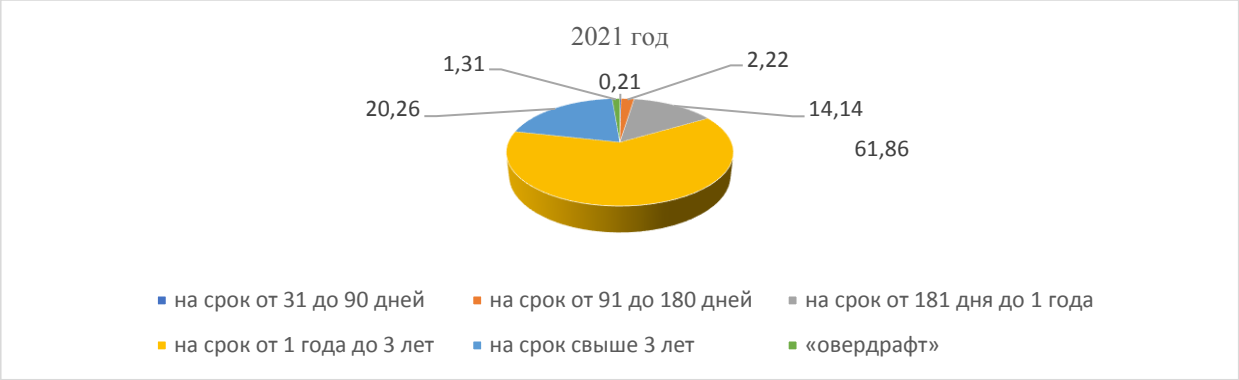

Рисунок 1.1 – Структура кредитов, предоставленных физическим лицам в 2020 году, %

Название рисунка располагают посередине строки без абзацного отступа. Точка в конце не ставится.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например – Рисунок А.3

Рисунки следует выделять из текста увеличением интервала на 6–12 пт перед и после рисунка (его наименования). На все иллюстрации должны быть даны ссылки в документе.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации рисунка в пределах раздела.

Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей и оформляют в соответствии с рисунком 2 и размещают по центру страницы без абзацного отступа.

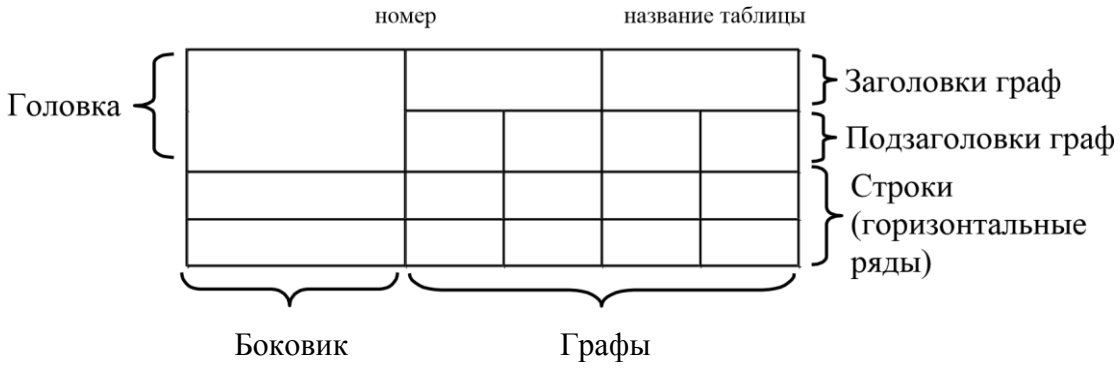

Рисунок 2

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, или, при необходимости, в приложении к документу.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, точка в конце номера не ставится, например, Таблица 2.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например, Таблица 1.2.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например, Таблица А.2, если она приведена в приложении А.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица Б.1», если она приведена в приложении Б.

Слово «Таблица» выравнивается по левому краю таблицы. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

Название таблицы следует помещать над таблицей слева (первая буква прописная, остальные строчные), без абзацного отступа, в одну строку с ее номером через тире.

На все таблицы должны быть ссылки в документе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера, например, «…в таблице 2.1».

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Заголовки, подзаголовки граф следует указывать в единственном числе. Допускается заголовки и подзаголовки таблиц выполнять через один интервал и применять размер шрифта в таблице меньше, чем в тексте.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу).

При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и название (заголовок), если оно есть, указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы, например – Продолжение таблицы 1.2. В каждой части повторяют головку таблицы.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице измерения, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части – над каждой ее частью. **Пример.**

Таблица 2.3 – Анализ структуры депозитов физических лиц в 2020–2021 годах

Наименование показателя	2020 год		2021 год	
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %
Всего	1964076	100,0	2947452	100,0
Депозиты до востребования	567982	28,9	268606	9,1
Депозиты на срок от 31 до 90 дней	14431	0,8	35810	1,2
Депозиты на срок от 91 до 180 дней	167864	8,5	203232	6,9
Депозиты на срок от 181 дня до 1 года	1092964	55,6	1823057	61,9
Депозиты на срок от 1 года до 3 лет	120717	6,2	616666	20,9
Прочие привлеченные средства до востребования	118	0,0	81	0,0

Если в большинстве граф таблицы приведены показатели, выраженные в одних и тех же единицах измерения (например в рублях, в процентах), но имеются графы с показателями, выраженными в других единицах измерения, то над таблицей следует писать наименование преобладающего показателя и обозначение его физической величины, например, «Сумма в тысячах рублей», а в подзаголовках остальных граф приводить наименование показателей и (или) обозначения других единиц физических величин. Пример.

Таблица 2.5 – Анализ динамики основных показателей деятельности в 2020–2021 гг.

В тысячах рублей

Показатель	Сумма, 2020 год	Сумма, 2021 год	Изменения	
			Абсолютные	Темп прироста, %
Активы	36160556	44152092	7991536	22,1
Кредиты предоставленные	21614173	33587236,1	11973063	55,4
Привлеченные средства клиентов	7447111	7779914,7	332803,7	4,5
Доходы филиала	1161011	117130,9	1119,9	1,0

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк. Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием в соответствии с рисунком 5.

Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается, когда в тексте документа имеются ссылки на них, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу в соответствии с рисунком. При этом нумеруются арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Пример

Таблица …

Показатель, %	2019	2020	2021	Изменение 2021/2019	
				от 2017	от 2018
1 Рентабельность продаж	10,15	15,3	5,06	-10,24	-5,09
2 Рентабельность активов	34	56,8	15,4	-41,4	-18,6
3 Рентабельность основных фондов	178,8	204,2	63,4	-140,8	-115,4
4 Рентабельность оборотных активов	34,1	49,3	8,15	-41,15	-25,95
5 Рентабельность собственного капитала	198,8	99,7	19,3	-80,4	-179,5

Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим, если они относятся к одному показателю.

Числовое значение показателя проставляют на уровне последней строки наименования показателя. Значение показателя, приведенное в виде текста, записывают на уровне первой строки наименования показателя. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Ссылки

При ссылке на формулу необходимо указывать ее полный номер в скобках, например: «… в формуле (1)» при сквозной нумерации и «… в формуле (1.2)» при нумерации в пределах раздела. При ссылках на иллюстрации следует писать «…в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «…в соответствии с рисунком 2.3» при нумерации в пределах раздела. При ссылках на таблицы следует писать «…в соответствии с таблицей 2» при сквозной нумерации и «…в соответствии с таблицей 2.3» при нумерации в пределах раздела.

Ссылками на использованные источники должны сопровождаться заимствованные у других авторов экспериментальные данные, теоретические представления, цитаты, идеи и другие положения, которые являются интеллектуальной собственностью их авторов.

Ссылки на цитируемую литературу следует указывать порядковым номером, под которым источник значится в списке использованных источников, в квадратных скобках, например: [18].

По окончанию оформления ВКР должна быть сброшюрована. Для этого приобретается специальная папка с твёрдой обложкой и наличием кармашка. В кармашек помещается файл с титульным листом и отзывом, а также диск с записанными на него дипломом, докладом, раздаточным материалом и презентацией.

4 Организация защиты ВКР

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, сдаётся руководителю. После просмотра и одобрения ВКР руководитель подписывает ее. После студент предоставляет работу нормоконтролеру. Нормоконтролёр проверяет правильность оформления работы, после одобрения подписывает. Далее руководитель дает письменный отзыв.

Дипломная работа затем направляется руководителю ОСПО АК для принятия решения о допуске к защите. При положительном решении руководитель ОСПО АК подписывает ВКР.

За две недели до начала защиты ВКР студенту, по усмотрению руководителя и руководителя ОСПО АК назначается предварительная защита выпускной квалификационной работы. График предварительных защит доводится до сведения студентов.

Если руководитель ОСПО АК не считает возможным допустить студента к защите выпускной квалификационной работы, вопрос рассматривается на заседании педагогического совета с обязательным присутствием руководителя ВКР и оформляется протоколом. На основании протокола издается приказ об отчислении студента из Академического колледжа.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседаниях комиссии желательно присутствие руководителя выпускной квалификационной работы выпускника.

Студент сдает работу в печатном и электронном виде секретарю государственной экзаменационной комиссии (пример оформления диска приводится в (Приложении 8).

Продолжительность защиты ВКР не должна превышать 30 минут. Для доклада содержания выпускной квалификационной работы студенту отводится 5–7 минут.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- презентацию основных результатов исследований, в которой отражены актуальность темы, цели, задачи, методы и результаты исследования, их обоснование и предложения по внедрению результатов работы (в процессе презентации студент использует мультимедиа, раздаточный материал);
- доклад, сопровождающий презентацию;
- раздаточный материал для комиссии;
- вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и других присутствующих лиц студенту по содержательной части ВКР;
- отзыв научного руководителя (с ним студент должен ознакомиться до защиты).

После защиты выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты. ГЭК может отметить значимость проведенного исследования, рекомендовать для дальнейшего использования полученных результатов в научных и практических приложениях, для публикации, применения в учебном процессе и т. д. Решение об оценке работы выносится простым большинством голосов.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации «специалист банковского дела» по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Требования к презентационным материалам

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется с обязательным наличием презентационных материалов в формате мультимедиа, должна быть выполнена на высоком техническом уровне, эргономически и визуально правильно структурирована, благоприятно воздействовать на членов аттестационной комиссии.

Успешная защита во многом зависит от грамотного выбора материала для доклада и презентации.

В презентации должны содержать следующие разделы:

- выпускная квалификационная работа на тему;
- актуальность темы;
- объект и предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи;
- содержание работы;
- проведенные работы и полученные результаты по каждой главе работы;
- ответы на поставленные задачи;
- выводы.

Презентация представляет собой в основном визуальное восприятие, сопровождаемое комментариями. При защите дипломной работы, комиссия, просматривая презентацию в картинках, слушает доклад дипломника. Таблицы и иллюстрации в презентации должны иметь сквозную нумерацию, 1,2,3 и т.д. При этом защищая диплом, студент должен уложиться в 5-7 мин, на презентацию отводится такое же время. Презентация содержит от 12 и более слайдов и является законченным исследованием.

Требования к раздаточному материалу

Раздаточный материал должен полностью соответствовать защитной речи (докладу) и при этом являться наглядной иллюстрацией самых важных моментов дипломной работы. Его задача – максимально раскрыть тему вашего исследования.

Успешная защита во многом зависит от грамотного выбора материала и его компактного размещения. В раздаточный материал включаются все рисунки и таблицы, представляемые в презентации. К раздаточному материалу прилагается титульный лист.

Общие стандарты оформления раздаточного материала:

Объём раздаточного материала – около 5–10 листов формата А4. Экземпляр должен получить каждый член аттестационной комиссии.

Титульный лист содержит те же реквизиты, что и титульный диплома.

На каждом листе размещается одна или несколько таблиц (схем или рисунков) оформление осуществляется в соответствии с СТО.

Листы раздаточного материала необходимо пронумеровать и собрать в одну брошюру либо в файлы.

Раздаточный материал оформляется всегда индивидуально, в соответствии с темой и особенностями дипломной работы.

5 Критерии оценки ВКР

Результат защиты ВКР определяется дифференцировано оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основными критериями при оценке выпускной работы являются:

- сформированность заявленных в ФГОС СПО компетенций на достаточном уровне (пороговом);
- актуальность темы;
- умение поставить цель и сформулировать задачи, связанные с ее реализацией;
- умение систематизировать и обобщать информацию;
- умение выявлять проблемы практического характера при анализе конкретных ситуаций;
- владение навыками самостоятельность исследования;
- обоснованность выводов и предложений;
- глубина раскрытия темы;
- способность кратко и ясно излагать свои мысли и аргументировать свою точку зрения.

ВКР оценивается по совокупности качества содержания, оформления работы, доклада, презентационного материала, ответов на вопросы. Оценка выносится членами ГЭК после обсуждения защиты.

«Отлично» выставляется в том случае, когда выполнены следующие требования:

- содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и отличается высокой степенью актуальности и новизны;
- задачи, сформированные автором, решены в полном объёме;
- выполненная работа свидетельствует о знании автором большинства теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;
- в работе в полной мере использованы современные нормативные и литературные источники;
- теоретические выводы и практические предложения по исследуемой теме вытекают из содержания работы, полученные результаты исследования значимы и достоверны, высока степень самостоятельности автора, работа носит практический характер;
- работу отличаем чёткая структура, завершённость, логичность изложения, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям;
- доклад к выполненной работе сделан методически грамотно;
- научный руководитель высоко оценили дипломную работу и представили положительные отзывы.

«Хорошо» может быть выставлена, если работа отвечает следующим требованиям:

- содержание работы актуально и в целом раскрывает тему;
- выполненная работа свидетельствует о знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике:
- в работе использован основной круг современных нормативных и литературных источников;
- теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме в целом вытекают из содержания работы, аргументированы, работа носит самостоятельный характер, однако имеются отдельные недостатки в изложении некоторых вопросов, неточности, спорные предложения;
- основные вопросы изложены логично, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при защите студент относительно привязан к тексту доклада, но в целом способен представить полученные результаты;
- научный руководитель представил положительные отзывы.

Оценка **«удовлетворительно»** может быть выставлена, если работа отвечает следующим требованиям:

- содержание работы в значительной степени раскрывает утверждённую тему, однако, отдельные вопросы изложены без должного теоретического обоснования, исследование проведено поверхностно;
- выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;
- современные нормативные и литературные источники использованы не в полном объёме;
- выводы и предложения по исследуемой проблеме поверхностны, недостаточно обоснованы, не подкреплены расчетами автора, имеются неточности, спорные положения;
- оформление работы в целом соответствует предъявляемым требованиям;
- при защите студент привязан к тексту доклада, испытывает затруднения при ответах на отдельные вопросы;
- научный руководитель предлагает оценить работу на «удовлетворительно».

Оценка **«неудовлетворительно»** может быть выставлена, если работа не отвечает предъявляемым требованиям. при этом:

- содержание работы не раскрывает утверждённую тему, студент не проявил навыков самостоятельной работы;
- оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям;
- выявлен плагиат;
- в процессе зашиты работы студент показывает слабые знания по исследуемой теме;
- не отвечает на поставленные вопросы.
- в отзыве научного руководителя имеются принципиальные критические замечания.

Приложение А

Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по специальности 38.02.07 Банковское дело

1. Активные операции коммерческих банков (на примере конкретного банка).
2. Актуальные аспекты привлечения денежных средств во вклады коммерческими банками.
3. Анализ деятельности кредитной организации (на основе публикуемой отчетности конкретного банка).
4. Анализ деятельности кредитных бюро, их роль в развитии кредитного процесса.
5. Анализ и учет кредитных операций коммерческого банка (на примере конкретного банка).
6. Анализ кредитных рисков коммерческих банков (на примере конкретного банка).
7. Анализ развития розничных банковских услуг в Российской Федерации.
8. Анализ регионального рынка розничных банковских услуг (на примере Приморского края).
9. Анализ кредитования субъектов малого бизнеса в России в современных условиях.10.
11. Банк России: статус, цели, задачи, проблемы функционирования.
12. Банковская конкуренция в современных российских условиях.
13. Банковская реклама: цели, задачи, методы, оценка эффективности.
14. Банковская система региона: оценка состояния и функционирования (на примере Приморского края).
15. Банковские карты в системе безналичных расчетов РФ.
16. Банковские депозиты: место в ресурсной базе кредитной организации.
17. Банковские интернет-услуги: зарубежный и российский опыт.
18. Банковский маркетинг, его роль в формировании финансовых результатов банка (на примере конкретного банка).
19. Банковское ипотечное кредитование в Российской Федерации, оценка его состояния.
20. Банковское обслуживание физических лиц (на примере конкретного банка).
21. Банковское обслуживание юридических лиц в коммерческом банке (на примере конкретного банка).
22. Безналичный денежный оборот: принципы и формы его осуществления в Российской Федерации.
23. Безналичные расчеты в Российской Федерации: их организация и анализ.
24. Бизнес-план банка и его роль в стратегическом планировании (на примере конкретного банка).
25. Валютные операции коммерческого банка (на примере конкретного банка).
26. Денежно-кредитная политика Центрального банка России и её роль в организации денежного обращения.
27. Денежные средства населения как перспективный источник увеличения ресурсной базы банка.
28. Депозитная политика коммерческого банка: принципы ее формирования (на примере конкретного банка).
29. Депозитные операции коммерческого банка (на примере конкретного банка).
30. Деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в современных условиях.
31. Деятельность небанковских кредитных организаций на национальном рынке финансовых услуг Российской Федерации.
32. Дистанционное банковское обслуживание: проблемы развития.
33. Инвестиционная деятельность коммерческих банков на рынке ценных бумаг.
34. Инвестиционная деятельность коммерческих банков (на примере конкретного банка).
35. Интернет - банкинг, как элемент дистанционного банковского обслуживания и его значение.
36. Ипотечное кредитование: анализ и перспективы развития в России.
37. Карточный бизнес российских банков, его развитие на современном этапе.

38. Клиентская база банка: понятие, факторы формирования, оценка эффективности.
39. Коммерческий банк, условия регистрации, функции коммерческих банков.
40. Конкуренция кредитных организаций на региональном рынке банковских услуг (на примере Приморского края).
41. Конкуренция на российском рынке банковских услуг.
42. Конкуренция в банковском секторе России, условия ее развития.
43. Конкуренция коммерческих банков в рамках оказания клиентских услуг физическим лицам: основные тенденции и перспективы.
44. Кредитная политика коммерческих банков (на примере конкретного банка).
45. Кредитная система России, проблемы ее развития на современном этапе.
46. Кредитные операции коммерческого банка (на примере Приморского края).
47. Кредитный портфель коммерческого банка, принципы его формирования (на примере конкретного банка).
48. Кредитные организации на рынке драгоценных металлов.
49. Кредитный риск при кредитовании физических лиц.
50. Кредитный риск при кредитовании юридических лиц.
51. Кредитование малого и среднего бизнеса банками в Российской Федерации.
52. Кредитование юридических лиц (на примере конкретного банка).
53. Кредитоспособность заемщика и совершенствование методов ее определения.
54. Лизинговые операции коммерческих банков: проблемы и перспективы.
55. Маркетинговая деятельность кредитной организации (на примере конкретного банка).
56. Межбанковская конкуренция на рынке ипотечного кредитования.
57. Межбанковская конкуренция на рынке потребительского кредитования.
58. Межбанковская конкуренция на рынке сбережений населения.
59. Межбанковские корреспондентские отношения, проблемы их развития на современном этапе.
60. Межбанковские кредиты, проблемы их развития в современных условиях.
61. Межбанковские расчеты через корреспондентскую сеть Банка России.
62. Место и роль пластиковых карт в системе безналичных платежей (расчетов).
63. Место Интернет-технологий в развитии банковских услуг.
64. Микрофинансовые организации на финансовом рынке Российской Федерации.
65. Надёжность коммерческого банка и методы ее оценки (на примере конкретного банка).
66. Национальная платежная система: проблемы и перспективы функционирования.
67. Небанковские кредитные организации, их роль в банковской системе России.
68. Операции коммерческого банка с банковскими картами и их роль в обеспечении комплексного обслуживания клиентов (на примере конкретного банка).
69. Организация безналичного платежного оборота в РФ.
70. Организация и анализ депозитных операций коммерческого банка (на примере конкретного банка).
71. Организация и анализ кредитной деятельности коммерческого банка (на примере конкретного банка).
72. Особенности формирования и управления инвестиционным портфелем коммерческого банка (на примере конкретного банка).
73. Организационные подходы к осуществлению Private Banking в России.
74. Организация и анализ межбанковских расчетов через корреспондентскую сеть Банка России.
75. Оценка кредитоспособности заемщика – физического лица (на примере конкретного банка).
76. Оценка кредитоспособности заемщика – юридического лица (на примере конкретного банка).
77. Пассивы как источник формирования ресурсной базы коммерческого банка (на примере конкретного банка).

78. Платежная система Банка России как основа безналичных расчетов в стране.
79. Портфельная политика банка: особенности управления кредитным и фондовым портфелями.
80. Потребительское кредитование в Российской Федерации, оценка его состояния.
81. Процентная политика коммерческих банков.
82. Работа банков с корпоративными клиентами: основные направления и значение.
83. Работа коммерческого банка на рынке пластиковых карт.
84. Развитие операций с применением банковских карт в кредитных организациях Российской Федерации (на примере конкретного банка).
85. Региональная банковская система, особенности ее построения и функционирования (на примере Приморского края).
86. Роль банковского кредита в развитии реального сектора экономики.
87. Роль бюро кредитных историй в процессах банковского кредитования в Российской Федерации.
88. Роль вкладов населения в формировании ресурсной базы коммерческого банка.
89. Роль Центрального банка РФ как регулятора платёжной системы.
90. Рынок банковских карт в России: проблемы и перспективы развития.
91. Рынок банковских пластиковых карт в РФ, его основные характеристики
92. Рынок ипотечного кредитования в РФ и перспективы его развития.
93. Современная банковская система России: основные тенденции и перспективы развития.
94. Современная система кредитования и ее формы.
95. Современное состояние и перспективы развития электронных банковских услуг.
96. Факторинговые и форфейтинговые операции коммерческих банков, проблемы их развития.
97. Финансовая отчетность кредитной организации: порядок составления и анализ.
98. Формирование инвестиционного портфеля коммерческого банка (на примере конкретного банка).
99. Формы безналичных расчетов, проблемы их развития.
100. Центральный банк России, его функции и роль в развитии банковского дела на современном этапе.
101. Центральный Банк Российской Федерации как главный регулятор банковской системы страны.
102. Электронные расчеты в межбанковских корреспондентских отношениях
103. Формы обеспечения кредитов и риски работы коммерческих банков с залоговым обеспечением
104. Управление проблемными кредитами в коммерческом банке

Приложение Б

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РЕКОМЕНДОВАНО
к защите

Заместитель директора по
учебной работе
_____ Е.В. Федоренко

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Кредитный портфель банка, оценка его качества на примере Кредитно-кассового офиса «Владивосток-Приморский» АО Альфа-Банк, г. Владивосток

С-БД-18-142026. 3460-с. 23. 000. ДР

Студент _____ Д.А. Цыбин

Руководитель
преподаватель АК _____ Е.В. Пивень

Нормоконтролер _____ Е.В. Пивень

Рецензент
Ведущий специалист
ПАО «Дальневосточный банк» _____ Т.И. Ильин

Владивосток 2022

Приложение В

Директору АК ВВГУ
Л.А.Смагиной

от студента (ки) гр._____

_____
И.О.Фамилия

Заявление

Прошу закрепить за мной выпускную квалификационную работу на тему

_____

_____
рабочее полное название темы

_____

Руководитель темы _____

_____
фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание

_____ _____
дата личная подпись студента

Руководитель

_____ _____
личная подпись расшифровка подписи

_____
дата

Руководитель Заместитель директора АК по учебной работе

_____ Е.В. Федоренко
личная подпись

_____
Дата

Приложение Г

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦМК
_____А.Д. Гусакова
подпись

«_____»_____2021 г.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу
(дипломную работу, дипломный проект)

Студенту (ке)_____
Группа _____ Специальность _____
1.Тема ВКР _____
_____
Утверждена приказом по университету №_____ от «___»_____ 20__ г.
2. Срок сдачи работы _____
3. Состав, объем и структурное построение ВКР (Перечень подлежащих разработке вопросов)_____ _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
4. Перечень графического/иллюстративного/практического материала:
_____
_____
_____
5. Консультации_____
_____
Срок сдачи выполненной работы _____
Дата выдачи задания ___ _____20___г.

Руководитель ВКР _____
Задание принял к исполнению «____»_____20___г.

Примечание: - задание прилагается к ВКР и помещается после титульного листа

Приложение Д
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ЦМК
_____ А.Д. Гусакова
подпись

«____»_____ 2021 г.

Календарный график
выполнения выпускной квалификационной работы
дипломной (ого) работы (проекта

Тема ВКР_____
_____

Студент_____

Группа _____ специальность _____

№ п/п	Наименование этапов дипломной работы	Срок выполнения этапов		Подпись руководителя
		по плану	по факту	
1	Введение			
2	Первая глава ВКР			
3	Вторая глава ВКР			
4	Заключение ВКР			
5	Допуск к защите ВКР			

Руководитель ВКР _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Студент _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение Е
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу

Студента _____
Специальности _____ группы _____ Академического колледжа Владивостокского государственного университета экономики и сервиса
Тема ВКР _____
полное название согласно приказу

Представленная работа состоит из текстовой части (пояснительной записки) на __42_____ страницах, графической части из ____11____ таблиц и рисунков, ____5____ приложений.

Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное)

Вопросы задания, не нашедшие отражения в работе:
_____
_____
_____

Актуальность ВКР: _____
_____
_____

Новизна ВКР (новизна используемых методов, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части):_____
_____
_____

Уровень владения исследовательскими навыками (математической обработки данных, анализ и интерпретация результатов исследования, формулирование выводов и т.д.)
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Практическая ценность ВКР:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка подготовленности студента, инициативность, ответственность и самостоятельность принятия решения при решении задач ВКР:
_____
_____
_____
_____
_____

Соблюдение правил и качества оформления текстовой части, графической части ВКР:
_____
_____

_____
_____
_____
_____

Достоинства и недостатки ВКР:

_____
_____
_____
_____
_____

Оценка выполненной ВКР: _____

Мнение руководителя о возможности присвоения выпускнику квалификации:

_____
_____
(указывается квалификация выпускника и направление подготовки)

Руководитель дипломной работы _____
(ученая степень, звание, должность)

«___»_____ 2020 г. _____
(подпись руководителя)

Приложение Ж

Содержание

Введение **Ошибка! Закладка не определена.**
1 Теоретические основы банковского обслуживания юридических лиц **Ошибка! Закладка не определена.**
1.1 Теоретические аспекты обслуживания юридических лиц коммерческими банками: классификация и экономическое содержание предоставляемых услуг **Ошибка! Закладка не определена.**
1.2 Нормативная - правовая основа деятельности ПАО АКБ «Приморье» 18
2 Организация и анализ банковского обслуживания юридических лиц в ПАО АКБ «Приморье» г. Владивосток 27
2.1 Организация обслуживания юридических лиц в ПАО АКБ «Приморье» г. Владивосток 27
2.2 Анализ основных финансовых показателей обслуживания юридических лиц в ПАО АКБ «Приморье» г. Владивосток **Ошибка! Закладка не определена.**0
2.3 Проблемы и перспективы развития банковской деятельности по обслуживанию юридических лиц 47
Заключение 54
Список использованных источников 56
Приложение А Баланс ПАО АКБ «Приморье» 58
Приложение Б Отчет о финансовых результатах ПАО АКБ «Приморье» **Ошибка! Закладка не определена.**
Приложение В Отчет об уровне достаточности капитала, величине резервов на покрытие сомнительных ссуд и иных активов **Ошибка! Закладка не определена.**1

Приложение И

Таблица И.1 – Примеры библиографических описаний

Характеристика источника	Пример оформления
Печатные издания	
Однотомные издания	
Описание книги одного автора	Вандрикова О.В. Внутриорганизационный маркетинг вузов: монография / О.В. Вандрикова. - Ставрополь: АГРУС, 2016. - 187 с.
	Танцура Т.А. Business English for Lawyers: учебное пособие / Т.А. Танцура; под ред. М.В. Мельничук, П.П. Ростовцева. - Москва: КноРус, 2020. - 209 с.
	Косолапов А.Б. География российского внутреннего туризма: учебное пособие / А.Б. Косолапов. - Москва: КноРус, 2020. - 267 с.
	Beasley W.G. Great Britain and the Opening of Japan 1834-1858 / W.G. Beasley. - UK: Routledge, 2013. - 252 p.
Описание книги двух и трех авторов	Романович Ж.А. Сервисная деятельность: учебник / Ж.А. Романович, С.JI. Калачев; под общ. ред. Ж.А. Романович. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дашков и К0, 2018. - 284 с.
	Huang J. International Cooperation in the Development of Russia's Far East and Siberia / J. Huang, A. Korolev. - Springer, 2015. - 259 p.
	Булыгина И.И. Анимация в сфере гостеприимства: учебник / И.И. Булыгина, Е.Н. Гаранина, Н.И. Гаранин. - Москва: КноРус, 2020. - 268 с.
Описание книги четырех авторов	Уголовно-правовая защита объектов интеллектуальной собственности в электронной информационной среде: науч.-практ. пособие / Е.Н. Петров, Е.Н. Мысловский, С.Е. Мысловский, В.Н. Щепетильников. - Москва: РГИИС, 2009. - 256 с.
Описание книги более четырех авторов	Политические и экономические факторы конкурентоспособности России в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Дальневосточный срез: монография / науч. ред.: Л.Н. Гарусова, Т.В. Терентьева; Владивостокский государственный университет экономики и сервиса. - Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2013.-232 с.
	Индустрия гостеприимства: основы организации и управления: учебное пособие / А.Д. Чудновский [и др.]. - Москва: ФОРУМ, 2015. - 400 с.
	Rediscovering Russia in Asia: Siberia and the Russian Far East / ed. S. Kotkin, D. Wolff. - Routledge, 2015. - 356 p.
Переводные издания	Хоровиц П. Искусство схемотехники: пер. с англ. / П. Хоровиц, У. Хилл. - 7-е изд. - Москва: Бином, 2015. - 704 с.
	Кавасаки Г. Быстрый старт. Проверенная методика запуска стартапа / Г. Кавасаки; пер. с англ. Д. Глебов. - Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 400 с.
Материалы конференций, симпозиумов, съездов	Россия и Китай: от проектов к результатам: материалы международного научного форума магистрантов, аспирантов и молодых ученых и вузов Ассоциации Дальнего Востока и Сибири Российской Федерации и северо-восточных регионов Китайской Народной Республики (АВРИК) (24-26 мая 2017 г.) / под общ. ред. А.П. Латкина; Владивостокский государственный университет экономики и сервиса. - Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2017. - 288 с.
Сборники научных	Актуальные проблемы экономической теории и практики: сборник научных трудов / под ред. В.А. Сидорова. - Краснодар: Изд-во Кубан. гос. ун-та, 2017. Вып. 22. - 233 с.
Статистические данные	Владивосток - восточные ворота России: стат. ежегодник / пред. редкол. Н.Г. Баукова. - Владивосток: Приморскстат, 2018. - 107 с.
Словари, справочники	Новейший философский словарь: около 1400 ст. / сост. А.А. Грицанов. - Минск: Изд-во В.М. Скакун, 1998. - 896 с.
	Гаршин А.П. Химические термины. Словарь: учебное пособие для СПО / А.IT. Гаршин, В.В. Морковкин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт. 2019.-452 с.
	Матюшенков В.С. Dictionary of Americanisms, Canadianisms, Briticisms and Australianisms. Англо-русский словарь особенностей английского языка в Северной Америке, Великобритании и Австралии: словарь / В.С. Матюшенков. - Москва: Флинта, 2017. - 517 с.
	Мусихина О.Н. Англо-русский, русско-английский словарь для СМИ: словарь / О.Н. Мусихина. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. - 345 с.

Многотомные издания	
Издание в целом	Словарь иностранных слов: в 2 т. / под ред. Т.Н. Гурьевой. - Москва: ТЕРРА-Книжный клуб, 2001-2002.
Отдельный том	Белов В.А. Гражданское право: учебник для бакалавриата и магистратуры: в 4 т. Т. I: Общая часть. Введение в гражданское право / В.А. Белов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2019. - 622 с.
Законодательные и нормативные материалы	
Нормативные правовые акты и иные официальные документы	Гражданский кодекс Российской Федерации: части первая, вторая, третья и четвертая (+ сравнительная таблица): по сост. на 02.02.2020. - Москва: Эксмо, 2019. - 928 с.
	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон № 131-ФЗ: [принят Гос. думой 16 сентября 2003 года; одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. - Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017. - 158 с.
	Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2012. - 31 декабря. - № 53. Ч. 1. - Ст. 7598.
	Об утверждении регламента судебного примирения: Постановление Верховного Суда РФ № 41 от 31.10.2019 // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2020. -№1.- С. 3-9.
	Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»: Приказ Минтранса России от 28.06.2007 № 82 // Российская газета. - 2007. - № 225. - С. 18.
	Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг: Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 // Собрание законодательства РФ. - 2013. - № 34. - Ст. 4437.
Юридическая практика	О судебной практике по делам о преступлениях, предусмотренных статьей 238 Уголовного кодекса Российской Федерации: Постановление № 18 Пленума Верхового Суда Российской Федерации от 25 июня 2019 г. // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2019. - № 9. - С. 14-16
	Практика МКАС при ТПП РФ: 2004-2016. К 85-летию МКАС (на основе анонимизированных материалов из журналов «Международный коммерческий арбитраж» и «Вестник международного коммерческого арбитража») / науч. ред. и сост.: А.Н. Жильцов, А.И. Муранов; предисл. А.С. Комаров; ред. П.Д. Савкин; МКАС при ТПП РФ; ИЦЧП им. С.С. Алексеева при Президенте РФ; каф. межд. части, и гражд. права им. С.Н. Лебедева МГИМО МИД РФ. - Москва: Ассоциация исследователей международного частного и сравнительного права, 2017. - 1565 с.
	Обзор судебной практики по делам, связанным с реализацией права на материнский (семейный) капитал // Бюллетень нотариальной практики. - 2016.-№3.- С. 2-19.
	Обзор судебной практики по спорам, связанным с арендой земель, находящихся в государственной собственности // Вестник Арбитражного суда 1 Московского округа. - 2018. -№ 1. - С. 91-102.
	Обзор судебной практики Верховного Суда РФ № 2 (2019). Судебная коллегия по гражданским делам // Бюллетень Верховного Суда РФ. - 2020. - № 2. - С. 6-26.
Правила	Правила дорожного движения Российской Федерации: по состоянию на 01.02.2020: [утверждены Советом министров - Правительством Российской Федерации 23.10.1993]. - Москва: АСТ, 2020. - 64 с.
Внутренние документы организаций	Годовой отчет ПАО «ГК «Космос» по результатам работы за 2018 год. - Москва, 2019. - 73 с.
	Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса». - Владивосток, 2018. - 43 с.
Архивные документы	Всеподданнейший доклад Витте С.Ю., министра финансов, по поводу турецкого вопроса...// РГИА. Ф. 1622. Оп. 1. Д. 4.
	Постановление мобилизованных казаков Полтавского станичного округа Уссурийского казачьего войска (далее - УКВ) о непризнании правительства Колчака //Гос. архив Приморского края. Ф.6. Оп. 1. Д. 4. Л. 3.
Нормативно-технические и технические документы	

Стандарты	ГОСТ Р 7.0.100-2018. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3.12.2018 № 1050-ст: введен впервые: дата введения 2019-01-07 / разработан: ИТАР-ТАСС, филиал «Российская книжная палата; Российская государственная библиотека и др. - Москва: Стандартинформ, 2018.- 124 с.
Патентные документы	Патент № 2640412 Российская Федерация, МПК B01J 37/025 (2016.01), B01J 37/08 (2016.01), B01J 53/94 (2006.01). Способ нанесения каталитического покрытия на керамический блок нейтрализатора отработавших газов двигателя внутреннего сгорания: № 2017108306: заявл. 01.09.2018: опубл. 01.09.2018 / О.В. Гриванова, А.В. Зорин, Н.В. Колдаев; заявитель ВГУЭС. - 6 с., ил.
Неопубликованные документы	
Диссертация	Веретенникова К.В. Градостроительное планирование приаэропортовых территорий крупнейших городов России (на примере Санкт-Петербурга, Екатеринбурга, Новосибирска): дис. ... канд. архитектуры: 05.23.22 / Веретенникова Ксения Вадимовна. - Санкт-Петербург, 2020. - 269 с.
Автореферат диссертации	Васкевич Т.В. Генезис национальных систем высшего образования: путь к евроинтеграции: автореф. дис. ... канд. пед. наук: 13.00.01 / Васкевич Татьяна Владимировна. - Краснодар, 2019. - 25 с.
Составные части документов (аналитическое описание)	
Статья из журнала	Мартышенко Н.С. Система образования как важнейший инструмент «мягкой силы» приграничного региона / Н.С. Мартышенко // Азимут научных исследований: педагогика и психология. - 2018. - Т. 7. № 2. - С. 156-160.
	Nye J.S. The rise and fall of American hegemony from Wilson to Trump / J.S. Nye // International Affairs. - 2019. - 95(1). - P. 63-80.
	Хлыстова О.В Торгово-экономические отношения российского Дальнего Востока и Японии / О.В. Хлыстова, О.А. Иванова // Вестник Морского государственного университета. - 2017. - № 77 (7). - С. 120-123.
	Delano Alonso A. The microfoundations of diaspora politics: unpacking the state and disaggregating the diaspora / A. Delano Alonso, H. Mylonas // Journal of Ethnic and Migration Studies. - 2019. - N° 45(4). - P. 473-491.
	Ден В.Г. Организационные и технологические аспекты гастрономического фестиваля как вида событийного туризма на примере города Владивостока / В.Г. Ден, А.С. Кузьмина, Г.А. Гомилевская // Индустрия туризма: возможности, приоритеты, проблемы и перспективы. - 2019. - Т. 14. №2.-С.271-281.
	Ernst P.A. The value of foresight Ernst / P.A. Ernst, L.C.G. Rogers, Q. Zhou // Stochastic Processes and their Applications. - 2017. - № 127(12). - P. 3913- 3927.
	Комплексная оценка качества жизни с использованием факторного анализа / П.Ф. Кику, Н.С. Шитер, В.Г. Морева, К.М. Сабирова // Здоровье. Медицинская экология. Наука. - 2017. - № 3 (70). - С. 130-133.
	Telecoupling research: The first five years / K.E. Kapsar, C.E. Hovis, R.F.B da Silva, E.K. Buchholtz [et.al.] // Sustainability (Switzerland). - 2017. - Vol. 11(4).-P. 1033.
Статья из газеты	Бакланов П.Я. В интересах страны и региона. О некоторых предложениях в Национальную Программу развития Дальнего Востока России / П.Я. Бакланов // Дальневосточный ученый. - 2019. - 24 апреля. - С. 1,3.
	Антонова М. Настоящее русское гостеприимство / М. Антонова // Приморская газета. -2019. -№ 100. - С. 1, 6.
	Хюн С. Российско-японские торгово-экономические отношения и развитие Дальнего Востока и Сибири / С. Хюн // Развитие Дальнего Востока: влияние глобальных и национальных шоков: материалы 11-го междунар. совместного семинара КИЭП - ИЭИ ДВО РАН / под общ. ред. Ли Чжэ Ен, О.М. Рензина. - Хабаровск, 2016. - С. 126-142.
Статья из сборника научных трудов, ученых записок,	Козлов Л.Е. Промышленные проекты России и Республики Корея в Приморском крае: предпосылки возникновения и ограничители роста / Л.Е. Козлов, В.С. Кравцова, Д.А. Реутов // Тихоокеанская Россия. Проблемы и возможности модернизации: сб. науч. ст. - Владивосток, 2012. - С. 167-176.

материалов конференций	Туманов Е.С. Предпосылки, условия и ограничения интеграционного взаимодействия Дальнего Востока РФ со странами АТР / Е.С. Туманов, Л.З. Гарма-Доржиева // Современные тенденции политического, экономического развития и проблемы управления в странах АТР: материалы II науч.-практ. конф. с междунар. участием, г. Владивосток, 19-20 нояб. 2015 г. / науч. ред. В.А. Останин; редкол.: А.С. Белов, Е.И. Бережнова, С.В. Коваленко [и др.]. - Владивосток: Приморский филиал РАНХиГС, 2015.-С. 201-205.
	О национальной безопасности и социально-экономическом, экологическом положении в Дальневосточном регионе / П.Я. Бакланов, М.Т. Романов, С.А. Лозовская [и др.] // Геосистемы в Северо-Восточной Азии. Типы, современное состояние и перспективы развития: сборник научных статей / Тихоокеанский институт географии ДВО РАН; Дальневосточный федеральный университет; Русское географическое о-во. - Владивосток, 2018.-С. 306-324.
Электронные ресурсы	
Электронные ресурсы на физических носителях (CD, DVD)	Развитие туризма в Приморском края: учебное электронное издание: хрестоматия: в 4 ч. Ч. 2: Современное состояние туристской отрасли г. Владивостока / сост. Т.Г. Стреленко; под общ. ред. Г.А. Гомилевской. - Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2018. - 1 CD-ROM. - Систем, требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более; 256 Мб (RAM); Microsoft Windows XP и выше; 1280x1024 High Color, Flash Player, Adobe Reader.
	Ленский М.С. Автоматизация технологических процессов: учебное электронное издание / М.С. Ленский. - Москва: Изд-во МИРЭА, 2019.-1 CD- ROM. - Систем, требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более; не менее 128 Мб (RAM); Microsoft Windows XP и выше; 1280x1024 High Color, Flash Player, Adobe Reader.
Электронные ресурсы удаленного доступа (Интернет-ресурсы)	
Сайт в целом	ООПТ России. Информационно-аналитическая система: [сайт]. - URL: http://oopt.aari.ru/ (дата обращения: 26.05.2018).
	International Bank for Reconstruction and Development (IBRD). - URL: j https://www.worldbank.org/en/who-we-are/ (дата обращения: 14.12.2019).
	Владивостокский государственный университет экономики и сервиса: [сайт]. - URL: http://www.vvsu.ru/ (дата обращения: 04.03.2020).
Статьи из электронных журналов и электронных версий печатных изданий	Щербакова Е. Мировые тенденции рождаемости по оценкам ООН пересмотра 2019 года. - Текст: электронный / Е. Щербакова // Демоскоп Weekly: [сайт]. - 2020. - № 843-844. - URL: http://www.demoscope.ru/weekly/2020/0843/barom01 .php (дата обращения: 10.02.2020).
	Макаров И.Б. Современные проблемы и перспективы развития речного круизного туризма в России: - Текст: электронный / И.Б. Макаров, А.Б. Косолапов // Проблемы устойчивого развития туризма. - 2018. - № 2. -URL: tourism.esrae.ru/50-129 (дата обращения: 17.10.2019).
	Edmans A. The source of information in prices and investment-price sensitivity Journal of Financial Economics / A. Edmans, S. Jayaraman, J. Schneemeier // I Journal of Financial Economics. - 2017. - Vol. 126. Is. 1. - P. 74-96. - URL: https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0304405Xl 7301344?via%3 Dihub (дата обращения: 04.03.2020).
	How food companies influence evidence and opinion - straight from the horse's mouth / G. Sacks, B.A. Swinburn, A.J. Cameron, G. Ruskin // Critical Public Health. - 2018. - Vol. 28. Is. 2. - P. 253-256. - URL: ! https://www.tandfonline.eom/doi/full/l 0.1080/09581596.2017.1371844 (дата обращения: 04.03.2020).
Электронные СМИ	Островский А. «Звезда» и «Мадонна». Во Владивостоке завершил свою работу пятый ВЭФ. - Текст: электронный / А. Островский // Новая газета во Владивостоке. - 2019. - 12 сентября. - URL: http://novayagazeta- vlad.ru/509/obshhestvo/zvezda-i-madonna.html (дата обращения: 12.09.2019).
	Leonhard D. The Question All Democrats Need to Ask Themselves / D. Leon- hard // New York Times. - 2020. - Feb. 9. - URL: https://www.nytimes.eom/2020/02/09/ocrats-2020-election.html?action=click&module=Opinion&pgtype=Homepage (дата обращения: 12.02.2020).

	Юрий Авдеев о Стратегии-2030: нужен ли Приморью колониально-сырьевой путь развития? - Текст: электронный // ИА Примамедиа. - 2018.- 9 июня. - URL: https://primamedia.ru/news/701166/ (дата обращения: 02.07.2018).
	Королев А. Дальневосточное окно в Азиатско-Тихоокеанский регион. ДФО становится все более привлекательным партнером для стран АТР. - Текст: электронный / А. Королев // East Russia. -2019.-11 сентября. - URL: https://www.eastrussia.ru/material/dalnevostochnoe-okno-v-aziatsko- tikhookeanskiy-region/ (дата обращения: 13.09.2019).
	Для Дальнего Востока могут изменить правила госзакупок и проводить аукционы на повышение для строительства инфраструктуры. - Текст: электронный // Новости Владивостока на VL.Ru. - 2020. - 29 февраля. - URL: https://www.newsvl.ru/society/2020/02/29/188130/ (дата обращения: 04.03.2020).
Материалы сайтов электронных порталов, организаций, предприятий, персональных сайтов	Доклад о государственном контроле (надзоре) в сфере образования, полномочие по осуществлению которого передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и об эффективности такого контроля (надзора) в 2018 году. - Текст: электронный // Рособрнадзор: [сайт]. - Москва, 2019. - URL: http://obrnadzor.gov.ru/common/upload/Doklad_o_kontrole_nadzore_v_2018_ godu-subekty.docx.PDF (дата обращения: 17.01.2020).
	Аналитическая справка и статистические данные по внешней торговле России и Китая в 2018 г. - Текст: электронный // Министерство экономического развития РФ. Портал внешнеэкономической информации: [сайт]. - URL: http://www.ved.gov.ru/exportcountries/cn/analytic_ytic=l7 (дата обращения: 17.01.2020).
	Garlinghouse T. Quantum computing: Opening new realms of possibilities / T. Garlinghouse // Princeton University. - 2020. - Jan.21 - URL: https://www.princeton.edu/news/2020/01/21/quantum-computing-opening- new-realms-possibilities (дата обращения: 18.02.2020).
	Стратегия ВГУЭС - быть полезным региону. - Текст: электронный // Владивостокский гос. ун-т экономики и сервиса: [сайт]. - 2019. - URL: http://www.vvsu.ru/latest/article/2146596731/strategiia! (дата обращения: 14.02.2020).
	Календарь дат и событий Приморского края на 2019 год: календарь- справочник / сост.: Н.А. Гаврилова, Н.С. Иванцова; отв. за вып. Л.Г. Осадчук; Приморская краевая публичная библиотека им. А.М. Горького. - Владивосток, 2018. - URL: https://pgpb.ru/digitization/detail/4379/ (дата обращения: 14.02.2020).
	10YFP Sustainable Tourism Programme Annual Magazine 2016/2017 - Advancing towards a Clear North // The World Tourism Organization. - Madrid. 2017. - URL: https://www.e-unwto.org/doi/book/10.18111/9789284419203 (дата обращения: 14.02.2020).
	Виндермут А.А. Аналитический обзор подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации. - Текст: электронный / А.А. Виндермут // Авиапорт. - Москва, 2017. - URL: https://www.aviaport.ru/digest/2017/01/23/412781.html (дата обращения: 14.02.2020).
	Product brands with the most Facebook fans as of February 2020 (in millions) // Statista.com. - 2020. - URL: https://www.statista.com/statistics/265657/leading-product-brands-with-the- most-fans-on-facebook/ (дата обращения: 04.03.2020).
	Discovery по-приморски: на кордоне нацпарка «Земля леопарда» не прекращаются съемки. - Текст: электронный // Персональный блог А. Хитрова: [сайт]. - URL: https://alexhitrov.livejournal.com/507632.html (дата обращения: 04.03.2020).
	Is the world falling apart? Not at all // Gate Notes. The Blog of Bill Gates. - URL: https://www.gatesnotes.com/Development/Goalkeepers (дата обращения: 18.02.2020).
Статистические данные	Основные показатели деятельности коллективных средств размещения. - Текст: электронный // Приморскстат: [сайт]. - Владивосток, 2019. - URL: https://primstat.gks.ru/fo 1 der/28590 (дата обращения: 18.02.2020).
	Регионы России. Социально-экономические показатели 2019: стат. Сборник. - Текст: электронный // Федерал, служба гос. статистики: [сайт]. - Москва, 2020. - URL: https://www.gks.ru/folder/210/document/13204 (дата обращения: 18.02.2020).
	Japan Statistical Yearbook 2020 // Statistics Bureau, Ministry of Internal Affairs and Communications. - URL: https://www.stat.go.jp/english/d/ (дата обращения: 18.02.2020).

	2019 Social Survey (Welfare, Social Participation, Culture &Leisure, Income & Consumption, Labor) // KOSIS (Korean Statistical Information Service). - URL: http://kostat.go.kr/portal/eng/pressReleases/ll/l/index.board?bmode=- re ,d&bSeq=&aSeq=379524&pageNo=l&rowNum=10&navCount=10&currPgsearchInfo=&sTarget=title&sTxt= (дата обращения: 04.03.2020).
	Culture. Museums // National Bureau of Statistic of China. - URL: http://data.stats.gov.cn/english/easyquery.htm?cn=C01 (дата обращения: 04.03.2020).
Стандарты и нормативно-технические документы	Г()СТ Р 7.0.100-2018.Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Дата введения 01.07.2019 // Все ГОСТы. - URL: http://vsegost.com/Catalog/70/70535.shtml (дата обращения: 18.02.2020).
	Свод правил СП 118.13330.2012 «Общественные здания и сооружения». Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009: утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 29 декабря 2011 г. № 635/10. Дата введ**ения** 2014-09-01 (с Изменением № 1) // СПС «Гарант». - URL: https://base.garant.ru/70249640/ (дата обращения: 04.03.2020).
	СанПиН 2.1.2.2631-10. Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций **коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские** и косметические услуги: утв. постановлением Главного гос. врача РФ **о**т 18.05.2010 № 59. Введены с 01.08.2010. (с изм. и доп. от 10.06.2016) // **СПС** «Гарант». - URL: https://base.garant.ru/12177129/ (дата обращения: **(**05. 03.2020).
Нормативные правовые акты и иные официальные документы	Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.**1**2.2012 № 273-ФЗ (посл. ред. от 06.02.2020 № 9-ФЗ) // СПС «Гарант». - URL: https://base.garant.ru/70291362/ (дата обращения: 04.03.2020).
	Государственная программа Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае» на 2013-2021 годы: утв. постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 396-па (последняя редакция от02.02.2018 № 42-па) // Департамент туризма Приморского края. - URL: https://www.primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departmenttourism- pk/gosudarstvennaya-programma-primorskogo-kraya-razvitie-turizma-v- primorskom-krae-na-2013-2017-godv-.php (дата обращения 04.03.2020).
	Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»: Приказ Минтранса России от 28.06.2007 № 82 (ред. от 14.01.2019) // СПС «Консультант Плюс». - URL: htipL/www.consultant.ru/document/cons doc LAW 71492/ (дата обращения 04.03.2020).
	О платежной системе Банка России: Положение Банка России от 06.07.2017 № 595-П (ред. от 16.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020) // СПС «Консультант Плюс». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_280683/ (дата обращения 05.03.2020).
	О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н (ред. от 19.04.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с отчетности за 2020 год) // СПС «Консультант Плюс». - URL: hitp://\vww.consultant.ru/document/cons_doc_W_l03394/ (дата обращения 05.03.2020).
Юридическая практика	Решение Верховного Суда Республики Коми № ЗА-205/2019 ЗА- 205/2019~М-192/2019 М-192/2019 от 15 августа 2019 г. по делу № ЗА- 205/2019 // Судебные и нормативные акты РФ: [сайт]. - URL: https://sudact.ru/regular/doc/bsb/ (дата обращения: 02.03.2020).
	Приговор Верховного Суда Кабардино-Балкарской Республики № 22- 759/2019 от 30 августа 2019 г. по делу № 22-759/2019 // Судебные и нормативные акты РФ: [сайт]. - URL: https://sudact.ru/regular/doc/nK808XNUuXmb/ (дата обращения: 02.03.2020).
	United States v. Martoma 2014 // Justia U.S. Supreme Court. - URL: http // supreme.justia.com/us/533/745/case.html (дата обращения: 18.02.2020).
	Решение Арбитражного суда г. Москвы от 12.07.2013 по делу А40- 56142/2013 // Арбитражный суд г. Москвы: [сайт]. -URL: http://kad.arbitr.ru/Pdfflocument/bl lfe452-5930-4el2-b53d- Ie08b78cf400/A40-56142-2013 20130708 Reshenija%20i%20postanovlenija.pdf. (дата обращения: 18.02.2020).