



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Институт информационных технологий

Кафедра информационных технологий и систем

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУЭС

Г.В. Терентьева

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра информационных технологий и систем

СК-ОРД-ПСП-1150701-2015

РАЗРАБОТАНО

Заведующий кафедрой информационных
технологий и систем

E.V. Кикова
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и воспитательной работе

O.O. Мартыненко
подпись, дата

Директор института Информационных технологий

К.И. Шахгельян
подпись, дата

Руководитель Юридической службы

Д.В. Манежкин
подпись, дата

Начальник Финансово-экономического управления

И.А. Бедрачук
подпись, дата

Директор Центра менеджмента качества

Г.Л. Овсянникова
подпись, дата

Заведующий архивом

В.А. Литвиненко
подпись, дата

Введено в действие приказом от «13» 12 2015 г. № 1033

Владивосток 2015

1 Назначение, область применения

Настоящее положение о кафедре информационных технологий и систем является документом системы качества Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (далее – ВГУЭС) – стандартом, определяющим структуру кафедры, организационные формы, механизмы управления и функции кафедры.

2 Нормативная база положения

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалиста, программам магистратуры»;
- Положение о порядке организации избрания по конкурсу и выборов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» СК-СТО-ПЛ-11-001-2015, утвержденное приказом от 31.07.2015г. № 681;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержденный приказом Минобрнауки России от 24.08.2015 № 882;
- Правила внутреннего распорядка Владивостокского государственного университета экономики и сервиса (утверждены Конференцией трудового коллектива 03.03.2006, протокол № 3);
- Положение об Институте информационных технологий.
- локальные нормативные акты Владивостокского государственного университета экономики и сервиса.

3 Общие положения

3.1 Кафедра информационных технологий и систем – основное структурное подразделение университета, осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, воспитательную работу со студентами, подготовку, переподготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, а также производственную и инновационную деятельность.

3.2 Основными задачами кафедры с учетом стратегических приоритетов университета являются:

- ведение образовательной деятельности и подготовка высококвалифицированных специалистов в области современных информационных технологий;
- постоянное улучшение качества обучения, в том числе за счет введения в учебный процесс практикоориентированного обучения;
- ведение научных исследований профессорско-преподавательским составом и обучающимися, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- воспитательная работа;

- участие в подготовке педагогических кадров высшей квалификации, переподготовке и повышении квалификации специалистов и руководящих работников;
- организация практикоориентированного учебного процесса, построенного на моделях реального бизнеса и участие студентов в бизнес-проектах.

3.3 Кафедра информационных технологий и систем создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется решением ученого совета университета по представлению ученого совета института.

3.4 В своей деятельности кафедра информационных технологий и систем руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом ВГУЭС, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решениями ученого совета университета, распоряжениями директора института.

3.5 Кафедра входит в состав Института информационных технологий.

3.6 Кафедра не является юридическим лицом.

3.7 По степени участия в процессе подготовки и выпуска бакалавров и магистров кафедра информационных технологий и систем является выпускающей.

3.8 Кафедра информационных технологий и систем разрабатывает основные образовательные программы по направлениям подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии», 09.03.03 «Прикладная информатика», 11.03.01 «Радиотехника. Средства радиоэлектронной борьбы», 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» по заявленным профилям, реализуемым в соответствии с требованиями ФГОС, ведет преподавание ряда дисциплин математического и естественнонаучного цикла, дисциплин профессионального цикла, является ответственной за выпуск бакалавров данных направлений и магистров по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика».

Кафедра информационных технологий и систем руководит выпускными квалификационными работами, практиками, научно-исследовательской работой обучающихся, организует и проводит государственную итоговую аттестацию. Разрабатывает и вносит корректировку в учебные планы, согласовывает рабочие учебные планы.

Кафедра ведет преподавание дисциплин, как для отдельных направлений, так и общих для разных направлений подготовки (специальностей), реализуемых в одном или разных институтах ВГУЭС.

3.9 Работа кафедры информационных технологий и систем осуществляется в соответствии с перспективным планом развития кафедры, разработанным с учетом перспективного плана Института информационных технологий, и составленным на его основе годовым планом работы по всем видам деятельности: учебной, методической, научной, воспитательной, организационной и др.

3.10 Университет закрепляет за кафедрой информационных технологий и систем помещения для работы профессорско-преподавательского состава, учебные, научные, производственные лаборатории, методические кабинеты обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую, производственную и проектную деятельность.

3.11 Все работники кафедры пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, уставом ВГУЭС. Обязанности работников кафедры, их права определены должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

3.12 Контроль деятельности кафедры информационных технологий и систем осуществляется директором Института информационных технологий.

4 Структура и состав кафедры

4.1 Структура кафедры формируется в соответствии с характером деятельности кафедры. Для осуществления учебной, научной, производственной, проектной деятельности структура кафедры может предусматривать учебные и научно-исследовательские лаборатории и центры.

4.2 Кафедра объединяет профессорско-преподавательский состав (далее – ППС), учебно-вспомогательный персонал (далее – УВП), административно-управленческий персонал (далее – АУП).

4.3 К профессорско-преподавательским должностям кафедры относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя и ассистента.

4.4 Профессорско-преподавательский состав кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Совместителями могут быть штатные сотрудники университета (внутреннее совместительство) или лица, не являющиеся сотрудниками ВГУЭС (внешнее совместительство).

В качестве внешних совместителей приглашаются крупные специалисты предприятий, организаций и учреждений, ведущие преподаватели (имеющие научную степень) и научные сотрудники других высших учебных заведений, академических и отраслевых научно-исследовательских институтов на должности, как правило, не ниже доцента.

4.5 Замещение всех должностей ППС, за исключением заведующего кафедрой, производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует избрание по конкурсу в соответствии с Положение о порядке организации избрания по конкурсу и выборов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утверждено приказом от 31.07.2015г. № 681.

Должность заведующего кафедрой является выборной. Заключение трудового договора с заведующим кафедрой предшествуют выборы.

4.6 Штатное расписание ППС кафедры формируется на каждый учебный год в соответствии с методикой расчета штатов ППС, принятой в университете, утверждается ректором и доводится до сведения директоров институтов и заведующих кафедрами в виде приказа.

4.7 Штатное расписание учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала кафедры состоит из специалиста, заведующего лабораторией, инженеров, лаборантов, старших лаборантов.

4.8 Изменения в штатное расписание УВП и АУП вносятся ежегодно на начало учебного года в соответствии с нормами численности УВП и АУП утверждаются приказом ректора.

4.9 Для участия в проектах, инициированных кафедрой, могут привлекаться преподаватели и сотрудники как своей, так и других кафедр на условиях оплаты в соответствии со сметой проекта.

5 Основные направления деятельности кафедры

Работа кафедры информационных технологий и систем нацелена на реализацию стратегических приоритетов университета и включает в себя учебную и методическую работу, научно-исследовательскую, воспитательную работу, внедрение в учебный процесс практикоориентированного обучения.

5.1 Кафедра информационных технологий и систем осуществляет **учебную, методическую** работу по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой приказом ректора, по всем формам обучения на высоком научном и методическом уровне, с использованием современных средств, методов, новых образовательных технологий и практикоориентированного подхода к обучению.

5.1.1 Учебная работа кафедры информационных технологий и систем включает в себя чтение лекций, проведение практических и лабораторных занятий, консультаций, практик, руководство самостоятельной работой студентов, в том числе курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами студентов, а также контроль знаний студентов.

5.1.2 Чтение лекций, руководство выпускными квалификационными работами поручается наиболее квалифицированным преподавателям из числа докторов и кандидатов наук, профессоров, доцентов, старших преподавателей.

Чтение лекций, руководство выпускными квалификационными работами, прием экзаменов ассистентами запрещено.

В виде исключения, может быть разрешено чтение лекций ассистенту, который планируется к избранию по конкурсу на должность старшего преподавателя кафедры в текущем году, в объеме, не превышающем 50 часов, по представлению заведующего кафедрой.

5.1.3 Кафедра информационных технологий и систем осуществляет постоянный контроль качества преподавания всех учебных дисциплин, закрепленных за ней.

5.1.4 Кафедра информационных технологий и систем ведет работу по повышению успеваемости студентов. На заседаниях кафедры анализируются результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов, качество и формы проведения контроля знаний студентов по дисциплинам, их соответствие ФГОС, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.

5.1.5 Кафедра информационных технологий и систем создает условия для самостоятельной работы студентов и руководит ею. Для организации помощи студентам в самостоятельном освоении теоретического материала, выполнении курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ проводятся консультации. График консультаций ППС формируется на первой неделе учебных занятий каждого семестра, утверждается заведующим кафедрой и вывешивается на доску объявлений кафедры.

Заявка на выделение аудиторий для проведения консультаций, использования компьютерных классов и других специализированных аудиторий для самостоятельной работы студентов оформляется через информационную систему «Расписание».

5.1.6 Кафедра информационных технологий и систем обеспечивает внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения, практикоориентированного подхода к обучению.

5.1.7 Для учебно-методического обеспечения занятий всех видов, форм и технологий обучения по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, кафедра информационных технологий и систем разрабатывает учебно-методический комплект дисциплин (далее – УМКД), закрепленных за кафедрой, учебно-методический комплект специальности (направления).

Все структурные элементы учебно-методических комплектов утверждаются на заседании кафедры, копия протокола заседания кафедры представляется в отдел организации учебно-методической работы.

В случае изменения учебных планов, объективной утраты актуальности учебно-методических материалов кафедра готовит представление на имя проректора по учебной воспитательной работе о внесении изменений и дополнений в список УМКД. Представление визирует заведующий кафедрой.

5.1.8 Кафедра информационных технологий и систем на каждый учебный год составляет план повышения квалификации ППС в соответствии с перспективным планом работы кафедры. Повышение квалификации ППС может осуществляться как внутри университета, так и на базе других высших учебных заведений, предприятий, в виде стажировок, в том числе и зарубежных, участия в конференциях, семинарах, обучения на курсах.

План подготовки научных кадров через аспирантуру на следующий год подается ежегодно в отдел аспирантуры, докторантуры и подготовки кадров высшей квалификации в установленные сроки.

5.2 **Научные** исследования на кафедре информационных технологий и систем ведутся в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники Российской Федерации, университета, и направлены на решение следующих основных задач:

- использование полученных результатов в образовательном процессе;
- содействие подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации ППС кафедры информационных технологий и систем;
- практическое ознакомление студентов с постановкой и решением научных, технических проблем и привлечение их к выполнению научных исследований.

Порядок организации, планирования, учета и отчетности по научной работе регламентируется проректором по научной и финансово-экономической деятельности.

5.2.1 Кафедра информационных технологий и систем ведет научную работу со студентами, магистрантами и аспирантами, принимает ежегодные отчеты аспирантов, семестровые отчеты магистрантов, рассматривает диссертации,ываемые к защите аспирантами кафедры.

5.2.2 Кафедра рецензирует научные работы работников кафедры информационных технологий и систем, аспирантов, дает заключение для публикации научно-исследовательских работ.

5.2.3 По научным направлениям 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» профиль 05.13.01 «Системный анализ, управление и обработка информации» и 27.06.01 «Управление в технических системах» профиль 05.13.06 «Автоматизация управления технологическими процессами и производствами (по отраслям) кафедра информационных технологий и систем составляет программы кандидатских экзаменов, организует прием кандидатских экзаменов по специальности.

5.2.4 Кафедра принимает участие в конкурсах в рамках международных, федеральных и региональных научно-технических программ, участвует в выполнении научно-исследовательских работ по утвержденным техническим заданиям и планам в рамках государственных заданий, заключённых университетом государственных контрактов и договоров.

5.3 Кафедра информационных технологий и систем ведет **воспитательную** работу в рамках свободного партнерства и сотрудничества взаимоотношений «преподаватель-студент», «студент-преподаватель», направленную на формирование профессионально и со-

циально компетентной личности обучающегося, способного к творчеству, обладающего научным мировоззрением, высокой культурой, мотивацией к труду и гражданской ответственностью.

5.3.1 Из числа преподавателей кафедры назначаются кураторы студенческих групп.

В обязательном порядке куратор назначается в студенческие группы первого и второго курса приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

В студенческие группы старших курсов куратор назначается распоряжением директора института по представлению заведующего кафедрой.

5.4 Кафедра может реализовывать дополнительные образовательные программы в рамках существующих в университете локальных нормативных актов.

5.5 Кафедра принимает участие в системе непрерывного обучения, включая различные формы довузовской подготовки.

5.6 Кафедра информационных технологий и систем при содействии администрации университета постоянно проводит работу по модернизации и укреплению своей материально-технической базы, обновлению учебно-лабораторного оборудования, оснащению кафедры современными персональными компьютерами.

5.7 Кафедра информационных технологий и систем принимает участие во всех общественных мероприятиях института и университета.

5.8 Кафедра информационных технологий и систем:

5.8.1 Реализует, помимо основных, дополнительные образовательные программы профессионального образования в соответствии с имеющейся у университета лицензией.

5.8.2 При открытии новых образовательных программ кафедра информационных технологий и систем готовит необходимые документы, определенные Порядком открытия образовательных программ.

5.8.3 В целях повышения качества образования с учетом новых достижений в науке кафедра имеет право вносить изменения в учебные планы. Порядок внесения устанавливается ежегодным распоряжением ректора «О графике основных работ учебных подразделений ВГУЭС по планированию учебного года по образовательным программам ВО».

5.8.4 Кафедра информационных технологий и систем отвечает за организацию и проведение всех видов практик студентов: учебной, производственной, преддипломной и магистрантов: научно-исследовательской, научно-педагогической. Кафедра постоянно осуществляет связь с предприятиями, организациями и учреждениями – заказчиками специалистов, заключает с ними договоры о прохождении практик студентами.

Организация и руководство практиками студентов осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС.

5.8.5 Кафедра информационных технологий и систем организует подготовку выпускников к государственной итоговой аттестации. Деятельность кафедры по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии со стандартом ВГУЭС.

5.8.6 Сотрудники кафедры информационных технологий и систем участвуют в профессиональной ориентации потенциальных абитуриентов (учащихся), в работе приемной комиссии в качестве консультантов.

5.8.7 Кафедра оказывает содействие в трудоустройстве выпускников по окончании университета, поддерживает связи с выпускниками, анализирует их работу, принимает участие в встречах с выпускниками и работодателями.

С целью получения объективной оценки качества подготовки специалистов собирает информацию о выпускниках:

- трудоустроившихся по заявкам организаций и предприятий;
- трудоустроившихся по целевой контрактной подготовке;
- зарегистрированных на бирже труда;
- число рекламаций с места работы выпускников и другое.

5.8.8 Принимает активное участие в проведении лицензирования, государственной и общественно-профессиональной аккредитации отдельных образовательных программ, университета в целом.

Представляет информацию по запросам проректоров университета.

6 Управление кафедрой

6.1 Управление деятельностью кафедры осуществляется на принципах единогласия и коллегиальности.

6.2 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляют заведующий, выбираемый на ученом совете университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профилю кафедры, имеющих, как правило, ученую степень или звание.

6.3 В выборах на должность заведующего кафедрой может участвовать лицо в возрасте до 65 лет. После избрания заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора с заключением трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору).

6.4 Процедура избрания заведующего кафедрой определяется ученым советом университета.

6.5 По истечении срока избрания заведующий кафедрой отчитывается перед кафедрой и директором института, о своей деятельности за выборный период.

6.6 Заведующий кафедрой может быть освобожден от должности до истечения срока избрания в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Решение о досрочном освобождении от должности заведующего кафедрой принимает ученый совет университета, и оно является основанием для издания приказа ректора об освобождении от должности.

6.7 Заведующий кафедрой информационных технологий и систем несет персональную ответственность за результаты работы кафедры.

6.8 Заведующий кафедрой осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о кафедре информационных технологий и систем и должностной инструкцией.

6.9 Заведующий кафедрой самостоятельно определяет объем учебной, методической, научной, воспитательной и других видов работы для каждого работника ППС кафедры, в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех работников кафедры.

6.10 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимает участие весь ППС кафедры.

Заседание кафедры считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третьих ППС кафедры. Тайное голосование проводится по требованию хотя бы одного присут-

ствующего на заседании преподавателя кафедры. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании.

УВП и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

6.11 На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Заседания проводятся в соответствии с годовым планом работы кафедры не реже 1 – 2-х раз в месяц и оформляются протоколом.

6.12 Протоколы заседаний кафедры должны отражать конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, их реализацию.

Протоколы заседаний кафедры подписывают заведующий кафедрой и секретарь.

6.13 На время отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и прочее) обязанности заведующего возлагаются на одного из работников кафедры, по представлению заведующего кафедрой, в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

7 Номенклатура дел кафедры

7.1 На кафедре информационных технологий и систем ведутся дела в соответствии с номенклатурой дел. Состав документов кафедры приводится в таблице 1.

7.2 Ответственным за соблюдением номенклатуры дел кафедры информационных технологий и систем назначается специалист.

Таблица 1 – Номенклатура дел кафедры информационных технологий и систем

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и статья по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
1150701- КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СИСТЕМ				
100004-01	Приказы, распоряжения ректора, про-ректоров университета, относящиеся к деятельности кафедры (копии)	1	До минования надобности	Подлинники в Об-щем отделе
100004-02	Штатное расписание кафедры (копии)	1	До минования надобности	Подлинники в От-деле труда и зар-ботной платы
100004-03	Протоколы заседаний кафедры за учеб-ный год	1	Постоянно ст. 18 б	
100004-04	Протоколы заседаний научно-методических семинаров	1	Постоянно ст. 18 д	
100004-05	План работы кафедры на учебный год	1	Постоянно ст. 290 прим.	
100004-06	Годовой отчет о работе кафедры	1	Постоянно ст. 475 прим.	
100004-07	Учебные планы по направлению (специальности)	1	Постоянно ст. 711 а	
100004-08	Учебные планы (семестровые) на учеб-ный год (копии) Графики учебного процесса	1	До минования надобности 1 г. ст. 728	Подлинники в Учебном отделе

1	2	3	4	5
100004-09	Индивидуальные планы и отчеты о работе ППС	1	1 г. ст. 291, ст. 476	
100004-10	Отчеты председателей Государственной аттестационной комиссии (копии)	1	До минования надобности	Подлинники в Отделе образовательных программ и стандартов профессионального образования
100004-11	Документы (удостоверения о дополнительном образовании, свидетельства и др.) о повышении квалификации ППС (копии)	1	До минования надобности	
100004-12	Государственные образовательные стандарты Федеральные государственные образовательные стандарты	1	3 г. ст. 25 б	После замены новыми
100004-13	Учебно-методические комплекты дисциплин Учебно-методические комплекты специальности	1	До минования надобности ст. 712 б	
100004-14	Выпускные квалификационные работы	1	5 л.	Отмеченные на конкурсах – постоянно Примерная номенклатура дел вуза 23-12
100004-15	Курсовые работы	1	1 г. ст. 716	
100004-16	Отчеты студентов о прохождении практик	1	3 г.	Примерная номенклатура дел вуза 11-11
100004-17	Экзаменационные билеты	1	1 г.	Примерная номенклатура дел вуза 23-15
100004-18	Акты приема и передачи дел ответственными должностными лицами	1	5 л. ст. 79 б	После смены должностного ответственного лица
100004-19	Номенклатура дел кафедры	1	До замены новой ст. 200 а прим.	Не ранее 3-х лет после передачи дел в архив или уничтожения дел по номенклатуре
100004-20	Описи на дела, переданные в архив Акты об уничтожении дел	1	3 г. ст. 248 а прим. До минования надобности	После утверждения экспертно- проверочной комиссии сводного годового раздела описи Подлинники в архиве ВГУЭС