

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Производственная преддипломная практика»

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

Производственная преддипломная практика

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся

по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Тип ОПОП прикладной бакалавриат

Владивосток 2018

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Производственная и преддипломная практика» разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301).

Составитель:

Султанова Е.В, канд. социол. наук, доцент кафедры управления, sultanovaev@mail.ru

Редакция 2018 г. утверждена на заседании кафедры управления от 16.05.2018 г., протокол № 15.

Заведующий кафедрой (разработчика) _____ Т.В. Варкулевич

подпись

фамилия, инициалы

«____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) _____ Т.В. Варкулевич

подпись

фамилия, инициалы

1 ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ*

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа (1–8)**
1	ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	4
2	ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	6
3	ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	5
4	ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	3
5	ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	3
6	ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	5
7	ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	4
8	ПК-8	способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	7
9	ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных	5

		(муниципальных) программ	
10	ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	7
11	ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	2

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-1 УМЕНИЕМ ОПРЕДЕЛЯТЬ ПРИОРИТЕТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РАЗРАБАТЫВАТЬ И ЭФФЕКТИВНО ИСПОЛНЯТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В УСЛОВИЯХ НЕОПРЕДЕЛЕННОСТИ И РИСКОВ, ПРИМЕНЯТЬ АДЕКВАТНЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ И ТЕХНОЛОГИИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания видов государственных решений и методы их принятия	Фрагментарное знание видов государственных решений и методы их принятия	Неполное знание видов государственных решений и методы их принятия	В целом сформировавшееся знание видов государственных решений и методы их принятия	Сформировавшееся систематическое знание видов государственных решений и методы их принятия
Умеет:	Отсутствие умения составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе	Фрагментарное умение составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе	Неполное умение составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе	В целом сформировавшееся умение составлять, согласовывать и исполнять административные (в	Сформировавшееся систематическое умение составлять, согласовывать и исполнять административные (в

	должностные) регламенты	должностные) регламенты	должностные) регламенты	том числе должностные) регламенты	том числе должностные) регламенты
Владеет:	Отсутствие владения навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	Фрагментарное владение навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	Неполное владение навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	В целом сформировавшееся владение навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	Сформировавшееся систематическое владение навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК-2. ВЛАДЕНИЕМ НАВЫКАМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСНОВНЫХ ТЕОРИЙ МОТИВАЦИИ, ЛИДЕРСТВА И ВЛАСТИ ДЛЯ РЕШЕНИЯ СТРАТЕГИЧЕСКИХ И ОПЕРАТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ЗАДАЧ, А ТАКЖЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ГРУППОВОЙ РАБОТЫ НА ОСНОВЕ ЗНАНИЯ ПРОЦЕССОВ ГРУППОВОЙ ДИНАМИКИ И ПРИНЦИПОВ ФОРМИРОВАНИЯ КОМАНДЫ, УМЕНИЙ ПРОВОДИТЬ АУДИТ ЧЕЛОВЕЧЕСКИХ РЕСУРСОВ И ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ДИАГНОСТИКУ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5

обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)					
Знает:	Отсутствие знания проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; основные методы и технологии управления персоналом и его развитием	Фрагментарное знание проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; основные методы и технологии управления персоналом и его развитием	Неполное знание проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; основные методы и технологии управления персоналом и его развитием	В целом сформировавшееся знание проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; основные методы и технологии управления персоналом и его развитием	Сформировавшееся систематическое знание проводить аудит кадрового потенциала организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; основные методы и технологии управления персоналом и его развитием
Умеет:	Отсутствие умения разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации	Фрагментарное умение разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации	Неполное умение работать разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации	В целом сформировавшееся умение работать разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации	Сформировавшееся систематическое умение работать разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации
Владеет:	Отсутствие владения современными инструментариями управления	Фрагментарное владение современными инструментариями	Неполное владение навыками современными инструментариями	В целом сформировавшееся владение современными	Сформировавшееся систематическое владение современными

	человеческими ресурсами; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	управления человеческими ресурсами; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	управления человеческими ресурсами; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	инструментариями управления человеческими ресурсами; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	инструментариями управления человеческими ресурсами; - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК-3. УМЕНИЕМ ПРИМЕНЯТЬ ОСНОВНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ, ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ ПО БЮДЖЕТИРОВАНИЮ И СТРУКТУРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) АКТИВОВ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания методики и подходов к анализу экономических, социальных и политических явлений	Фрагментарное знание методики и подходов к анализу экономических, социальных и политических явлений	Неполное знание методики и подходов к анализу экономических, социальных и политических явлений	В целом сформировавшееся знание методики и подходов к анализу экономических, социальных и политических явлений	Сформировавшееся систематическое знание методики и подходов к анализу экономических, социальных и политических явлений

Умеет:	Отсутствие умения - анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы	Фрагментарное умение анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы	Неполное умение анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы	В целом сформировавшееся умение анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы	Сформировавшееся систематическое умение анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы
Владеет:	Отсутствие владения навыками целостного подхода к анализу проблем общества	Фрагментарное владение навыками целостного подхода к анализу проблем общества	Неполное владение навыками целостного подхода к анализу проблем общества	В целом сформировавшееся владение навыками целостного подхода к анализу проблем общества	Сформировавшееся систематическое владение навыками целостного подхода к анализу проблем общества
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК-4. СПОСОБНОСТЬЮ ПРОВОДИТЬ ОЦЕНКУ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ УСЛОВИЯХ ИНВЕСТИРОВАНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания - принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; - методы оценки осуществления государственных программ по политическим, социальным и экономическим критериям	Фрагментарное знание принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; - методы оценки осуществления государственных программ по политическим, социальным и экономическим критериям	Неполное знание принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; - методы оценки осуществления государственных программ по политическим, социальным и экономическим критериям	В целом сформировавшееся знание принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; - методы оценки осуществления государственных программ по политическим, социальным и экономическим критериям	Сформировавшееся систематическое знание принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; - методы оценки осуществления государственных программ по политическим, социальным и экономическим критериям
Умеет:	Отсутствие умения - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее	Фрагментарное умение анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее	Неполное умение анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее	В целом сформировавшееся умение анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее	Сформировавшееся систематическое умение анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее

	составляющие и факторы	составляющие и факторы	составляющие и факторы	процессы, ее составляющие и факторы	процессы, ее составляющие и факторы
Владеет:	Отсутствие владения навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ	Фрагментарное владение навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ	Неполное владение навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ	В целом сформировавшееся владение навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ	Сформировавшееся систематическое владение навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК-5. умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5

Знает:	Отсутствие знания – основных целей, задач, функций деятельности органов государственной и муниципальной власти – основных понятий, целей, задач и функций государственной и муниципальной кадровой службы; их место в демократическом, правовом, социальном государстве, гражданском обществе; приоритетные направления их дальнейшего развития; - принципов функционального управления государственной и муниципальной кадровой службой; методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой	Фрагментарное знание – основных целей, задач, функций деятельности органов государственной и муниципальной власти – основных понятий, целей, задач и функций государственной и муниципальной кадровой службы; их место в демократическом, правовом, социальном государстве, гражданском обществе; приоритетные направления их дальнейшего развития; - принципов функционального управления государственной и муниципальной кадровой службой; методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности,	Неполное знание – основных целей, задач, функций деятельности органов государственной и муниципальной власти – основных понятий, целей, задач и функций государственной и муниципальной кадровой службы; их место в демократическом, правовом, социальном государстве, гражданском обществе; приоритетные направления их дальнейшего развития; - принципов функционального управления государственной и муниципальной кадровой службой; методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и	В целом сформировавшееся знание – основных целей, задач, функций деятельности органов государственной и муниципальной власти – основных понятий, целей, задач и функций государственной и муниципальной кадровой службы; их место в демократическом, правовом, социальном государстве, гражданском обществе; приоритетные направления их дальнейшего развития; - принципов функционального управления государственной и муниципальной кадровой службой; методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права,	Сформировавшееся систематическое знание – основных целей, задач, функций деятельности органов государственной и муниципальной власти – основных понятий, целей, задач и функций государственной и муниципальной кадровой службы; их место в демократическом, правовом, социальном государстве, гражданском обществе; приоритетные направления их дальнейшего развития; - принципов функционального управления государственной и муниципальной кадровой службой; методы, критерии и технологии оценки эффективности управленческой деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии,
---------------	---	--	---	--	---

	деятельности, правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные правил а поведения.	правовой статус государственных и муниципальных служащих, общие требования, права, обязанности, гарантии, поощрения и установленные правил а поведения.	установленные правил а поведения	обязанности, гарантии, поощрения и установленные правил а поведения	поощрения и установленные правил а поведения
Умеет:	Отсутствие умения – разрабатывать методические и справочные материалы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти – принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в сфере государственной и муниципальной кадровой службы, соблюдать основные требования к государственным и/или муниципальным служащим и вести себя в рамках общих	Фрагментарное умение – разрабатывать методические и справочные материалы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти – принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в сфере государственной и муниципальной кадровой службы, соблюдать основные требования к государственным и/или муниципальным служащим и вести себя в рамках общих	Неполное умение – разрабатывать методические и справочные материалы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти – принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в сфере государственной и муниципальной кадровой службы, соблюдать основные требования к государственным и/или муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и/или муниципального служащего;	В целом сформировавшееся умение – разрабатывать методические и справочные материалы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти – принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в сфере государственной и муниципальной кадровой службы, соблюдать основные требования к государственным и/или муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и/или	Сформировавшееся систематическое умение – разрабатывать методические и справочные материалы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти – принимать меры, направленные на реализацию государственной политики в сфере государственной и муниципальной кадровой службы, соблюдать основные требования к государственным и/или муниципальным служащим и вести себя в рамках общих правил поведения государственного и/или

	правил поведения государственного и/или муниципального служащего; применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций	правил поведения государственного и/или муниципального служащего; применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций	применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций	муниципального служащего; применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций	муниципального служащего; применять нормы конституционного, административного, международного, трудового, публичного, уголовного права в профессиональной деятельности, защищать права и свободы личности и гражданина, интересы предприятий, учреждений и организаций
Владеет:	Отсутствие владения - навыками свободного ориентирования в правовой системе России, правильного применения норм права в профессиональной среде - навыками разработки и практической реализации корректирующих	Фрагментарное владение - навыками свободного ориентирования в правовой системе России, правильного применения норм права в профессиональной среде - навыками разработки и практической реализации корректирующих мер	Неполное владение навыками - навыками свободного ориентирования в правовой системе России, правильного применения норм права в профессиональной среде - навыками разработки и практической реализации корректирующих мер в области принятия управленческих	В целом сформировавшееся владение - навыками свободного ориентирования в правовой системе России, правильного применения норм права в профессиональной среде - навыками разработки и практической реализации корректирующих мер в области принятия	Сформировавшееся систематическое владение - навыками свободного ориентирования в правовой системе России, правильного применения норм права в профессиональной среде - навыками разработки и практической реализации корректирующих мер в области принятия

	мер в области принятия управленческих решений и осуществления административных процессов - методами определения содержания компетенций органов государственной и муниципальной кадровой службы; - навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной кадровой службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу квалификационным требованиям	в области принятия управленческих решений и осуществления административных процессов - методами определения содержания компетенций органов государственной и муниципальной кадровой службы; - навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной кадровой службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу квалификационным требованиям	решений и осуществления административных процессов - методами определения содержания компетенций органов государственной и муниципальной кадровой службы; - навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной кадровой службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу квалификационным требованиям	управленческих решений и осуществления административных процессов - методами определения содержания компетенций органов государственной и муниципальной кадровой службы; - навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной кадровой службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу квалификационным требованиям	управленческих решений и осуществления административных процессов - методами определения содержания компетенций органов государственной и муниципальной кадровой службы; - навыками системного анализа содержания полномочий служащих государственной и муниципальной кадровой службы, а также навыками системного анализа профессионального соответствия лиц, поступающих на государственную и муниципальную службу квалификационным требованиям
Шкала оценивания*** (соотношение с	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

традиционными формами аттестации)					
--------------------------------------	--	--	--	--	--

ПК-6. ВЛАДЕНИЕМ НАВЫКАМИ КОЛИЧЕСТВЕННОГО И КАЧЕСТВЕННОГО АНАЛИЗА ПРИ ОЦЕНКЕ СОСТОЯНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ, СОЦИАЛЬНОЙ, ПОЛИТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ, ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЙ, ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ, КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания Методы анализа финансово экономического состояния бюджетных учреждений, методы ценообразования в учреждениях государственного и муниципального сектора Нормативы рентабельности и затрат бюджетных предприятий Стандарты	Фрагментарное знание о Методы анализа финансово экономического состояния бюджетных учреждений, методы ценообразования в учреждениях государственного и муниципального сектора Нормативы рентабельности и затрат бюджетных предприятий	Неполное знание о Методы анализа финансово экономического состояния бюджетных учреждений, методы ценообразования в учреждениях государственного и муниципального сектора Нормативы рентабельности и затрат бюджетных предприятий Стандарты экспертно- аналитической и	В целом сформировавшееся знание о Методы анализа финансово экономического состояния бюджетных учреждений, методы ценообразования в учреждениях государственного и муниципального сектора Нормативы рентабельности и затрат бюджетных предприятий	Сформировавшееся систематическое знание о Методы анализа финансово экономического состояния бюджетных учреждений, методы ценообразования в учреждениях государственного и муниципального сектора Нормативы рентабельности и затрат бюджетных предприятий

	экспертно-аналитической и контрольно - ревизионной работы контрольно-отчетных органов – Методики аудита, внутреннего и внешнего финансового контроля	Стандарты экспертно-аналитической и контрольно - ревизионной работы контрольно-отчетных органов Методики аудита, внутреннего и внешнего финансового контроля	контрольно - ревизионной работы контрольно-отчетных органов Методики аудита, внутреннего и внешнего финансового контроля	Стандарты экспертно-аналитической и контрольно - ревизионной работы контрольно-отчетных органов – Методики аудита, внутреннего и внешнего финансового контроля	Стандарты экспертно-аналитической и контрольно - ревизионной работы контрольно-отчетных органов Методики аудита, внутреннего и внешнего финансового контроля
Умеет:	Отсутствие умения Рассчитывать показатели эффективности затрат (инвестиций) из средств бюджетов, применять нормы законодательства в сфере регулирования и контроля цен Планировать проведение контрольных мероприятий Анализировать данные, источники информации Готовить отчеты, заключения, акты	Фрагментарное умение Рассчитывать показатели эффективности затрат (инвестиций) из средств бюджетов, применять нормы законодательства в сфере регулирования и контроля цен Планировать проведение контрольных мероприятий Анализировать данные, источники информации Готовить отчеты, заключения, акты	Неполное умение Рассчитывать показатели эффективности затрат (инвестиций) из средств бюджетов, применять нормы законодательства в сфере регулирования и контроля цен Планировать проведение контрольных мероприятий Анализировать данные, источники информации Готовить отчеты, заключения, акты	В целом сформировавшееся умение Рассчитывать показатели эффективности затрат (инвестиций) из средств бюджетов, применять нормы законодательства в сфере регулирования и контроля цен Планировать проведение контрольных мероприятий Анализировать данные, источники информации Готовить отчеты, заключения, акты	Сформировавшееся систематическое умение Рассчитывать показатели эффективности затрат (инвестиций) из средств бюджетов, применять нормы законодательства в сфере регулирования и контроля цен Планировать проведение контрольных мероприятий Анализировать данные, источники информации Готовить отчеты, заключения, акты
Владеет:	Отсутствие владения навыками анализа издержек, навыками сегментного анализа	Фрагментарное владение навыками анализа издержек, навыками сегментного анализа	Неполное владение навыками анализа издержек, навыками сегментного анализа Навыками расчета	В целом сформировавшееся владение навыками анализа издержек, навыками сегментного	Сформировавшееся систематическое владение навыками анализа издержек, навыками сегментного

	<p>Навыками расчета экономической эффективности скидок</p> <p>Навыками финансово-экономического анализа</p> <p>- Навыками структурирования и изложения данных</p>	<p>Навыками расчета экономической эффективности скидок</p> <p>Навыками финансово-экономического анализа</p> <p>Навыками структурирования и изложения данных</p>	<p>экономической эффективности скидок</p> <p>Навыками финансово-экономического анализа</p> <p>Навыками структурирования и изложения данных.</p>	<p>анализа</p> <p>Навыками расчета экономической эффективности скидок</p> <p>Навыками финансово-экономического анализа</p> <p>Навыками структурирования и изложения данных</p>	<p>анализа</p> <p>Навыками расчета экономической эффективности скидок</p> <p>Навыками финансово-экономического анализа</p> <p>Навыками структурирования и изложения данных</p>
<p>Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)</p>	<p>0–8 неудовлетворительно</p>	<p>9–12 неудовлетворительно</p>	<p>13–15 удовлетворительно</p>	<p>16–18 хорошо</p>	<p>19–20 отлично</p>

ПК-7. УМЕНИЕМ МОДЕЛИРОВАТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕССЫ И ПРОЦЕДУРЫ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, АДАПТИРОВАТЬ ОСНОВНЫЕ МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МОДЕЛИ К КОНКРЕТНЫМ ЗАДАЧАМ УПРАВЛЕНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания о – сущности и содержании административных процессов – основных	Фрагментарное знание о – сущности и содержании административных процессов	– Неполное знание о сущности и содержании административных процессов – основных	– В целом сформировавшееся знание о сущности и содержании административных процессов	– Сформировавшееся систематическое знание о сущности и содержании административных процессов

	направлениях совершенствования государственного управления – основных особенностях российской модели государственного муниципального управления	– основных направлениях совершенствования государственного управления основных особенностях российской модели государственного муниципального управления	направлениях совершенствования государственного управления основных особенностях российской модели государственного муниципального управления	– основных направлениях совершенствования государственного управления основных особенностях российской модели государственного муниципального управления	– основных направлениях совершенствования государственного управления основных особенностях российской модели государственного муниципального управления
Умеет:	Отсутствие умения Представлять административные процессы в виде моделей Анализировать структуру органов власти и управления на федеральном, региональном и местном уровне власти Выявлять взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного и муниципального управления.	Фрагментарное умение Представлять административные процессы в виде моделей Анализировать структуру органов власти и управления на федеральном, региональном и местном уровне власти Выявлять взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного и муниципального управления.	Неполное умение Представлять административные процессы в виде моделей Анализировать структуру органов власти и управления на федеральном, региональном и местном уровне власти Выявлять взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного и муниципального управления.	В целом сформировавшееся умение Представлять административные процессы в виде моделей Анализировать структуру органов власти и управления на федеральном, региональном и местном уровне власти Выявлять взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного и муниципального управления.	Сформировавшееся систематическое умение Представлять административные процессы в виде моделей Анализировать структуру органов власти и управления на федеральном, региональном и местном уровне власти Выявлять взаимосвязи и взаимозависимости системы государственного и муниципального управления.
Владеет:	Отсутствие владения навыками: - применения математических моделей и методов	Фрагментарное владение навыками: - применения математических моделей и методов	Неполное владение навыками: - применения математических моделей и методов при	В целом сформировавшееся владение навыками: - применения математических	Сформировавшееся систематическое владение навыками: - применения математических

	при управлении административными процессами, - применения правовых механизмов при анализе взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти.	при управлении административными процессами, применения правовых механизмов при анализе взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти.	управлении административными процессами, применения правовых механизмов при анализе взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти.	моделей и методов при управлении административными процессами, применения правовых механизмов при анализе взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти.	моделей и методов при управлении административными процессами, применения правовых механизмов при анализе взаимодействия органов законодательной, исполнительной и судебной власти.
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК-8. СПОСОБНОСТЬЮ ПРИМЕНЯТЬ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВИДЕНИЕМ ИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ И ПЕРСПЕКТИВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а	Фрагментарное знание об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а также	Неполное знание об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а также иметь представление о	В целом сформировавшееся знание об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией,	Сформировавшееся систематическое знание об основных понятиях и современных принципах работы с деловой информацией, а также иметь

	также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных	иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных	корпоративных информационных системах и базах данных	а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных	представление о корпоративных информационных системах и базах данных
Умеет:	Отсутствие умения работать с базами данных различного типа	Фрагментарное умение работать с базами данных различного типа	Неполное умение работать с базами данных различного типа	В целом сформировавшееся умение работать с базами данных различного типа	Сформировавшееся систематическое умение работать с базами данных различного типа
Владеет:	Отсутствие владения навыками: - работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	Фрагментарное владение навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	Неполное владение навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	В целом сформировавшееся владение навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	Сформировавшееся систематическое владение навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

ПК- 12. СПОСОБНОСТЬЮ РАЗРАБАТЫВАТЬ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПРОЕКТЫ (ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ), ОЦЕНИВАТЬ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ, СОЦИАЛЬНЫЕ, ПОЛИТИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И ПОСЛЕДСТВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ПРОГРАММ

Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5

обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)					
Знает:	Отсутствие знания о социальной специфике развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей	Фрагментарное знание о социальной специфике развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей	Неполное знание о социальной специфике развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей	В целом сформировавшееся знание о социальной специфике развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей	Сформировавшееся систематическое знание о социальной специфике развития общества, закономерности становления и развития социальных систем, общностей, групп, личностей
Умеет:	Отсутствие умения - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах	Фрагментарное умение - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах	Неполное умение - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах	В целом сформировавшееся умение - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах	Сформировавшееся систематическое умение - анализировать состояние социальной среды, в которой реализуются управленческие процессы, ее составляющие и факторы; - применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах
Владеет:	Отсутствие	Фрагментарное	Неполное владение	В целом	Сформировавшееся

	владения навыками: - работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	владение навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	сформировавшееся владение навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий	систематическое владение навыками: работы с пакетами офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

**ПК- 13. СПОСОБНОСТЬЮ ИСПОЛЬЗОВАТЬ СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ,
НАПРАВЛЕННЫЕ НА СВОЕВРЕМЕННОЕ ПОЛУЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ,
ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ, ГОТОВНОСТЬЮ К ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
СОВРЕМЕННЫХ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания - принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности;	Фрагментарное знание - принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной	Неполное знание - принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности; - теоретические основы	В целом сформировавшееся знание - принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной	Сформировавшееся систематическое знание - принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности;

	- теоретические основы и закономерности управления проектами; - совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов	деятельности; - теоретические основы и закономерности управления проектами; - совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов	и закономерности управления проектами; - совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов	деятельности; - теоретические основы и закономерности управления проектами; - совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов	- теоретические основы и закономерности управления проектами; - совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов
Умеет:	Отсутствие умения организовать работу над проектами в условиях неопределенности, риска и бюджетных ограничений	Фрагментарное умение организовать работу над проектами в условиях неопределенности, риска и бюджетных ограничений	Неполное умение организовать работу над проектами в условиях неопределенности, риска и бюджетных ограничений	В целом сформировавшееся умение организовать работу над проектами в условиях неопределенности, риска и бюджетных ограничений	Сформировавшееся систематическое умение организовать работу над проектами в условиях неопределенности, риска и бюджетных ограничений
Владеет:	Отсутствие владения навыками: - управления проектами на уровне, необходимом для осознанного их применения в проектной деятельности функционирующей организации	Фрагментарное владение навыками: управления проектами на уровне, необходимом для осознанного их применения в проектной деятельности функционирующей организации	Неполное владение навыками: управления проектами на уровне, необходимом для осознанного их применения в проектной деятельности функционирующей организации	В целом сформировавшееся владение навыками: управления проектами на уровне, необходимом для осознанного их применения в проектной деятельности функционирующей организации	Сформировавшееся систематическое владение навыками: управления проектами на уровне, необходимом для осознанного их применения в проектной деятельности функционирующей организации
Шкала		9–12	13–15	16–18	19–20

оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
--	----------------------------	---------------------	-------------------	--------	---------

ПК- 14. СПОСОБНОСТЬЮ ПРОЕКТИРОВАТЬ ОРГАНИЗАЦИОННУЮ СТРУКТУРУ, ОСУЩЕСТВЛЯТЬ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ НА ОСНОВЕ ИХ ДЕЛЕГИРОВАНИЯ

Планируемые результаты обучения* (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения**				
	1	2	3	4	5
Знает:	Отсутствие знания основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами	Фрагментарное знание основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами	Неполное знание основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами	В целом сформировавшееся знание основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами	Сформировавшееся систематическое знание основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами

Умеет:	Отсутствие умения диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	Фрагментарное умение диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	Неполное умение диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	В целом сформировавшееся умение диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	Сформировавшееся систематическое умение диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию
Владеет:	Отсутствие владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	Фрагментарное владение современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	Неполное владение современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	В целом сформировавшееся владение современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации	Сформировавшееся систематическое владение современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
Шкала оценивания*** (соотношение с традиционными формами аттестации)	0–8 неудовлетворительно	9–12 неудовлетворительно	13–15 удовлетворительно	16–18 хорошо	19–20 отлично

3 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Коды компетенций и планируемые результаты обучения		Оценочные средства	
			Наименование	Представление в ФОС
1	ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Комплексное задание	Организационное задание по практике (5.1) Индивидуальное задание по практике (5.2)
2	ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
3	ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов		
4	ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования		
5	ПК-5	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности		

		муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях		
6	ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		
7	ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления		
8	ПК-8	способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования		
9	ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ		
10	ПК-13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью		

		к его реализации с использованием современных инновационных технологий		
11	ПК-14	способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования		

4 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Промежуточная аттестация по дисциплине «Производственная преддипломная практика» включает в себя практические задания, выявляющие степень сформированности умений и владений (раздел 5).

Уровень сформированности компетенций, освоенных обучающимися в рамках практики, оценивается по результатам промежуточной аттестации количественной оценкой, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Сумма баллов, набранных студентом по практике, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика уровня освоения дисциплины
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. Количество фактически отработанных часов соответствует требованиям.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. Количество фактически отработанных часов соответствует требованиям.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. Количество фактически отработанных часов соответствует требованиям.
от 41 до 60	«не зачтено» /	Студент демонстрирует сформированность

	«неудовлетворительно»	дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. Фактические часы по практике отработаны частично.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. Фактические часы по практике не отработаны или отработаны частично.

Содержание практики по разделам и видам работ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	Организационное собрание (для очной и очно-заочной формы обучения) Самостоятельная работа с методическими рекомендациями для заочной формы обучения	Знакомство с содержанием практики, согласование задания и календарного плана-графика; формирование технического задания на НИР	Календарный план-график с печатью организации и подписью руководителя (куратора) практики от предприятия; согласованное с научным руководителем задание (2 экз.); техническое задание в случае выполнения НИР под заказ организации.
2	Производственный	Самостоятельная работа: проведение комплексной научно-исследовательской работы (НИР)	Сбор информации (теоретической и эмпирической) по теме исследования в соответствии с заданием на ВКР и техническим заданием на выполнение НИР	Отчет по практике
3	Обработка и анализ полученной информации	Самостоятельная работа	Обработка, систематизация и анализ полученной информации; формулировка выводов по результатам исследования и разработка рекомендаций	
4	Разработка организационного проекта / проведение	Самостоятельная работа	Разработка организационного проекта (на основании	

	научного-исследования		предложенных рекомендаций) и документационное обеспечение проекта	
5	Расчет социально-экономической эффективности предлагаемых рекомендаций / проекта	Самостоятельная работа	Обоснование, расчет и аргументация социально-экономической эффективности предлагаемых рекомендаций / проекта	
6	Генерирование научного результата / выполнение научно-исследовательской работы по техническому заданию от организации	Самостоятельная работа под контролем научного руководителя	Подготовка материалов по результатам проведенного исследования для публикации научной статьи / подготовка отчетных материалов для отчета по НИР	
7	Подготовка отчета по практике	Самостоятельная работа	Оформление отчетных материалов в соответствии методическими рекомендациями и требованиями оформления отчета, получение резолюции от руководителя практики от предприятия и от научного руководителя, прохождение нормоконтроля	
8	Защита отчета по практике	Очная защита отчета по практике для очных форм обучения (в формате презентации) Самостоятельная работа по подготовке презентации отчета по практике	Презентация результатов практики	Дифференцированный зачет

5 КОМПЛЕКС ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Организационные задания по практике

Задание 1. Получить программу практики и календарный план-график, характеризующий примерное распределение времени студента на выполнение отдельных разделов задания практики.

Задание 2. Определить тему индивидуального раздела.

Задание 3. Подготовить отчет, который должен включать систематизированную в соответствии с заданием информацию по предприятию.

Задание 4. Подготовить доклад для защиты отчета по практике, в котором кратко излагаются основные результаты выполненной работы в ходе практики.

Задание 5. Оформить все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом.

Критерии оценки организационных заданий по практике

№	Баллы	Описание
5	19–20	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
4	16–18	Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
3	13–15	Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
2	9–12	Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
1	0–8	Обучающийся продемонстрировал отсутствие способности к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе

5.2 Индивидуального задания по практике

Структура заданий и отчетов по практике зависит от специфики деятельности предприятия (организации) и темы выпускной квалификационной работы.

Задание 1 Описание бизнес-модели деятельности организации;

Задание 2 Описание проекта (на основании результатов производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности / на основании технического задания от организации, если проект реализуется под заказ организации – предлагается организационный проект решения выявленных проблем / поставленных задач; разрабатывается документационное обеспечение предлагаемого проекта);

Задание 3 расчет социально-экономической эффективности предлагаемого проекта (по А.Я. Кибанову) – дается обоснование, каким образом предлагаемый проект может повлиять на реализацию бизнес-модели, как будет достигнута экономическая эффективность проекта (увеличение прибыли и/или сокращение издержек), как будет достигнута социальная эффективность проекта (возможность достижения позитивных, а так же избегания отрицательных с социальной точки зрения изменений в организации).

Распределение баллов за выполнение индивидуального задания

№	Баллы	Описание
5	61–80	Обучающийся в полном объеме владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и успешно его защитил, уверенно ответив на все вопросы комиссии
4	46–60	Обучающийся владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и защитил его, но не показал уверенное владение материалом

3	49–45	Обучающийся представил не вполне полный и правильно оформленный отчет, при защите отчета показал неуверенное владение материалом
2	33–48	Обучающийся представил отчет в сформированном виде, но со значительными ошибками, при защите отчета показал неуверенное владение материалом
1	0–32	Обучающийся не представил отчет в сформированном виде, слабо отвечал на вопросы комиссии, не сумел подтвердить знание материала.