

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

Этика государственного муниципального управления и служения обществу

Рабочая программа дисциплины

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

профиль Государственный и муниципальный аудит

тип ООП академическая магистратура

Рабочая программа дисциплины Этика государственного муниципального управления и служения обществу составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственный и муниципальный аудит» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367)

Составитель:

Султанова Е.В, канд. социол. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления и права, института права, sultanovaev@mail.ru

Утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и права от 15.06.2015 г., протокол № 10.

Редакция 2016 г. утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и права от 15.06.2016 г., протокол № 15.

И.о. заведующий кафедрой (разработчика) _____ Чернышова А.Л.
подпись *фамилия, инициалы*

«____» _____ 20__ г.

И.о. заведующий кафедрой (выпускающей) _____ Чернышова А.Л.
подпись *фамилия, инициалы*

«____» _____ 20__ г.

1 Цель и задачи освоения дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

Цель освоения дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу» заключается в формировании социальной и антикоррупционной компетентности магистрантов.

Задачи дисциплины:

- дать понимание нравственной надёжности и ответственности как условия эффективности государственного управления;
- изучить концептуальные основы и разработать специфику Этического кодекса государственного гражданского служащего;
- рассмотреть проблемы этики поведения на государственной гражданской службе как составляющую профессионализма;
- определить правовую основу противодействия коррупции;
- обозначить основные направления формирования антикоррупционной компетентности;
- рассмотреть особенности конфликта интересов на государственной службе, механизм его предотвращения и урегулирования;
- рассмотреть основные вопросы управления корпоративной культурой;
- освоить основные подходы, методы и формы изучения общественного мнения о духовно-нравственных качествах государственных гражданских служащих современной России.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Этика государственного муниципального управления и служения обществу», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине «Этика государственного муниципального управления и служения обществу», являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Название ООП ВО (сокращенное название)	Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции	
ООП 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственный и муниципальный аудит»	ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знания:	основных моделей принятия управленческих решений
			Умения:	определять параметры качества управленческих решений в нестандартных ситуациях, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры
			Владения:	навыками управления в кризисных и нестандартных ситуациях

	ОПК-2	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности	Знания:	основ делопроизводства и профессиональной риторики
			Умения:	применять нормы законодательства в профессиональной деятельности
			Владения:	базовыми навыками анализа деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления
	ОПК-3	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знания:	основных научных теорий и концепций взаимодействия людей в коллективе, включая вопросы командообразования, групповой динамики, лидерства и руководства, управление конфликтами
			Умения:	ставить цели и формировать задачи, связанных с реализацией функций руководителя
			Владения:	технологиями управления поликонфессиональным и полиэтническим коллективным

3 Место дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служение обществу» в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Этика государственного муниципального управления и служения обществу» относится к базовой части профессионального цикла (М.1) учебного плана ООП 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственный и муниципальный аудит».

Для успешного освоения курса студенты ООП 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль «Государственный и муниципальный аудит» должны владеть компетенциями, полученными при изучении дисциплин: «Теория и механизмы современного государственного управления», «Управление в социальной сфере», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Государственный и финансовый антикоррупционный контроль», «Правовое регулирование управленческой деятельности и управление государственными закупками», «Кадровая политика и кадровый аудит организации».

4 Объем дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служение обществу»

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ООП	Форма обучения	Индекс	Семестр курс	Трудоемко сть	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттестации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеаудитор ная			
						лек	прак	лаб	ПА	КСР		
ООП 38.04.04 «Государс твенное и муниципа льное управлени е» профиль «Государс твенный и муницпал ьный аудит»	ОФО	М.1.ДВ. А.01	1	2	28	8	20				44	Зачет

5 Структура и содержание дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

5.1 Структура дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Структура дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

№	Название темы	Вид занятия	Объем час	Кол-во часов в интерактивной и электронной форме	СРС
1	Особенности государственной гражданской службы как социально – нравственного института	Лекция	2	1	4
2	Правовое регулирование государственной гражданской службы в РФ.	Практическое занятие	2	2	4
3	Моральный конфликт на государственной службе.	Практическое занятие	2	2	4
4	Нравственно-этическая составляющая в системе прохождения государственной гражданской службы	Лекция	2	2	4
5	Нравственные ориентиры построения карьеры государственного гражданского служащего.	Практическое занятие	2	2	4

6	Нравственные проблемы конфликта интересов в сфере государственной службы.	Практическое занятие	2	2	4
7	Концептуальные основы этического поведения на государственной гражданской службе	Лекция	2	2	4
8	Акмеограмма как программа личностно-профессионального саморазвития.	Практическое занятие	2	2	4
9	Самооценка профессиональных компетенций.	Практическое занятие	2	2	2
10	Принципы и нормы поведения государственного гражданского служащего	Лекция	2	1	2
11	Структура профессиональной компетентности	Практическое занятие	4	2	4
12	Технологии формирования административной морали на государственной службе	Практическое занятие	4	2	4

5.2 Содержание дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

Таблица 4 – Содержание дисциплины

№	Название и содержание темы лекций и практических занятий	Литература по теме (ссылка на источник из раздела 9)	Формы и методы проведения занятий	Форма текущего контроля	Виды СРС
1	Особенности государственной гражданской службы как социально – нравственного института. Понятие государственной службы и ее значение в обеспечении эффективной деятельности государственных органов. Виды государственной службы и принципы их реализации. Понятие и классификация должностей государственной службы, сущность их деления на категории и группы. Федеральный и региональный реестры должностей. Квалификационные требования для замещения должностей государственной службы по уровню профессионального образования, по стажу и опыту работы по специальности, уровню знания законодательства. Установление дополнительных квалификационных требований к этим должностям субъектами Российской Федерации.	1-3	<i>лекция-презентация</i>	Устный опрос.	Разработка презентации и учебных проектов

№	Название и содержание темы лекций и практических занятий	Литература по теме (ссылка на источник из раздела 9)	Формы и методы проведения занятий	Форма текущего контроля	Виды СРС
2	Правовое регулирование государственной гражданской службы в РФ. Административная этика как вид профессиональной этики. Правовые основы этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих. Структура и содержание кодекса служебной этики государственных и муниципальных служащих. Практика нормативного регулирования служебного поведения государственных и муниципальных служащих. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе. Деформация ценностей профессиональной этики государственных и муниципальных служащих.	1-3	доклады-презентации, семинар-дискуссия	Устный опрос. Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов
3	Моральный конфликт на государственной службе. Факторы формирования нравственных основ государственной и муниципальной службы. Структура, формы существования и функции профессиональной морали. Поведение как моральная категория.	1-4	доклады-презентации, семинар-дискуссия	Устный опрос. Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов

№	Название и содержание темы лекций и практических занятий	Литература по теме (ссылка на источник из раздела 9)	Формы и методы проведения занятий	Форма текущего контроля	Виды СРС
4	Нравственно-этическая составляющая в системе прохождения государственной гражданской службы. Прохождение государственной гражданской службы: основные условия поступления на государственную службу; продвижение по государственной службе; изменение государственно-служебных отношений. Испытания, аттестация, конкурс, квалификационный экзамен, ротация, реорганизационные процедуры в динамике профессиональной деятельности государственных гражданских служащих. Система аттестации с учётом наличия и соблюдения нравственно-этических норм государственным гражданским служащим. Прекращение государственно-служебных отношений, в том числе по причине нарушения нравственно-этических принципов.	1-4	<i>лекция-презентация,</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов
5	Нравственные ориентиры построения карьеры государственного гражданского служащего. Основные направления формирования нравственной культуры должностных лиц. Система контроля за соблюдением требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих. Этико профессиональное развитие государственных и муниципальных служащих. Управление нравственными отношениями в системе государственной и муниципальной службе: зарубежный опыт	1-3	<i>доклады-презентации, семинар-дискуссия</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов

№	Название и содержание темы лекций и практических занятий	Литература по теме (ссылка на источник из раздела 9)	Формы и методы проведения занятий	Форма текущего контроля	Виды СРС
6	Нравственные проблемы конфликта интересов в сфере государственной службы. Механизмы управления нравственными отношениями в системе государственной и муниципальной службы. Методы управления нравственными отношениями в системе государственной и муниципальной службе. Методы оценки нравственных качеств государственных и муниципальных служащих.	1-5	<i>доклады-презентации, семинар-дискуссия</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов
7	Концептуальные основы этического поведения на государственной гражданской службе. Этика как наука о морали. Структура и функции этики. Наблюдательность и доктринальный характер этики. Особенность этической доктринальности. Теоретическая и нормативная этика. Индивидуальная этика. Особенности социальной этики. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер. Содержание и специфика административной этики.	1-3	<i>лекция-презентация</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов
8	Акмеограмма как программа личностно-профессионального саморазвития. Психологический портрет современного государственного гражданского служащего и этические требования к нему. Психолого-акмеологические условия и факторы развития профессионала. Уровни профессионализма. Акмеологические инварианты профессионализма. Инновационный потенциал личности государственного гражданского служащего и его роль в современных условиях развития региона.	1-3	<i>доклады-презентации, семинар-дискуссия</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов

№	Название и содержание темы лекций и практических занятий	Литература по теме (ссылка на источник из раздела 9)	Формы и методы проведения занятий	Форма текущего контроля	Виды СРС
9	Самооценка профессиональных компетенций. Служебный (деловой) этикет государственного и муниципального служащего. Этикетные правила деловой переписки. Этикетные правила вручения и получения подарков. Механизмы внедрения норм служебного этикета в деятельность государственного и муниципального служащего.	1-3	<i>доклады-презентации, семинар-дискуссия</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов
10	Принципы и нормы поведения государственного гражданского служащего. Принцип служения государству и обществу. Принцип законности. Принцип лояльности. Политическая нейтральность. Специфика ответственности государственного служащего. Соблюдение общих нравственных принципов и норм служебного поведения на государственной службе.	1-5	<i>лекция-презентация</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов
11	Структура профессиональной компетентности. Компетентность и компетенции как отражение основных аспектов процессов модернизации. Сущностные характеристики компетентности. Основные виды компетенций. Модели компетенций. Методы измерения компонент компетентности. Специфика профессиональной компетентности должностного лица государственной службы. Профессиональная компетентность должностного лица государственной службы.	1-5	<i>доклады-презентации, семинар-дискуссия</i>	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов

№	Название и содержание темы лекций и практических занятий	Литература по теме (ссылка на источник из раздела 9)	Формы и методы проведения занятий	Форма текущего контроля	Виды СРС
12	Технологии формирования административной морали на государственной службе. Основные формы инкорпорирования (внедрения) профессиональной этики. Сравнительный анализ кодексов профессионального поведения и этики в бизнесе и политике. Этические кодексы в сфере государственной службы. Специфика Этического кодекса государственного гражданского служащего.	1-5	доклады-презентации, семинар-дискуссия	Устный опрос, Оценка учебного проекта	Разработка презентации и учебных проектов

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

Дисциплина «Этика государственного муниципального управления и служения обществу» читается в 1 семестре. В соответствии с учебным планом общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часов), из них 28 часа — аудиторная работа, самостоятельная работа студентов 4 часа.

Промежуточная аттестация по курсу – зачет.

Программа дисциплины предполагает проведение лекционных и практических занятий, в результате изучения которых студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками анализа и принятия решений по проблемам функционирования жилищно-коммунального хозяйства.

В рамках лекционных занятий осуществляется чтение лекций по основным вопросам курса, а также использование интерактивных образовательных технологий, таких как проведение семинара-дискуссии, с разбором конкретных ситуаций.

Для лучшего усвоения учебного материала и подготовки к семинарским занятиям планируется активная внеаудиторная самостоятельная работа студентов с учебной литературой, с нормативными, методическими и справочными материалами, периодическими изданиями.

Контроль успеваемости осуществляется в соответствии с текущей системой оценки знаний студентов.

Текущий контроль предполагает:

- проверку уровня самостоятельной подготовки студента при выполнении индивидуального задания;
- оценку активности и подготовленности в рамках опросов, дискуссий, разборов кейсов по основным моментам изучаемой темы.
- оценку участия и грамотности проведения экспертной оценки студентами друг друга и работ авторитетных авторов в области государственного и муниципального управления
- тестирование остаточных знаний (предварительные аттестации).

Самостоятельная работа является наиболее продуктивной формой образовательной и познавательной деятельности студента в период обучения.

Для реализации творческих способностей и более глубокого освоения дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы: 1) текущая и 2) творческая проблемно-ориентированная.

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Текущая СРС включает следующие виды работ:

- работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуальному заданию;
- опережающую самостоятельную работу;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к контрольным работам, промежуточному контролю.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. ТСР предусматривает:

- исследовательскую работу по тематике планирования и прогнозирования в выбранной в качестве области научных интересов теме;
- анализ научных публикаций по тематике научных интересов;
- поиск, анализ, структурирование и презентацию информации;
- написание творческих работ (эссе) по заданной тематике;
- публичное выступление в аудитории с докладом и организация обсуждения углубленно изученного материала в области научных интересов студента.

В рамках самостоятельной работы должны быть изучены нижеприведенные вопросы. Вопросы распределяются между студентами самостоятельно, подготавливаются в форме конспекта (все) и научного доклада (один на выбор). Часть вопросов, подготовленных в форме научного доклада, заслушиваются на практических занятиях, обсуждаются и оцениваются всеми студентами. Остальные вопросы готовятся в электронном виде, рассылаются остальным для взаимной оценки.

1. Отражение современных проблем развития российского общества в предмете этики.
2. Понятие профессии. Основные элементы профессиональной этики.
3. Понятие «административная этика».
4. Этика структуры и этика нейтралитета.
5. Этические принципы и нормы поведения государственных служащих.
6. Политическая нейтральность государственной службы.
7. Правила публичного комментирования чиновником государственной политики.
8. Использование «административного ресурса» в предвыборных компаниях и способы его предотвращения.
9. Совершенствование профессиональной этики служащих как мировая тенденция.
10. Опыт западных стран по отношению к проблемам этического регулирования государственных служащих (США, Канада, Великобритания).
11. Реформирование государственной службы Российской Федерации как способ регулирования управленческих аномалий.
12. Кодексы поведения государственных и муниципальных служащих.
13. Органы контроля за соблюдением моральных норм. Этические комитеты, комиссии.
14. Бюрократия и бюрократизм как феномен управленческого процесса.
15. Преодоление бюрократизма в системе государственной и муниципальной службы.
16. Понятие и природа коррупции.
17. Моральный аспект проблемы коррупции.
18. Меры противокоррупционной защиты государственной службы.
19. Понятия реального, потенциального и мнимого конфликта интересов.
20. Меры по устранению конфликта интересов.
21. Декларирование интересов и мониторинг имущественного положения государственных служащих: общее и особенное.

22. Специфика и содержание моральных конфликтов на государственной службе.
23. Этические трансформации на государственной службе и способы их предотвращения.

7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Для организации самостоятельной работы обеспечены укомплектованный и регулярно обновляемый библиотечный фонд, и доступ к электронным базам данных ведущих библиотек. В университете обеспечен свободный доступ к внутренним информационным ресурсам – Хранилище полнотекстовой учебно-методической и научной информации ВГУЭС. Часть материалов находится в открытом доступе, часть доступна по учетной записи всем студентам ко всем материалам.

Во ВГУЭС обеспечен беспроводной доступ к сети Интернет, оборудованы компьютерные классы, реализована единая информационная образовательная среда, включающая средства обучения и контроля: электронный каталог библиотеки, хранилище полнотекстовых электронных материалов, ИС тестирования СИТО, ИОС Аванта, система для проведения вебинаров, видео-конференций, сервер видео-лекций. В таблице 6 приведен перечень вопросов для самостоятельного изучения, перечень учебно-методической и справочной литературой, печатных и электронных авторских разработок, рекомендуемых для самостоятельной работы приведен в разделе 9.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

а) основная литература

1. Буторин, М. В. Основы государственного и муниципального управления: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по направ. подгот. «Гос. и муниципал. управление» (бакалавриат) / М. В. Буторин. - М. : КНОРУС, 2016. - 186 с.
2. Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шувалова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 374 с. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/3DD8B0AF-F34B-4F1D-A9C7-7D3586064FA1>
3. Омельченко Н.А. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.А. Омельченко. – 6-е изд. перераб. и доп. – М. Издательство Юрайт, 2016. – 316 с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/1518A22A-3E73-4540-BA1C-D996D48200A1>
4. Кузнецов А.М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А.М.Кузнецов. – М. Издательство Юрайт, 2016. – 253 с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/D0E5179C-A2C3-4B54-B3B6-428647417598>
5. Райзберг Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учеб. пособие [для студентов вузов] / Б. А. Райзберг. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - (Высшее образование : Бакалавриат).
- 6.

б) дополнительная литература

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление»: Допущено Минобр. РФ. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2014. – 226с.

2. Кабашов С.Ю. Противодействие коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе: термины и определения. Уфа: БАГСУ, 2010. - 184 с.

3. Государственное и муниципальное управление: учебник для студентов вузов, обуч. по направл. подгот. 081100.62 «Гос. и муниципал. управление» (бакалавриат) / [авт.: Н. И. Захаров, В. Д. Попов, В. А. Есин и др.] ; под ред. Н. И. Захарова. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 288 с.

4. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ , 2010. – 90 с.

10 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

а) полнотекстовые базы данных

<http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

<http://lib.vvsu.ru> – РИАЦ ВГУЭС

б) интернет-ресурсы

1. Этика. Образовательный ресурсный центр - <http://ethicscenter.ru/>

2. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки - <http://diss.rsl.ru> (только из отдела «Электронная библиотека» ГУУ)

3. Центр профессиональной и прикладной этики (подбор ссылок на основные мировые сайты по этике)- <http://ethics.iph.ras.ru/cppe/links.html>

4. Электронно-библиотечная система «BOOK.RU»- <http://book.ru>

5. Электронная библиотека по философии- <http://filosof.historic.ru/>

6. Электронная библиотека Института философии Российской академии наук (ИФ РАН) - <http://iph.ras.ru/page52091689.htm>

7. Сектор этики Института философии Российской академии наук (ИФ РАН) - <http://ethics.iph.ras.ru/>

8. Иностранные и отечественные газеты - <http://library.pressdisplay.com>

9. EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>

10. Научные материалы широкого диапазона академических дисциплин издательства Scientific & Academic Publishing (SAP), США - <http://www.sapub.org>

11. База данных междисциплинарного характера, включает научные журналы по гуманитарным, социальным наукам и математике (всего 26 дисциплин) - www.jstor.org/

12. Cambridge Companions Online: The Literature and Classics Companions Collection - база данных знаменитых Кембриджских хрестоматий – www.cco.cambridge.org/

13. Базы издательства Blackwell Publishing- <http://onlinelibrary.wiley.com/>

14. База Electronic Journals Library - <http://rzblx1.uni-regensburg.de/ezeit/fl.phtml?bibid=AAAAA&colors=1&lang=en¬ation=ALL>

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины «Этика государственного муниципального управления и служения обществу»

Для организации учебного процесса и достижения предполагаемых результатов обучения по программе имеются:

- аудитории, оборудованных мультимедийным оборудованием;
- учебные полигоны, учебно-производственные базы практики и мастерские,

- информационное и инфокоммуникационное оборудование,
- укомплектованный и регулярно обновляемый библиотечный фонд,
- доступ к электронным базам данных ведущих библиотек.

В университете обеспечен свободный доступ к внутренним информационным ресурсам – Хранилище полнотекстовой учебно-методической и научной информации ВГУЭС. Часть материалов находится в открытом доступе, часть доступна по учетной записи всем студентам и преподавателям ко всем материалам). У преподавателей имеется бесплатный доступ к Интернет, у студентов обеспечен бесплатный доступ к Интернет на занятиях и в библиотеке, а также платный доступ по wi-fi.

Во ВГУЭС обеспечен беспроводной доступ к интернету, оборудованы компьютерные классы, реализована единая информационная образовательная среда, включающая средства обучения и контроля: электронный каталог библиотеки, хранилище полнотекстовых электронных материалов, ИС тестирования СИТО, ИОС Аванта, система для проведения вебинаров, видео-конференций, сервер видео-лекций.

14 Словарь основных терминов

Административная этика - вид профессиональной этики (профессиональной морали), связанный с проблемами государственного управления, спецификой бюрократических организаций. Как кодекс поведения государственных служащих и как наука о приложении моральных принципов к поведению и деятельности государственных служащих и должностных лиц.

Аксиология - философское учение о природе ценностей. Ценностями могут служить различные явления действительности, имеющие большое значение для индивидов и общества. Ценности выступают ориентирами деятельности человека.

Аскриптивный (нем. askriptiver - предписанный) - статус, определяемый не личными способностями и достоинствами, успехами и достижениями индивида, а принадлежностью к социальной группе, к той или иной семье (статус, унаследованный от родителей).

Гедонизм - нравственная позиция, при которой основной целью жизни является получение удовольствия, наслаждения.

Государственный герб - это отличительный знак государства, города, сословия, рода, изображаемый на флагах, монетах, печатях и других официальных документах.

Государственный гимн – это официальный символ государственного суверенитета государства. Как правило, это торжественная песня, исполняемая во время официальных государственных мероприятий, праздничных торжеств, при встрече и провах государственных делегаций, гостей.

Государственный флаг - это официальный символ государственной власти, который олицетворяет суверенитет и территориальную целостность государства

Гуманизм (от лат. homo - человек, humanus - человеческий, человечный) - воззрение, признающее человека высшей и абсолютной ценностью, утверждающее его свободу и достоинство, а также право на развитие и реализацию всех заложенных в нем способностей. С точки зрения гуманизма, благо человека является главным критерием общественного развития. Как европейское идейно-философское движение, гуманизм возник в эпоху Возрождения (XIV-XVI вв.), в Италии. Гуманисты (А. Данте, Фр. Петрарка, Л. Валла, Т. Мор, Т. Кампанелла, Пико делла Мирандола и др.) противопоставляли догматическому религиозному мировоззрению просвещенное светское мировоззрение, духовному господству и аскетическим идеалам церкви - культуру древних греков (пайдейю, или образованность-воспитанность) и любовь к простым земным радостям; теоцентризму - антропоцентризм и др.

Деловой этикет – нормы поведения человека в конкретных, заранее оговоренных ситуациях. Д. э. оформляет внешнюю сторону отношений и поведения.

Дентология (греч. deon – должное и logos – учение; наука о должном) – раздел этики, в котором рассматриваются проблемы долга и вообще должного (всего того, что выражает требования нравственности в форме предписаний).

Деспотизм - жестокое подавление прав и свобод; политический произвол; форма неограниченной самодержавной власти.

Джентльменские соглашения – принятая в международной практике форма соглашения или договоренности, достигнутая в устной форме.

Добродетель – понятие нравственного сознания, служащее обобщенной характеристикой положительных устойчивых моральных качеств личности и указывающее на их моральную ценность. Понятие Д. подчеркивает, во-первых, деятельную форму усвоения добра (добродетель – делать добро) в противоположность простому знанию моральных принципов, которое не делает человека добродетельным, во-вторых, роль отдельного человека как активного носителя той или иной нравственности.

Долг – одна из основных категорий этики; общественная необходимость, выраженная в нравственных требованиях в такой форме, в какой они выступают перед определенной личностью. Категория Д. тесно связана с другими понятиями, характеризующими моральную деятельность личности, такими, как ответственность, самосознание, совесть, мотив.

Духовная культура – процесс творческой активности личности, направленный на создание, распространение и усвоение духовных богатств; исторически обусловленная совокупность жизненных стандартов, ценностей, идей, знаний, достижений в духовной жизни общества.

Имидж (английское image, буквально - образ) – целенаправленно сформированный образ кого-либо.

Иммунитет (от лат. Immunitas – освобождение от чего-либо) – 1. невосприимчивость организма по отношению к возбудителям болезней или определенным ядам; 2. исключительное право не подчиняться некоторым общим законам, предоставленное лицам, занимающим особое положение в государстве.

Кодекс этический (лат. codex – книга) – свод нравственных норм, предписываемых к исполнению. В современных условиях основные принципы и правила делового поведения формулируются в Этических кодексах. Выделяют корпоративные, профессиональные, национальные и всемирные К. э. Государственная служба в большинстве стран также имеет свой этический (моральный) кодекс поведения государственных служащих.

Конфликт интересов – ситуация, при которой у сотрудника или государственного служащего есть личная или семейная финансовая или иная заинтересованность в какой-либо иной организации, которая может получить выгоду от решений, принимаемых этим сотрудником или государственным служащим при исполнении им служебных обязанностей; либо от осведомленности сотрудника (государственного служащего) относительно действий организации (учреждения, органа власти) или ее планов на будущее.

Корпоративный этический кодекс – составленный и утвержденный в организации регулятивный документ, который включает положения, отражающие принципы организации, правила поведения, ответственность администрации по отношению к своим работникам и клиентам.

Культура – отличительная особенность человеческих групп, состоящая из явных и неявных устойчивых, повторяющихся способов поведения.

Мораль (лат. moralis – нравственный; mores – нравы) – предмет изучения этики, форма общественного сознания, общественный институт, выполняющий функцию регулирования поведения человека.

Нормы моральные (лат. norma – правило, образец) – наиболее простые нравственные требования; выступают в двояком виде – как элемент моральных отношений и как форма морального сознания.

Нота (от латинского nota – знак, замечание) – официальное дипломатическое письменное обращение одного правительства к другому.

Нравственная культура – часть бытующей в обществе морали, позитивно-ценностное содержание которой включает выработанные веками общечеловеческие представления о добре, справедливости, совести, долге, счастье и соответствующие им образцы поведения и отношений. Состояние Н. к. является одним из показателей уровня культуры в обществе.

Нравы – обычаи, имеющие нравственное значение (ценность), поддерживаемые в обществе посредством моральных отношений. К Н. относятся и обычаи, представляющие собой часто встречающиеся отступления от требований нравственности, т. е. заключающие в себе отрицательную нравственную ценность.

Постскрипtum (от латинского post scriptum – после написанного) – приписка к окончательному и подписанному письму, обозначаемая обычно латинскими буквами P.S.

Пресс-конференция (английское press conference) – встреча государственных, общественных, научных деятелей с представителями средств массовой информации для информирования их и ответов на вопросы.

Протокол (от греческого protokollon – первый лист (с обозначением даты и имени писца, приклеивался к свитку), от protos – первый и kollao – клею) – 1. документ, составленный по определенной форме и содержащий запись выступлений участников собрания, совещания, заседания и принятые ими решения; 2. акт, составленный должностным лицом, содержащий описание произведенных им действий и установленных фактов; 3. решение международной конференции, имеющее силу международного договора; 4. дипломатический протокол – совокупность правил, регулирующих порядок совершения различных дипломатических актов.

Профессиональная этика (мораль) – подразумеваемый или конкретно определенный набор моральных норм, служащий руководством поведения в той или иной профессиональной деятельности.

Служебная этика – совокупность норм и принципов, регулирующих отношения (формальные и неформальные, горизонтальные и вертикальные) внутри учреждения или организации. Наряду со служебной этикой руководителя, его моральными принципами и нравственными качествами С. э. включает в себя в качестве составляющей этические стороны исполнительной дисциплины.

Служебный этикет – система личностных взаимоотношений руководителя с подчиненными, вышестоящими руководителями и коллегами, основанная на принципе сотрудничества и взаимопонимания. С. э. обеспечивает установление личных контактов, содействует решению деловых вопросов, формирует благоприятную социально-психологическую атмосферу в коллективе.

Утилитарная этика – направление этики, определяющее моральность поступка исходя из последствий совершенного поступка. К утилитаристским этическим системам обычно относят те этические учения, которые ориентируются на достижение утилитарного блага и, как правило, не связывают его достижение с моральным благом. В данном случае поступок или деяние оправдывается достижением пользы.

Факсимиле (от латинского fac simile – делай подобное) – 1. точное воспроизведение каким-либо способом рукописи, документа, чьей-либо подписи; 2. точное воспроизведение картины при помощи фотомеханической репродукции (факсимильная репродукция).

Этика (древнегреч.) – 1. наука о морали, нравственности; 2. система норм, мораль какой-либо общественной группы или профессии (деловая и профессиональная этика).

Этика деловых отношений – 1. система универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в одной из сфер общественной жизни – профессиональной деятельности; 2. учебная дисциплина.

Этика профессиональная – совокупность принципов, объединяющая ряд исполнителей общей деятельности.

Этика руководителя – система этических принципов и нравственных норм, используемых руководителем по отношению к подчиненным при принятии решений и выдаче распоряжений в процессе управления и делового общения. Э. р. во многом определяет успех руководства. Она основана на понимании и учете психологии работников, знании закономерностей межличностных отношений и управленческого общения, культуре управления и умении управлять своими чувствами, эмоциями в процессе личностных взаимоотношений руководителя с подчиненными, вышестоящими руководителями и коллегами.

Этикет (фр. etiquette – ярлык, этикетка) – совокупность правил, касающихся внешнего проявления отношения к людям (обхождение с окружающими, формы обращения и приветствий, поведение в общественных местах, манеры и одежда и др.).

Этикет деловой – свод писаных и неписаных правил поведения, а также требования, предъявляемые обществом к стилю работы, характеру и способам общения, моральному облику, нарушение которых мешает нормальному ведению дел

Этическая инфраструктура - совокупность факторов внутреннего и внешнего контроля, обеспечивающих реальную возможность для регулирования поведения работника, воздействуя на различные стороны его деятельности и тем самым управляя его этическим поведением. Во многих западных странах реализация этих факторов способствовала созданию целостной «этической инфраструктуры» в системе государственной власти и управления.

Лист изменений и согласований

Дополнения и изменения в учебной программе на 201 __/201__ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Редакция _____ г. утверждена на заседании кафедры _____ от _____.
протокол № ____

Заведующий кафедрой (разработчика) _____

подпись

фамилия, инициалы

«_____» 20__ г.